

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ БІЛІМ
САЛАСЫНДА САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ КОМИТЕТІНІҢ АЛМАТЫ
ҚАЛАСЫНЫҢ БІЛІМ САЛАСЫНДА САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ
ДЕПАРТАМЕНТІ**

**АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ МЕДЕУ АУДАНЫ «47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ МЕМЛЕКЕТТІК
АТТЕСТАТТАУ НӘТИЖЕСІ БОЙЫНША ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУЫ БОЙЫНША
ҚОРЫТЫНДЫСЫ**

Ақпан, 2023жыл

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
“№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕГІН
МЕКТЕП”
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47”
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

050020, Алматы қаласы, Олимпиакская,
Тел: 254-88-79
seool47@mail.ru

050020, қ.р. Алмағы, ул. Олимпиакская, 3
Тел (8 727) 254-88-79
seool47@mail.ru

Бұйрық №6

Алматы қаласы №10.01.2023ж

Алматы қаласының білім саласында сапалық қағдамасын егу департаментінің білім беру ұйымдарын мемлекеттік аттестаттаудан өткізу кестесіне сәйкес бұйырылып,
№47 жалпы білім беретін мектептің білім сапалық қағдамасын ұйымдастыру және өткізу үшін төмендегі құрамда комиссия құрылып, оның мүшелері бекітіледі:

Комиссия төрайымы: Еожығлова И.Д. – мектеп директоры .

1. Атанбаева Г.Н. – директордың оқу ісін жөніндегі орынбасары.
2. Абансағимова М.С. - директордың тәрбие ісін жөніндегі орынбасары;
3. Абуова Д.С. –кәсіподақ ұйымының төрайымы;
4. Сейсебекова Г.Н.- бастауыш сыныптар әдістемелік бірлесу топның жетекшісі.

2.27.01.2023 күнге дейін өзін-өзі бақылауын өзінің құжаттар жинақталма, мектеп акментаһына ұмышылы.

3.Өзін-өзі бақылау қорытындысы 03.02.2023 аяқталып, нәтижесін жауап оқу ісін жөніндегі орынбасары Г.Н.Атанбаеваға таңсырылатын.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауын өз күшырымыда қалдырамын.



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕП»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

050020, Алматы қаласы, Оңтүстіккыя, 1
Тел: 254-88-79
seod47@mail.ru

050020, қоры Алматы, ул. Олимпиадская,
Тел (8 727) 254-88-79
seod47@mail.ru

Алматы қаласы Медеу ауданы «№47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің педагогикалық кеңесінің
№3 зағтамасы

Тарайымы- И.Д.Ержигитова
Хатшы- Тугайбева Ә.Н
Мерзімі: 10.01.2023ж
Қатысқаны: 38

Күн тәртібіне:

1. «№47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің өзін-өзі бағалаудың
ұйымдастыру және өзі-өзі бағалау жөніндегі шешімдері туралы бұйрықпен қанағатыру.

Тыңдалды:

1. Мектеп директоры И.Д.Ержигитова сөз сөйледі.

Алматы қаласының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің білім беру
ұйымдарын мемлекеттік аттестаттаудың өткізу кестесіне сәйкес 2023 жылдың жазғы айы мен 2023
жылдың наурыз айының №47 жалпы білім беретін мектепін аттестаттаудың отырысында мабрірға
Өзін-өзі бағалаудың өзіне-өзі бағалау және «№47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық
мемлекеттік мекемесінің 10.01.2023 жылғы № 6 бұйрығымен ұйымдастыру және өткізу үшін
төмендегі құрылым комиссия құрылып, оның мүшелері бекітілген.

Комиссия тарапымы – И.Д.Ержигитова мектеп директоры;

Комиссия мүшелері:

1. Аманбаева Г.Н. – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары.
2. Абдусалимова М.С. - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары;
3. Абуова Д.С. – класшылар ұйымының тарапымы;
4. Сейсебекова Г.Н.- бағалаудың сыныптар әдістемелік бірлестігінің жетекшісі

Шешім:

1. ҚР «Қазіргілік Қазіргілік», Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2015 жылғы 29
тауыстағы №375-V Заңының 59-бабы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Білім
беру ұйымдарының бағалау өзіне-өзі бағалау туралы» 2023 жылғы 5 желтоқсандағы №186
бұйрығымен талаптарына және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің Білім
саласында сапаны қамтамасыз ету жөніндегі 31 желтоқсан 2022жылғы №4 бұйрығымен
бекітілген «Білім беру ұйымдарына мемлекеттік аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу
жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы» Бұйрығының 14 тармағы 3 тармақшасына сәй, Алматы
қаласының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің 2023 жылғы 04 қысырдың
№2 бұйрығының қосымшасында көрсетілген Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалаудың
ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсыныстар негізге алынған.

2. Бағалау өзіне-өзі бағалау туралы сәйкес білім беру ұйымдарының бағалау және өзіне-өзі бағалау
нақты тиісіншіліктер комиссия мүшелеріне бөліп берілген.

3. Өзін-өзі бағалау қорытындысы 14.02.2023 жылғы мемлекеттік аттестаттаудың және
білім беру процесінде барлық іс-шараларының

№47 ЖШБ мектеп директоры
Хатшы



КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МӘКТЕП»
МЕМЛЕКЕТТІК МӘКЕМЕСІ

050020, Алматы қаласы, Олжасовтық, 1
Тел: 254-88-79
school47@mail.ru

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

050020, город Алматы, ул. Олжасовтық, 1
Тел (8 727) 254-88-79
school47@mail.ru

Алматы қаласы Медеу ауданы «№47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің педагогикалық кеңесінің

№5 хаттамасы

Төрайымы-И.Д.Ержанитова И.Д.
Хатшы-Тупсабаева Ө.Н.
Мерзімі: 14.02.2023ж.
Қатысқаны -34

Күн тәртібінен:

1.«№47 жалпы білім беретін» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің өзін-өзі бағалауының
қаралынданым туралы

Тыңдалды:

1.Комиссия төрайымы, мектеп директоры Ержанитова Индира Дудуллабаевна сөз сөйледі. Өзін-өзі
бағалау қорытындысының құрылымы мен мазмұны білім беру ұйымы туралы жалпы мәліметтер,
білім беру ұйымдарына арналған бағалау өлшемдері туралының 6,7,8,9, 10,11,12,13-қосымшалары
және бағалау өлшемдері туралының 7-қосымшасы бағалау өлшемдері туралының 4-қосымшасына
сәйкес бағалау тарапы түрінде рәсімделген және өзін-өзі бағалаудың қорытынды нәтижесі, білім
беру ұйымының ішкі ресурсына салынатыны туралы айтып өтті.

Шешті:

1.Шешім қабылданып, оның негізінде мектеп директорының басшылығымен бағалау жұмыстары жүргізіледі.



И.Д.Ержанитова

1.БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ:

Заңды тұлға атауы/меншік нысаны:	Алматы қаласы Білім басқармасының «№47 жалпы білім беретін мектеп» Коммуналдық мемлекеттік мекемесі. Заңды тұлға ретінде Алматы қаласы Білім басқармасының «№47 жалпы білім беретін мектеп» Коммуналдық мемлекеттік мекемесі мемлекеттік тіркеуден Алматы қаласы Әділет департаментінде 2011 жылы 14 қыркүйегінде өткен, куәлігі №0579532, Серия В
Мемлекеттік тіркеу туралы анықтама, мемлекеттік тіркеу уақыты:	2011 жылғы 03қазан күні Алматы қаласының экономика және бюджеттік жоспарлау басқармасы бастауыш білім, негізгі орта білім және жалпы орта білім беру қызметімен айналысуға мемлекеттік бас лицензия шексіз мерзімге берілген. Пайдалануға берілген жылы:1971 жыл Жалпы аумағы: 2845,5 ш.м. Жобаланған сыйымдылығы:430 оқушы
Бекітілген Жарғы туралы мәлімет:	Алматы қаласы әкімдігінің 2008 жылғы 07 қазан №6/804 қаулысымен Алматы қаласы Білім басқармасының «№47 орта мектебі» мемлекеттік мекемесі - Алматы қаласы Білім басқармасының «№47 жалпы білім беретін мектеп» мемлекеттік мекемесі болып өзгертілді. Алматы қаласы әкімдігінің 2011 жылғы 31тамыздағы №3/631 қаулысымен «№47 жалпы білім беретін мектеп» мемлекеттік мекемесінің атауы Алматы қаласы Білім басқармасының «№47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі болып өзгертілді. Мектептің техникалық төлқұжаты «Алматы қаласы бойынша жылжымайтын мүлік жөніндегі орталық» республикалық мемлекеттік кәсіпорынымен 20.03.2009 жылы берілген. Мектептің жалпы алаңы 2845,5 шаршы метр , қабырғалары қызыл кірпіштен салынған.
Бизнес сәйкестендіру номері:	Бизнес-сәйкестендіру номері 990440003082, салық төлеушінің 12 разрядты номері 600900093735.
Заңды мекенжайы:	050020 Қазақстан Республикасы , Алматы қаласы , Медеу ауданы , Олимпийская көшесі 1 үй.
Орналасқан жері:	Қазақстан Республикасы , Алматы қаласы , Медеу ауданы , Олимпийская көшесі 1 үй. Жер учаскесінің кадастрлік нөмірі : 20-315-903-119.0.8952 га. Актінің берілу негізі Алматы қаласы әкімінің 2001ж. 10 қаңтардағы №07/74 Алматы қаласының әкімінің шешімі, 1999ж. 02 сәуірдегі 25580-1910-ММ заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы куәлік.
Байланыс телефоны:	254-88-79
Электрондық пошта:	scool47@mail.ru
Банк деректемелері:	ЖСК KZ32070102KSN6001000 БСК ККМФКZ2A Кбе 12 ҚР ҚМ қазынашылық комитеті РММ



ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 6/2004

№ 6/2004

07.03.2004

Алматы қаласының бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының атауларын өзгерту туралы

Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қыңтардағы «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару туралы» және 2007 жылғы 27 маусымдағы «Білім туралы» Заңдарына сәйкес, Алматы қаласы әкімінің 2008 жылғы 20 маусымдағы №2/415 «Алматы қаласы Білім департаментінің атап өзгерту туралы» қаулысын жүзеге асыру мақсатында Алматы қаласы әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Алматы қаласының бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының атаулары 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 қосымшаларға сәйкес өзгертіледі.

2. Алматы қаласының бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 қосымшаларға сәйкес Жарғылары бекітіледі.

3. Алматы қаласы әкімінің 1999 жылғы 12 наурыздағы шешіміне №2 қосымшаның күші жойылды деп сағалсын.

4. Алматы қаласы Білім басқармасы ыңда белгіленген тәртіпте Алматы қаласы әділет органдарында Алматы қаласының жалпы орта білім беру ұйымдарына қайта тіркеуді қамтамасыз етіні.

5. Осы қаулының орындалуын бақылау Алматы қаласы әкімінің орынбасары С.Т. Сейдумановқа жүктелік.

Алматы қаласының әкімі





ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

200 Алматы қ. 11. күні 2008 жыл

**О переименовании организаций
начального, основного среднего
и общего среднего образования г. Алматы**

В соответствии с Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении в Республике Казахстан», от 27 июля 2007 года «Об образовании», в целях реализации постановления акимата города Алматы от 20 июня 2008 года №2/415 «О переименовании Департамента образования города Алматы» акимат города Алматы **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Переименовать организации начального, основного среднего и общего среднего образования города Алматы согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Уставы организаций начального, основного среднего и общего среднего образования города Алматы согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 к настоящему постановлению.

3. Считать утратившим силу приложение №2 к решению Акима г. Алматы от 12 марта 1999 года №246.

4. Управлению образования города Алматы обеспечить в установленном законом порядке регистрацию организаций начального, основного среднего и общего среднего образования города Алматы в органах юстиции города Алматы.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима города Алматы Сейдуманова С.Т.

Аким города Алматы



А.Биннов

ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2011 жылғы: 11. тамыз к. 3/631 , 31. август № 41

Алматы қаласы Білім
басқармасының «№ 47
жалпы білім беретін мектеп»
мемлекеттік мекемесінің
атауын өзгерту туралы

Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 желтоқсан «Білім туралы»,
2001 жылғы 16 қаңтардағы «Коммерциялық емес ұйымдар туралы»,
2001 жылғы 23 қаңтардағы «Қазақстан Республикасындағы жергілікті
мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы», 2011 жылғы
1 шұбырдағы «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңдарына сәйкес Алматы
қаласының әкімдігі **ҚАУЛЫ ШЕДІ:**

1. Алматы қаласы Білім басқармасының «№ 47 жалпы білім
беретін мектеп» мемлекеттік мекемесінің атауы Алматы қаласы Білім
басқармасының «№ 47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі болып өзгертіледі.

2. Қоса берілді отырған Алматы қаласы Білім басқармасының
«№ 47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
жарғысы бекітіледі.

3. Алматы қаласы Білім басқармасы заңнамалық белгіленген
тәртіпте осы қаулымен туындайтын өзге де шараларды қабылдасын.

4. Осы қаулының орындалуын бақылау Алматы қаласы әкімінің
орынбасары С. Сейдімақовқа жүзделі.

Алматы қаласының әкімі

А.Естөв





ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 11 жоспары 31. тамыз № 3/231 31. август 20 11 год

**О переименовании Государственного
учреждения «Общественная школа № 47» Управления
образования города Алматы**

В соответствии с Законами Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», от 16 января 2001 года «О некоммерческих организациях», от 21 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», от 1 марта 2011 года «О государственном аппарате» акимат города Алматы **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Переименовать Государственное учреждение «Общественная школа № 47» Управления образования города Алматы в Коммунальное государственное учреждение «Общественная школа № 47» Управления образования города Алматы

2. Утвердить прилагаемый устав Коммунального государственного учреждения «Общественная школа № 47» Управления образования города Алматы.

3. Управлению образования города Алматы и уполномоченном законодательством порядке принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Алматы С. Сейдуманова.

Аким города Алматы



А. Есетов



БҰЙРЫҚ

15 сәуір 2021
Алматы қаласы

ПРИКАЗ

№ 31
Город Алматы

**И.Д. Ержигитованы
тағайындау туралы**

Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек Кодексінің 34-бабына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Индира́ Дауленбаевна Ержигитова 2021 жылғы 15 сәуірден бастап барлық қаржылық құжаттар мен қатаң есептегі құжаттарға қол қою құқығымен Алматы қаласы Білім басқармасының «№ 47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің директоры лауазымына тағайындалсын.

2. Осы бұйрықпен И.Д. Ержигитова таныстырылсын.

Негіздеме: 2021 жылғы 15 сәуірдегі еңбек шарты.

Басшы



Л. Жылқыбаева

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ
УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ МЕДЕУ РАЙОНА
2011 - 14 - 05
№ 25530-1910-14
Алматы қаласының құрамына кіретін мекеме
Алматы қаласының құрамына кіретін мекеме
МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ
УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ МЕДЕУ РАЙОНА
КОНВЕКЦИОННО-ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
№ 14 - 05 2011 г.
Идентификационный № 25530-1910-14
Дата выдачи документа 01.04.2011
СОНДК 530 40003082

АЛМАТЫ РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
МЕДЕУ АУДАНЫНЫҢ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
ӘДІЛЕТ ҚОҚСАТТАРЫН АЙҚЫРТУСЫЗ МЕН
ҚАЛЫПТЫ АҚЫРТУСЫЗ
№ 2628 БІРЛІГІ
2019 - 20 - 05
МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ
УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ МЕДЕУ РАЙОНА
ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В УЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ТРИКО № 1628
-10- 05 2019 г.

Алматы қаласы әкімдігінің
2019 жылғы « 8 » тамыздағы
№ 2/288 қаулысына қосымша

Алматы қаласы әкімдігінің
2011 жылғы 31 тамыздағы № 3/631
қаулысымен бекітілді

**Алматы қаласы Білім басқармасының
«№ 47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің жарғысы**

1. Жалпы ережелер

1. Алматы қаласы Білім басқармасының «№ 47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – Мектеп) бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, сондай-ақ білім алушылар мен тәрбиеленушілерге қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін құрылған заңды тұлғаның мәртебесіне ие коммерциялық емес ұйым болып табылады.
2. Мектептің атауы Алматы қаласы әкімдігінің 2011 жылғы 31 тамыздағы № 3/631 қаулысына сәйкес өзгертілген.
3. Мектептің құрылтайшысы Алматы қаласының әкімдігі болып табылады (бұдан әрі - Құрылтайшы).
4. Алматы қаласы Білім басқармасы (бұдан әрі - Басқару органы) Мектепті басқаруды жүзеге асыратын орган болып табылады.
5. Мектептің атауы:
мемлекеттік тілде: Алматы қаласы Білім басқармасының «№ 47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі;
орыс тілінде: Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 47» Управления образования города Алматы.
6. Мектептің орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Медеу ауданы, Олимпийская көшесі, 1 үй.
7. Осы жарғы Мектептің құрылтай құжаты болып табылады.

2. Мектептің заңдық мәртебесі

8. Мектеп мемлекеттік тіркеуден өткен кезден бастап құрылған болып есептеледі және заңды тұлғаның құқықтарына ие болады.
9. Мектептің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес теңгерімі, банктерде есеп шоттары, бланкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және Мектеп атауы жазылған мөрі болады.

10. Мектеп басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның қарастайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

11. Мектеп өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі ақшамен жауап береді. Мектептің ақшасы жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасы немесе әкімшілік-аумақтық бірлік тиісті бюджет қаражатымен субсидиарлық жауапкершілікте болады.

12. Мектептің азаматтық-құқықтық мәмілелері олар Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде тіркелгеннен кейін күшіне енеді.

3. Мектеп қызметінің мақсаты мен түрлері

13. Мектеп қызметінің мақсаты бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, сондай-ақ білім алушылар мен тәрбиеленушілерге қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыру болып табылады.

14. Аталған мақсатқа қол жеткізу үшін Мектеп келесі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) мектепке дейінгі оқыту (Мектептің мектепалды сыныптарында мектепалды дайындық);

2) бастауыш білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыру;

3) негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыру;

4) жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыру;

5) қосымша жалпы білім беру;

6) оқу процесінде жаңа білім беру технологияларын, оқытудың белсенді түрлерін және аудио-бейне, компьютерлік техниканы және заманауи ақпараттық технологияны кеңінен пайдалану;

7) қатықаралық сапа стандарттарына бағдарлау;

8) білім беру процесін ұйымдастырудың шетелдік және отандық озық тәжірибесін зерттеу, талдау және енгізу;

9) өз құзыреті шегінде қоғамда сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілікті көрсететін құндылықтар жүйесін сақтау және нығайту бойынша қызметті жүзеге асыру;

10) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен қарастырылған құзыретке сәйкес басқа да қызметтерді жүзеге асыру.

15. Мектептің міндеттері:

1) білікті жеке тұлғаны қалыптастыруға және дамытуға бағытталған білім беру бағдарламаларын меңгеру арқылы оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту үшін жағдайлар жасау;

2) білім алушылардың тиісті мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында көзделген базистік ғылыми негіздерді алуын қамтамасыз ету;

3) жеке тұлғаның шығармашылық, рухани және дене бітімі құқықтарын дамыту, адамгершілік пен салауатты өмір салтының берік негіздерін қалыптастыру;

4) азаматтық пен патриотизмге, өз Отаны – Қазақстан Республикасына деген сүйіспеншілікке, мемлекеттік рәміздерді және мемлекеттік тілді құрметтеуге, халық дәстүрлерін қадірлеуге, Конституцияға қайшы және қайшыға қарсы кезкелген көріністерге төзбеушілікке тәрбиелеу;

5) белсенді азаматтық ұстанымы бар жеке тұлғаны тәрбиелеу, республиканың қоғамдық-саяси, экономикалық және мәдени өміріне араласу еркіндігін, жеке тұлғаның өз құқықтары мен міндеттеріне саналы көзқарасын қалыптастыру;

6) отандық және әлемдік мәдениет жетістіктеріне баулу, қазақ халқы мен Қазақстан Республикасында тұратын басқа да ұлттардың тарихын, әдет-ғұрпы мен дәстүрлерін зерделеу;

7) қоғамда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру.

16. Мектептің мемлекеттік мекеменің мақсатына жатпайтын қызметпен айналысуға құқығы жоқ.

Мектеп білім алушылардың бойында патриоттық тәрбиені, айналысындағыларға толерантты қарым-қатынасты, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, іскерлік қарым-қатынас дағдыларын, тамақтану мәдениетін, оның ішінде теңгерімді дұрыс тамақтануды және табиғи және жаңа піскен өнімдерді тұтынуды насихаттау арқылы қалыптастыруды қамтамасыз етеді.

17. Мектептің қызметі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген білім беру (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) ұйымдары қызметінің үлгілік стандарттарымен және осы жарғымен реттеледі.

18. Мектепте білім беру қызметін жүргізу құқығы лицензия алған кезден бастап туындайды және соттың лицензиядан айыру туралы шешімі заңды күшіне енген немесе Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен лицензия жарамсыз деп танылған сәттен бастап тоқтатылады.

4. Мектепке қабылдау тәртібі

19. Мектепке оқуға қабылдаудың тәртібі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 19 қаңтардағы № 127 қаулысымен бекітілген «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік стандарттарымен» және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 8 сәуірдегі № 179 бұйрығымен бекітілген «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау» мемлекеттік стандартының қызмет стандартымен белгіленеді.

20. Мектепке дейінгі оқу балалардың мектепте оқуына мектепалды дәрісхана ретінде бес жастан бастап жүзеге асырылады.

Мектепалды даярлық тегін болып табылады.

21. Мектеп дайындық деңгейіне карамастан Мектептің қызмет көрсету аумағында тұратын, барлық балалардың қолжетімділігін қамтамасыз ете отырып, барлық жеті жастағы балаларды және ағымдағы күнтізбелік жылы алты жасқа толатын балаларды бірінші сыныпқа қабылдауды жүргізеді.

22. Бірінші сыныпқа баратын балалардың ата-аналарынан немесе өзге де заңды өкілдерінен құжаттарды қабылдау ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 наурызы мен 30 тамызы аралығында жүргізіледі.

23. Балаларды бірінші сыныпқа қабылдау кезінде емтихандар, тестілеулер, сынақтар, конкурстар жүргізілмейді.

24. Білім алушыларды екінші, үшінші, төртінші, бесінші, алтыншы, жетінші, сегізінші, тоғызыншы сыныптарға қабылдау Мектептің қызмет көрсету аумағында тұратын білім алушылардың қолжетімділігін қамтамасыз ете отырып жүзеге асырылады.

25. Оныншы, он бірінші сыныптарға білім алушыларды қабылдау Мектептің қызмет көрсету аумағында тұратын білім алушылардың қолжетімділігін қамтамасыз ете отырып және білім алушының жеке өтінішінің және олардың ата-аналарының немесе өзге де заңды өкілдерінің өтінішінің және заңды орта білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжатының негізінде жүзеге асырылады.

Өтініштерді қабылдау негізгі орта білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжатты бергеннен кейін басталады.

26. Бір сыныптан екінші сыныпқа Мектептің педагогикалық кеңесінің шешімі бойынша ауыстырылады.

Мектептен басқа Мектепке ауыстыру растайтын құжаттардың негізінде Мектеп басшысының бұйрығымен жүргізіледі.

Мектептен шыққан адам басқа мектепке келуі туралы талон ұсынады, онда оның тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), туған күні, оқыған сыныбы, мекенжайы көрсетілген мектебі көрсетіледі, содан кейін оған тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), туған күні, оқыған сыныбы, мекенжайы көрсетілген мектебі көрсетілген кету туралы есептен шығару талоны және оның көшірмесі беріледі.

Кету туралы есептен шығару талоны білім алушының келуі және жеке көшірмесі үшін білім беру ұйымына ұсыну үшін беріледі.

27. Он алты жасқа дейінгі балаларды Мектептен шығаруға құқыққа қарсы әрекеттер жасағаны, Мектептің жарғысын өрескел және бірнеше рет бұзғаны үшін басқару органының шешімі бойынша ерекше жағдайларда рұқсат етіледі.

Жетім балаларды және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды шығару туралы шешім қорғаншылық және қамқоршылық органдарының шешімімен қабылданады.

Мектептен шығарылған кәмелетке толмаған балалардың жалпы орта білім алуы жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша жалғастырылады.

5. Мектепте білім беру процесін ұйымдастыру тәртібі

28. Оқушылар, педагог қызметкерлер, оқушылардың ата-аналары немесе егер де заңды өкілдер білім беру процесінің субъектілері болып табылады.

29. Мектеп білім беру процесін орта білім беру деңгейлерінің: бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырады.

Оқу процесі ағымдағы жылғы 1 қыркүйектен бастап келесі жылғы 25 мамырға дейін жүзеге асырылады. Оқу жылы ішінде каникулдар белгіленеді.

30. Бастауыш білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламалары баланы жеке басын қалыптастыруға, оның жеке қабілеттерін, оқу ісіндегі оң қатынасы мен алғырлығын: негізгі мектептің білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін оқудың, жазудың, есептеудің, тілдік қатынастың, шығармашылық тұрғыдан өзін-өзі көрсетудің, мінез-құлық мәдениетінің берік дағдыларын дамытуға бағытталған.

31. Негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламалары білім алушылардың ғылым жүйесінің базалық негіздерін меңгеруге, олардың бойында тұрғааралық және этносаралық қатынастың жоғары мәдениетін қалыптастыруға, жеке адамның өзін-өзі билеуіне және кәсіптік бағдарлануына бағытталды.

Жалпы білім беретін оқу бағдарламасы білім алушылардың бейін алды деңгейін қамтиды.

Әрбір пәннің мазмұнын зерделеу негізгі орта білім беру деңгейінде жүзеге асырылады.

32. Жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламалары бейімдік оқытуды енгізе отырып саралау, интеграциялау және білім беру жоспарына кәсіптік бағдарлау негізінде әзірленеді.

33. Мектепте білім алушылардың заңды өкілдерінің мүдделерін ескере отырып, білім алуға ерекше қажеттіліктері бар балаларды инклюзивтік білім беру жағдайларында оқыту (бір сыныпта білім алуға ерекше қажеттілігі бар баланың екі баланың оқуына рұқсат етіледі) және (немесе) дамудағы бұзылулардың түрлері бойынша арнайы сыныптарды ашу көзделген.

Инклюзивті білім беру жағдайларында білім алатын білім алуға ерекше қажеттілігі бар балалар психологиялық-медициналық-педагогикалық кеңестерінің қорытындысы және ұсынымдары бойынша үлгілік оқу бағдарламасы бойынша оқиды.

Инклюзивті білім беру жағдайларында және (немесе) арнайы сыныптарда білім алатын білім алуға ерекше қажеттіліктері бар балалар үшін түзету сабақтарына арнайы педагогтар (дефектолог олигофренопедагог, сурдопедагог, логопед) жүргізеді.

34. Мектеп үлгілік оқу жоспарының инварианттық және вариативтік компоненттерінің сағаттарын мектептен тыс (мәдениет мекемелерінде, спорт орындарында, әскери объектілерде, зерттеу зертханаларында, өнеркәсіптік объектілерде, табиғатта) өткізеді.

Мектеп бір күндегі ең жоғары оқу жүктемесін белгілеуде, өздерінің мектептерінде айқындалатын оқыту нысандарын, құралдарын және әдістерін талдауға дербес болады.

25. Мектепте оқу және тәрбие процесі оқу бағдарламаларына және оқу жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады.

26. Мектепте қосымша білімнің білім беретін оқу бағдарламалары іске асырылады.

27. Мектепте білім беру процесін ұйымдастыру оқу жоспарының негізінде құрылады, жылдық күнтізбелік жұмыс оқу кестесімен және сабақтар кестесімен реттеледі.

28. Білім алушылардың, тәрбиеленушілердің оқу жүктемесі, сабақтар кестесі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары, санитариялық нормалар, гигиеналық нормативтер, оқу жоспарлары мен денсаулық сақтау және білім беру органдарының ұсынымдары негізінде дайындалған, Мектеп басшысы ережелермен айқындалады.

29. Мектепте балалар мен жасөспірімдерді медициналық қамтамасыз ету ұйымдастырылады.

Мектептегі медициналық пункттің ең шағын үй-жайлары медициналық кабинеттің кабинеті мен ем-шара кабинетін қамтиды.

30. Мектептегі сабақтар кестесін оның басшысы не оны алмастыратын тұлға бекітеді.

31. Сабақ кестесінде оқу сабақтарының күнделікті саны, ұзақтығы және реті көрсетіледі.

Оқушылар үшін сабақтар арасындағы үзілістің ұзақтығы кемінде бес минут, үлкен үзіліс (екінші немесе үшінші сабақтан кейін) отыз минутты құрайды.

Бір үлкен үзілістің орнына екінші және төртінші сабақтан кейін арнайы он бес минуттан екі үзіліс жасауға жол беріледі.

32. Бірінші сыныптарда оқу жүктемесін бірте-бірте арттыра отырып, оқу сабақтарының «сатылы» режимі қолданылады. Қыркүйекте үш сабақ отыз бес минуттан, қазаннан бастап қырық минуттан жоспарланады. Сабақтарда дене тәрбиесін ұйымдастыру минуттарын және көзге арналған жаттығулар өткізіледі. Бірінші сынып оқушылары үшін жыл бойы қосымша бір апталық каникул көзделеді. Сабақтарда мектепте қосарланған сабақтарды өткізуге жол берілмейді.

33. Мектепте қажет болған жағдайда мектепке дейінгі шағын орталықтар және бір жылдық мектепалды сыныптар, гимназия, лицей және бейінді сыныптар ашылады.

34. Мектепке дейінгі шағын орталықтарда және мектеп алды сыныптарда білім беру процесі мектепке дейінгі жастағы балалар үшін ерекше қызмет түрлері: ойындар, құрастырулар, сурет салу, музыка, театрландыру және басқа да әдістерді ескере отырып жүзеге асырылады, сондай-ақ балаға жеке тәрбиесін қарауды, олардың жас және психологиялық ерекшеліктерін ескере отырып түрлі топтарда жұмыс жасауды іске асыруды қарастырады.

35. Сабақтың ұзақтығы – 40 минут.

46. Мектеп білім алушылардың білім беру бағдарламаларын меңгеруін бақылау мақсатында оқушылардың үлгерімін ағымдағы бақылауды және білім алушыларды аралық аттестаттауды жүзеге асырады.

Мектеп білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды жүзеге асыру және оларға аралық аттестаттау жүргізу нысандарын, тәртібін және мерзімділігін таңдауда дербес болады.

47. Мектеп білім алушылардың мемлекеттік тіл ретінде қазақ тілін білуін, сондай-ақ білім берудің тиісті деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес орыс тілін және шет тілдерінің біреуін оқып-үйренуін қамтамасыз етеді.

48. Педагог қызметкер жыл сайынғы медициналық тексеруден, сондай-ақ бес жылда кемінде бір рет аттестаттаудан өтеді.

Мектепті мемлекеттік аттестаттауды білім беруді мемлекеттік басқару органдары өздерінің құзыретіне сәйкес жоспарлы тәртіппен бес жылда бір рет өткізеді.

49. Мектеп Қазақстан Республикасының заңнамасында, орта білім беру ұйымдары (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) қызметінің үлгілік қағидалары мен осы жарғыда белгіленген шектерде оқу және тәрбие процесін жүзеге асыруда, кадрларды іріктеу мен орналастыруда ғылыми, қаржы-шаруашылық және өзге де қызметте дербес болады.

50. Мектепте оқыту мемлекеттік және орыс тілдерінде жүргізіледі.

51. Мектепте оқытудың, тәрбиелеудің, еңбек пен тынығудың салауатты және қауіпсіз жағдайларын жасау жауапкершілігі басшыға жүктеледі.

Педагогтік қызметпен айналысуға тиісті бейіні бойынша арнайы педагогикалық немесе кәсіптік білімі бар адамдар жіберіледі

Мектептегі жұмысқа:

1) медициналық қарсы көрсетілімі бар;

2) психиатриялық және (немесе) наркологиялық диспансерде есепте тұратын адамдар;

3) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінде көзделген шектеулер негізінде жіберілмейді.

52. Мектепте білім берудің зайырлы сипатын іске асыруға және білім алушылар арасында әлеуметтік, мүліктік және басқа да өзгешеліктердің белгілерін жою мақсатында бірыңғай мектеп формасы белгіленген.

6. Білімдерді ағымдағы бақылаудың, білім алушыларды аралық және қорытынды аттестаттаудың жүйесі, оларды өткізудің нысандары және тәртібі

53. Мектепте білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, оларды аралық және қорытынды аттестаттау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығымен бекітілген орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және

қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларына (бұдан әрі – Қағида) сәйкес жүзеге асырылады.

54. Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылауды барлық оқу пәндері бойынша мұғалімдер 2-11 (12)-сыныптарда оқу жылының бірінші төрттен бірі (жарты жылдығынан) бастап жүргізеді.

2-сыныптың бірінші жартыжылдығында оқу материалын меңгеру деңгейіне баға қойылмайды.

55. 1-11 (12)-сыныптардың білім алушыларының пәндер бойынша жылдық бағасы тоқсандық (жартыжылдық) бағалардың негізінде қойылады.

5-11 (12) сыныптардың білім алушыларының пәндер бойынша қорытынды бағасы тоқсандық, жылдық және емтихан бағаларының негізінде қойылады.

Тоқсандық, жартыжылдық, жылдық және қорытынды бағаларды қайта аттестаттауға берілмейді.

56. Бір немесе екі пәннен қанағаттанарлықсыз бағалары бар 2-4-сыныптардың білім алушылары үшін ауызша, жазбаша немесе тест тапсырмалары нысанындағы бақылау жұмыстары қайта ұйымдастырылады. Бақылау жұмыстарының қорытындысы бойынша «3», «4», «5» деген бағаларын алған білім алушылар келесі сыныпқа көшіріледі.

57. Бір немесе екі пәннен қанағаттанарлықсыз бағалары бар 5-8 (9), 10 (11) сыныптардың білім алушылары аралық аттестаттауға жіберіледі.

58. Бір немесе одан да көп пәндерден қанағаттанарлықсыз бағалары бар 2-8 (9), 10 (11) сыныптардың білім алушылары аралық аттестаттауға жіберілмейді, келесі оқу жылына қалдырылады.

9-сынып білім алушылары психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның ұсынымдары және ата-аналардың (баланың заңды өкілдерінің) келісімі бойынша қалдырылған білім алушыларды қоспағанда, қайта оқу жылына қалдырылмайды.

58. 5-8 (9), 10 (11) сыныптардағы білім алушыларды аралық аттестаттау оқу жылы аяқталғаннан кейін 31 мамырға дейін жүргізіледі. Аралық аттестаттау оқу пәндерінің тізбесі (екіден артық емес), нысандары мен өткізу мерзімдері білім беру Мектептің педагогикалық кеңесінің шешімімен белгіленеді.

59. Бір немесе екі пәннен қанағаттанарлықсыз қорытынды бағалары бар 5-8 (9), 10 (11) сыныптардың білім алушылары осы пәндер бойынша қайта аралық аттестаттаудан өтеді. Жазғы каникул кезеңінде осы білім алушыларға тиісті пәндер бойынша оқу тапсырмалары беріледі.

60. Қайта аттестаттау оқу жылы аяқталғаннан кейін 3 аптадан соң жүргізіледі. Қайта аттестаттау кезінде қанағаттанарлықсыз қорытынды баға алған жағдайда, білім алушылар қайта оқу жылына қалдырылады.

61. 2-8 (9), 10 (11) сыныптардан келесі сыныпқа барлық оқу пәндері бойынша жылдық және қорытынды бағалары «3», «4», «5» болған білім алушылар көшіріледі.

62. Барлық оқу пәндері бойынша жылдық бағалары «5» болған 5-8 (9), 10 (11) сыныптардың білім алушылары келесі сыныпқа емтихансыз көшіріледі.

7. Жаңартылған орта білім мазмұны бойынша білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау жүргізудің тәртібі

63. Білім алушылардың оқу жетістігін бағалау формативтік және жиынтық бағалау нысандарында жүзеге асырылады.

64. Формативтік бағалау білім алушылардың оқыту мақсатына жету жетілдіргінін жүргізу және орындалған үй жұмысы мен педагогтің жазбаша жұмысы (дәптерге немесе күнделікке) немесе ауызша ұсынымдамаларының нәтижелілігін ескере отырып сараланған жұмыстарды одан әрі теңестіру үшін жүргізіледі.

Формативтік бағалау кезінде педагог білім алушылардың санын және кері байланысты беру жиілігін дербес анықтайды.

Формативтік бағалау нәтижелері басып шығару мен одан әрі сақтауды талап етпейді.

Формативтік бағалаудың нәтижелерін ұсыну білім алушылармен орындалған жұмыстарда жүзеге асырылады.

65. Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылауды тоқсан, бөлім (ортақ тақырып) аяқталғаннан кейін оқу материалдарының мазмұнын меңгеру деңгейін анықтау және қадағалау үшін жиынтық бағалау нысанында педагогтер жүргізеді.

Жиынтық бағалау үшінші тоқсаннан бастап 1-сыныптарда, бірінші тоқсаннан бастап 2-11 (12) сыныптарда жүргізіледі.

Білім/ортақ тақырып бойынша жиынтық бағалау (бұдан әрі - БЖБ) нәтижесі бойынша білім алушыларға тоқсандық оқу жетістіктерін бағалау кезінде ескерілетін балдар қойылады.

БЖБ үшін максималды балды, БЖБ өткізу нысаны (бақылау, практикалық немесе шығармашылық жұмыс, жоба, ауызша сұрау, эссе) мен сабақтың және БЖБ орындау уақыты реттелмейді.

БЖБ үшін максималды балл 1-4 сыныптарда кемінде 7 және 15 балдан артық емес, 5-11 (12) сыныптарда кемінде 7 және 20 балдан артық емес болуы керек.

Білім және тоқсандық жұмыс үшін жиынтық бағалауға қойылатын жиынтық балды қою кезінде қолмен жөнделген жер, сондай-ақ оқу материалдары мен есептер шарттарын ресімдеу сапасы есептелмейді.

Аптасына 1 сағат оқу жүктемесі кезінде БЖБ тоқсанда екі реттен артық емес жүргізіледі.

Білімдер/ортақ тақырыптар тоқсанына үш және одан да көп бөлімдерді (ортақ тақырыптар) оқып-зерделеген жағдайда тақырыптардың ерекшеліктерін және оқыту мақсаттарының санын ескере отырып біріктіріледі.

Тоқсанда бір бөлімді (ортақ тақырыпты) оқып-зерделеген жағдайда, БЖБ тоқсанның екінші жартысында, тоқсанның соңына дейін кемінде екі апта бұрын жүргізіледі. Оны екі кезеңге бөліп жүргізуге болады.

Бөлімдердің күрделілік деңгейін есепке ала отырып, бір күнде үштен артық емес тоқсандық жиынтық бағалау жүргізуге болады. Олар тоқсан аяқталатын күннен бұрын жүргізілмейді.

Үйдің оқитын білім алушыларды бағалау кезінде педагог үйде оқитын және алушылардың оқу жүктемесін және олардың оқып-зерделеген оқу материалын ескере отырып, сараланған және/немесе жеке тапсырмаларды қолданады.

Ереске оқу қажеттіліктері бар білім алушыларды бағалау кезінде педагог материалды және/немесе жеке тапсырмаларды қолданып, сондай-ақ, оқушының қызығушылығын есепке ала отырып, бағалау критерийлеріне өзгерістер енгізеді.

66. «Өзін-өзі тану», «Көркем еңбек», «Музыка», «Дене шынықтыру», «Кәсіпкерлік және бизнес негіздері», «Графика және жобалау», «Қоғам және дін» пәндері бойынша жиынтық бағалау өткізілмейді.

Тоқсан («Дене шынықтыру», «Кәсіпкерлік және бизнес негіздері» және «Графика және жобалау»), жарты жыл («Өзін-өзі тану», «Көркем еңбек», «Музыка», «Қоғам және дін») және оқу жылының соңында аталған пәндер бойынша «есептелінді» («есептелінген жоқ») деген белгі жазылады.

67. Жиынтық бағалау тапсырмалары білім алушылармен орындалады және «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, тандау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 8424 болып тіркелген) оқу бағдарламасына сәйкес олар өткен материалдарды қамтиды.

68. Формативтік және жиынтық бағалау тапсырмаларын педагог өзі дайындайды.

69. Тыңдық пәндерден жиынтық бағалау сөйлеу әрекетінің төрт түрі бойынша жүргізіледі (тыңдалым (тындау), айтылым, оқылым, жазылым). Тыңдалым (тындау) және айтылым дағдыларын бағалау жиынтық бағалауды өткізу жоспарланған аптаның ішінде сабақтың барысында жүргізіледі.

70. Білім алушылардың тоқсандағы оқу жетістіктерінің нәтижелері бойынша жазбаша түрде өткізілетін жиынтық бағалауда объективтілік және шынайылықты қамтамасыз ету үшін модерация жүргізіледі.

Модерация қорытындысы бойынша білім алушылардың өзгертуге қажетті жиынтық жұмыстарының тоқсандық балы қайта тексеріледі. Модерация қорытындысы бойынша қойылатын жиынтық жұмыс балы қайтарылмай, сол сияқты төмендетіліп те қойылады.

71. Білім алушы белгілі себептермен болмаған жағдайда (ауырып қалуына байланысты, жақын туыстарының қайтыс болуы, конференцияға, олимпиадалар мен ғылыми жобаларға (ғылыми жарыстарға) қатысу)) жеке кесте бойынша жиынтық бағалауды тапсырады.

72. Балім (ортақ тақырып) және тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы болмаған жағдайда білім алушы уақытша аттестаттаудан өтпейтін болып есептеледі.

73. Ағымдағы жылғы білім алушылардың жиынтық жұмыстары мектепте қорытындылық бір оқу жылы сақталады.

74. Білім алушылардың жиынтық бағалау нәтижелері балл түрінде (электрондық) журналға қойылады және Қағиданың 1-қосымшасына

және баға бағаға ауыстыру шәкілі бойынша тоқсандық және жылдық бағаға ауыстырылады.

75. Жиынтық бағалау қорытындысы бойынша ақпарат білім алушыларға және ата-аналарға немесе баланың заңды өкілдеріне қағаз түрінде немесе электронды нұсқада беріледі.

76. Тоқсандық баға бөлім (ортақ тақырып) және тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысының негізінде 50%-да 50% пайыздық қатынаста қойылады.

77. 1-сыныпта жылдық баға жиынтық бағалау нәтижесінің негізінде 3 және 4-тоқсандардың қорытындысы бойынша қойылады.

Психологиялық-медициналық-педагогикалық кеңес беру қорытындысымен сол сыныпта қайтадан оқытуға ұсыныс берілген және/немесе баланың ата-анасының немесе заңды өкілдерінің келісімімен орнында қалдырылатын білім алушыларды қоспағанда 1-сынып білім алушысы оқу жылына қайта оқуға орнында қалдырылмайды.

78. 2-11 (12) сынып білім алушыларының пәндер бойынша жылдық бағалары жақын бүтіндікке дөңгелектеу арқылы тоқсандық бағалар қорытындының орташа арифметикалық мәні ретінде қойылады және қорытынды баға болып табылады.

Оқу жылының қорытындысы бойынша аралық аттестаттау жүргізілмейді.

79. Бір немесе екі пәннен «2» бағасын алған 2-8 (9) және 10 (11) сынып білім алушылары үшін мектеп жасаған кестеге сәйкес жүргізілетін оқу жылының материал мазмұнын қамтитын жиынтық бағалау оқу жылына ұйымдастырылады.

Қорытынды баға жақын бүтіндікке дөңгелектеу арқылы жылдық баға мен қосымша жиынтық бағаның орташа арифметикалық мәні арқалы қойылады.

Үш немесе одан да көп пәннен «2» бағасын алған 2-8 (9) және 10 (11) сынып білім алушылары қайта оқуға орнында қалдырылады.

«3», «4», «5» бағаларын алған 2-8 (9) және 10 (11) сынып білім алушылары келесі сыныпқа көшіріледі.

80. Бір немесе екі оқу пәнінен қайта «2» бағасын алған 2-8 (9) және 10 (11) сыныптардың білім алушылары, осы пәндерден қосымша жиынтық бағалаудан өткізіледі.

Қорытынды баға жақын бүтіндікке дөңгелектеу арқылы жылдық баға мен қосымша жиынтық бағаның орташа арифметикалық мәні арқалы қойылады.

Қосымша жиынтық бағалау жаңа оқу жылының басына дейін өткізіледі.

Қосымша жиынтық бағалаудан «2» деген баға алған жағдайда, білім алушы сол сыныпта оқуға орнында қалдырылады.

81. Тоқсандық, жылдық және қорытынды бағаларды қайта карауға рұқсат берілмейді.

82. Оқушылар бір мектептен екінші мектепке ауысқан кезде, оқу жылы аяқталғаннан кейін оның жиынтық бағалау нәтижесі электронды (қағаз) журналдан көшіріп алынып, директорымен ресімделіп, директор және мектеп мөрімен расталып, оқушының жеке қолымен беріледі.

8. Білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу тәртібі

83. Негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын меңгеру білім алушылардың міндетті қорытынды аттестаттаумен аяқталады және мынадай нысандарда өткізіледі:

1) 9 (10) сыныптардың білім алушылары үшін қорытынды бітіру емтихандары;

2) 11 (12) сыныптардың білім алушылары үшін мемлекеттік бітіру емтихандары.

84. 1-8 (9), 10 (11) сыныптардың білім алушыларына қорытынды аттестаттау қарастырылмайды.

85. Қорытынды аттестаттауға Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2002 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысымен бекітілген орта білім берудің (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының (бұдан әрі - МЖМБС) талаптарына сәйкес үлгілік жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын меңгерген 9 (10), 11 (12) сыныптардың білім алушылары жіберіледі.

86. Негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын меңгерген 9 (10) сынып білім алушылары төрт пәннен емтихан тапсырады, оның біреуі таңдау бойынша.

87. 9 (10) сынып білім алушылары үшін қорытынды аттестаттау мынадай нысандарда өткізіледі:

1) ана тілі мен әдебиетінен жазбаша емтихан (оқыту тілі бойынша) құрамына тілтану циклідегі пәндерді тереңдетіп оқытатын мектептердің білім алушылары үшін – шығарма, қалған білім алушылар үшін - диктант);

2) математикадан жазбаша емтихан;

3) орыс тілінен ауызша емтихан;

4) таңдау бойынша пәннен (физика, химия, биология, география, математика, Қазақстан тарихы, дүниежүзі тарихы, әдебиет, шетел тілі (ағылшын, француз, неміс), информатика) ауызша емтихан;

88. Жалпы орта білім берудің жалпы білім беру оқу бағдарламаларын меңгерген 11 (12) сынып білім алушылары бес емтихан түрінде қорытынды аттестаттау тапсырады, олардың біреуі таңдау бойынша.

89. 11 (12) сынып білім алушыларын қорытынды аттестаттау мынадай нысандарда өткізіледі:

1) ана тілі және әдебиетінен (оқыту тілі) эссе нысанында жазбаша емтихан;

2) алгебра және анализ бастамалары пәнінен жазбаша емтихан;

3) Қазақстан тарихынан ауызша емтихан;

4) орыс тілінен тестілеу;

5) таңдау бойынша пәннен (физика, химия, биология, география, математика, дүниежүзі тарихы, әдебиет, шетел тілі (ағылшын, француз, неміс), информатика) тестілеу.

90. 9 (10) сынып білім алушыларына емтихан жұмыстарының нәтижелерін Басқару органы және 11 (12) сынып білім алушылары үшін

жұмыстарының материалдарын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі дайындайды.

90. Негізгі орта білім беру деңгейінің 9 (10) сыныбында диктантқа 2 астрономиялық сағат, шығармаға 4 астрономиялық сағат, математикаға (жазбаша) 3 астрономиялық сағат бөлінеді.

92. 11 (12) сыныпта эссе жазуға 3 астрономиялық сағат, алгебра және геометрия бастамаларына 5 астрономиялық сағат бөлінеді.

Қорытынды аттестаттаудан өтетін ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылар үшін мектептің ұсынымдарына сәйкес Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі емтихан комиссиясының (бұдан әрі - Комиссия) басшысымен емтихан тапсыру кезінде қосымша уақыт беріледі.

93. Бір және екі пәннен жылдық қанағаттанарлықсыз баға алған 9 (10) сыныптардың білім алушылары қорытынды аттестаттау өткенге дейін жазбаша немесе тест тапсырмалары нысанында қосымша бақылау жұмыстарын орындайды.

94. Білім алушыларды денсаулық жағдайлары бойынша «Технология», «Алтыншы әскери дайындық» немесе «Дене тәрбиесі» оқу пәндерінен босату оқушылар келесі сыныптарға көшіруге және қорытынды аттестаттауға жіберуге жәр етпейді.

95. Негізгі орта білім туралы куәлікке қосымшаға енгізілетін оқыған пәндерден «5» деген бағасы бар 9 (10) сынып бітірушілеріне «Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың түрлері мен нысандарын және оларды беру тәртібін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен (бұдан әрі - № 39 бұйрық) бекітілген нысанға сәйкес негізгі орта білім туралы үздік куәлік беріледі.

96. Жалпы орта білім туралы аттестатқа қосымшаға енгізілетін оқыған пәндерден бағалары «5» болған 11 (12) сынып бітірушілеріне № 39 бұйрықпен бекітілген нысанға сәйкес жалпы орта білім туралы үздік аттестат беріледі.

97. Жақсы мінез-құлық танытқан және 5-11 (12) сыныптар аралығында білім пәндерден жылдық және қорытынды бағалары «5» болған және жалпы орта білім бойынша қорытынды аттестаттаудан «5» деген бағаға өткен 11 (12) сынып бітірушілеріне № 39 бұйрықпен бекітілген нысанға сәйкес жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» аттестаты және «Алтын белгі» белгісі беріледі.

98. Қорытынды аттестаттаудың нәтижесі бойынша:

1) бір немесе екі пәннен қанағаттанарлықсыз баға алған 9 (10) және 11 (12) сыныптардың білім алушылары мектепте тиісті оқу пәндері бойынша қорытынды нысанында қайта қорытынды аттестаттаудан өтуге жіберіледі;

2) үш және одан көп пәндерден қанағаттанарлықсыз бағалар алған 9 (10) сыныптардың білім алушылары қайта оқу жылына қалдырылады;

3) үш және одан көп пәндерден қанағаттанарлықсыз бағалар алған 11 (12) сыныптың білім алушыларына «Білім алуды аяқтамаған адамдарға қатысты аяқтама нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 12 маусымдағы № 289 бұйрығымен

қалған) - № 289 бұйрық) бекітілген нысанға сәйкес білім алуды аяқтамаған адамдарға берілетін анықтама беріледі.

10. Келесі оқу жылы аяқталғаннан кейін № 289 бұйрықпен бекітілген нысанға сәйкес білім алуды аяқтамаған адамдарға берілетін анықтама алған адамдар Мектепте тиісті оқу пәндері бойынша емтихан нысанында қорытынды аттестаттаудан өтеді.

11. Тиісті оқу пәндері бойынша 9 (10) сыныптардың білім алушылары үшін қайта бітіру емтихандарын және 11 (12) сыныптардың білім алушылары үшін мемлекеттік бітіру емтихандарын өткізу мерзімін Басқару органы белгілейді.

12. Қайта қорытынды аттестаттаудың емтихан материалдарын тестілеу нысаны жазбада (жесе), ауызша нысанда Мектеп өздігінен әзірлейді.

13. Қайта қорытынды аттестаттаудан өткен 9 (10) сынып білім алушыларына Мектептен бекітілген негізгі орта білім туралы куәлік беріледі.

14. Қайта қорытынды аттестаттаудан өткен 11 (12) сынып білім алушыларына № 39 бұйрықпен бекітілген жалпы орта білім туралы аттестат беріледі.

15. 9 (10) және 11 (12) сынып білім алушылары қорытынды аттестаттаудан Басқару органының бұйрығымен мынадай жағдайларда босатылады:

1) денсаулық жағдайына байланысты;

2) I топтағы мүгедектер, бала кезінен мүгедектер, мүгедек балалар;

3) жалпы оқу-жаттығу жиындарына қатысушылар, халықаралық турнирлерге (жарыстарға) қатысу үшін Қазақстан Республикасының құрама спортшылары тұлғалары;

4) жақын туыстарының қайтыс болуы (ата-аналар, балалар, асырап алынғандар, асырап алынғандар, ата-анасы бір және ата-анасы бөлек ағалы-қарындасы, ағалы-сінділер, ата, әже);

5) табиғаттық, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар.

16. Білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан босату туралы бұйрық мемлекеттік органдар негізінде шығарылады:

1) мем қарғаның 88-тармағының 1) және 2) тармақшаларында көрсетілген білім алушылар санаты үшін «Денсаулық сақтау ұйымдарының медициналық құжаттама нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 907 бұйрығымен бекітілген № 035-1/е нысанына сәйкес денсаулық-консультациялық комиссияның қорытындысы;

2) мем қарғаның 88-тармағында көрсетілген білім алушылар санаты үшін мемлекеттік педагогикалық кеңесінің шешімінен көшірме және мектептің қолдау нысаны;

3) мем қарғаның 30-тармағында көрсетілген білім алушылар санаты үшін мемлекеттік педагогикалық кеңесінің шешімінен көшірме және мектептің қолдау нысанына сәйкес нысанның бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрінің 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен бекітілген нысанға сәйкес білім алушының сабақ үлгерімі туралы табелінің (бұдан әрі -

табелді) тәпшіліктері және көшірмесі. Табелдің түпнұсқасы оның көшірмесімен бірге біріктіріліп тексерілгеннен кейін Мектептің әкімшілігіне қайтарылады.

Осы тармақтың 2) және 3) тармақшаларында көрсетілген құжаттар кейін Мектеп басшысының қолымен және мөрімен расталады.

103. Қорытынды аттестаттау кезеңінде ауырып қалған 9 (10) және 11 (12) сыныптардың білім алушылары сауыққаннан кейін өткізіп алған емтихандарды тапсырады.

104. 9 (10) және 11 (12) сыныптардың бітірушілерін мерзімінен бұрын қорытынды аттестаттауға білім алушылар шетелге оқуға түсу үшін кеткенде немесе тұрғылықты орнын шетелге ауыстырған жағдайда, растайтын құжаттарын ұсынған кезде жіберіледі және ол оқу жылының аяқталуына дейін 2 ай бұрын қорытынды бітіру емтихандары немесе мемлекеттік бітіру емтихандары нысанында өткізіледі.

105. Білім алушылардың халықаралық алмасу желісі бойынша шетелге оқуға баратын және сол жаққа білім беру мекемелерін аяқтайтын 11 (12) сыныпты бітірушілер Мектепте 11 (12) сынып үшін қорытынды аттестаттаудан өтеді. Қорытынды аттестаттаудан өткеннен кейін оларға шетелде оқыған пәндерден алған бағаларын, Мектепте алдыңғы сыныптарда алған жылдық және қорытынды бағаларын есепке ала отырып, № 39 бұйрықпен бекітілген жалпы орта білім туралы аттестат беріледі.

Білім алушылардың халықаралық алмасу желісі бойынша шетелге оқуға баратын 11 (12) сыныптардың бітірушілері үшін емтихан материалдарын дайындауды Мектеп жүзеге асырады.

106. Білім алушылар халықаралық алмасу бағдарламасының толық оқу курсына оқыған кезеңде білім алушылардың халықаралық алмасу желісімен кеткенге дейін Мектеп контингентінің есебінде болады.

107. Жазбаша емтихандар 11 (12) сынып білім алушылары бір-бірден, ал 9 (10) сынып білім алушылары бір-бірден немесе екіден отырғызылатын үлкен сынып бөлмелерінде өтеді.

Жазбаша жұмыстарды орындау және ауызша жауапқа дайындалу үшін білім алушыларға мектеп мөртабаны басылған қағаз беріледі. Жұмыстарын орындаған білім алушылар оны жоба жазумен (черновикпен) бірге комиссияға тапсырады.

Жұмыстарын емтиханға арналып бөлінген уақыт ішінде аяқтай алмаған білім алушылар сол аяқталмаған қалпында тапсырады.

108. Жазбаша емтихан және тестілеу аяқталғаннан кейін білім алушылардың жұмыстарын комиссия мүшелері мектеп ғимаратында тексереді.

Тексерілмеген жұмыстар мектеп басшысына сақтау үшін тапсырылады. Тексеру кезінде қателердің асты сызылады. Жалпы орта білім курсы бойынша жерде қателердің саны жеке көрсетіледі.

Математика пәні бойынша «2» және «5» деген бағалар қойылған жазбаша жұмыстарға мектеп комиссиясы пікір жазады.

Оқыту тілі бойынша қайта жазбаша емтихан нысанын Мектептің комиссиясы белгілейді.

9 (10) сыныптағы шығарма және 11 (12) сыныптағы эссе екі бағамен, алғашқы және жалпы орта білім беру курсындағы математикадан жазбаша емтихан жұмысы бір бағамен бағаланады.

109. Мектептегі жазбаша емтихан жұмыстары жергілікті уақытпен бірге білім берудің 9 сағат 00 минутта басталады.

Эссе тақырыптары салынған пакеттер білім алушылардың және Мектеп комиссиясы мүшелерінің қатысуымен емтиханның басталуына 15 минут қалғанда ашылады.

Математикадан материалдар салынған пакеттер 9 және 11 сыныптарда берілген тапсырмалар шартының дұрыстығын тексеру үшін Мектептің комиссия мүшелерінің ғана қатысуымен емтихан басталудан 1 сағат бұрын ашылады.

110. Ауызша емтиханда жауап дайындау үшін білім алушыға кемінде 20 минут уақыт беріледі. Егер білім алушы билет бойынша сұрақтарға жауап бермесе, Комиссия оған екінші билет алуға рұқсат етеді (бұл жағдайда баға 1 балға төмендейді).

111. Тестілеу МЖМБС-ға сәйкес «Ұлттық тестілеу орталығы» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі - ҰТО) әзірлеген тест тапсырмаларының көмегімен осы жарғының 76-тармағының 4) және 5) тармақшаларында көрсетілген оқу пәндері шегінде өткізіледі.

112. 11 (12) сыныпта тестілеуге әр пән бойынша 80 минут бөлінеді.

113. Тест нәтижелерін тексеруді Мектеп жанынан қалыптастырылған комиссия сол күні өздеріне ұсынылған дұрыс жауаптар кодына сәйкес Мектепте жүзеге асырады.

114. Тест тапсырмаларының саны және нысаны, тестілеуге арналған жауап парағының нысаны әр пән, бейін және оқыту тілі бөлінісінде жасалған тест ерекшеліктерімен анықталады. Тест ерекшеліктерін ҰТО әзірлейді.

115. 9 (10), 11 (12) сыныптарда әрбір пән бойынша ауызша немесе жазбаша емтихандар, тестілеулер және 5-8, 10 сыныптарда сыныптан-сыныпқа өткізу емтихандары өткеннен кейін комиссия сол күні білім алушыларға емтихан бағасы мен қорытынды бағаларын қояды және оларды Қағиданың 11-қосымшасына сәйкес нысан бойынша Негізгі орта және жалпы орта білім деңгейлеріндегі оқу курсының емтихан (тестілеу) және қорытынды бағалардың қағаз және электронды хаттамасына (бұдан әрі – хаттама) енгізеді. Хаттамаға Мектеп комиссиясының мүшелері қол қояды.

116. Оқу сабақтары ұйымдастырылған емдеу мекемесінде емделіп жатқан білім алушыларға қорытынды баға қою кезінде олардың осы емдеу мекемесінің жанындағы мектепте (сыныпта немесе топта) алған тоқсандық (жартыжылдық) және жылдық бағалары ескеріледі.

117. Білім алушылардың ауызша емтиханда алған бағалары оларға осы бағытты немесе топтағы емтихан аяқталғаннан кейін хабарланады.

Білім алушының жазбаша өтінішінің негізінде Мектептің комиссиясы емтиханның қатысуымен оған жазба жұмыстарын тексеру нәтижелерімен танысуды мүмкіндік беріледі.

118. Кезекті емтиханнан «2» деген баға алған 9 (10) және 11 (12) сыныптардың білім алушылары келесі емтиханға жіберіледі.

119. Пән бойынша қорытынды бағаларды шығару кезінде төмендегілерді бастылыққа алу керек:

1) пән бойынша қорытынды баға ағымдағы оқу жылының тоқсандық (жартыжылдық) бағалары ескеріле отырып, жылдық және емтихан бағаларының негізінде анықталады (емтихан бағасы «4», «5» болған жағдайда ескеріледі);

2) емтихан бағасы қанағаттанарлықсыз болған жағдайда оң қорытынды баға қойылмайды;

3) қорытынды баға емтихан бағасынан жоғары болмайды.

120. Білім алушы жазбаша жұмысы үшін қойылған бағамен немесе тестілеу нәтижесімен келіспеген жағдайда, емтихан бағасы жарияланғаннан кейінгі келесі күні 13 сағат 00 минутқа дейін білім басқармасы жанынан құрылған комиссияға шағымданады.

9. Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерін көрсету және тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақшаны жұмсау тәртібі

121. Мектеп Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарының талаптарынан тыс ақылы негізде мынадай тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) ұсынады:

1) қосымша білім беру бағдарламаларын (балалар және жасөспірімдер шығармашылығын, спорт, мәдениет және өнер саласындағы бейімдері мен қызығушылықтарды дамыту, мамандардың біліктілігін арттыру) іске асыру;

2) оқу жоспары мен бағдарламалар бойынша бөлінген оқу уақытынан тыс пәндер (сабақтар және сабақтардың циклдері) бойынша жекелеген білім алушылармен қосымша сабақтар ұйымдастыру;

3) пәндер (сабақтар және сабақтардың циклдері) бойынша білім алушылармен ғылым негіздерін тереңдетіп оқып үйренуді ұйымдастыру;

4) әр түрлі іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу: білім алушылар мен тәрбиеленушілер, педагог қызметкерлер мен ересек жұртшылық арасында спорт жарыстарын, семинарлар, кеңестер, конференциялар, сондай-ақ оқу-ағарту системелік әдебиетті әзірлеу мен өткізу;

5) музыка аспаптарын пайдалануға беру және Интернет-байланыстың қосымша қызметтерін ұсыну;

6) жазғы демалысты ұйымдастыру, білім алушылар мен тәрбиеленушілердің, білім беру ұйымында өткізілетін түрлі іс-шараларға қатысушылардың тамақтануын қамтамасыз ету;

7) энергия қондырғылары мен қазандықтар беретін жылу энергиясын жіберу;

8) кәсіптік оқытуды ұйымдастыру (техникалық және қызмет көрсетуші мамандарын қайта даярлау және олардың біліктілігін арттыру);

9) оқу-өндірістік шеберханалардың, оқу шаруашылықтарының, оқу-тәжірибе учаскелерінің өнімдерін өндіру мен өткізуді ұйымдастыру бойынша тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) ұсыну.

122. Мектептің аумағында (үй-жайында) арнайы тағайындалған жерде телесі ақпараттар орналастырады:

1) Мектеп көрсететін тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерінің тізбесі;

2) заңнамада белгіленген тәртіппен бекітілген ұсынылатын тауарларға (жұмыстарға, қызметтерге) арналған бағалар прејскуранты;

3) үлгілік шарт нысаны.

123. Ақылы білім беру қызметтері білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының негізінде әзірленген және Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы орталық атқарушы органы белгілеген тәртіппен мемлекеттік білім беру органдарымен келісілген жұмыс оқу жоспарлары (бағдарламалары) бойынша ұсынылады.

124. Білім алушыларға және (немесе) тәрбиеленушілерге ақылы білім беру қызметтері ата-анасының немесе өзге де заңды өкілдерінің тілегі бойынша жеке кесте бойынша ұсынылады.

125. Ақылы негізде қызмет көрсететін Мектептің және білім алушының (тәрбиеленушінің), оның ата-анасының немесе өзге де заңды өкілдердің өзара қатынастары шартпен реттеледі.

126. Заңда көзделмеген тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерін көрсетуге рұқсат етілмейді.

127. Білім алушы шарт жасасу сәтінде бүкіл оқу кезеңі үшін бір мезгілде ақы төлеген жағдайда төлем сомасы оқу мерзімі аяқталғанға дейін өзгермейтін болады.

Оқуға төлемді кезең-кезеңімен төлеген кезде төлем сомасы жалақы ұлғайтылған жағдайда және инфляция индексі ескеріле отырып, жылына бір реттен асырылмай ұлғайту жағына өзгертілуі мүмкін.

128. Мектептің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерін көрсеткені үшін қолма-қол ақша алу қассалық кіріс әрдерлерінің негізінде міндетті түрде бакылау-қассалық машиналарды қолдана отырып тараптардың қол жеткізген уағдаластықтары негізінде жүргізіледі.

129. Ақылы білім беру қызметтерін көрсетуден түсетін қаражатқа салық салу тәртібі және салықтар мен алымдар бойынша жеңілдіктер беру Қазақстан Республикасының салық заңнамасымен реттеледі.

130. Мектептің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерін көрсетуінен түсетін қаражат мемлекеттік Мектеп тауарларын (жұмыстарын, қызметтерін) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстарының жоспарлары бойынша жоспарланады және пайдаланылады.

Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін Мектептің өз қалыңында қалатын ақша түсімдері мен шығыстарының жоспарларын Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте бюджеттік бағдарламалар әкімшісі бекітеді.

Мектептің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін қаражаты тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақшаны есепке алу үшін ашылған шотқа есептеледі және Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіппен ресімделген және ұсынылған төлеуге берілетін шот негізінде жұмсалады.

131. Ақылы білім беру қызметтерін және өзге де қызметтерді көрсетуден түсетін қаражат Мектеп басшысы айқындаған бірінші кезектегі іс-шараларды ескере отырып және міндетті түрде қамқоршылық кеңеспен келісілген, сондай-ақ ата-аналар комитеттерімен келісім бойынша қатаң түрде нысаналы мақсат бойынша жұмсалады.

10. Педагог қызметкердің құқықтары, міндеттері мен жауапкершілігі

132. Педагог қызметкердің:

1) кәсіби қызметіне арналған жағдаймен қамтамасыз етіле отырып, педагогтік қызметпен айналысуға;

2) ғылыми-зерттеу, тәжірибелік-эксперименттік жұмыспен айналысуға, педагогтік практикаға жаңа әдістемелер мен технологияларды енгізуге;

3) дара педагогтік қызметке;

4) тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптары сақталған жағдайда педагогтік қызметті ұйымдастырудың тәсілдері мен нысандарын еркін таңдауға;

5) Мектепті басқарудың алқалы органдарының жұмысына қатысуға;

6) бес жылда бір реттен сиретпей, ұзақтығы төрт айдан аспайтын біліктілігін арттыруға;

7) санатын арттыру мақсатында мерзімінен бұрын аттестатталуға;

8) педагогтік қызметтегі табыстары үшін мемлекеттік наградалар, құрметті атақтар, сыйлықтар мен атаулы стипендиялар түрінде моральдық және материалдық көтермеленуге;

9) өзінің кәсіптік ар-намысы мен қадір-қасиетінің қорғалуына;

10) әскери қызметке шақырылу мерзімінің кейінге қалдырылуына;

11) ғылыми қызметпен айналысу үшін педагогтік өтілі сақтала отырып, шығармашылық демалыс алуға;

12) Мектеп әкімшілігінің бұйрықтары мен өкімдеріне шағым жасауға;

13) білім алушылар, тәрбиеленушілер және олардың ата-аналары немесе өзге де заңды өкілдері тарапынан өз ар-намысы мен қадір-қасиетінің қорғалғандығына құқығы бар.

133. Педагог қызметкер:

1) өзінің кәсіптік құзыреті саласында тиісті теориялық және практикалық білімді және оқыту дағдыларын меңгеруге;

2) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз етуге;

3) білім алушыларды жоғары имандылық, ата-аналарына, этномәдени құндылықтарға құрмет көрсету, қоршаған дүниеге ұқыпты қарау рухында тәрбиелеуге;

4) білім алушылардың өмірлік дағдыларын, құзыретін, өздігінен жұмыс істеуін, шығармашылық қабілеттерін дамытуға;

5) өзінің кәсіптік шеберлігін, зияткерлік, шығармашылық және жалпы адамзаттық деңгейін ұдайы жетілдіріп отыруға;

6) бес жылда бір реттен сиретпей аттестаттаудан өтуге;

7) педагогтік әдеп қағидаларын сақтауға;

8) білім алушылардың, тәрбиеленушілер мен олардың ата-аналарының немесе өзге де заңды өкілдерінің ар-намысы мен қадір-қасиетін құрметтеуге;

9) білім алушылар жасаған, оның ішінде білім алушыларға қатысты қылмыстық құқық бұзушылықтар фактілері туралы не өздеріне белгілі болған, Мектептен тыс жерде болған осындай құқық бұзушылықтар жасау фактілері туралы құқық қорғау органдарына дереу хабарлауға;

10) өмірде қиын жағдайға тап болған баланы анықтағаннан бастап бір жұмыс күні ішінде кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың, қадағалаусыз және панасыз калудың профилактикасы жүйесі органдарына хабарлауға міндетті.

Міндеттерін бұзғаны және педагог жұмыскер атағына кір келтіретін теріс қылық жасағаны үшін педагог жұмыскер Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген жауаптылыққа тартылуы мүмкін.

134. Педагог жұмыскерлердің білім беру процесін саяси үгіттеу, діни насихат жүргізу мақсатында немесе білім алушыларды Қазақстан Республикасының Конституциясына және Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келетін әрекеттерге итермелеу үшін пайдалануына тыйым салынады.

11. Білім алушылардың, ата-аналардың және өзге де заңды өкілдердің құқықтары мен міндеттері

135. Мектепте білім алушылар мыналарға құқылы:

1) білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына сәйкес саяси білім алуға;

2) Мектептің педагогикалық кеңесінің шешімі бойынша білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары шеңберінде жеке оқу жоспарлары, ұсынылған білім беретін оқу бағдарламалары бойынша оқуға;

3) оқу жоспарларына сәйкес баламалы курстарды таңдауға;

4) өзінің бейімділігі мен қажеттеріне қарай қосымша білім беру қызметтерін, білімдерді ақылы негізде алуға;

5) білім беру ұйымдарын басқаруға қатысуға;

6) Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен білім ұйымдарында ақпараттық ресурстарды тегін пайдалануға, оқулықтармен, оқу-әдістемелік кешендермен және оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз етілуіне;

- 7) спорт, оқу, мәжіліс залдарын, кітапхананы тегін пайдалануға;
- 8) өзінің пікірі мен сенімін еркін білдіруге;
- 9) өзінің адамдық қадір-қасиетінің құрметтелуіне;
- 10) оқудағы, ғылыми және шығармашылық қызметтегі табыстары үшін мәтермеленуге және сыйақы алуға құқылы.

136. Мектептегі білім алушылар міндетті:

- 1) білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары көлемінде білім алуға және тәжірибелік дағдыларды меңгеруге;
- 2) оқу жоспарларымен және бағдарламаларымен белгіленген оқу жұмысының барлық түрлерін орындауға;
- 3) Мектептің ішкі тәртіп ережесін сақтауға;
- 4) Мектептің жарғысында және білім қызметтерін ұсыну туралы шартта қарастырылған басқа да талаптарды орындауға;
- 5) Мектептің мүлкін күтіп-ұстауға;
- 6) өзінің денсаулығын күтуге, рухани және тән саулығын жетілдіруге ұмтылуға;
- 7) басқа оқушылардың, педагог қызметкерлердің және Мектептің өзге де қызметкерлерінің ар-намысын және абыройын сыйлауға;
- 8) Мектепте бекітілген мектеп формасын сақтауға.

137. Білім алушылардың ата-аналары мен өзге де заңды өкілдерінің:

- 1) баланың тілегін, жеке бейімділігі мен ерекшеліктерін ескере отырып білім беру ұйымын таңдауға;
- 2) ата-аналар комитеттері арқылы Мектептің басқару органдарының жұмысына қатысуға;
- 3) Мектептен өз балаларының үлгеріміне, мінез-құлқына және оқу жағдайларына қатысты ақпарат алуға;
- 4) өз балаларын оқыту мен тәрбиелеу проблемалары жөнінде психологиялық - медициналық - педагогикалық консультациялардан консультациялық көмек алуға;
- 5) балаларының шарттық негізде қосымша қызмет көрсетулер алуына қызығы бар.

138. Ата-аналар мен өзге де заңды өкілдер:

- 1) балаларға өмірі мен оқуы үшін салауатты және қауіпсіз жағдайлар жасауға, олардың ой-өрісі мен дене күшін дамытуды, имандылық тұрғысынан қатыптасуын қамтамасыз етуге;
- 2) Мектептің жарғысында айқындалған қағидаларды орындауға;
- 3) балалардың Мектептегі сабаққа баруын қамтамасыз етуге;
- 4) Мектеп жұмыскерлерінің ар-намысы мен қадір-қасиетін құрметтеуге;
- 5) білім беру саласындағы уәкілетті орган белгілеген, міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды орындауға;
- 6) Мектепте белгіленген киім формасын сақтауға міндетті.

12. Мектепті басқару

139. Мектепті басқару Қазақстан Республикасының заңнамасына, тиісті деңгейдегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік ережелеріне және осы жарғыға сәйкес лара басшы және алқалылық қағидасымен жүзеге асырылады.

140. Мектепті тікелей басқаруды оның директоры (бұдан әрі мәтін бойынша - басшы) жүзеге асырады.

141. Мектептің басшысы лауазымға білім беру саласындағы уәкілетті орган айқындаған тәртіппен конкурстық негізде тағайындалады.

142. Мектептің басшысы мемлекеттік басқару органының келісімі бойынша бас бухгалтерді лауазымға тағайындайды және лауазымнан босатады.

143. Мектеп басшысына өздерінің лауазымдарын білім беру ұйымдары ішіндегі немесе одан тыс жерлердегі басқа да басшылық (ғылыми және ғылыми-әдістемелік басшылықтан басқа) лауазымдармен қоса атқаруға тыйым салынады.

144. Мектеп басшысының лауазымдық міндеттерін қоса атқаруға болмайды.

145. Қызметін жүзеге асыру барысында Мектептің басшысы заңнамамен белгіленген тәртіпте:

- 1) Мектептің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- 2) меншік түріне қарамастан барлық мемлекеттік органдар мен ұйымдарда Мектептің мүддесін қорғайды;
- 3) заңнамамен белгіленген жағдайларда және шектерде мүлікке иелік етеді;
- 4) шарттар жасасады;
- 5) сенімхаттар береді;
- 6) қызметкерлердің қазақстандық және шетелдік оқу орталықтарында оқу және қызметкерлердің біліктілігін арттырудың өзге де түрлері бойынша, ғылымдамалар, іссапарлар бойынша Мектептің жоспарлары мен тәртібін бекітеді;
- 7) Мектептің барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;
- 8) Мектеп қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;
- 9) Мектеп қызметкерлерін ынталандыру шараларын қабылдайды және тәртіптік жазалар қолданады;
- 10) өзінің орынбасарлары мен Мектептің өзге де басшы қызметкерлерінің міндеттерін және өкілеттіктерін белгілейді;
- 11) өзіне қолданыстағы заңнамамен, осы Жарғымен жүктелген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

146. Мектептің басшысы:

- 1) Мектеп білім алушыларының, тәрбиеленушілерінің, қызметкерлерінің қызықтары мен бостандықтарын бұзғаны;
- 2) өзінің құзыретіне жатқызылған функцияларды орындамағаны;

3) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарын бұзғаны;

4) Мектеп білім алушыларының және тәрбиеленушілерінің, қызметкерлерінің оқу-тәрбие процесі кезіндегі өмірі мен денсаулығы;

5) қаржы-шаруашылық қызметтің жай-күйі, оның ішінде материалдық және ақша қаражаттарын нысаналы пайдаланбағаны;

6) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-әрекетті ұйымдастыруға;

7) нормативтік құқықтық актілерде және еңбек шартының талаптарында белгіленген талаптарды өзге де бұзғаны үшін жауапты болады.

147. Мектепте алқалы басқару органдары құрылады.

148. Мектептің алқалы басқару нысандары мыналар болып табылады:

Педагогикалық кеңес;

Қамқоршылық кеңес;

Әдістемелік кеңес;

және басқалар, олардың сайлау тәртібін қоса алғанда, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығымен бекітілген білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2007 жылғы 21 желтоқсандағы № 644 бұйрығымен бекітілген әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесімен анықталған.

149. Педагогикалық кеңестің басты міндеттері: білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі педагогикалық ұжымның еркін біріктіру, білім беру ұйымдарының педагогикалық ұжымының қызметін педагогикалық жұмысты және оқу-тәрбие жұмыстарын жетілдіруге бағыттау, педагогикалық ғылым мен озық тәжірибелер жетістіктерін практикаға енгізу, білім алушылардың (тәрбиеленушілердің) ауысуына және бітіріп шығуына қатысты мәселелерді шешу болып табылады.

150. Педагогикалық кеңестің құрамына: Мектептің басшысы (төраға), оның орынбасарлары, педагогтар, тәрбиешілер, психолог, әлеуметтік педагог кіреді.

151. Педагогикалық кеңестің отырысына ата-аналар комитетінің мүшелері шақырылады.

152. Педагогикалық кеңестің құрамы оқу жылына Мектеп басшысының бұйрығымен бекітіледі.

153. Қамқоршылық кеңес Мектептің әкімшілігімен, ата-аналар комитетімен, жергілікті атқарушы органдармен, мүдделі ведомстволармен және басқа да ұйымдармен өзара қарым-қатынаста болады.

154. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің өз қызметтерін орындауы өтеусіз жетілдіріліп жүзеге асырылады.

155. Қамқоршылық кеңес Мектеп құрылтайшысы және білім алушылардың ата-аналарының бастамасы бойынша жалпы жиналыста құрылуы мүмкін.

156. Қамқоршылық кеңестің құрамына:

- 1) жергілікті өкілді, атқарушы және құқық қорғау органдарының өкілдері;
- 2) жұмыс берушілер мен әлеуметтік әріптестердің өкілдері;
- 3) коммерциялық емес ұйымдардың өкілдері (бар болса);

4) ата-аналар комитеті ұсынған әрбір параллель сыныптан, курстан сол Мектепте білім алушылардың бір ата-анасы немесе заңды өкілі;

5) қайырымдылық жасаушылар (бар болса).

157. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің саны так, бір-бірімен және сол білім беру ұйымының басшысымен ешқандай туыстық және жекжаттық қатынасы жоқ кемінде тоғыз адамнан құрылады. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің өкілеттік мерзімі үш жылды құрайды. Қамқоршылық кеңес мүшелері сол білім беру ұйымы қызметкерлерінің штатына кірмейді.

158. Әдістемелік кеңес білім беру процесінің ғылыми-әдістемелік бағамсыз етілуін, педагогикалық ұжымдардың инновацияларын, тәжірибелік-эксперименталды қызметін дамытуға бағытталған әдістемелік қызметтің құрылымдық бөлімшелерінің жұмысын үйлестіреді.

159. Мектеп Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шетелдік білім беру ұйымдарымен, халықаралық ұйымдармен және олармен тікелей байланыс орнатуға, ынтымақтастық туралы екіжақты және көпжақты шарттар жасасуға, білім беру саласындағы халықаралық үкіметтік емес ұйымдарға (қауымдастықтарға) кіруге құқылы.

160. Қызметкер мен Мектептің еңбек қатынастары Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен реттеледі.

161. Мектеп қызметкерлерінің еңбекақы төлеу жүйесі Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте айқындалады.

13. Мектептің мүлкін қалыптастыру тәртібі

162. Мектеп мүлкін бағасы оның теңгерімінде айқындалатын заңды құралдың активтері құрайды. Мектептің мүлкі мыналардың:

1) оған меншік иесі берген мүлік;

2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоспағанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де нысандар есебінен қалыптастырылады.

163. Мектеп бекітілген мүлік пен оған смета бойынша бөлінген қаражат есебінен сатып алынған мүлікті дербес иеліктен шығаруға немесе оған өзгеше тәртіпмен иелік етуге құқығы жоқ.

164. Егер Қазақстан Республикасының заңдарымен Мектепке кіріс қызметін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда білім беруден тыс қызметтерді, қызметтерді) түсетін ақшаны қоспағанда, мұндай қызметтен

алынған акша Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес тиісті бюджеттің есебіне жатқызылады.

165. Мектептің қызметі жергілікті бюджеттен қаржыландырылады.

166. Мектеп бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептілік ұсынады.

167. Мектептің қаржы - шаруашылық қызметін тексеру және ревизия Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіпте жүзеге асырылады.

14. Мектептің жұмыс тәртібі

168. Мектептің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қағидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

15. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

169. Мектептің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу Құрылтайшының шешімі бойынша жүргізіледі.

170. Мектептің құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тіркеледі.

16. Мектепті қайта ұйымдастыру және тарату шарттары

171. Мектепті қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Құрылтайшының шешімі бойынша жүргізіледі.

Приложение
к постановлению акимата города Алматы
от «8» мая 2019 года № 2/288

Утвержден
постановлением акимата города Алматы
от 31 августа 2011 года № 3/631

Устав
коммунального государственного учреждения
«Общеобразовательная школа № 47»
Управления образования города Алматы

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 47» Управления образования города Алматы (далее – Школа) является некоммерческой организацией, обладающая статусом юридического лица, созданная для реализации общеобразовательных учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования, а также образовательные программы дополнительного образования обучающихся и воспитанников.

2. Школа переименована в соответствии с постановлением акимата города Алматы от 31 августа 2011 года № 3/631.

3. Учредителем Школы является акимат города Алматы (далее – Учредитель).

4. Органом, осуществляющим управление Школы является Управление образования города Алматы (далее - Орган управления).

5. Наименование Школы:
на государственном языке: Алматы қаласы Білім басқармасының «№ 47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі;
на русском языке: Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 47» Управления образования города Алматы.

6. Местонахождение Школы: Республика Казахстан, город Алматы, Медеуский район, улица Олимпийская, дом 1.

7. Настоящий устав является учредительным документом Школы.

2. Юридический статус Школы

8. Школа считается созданной и приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.

9. Школа имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Школы.

10. Школа не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

11. Школа отвечает по своим обязательствам находящимся в её распоряжении деньгами. При недостаточности Школы денег субсидиарную ответственность по её обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

12. Гражданско-правовые сделки Школы вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Цель и виды деятельности Школы

13. Целью деятельности Школы является реализация общеобразовательных учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования, а также образовательные программы дополнительного образования обучающихся и воспитанников.

14. Для достижения указанной цели Школа осуществляет следующие виды деятельности:

1) дошкольное обучение (предшкольная подготовка в предшкольных классах Школы);

2) реализация общеобразовательных учебных программ начального образования;

3) реализация общеобразовательных учебных программ основного среднего образования;

4) реализация общеобразовательных учебных программ общего среднего образования;

5) дополнительное общее образование.

6) широкое использование новых образовательных технологий, активных форм обучения и аудио-видео, компьютерной техники и современной информационной технологии в учебном процессе;

7) ориентация на международные стандарты качества;

8) изучение, анализ и внедрение передового зарубежного и отечественного опыта организации образовательного процесса;

9) осуществление в пределах своей компетенции деятельности по сохранению и укреплению в обществе системы ценностей, отражающей нетерпимость к коррупции;

10) осуществление иных функций в соответствии с компетенцией, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

15. Задачами Школы являются:

1) создание условий для развития функциональной грамотности обучающихся через освоение образовательных программ, направленных на формирование и развитие компетентной личности;

2) обеспечение получения обучающимися базисных основ наук, предусмотренных соответствующим государственным общеобязательным стандартом образования;

3) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни;

4) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам и государственному языку, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

5) воспитание личности с активной гражданской позицией, формирование потребностей участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни республики, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;

6) приобщение к достижениям отечественной и мировой культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского народа и других национальностей, проживающих в Республике Казахстан;

7) формирование антикоррупционной культуры в обществе.

16. Школа не вправе заниматься деятельностью, не отвечающей цели государственного учреждения.

Школа обеспечивает формирование у обучающихся патриотического воспитания, толерантного отношения к окружающим, антикоррупционной культуры, навыков делового общения, культуры питания, в том числе посредством пропаганды сбалансированного здорового питания и потребления натуральных и свежих продуктов.

17. Деятельность Школы регулируется Типовыми правилами деятельности организаций среднего образования (начального, основного среднего и общего среднего), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 и настоящим Уставом.

18. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Школы с момента получения лицензии и прекращается с момента вступления в законную силу решения суда о лишении лицензии или признания ее недействительной в порядке, установленном законами Республики Казахстан.

4. Порядок приема в Школу

19. Порядок приема на обучение в Школу устанавливается «Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования» утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 127 и стандартом государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации

образования, независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования», утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 апреля 2015 года № 179.

20. Дошкольное обучение осуществляется с пяти лет в виде предшкольной подготовки детей к обучению в школе.

Предшкольная подготовка является бесплатной.

21. Школа осуществляет прием в первый класс всех детей семи лет и детей, которым исполняется шесть лет в текущем календарном году, с обеспечением доступа всех детей, проживающих на территории обслуживания Школы, независимо от уровня подготовки.

22. Прием документов от родителей или иных законных представителей детей, поступающих в первый класс производится с 1 июня по 30 августа текущего календарного года.

23. При приеме детей в первый класс экзамены, тестирование, зачеты, конкурсы не проводятся.

24. Прием обучающихся во вторые, третьи, четвертые, пятые, шестые, седьмые, восьмые, девятые классы осуществляется с обеспечением доступа обучающихся, проживающих на территории обслуживания Школы.

25. Прием обучающихся в десятые, одиннадцатые классы осуществляется с обеспечением доступа обучающихся, проживающих на территории обслуживания Школы, и на основании личного заявления обучающихся либо заявления их родителей или иных законных представителей и наличия документа государственного образца об основном среднем образовании.

Прием заявлений начинается после вручения документа государственного образца об основном среднем образовании.

26. Перевод из класса в класс производится по решению педагогического совета Школы.

Перевод со Школы в другую Школу производится приказом руководителя Школы на основании подтверждающих документов.

Выбывающий из Школы предоставляет талон о прибытии в другую школу, в котором указывается его фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, класс обучения, школа с указанием адреса, после этого ему выдается открепительный талон о выбытии с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, класса обучения, школы с указанием адреса и его личное дело.

Открепительный талон о выбытии выдается для предъявления в организацию образования для прибытия, обучающегося и сдачи личного дела.

27. Исключение из Школы детей до шестнадцатилетнего возраста допускается в исключительных случаях по решению Органа управления за совершение противоправных действий, грубое и неоднократное нарушение устава Школы.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органов опеки и попечительства.

Получение общего среднего образования исключенных из организаций образования несовершеннолетних детей продолжается по решению местного исполнительного органа.

5. Порядок организации образовательного процесса в Школе

28. Субъектами образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники, родители учащихся или иные законные представители.

29. Школа осуществляют образовательный процесс в соответствии с общеобразовательными учебными программами уровней среднего образования: начального, основного среднего и общего среднего.

Учебный процесс осуществляется с 1 сентября текущего года по 25 мая следующего года. В течение учебного года устанавливаются каникулы.

30. Общеобразовательные учебные программы начального образования направлены на формирование личности ребенка, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности: прочных навыков чтения, письма, счета, опыта языкового общения, творческой самореализации, культуры поведения для последующего освоения образовательных программ основной школы.

31. Общеобразовательные учебные программы основного среднего образования направлены на освоение обучающимися базисных основ системы наук, формирование у них высокой культуры межличностного и межкультурного общения, самоопределение личности и профессиональную ориентацию.

Общеобразовательная учебная программа включает предпрофильную подготовку обучающихся.

Изучение содержания каждого предмета завершается на уровне основного среднего образования.

32. Общеобразовательные учебные программы общего среднего образования разрабатываются на основе дифференциации, интеграции и профессиональной ориентации содержания образования с введением профильного обучения.

33. С учетом интересов законных представителей, обучающихся в организациях образования, предусмотрено обучение детей с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (в одном классе допускается обучение не более двух детей с особыми образовательными потребностями) и (или) открытие специальных классов по видам нарушений в развитии.

Дети с особыми образовательными потребностями, обучающиеся в условиях инклюзивного образования по заключению и рекомендациям психолого-медико-педагогической консультации, обучаются по типовой учебной или индивидуальной учебной программе.

Для детей с особыми образовательными потребностями, обучающихся в условиях инклюзивного образования и (или) специальных классах, проводятся коррекционные занятия специальными педагогами (дефектолог, логопед, сурдопедагог, тифлопедагог, логопед).

34. Школа проводит часы инвариантного и вариативного компонентов годового учебного плана вне школы (учреждениях культуры, спортивных сооружениях, военных объектах, исследовательских лабораториях, промышленных предприятиях, на природе).

Школа самостоятельна в определении максимальной учебной нагрузки в день, выборе форм, средств и методов обучения

35. Учебный и воспитательный процесс в Школе осуществляется в соответствии с рабочими программами и рабочими учебными планами.

36. В Школе реализуются образовательные учебные программы дополнительного образования.

37. Организация образовательного процесса в Школе строится на основе учебного плана, регламентируется годовым календарным учебным графиком работы и расписанием занятий.

38. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся, воспитанников определяются утверждаемыми Школой положениями, подготовленными на основе государственных общеобязательных стандартов образования, санитарных правил, гигиенических нормативов, учебных планов и рекомендаций органов здравоохранения и образования.

39. В Школе организуется медицинское обеспечение детей и подростков. Минимальный набор помещения медицинского пункта Школы включает кабинет медработника и процедурный кабинет.

40. Расписание занятий в Школе утверждается ее руководителем либо лицом, его заменяющим.

41. В расписании занятий указывается ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий.

Продолжительность перемен между уроками для учащихся составляет не менее пяти минут, большой перемены (после второго или третьего уроков) – тридцать минут.

Вместо одной большой перемены допускается после второго и четвертого уроков устраивать две перемены по пятнадцать минут каждая.

42. В первых классах применяется «ступенчатый» режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки. В сентябре планируются три урока по тридцать пять минут, с октября по сорок минут. С проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз. Для учащихся первых классов в течение года предусматривается дополнительная неделя каникул. Проведение сдвоенных уроков в начальной школе не допускается.

43. В школе при необходимости открываются дошкольные мини-центры в одноклассные предшкольные классы, гимназические, лицейские и профильные классы.

44. Образовательный процесс в дошкольных мини-центрах и начальных классах осуществляется с учетом специфичных для детей данного возраста видов деятельности: игры, конструирования, изобразительной, музыкальной, театрализованной и другой деятельности, а также предусматривают возможность реализации индивидуального подхода к каждому, работу с разными подгруппами детей с учетом их возрастных и психологических особенностей.

45. Продолжительность урока - 40 минут.

46. В целях контроля за освоением обучающимися образовательных программ Школа осуществляет текущий контроль успеваемости учащихся и промежуточную аттестацию обучающихся.

Школа самостоятельна в выборе форм, порядка и периодичности осуществления текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

47. Школа обеспечивает знание обучающимися казахского языка как государственного, а также изучение русского языка и одного из иностранных языков в соответствии с государственным общеобязательным стандартом.

48. Педагогический работник проходит ежегодный медицинский осмотр, а также не реже одного раза в пять лет аттестацию.

Государственная аттестация Школы проводится один раз в пять лет в плановом порядке государственными органами управления образования в соответствии с их компетенцией.

49. Школа самостоятельна в осуществлении учебного и воспитательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, типовыми правилами деятельности организаций среднего образования (начального, основного среднего и общего среднего) организации образования и настоящим уставом.

50. Обучение в Школе ведется на государственном и русском языках.

51. Ответственность за создание здоровых и безопасных условий обучения, воспитания, труда и отдыха в Школе возлагается на руководителя.

К занятию педагогической деятельностью допускаются лица, имеющие специальное педагогическое или профессиональное образование по соответствующим профилям.

К работе в Школе не допускаются лица:

- 1) имеющие медицинские противопоказания;
- 2) состоящие на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере;
- 3) на основании ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан.

52. В целях реализации светского характера обучения и устранения признаков социального, имущественного и иных различий между обучающимися в Школе установлена единая школьная форма.

6. Система текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, формы и порядок их проведения

53. Проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Школах осуществляется в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования (далее – Правила), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125.

54. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с первой четверти (полугодия) учебного года во 2-11 (12) классах учителями по всем учебным предметам.

В первом полугодии 1 класса оценки за уровень усвоения учебного материала не выставляются.

55. Годовая оценка по предметам обучающихся 1-11 (12) классов выставляется на основании четвертных (полугодовых) оценок.

Итоговая оценка по предметам обучающихся в 5-11 (12) классов выставляется на основании четвертных, годовых и экзаменационных оценок.

Пересмотр четвертных, полугодовых, годовых и итоговых оценок не допускается.

56. Для обучающихся 2-4 классов, имеющих неудовлетворительные годовые оценки по одному или двум предметам, повторно организуются контрольные работы в форме устных, письменных или тестовых заданий. По итогам контрольных работ при получении оценок «3», «4», «5» обучающиеся переводятся в следующий класс.

57. Обучающиеся 5-8 (9), 10 (11) классов, имеющие неудовлетворительные годовые оценки по одному или двум предметам, допускаются к промежуточной аттестации.

Обучающиеся 2-8 (9), 10 (11) классов, имеющие неудовлетворительные годовые оценки по трем и более предметам, не допускаются к промежуточной аттестации, оставляются на повторный год обучения.

Обучающиеся 1 классов на повторный год обучения не оставляются, за исключением обучающихся, которые оставлены по рекомендации психолого-медико-педагогической консультации и по согласованию с родителями (законными представителями ребенка).

58. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в 5-8 (9), 10 (11) классах до 31 мая, после завершения учебного года. Перечень учебных предметов (не более двух), формы и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются решением педагогического совета Школы.

59. Обучающиеся 5-8 (9), 10 (11) классов, имеющие неудовлетворительные итоговые оценки по одному или двум предметам, подлежат повторной промежуточной аттестации по этим предметам. На период

летних каникул данным обучающимся даются учебные задания по соответствующим предметам.

60. Повторная промежуточная аттестация проводится не ранее 3-х недель после завершения учебного года. В случае получения при повторной аттестации неудовлетворительных итоговых оценок, обучающиеся оставляются на повторное обучение.

61. Из 2-8 (9), 10 (11) классов в следующий класс переводятся обучающиеся, имеющие годовые и итоговые оценки «3», «4», «5» по всем учебным предметам.

62. Обучающиеся 5-8 (9), 10 (11) классов, имеющие годовые оценки «5» по всем учебным предметам, в следующий класс переводятся без экзаменов.

7. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по обновленному содержанию среднего образования

63. Оценка учебных достижений обучающихся осуществляется в форме формативного и суммативного оценивания.

64. Формативное оценивание проводится для мониторинга достижений обучающимися целей обучения и дальнейшего выстраивания дифференцированной работы на уроке, включая итоги выполненной домашней работы и рекомендации педагога в письменной форме (в тетрадях или дневниках) или устно.

При формативном оценивании педагог самостоятельно определяет количество обучающихся и частоту предоставления обратной связи.

Результаты формативного оценивания не требуют распечатывания и дальнейшего хранения.

Предоставление результатов формативного оценивания осуществляется на выполненных работах обучающихся.

65. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится педагогами в форме суммативного оценивания для определения и фиксации уровня усвоения содержания учебного материала по завершении четверти, изучения разделов (сквозных тем).

Суммативное оценивание проводится с третьей четверти в 1 классе, с первой четверти учебного года во 2-11 (12) классах.

По результатам суммативного оценивания за раздел/сквозную тему (далее - СОР) обучающимся выставляются баллы, которые учитываются при оценивании учебных достижений за четверть.

Максимальный балл за СОР, форма (контрольная, практическая или творческая работа, проект, устный опрос, эссе), урок проведения СОР и время на выполнение СОР не регламентируются.

Максимальный балл за СОР должен составлять не менее 7 и не более 15 баллов в 1-4 классах, не менее 7 и не более 20 баллов в 5-11(12) классах.

При выставлении итогового балла за СОР и суммативные работы за четверть не учитываются пометки, а также качество оформления условий учебных заданий и задач.

При учебной нагрузке 1 час в неделю СОР проводится не более двух раз в четверти.

Разделы/сквозные темы объединяются с учетом специфики тем и количества целей обучения при изучении трех и более разделов/сквозных тем в четверти.

СОР проводится один раз во второй половине четверти, не менее чем за две недели до ее завершения, при изучении одного раздела (сквозной темы) в четверти. Разрешается его проведение в два этапа.

Допускается проведение суммативного оценивания за четверть не более трех в один день с учетом уровня сложности учебных предметов. Они не проводятся в последний день завершения четверти.

При оценивании обучающихся на дому учитель разрабатывает дифференцированные и/или индивидуальные задания с учетом учебной нагрузки обучающегося на дому и изученного им учебного материала.

При оценивании обучающихся с особыми образовательными потребностями учитель использует дифференцированные и/или индивидуальные задания, а также вносит изменения в критерии оценивания с учетом особенностей обучающегося.

66. По предметам «Самопознание», «Художественный труд», «Музыка», «Физическая культура», «Основы предпринимательства и бизнеса», «Графика и проектирование», «Общество и религия» суммативное оценивание не проводится.

В конце четверти («Физическая культура», «Основы предпринимательства и бизнеса», «Графика и проектирование»), полугодия («Самопознание», «Художественный труд», «Музыка», «Общество и религия») и учебного года по указанным предметам выставляется «зачет» («незачет»).

67. Задания суммативного оценивания выполняются обучающимися и содержат пройденный ими материал в соответствии с Типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8424).

68. Задания формативного и суммативного оценивания составляются педагогами самостоятельно.

69. Суммативное оценивание по языковым предметам проводится по четырем видам речевой деятельности (аудирование (слушание), говорение, чтение, письмо). Оценивание навыков аудирования (слушания) и говорения проводится на уроках в течение недели, на которую запланировано проведение суммативного оценивания.

70. Для обеспечения объективности и прозрачности оценивания результатов обучения обучающихся по учебным предметам, по которым проводится суммативное оценивание за четверть в письменной форме, педагогами проводится модерация.

По итогам модерации суммативные работы обучающихся за четверть, баллы которых подлежат изменению, перепроверяются. Балл за суммативную работу за четверть по итогам модерации изменяется как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

71. Обучающийся при отсутствии (по состоянию здоровья, смерть близких родственников, участие в конференциях, олимпиадах и конкурсах научных проектов (научных соревнованиях)) проходит суммативное оценивание по индивидуальному графику.

72. При отсутствии результатов суммативного оценивания за раздел (сквозную тему) и четверть обучающийся является временно не аттестованным.

73. Суммативные работы обучающихся за текущий учебный год хранятся в школе в течение одного учебного года.

74. Результаты суммативного оценивания обучающихся в виде баллов выставляются в журнал (бумажный/электронный) и переводятся в четвертную и годовую оценки по шкале перевода баллов согласно приложению 1 Правила.

75. Информация по итогам суммативного оценивания предоставляется обучающимся, родителям или законным представителям ребенка в бумажном или электронном формате.

76. Четвертная оценка выставляется на основании результатов суммативного оценивания за разделы (сквозные темы) и четверть в процентном соотношении 50% на 50%.

77. В 1 классе годовая оценка выставляется по итогам 3 и 4 четвертей на основании результатов суммативного оценивания.

Обучающиеся 1 класса не оставляются на повторный год обучения, за исключением обучающихся, которым рекомендован повторный год обучения на основании заключения психолого-медико-педагогической консультации и (или) по согласованию с родителями или законными представителями ребенка.

78. Годовая оценка по учебным предметам обучающимся 2-11 (12) классов выставляется как среднее арифметическое значение суммы четвертных оценок с округлением к ближайшему целому, и является итоговой оценкой.

Промежуточная аттестация по итогам учебного года не проводится.

79. Для обучающихся 2-8 (9) и 10 (11) классов, имеющих годовую оценку «2» по одному или двум предметам, организуется суммативное оценивание за учебный год, включающее содержание материала за учебный год, которое проводится согласно графику, составленному школой.

Итоговая оценка выставляется как среднее арифметическое значение годовой оценки и оценки за суммативное оценивание за учебный год с округлением к ближайшему целому.

Обучающиеся 2-8 (9) и 10 (11) классов, имеющие годовую оценку «2» по трем и более предметам, оставляются на повторный год обучения.

При получении оценок «3», «4», «5» обучающиеся 2-8 (9) и 10 (11) классов переводятся в следующий класс.

80. Обучающиеся 2-8 (9) и 10 (11) классов, повторно получившие оценку «2», по одному или двум учебным предметам, подлежат дополнительному суммативному оцениванию за учебный год по данным предметам.

89. Итоговая аттестация для обучающихся 11 (12) класса проводится в следующих формах:

1) письменного экзамена по родному языку и литературе (язык обучения) в форме эссе;

2) письменного экзамена по алгебре и началам анализа;

3) устного экзамена по истории Казахстана;

4) тестирования по русскому языку;

5) тестирования по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, всемирная история, литература, иностранный язык (английский, французский, немецкий), информатика).

90. Материалы экзаменационных работ для обучающихся 9 (10) класса готовятся Органом управления и для обучающихся 11 (12) класса школ – Министерством образования и науки Республики Казахстан.

91. В 9 (10) классе основного среднего уровня образования на диктант отводится 2 астрономических часа, на сочинение – 4 астрономических часа, на математику (письменно) – 3 астрономических часа.

92. В 11(12) классе на эссе отводится 3 астрономических часа, на алгебру и начала анализа – 5 астрономических часов.

Для детей с особыми образовательными потребностями, которые проходят итоговую аттестацию, предоставляется дополнительное время при сдаче экзамена, согласно решения Экзаменационной комиссии по итоговой аттестации обучающихся (далее – Комиссия) в соответствии с рекомендациями школы.

93. Обучающиеся 9 (10) класса, имеющие годовые неудовлетворительные оценки по одному и двум предметам, до проведения итоговой аттестации проходят дополнительные контрольные работы в форме тестовых или письменных заданий.

94. Освобождение обучающихся по состоянию здоровья от учебных предметов «Технология», «Начальная военная подготовка» или «Физическая культура» не влияет на их перевод в следующие классы и допуск к итоговой аттестации.

95. Выпускникам 9 (10) класса, имеющим оценки «5» по изученным предметам, подлежащим включению в приложение к аттестату об основном среднем образовании, выдается аттестат с отличием об основном среднем образовании в соответствии с формой, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (далее – приказ № 39).

96. Выпускникам 11 (12) класса, имеющим оценки «5» по изученным предметам, подлежащим включению в приложение к аттестату об общем среднем образовании, выдается аттестат об общем среднем образовании с отличием, утвержденный приказом № 39.

97. Выпускникам 11 (12) класса, показавшим примерное поведение и имеющим годовые и итоговые оценки «5» по всем предметам в период учебы с 5 по 11 (12) классы и прошедшим итоговую аттестацию по завершении общего

среднего образования на оценку «5», выдается аттестат об общем среднем образовании «Алтын белгі» в соответствии с формой, утвержденной приказом № 39, и знак «Алтын белгі».

98. По результатам итоговой аттестации:

1) обучающиеся 9 (10) и 11 (12) классов при получении неудовлетворительных оценок по одному или двум предметам допускаются к прохождению в школе повторной итоговой аттестации по данным учебным предметам в форме экзамена;

2) обучающиеся 9 (10) класса при получении неудовлетворительных оценок по трем и более предметам остаются на повторный год обучения;

3) обучающимся 11 (12) класса при получении неудовлетворительных оценок по трем и более предметам выдается справка, выдаваемая лицам, не завершившим образование, в соответствии с формой, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 июня 2009 года № 289 «Об утверждении формы справки, выдаваемой лицам, не завершившим образование» (далее – приказ № 289).

По окончании следующего учебного года обучающиеся, получившие справку, выдаваемую лицам, не завершившим образование, в соответствии с формой, утвержденной приказом № 289, проходят в Школе повторную итоговую аттестацию по соответствующим учебным предметам в форме экзамена.

99. Сроки повторных выпускных экзаменов для обучающихся 9 (10) класса и государственных выпускных экзаменов для обучающихся 11 (12) класса по соответствующим учебным предметам устанавливает Орган управления.

100. Экзаменационные материалы повторной итоговой аттестации в виде тестирования или в письменной (эссе), устной формах разрабатываются Школой самостоятельно.

Обучающимся 9 (10) класса, славшим повторную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном среднем образовании, утвержденный приказом № 39.

Обучающимся 11 (12) класса, славшим повторную итоговую аттестацию, выдается аттестат об общем среднем образовании, утвержденный приказом № 39.

101. Обучающиеся 9 (10) и 11 (12) классов освобождаются от итоговой аттестации приказом Органа управления в следующих случаях:

- 1) по состоянию здоровья;
- 2) инвалиды I-II группы, инвалиды детства, дети-инвалиды;
- 3) участники летних учебно-тренировочных сборов, кандидаты в сборную команду Республики Казахстан для участия в международных олимпиадах (соревнованиях);
- 4) смерти близких родственников (родители, дети, усыновители, усыновленные полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка);

5) чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера.

102. Приказ об освобождении обучающихся от итоговой аттестации издаются на основании следующих документов:

1) заключения врачебно-консультационной комиссии согласно форме № 035-1/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения», для категории обучающихся указанных в подпункте 1) и 2) пункта 88 настоящего устава;

2) выписки из решения педсовета и ходатайства школы, для категории обучающихся указанных в пункте 88 настоящего устава;

3) подлинников и копий табелей успеваемости обучающихся (далее - табель) в соответствии с формой, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности», для категории обучающихся указанных в пункте 30 настоящего устава. Подлинники табелей после сверки с его копиями возвращаются администрации Школы.

Документы, указанные в подпунктах 2) и 3) настоящего пункта, заверяются подписью руководителя и печатью Школы.

103. Обучающийся 9 (10) и 11 (12) классов, заболевший в период итоговой аттестации, сдает пропущенные экзамены после выздоровления.

104. Досрочная итоговая аттестация выпускников 9 (10) и 11 (12) классов, допускается в случае выезда обучающихся за границу для поступления на учебу или на постоянное место жительства при предъявлении подтверждающих документов и проводится в форме итоговых выпускных экзаменов или государственных выпускных экзаменов не ранее, чем за 2 месяца до окончания учебного года.

105. Выпускники 11 (12) класса, выезжавшие на учебу за рубеж по линии международного обмена обучающимися и окончившие там образовательные учреждения, итоговую аттестацию за 11 (12) класс проходят в Школе. После прохождения итоговой аттестации им выдается аттестат об общем среднем образовании, утвержденный приказом № 39, с учетом отметок по предметам, изучавшимся за рубежом, годовых и итоговых оценок, полученных в предыдущих классах Школы.

Подготовку экзаменационных материалов для выпускников 11 (12) класса, выезжающих на учебу за рубеж по линии международного обмена обучающимися осуществляет Школ.

106. Обучающиеся на период их полного курса обучения по программам международного обмена, числятся в контингенте Школы до выезда по линии международного обмена обучающимися.

107. Письменные экзамены проводятся в просторных классных помещениях, где обучающиеся 11 (12) класса садятся по одному, а обучающиеся 9 (10) класса – по одному или по двое.

Для выполнения письменных работ и подготовки к устным ответам обучающимся выдается бумага со штампом Школы. Обучающиеся, выполнившие работу, сдают ее комиссии вместе с черновиками.

Обучающиеся, не закончившие работу в отведенное для экзамена время, сдают ее незаконченной.

108. По окончании письменного экзамена и тестирования члены комиссии проверяют работы обучающихся в здании школы.

Непроверенные работы сдаются на хранение руководителю школы. При проверке ошибки подчеркиваются. В эссе, за курс общего среднего образования, количество ошибок указывается отдельно.

На письменные работы по математике, оцененные на «2» и «5», комиссией школы даются рецензии.

Повторный письменный экзамен по языку обучения устанавливает комиссия Школы.

Сочинение в 9 (10) классе и эссе в 11(12) классе оценивается двумя оценками, письменная экзаменационная работа по математике за курс основного и общего среднего образования – одной.

109. Письменные экзаменационные работы в Школе начинаются в 9 часов 00 минут утра.

Пакеты с темами эссе вскрываются за 15 минут до начала экзамена в присутствии обучающихся и членов комиссии Школы.

Пакеты с материалами по математике в 9 и 11 классах вскрываются за 1 час до начала экзаменов в присутствии только членов комиссии Школы для проверки правильности условий предложенных заданий.

110. На устном экзамене для подготовки ответа обучающемуся предоставляется не менее 20 минут. Если обучающийся не ответил на вопросы по билету, комиссия разрешает ему взять второй билет (оценка в данном случае снижается на 1 балл).

111. Тестирование проводится в пределах учебных предметов, определенных подпунктом 4) и 5) пункта 76 настоящего устава, с помощью тестовых заданий, разработанных Республиканским государственным казенным предприятием «Национальный центр тестирования» (далее – НЦТ) в соответствии с ГОСО.

112. В 11 (12) классе на тестирование отводится по каждому предмету 80 минут.

113. Проверка результатов теста осуществляется в Школе комиссией, формируемой при Школе тот же день на основании предоставленных им кодов правильных ответов.

114. Количество и форма тестовых заданий, форма листа ответов для тестирования определяются спецификацией теста в разрезе каждого предмета, профиля и языка обучения. Спецификация теста разрабатывает НЦТ.

115. После проведения устных или письменных экзаменов, тестирования по каждому предмету в 9 (10), 11 (12) классах и переводных экзаменов в 5-8, 10 классах комиссия в тот же день выставляет обучающимся экзаменационные и итоговые оценки и вносит их в бумажный и электронный протокол экзамена

(тестирования) и итоговых оценок за курс обучения на уровнях основного среднего и общего среднего образования по форме согласно приложению 1 к Правилам (далее – протокол). Протокол подписывается членами комиссии Школы.

116. При выставлении итоговой оценки обучающимся, находившимся на лечении в лечебном учреждении, где были организованы учебные занятия, учитываются четвертные (полугодовые) и годовые оценки, полученные ими в школе (классе или группе) при лечебном учреждении.

117. Оценки, полученные обучающимися на устном экзамене, объявляются им после окончания экзамена в данном классе или группе.

На основании письменного заявления, обучающийся в присутствии председателя комиссии Школы ознакамливается с результатами проверки своей письменной работы.

118. Обучающиеся 9 (10) и 11 (12) классов, получившие оценку «2» на очередном экзамене, допускаются к следующему экзамену.

119. При выведении итоговых оценок по предмету надлежит руководствоваться следующим:

1) итоговая оценка по предмету определяется на основании годовой и экзаменационной с учетом четвертных (полугодовых) оценок за текущий учебный год (учитывается при экзаменационной оценке «4» или «5»);

2) при неудовлетворительной экзаменационной оценке не выставляется положительная итоговая оценка;

3) итоговая оценка выставляется не выше экзаменационной.

120. При несогласии с оценкой, выставленной за письменную работу или результатом тестирования, обучающийся обращается до 13 часов 00 минут следующего дня после объявления экзаменационной оценки в комиссию, созданную при управлении образования.

9. Порядок оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) и расходования денег от реализации товаров (работ, услуг)

121. Школа в установленном законодательством порядке Республики Казахстан предоставляет на платной основе следующие товары (работы, услуги) сверх требований государственных общеобразовательных стандартов образования по:

1) реализации дополнительных образовательных программ (развития детского и юношеского творчества, склонностей и интересов в области спорта, культуры и искусства, повышения квалификации специалистов);

2) организации дополнительных занятий с отдельными обучающимися по предметам (дисциплинам и циклам дисциплин) сверх учебного времени, выделенного по учебному плану и программам;

3) организации углубленного изучения с обучающимися основ наук по предметам (дисциплинам и циклам дисциплин);

4) организации и проведению различных мероприятий: спортивных соревнований, семинаров, совещаний, конференций среди обучающихся и

воспитанников, педагогических работников и взрослого населения, а также по разработке и реализации учебно-методической литературы;

5) предоставлению в пользование музыкальных инструментов и дополнительных услуг Интернет-связи;

6) организации летнего отдыха, обеспечению питания обучающихся и воспитанников, участников различных мероприятий, проводимых в организациях образования;

7) отпуску теплоэнергии, подаваемой энергоустановками и котельными;

8) организации профессионального обучения (переподготовке и повышению квалификации специалистов технического и обслуживающего труда);

9) организации производства и реализации продукции учебно-производственных мастерских, учебных хозяйств, учебно-опытных участков.

122. На территории (помещении) Школы в специально отведенном месте размещаются следующие информации:

1) перечень платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг), оказываемые Школой;

2) прейскурант цен на предоставляемые товары (работы, услуги), утвержденный в установленном законодательством порядке;

3) форма типового договора.

123. Платные образовательные услуги предоставляются по рабочим учебным планам (программам), разработанным на основании государственных общеобязательных стандартов образования и согласованным с Органом управления в порядке, определяемом центральным исполнительным органом Республики Казахстан в области образования.

124. Платные образовательные услуги предоставляются обучающимся и (или) воспитанникам по желанию родителей или иных законных представителей по отдельному расписанию.

125. Взаимоотношения Школы, оказывающего услуги на платной основе, и обучающегося (воспитанника), его родителей и иных законных представителей регулируются договором.

126. Оказание платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) не предусмотренных законом не допускается.

127. В случае оплаты обучающимся за весь период обучения единовременно на момент заключения договора сумма оплаты является неизменной до окончания срока обучения.

При поэтапной оплате обучения сумма оплаты в сторону увеличения может быть изменена не более одного раза в год в случае увеличения заработной платы и с учетом индекса инфляции.

128. Взимание наличных денег за оказание платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) Школой производится на основании кассовых приходных ордеров с обязательным применением контрольно-кассовых машин на основе достигнутой договоренности сторон.

129. Порядок налогообложения средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг и предоставление льгот по налогам и сборам регулируется налоговым законодательством Республики Казахстан.

130. Средства, поступающие от оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) Школой планируются и используются по планам поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ, услуг) Школы.

Планы поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ, услуг) Школы, остающихся в его распоряжении, в установленном законодательством порядке Республики Казахстан утверждаются администратором бюджетных программ.

Средства Школы, поступающие от реализации товаров (работ, услуг), зачисляются на счет, открытый для учета денег от реализации товаров (работ, услуг) и расходуются на основании счета к оплате, оформленного и предоставленного в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.

131. Средства, поступающие от оказания платных образовательных услуг и иных услуг, расходуются строго по целевому назначению, с учетом первоочередных мероприятий, определенных руководителем Школы и в обязательном порядке согласованные попечительским советом, а также по согласованию с родительским комитетом.

10. Права, обязанности и ответственность педагогического работника

132. Педагогический работник имеет право на:

- 1) занятие педагогической деятельностью с обеспечением условий для профессиональной деятельности;
- 2) занятие научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работой, внедрение новых методик и технологий в педагогическую практику;
- 3) индивидуальную педагогическую деятельность;
- 4) свободный выбор способов и форм организации педагогической деятельности при условии соблюдения требований государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования;
- 5) участие в работе коллегиальных органов управления Школы;
- 6) повышение квалификации не реже одного раза в пять лет продолжительностью не более четырех месяцев;
- 7) досрочную аттестацию с целью повышения категории;
- 8) моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической деятельности в виде государственных наград, почетных званий, премий и именных стипендий;
- 9) защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 10) отсрочку от призыва на воинскую службу;
- 11) творческий отпуск для занятия научной деятельностью с сохранением педагогического стажа;

12) обжалование приказов и распоряжений администрации Школы;

13) уважение чести и достоинства со стороны обучающихся, воспитанников и их родителей или иных законных представителей.

133. Педагогический работник обязан:

1) обладать соответствующими теоретическими и практическими знаниями и навыками преподавания в области своей профессиональной компетенции;

2) обеспечить качество предоставляемых образовательных услуг в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов образования;

3) воспитывать обучающихся в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру;

4) развивать у обучающихся жизненные навыки, компетенцию, самостоятельность, творческие способности;

5) постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, интеллектуальный, творческий и общенаучный уровень;

6) не реже одного раза в пять лет проходить аттестацию;

7) соблюдать правила педагогической этики;

8) уважать честь и достоинство обучающихся, воспитанников и их родителей или иных законных представителей;

9) незамедлительно информировать правоохранительные органы о фактах уголовных правонарушений, совершенных обучающимися, в том числе в отношении обучающихся, либо ставших им известными фактах совершения таких правонарушений вне пределов Школы;

10) в течение одного рабочего дня с момента выявления ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, информировать органы системы профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних.

За нарушение обязанностей и совершение проступка, дискредитирующего звание педагогического работника, педагогический работник может быть привлечен к ответственности, установленной законами Республики Казахстан.

134. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный процесс в целях политической агитации, религиозной пропаганды или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Казахстан и законодательству Республики Казахстан.

11. Права и обязанности обучающихся, родителей и иных законных представителей

135. Обучающиеся в Школе имеют право на:

1) получение качественного образования в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования;

2) обучение в рамках государственных общеобязательных стандартов образования по индивидуальным учебным планам, сокращенным образовательным учебным программам по решению педагогического совета Школы;

3) выбор альтернативных курсов в соответствии с учебными планами;

4) получение дополнительных образовательных услуг, знаний согласно своим склонностям и потребностям на платной основе;

5) участие в управлении организацией образования;

6) бесплатное пользование информационными ресурсами в организациях образования, обеспечение учебниками, учебно-методическими комплексами и учебно-методическими пособиями в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;

7) бесплатное пользование спортивными, читальными, актовыми залами, библиотекой;

8) свободное выражение собственного мнения и убеждений;

9) уважение своего человеческого достоинства;

10) поощрение за успехи в учебе, научной и творческой деятельности.

136. Обучающиеся в Школе обязаны:

1) овладевать знаниями, умениями, практическими навыками и компетенциями в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов образования;

2) выполнять все виды учебной работы, установленной учебными планами и программами;

3) соблюдать правила внутреннего распорядка Школы;

4) выполнять другие требования, предусмотренные уставом Школы и договором о предоставлении образовательных услуг;

5) бережно относиться к имуществу Школы;

6) заботиться о своем здоровье, стремиться к духовному и физическому самосовершенствованию;

7) уважать честь и достоинство других обучающихся, педагогического работника и других работников Школы;

8) соблюдать форму одежды, установленную в Школе.

137. Родители и иные законные представители обучающихся имеют право:

1) выбирать организации образования с учетом желания, индивидуальных особенностей и особенностей ребенка;

2) участвовать в работе органов управления Школы через родительские комитеты;

3) получать информацию от Школы относительно успеваемости, здоровья и условий учебы своих детей;

4) получать консультативную помощь по проблемам обучения и воспитания своих детей в психолого-медико-педагогических консультациях;

5) на получение их детьми дополнительных услуг на договорной основе.

138. Родители и иные законные представители обязаны:

1) создавать детям здоровые и безопасные условия для жизни и учебы, обеспечивать развитие их интеллектуальных и физических сил, нравственное воспитание;

2) выполнять правила, определенные уставом Школы;

3) обеспечивать посещение детьми занятий в Школе;

4) уважать честь и достоинство работников Школы;

5) выполнять требования, предъявляемые к обязательной школьной форме, установленные уполномоченным органом в области образования;

6) соблюдать форму одежды, установленную в Школе.

12. Управление Школой

139. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан, типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующего типа и настоящим уставом на принципах единоначалия и коллегиальности.

140. Непосредственное управление Школой осуществляет ее директор (далее по тексту – руководитель).

141. Руководитель Школы назначается на должность на конкурсной основе в порядке, определенном уполномоченным органом в области образования.

142. Руководитель Школы по согласованию с Органом управления назначается на должность и освобождается от должности главного бухгалтера.

143. Руководителю Школы совмещение их должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне организации образования запрещается.

144. Должностные обязанности руководителя Школы не могут выполняться по совместительству.

145. При осуществлении деятельности руководитель Школы в установленном законодательством порядке:

1) без доверенности действует от имени Школы;

2) представляет интересы Школы во всех государственных органах и организациях, независимо от форм собственности;

3) в случаях и пределах, установленных законодательством, отвечает имущественно;

4) заключает договоры;

5) выдает доверенности;

6) утверждает порядок и планы Школы по командировкам, стажировкам, направлению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным способом повышения квалификации сотрудников;

7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Школы;

8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Школы;

9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Школы;

10) определяет обязанности и круг полномочий своих заместителей и иных руководящих сотрудников Школы;

11) осуществляет иные функции, возложенные на него действующим законодательством, настоящим Уставом.

146. Руководитель Школы несет ответственность за:

1) нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников, работников Школы;

2) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

3) нарушение требований государственного общеобязательного стандарта образования;

4) жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников Школы во время учебно-воспитательного процесса;

5) состояние финансово-хозяйственной деятельности, в том числе целевое использование материальных и денежных средств;

6) организацию противодействия коррупции в Школе;

7) иные нарушения требований, предусмотренных в нормативных правовых актах и условиях трудового договора.

147. В Школе создаются коллегиальные органы управления.

148. Формами коллегиального управления Школы являются:

Педагогический совет;

Попечительский совет;

Методический совет;

и другие, правила организации работы которых, включая порядок их избрания, определены Типовыми правилами организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования, утвержденными приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 мая 2008 года № 272; Типовыми правилами организации работы Попечительского совета и порядка его избрания в организациях образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2017 года № 355; Типовыми правилами деятельности методического (учебно-методического, научно-методического) совета и порядка его избрания, утвержденными приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 декабря 2007 года № 644.

149. Главными задачами педагогического совета являются: объединение усилий коллектива по реализации государственной программы развития образования, направление деятельности педагогического коллектива организации образования на совершенствование педагогической работы и учебно-воспитательного процесса, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового опыта, вопросы перевода и выпуска обучающихся (воспитанников).

150. В состав педагогического совета входят: руководитель Школы (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, психолог, социальный педагог.

151. На заседания педагогического совета приглашаются члены Попечительского комитета.

152. Состав педагогического совета утверждается приказом руководителя Школы на учебный год.

153. Попечительский совет взаимодействует с администрацией Школы, родительским комитетом, местными исполнительными органами, заинтересованными ведомствами и иными организациями.

154. Выполнение членами Попечительского совета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

155. Попечительский совет может быть создан по инициативе учредителя родителей обучающихся Школы на общем собрании.

156. В состав Попечительского совета входят:

- 1) представители местных представительных, исполнительных и правоохранительных органов;
- 2) представители работодателей и социальных партнеров;
- 3) представители некоммерческих организаций (при наличии);
- 4) по одному родителю или законному представителю обучающихся Школы из каждой параллели классов, курсов, рекомендованные родительским комитетом;
- 5) благотворители (при наличии).

157. Число членов Попечительского совета является нечетным и составляет не менее девяти человек, не находящихся в отношениях близкого родства и свойства друг с другом и руководителем Школы. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет три года. Члены Попечительского совета не входят в штат работников данной организации образования.

158. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

159. Школа в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными организациями образования, международными организациями и фондами; заключать двусторонние и многосторонние договоры о сотрудничестве, выступать в международных неправительственных организациях (ассоциациях) в области образования.

160. Трудовые отношения работника и Школы регулируются трудовым законодательством Республики Казахстан.

161. Система оплаты труда работников Школы определяется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. Порядок образования имущества Школы

162. Имущество Школы составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Школы формируется за счет:

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
МЕДЕУ АУДАНЫ АҚ БІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
НЕМІСҚЕНТІН, ТІЛІГЕН ЖӘНЕ МӨР
БАСЫТҚЫ САРҒЫТЫ 50 ЛАТЫҚ
2019 . 10. 05
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ
УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ МЕДЕУСКОГО РАЙОНА
БІЛЕТ ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШУБУРОВАНО И
СЯЗАННО ПЕЧАТЮ НА 50 ЛИСТАХ
10. 05 20 19 г.



номір/сирині
тіліген 50 (сирині)
сир



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

Выдана **КПЗ "Областная компания связи Ж.Р." 19980-1110-07 от 14.09.2011 г., г. Алматы 34.**

Специальному, для г. РИИ 0000000738

на право **Образования и использования системы радиосвязи по адресу: г. Алматы 34.**

Срок действия **для г. РИИ**

Пользователь **Городской центр связи по адресу:**

Исходный номер **Управление связи и безопасности коммуникации г. Алматы**
на основании формы №46-1/14 от 03 октября 2011 года

Срок действия **до 31.12.2011 года**

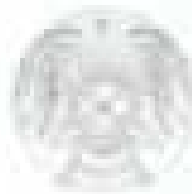


С. Кабышев

Идентификационный номер **01** серия **01**

Номер лицензии **0162991**

Город **Алматы**



ДВУХСЕРТИФИКАТ ПРИЛОЖЕНИЕ К ГИТИС К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии _____ серия АА-3 _____ № 0102791 _____

Дата выдачи сертификата « 03 » _____ месяца _____ 2011 г.

Исполнитель государственного заказа, работ и услуг, выполняемых в соответствии с

государственным контрактом № _____ от _____

государственного заказа, работ и услуг, выполняемых в соответствии с



Исполнитель государственного заказа _____

Представительский орган _____

Страна, выполняющей государственные заказы _____

Исполнитель государственного заказа _____



Дата выдачи сертификата в соответствии с _____

Номер сертификата в соответствии с _____ № 0120068 _____

Страна _____

Заңды өкілі : Мектеп директоры Ержигитова Индира Дауленбаевна Алматы қаласы Білім 2021 жылғы 15 сәуір №31 бұйрығы негізінде №34 еңбек шартымен лауазымдағы жұмысын жалғастыруда.

2. Қадрлық құрамға талдау:

Директор -1

Мектеп директоры – Ержигитова Индира Дауленбаевна.

Халықаралық, Республикалық, Алматы қалалық, аудандық өкімнің алғыс хаттары, аудандық білім бөлімінің мақтау қағаздарымен, сертификаттарымен марапатталған. орыс тілі және әдебиеті пәнінің мұғалімі. Педагогикалық өтілі - 14 жыл. Басқару қызметінде 2 жыл жұмыс істейді Осы мектептегі жұмыс өтілі 2 жыл. 2019, 2020, 2021, 2022 жылдары білім жетілдіру курстарынан өткен. Білімі жоғары. Педагогика ғылымының магистрі. Сапаты жоқ

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары -2.

1. Атанбаева Гүлсім Нурақыновна - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары.

Жалпы еңбек өтілі – 23 жыл, педагогикалық еңбек өтілі 23 жыл. Басқару жұмысындағы қызметі - 15 жыл. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлық санаты-сәтінші. Біліктілік сапатын Алматы қаласы Білім басқармасының №344 бұйрығы 09.08.2022ж. «Алғыс хат»- «Орлеу» Республикалық ғылыми-әдістемелік орталығы, «Құрмет грамотасы» Алматы қ., Білім басқармасының ҚББЖТО, «Алғыс хат» ҚР БЖҒМ Ұлттық тестілеу орталығы, «Мадақтама» Медеу аудандық ББ, «Құрмет грамотасы» Медеу аудандық ББ, «Диплом» Халықаралық ғылым мен білімді қолдау орталығы, «Алғыс хат» Медеу ауданының әкімі, «Алғыс хат» Алматы қ., Қалалық дене шынықтыру және спорт оқу-тәжірибелік орталығы, «Медаль» Алматы қ., Қалалық дене шынықтыру және спорт оқу-тәжірибелік, «Құрмет грамотасы» ҚР Білім және ғылым министрлігі, «Алғыс хат» педагогика және психология институтының мақтау қағаздарымен марапатталған Білім жетілдіру курсынан 2017, 2018, 2019, 2022 жылдары өткен. Білімі жоғары. Осы мектептегі еңбек өтілі – 20 жыл. Негізгі мамандығы қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі. Сапаты педагог-зерттеуші

2. Серкебаева Ұлжан Серкебайқызы - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары.

Жалпы еңбек өтілі – 3 жыл, Алматы қалалық, аудандық өкімнің алғыс хаттары, аудандық білім бөлімінің мақтау қағаздарымен марапатталған. Басқару жұмысындағы қызметі -1 жыл, Білім жетілдіру курсынан 2020, 2021 жылдары өткен. Білімі жоғары. Осы мектептегі еңбек өтілі – 1 жыл. Негізгі мамандығы – география пәнінің мұғалімі. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары -2. Санаты жоқ.

1. Абдусалимова Манзура Сраждиновна-директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

«Құрмет грамотасы» ҚР Білім және ғылым министрлігі, «Алғыс хат» аудандық білім бөлімінші, Медеу аудандық өкімнің мақтау қағаздарымен марапатталған.

Жалпы еңбек өтілі – 41 жыл. Педагогикалық еңбек өтілі – 17 жыл. Негізгі мамандығы – «қазақ тілі» және «қазақ әдебиеті» пәнінің мұғалімі. Санаты педагог-зерттеуші. Басқару қызметіндегі еңбек өтілі – 6 жыл. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарылық санаты-сәтінші. Біліктілік сапатын Алматы қаласы Білім басқармасының №344 бұйрығы 09.08.2022ж. Білімні жетілдіру курсынан 2022 жылы өткен. Білімі жоғары. Осы мектептегі еңбек өтілі – 6 жыл

2. Жұмаділов Нұрболат Тазабекұлы -директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.

Аудандық білім бөлімінің алғыс хаттарымен марапатталған. Жалпы еңбек өтілі – 8 жыл. Педагогикалық еңбек өтілі – 8 жыл. Негізгі мамандығы – Алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәнінің мұғалімі. Басқару қызметіндегі еңбек өтілі – 3 жыл. Білімін жетілдіру курсынан 2020 жылы өткен. Білімі жоғары. Осы мектептегі еңбек өтілі – 3 жыл. Санаты педагог-сарапшы.

Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары –1.

Айтбаева Бакыткуль Кыдырбаевна

Негізгі мамандығы–есепші, Білімі –арнаулы орта, жалпы еңбек өтілі -33 жыл, Осы мектептегі – 22 жыл. Басқару қызметінде –2002 жылдан бастап қызметте. Медеу аудандық әкімінің аудандық кәсіподақ ұйымының мақтау қағаздарымен марапатталған. Мектеп ұжымында 43 педагог қызметкер бар. Мұғалімдердің орташа жасы–36,8 жас. Мұғалімдермен қатар 1-психолог, 1-қосымша педагог, 1-әлеуметтік педагог, 1-аға тәлімгер, 1-күтапханашы. Жалпы 4 мұғалім бала күту демалысында. Мектеп ұжымында тұрақтылық басым, себепсіз жұмыстап кету фактілері жоқ. Жас мұғалімдермен жұмыс жүйелі жүргізіліп отырады. Мектептің педагогикалық кадрлар мен қызметкерлерінің еңбек тәртібі арнайы акт жүйесі арқылы анықталған: ішкі еңбек тәртібі, міндетін анықтайтын нұсқаулықтар, жеке еңбек шарты жасалынған. Мектеп штаттық кестеге негізінде жұмыс істейді. Директордың, лән мұғалімдерінің, сынып жетекшілерінің, әдістемелік бірлестік жетекшілерінің, психологтардың, әлеуметтік педагогтың, директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарларының, директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасарларының, директорының шаруашылық істер жөніндегі орынбасарының, есепшінің, қарауылдың, кіші қызметкерлердің, аға тәлімгердің т.б. міндетін анықтайтын нұсқаулықтар 121 бұйрықпен жасалынып, бекітілген. Кадрлар штаттық кестеге сәйкес, дипломы бойынша, мамандығы негізге алынып қабылданады. Жас мұғалімдермен жұмыс жүйелі жүргізіліп отырылады. Оның құрамына педагогикалық еңбек өтілі жоқ және еңбек өтілі үш жылдан кем жас мамандар мен ұстаз тәлімгерлер кіреді. Жас маманды қалыптастыруға және кәсіби тұрақтылығын дамытуға ұстаз тәлімгерлер бағыт-бағдар беріп отырады. Жас мамандар жоспарына сәйкес жас мамандардың кәсіби практикалық біліктілігін дамыту мақсатында ашық сабақтар мен сабақтап тыс жұмыстар өткізіліп, оларға талдаулар жасалып, бағыт, бағдар беріліп отырады. Педагогтардың білім жетілдіруі мен арнайы курстардан өтулері жоспарлы жүргізіледі. Мектеп мұғалімдері жыл сайын Алматы қаласы Білім басқармасы жаһандағы қалалық білім беру жүйесі мамандарының біліктілігін көтеру және қайта даярлау институтында, ПШО, Орлеусде өтеді. Сапалы білім мен өнегелі тәрбие беру білім ордасының тиімділігі мен даму көрсеткіші. Алға қойылатын мақсаттар мен міндеттерді жүзеге асыру үшін ең алдымен педагог мамандардың қызметі мен даму мәртебесін көтеру, олардың кәсіби біліктілік деңгейлерін арттыруға деген мотивация тудыру, өзін-өзі жетілдіруге ынталандыру болып табылады. Мұғалімнің басты қызметі жана қоғамға сай білімді, көкірені ояу, тәрбиелі, әр уақытта еліне қызмет ететін, онды-солын білетін жақсы азамат қалыптастыру. Ал, мұғалімнің негізгі міндеті–қазіргі кездегі жаңа оқыту мен тәрбиелеу технологияларын меңгеріп, өз кәсібін әрі қарай дамыту. Мұғалімнің кәсіби құзіреттілігі–нәтижелі білім берудің негізі, оның жан-жақты білімімен, ұстаздық шеберлігімен, оқытудың жаңа әдістерін меңгерумен өлшенеді. Педагог қаншалықты білімді, шығармашыл болса, оның құзіреттілік аясы да соғұрлым кең болмақ. Оқу мен тәрбие үдерісі Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарына сәйкес жүргізіледі. Бала құзіреттілігін қалыптастыру–білім беру іс-әрекетінің бағыты болып табылады. Мектеп ұжымдарының ұжымдасқан жұмысы білім алушылардың жан-жақты дамуын, шағармашылығын, іздемпаздылығын баспалдағын қалыптастырады. Мектеп ұстаздары өз білімдерін ұдайы жетілдіру мақсатында қалалық білім беру жүйесі мамандарының біліктілігін көтеру және қайта даярларлау институтында жоспарланған кестеге сай курстан өтеді. Бүгінгі педагог–ол тек ақпарат тасымалдаушы білім көзі ғана емес, ол білім алушылар үшін қалыптастырудың, адам бөйындағы табиғи қабілеттер мен дарындарын шығармашылық тұрғыда танытудың үлгісі және кәсіби қызмет барысында бәсекеге қабілетті маман. Оқу барысында педагогтармен семинарлар, тренингтер, педагогикалық кеңес, әдістемелік кеңестер мен жұмыстар өткізіледі. Бүгінгі күні мектептің педагогикалық ұжымында жұмыс істейтін барлық мұғалімдер сапы–43, олардың -жоғары, -арнайы орташа білімді ұстаздар. Педагог қызметкерлердің бес жылда бір рет

аттестаттаудан өткендігін растайтын куәліктері, бұйрықтары бар. Бес жылда бір рет аттестаттаудан өту перспективалық жоқтары жүйелі жүргізіледі. Аттестатталушы педагог қызметкерлердің өтіншітерін тіркеу журналы басталып, жалғастырылып келеді. Біліктілік санаттарын беру, растау туралы куәліктерді тіркеу және беру журналы бар. Жоғары санатты мұғалім –0(0%) Бірінші санатты мұғалім –2(4,6%) Екінші санатты мұғалім –0(0%) Педагог-шебер-0(0%) Педагог-зерттеуші 7(16,2%) Педагог-сарапшы-9(20,9%) Педагог-модератор-11(25,5%) Педагог-І(2,3%) Санаты жоқ ұстаздар-13(30,2%)

Педагог кадрлардың білімі бойынша сапалық және сандық құрамы

Оқу жылдары	1-4 сыныптар			5-11 сыныптар		
	Мұғалімдер саны	Жоғары біліммен	Арнаулы орта біліммен	Мұғалімдер саны	Жоғары біліммен	Арнаулы орта біліммен
2020-2021	7	4	3	38	38	0
2021-2022	7	4	3	36	36	0
2022-2023	6	3	3	37	37	0

Біліктіліктерін арттыру бойынша сандық ақпарат:

Оқу жылдары	Барлық мұғалімдер саны	Күрстан өткендері
2020-2021	45	7
2021-2022	43	10
2022-2023	43	14

Педагог кадрлардың санаты бойынша сапалық құрамы

Оқу жылдары	Барлық мұғалім саны	Жоғары	Бірінші	Екінші	Педагог-шебер	Педагог-зерттеуші	Педагог-сарапшы	Педагог-модератор	Педагог	Санатсыз
2020-2021	45	2	2	2	0	9	5	10	0	15
2021-2022	43	0	0	2	0	8	8	11	0	14
2022-2023	43	0	2	0	0	7	9	11	1	13

Жас мамандармен жұмыс жасайтын тәлімгерлер туралы мәлімет

№	Мұғалімнің аты-жөні	Мамандығы	Бекітілген тәлімгері
1	Абдисалимова Назерке Болятовна	Тәлімгер	Абдисалимова М.С.
2	Азимжанова Айжан Нусипқожаевна	Музыка	Аманбек Ө.Ш.
3	Жакыпова Гркетуль Омірзаққызы	Педагог-ассистент	Түлебаева А.П
4	Серкебаева Ұлжан Серкебайқызы	География	Шорикова Г.А.
5	Сыздықбек Тяншолпан Жүсіпәліқызы	Информатика	Жетібасева Г.С.

Педагог кадрлардың жас құрамы бойынша сандық ақпарат

Педагогтер сапы	20-30	30-40	40-50	50-60	60-70
43	16	13	4	6	4

Педагогикалық еңбек өтілі бойынша сандық ақпарат

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Педагог қызметкерлердің жалпы саны	45	43	43
Оның ішінде әйелдер	41	39	39
Жылдық көрсеткіштер			
3 жылға дейін	6	6	9
3 жылдан 8 жылға дейін	5	5	13
9 жылдан 16 жылға дейін	6	6	8
17 жылдан 20 жылға дейін		1	4
21 жылдан жоғары	20	17	2
Оның ішінде зейнеткерлер	4	4	3

Үш жыл ішінде біліктілігін арттыру курсынан өткен мұғалімдер туралы мәлімет

2020-2021	2021-2022	2022-2023
7	10	14

Қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагогтер және олардың оқу жүктемелері туралы мәлімет

Реті	Тегі, аты-жөні	Оқу жүктемесі
1	Аушенова Айлана Сабитовна	15
2	Арыпов Бахытжан Маратович	8
3	Бигаева Камалия Умурзақовна	12
4	Қабдолданова Мөлдір Мұратқызы	8
5	Сыздықбек Таңшолпан Жүсіпәліқызы	10,5

**Тиісті бейні бойынша басшы кадрлар мен педагогтердің біліктілігін арттыру
жөніндегі мәліметтер**

Бастауыш сынып					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
1	Абуова Дипа Сарсенбаевна	нет	ФАО "НЦПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч)	нет	нет
2	Сейсебекова Гулняз Нүровна	нет	нет	нет	нет
3	Сүлейдиқова Гульнара Алашевна	нет	ФАО "НЦПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч)	нет	нет
4	Туткабаева Әлия Ногайқызы	нет	нет	нет	нет
5	Ерназарова Акбөлс Бегеналиевна	нет	нет	нет	нет
6	Бастарбекова Гульнара Меліскаковна	нет	нет	нет	нет
Қазақ тілі мен әдебиеті					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
7	Дәукен Мөлдір Құрманғалиқызы	нет	нет	ФАО "НЦПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч)	нет
8	Жұмаділ Айгерім Жолымбекқызы	нет	нет	ФАО "НЦПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч)	нет
Орыс тілі мен әдебиеті					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
9	Мсіраамжанова Гульвира Бауржановна	нет	нет	ФАО "НЦПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч)	нет
10	Жаулыбай Ақгүл Жаибонатқызы	1) Филиал АО "НЦПК" "Өрлеу" ИПК ПР-2020г (80ч.), 2). Филиал АО "НЦПК" "Өрлеу" ИПК ПР-2020г (40ч.), 3) " Филиал АО "НЦПК" "Өрлеу"	Абай атындағы ҚазҰПУ Филология және көптілді білім беру институты- (72ч.)	нет	нет

		ИПК ПР-2020г жетілдіру" (36ч.)			
Ағылшын тілі					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
11	Аушенова Айдана Сабытқызы/Совмест итель	нет	ФАО "НЦПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч.)	ФАО "НЦПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч.)	нет
12	Жубатова Бахтыбийке Алжымбердиевна	нет	нет	ФАО "НЦПК" "Орлеу" ИПК ПР (80ч.)	нет
13	Макулбекова Баан Нургалиевна	нет	нет	ФАО "НЦПК" "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч.)	нет
Тарих					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
14	Ибраимова Баан Дагабековна	нет	нет	ФАО "НЦПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР (80ч.)	нет
15	Сулеев Султанхан Созакбаевич	нет	нет	нет	нет
Директор					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
16	Гржиштина Индира Дауленбаевна	1) "Алтынсарински е курсы" от НАО им.Ы.Алтынсарина " Менеджмент в образовании" (72ч.), 2) "НАО им.И.Алтынсарина (9ч.)	3) Республика лық Оқу Орталығы ПАРАСАТ (72ч.)	4) ФАО "НЦПК" "Орлеу" (80ч.); 5) ТОО Учебный центр-Орлеу РК (8ч.); 6) Филиал АО "НЦПК" "Орлеу" (80ч.); 7) ОСКсервис- (9ч.).	нет
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
17	Атанбаева Гулим Нурақыновна	нет	нет	ФАО "НЦПК" "Орлеу" (80ч.)	нет
Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары					

№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
18	Абдиевдинова Манзура Сраждиновна	нет	1). "Қазақстан Республика сы Ішкі істер министрлігі Төтенше жағдайлар Комитеті Алматы қаласы ТЖ департамен ті"-(16ч);	2) " ФАО "НЦПК" "Орлеу" (80ч.); 3). "Учебный центр "ОРЛЕУ"- Бөбек-(8ч.)	нет
Әлеуметтік педагог					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
19	Балғабаева Айдана Советқызы	1).Центр охраны общественного здоровья и безопасности, качес тва товаров и услуг Филиал ТОО "Ассоциация независимых экспертов " ZdravExpert"-(16ч.)	2)." ДЧС" (16ч.), 3) " ФАО "НЦПК" "Орлеу" (80ч.);	4). "НЦПК "ӨРЛЕУ" Институт профессиона льного развития"; (80ч)	нет
Психолог					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
20	Толыбаева Жапсар Отыншыевна	1) Республикалық психикалық денсаулық ғылыми- практикалық орталығы-(54ч.)	2) ОФ Bilim Foundation превентивия суицида среди несовершенно летних" (16ч),	"ТОО Учебный центр Орлеу-(8ч.)	нет
Логопед					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
21	Тулесбаева Асия Нурлановна/Совмес титель	АҚ БАҰО «Орлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Орлеу»)- (40ч.)	нет	"Жан Нұры" психологиял ық кеңес беру орталығы"- (72ч)	нет
Педагог-ассистент					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
22	Жақыпова Гүлгүл Өмірзаққызы	нет	нет	Білім мазмұнын дамыту институты- (80ч.)	нет

Тәлімгер					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
23	Абдисалимова Назерке Болатқызы	нет	нет	нет	нет
Математика					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
24	Зыкаева Бакыт Сансызбаевна	нет	нет	нет	нет
25	Берібек Сымбат Серғалиқызы	нет	нет	нет	нет
26	Тілеубек Ұлжап Грубайқызы	1) Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ; (40ч.), 2) АҚ БАҰО «Орлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Орлеу») (80ч.),	3) Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ-(36ч.)	нет	нет
Биология					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
27	Шорикова Гульжанар Абдрахмановна	нет	1) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Орлеу»)- (40ч.);	2) Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ (16ч.)".	нет
28	Битасва Камалия Умурзаковна/қосалкы қызметкер	нет	нет	1) ФОО "НАЗАРБАЕ В ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ШКОЛЫ" ЦПМ-(16ч.) 2) ФАО "НШПК "ОРЛЕУ" ИПК ПР-(80ч.)	нет
Химия					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
29	Шигай Онед Алдабергеноқызы	«Білім және жаңа инновациялық «технологиялар» - (80ч.)	нет	2) Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университет -(80ч.); 3) АҚ	нет

				БАҰӨ «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰӨ «Өрлеу»)- (80ч.)	
География					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
30	Кябдолдина Молдір Мұратқызы/қоса ы қызметкер	1).АҚ БАҰӨ «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰӨ «Өрлеу»)- (80ч.)	нет	нет	нет
31	Серкебаева Ұтпан Серкебайқызы	нет	нет	нет	нет
Физика					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
32	Амантай Ғалипа Амантайқызы	нет	нет	нет	нет
33	Арынов Бақыржан Маратови/қосалқы қызметкер	1) АОО "НАЗАРБАЕВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛ ЬНЫЕ ШКОЛЫ" ЦІМ-(56ч); 2) Қарағанды облысында білім беруді дамытудың оқу-әдістемелік орталығы-(80ч.)	нет	3) Индивиду альный предпритиам итель "РАХАТ" (80ч)	нет
Информатика					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
34	Жетібасва Гүлжауһар Серғазықызы	нет	Педагогика лық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ (56ч)	нет	нет
35	Сыздықбек Таншолпан Жүсіпәліқызы	нет	1) АҚ БАҰӨ «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰӨ «Өрлеу»)- (40ч)	нет	нет
Дене шынықтыру					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
36	Аманбек Әсем Шаймұратқызы	нет	"Федераци я легкой атлетики г.Алматы"-	"ИНТУИТ" национальн ый открытый	нет

			(40ч.)	университет -(72ч.)	
37	Асемов Асхат Саметович	нет	нет	Қазақ спорт және туризм академиясы- (72ч.)	нет
38	Базиллов Даурен Молдаханович	нет	нет	ҚР БҒМ «Республика лық қосымша білім беру оқу- әдістемелік орталығы» РМҚК-(80ч.)	нет
Көркем еңбек					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
39	Омарова Аида Жақсылықовна	нет	нет	1) АҚ БАҰО «Орлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Орлеу») (80ч.);	нет
Музыка					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
40	Азизкатипова Айжан Нұсіпқожаевна	нет	нет	нет	нет
АӘЖТД					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
41	Жұмалилов Нұрболат Тызабекұлы	нет	нет	нет	нет
Қосымша білім беру мұғалім					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
42	Гемуратова Ғулзат Жолдыгуловна	нет	нет	1) "KazProm Education" ЖШС- (72ч.), 2). EDU H.I.B-(9ч.)	нет
Дефектология					
№	Тегі, аты-жөні	2020	2021	2022	2023
43	Қамқабекова Ансаған Сайынқызы	нет	1) АҚ БАҰО «Орлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Орлеу»)- (80ч.)	нет	нет

Педагог кадрлармен жасақталғандығы туралы мәліметтер

"№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП" КОММУНАЛДЫҚ МІКМЛІКЕГІТІК МЕКЕМЕСІ (жағдай бойынша _____)

(білім беру ұйымының атауы)

№	Тегі, Аты, Оксіннің аты (бар болса)	Жыл және мекен-жайы	Жұмыс мерзіміне қатысты теориялық және практикалық мәліметтерге орта білімнен кейінгі білім туралы, педагогикалық қабілетін арттыру туралы мәліметтер, мақалалары, диктант бейнесі біліктілігі, білім беру ұйымы, білім беру ұйымы (онымен болыпша)	Негізгі жұмыс өрісі (ұйымның мақсаттары, міндеттері, міндеттері)	Сыртқы шығарылым жөнінде (бар) сөзінше туралы мәліметтер (оның ішінде А.Б. міндеттері)	Санақ, берілген күні, сәт беру туралы бұйрық нөмірі	Медиа-мәліметтер туралы мәліметтер (мәжілісшілік қызығаршылық болуы)* (бүтінгі беру мөтіні)	"Министр" туралы мәліметтер (мәжілісшілік қызығаршылық болуы)* (дәлелдер бойынша)	Тәжірибелі ұстаздың білімнің маңызы туралы (құжаттар, мерзімі)	Лауазымы, өкілеттілігінің пәні	Оқу жүзделісі (білім)	Білім бойынша білімнің артықшылықтарының саны (ең аз екі)	Біліктілікті арттыру курстарының өткізу ұйымы
1	Абдусалымовна Манзур Срежденковна	28.11.1962 ОҚО Қызылқум ауданы	1).Қазақ тілі мен әдебиеті; 2).Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі; 3). Л.Жансүгіров атындағы Талдықорған университеті; 4).2001 жылғы-бітпеді.	№47 ЖББМ.Медәу ауданы, Олимпиадская.1; ДТТЖОМасқат тп мен әдебиеті пән мұдәлімі; Пәд.санақ: 16ж.	жоқ-10160618123535, 26.09.2022.	1).Педгоз-зерттеуші, 31.12.2019. №400; 2).Екінші, 03.08.2022, №344.	бар-26.08.2022, 24.08.2023	жоқ	жоқ	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, қазақ тілі мен әдебиеті.	1 мөлшерлемесі, 8 сәт.	10.06.2022	1).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2017ж; 2).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»),-2018ж; 3).Білім беру орталығы "SARA"-2019ж; 4).Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі Ісепшілік жағдайлар Комитеті Алматы қаласы ТЖ департаменті-2021ж; 5).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2022ж; 6).Учебный центр "ОРШУ"-Бабек-2022г.

2	Абдісәлимовна Нозерке Болашқызы	20.09.2001 Алматы қаласы	1).Қазақ тілінде оқытпайтын мектептердегі қазақ тілі мен әдебиеті; 2).Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі; 3). Абай атындағы қазақ ұлттық педагогикалық университеті; 4).2022 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиякөя, I; Кішікөл (қоспите II) қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі; Пед стаж: 0.	жоқ- №1010060 6866482, 24.08.2022.	Сертификат- Педагог, 13.05.2022, №3-2022-1-00710615-25-3.	бар-26.08.2022, 24.08.2023	жоқ	жоқ	Аға тәртіпкер, жоққа кіріп мен әдебиеті	1 желішер жемс, 8 сағ.	жоқ	жоқ
3	Абуова Дина Сәрсенбаевна	09.02.1965 Түркістан облысы, Шардара қаласы.	1).Бастауыш мектеп педагогикасы мен методикасы; 2).Бастауыш сынып мұғалімі; 3). М.Әуезов атындағы Шымкент педагогика институты; 4). 1988 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиякөя, I; Бастауыш сынып мұғалімі; Пед стаж: 27ж.	жоқ- №1010060 4950142, 16.08.2022.	1).Педагог- зерттеуші, 21.12.2018, №356	бар-26.08.2022, 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, бастауыш сынып	28	10.09.2021	1). ФАО "НЦПК "ӨРЛҮ" ІІІК ІІР № т. Алматы-2021г.
4	Атықовна Айжан Нусиповна	20.08.2001 Алматы қаласы.	1). "Аспапта орындақ және эстрадалық музыкант" (Домбыра); 2).БММ-нің оқытушысы, саяси аспаптар оркестрінің өртісі; 3).П.Чайковский атындағы Алматы музыкалық колледжі; 4).2021 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиякөя, I; Музыка пәні мұғалімі, Пед стаж: 1ж	жоқ- №1010060 9309358, 06.09.2022.	жоқ	бар-06.06.2022, 06.06.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, музыка.	16	жоқ	жоқ

5	Аманбек Әсет Шаймуретқызы	17.10.1995 Жаябыт облысы.	1). Дене шынықтыру және спорт; 2). Дене шынықтыру және спорт (Бакалавр); 3). Қазақ спорт және туризм академиясы; 4). 2019 жылы бітірді.	№47 ЖІІМ Медеу ауданы, Олимпиайская, 1; Дене шынықтыру пәк кафедрасы; Пед. стаж: 4ж.	жоқ- №1010060 7831870, 28.08.2022.	1). Педагог-модератор, 11.12.2020, №127	бар-26.08.2022 24.08.2023	1). Магистр; 2). Дене шынықтыру және спорт; 3). 2022 ж.	жоқ	жоқ	мұғалім, дене шынықтыру.	24	22.12.2022	1). ФАО "НЦПК "ӨРЛЕУ" ИПК ТР по г. Алматы-2019г; 2). "Федерация легкой атлетики г. Алматы"-2021г; 3). "ИНТУИТ" национальный открытый университет-2022г;
6	Амантай Гаина Амантайқызы	21.11.1999 Қызылорда облысы, Ард ауданы, Қызылжар ауылы	1). Физика; 2). Физика (Бакалавр); 3). Қазақ ұлттық қандыр педагогикалық университеті; 4). 2021 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиайская, 1; Физика пән кафедрасы; Пед. стаж: 11 ай.	жоқ- №1010060 5919978, 19.08.2022.	жоқ	бар-20.08.2022- 19.08.2023	жоқ	жоқ	жоқ	мұғалім, физика.	0,5 мөлшерлеме (лаборант) 8 сағ.	жоқ	жоқ
7	Арып Бахытжан Маратович	14.02.1994 Қарағанды облысы, Жетісай ауданы.	1). Физика (Бакалавр); 2). Физика; 3). Абай атындағы Қазақ Ұлттық педагогикалық университеті; 4). 2016 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиайская, 1; Физика пән кафедрасы; Пед. стаж: 4ж, 11 ай.	жоқ- №1010061 3698669, 27.09.2022.	1). Педагог-модератор, 02.07.2021, №01-05/100.	бар-18.08.2022 18.08.2023	1). Магистр; 2). Физика; 3). 2018 ж.	жоқ	жоқ	кәсіптік мұғалім, физика.	8	28.08.2020	1). Некоммерческое акционерное общество «Холдинг Каспкор»-2019г; 2). АОУ "НАЗАРБАЕВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ШКОЛЫ" ЦНИМ -2020г; 3). Қарағанды облысында білім беруді дамытудың өкп әдіс тәжірибелік орталығы-2020г; 4). Индивидуальный предприниматель "РАХАТ"-2022г.

8	Асенов Асхат Саменович	17.05.1971 Алматы облысы, Алашкөл ауданы, Арқарлы ауылы.	1) Дене шынықтыру және спорт; 2) Дене шынықтыру және спорт (Балалар); 3) Аймақтық әлеуметтік-инновациялық университеті; 4) 2019 жылы-бітірді.	№47 ЖББМ Мелеу ауданы, Олимпийская, 1; Дене шынықтыру оян кызғалық; Пед стаж: 3ж. 11ақ.	жөк- №21010059 6251517. 25.08.2022.	1) Педагог-модератор, 20.12.2019, №139.	бар-26.08.2022, 24.08.2023	жөк	жөк	мұғалім, дене шынықтыру.	18	06.06.2022	1) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2019ж; 2) Қазақ спорт және туризм академиясы-2022ж.
9	Атыябасов Гүлсім Нұрақызовна	08.02.1977 Алматы облысы, Қызыл ауданы, Жылысап ауылы.	1) Қазақ тілі мен әдебиеті; 2) Қазақ тілі мен әдебиеті институты; 3) Алматы мемлекеттік университеті; 4) 1998 жылы-бітірді.	№47 ЖББМ Мелеу ауданы, Олимпийская, 1; қазақ тілі мен әдебиеті пән мұғалімі; Пед стаж: 23ж.	жөк- №1010061 3525105. 26.09.2022.	1) Педагог-зерттеуші, 31.12.2019, №400; 2) Екінші, 03.08.2022, №344.	бар-26.08.2022, 24.08.2023	жөк	жөк	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, қазақ тілі мен әдебиеті.	1 жөніндегі деме. 3 сағ.	08.04.2022	1) Педагогикалық шеберлік орталығы «ІЗМ» БҰҰ-2017ж; 2) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2019ж; 3) Білім беру орталығы "SAPA"-2019ж; 4) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2022ж.
10	Ауышев Абдынас Сәбитқызы	24.10.1991 Алматы облысы.	1) Филология; Филология (Бакалавр); Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті; 2014 жылы-бітірді. 2) Шетел филологиясы (Бакалавр); Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті; 2016 жылы-бітірді.	№47 ЖББМ Мелеу ауданы, Олимпийская, 1; Ағылшын тілі пән мұғалімі; Пед стаж: 7ж. 5ақ.	жөк- №1010060 3921619, 10.08.2022.	1) Педагог-сарапшы, 23.12.2021, №651;	бар-26.08.2022, 24.08.2023	1) Магистр; 2) Лиц взетка 3) 2018 ж.	жөк	қосалқы мұғалім, ағылшын тілі	15	16.09.2022	1) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2021ж; 2) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2022ж.

11	Базилев Даярмен Медетхалипов	27.10.1969 ҒИҚО, Үржар ауданы, Ақшұқрау ауылы.	1) Дене шынықтыру және спорт; 2) Дене шынықтыру және спорт оқытушысы; 3) Қазақтың спорт және туризм академиясы; 4) 2008 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиадская, 1: Дене шынықтыру пән мұғалімі; Пед стаж: 8ж.бай.	жоқ- №1010063 7285649, 14.01.2023.	1) Телераг-модератор, 27.12.2021, №122.	бар-26.08.2022-24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, дене шынықтыру.	18	11.11.2022	1) ҚР БҒМ «Республикалық қосымша білім беру оқу-әдістемелік орталығы» ҒМҚК-2022ж.
12	Батырбаева Айдыл Советқызы	03.02.1992 Алматы облысы, Көсем ауылы, Жылдасы айылы.	1) Қоғамдық байланыс; 2) Әлеуметтік білім (бақылау); 3) Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті; 4) 2014 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиадская, 1; 1) Әлеуметтік педагог/орыс тілі мен әдебиет пән мұғалімі; Пед стаж: 3ж.	жоқ- №1010060 1765867, 01.08.2022.	1) Педагог-модератор, 27.12.2021, №122.	бар-26.08.2022-24.08.2023	1) Магистр; 2) Орыс тілі мен әдебиеті; 3) 2021 ж.	жоқ	Әлеуметтік педагог, орыс тілі мен әдебиеті.	1 молшер лыма, 9 сағ.	23.04.2021	1) Центр охраны общественного здоровья и безопасности, качество товаров и услуг Филиал ТОО "Ассоциация независимых экспертов." ZdravExpert"-2020ж; 2) ДЧС-2021ж; 3) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2021 г. 4) "НЦПК "ӨРЛЕУ" Институт профессионального развития по г. Алматы-2022ж;
13	Бастарбекты Гульшара Мелікхалипова	01.10.1960 Алматы облысы.	1) Бастауыш сынып оқытушысы; 2) Бастауыш сынып мұғалімі аға пәнолог; 3) Есік гуманитарлық-экономикалық институты; 4) 1979 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиадская, 1: Бастауыш сынып мұғалімі; Пед стаж: 41ж.	жоқ- №1010060 2755909, 05.08.2022.	1) Бірінші, 30.03.2018, №89.	бар-26.08.2022-24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, бастауыш сынып.	24	23.08.2019	1) Филиал "ЦТМ" в г. Алматы-2017г; 2) МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН ФАО "НЦПК "ӨРЛЕУ" ИИҚ ІІР по г. Алматы-2018г; 3) АОО "НАЗАРБАЕВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ШКОЛЫ" ІІІІМ-2019г.

14	Битпаева Камалия Умуршалықы	20.10.19 57 Алматы облысы, Петропавловск ауылы.	1) Биология; 2) Орта мектептің биология мұғалімі; 3) Абай атындағы Елбек Құмалт Ту ордада Казік педагогикалық институтта; 4) 1990 жылы- бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская, 1; Биология пән мұғалімі; Пед.стаж: 39ж	және- №1010060 1716388, 01.08.2022.	1) Педагог- сарапшы, 31.07.2019, №232	бар-21.08.2022 23.08.2023	жоқ	жоқ	қосалқы мұғалім, биология	12	26.08.2022	1) ФАО "НЦПК "ӨРЛЕУ" ИПК ПР до г. Алматы-2017г; 2) ФОО "НАЗАРБАЕВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ШКОЛЫ" ЦПМ-2022г; 3) ФАО "НЦПК "ӨРЛЕУ" ИПК ПР-2022г.
15	Есірбек Сымбат Серікжанқызы	13.11.19 96 ОҚО, Ша- рдырау ауылы.	1) Математика; 2) Математика (Бакалавр); 3) Қазік жылда өтетін қыздар педагогикалық университеті; 4) 2017 жылы- бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская, 1; Математика пән мұғалімі; Пед стаж: 5ж	және- №1010060 7246192, 25.08.2022.	1) педагог- модератор, 17.06.2021, №106	бар- 15.09.2022- 15.09.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, математика	25	25.05.2018	1) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2018ж.
16	Дәулет Молдір Құрманғалиқы- зы	18.05.19 85 Алматы облысы, Райымбек ауданы, Тілде ауылы	1) Қазақ тілі мен әдебиеті; 2) Филолог, оқытушы; 3) Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті; 4) 2007 жылы- бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская, 1; қазақ тілі мен әдебиет пән мұғалімі; Пед.стаж: 9ж.	және- №1010060 0568157, 13.09.2022.	1) Педагог- сарапшы, 25.12.2020, №414;	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	1) Магистр; 2) Әдебиеттану 3) 2015 ж.	жоқ	мұғалім, қазақ тілі мен әдебиеті.	25	07.10.2022	1) ORLEU GROUP өзін-өзі және ораторлық әнерлі дымыту орталығы-2017ж; 2) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2019ж; 3) Педагогикалық шеберлік орталығы «НЭМ» БҰҰ- 2019ж; 4) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2022ж.

17	Ержаңитова Индияра Дауысбаева	44.09.19 74 Алматы облысы, Жамбыл ауылы, Ұзынара ш ауылы.	1) Орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті; 2) Орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті (Бакалавр); 3). Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті; 4) 2020 жылы- бітірді.	№47 ЖББМ Мелуе ауданы, Олимпиайская, 1; Директор/ орыс тілі мен әдебиеті пән мұғалімі; Пед стаж: 12ж, 10 ай.	жоқ- №1010061 7456745, 17.10.2022.	жоқ	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	1). Магистр; 2). Педагогика және психологика; 3). 2017 ж.	жоқ	Мектеп директоры, орыс тілі мен әдебиеті	1 кешіктер лжмс. 6 сағ.	07.10.2022	1). АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2018ж; 2). КМЦПК-2019ж; 3). АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2019ж; 4). Филиал АО "НЦПК" "Өрлеу" ИПК ПР-2019ж; 5). НАО им.И.Алтынсарина МОН РК-2020ж; 6). НАО им.И.Алтынсарина- 2020ж; 7). Республикалық Оқу Орталығы ЛАРАСАТ- 2021ж; 8). Филиал АО "НЦПК" "Өрлеу"-2022г; 9). ТОО Учебный центр- Өрлеу РК-2022г; 10). Филиал АО "НЦПК" "Өрлеу"-2022г; 11). ОСК сервис-2022г.
18	Ерназарова Ақбөле Боспағалсына	12.01.19 88 Жамбыл облысы, Меркі ауылы, Арал Қыстақ ауылы.	1). Бастауыш жалпы білім беру; 2). Бастауыш сынып мұғалімі; 3). "ҚазНұр" гуманитарлық институты; 4) 2009 жылы- бітірді.	№47 ЖББМ Мелуе ауданы, Олимпиайская, 1; Бастауыш сынып мұғалімі; Пед стаж: 13ж.	жоқ- №1010060 4961, 16.08.2022.	1). Педагогика сарапшы. 23.12.2021, №651;	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, бастауыш сынып.	24	15.08.2016	1). АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2016ж.

19	Ресуретина Гулшат Жолдырбетовна	28.02.1969 Жамбыл облысы	1).Ағылшын және неміс тілі; 2).Ағылшын және неміс тілі мұғалімі; 3).Қазан реформационның 50 жылшығы атындағы Жамбыл педагогика институты; 4).1991 жылғы- бітірді.	№47 ЖББМ Мәскеу ауданы, Олимпиадская, 1; Қосымша пән мұғалімі; Подстаж: 19ж.	жоқ- №1010064 0436948, 30.01.2023.	1). Педагог-модератор. 06.09.2022, №405.	бір- 19.08.2022- 19.08.2023	1). Магистр; 2).Педагогика және психология; 3).2013 ж.	жоқ	қосалқы мұғалім, қосымша білім беру мұғалімі.	1 мәлшер- лемс	19.02.2022	1). "KazProm Education" ЖШС-2022ж.
20	Жақыпжа Еркегуль Омірзаққызы	16.01.1991 Монғолия, Баан Өлгий.	1).Қазақ тілі мен әдебиеті; 2).Қазақ тілі мен әдебиеті (Бакалавр); 3).1.Жансүгіров атындағы жетісу мемлекеттік университет; 4) 2012 жылғы- бітірді.	№47 ЖББМ Мәскеу ауданы, Олимпиадская, 1; Педагог-ассистент; Подстаж: 1	жоқ- №1010063 8177858, 19.01.2023.	жоқ	бар- 06.09.2022- 06.09.2023	жоқ	жоқ	Педагог-ассистент, қазақ тілі мен әдебиеті.	1 мәлшер- лемс, 3 сағ.	26.11.2022	1) Білім менеджменті маману институты-2022ж.
21	Жаудыбал Аққу Жанболатқызы	19.09.1999 Ақтөбе облысы, Мұғалжар ауданы. Жұрын ауылы.	1).Орыс тілі мен әдебиеті; 2).Орыс тілі мен әдебиеті (Бакалавр); 3).Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университет; 4).2021 жылғы- бітірді.	№47 ЖББМ Мәскеу ауданы, Олимпиадская, 1; Орыс тілі мен әдебиеті пән мұғалімі; Подстаж: 2ж, бай.	жоқ- №1010061 7021080, 14.10.2022	1). Педагог-сарапшы, 23.12.2021, №651.	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, орыс тілі мен әдебиеті	24	27.06.2020	1) Филиал АО "ИЦЦК" "Өрлеу" ИПК РР-2020г, 2).АО "ИЦЦК" "Өрлеу"-2020г; 3) Не коммерческое акционерное общество "Төлөр"-2020г; 4).Абай атындағы ҚазҰПУ Филология және кәлтіпші білім беру институты-2021ж.

22	Жетібашы Гүлжауһар Серікқызы	19.07.1994 ОҚО,Жетісай ауданы, Митянка ауылы.	1).Информатика; 2).Информатика (Бакалавр); 3).Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті; 4).2017 жылы- бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская,1; Информатика пәні мұғалімі; Пед стаж: 3ж.	жоқ- №1010061 0869201, 13.09.2022.	жоқ	бар- 04.01.2023- 07.09.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, информатика	0,5 мөлшер деме (лаборан т) 10,5сы.	30.04.2021	1).Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ- 2021 ж.
23	Жүбітпін Бақытбайқы Ажыбердіқы зы	11.07.1991 Озбекистан, Қарахалпыстан, Ташкент өңір ауданы.	1).Шетел тілі: Екі шетел тілі; 2).Шетел тілі: Екі шетел тілі (Бакалавр); 3).Қазақ мемлекеттік кыздар педагогикалық университеті; 4).2019 жылы- бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская,1; Ағылшын тілі пән мұғалімі; Пед.стаж: 6ж,11 ай	жоқ- №1010060 6261092, 12.08.2022.	1).Педагог- сарапшы, 25.12.2020, №414.	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, ағылшын тілі	25	12.08.2022	1).Фидиал АО "НЦПК" "Өрлеу" ИПК ЦР-2022г.
24	Жұмалтөз Шүрбінжі Тазыбеқылы	04.05.1992 ОҚО, Келес ауданы, Береке ауылы	1).Бастапқы оқу дайындық; 2).Бастапқы оқу дайындық (Бакалавр); 3).М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті; 4).2013 жылы- бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская,1; АӘЖТД/ДПЖО; Пед.стаж: 8ж	жоқ- №1010063 9698875, 26.01.2023.	1).Педагог- сарапшы, 25.12.2020, №414.	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	1). Магистр; 2).Тарих; 3).2019 ж.	жоқ	мұғалім, АӘЖТД Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.	1,5 мөлшер деме	жоқ	жоқ

25	Жұмишев Айгерім Жолынбековна	24.02.1985 Алматы облысы, Еңбекші қазақ ауданы, Қаражол а ауылы.	1).Филолог,оқытушы; 2).Филолог,оқытушы (Бакалавр); 3).Қазақ мемлекеттік қыздар педагогикалық институты; 4).2007 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская,1, көптік тіл мен әдебиеті пән мұғалімі; Пед стаж: 13ж.2ай	жоқ- №1010061 3453010, 27.09.2022.	жоқ	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, қосымша тіл мен әдебиеті.	25	20.06.2022	1).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АК БАҰО «Өрлеу»)»2022ж.
26	Зыкшен Баян Сәисұлбегі	04.08.1957 Алматы облысы, Көген ауданы, Көген ауылы.	1).Математика; 2).Орта мектепте математика мұғалімі; 3).Абай атындағы Қазақ педагогика институты; 4).1978 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская,1; Математика пән мұғалімі; Пед стаж: 43ж.	жоқ- №1010061 3618886, 27.09.2022	1).Педагог-зерттеуші, 31.07.2019, №232	бар- 06.09.2022- 05.09.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, математика	20	16.07.2019	1).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АК БАҰО «Өрлеу»)»2019ж.
27	Ибраимова Жан Ділілбековна	15.08.1968 ШҚО,Мәкинші ауданы.	1).Тарих; 2).тарихшы,тарих пәнінің оқытушысы; 3).Қазақ мемлекеттік қыздар педагогика институты; 4).2004 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская,1; Тарих пән мұғалімі; Пед стаж: 19ж.	жоқ- №1010061 3615718, 27.09.2022	1).Жоғары деңгейдегі педагог-модератор, 06.09.2022, №407	бар- 06.09.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, тарих	24	04.11.2022	1).Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ-2017ж; 2).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АК БАҰО «Өрлеу»)»2018ж; 3).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АК БАҰО «Өрлеу»)»2019ж; 4).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АК БАҰО «Өрлеу»)»2022ж.
28	Қабжанова Мәлдір Мұрағали	11.03.1991 Алматы облысы, Талдықорған қаласы,Талдықорған ауданы,Талдықорған қаласы,Талдықорған ауданы.	1).География; 2).География жаратылыстану (Бакалавр); 3).Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті, 4).2013 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпийская,1; География пән мұғалімі; Пед стаж: 3ж.	жоқ- №1010061 3623903, 27.09.2022	1).Педагог-модератор, 16.07.2019, №78.	бар-26.08.2022- 05.08.2023	1).Магистр; 2).География; 3).2013 ж.	жоқ	қосымша мұғалім,география	8	08.09.2020	1).АК БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АК БАҰО «Өрлеу»)»2020ж.

29	Қамисбетова Авсағал Сыбылқызы	01.01.19 98 Жаңайыл облысы	1).Дефектология; 2).Дефектология (Бакалавр); 3).Абай атындағы Қазік Ұлттық педагогикалық университет; 4) 2019 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Мелеу ауданы, Олимпийская,1; дефектолог; Пед стаж: 1ж,10ай.	жоқ- №1010061 7133296, 15.10.2022.	жоқ	бар-31.08.2022- 31.08.2023	1).Мәтін стр; 2).Педа гогика және психоло гия; 3).2021 ж.	жоқ	дефектолог	1 жөлісер леме	22.10.2021	1).АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2021ж.
30	Мақұлбекова Баян Нурғалиевна	30.09.19 83 Қызылор да облысы, Шығыс бұданы.	1).Қызақ тілі мен әдебиеті, шет тили; 2).Қазақ тілі мен әдебиеті және шет тілі пәніннің мұғалімі; 3).М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан демократиялық университеті; 4).2005 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Мелеу ауданы, Олимпийская,1; Ағылшын тілі пән мұғалімі, Пед стаж; 19ж,10ай.	жоқ- №1010061 3455995, 26.09.2022.	1).Бірінші, 15.06.2017, №248.	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, ағылшын тілі	22	16.09.2022	1).Педагогикалық пәнінің орталығы «НЗМ» БҰҰ,- 2017г; 2).АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2022ж.
31	Мейражанов А Гулмира Тауыржановна	25.07.19 98 Ақтаты облысы, Сарқант ауданы	1).Орыс тілінде оқытпайтық мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті; 2).Орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті (Бакалавр); 3).Абай атындағы Қазан Ұлттық педагогикалық университет; 4).2020 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Мелеу ауданы, Олимпийская,1; Орыс тілі мен әдебиеті пән мұғалімі; Пед стаж. 3ж.	жоқ- №1010061 1570764, 15.09.2022.	1).Педагог- жандаратр, 11.12.2020, №127.	бар- 06.01.2023- 31.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, орыс тілі мен әдебиеті	25	18.03.2022	1).АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2022ж.

32	Омарова Аяла Жақыпқызы	24.09.1989 ШҚО, Жарма ауданы, Қалбатау ауылы.	1) Қосптік білім; 2) Қосптік білім (Бакалавр); 3) А.Абай атындағы Қазақ Ұлттық педагогикалық университеті; 4) 2014 жылы бітірді.	№17 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиацкая, 1; Көркем еңбек мұғалімі; Пед стаж: 6ж.	жоқ- №1010060 8902672, 05.09.2022.	1) Педагог-модератор, 20.12.2019, №139.	бар- 26.08.2022-24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, көркем еңбек (технология)	18	12.08.2022	1) Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ-2018ж; 2) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2022ж.
33	Сейсебекова Гулнәр Шүрөзна	26.02.1986 Алматы облысы, Райымбек ауданы, Төле би ауылы	1) Бастауыш сыныптарды оқыту; 2) Бастауыш сынып мұғалімі; 3) "ҚазНур" гуманитарлық колледжі; 4) 2006 жылы бітірді.	№17 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиацкая, 1; Бастауыш сынып мұғалімі; Пед стаж: 15ж.	жоқ- №1010061 3967040, 28.09.2022	1) Педагог-сарапшы, 31.12.2019, №400.	бар- 13.09.2022-13.09.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, бастауыш сынып.	25	17.07.2017	1) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2017ж.
34	Серкебелен Ұшжан Серкебайқызы	24.11.1993 ШҚО, Ұржар ауданы.	1) "Тау-кен ісі"; 2) "Тау-кен ісі" (Бакалавр); 3) К.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті; 4) 2015 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиацкая, 1; География пәні мұғалімі; Пед стаж: 3ж.	жоқ- №1010061 3532310, 26.09.2022.	жоқ	бар- 26.08.2022-25.08.2023	1) Мигрстр; 2) География; 3) 2019 ж.	жоқ	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, мұғалім, география	0,5 мөлшерде, 8 сағ.	жоқ	жоқ
35	Сүлейс Сұлтанхан Сұлтанбаевті	10.07.1964 Жамбыл облысы, Жұзалы ауданы.	1) Тарих; 2) тарихшы, тарих және қоғамтану пәндерінің оқытушысы; 3) С.М.Кирпич атындағы мемлекеттік университеті; 4) 1991 жылы бітірді.	№17 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиацкая, 1; Тарих пәні мұғалімі; Пед стаж: 30ж.	жоқ- №1010060 2708638, 05.08.2022.	1) Педагог-зерттеуші, 31.12.2019, №400.	бар- 26.08.2022-19.05.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, тарих	26	03.07.2017	1) Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ-2017ж; 2) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2018ж; 3) Біліктілікті арттыру және қосымша білім беру институты аянтқулық зерттеулер және экспертизалар орталығы-2019ж.

36	Суяқшикова Гулнара Алашсеза	08.02.1977 Алматы облысы, Ақша ауданы, Ақша ауылы.	1).Бастауыш сыныптар мұғалімі; 2).Бастауыш сыныптар мұғалімі (Бакалавр); 3).Қазақ мемлекеттік қыздар педагогика институты; 4).2007 жылғы бітірді.	№47 ЖББМ Медәу ауданы, Олимпийская.1; Бастауыш сынып мұғалімі; Пед стаж: 18ж.	жоқ- №1010060 2076060, 02.08.2022.	1).Педагог- зерттеуші. 31.07.2019, №232.	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, бастауыш сынып.	28	11.06.2021	1).АҚ БАҰО «Орлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2021ж.
37	Сығдықбек Таншотпақ Жүсіпжанқызы	16.04.1999 ОҚО.Ар на хатасы.	1).Информатика; 2).Информатика (Бакалавр); 3).Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті; 4).2020 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медәу ауданы, Олимпийская.1; Информатика пәні мұғалімі; Пед стаж: 0ж.	жоқ- №1010060 6274756, 22.08.2022.	жоқ	бар- 24.08.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	көрсеткіш мұғалім,инфо рматика	0,5 мөлшер лемі, 10.5 сағ.	02.11.2021	1).АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2021ж.
38	Тоғымбаева Жансәлі Оспановна	19.05.1982 Жамбыл облысы, Байзақ ауданы.	1).Педагогика және психология; 2).Педагог- психолог; 3).М.Х.Дулати атындағы Тараз мемлекеттік университеті; 4).2016 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медәу ауданы, Олимпийская.1; Психолог; Пед стаж: 11ж,3ай.	жоқ- №1010061 2545374, 21.09.2022.	жоқ	бар- 26.08.2022- 24.08.2023	жоқ	жоқ	психолог	1,5 мөлшер лемі.	20.09.2022	1). Педр метода Муррей- 2017г; 2).Республикалық психикалық денсаулық ғылыми-практикалық орталығы-2019ж; 3).Республикалық психикалық денсаулық ғылыми-практикалық орталығы-2019ж; 4).Республикалық психикалық денсаулық ғылыми-практикалық орталығы-2020ж; 5).ОФ Bilim Foundation-2021г; 6).ОО Учебный центр Орлеу-2022г.

39	Тулубасов Асия Нурдиқызы	05.03.1994 Алматы қаласы.	1) Дефектология; 2) Дефектология (Бакалавр); 3) Қазақ мемлекеттік қыздар педагогикалық университет; 4) 2017 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиавская, I; Ләззет; Педагог; 4ж.	жоқ- №1010060 7259812, 25.08.2022.	1) Педагог-математик, 28.08.2020, №482.	24.01.2023-24.07.2023	1) Магистр; 2) Дефектология; 3) 2019 ж.	жоқ	қосалқы мұғалім, логопед	1 мошшер-леме.	04.03.2022	1) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2019ж; 2) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2020ж; 3) "Жан Нұры" психологиялық көмек беру орталығы"-2022ж.
40	Тұнбабаева Әлия Шолбайқызы	1989.19.93 Түркістан облысы, Сайрам ауданы, Ақсу көшесі	1) Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі; 2) Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі (Бакалавр); 3) Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университет; 4) 2015 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиавская, I; Бастауыш сынып мұғалімі; Педагог; 7ж.	жоқ- №1010060 4219347, 12.08.2022.	1) Жоғары деңгейдегі педагог-сарапшы, 31.07.2019, №232.	бар-26.08.2022-24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, бастауыш сынып.	25	17.07.2017	1) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2017ж.
41	Тілеубек Ұлжас Ерубайқызы	08.01.1998 ОҚС(М) Мәкестерал ауданы, Алашқонан АТЗ.	1) Математика; 2) Математика (Бакалавр); 3) Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университет; 4) 2019 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиавская, I; Математика пәні мұғалімі; Педагог; 3ж.	жоқ- №1010061 0568099, 12.09.2022.	жоқ	бар-26.08.2022-24.08.2023	1) Магистр; 2) Педагогика және психология; 3) 2022 ж.	жоқ	мұғалім, математика	20	30.04.2021	1) Педагогикалық шеберлік орталығы «НЭМ» БҰҰ-2020ж; 2) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2020ж; 3) Педагогикалық шеберлік орталығы «НЭМ» БҰҰ-2021ж.
42	Шығай Әсел Алашбергенқызы	29.11.1998 Алматы қаласы.	1) Химия; 2) Химия (Бакалавр); 3) Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университет; 4) 2020 жылы бітірді.	№47 ЖББМ Медеу ауданы, Олимпиавская, I; Химия пәні мұғалімі; Педагог; 2ж, 3ай.	жоқ- №1010063 4070714, 03.01.2023.	жоқ	бар-24.08.2022-22.08.2023	1) Магистр; 2) Химия; 3) 2022 ж.	жоқ	мұғалім, химия	0,5 мошшер-леме (лаборант), 14 сағ.	04.11.2022	1) Ғылым және жаңа технологиялық техникалар-2020ж; 2) Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университет-2022ж; 3) АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ БАҰО «Өрлеу»)-2022ж.

43	Шарикова Гульжанар Абдрехманов	09.07.1984 Алматы облысы, Райымбек ауданы, Тыныш ауылы.	1).Биология; 2).Биология (Бакалавр); 3).Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университет; 4).2007 жылы-	№47 ЖББМ Мәскеу ауданы, Олимпиадская,1; Биология пән мұғалімі; Педагог: 15ж	жоқ- №1010060 4040489, 11.08.2022.	1).Жоғары деңгейдегі педагог-сарапшы. 06.09.2022, №407	бар-26.08.2022; 24.08.2023	жоқ	жоқ	мұғалім, биология	0.5 мәшкер леме (лаборд нт), 12 сағ.	02.07.2024	1).Педагогикалық шеберлік орталығымен филиалы-2019ж; 2).Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ-2019ж; 3).АҚ БАҰО «Өрлеу» (аймақтық филиалдар АҚ, БАҰО «Өрлеу»)-2021ж; 4).Педагогикалық шеберлік орталығы «НЗМ» БҰҰ-2022ж.
----	--------------------------------------	--	--	--	---	--	-------------------------------	-----	-----	----------------------	---	------------	---

Білім беру ұйымының

Елжигітәлі Н.З.
А.Т.Ә. (белгісіз қолдауы)



Білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен конкурстар мен жарыстардың соңғы үш жылыдағы аудандық немесе қалалық кезеңдерінің жеңімпаздарын және республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер туралы мәліметтер

Жылдары	Мұғалімнің тегі, аты, әкесінің аты	Аудандық жарыстар	Қалалық жарыстар	Халықаралық жарыстар	Республикалық жарыстар
2020-2021 оқу жылы	Сукондікова Гульнара Алашевна			Асылжақ Сұлтан Халықаралық математика пәнінен 2-ші сыныптар арасындағы олимпиадасы. 1 дәрежелі дипломмен марапатталды	Боденов Дәкият Асылжақ Сұлтан Интеллектуалдық «Ақ бота» марафон-1 орын жүлделері.
	Сейсебекова Гулназ Нуровна			Жүкенова Айхан Халықаралық математика пәнінен 3-ші сыныптар арасындағы олимпиадасы. 1 дәрежелі дипломмен марапатталды	
	Абуожа Дина Сәрсенбаевна			Федоткин Ярослав Халықаралық математика пәнінен 4-ші сыныптар арасындағы олимпиадасы. 1 дәрежелі дипломмен марапатталды.	Федоткин Ярослав Аминьев Марк Жакупова Аяна Интеллектуалдық «Ақ бота» марафон-1 орын жүлделері.
	Шарикова Гульжанар Абдрахмановна	Адилев Мұселім Биология пәні бойынша аудандық олимпиадаға қатысқаны үшін марапатталды - Малақтама			1. Боржумбаева Назым 2. Муканов Ерсұлтан 3. Нұрсұлтанова Айдана «Ақ бота» интеллектуалдық марафонының жеңімпаздары - Сертификат
	Тлеубек Үлкен Ерубайқызы				1. Нұркен Ақсұлу 2. Асанбек Тұмар «Ақ бота» интеллектуалдық марафонының жеңімпаздары - II дәрежелі диплом
	Саясхан Айзада Талғатқызы	1. Еркенбекова Алтынай 2. Қарлыжақова Нұрай Хижа пәні бойынша аудандық олимпиададан Ш-орын алғаны үшін марапатталды - Малақтама			
	Дәукең Молдір Құрманалиқызы	Нұркен Аружан «Бақыт деген не оқи...» Атты Мұқалалы Мақатаев оқулары			

		Белсенуе катысқаны үшін Алғы хат 2.«Абай өлеңдерін оқу» оштайы байқауына қатысып 3-орын иісаны үшін Мадақтама Бахтияр Аружан «Халқыма сүйіспеншілігімді бердім» атты мәнерлеп оқу сайысының ҚАРА СОЗДЕР комиссиясы бойынша 2 орын жүлдегері. Мақтау қағазы			
Жаулыбай Ақгүл Жанболатқызы			Дьяков Данил “Орыс тілі пәнінен ең үздік дәптер” қалалық қишықтық конкурсына қатысқаны үшін. Мақтау қағазы Жарқова Ксения “Орыс тілі пәнінен ең үздік дәптер” қалалық қишықтық конкурсына қатысқаны үшін. 3 орын		Орыс тілінен республикалық қалықтық “Педстарт” олимпиадасы, 2 орын Воробьева Виктория Жаңы білім беретін пәндер бойынша оқушылардың республикалық онлайн олимпиадасы. 1 орын
Жұбанова Бахтыбайке Ажымбердиевна				Смртамбетов Темірлап «Үздік ғылыми жұба» конкурсы сертификаты	
Мейрамжанова Гүлмира Бауржановна				Жукенов Бейбарыс Олимпиада по русскому языку в номинации «Фразеология» 1 место	Еркенбекова Асылым Конкурс по русскому языку «Части речи» 3 место Адиябекова Лана Олимпиада для 10-11 классов «Русское слово» 3 место
Омарова Аял Жақсылықпана	Асанбек Тұмар 3-орын Диплом «Ару қала Алматы»		Еркенбехов Даулет 2-орын Тұрақты Аяулым 3-орын «Менің Отаным-менің бастамым»		

	Аманбек Әсем Шаймуратқызы		«kids athletics» 3- место Булатова Дарья Дмитриева Виталия Петроченко Карина Шеленко Руслан		
	Аташбаева Гулшым Нурақымышпа				WWW.TIO Республикалық ұлттық интернет олимпиадасы «Диплом»-2-орын «Kazpo.kz»-жас еркек-бітім мен қабілетті дамыту орталығы қолдауымен ұйымдастырылған жалпы республикалық байқауы-«Диплом»-1- орын
2021-2022 оқу жылы	Ерназарова Азбеле Бетелашиевна			Қуштасова Альфия Еркеубекова Айназ Ерболқылы Арсен Құрман Омар Қайрат Арнұр Әбдірахмен Дидя Дауленбек Тамирлан «Понни» халықаралық конкурстың 1-2-3 дәрежелі дипломның жүлдегерлері	
	Суюндықова Гульнара Алашевпа			Асылхан Сұлтан Сегізбай Алисұлтан «Понни» халықаралық конкурстың 3 дәрежелі дипломның жүлдегерлері	Еркін Данияр Биляченко Виктория Оразғали Аиша «Ақбота» зияткерлік олимпиадасы. 2 дәрежелі диплом.
	Сейісбексқова Гулнұз Нуровпа			Рахметулла Әбдіғани «Понни» халықаралық конкурстың 3 дәрежелі дипломның жүлдегерлері	Жукенов Айхан Ергенбай Ахмед «Ақбота» зияткерлік олимпиадасы. 2 дәрежелі диплом.
	Тутқабайева Әлія Цогавқызы				Жарылқасым Пүржелан Марат Пүрхан «Ақбота» зияткерлік олимпиадасы. 2 дәрежелі диплом.
	Бастарбексқова Гульжара Меликахопова			Тимошкин Вадим Селезнев Максим Катодий Тимофей Кейжехан Жансәит Сержанқызы	

				Малыка Орысғали Айя «Пожи» халықаралық конкурстың 1-2-дәрежелі дипломның жүлдегерлері	
	Абуова Дина Сәрсенбаева			Аминов Марк Сурола Мария Шибанбаев Елаур Эришқызы Азия «Юни» халықаралық конкурстың 3 дәрежелі дипломның жүлдегерлері	Аминов Марк Жакупова Аяна Федоткина Ангелица Плеснаков Павел Султанова Аврелия Ибрагимова София «Ақбота» зияткерлік олимпиадасы, 2-3- дәрежелі диплом
	Шәриқова Гүлжанар Абдрахманова			1.Боржумбаев Назым 2.Қаси Назира 3.Нурсултанова Айдана 4.Медсукым Нұрай 5.Тұрақты Аяулым 6.Берікбай Жанерке «Ақбота» интеллектуалдық марафонның 1- орын алғандары үшін - Диплом	Нурсултанова Айдана Қазақстан ұстазы үздік ғылыми жоба атты халықаралық дәрежеде өткізілетін республикалық конкурсқа қатысқандығы үшін - Сертификат Нурсултанова Айдана Қазақстан ұстазы үздік ғылыми жоба атты халықаралық дәрежеде өткізілетін республикалық конкурсқа қатысып, жүлделі орын иегері атанғаны үшін – III дәрежелі - Диплом
	Тілеубек Ұлжан Брубайқызы				1.Аялбергенов Ернур 2.Бахтияр Аружан 3.Жұмаш Гүлсәлім 4.Сұлтанмуратов Ләззат 5. Смаилова Гүлсәлім «Ақбота» зияткерлік олимпиада жеңімпаздары - 3 дәрежелі Диплом
	Дәулет Молдір Құрманғалиқызы	Бахтияр Аружан 1.Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша аудандық олимпиадада 1-орын алғаны үшін Матахтара 2. «Ақберек» өнер байқауының «Әссе жазу» номинациясы бойынша 2-орын алғаны үшін Диплом Тундәбаева Голдәнай «Ақберек» өнер байқауының «Бөркем сөз оқу» номинациясы бойынша 3-орын алғаны үшін Диплом	Бахтияр Аружан Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша қалалық олимпиадада 3-орын алғаны үшін Диплом		

		<p>Нәркен Аружан М. Мақатаевтың 90 жылдығына орай ұйымдастырылған ақын өлеңдерін мәнерлеп оқу шығармашылық байқауына қатысып 3-орын алғаны үшін Мадақтама</p>			
		<p>Мақтәул Ауылқм 1. Республикалық «Обш оқулары» аудандық кезеңіші үшінші дәрежелі Диплом 2. «Ақберен» олер байқауының аудандық кезеңіне қатысканы үшін Алғыс диг</p>			
<p>Жұмалы Айгерім Жолтыбекқызы</p>		<p>Хабибуллаева Лейла Республикалық жалпы білім беретін пәндер бойынша олимпиаданың II аудандық кезеңінде орыс тілінде оқытатын мектептердегі қзақ тілі пәнімен ЖҰТ ЖББМ 9 сынып оқушысы марапатталады</p>			<p>Егомолова Ангелина Жалпы білім беретін мектептерге арналған «АҚбота» зияткерлік олимпиадасының жеңімпазы Диплом</p> <p>Пономарев Данил Республикалық қазақ тілі пәнінен 6 сыныптар арасындағы олимпиадасының жеңімпазы</p> <p>Оспанбай Бәснур Республикалық «BILIMGER.KZ» Білім порталы ұйымдастырған балалар арасындағы «7-мамыр Отан қорғаушылар күніне» арналған өлеңдер сайысында үздік танылды. I дәрежелі диплом</p> <p>Баубасва Марьям Республикалық «BILIMGER.KZ» Білім порталы ұйымдастырған балалар арасындағы «7-мамыр Отан қорғаушылар күніне» арналған өлеңдер сайысында үздік танылды. I дәрежелі диплом</p> <p>Булатова Дарья Daqunonline білім беру платформасы 7-сынып оқушыларына арнал ұйымдастырған I Республикалық «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәндік</p>

					Олимпиадалық қаттыққа қатысушы ретінде.
	Ибраимова Баян Данабековна				1, Бихтияр Аружан 3-орын 2. Сидикова Арзытул 2-орын «Ақ бота» интеллектуалдық марафонының жеңімпазы Диплом
	Жубатова Бахтыбайға Ажымбердиевна	Қусайысова Айша Пандік олимпиада 3 орын	Шегенов Нұрлыбек Эссе жазу байқауы 1 дәреже	Тарас Айла Серікқызы Даниель «Big Bang» 1 орын «British Bulldog» 1 орын	
	Сулеев Султанхан Соғдыбаевич	Брехгин Венедикт. Құқықтаңу пәнінен біріңгі орын. Стручалина Анфиса. Қаз тарихына 3 орын.			
	Мейрамжинова Гүлвира Бауржановна		Тарас Айла «Пушкинское чтение» Сертификат		Жақашев Бекжан Диплом II степени Всероссийская итоговая олимпиада
	Омарова Анда Жақсылықовна	Давлетхан Қаракал Асылбек Айару Нұрақын Мерей Мұхамбетәлі Жалғарас Диплом «Менің Алматым» Белсенділік үшін	Сурман Мерей «Құстар қалыңығы» 3-орын		
	Аманбек Өсем Шаймұратқызы		«Kids athletics» 2-место Петровича Карина		
	Атайбасва Гүлсім Нұрақытовна			«Заманауи әлемдегі ғылым мен инновацияның дамытудағы жастардың ролі» атты II халықаралық ғылыми жұмыстар және инновациялық жобалар байқауы- Диплом-3 орын	
2022-2023 оқу жылы	Ериязарова Акбике Бегалишевна			Құлтасова Альфия Иемберді Еркеназ Срекілбекова Айлаз «Кеніру» халықаралық конкурстың 2-3-дәрежелі дипломының жүлдегерлері Еркенбекова Ағназ Жукенова Айсапа Махмуд Нурбол «Полюс» халықаралық конкурстың 2-3-дәрежелі	

			дипломның жүлдегерлері	
Абуова Дина Сарсенбаева			Аминов Марк Игольникова Алжеліка «Поши» халықаралық конкурстың 2-3- дәрежелі дипломның жүлдегерлері Никулин Аарон Троян Кирилл Қасымхан Дәмелі Ситников Тимофей Даликулов Айсұлтан «Поши» халықаралық конкурстың 1-2- дәрежелі дипломның жүлдегерлері	
Бастарбекова Гульнара Мелияқовна			Оразғали Айя «Поши» халықаралық конкурстың 3- дәрежелі дипломның жүлдегері	
Сейсебекова Гульназ Шүрөшия			Турдиев Ибрагим «Поши» халықаралық конкурстың 2- дәрежелі дипломның жүлдегері	
Тутқабаева Әлия Ноғайқызы			Марат Нұрхан Немберді Ерхан Сатыбадды Дина «Поши» халықаралық конкурстың 2-3- дәрежелі дипломның жүлдегерлері	
Суюндікова Гульнара Алшешан			Базарбаева Алтышай «Поши» халықаралық конкурстың 2- дәрежелі дипломның жүлдегерлері	
Сыздықбек Ташшолпан Жүсіпқалиқызы			1. Ибрагимова Сафия 2. Оспанбай Балнұр Республиканский центр дистанционных олимпиад награждает призера, займавшего 3 место и республиканской олимпиаде по информатике Грамота	

	Ибраимова Баян Дағабасқовна	Еркенбекова Асылым «АЛМАТЫ ДАРЫНЫ» жалпы білім беретін 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық олимпиада I орын Мақтау қағазы Қазақстан тарихы	Еркенбекова Асылым «АЛМАТЫ ДАРЫНЫ» III дәрежелі Диплом жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың қалалық кезеңінің жүлдегері. Қазақстан тарихы		
	Сулесев Султанхан Созақбаевич	«АЛМАТЫ ДАРЫНЫ» жалпы білім беретін 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық олимпиада қатысушысы. Мақтау қағазы Қазақстан тарихы	«АЛМАТЫ ДАРЫНЫ» III дәрежелі Диплом жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың қалалық кезеңінің жүлдегері. Қазақстан тарихы		
	Атақбаспа Гулим Нұрақияновна	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6- сынып оқушыларына арналған Республикалық жасөспірімдер олимпиадасының аудандық кезеңінің жеңімпазы 6 «Ә» сынып оқушысы Бахтияр Көркем 2 дәрежелі дипломмен марапатталды Қазақ тілі пәнінен			
	Дәукел Молдір Құрманғалиқызы	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 7-8- сынып оқушыларына арналған Республикалық жасөспірімдер олимпиадасының аудандық кезеңінің жеңімпазы 8«Ә» сынып оқушысы Төкпенжова Еркежан 2 дәрежелі дипломмен марапатталды Қазақ тілі пәнінен			

		<p>Жалпы білім беретін пәндер бойынша 7-8-сынып оқушыларына арналған Республикалық жасөспірімдер олимпиадасының аудандық кезеңінің жеңімпазы 7«Ә» сынып оқушысы Нұркен Айсұлу 2 дәрежелі дипломмен марапатталды Қазақ тілі пәнінен</p>		
	Шытай Әнел Алдабергенқызы	<p>Жалпы білім беретін пәндер бойынша 7-8-сынып оқушыларына арналған Республикалық жасөспірімдер олимпиадасының аудандық кезеңінің жеңімпазы 8«О» сынып оқушысы Жукелов Бейбарыс 3 дәрежелі дипломмен марапатталды Химия пәнінен</p>		
	Жүмәділ Айгерім Жолымбекқызы	<p>Жалпы білім беретін пәндер бойынша 7-8-сынып оқушыларына арналған Республикалық жасөспірімдер олимпиадасының аудандық кезеңінің жеңімпазы 8«А» сынып оқушысы Келімаев Сәліхат 3 дәрежелі дипломмен марапатталды Қазақ тілі пәнінен</p> <p>Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6-сынып оқушыларына арналған Республикалық жасөспірімдер олимпиадасының аудандық кезеңінің жеңімпазы 5«А» сынып оқушысы Әғамбердиева Диәра 3 дәрежелі дипломмен марапатталды Қазақ тілі пәнінен</p>		

		<p>Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6-сынып оқушыларына арналған Республикалық жасөспірімдер олимпиадасының аудандық кезеңнің жеңімпазы 5«А» сынып оқушысы Эгамбердиева Дияра 3 дәрежелі дипломмен марапатталды Қазақ тілі пәнінен</p>			
		<p>Жалпы білім беретін пәндер бойынша 9-11 сынып оқушыларына арналған Республикалық жасөспірімдер олимпиадасының аудандық кезеңнің жеңімпазы 9«А» сынып оқушысы Кенжаева Маржона 3 дәрежелі дипломмен марапатталды Қазақ тілі пәнінен</p>			

3.Білім алушылар контингенті

Мектепте 22 оқу бөлмесі бар, санитарлық- гигиеналық талаптарға сай жабдықталған. Мектепте іс-құжаттарын жүргізу дұрыс жолға қойылған. Төмендегі ағаман іс қағаздары ҚР –ның заңдар жинағына сәйкес ережелер мен нұсқауларды басшылыққа ала отырып жүргізілген:

- Педагог қызмет бойынша бұйрықтар,
- Қызметкерлердің жеке құрамы бойынша бұйрықтар,
- Еңбек келісім шарты ,
- Еңбек келісім шартын тіркеу журналы, еңбек кітапшасы,
- Еңбек кітапшасын беруді тіркеу журналы.
- Оқушылардың сабақ кестесі;
- Педагогикалық кеңес, әрестемелік кеңес, оқушылар парламентінің жұмыс жоспары және хаттамалары,

Оқушылардың жеке құрамы бойынша бұйрық кітабы талапқа сай тігілген , помірленген, ұқыпты жүргізілген. Кітапшаны тіркелген оқушылардың қозғалысы туралы жазбалар , журналдағы тізіммен сәйкес келеді.Барлық кеткен оқушылардың ата-аналарының отіріштері және растайтын құжаттары бар.

Оқушылардың сыныптан -сыныпқа ауысуы, мектепке қабылдануы, мектептен кетуі туралы құжаттар талапқа сай.

Оқушының жеке істері, соның ішінде бұйрықтар бар. Құжаттары толық , талапқа сай реттелген.

2022-2023 оқу жылының басындағы жұмыс режимі:

- 2022-2023 оқу жылының басында- 343 оқушы (5 қыркүйек). оның ішінде 7а сынып оқушысы-1; 9а сынып оқушысы-1; екі оқушы жекелей ақысыз үйде оқытылады. 1ә-1, 3а-1 барлығы-2 оқушы ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар. Мектеп екі ауысымдық режимде жұмыс істейді;

- 1 ауысымда 18 сынып -комплекті, 304 оқушы;
- 2-ауысымда 2-сынып- комплекті, 39 оқушы,
- Аттестаттау кезіндегі жұмыс режимі:
- Аттестаттау кезінде -329 оқушы. Оның ішінде: 144- бастауыш, 166- негізгі орта, 19- жашы орта сыныптарында оқиды.
- 1-ші ауысымда 18 сынып - комплекті, 290 оқушы;
- 2-ші ауысымда 2 сынып-комплектісі, 39 оқушы
- Бір сыныпта орта есеппен 16 оқушы отыр.

Сабақтардың ұзақтығы 45 минут. I- ауысымдағы сабақ сағат 08.30-да, II ауысымдағы сабақ сағат 13.30 да, ал 1-сыныптар «сатылы» режимде, I оқу тоқсаныпта ұзақтығы 35 минуттан, II жарты жылдықтан 45 минуттан оқиды. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № 76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру нысандарына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» (ҚР ӘМ 06.08.2021 ж №23890 болып тіркелген) негізінде бекітілген жұмыс оқу жоспары оқу жұмыстарын ұйымдастыруда ережелер мен санитарлық норманы сақтау арқылы денсаулық сақтауды қамтамасыз етеді. Оқу кестесін құруда санитарлық норманы сақтау үшін базалық пендер және таңдау курстарын оқыту арасында үзіліс секертіледі.Сабақ кестесі санитарлық – гигиеналық норманы талаптарына сай жасалынған, мектеп директорының қолымен бекітіліп, расталған.

Педагогикалық кеңестің хаттамаларын тексере отырып , отырыстың тақырыптарының жұмыс жоспарымен сәйкес екендігі анықталады.

Педагогикалық кеңестің хаттамалары нөмірленген, бауланған кітапшыға жазылып отырады.

Қатаң есеп құжаттары (педагогикалық кеңестің хаттамалары, жалпы орта білім туралы аттестатты беру, негізгі мектеп курсың бітіру туралы куәлікті беру кітапшалары, сынып журналдары) талапқа сай жүргізіледі.

Кітапшаларда бағаларды түзету кездескен жоқ. Оқушылардың жеке құжаттары директордың қабылдау бөлмесінде сақталады, алфавиттік кітапшадағы нөмірлермен сәйкес келеді. Мектеп әкімшілігі мұғалімдердің сабағына жиі қатысып отырады.

Мектептің іс-әрекеті Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңының, Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін оқу орындарының жалпы орта білім берудің мемлекеттік міндетті стандартты, мектептің жарғысы және басқа құқықтық нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асады.

Жалпы мектеп бойынша оқушылар саны

Білім деңгейі	Жобалық мүмкіндік	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1-4-сыныптар	430	137	139	151
5-9-сыныптар		152	173	166
10-11-сыныптар		26	25	26
Жалпы үш жылдық мониторинг		315	339	343

Оқушылардың жеке істерін жүргізу. Оқушылардың жеке іс құжаттары талапқа сай жүргізіліп отырады. Оқушылардың суреттері бар, алфавиттік реті жазылған, барлық керекті құжаттары талапқа сай жүргізіліп отыр.

Үш жылдық білім сапасы

Оқу жылы	1-4 сыныптар бойынша						5-9 сыныптар бойынша						10-11 сыныптар бойынша					
	Тіршілік бағалау саны	Оқулар саны	Тіршілік реті саны	Үлгі ретілер	Сана	Үлгі	Тіршілік бағалау саны	Оқулар саны	Тіршілік реті саны	Үлгі ретілер	Сана	Үлгі	Тіршілік бағалау саны	Оқулар саны	Тіршілік реті саны	Үлгі ретілер	Сана	Үлгі
2020-2021-	97-(37 1ұл)	30	40	0	78,3	100	151	14	48	0	41,1	100	26	0	14	0	51,8	100
2021-2022	98 (18 1ұл)	30	38	0	69,3	100	179	19	57	0	12,1	100	26	1	8	0	12,3	100
2022-2023	104-(40 1ұл)	27	37	0	61,5	100	165	16	39	0	33,3	100	19	2	7	0	47,3	100

Білім алушылар контингентінің қозғалысы туралы мәлімет

сынып	Оқу жылының басында	I-тоқсан			II-тоқсан		
		Келді	Кетті	Тоқсан соңы	Келді	Кетті	Тоқсан соңы
1-4сынып	151	1	9	143	4	3	144
5-9сынып	166	3	4	165	2	2	165
10-11сынып	26	0	8	18	1	0	19
Мектеп бойынша	343	4	21	326	7	5	328

Білім алушылар контингентінің құрылымы
"№47 жалпы білім беретін мектеп" Коммуналдық мемлекеттік мекемесі
 (Білім беру ұйымының атауы)

№	контингенттің сипаттамасы	бастауыш мектеп		негізгі мектеп		орта мектеп		мектеп бойынша барлық контингент	
		жалпы сынып саны	оқушылар саны	жалпы сынып саны	оқушылар саны	жалпы сынып саны	оқушылар саны	жалпы сынып саны	оқушылар саны
	жалпы білім беретін сыныптар	8	144	10	166	2	19	20	329
	жоғары деңгейдегі сыныптар (мамандандырылған Білім беру ұйымында үгіт)	0	0	0	0	0	0	0	0
	специалдік сыныптар	0	0	0	0	0	0	0	0
	ліцей сыныптары	0	0	0	0	0	0	0	0
	арнайы сыныптар (түзету)	0	0	0	0	0	0	0	0



(Handwritten signature)

Ерсағұтбаева Н.Д.

(қолы)

А.Т.Қ. (белгілі жағдайда)



Список учащихся 1 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	ИНН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Асанбек Султана Бахтыбеккызы	09.07.2016	160709604107	
2	Бауыржан Мансур Илясулы	12.12.2015	151212503111	
3	Бахтиярова Амэлия Тимуровна	10.06.2016	160610605901	
4	Бейснимбек Абылай Бағланұлы	22.06.2016	160622502346	
5	Головкова Диана Витальевна	30.12.2015	151230605182	
6	Гросс Глеб Юрьевич	31.10.2015	151031504562	
7	Даликулов Айсултан Бакытжанович	19.04.2015	150419503749	
8	Докманов Захар Алексеевич	15.10.2015	151015502261	
9	Жоробсков Артур Уланович	10.01.2015	150110502512	
10	Илахунова Ильнура Еркиновна	03.07.2015	150703605379	
11	Илахунова Ясмينا Садыкжановна	31.03.2016	160331603729	
12	Касинов Аслап Азаматович	18.12.2015	151218505369	
13	Қасымхан Демсли Данияркызы	08.04.2016	160408602015	
14	Левина Дарина Сергеевна	22.07.2015	150722603970	
15	Никулин Аррон Олегович	23.03.2015	150323503896	
16	Пастушенко Евгения Депписовна	22.11.2015	151122050073	
17	Поляков Марк Владимирович	30.07.2015	150730506447	
18	Сейдилжан Анвар Ерланұлы	25.03.2015	150325503867	
19	Ситников Тимофей Яковлевич	22.02.2016	160222503620	
20	Троян Кирилл Владимирович	02.12.2015	151202504343	
21	Укубаева Айлин Ренатовна	10.10.2016	161010604853	
22	Шабанбаев Ансар Азаматович	07.09.2016	160907504355	
23	Эгамбердиев Саиджар Сафарбаевич	27.08.2015	150827050043	
24	Яхьяров Камилъ Маликович	24.06.2016	160624504901	

Кл. руководитель: Абуова Д.С

2022-2023 оқу жылындағы 1 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні, тегі	Туған жылы	ЖСН (ИНН)	ЕСКЕРТПЕ
1	Абылғази Аиша Бахытқызы	12.04.2016	160412605686	
2	Адилбай Айару Болатжанқызы	03.08.2016	160803604069	
3	Амаиберді Бақытжан Бахтиярұлы	19.06.2016	160619501494	
4	Бахтияр Раяна Олжасқызы	04.09.2015	150904605996	
5	Болысбек Аяда Байрамқызы	20.08.2016	160820601433	
6	Жолтай Дәрия Алданқызы	05.07.2016	160705603612	
7	Исәмберді Нұрхан Мұратұлы	16.04.2016	160416503467	
8	Мұхамметәлі Нұрәли Еркебұланұлы	10.11.2015	151110502832	
9	Сатыбақы Гүлшен Әсетқызы	02.04.2016	160402603318	
10	Серік Айым Дамирқызы	21.02.2016	160221603057	
11	Серік Бақдеулет Алдабергеліұлы	20.08.2016	160820503295	
12	Смаилов Бағырхан Бахытжанович	10.06.2016	160610000069	
13	Турдиев Ибрагим Әлқутижапович	14.07.2015	150714505035	
14	Үлтай Фатима Науырзалқызы	06.03.2016	160806603037	

Сынып жетекшісі: Сейсебекова Г.Н.

Список учащихся 2 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	ИНН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Бабкин Максим Романович	30.09.2014	140930504892	
2	Бахтияров Омилъ Тимурович	06.12.2013	131206505230	
3	Беленко Александр Антонович	17.04.2015	150417504578	
4	Брюзгин Даниил Витальевич	30.05.2014	140530503374	
5	Гаврилина Эвелина Александровна	04.04.2015	150404604058	
6	Ибрагимова Арыя Елмазовна	31.08.2014	140831604791	
7	Ивзнова Вера Максимовна	09.05.2014	140509603465	
8	Ислахунов Ильяр Садыкжанович	10.09.2014	140910502546	
9	Кагадий Тимофей Михайлович	03.08.2014	140803502062	
10	Кенжехан Жансент Саматұлы	06.03.2015	150306504742	
11	Құрманш Мида Ренатұлы	24.11.2014	141124501839	
12	Оразгали Айя Ильяскызы	14.03.2015	150314604138	
13	Ренатұлы Рамзан	20.01.2015	150120506123	
14	Самойлова Софья Дмитриевна	20.09.2014	140920604547	
15	Селезнев Максим Дмитриевич	24.07.2015	150724505595	
16	Сержанкызы Милика	16.02.2015	150216601567	
17	Соболев Вячеслав Дмитриевич	26.10.2013	131026502367	
18	Соколов Богдан Витальевич	12.05.2015	150512505394	
19	Суров Георгий Алексеевич	04.12.2015	151204502338	
20	Тарае Айша Жараскызы	16.10.2014	141016603963	
21	Тимошкин Вадим Витальевич	21.03.2014	140321504564	
22	Толгенова Акжибек Сериковна	11.10.2014	141011603996	
23	Шевелев Захар Михайлович	23.01.2015	150123504520	

Кл. руководитель: Бастарбекова Г.М.

2022-2023 оқу жылындағы 2 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні,тегі	Туған жылы	ЖСН (ИНН)	ЕСКЕРТПЕ
1	Аминберді Ұлдаулет Бахтиярқызы	10.07.2014	140710602559	
2	Әбдіхан Әділет Ерланұлы	11.11.2014	141111504595	
3	Бахытұлы Сұлтан	16.09.2015	150916505688	
4	Ербөлұлы Арсен	20.05.2015	150520502889	
5	Еркенбекова Айназ Мақсатқызы	05.08.2015	150805605819	
6	Жәнасил Марьям Сидықжанқызы	23.01.2015	150123605277	
7	Жукенова Айсара Бағдановна	02.12.2014	141202604843	
8	Иемберді Еркеназ Мұрағиқызы	08.10.2014	141008604779	
9	Қуғласова Альфия Жасулановна	08.10.2014	141008604743	
10	Қайрат Арнұр Айдарұлы	30.07.2015	150730506427	
11	Құсман Әмір Хасенұлы	13.06.2015	150613504474	
12	Махмұд Нурбол Нұрқасұлы	08.07.2015	150708503115	
13	Оспанбай Айсултан Мирлапұлы	09.12.2015	151209501842	
14	Омиргелді Айгере Берікқызы	21.11.2014	141121604734	
15	Утамуродов Нурсултан Жаппасович	06.10.2015	151006501879	
16	Шаймурат Мухаммед	22.06.2015	150622505005	
17	Шерлодов Сулман	24.01.2014	140124504466	

Сынып жетекшісі: Ерназарова А.Б.

Список учащихся 3 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	ИНН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Абдуримов Расул Ильхамович	28.09.2013	130928503207	
2	Амминов Марк Сергеевич	27.05.2013	130527504876	
3	Барышева Анастасия Владимировна	08.08.2013	130808605970	
4	Брюзгина Вера Витальевна	14.08.2012	120814604160	
5	Гельман Елизавета Витальевна	08.07.2013	130708050101	
6	Горбунова Дарья Сергеевна	30.06.2013	130630603065	
7	Дмитриева Милана Вадимовна	16.12.2013	131216604302	
8	Еременко Даниил Анатольевич	18.10.2013	131018505378	
9	Жакупова Аяна Нурдиновна	28.02.2013	130228604781	
10	Игольникова Анжелика Сергеевна	25.02.2014	140225602969	
11	Илхунов Аджар Еркинович	27.09.2013	130927504223	
12	Кравцова Анастасия Олеговна	03.12.2013	131203604004	
13	Касымхан Жангир Даниярұлы	25.06.2014	140625504646	
14	Межурков Альберт Григорьевич	01.01.2014	140101503460	
15	Нурмагамбет Жұлдыз Маратқызы	28.05.2014	140528605891	
16	Пономарева Анфиса Давидовна	06.02.2014	140206604852	
17	Скиба Ирина Дмитриевна	25.06.2014	140625606272	
18	Сурюва Мария Алексеевна	13.10.2014	141013603382	
19	Федоткина Ангелина Вячеславовна	15.12.2013	131215601441	
20	Шабанбаев Елнур Азамитович	29.01.2014	140129502435	

Кл. руководитель: Абуова Д.С.

2022-2023 оқу жылындағы 3 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні, тегі	Туған жылы	ЖСН (НИН)	ЕСКЕРТПЕ
1	Абдрахман Талшып	15.05.2014	140515603646	
2	Батарова Алтынай Ерлановна	07.08.2013	130807605945	
3	Бахытқызы Балшұр	05.03.2014	140305603426	
4	Боденов Даниял Куванычбекович	27.10.2013	131027503688	
5	Болдыбек Алшарқар Байрамұлы	03.09.2014	140903503768	
6	Дәулетқан Әлихан Рахатұлы	11.06.2014	140611504362	
7	Досымбек Абзал Жайлығұлұлы	14.05.2014	140514505402	
8	Жаныбек Алимжан Айдосұлы	08.09.2013	130908505026	
9	Керім Аделя Галтатқызы	13.06.2014	140613603847	
10	Күзберген Айгере Хатилқызы	08.01.2014	140108601984	
11	Мейірбекұлы Алпхан	12.08.2014	140812503426	
12	Мейіржапқызы Айару	23.09.2014	140923606400	
13	Нұрахмет Нұрсұлтан Серікболұлы	08.01.2014	140108503716	
14	Нұрымұлы Сырым	26.08.2014	140826502503	
15	Түлекбек Али Даулетұлы	18.01.2014	140118504213	

Сынып жетекшісі: Сүзюндікова Г.А.

Список учащихся 4 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	ИНН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Абильдаев Тимур Руستمович	17.06.2013	130617502793	
2	Алмасайова Олина Адишеровна	06.09.2012	120906604884	
3	Асылхан Султан Қиятұлы	03.01.2013	130103502520	
4	Баймурзаев Тимур Русланович	31.05.2013	130531504900	
5	Биляченко Виктория Валерьевна	21.05.2012	120521604534	
6	Болатұлы Бейбіт	01.12.2012	121201502376	
7	Махмудов Самир	18.02.2012	120218504759	
8	Мишагин Владимир Сергеевич	11.12.2012	121211502678	
9	Оразгали Аяпа Ильяскызы	11.07.2013	130711606109	
10	Полещенко Александра Олеговна	15.08.2012	120815604621	
11	Сейтзбай Алисұлтан Айдосұлы	19.08.2013	130819503819	
12	Сладких Михаил Валерьевич	18.03.2012	120318504316	
13	Стручалина Полина Андреевна	22.08.2012	120822605093	
14	Сушков Глеб Сергеевич	15.06.2012	120613504063	
15	Танжырыкова Сабипа Ерланқызы	05.03.2013	130305602169	
16	Тарханова Полина Константиновна	21.04.2013	130421602982	
17	Тлеумбет Құдайбергелі	27.06.2012	120627505891	
18	Укушева Вероника Темировна	31.05.2013	130531604005	
19	Шаменив Даниил Едгелъевич	03.09.2012	120901503654	

Кл. руководитель: Суюндикова Г.А.

2022-2023 оқу жылындағы 4 «Б» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні,тегі	Туған жылы	ЖСН (ИНН)	ЕСКЕРТПЕ
1	Абынғазы Бағым Бахытқызы	17.03.2013	130317603876	
2	Акимжанова Фатима Саламатқызы	08.04.2013	130408604591	
3	Амапберді Айсулу Бахтиярқызы	13.03.2013	130313603259	
4	Бахтияр Нұрасыл Талғатұлы	20.07.2013	130720500767	
5	Ерсiмбек Аяжан Ғатымжапқызы	26.02.2013	130226602734	
6	Иемберді Ерхан Мұратұлы	16.12.2012	121216502754	
7	Машков Дамир Кузьмичевич	19.11.2012	121119502549	
8	Марат Нұржан Бауыржанұлы	13.07.2013	130713501618	
9	Оралбекова Назерке Ғаншқызы	27.02.2013	130227601967	
10	Сатыбалды Дипа Әсетқызы	09.09.2013	130909605513	
11	Серікқали Ералы Ардақұлы	23.11.2012	121123504051	
12	Төлеуғали Сұлтан Ерғалиұлы	18.05.2012	120518502327	

Сынып жетекшісі: Туткабаева Ә.Н.

Список учащихся 5 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	НИН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Болат Алижан Асхатулы	13.04.2012	120413503959	
2	Гараев Руслан Паилъевич	21.02.2012	120221501872	
3	Ибрагимова Сафие Нариматовна	10.03.2011	110310603577	
4	Коргиев Дмитрий Владимирович	01.05.2011	110501502411	
5	Лелица Мария Сергеевна	15.09.2011	110915601587	
6	Сепииков Дания Александрович	10.06.2011	110610500894	
7	Скиба Милана Дмитриевна	18.03.2012	120318603522	
8	Сладких Куралай Жайдаровна	06.05.2010	100506600141	
9	Умаров Дийрбек Илхомович	13.03.2012	120313000126	
10	Усминова Диана Руфатовна	13.12.2012	121213601181	
11	Хакимова Эльвина Умидовна	20.09.2012	120920602933	
12	Шубков Радион Евгеньевич	16.04.2011	110416502300	
13	Эгамбердиева Дийра Сафарбайевна	31.12.2011	111231050049	

Кл. руководитель: Макулбекова В.Н.

2022-2023 оқу жылындағы 5 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні, тегі	Туған жығы	ЖСН (НИН)	ЕСКЕРТІСЕ
1	Аманберді Алша Бахтиярқызы	08.06.2011	110608603745	
2	Бейсен Раана Маулетқызы	05.11.2011	111105602527	
3	Жаһанбек Аружан Айдосқызы	29.08.2012	120829605100	
4	Жүкелова Айхан Бағлановна	05.09.2012	120905603880	
5	Жумаши Райымбек Даниярұлы	21.08.2012	120821504192	
6	Мұратұлы Нұртас	06.10.2011	111006501910	
7	Нұркен Айдос Қуандықұлы	08.02.2012	120208502887	
8	Расулов Руслан Расулович	11.01.2012	120111503947	
9	Рахметулла Әбдігали Нұржапұлы	15.01.2012	120115501318	
10	Үгітай Әкжан Бауыржапұлы	13.10.2011	111013503995	
11	Эрназар Алматы Алтайұлы	26.04.2012	120426502921	

Сынып жетекшісі: Жубатова Б.А.

Список учащихся 6 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	ИНН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Абдримов Мансур Ильхамович	02.05.2010	100502551502	
2	Ахметжанов Арсен Нурланович	30.11.2011	111130502081	
3	Бейсенбай Жулдыз Батыркасымқызы	13.04.2011	110413601997	
4	Белюсова Виктория Викторовна	06.08.2010	100806650612	
5	Брюссин Николай Витальевич	17.07.2009	090717552862	
6	Бушина Валерия Рустемовна	14.07.2010	100714654308	
7	Горбунов Никита Сергеевич	08.04.2010	100408551839	
8	Ерзат Сабита Асхатқызы	22.10.2010	101022650287	
9	Ерлан Ермек Нурланұлы	21.06.2010	100621550783	
10	Краницов Владислав Дмитриевич	19.01.2011	110119504372	
11	Мельникова Ангелина Алексеевна	15.09.2010	100915653322	
12	Островский Кирилл Алексеевич	07.09.2010	100907552473	
13	Печужкова Ксения Дмитриевна	01.07.2010	100701652122	
14	Сисяева Елизавета Михайловна	28.11.2009	091128653677	
15	Укубаева София Ренатовна	19.07.2011	110719604797	
16	Умарова Зилда Илхомовна	03.05.2010	100503000086	
17	Федоткин Ярослав Вячеславович	16.03.2010	100316550305	
18	Хакимов Давид Умилович	18.04.2011	110418501462	
19	Эгамбердиева Уразгул Сафарбайевна	30.08.2010	100830050050	
20	Юдин Влад Андреевич	26.04.2009	090426000122	

Кл. руководитель: Зыкаева Б.С.

2022-2023 оқу жылындағы 6 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні,тегі	Туған жылы	ЖСН (НИН)	ЕСКЕРТНЕ
1	Ақып Қайсар Есетұлы	21.08.2010	100821552535	
2	Амангелді Асыл Мұратұлы	20.06.2011	110620501788	
3	Алпбергенова Гулнур Асқаровна	03.03.2011	110303601215	
4	Батырханқызы Айша	11.12.2011	111211601971	
5	Бахтияр Көркем Талғатқызы	01.01.2011	110101600447	
6	Дәукен Айдана Ердинқызы	21.05.2011	110521602128	
7	Еренғайып Сұлтан Ералханұлы	02.06.2011	110602501234	
8	Еркенбековна Асылым Мақсатовна	16.10.2010	101016651609	
9	Ерсімбек Инкар Ғалымжатқызы	22.01.2011	110122600927	
10	Маликов Дилмухаммед Куанышевич	16.12.2010	101216503035	
11	Оралбеков Нұрселім Ганиұлы	15.07.2011	110715501546	
12	Сатыбалды Ерұран Асетұлы	17.10.2011	111017501950	
13	Серікқазы Дәпелә Ардапқызы	01.02.2011	110201601974	
14	Тарас Айла Жарасқызы	11.12.2011	111211603026	
15	Әрпазар Азат Алтайұлы	24.11.2010	101124500902	

Сынып жетекшісі: Бөрібек С.С.

Список учащихся 7 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	ИНН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Абуева Маргарита Максимовна	20.07.2009	090720651986	
2	Барелко Ева Ильинична	02.07.2009	090702653578	
3	Баубаева Мариям Агуаровна	05.07.2010	100705654150	
4	Гараев Шамиль Наильевич	04.04.2009	090404553680	
5	Ермат Айя Асхатқызы	18.06.2009	090618653006	
6	Касимова Бота Ерболатовна	31.10.2008	081031654163	Обучение на дому-по приказу: №120; 05.09.2022
7	Корниенко Илья Константинович	20.08.2009	090820500176	
8	Костюков Сергей Дмитриевич	27.08.2009	090827554410	
9	Кравцова Дарья Олеговна	06.10.2009	091006651580	
10	Мусаев Эмиль Илгар оглы	21.08.2009	090821550871	
11	Оспанбай Балнур Мирланқызы	11.06.2010	100611650672	
12	Садых Ахмед Архатулы	26.02.2010	100226552789	
13	Сладких Владислав Яковлевич	18.05.2010	100518555196	
14	Стручалкин Кирилл Андреевич	03.04.2010	100403551504	
15	Сушкова Ксения Сергеевна	08.10.2009	091008652410	
16	Ударцев Валентин Анатольевич	05.01.2010	100105550744	
17	Шубков Никита Александрович	10.07.2009	090710500257	

Кл. руководитель: Жаулыбай А.Ж.

2022-2023 оқу жылындағы 7 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні,тегі	Туған жылы	ЖСН (ЯНИ)	ЕСКЕРТПЕ
1	Абдрахим Шыңғыс Русланұлы	17.01.2010	100117550214	
2	Алпысбай Інжу Мәлікқызы	27.07.2010	100727653608	
3	Асанбек Тұмар Бахтыбекқызы	18.08.2010	100818650935	
4	Асылбек Айару Медеуқызы	10.06.2010	100610653473	
5	Болатова Адина Капатовна	20.11.2009	091120651045	
6	Давлетқан Қаракат Рахатқызы	11.10.2009	091011653217	
7	Дәукен Әсел Ерланқызы	22.03.2009	090322652435	
8	Мамбеткулов Кумисбек Нурлан уғли	11.03.2009	090311050054	
9	Махмуд Нұрдәулет Нұрқызы	08.07.2009	090708551934	
10	Мирзағалиева Айым Бауржановна	22.12.2009	091222650597	
11	Мұхаметәлі Жанерке Ерқобұланқызы	24.10.2009	091024650540	
12	Нұрақын Мерей Мелетқызы	31.08.2009	090831653768	
13	Нұркен Айсұлу Қуандыққызы	22.08.2009	090822650823	
14	Нұрсұлтан Дидар Ермекулы	15.06.2009	090615554031	
15	Үгітай Марьям Бауыржанқызы	11.04.2010	100411652057	

Сынып жетекшісі: Омарова А.Ж.

Список учащихся 8 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	ИНН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Айтахунов Тимур Маратович	24.04.2009	090424553273	
2	Алтайұлы Кемел	25.11.2008	081125554198	
3	Бегельдинов Захар Ильич	21.11.2008	081121552289	
4	Брюзгина Екатерина Витальевна	13.11.2007	071113651559	
5	Булатова Дарья Павловна	03.05.2009	090503652984	
6	Горшков Максим Николаевич	08.01.2008	080108554995	
7	Дмитриева Виталина Витальевна	29.02.2008	080229652418	
8	Жаркова Ксения Борисовна	22.04.2009	090422653774	
9	Ибрагимова Алимс Паримановна	14.11.2008	081114654779	
10	Илахунова Баят Азатовна	12.07.2009	090712652019	
11	Кенчаева Сабахат Шердодовла	19.02.2008	080219050062	
12	Киктимова Жапел Максатовна	21.06.2008	080621653194	
13	Конотопов Никита Андреевич	10.09.2008	080910555349	
14	Лаврентьев Станислав Иванович	01.06.2008	080601553302	
15	Петроченко Карина Павловна	22.01.2008	080122654988	
16	Пономарев Даял Давидович	11.09.2008	080911554564	
17	Саркисов Али Сергеевич	19.08.2008	080819554148	
18	Саркүпов Абдылхай Анварович	13.10.2008	081013000207	
19	Сладких Азамат Жайдарович	11.05.2008	080511500223	
20	Сурова Виктория Алексеевна	23.04.2009	090423650448	
21	Томилов Радомир Григорьевич	20.12.2008	081220554203	
22	Шеленко Руслан Евгеньевич	04.08.2008	080408554778	

Кл. руководитель: Аманбек А.Ш.

2022-2023 оқу жылындағы 8 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні, тегі	Туған жылы	ЖСН (ИНН)	ЕСКЕРТПЕ
1	Абутазы Сағыныш	18.05.2009	090518652916	
2	Аялбергенов Ернур Асқарович	18.10.2008	081018551459	
3	Жукеев Бейбарыс Бағдалович	06.07.2009	090706553494	
4	Мейрбекқызы Ақниет	28.01.2009	090128652222	
5	Омар Мерей Ержанұлы	25.01.2009	090125551102	
6	Ослапбай Темірлан Мирланұлы	18.04.2009	090418551313	
7	Пахрамов Карим Расулович	14.05.2009	090514552630	
8	Саурқан Мерей Болатқызы	20.06.2009	090620654332	
9	Тарас Арсен Жараұлы	07.03.2008	080307552712	
10	Токмасова Ержежан Ержанқызы	10.11.2008	081110651970	
11	Утомуродов Нуржанит Жашибекович	16.08.2009	090816500223	

Сынып жетекшісі: Тілеубек У.Е.

Список учащихся 9 «А» класса за 2022-2023 учебный год

№	ФИО учащегося	Год рождения	ИНН	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Адилбекова Коусар Бауржановна	21.10.2007	071021600148	
2	Амраев Дарыл Толеубекевич	27.10.2007	071027500213	
3	Арефьев Егор Юрьевич	02.11.2007	071102553856	
4	Горбатенко Александра Михайловна	05.02.2007	070205601996	
5	Евгеньев Максим Вадимович	27.01.2007	070127501272	
6	Ергашев Алдияр Нурланович	26.12.2007	071226554234	
7	Кенчаева Марчона Шерзодовна	24.06.2006	060624050020	
8	Кочкит Даниил Евгеньевич	09.01.2007	070109502391	
9	Маратова София Галимовна	17.06.2008	080617600018	
10	Нурмагамбетова Дильназ Маратовна	23.04.2008	080423654766	
11	Оксов Тамирлат Алмасович	14.12.2006	061214502492	
12	Сементихина Ульяна Михайловна	20.06.2008	080620654747	
13	Сладких Елизавета Валерьевна	21.04.2006	060421602194	
14	Смолев Богдан Алексеевич	07.01.2007	070107501372	
15	Стручалита Ирина Андреевна	28.03.2008	080328653266	
16	Талибаев Ерсултан Баглазович	23.02.2007	070223500078	
17	Теплова Виктория Олеговна	16.10.2007	071016653845	
18	Глеумбет Әйгерім Нұрланқызы	28.02.2007	070228600031	Обучение на дому-по приказу: №119; 02.09.2022
19	Умаханова Карина Умахановна	23.03.2007	070323601402	
20	Чебогников Егор Александрович	16.03.2007	070316500063	
21	Шашарева Глория Владимировна	26.06.2007	070626600580	

Кл. руководитель: Жүмәділ А.Ж.

2022-2023 оқу жылындағы 9 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні,тегі	Туған жылы	ЖСН (ИНН)	ЕСКЕРТПЕ
1	Абдилда Дана Болатжанқызы	04.08.2008	080804650506	
2	Айдосқызы Ажар	13.12.2007	071213653985	
3	Ақымжан Таис Салауатұлы	02.04.2008	080402554943	
4	Бахтияр Аяна Талғатқызы	03.06.2008	080603650236	
5	Бейсен Эльмира Маулетқызы	07.05.2008	080507650561	
6	Бейсембекұлы Нұралы	21.03.2008	080321553777	
7	Берікбай Жасерке Дәнебекқызы	01.08.2008	080801650572	
8	Боржумбаева Назым	12.12.2007	071212653177	
9	Давлетхан Жанболат Рахатұлы	17.07.2008	080717554926	
10	Қаракисов Ақжол	08.07.2008	080708500115	
11	Қасен Назира Қуанышқызы	01.08.2008	080801653396	
12	Медеуқызы Шұрай	10.06.2008	080610653655	
13	Муканов Ереуған Дидарұлы	12.10.2007	071012500083	
14	Шағашбек Акерке Нұрымқызы	09.05.2008	080509652412	
15	Нурсултанова Айдана Ермекқызы	05.07.2007	070705600361	
16	Шұракын Азамат Медеуұлы	17.04.2008	080417553636	
17	Нұрымбет Аян Бакытұлы	01.05.2007	070501502729	
18	Орибаев Юсуф Ануарович	26.09.2007	070926554772	
19	Рахимжанқызы Елшания	17.06.2008	080617651012	
20	Сатыбақты Қысым Асетұлы	31.08.2008	080831554252	
21	Темірхан Назерке Серғалиқызы	24.06.2008	080624650141	

Сынып жетекшісі: Шорикова Г.А.

2022-2023 оқу жылындағы 10 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні, тегі	Туған жылы	ЖСН (НИН)	ЕСКЕРТІМЕ
1	Акынов Бекендір Есенұлы	08.08.2006	060808500076	
2	Байымбетова Аманна Нурланқызы	24.04.2007	070424601550	
3	Жұмаш Гүлсезім Даниярқызы	18.06.2007	070618601139	
4	Құсаншова Айя Гальмақызы	20.06.2007	070620600230	
5	Махмұд Аяулым Нұрқасқызы	14.12.2006	061214601581	
6	Медеуұлы Нұрдаулет	15.03.2007	070315501787	
7	Рахымжанқызы Әлеонора	10.03.2007	070310601401	
8	Сұлтамұратова Ляззатхан Жумабай қызы	29.04.2006	060429601774	

Сынып жетекшісі: Дәукеп М.Қ.

2022-2023 оқу жылындағы 11 «Ә» сынып оқушыларының тізімі

№	Оқушының аты-жөні,тегі	Туған жылы	ЖСП (ИИН)	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Абилла Амир Нурлапұлы	20.02.2006	060220501444	
2	Алимқанов Батыр Қасымқанұлы	14.03.2005	050314500148	
3	Бахтияр Аружан Талғатқызы	17.04.2006	060417601868	
4	Даукел Ерали Ерлапұлы	23.06.2005	050623501760	
5	Ерепғайып Дастан Ералхәнұлы	26.01.2006	060126501802	
6	Еркенбеков Даулет Максатович	09.07.2005	050709551754	
7	Мұхамеджан Бсқарыс Болзтұлы	05.09.2005	050905501535	
8	Нұрақын Асылбек Медетұлы	20.03.2006	060320500896	
9	Сидыкова Амина Архатқызы	05.11.2005	051105601307	
10	Смилюва Арзын уи Бахытжановна	22.10.2004	041022000030	
11	Хамзина Анэль Бексейтовна	20.07.2006	060720651851	

Сынып жетекшісі: Ибраимова Б.Д.

4. Оқу-әдістемелік жұмыс

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген барлық деңгейде білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес:

«Өмір қауіпсіздігінің негіздері», «Жолда жүру ережелері» міндетті оқу курсына іске асыру бөлімі:

1-4-сыныптарда «Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсының міндетті түрде оқытылуы қамтамасыз етіледі. Оқу курсының мазмұны «Дүниетану» пәні аясында жүзеге асырылады; жылдық оқу жүктемесі 1-3-сыныптарда 6 сағаттан, 4-сыныпта 10 сағаттан бастауыш сынып мұғалімдері іске асырады;

- «Жолда жүру ережелері» оқу курсының мазмұнын 1-4-сыныптарда 6 сағаттан сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшілері жылдық жұмыс жоспарында тақырыптары мен мерзімін көрсете отырып, іске асырады.

- 5-8-сыныптарда сыныптан тыс уақыттарда және сынып сағаты есебінен 10 сағат көлемінде жүргізіледі, сынып журналының жеке бетінде сабақтың тақырыбы мен сабақтың өткізілген күні көрсетіліп жазылады;

- «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының мазмұны «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу курсының аясында 12 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен алғашқы әскери дайындық пәнінің оқытушы-ұйымдастырушыларының оқытуымен іске асырылады. Өмір қауіпсіздігінің негіздерін оқыту сабақтары міндетті болып табылады және оқыту уақытында жүргізіледі.

Үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес (ҚР БҒМ 2020 жылғы 21 сәуірдегі №154 бұйрығы) «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» (АӘТД) пәні бойынша оқу жүктемесінің көлемі:

- 10-сыныпта – аптасына 1 сағат, жылына 34 сағат, сондай-ақ далалық оқу жиынына (лагерьлік) вариативті бөлімнен 30 сағат қарастырылған;

- 11-сыныпта – аптасына 1 сағат, жылына 34 сағат.

10-сыныпта өмір қауіпсіздігі және ақпараттық технология негіздері бөлімінде-азаматтық қорғау және медициналық білім негіздері сабағында білім алушылар Қазақстан Республикасының халқын бейбіт және соғыс кезіндегі табиғи апаттарда, ірі апаттарда, қасірет пен террористтік актіде атқарылатын іс-шаралармен таныстырады. Білім алушылардың практикалық дағдылары мен біліктіліктерін шындау және жетілдіру, сонымен қатар әскери істі оқып-үйренуге деген қызығушылықтарын арттыру мақсатында оқу жылының соңында спорттық қорғаныс сауықтыру лагерлерінде, (әскери білім базаларында «әскери бөлім басшылығымен келісе отырып) 10-сынып ұлдарымен 30 сағат көлеміндегі бес күндік оқу-далалық «лагерьлік» жиыны өткізіледі. Далалық-оқу жиынындағы (лагерьлік) оқу материалдарын тақыраптар бойынша жоспарлау үлгісі (ұлдарға арналған) 10-сынып, Бөлімдер. 1. «Тактикалық дайындық» 2. «Атыс дайындығы» 3. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері, басқа әскерлер және әскери құралымдарының жалпы әскери жарлығылары» 4. «Саптық дайындық» 5. «Әскери топография» Оқу-дала жиыны курсы алғашқы әскери және технологиялық дайындық бағдарламасының міндетті кезеңі болып табылады. Ол жергілікті атқару органдарымен бірлесіп ұйымдастырылады және білім беру ұйымдарының оқу сағаттарымен қамтамасыз етіледі. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәнінің оқу нәтижелерін бағалау үшін ауызша сұрақ қою, жазба жұмыстың және практикалық жаттығулар

бақылауын қолдану арқылы жүзеге асырады. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу пәнінің мазмұны. 11-сынып. Бөлімдер: 1. «Әскери қызметтің құқықтық негіздері» 2. «Атыс дайындығы» 3. «Саптық дайындық» 4. «Технологиялық дайындық» 5. «Өмір қауіпсіздігінің негіздері». 11-сыныпта технологиялық дайындыққа арналған бөлім жол қозғалысы ережесін және автокөлік құралдарын қауіпсіз жүргізуді зерделеу қарастырылады. «Технологиялық дайындық» бөлімі: Дөңгелекті машиналарды жүргізу негіздері мен ережелері Қазақстан Республикасының жол жүру саласындағы заңдары мен өзге де құқықтық актілері, Көлік құралдарының санаттары. Жүргізушінің жұмыс орны; Жол қозғалысына қатысушылардың міндеттері-Қазақстан Республикасы Жол қозғалысы ережелерінде қамтылған негізгі ұғымдар мен терминдер. Жүргізушілердің, жаяу жүргіншілер мен жолаушылардың міндеттері. Жүргізушінің өзімен бірге болуы тиіс құжаттары: Бағдаршамдар мен реттеушінің сигналдары-Бағдаршам мен реттеушінің сигналдары. Арнайы сигналдарды қолдану. Авариялық сигнал беру және авариялық тоқтату белгісін қолдану. Маневрлеу. Көлік құралдарын жолдың жүрген бөлігіне қою; Жол белгілері-Ескерту белгілері. Басымдық белгілері. Тиым салу белгілері. Алдын ала жазылатын белгілері. Ақпараттық-көрсеткіш белгілері. Сервис белгілері. Қосымша ақпарат белгілері (тақтайшалар); Жол таңбалары және олардың сипаттамалары таңбалардың жіктелуі. Көлденең және тік таңбалардың талаптарға сәйкес жүргізушілердің іс-әрекеті. Көлік құралдарын пайдалануға жіберу жөніндегі негізгі ережелері: Қозғалыс жылдамдығы. Басып озу, алда кездескен жолайырығы. Аялдама және тұрақ. Қиылыстардан өту. Жаяу жүргіншілер өтпелері маршруттық көлік құралдарының аялдамалары: әр түрлі жағдайдағы қозғалыстар-теміржол жолдары арқылы қозғалыс. Автомагистралдар бойынша қозғалыс. Тұрғын аймақтардағы қозғалыс. Маршруттық көлік құралдарының басымдығы. Сыртқы жарық құралдарын және дыбыс сигналдарын пайдалану: Жолаушылар мен жүктерді тасымалдау-механикалық көлік құралдарын тіркеп сүйреу. Оқу жүргізулері. Жолаушыларды тасымалдау. Жүктерді тасымалдау. Велосипедтер, мопедтер, көлік арбалардың «шаналардың қозғалысына», сондай-ақ жануарларды айдап өтуге қойылатын қосымша талаптар. Тірек -қимыл аппараты бұзылған адамдардың қозғалысын қамтамасыз етуді қамтиды. Қауіпсіздік негіздері және қауіптерді жіктеу- қауіптердің негізгі ұғымдары мен жіктелуі. Техника қауіпсіздігі, енбекті қорғау және қоршаған ортаны қорғау қауіпсіздігі: Қоршаған орта мен адамның қауіпсіздігі- физикалық, химиялық және биологиялық факторлары арқылы адам денсаулығына әсер ету: Әр түрлі тұрмыстық жағдайларда жеке қауіпсіздікті қамтамасыз ету-электрлік және тұрмыстық газбен қауіпсіз жұмыс жүргізу. Тұрмыстық химия құралдарын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік шаралары. Компьютерді пайдалану кезіндегі қауіпсіздік шаралары: Техногендік сипаттағы қауіптілік- өнеркәсіптік апаттар, олардың қысқаша сипаттамасы және ықтимал салдары. Жарылыстық-өрт қаупі бар нысандардағы апаттар. Гидродинамикалық апаттар: Экологиялық қауіпсіздік-ауа және су құрамының ластануы: табиғи жағдайда автономды түрде өмір сүру- ерікті және мәжбүрлі автономия. Өмір сүру тәсілдері. Қажетті авариялық қор: Криминогендік жағдайларды өзін-өзі қауіпсіз ұстау негіздері –көшедегі қауіпсіздік. Қоғамдық орындардағы қауіпсіздік. Адамдар көп жиналатын жерлердегі қауіпсіздік: Террористік акт қаупі кезінде жеке қауіпсіздікті қамтамасыз ету- Жарылыс қаупі пайда болған жағдайдағы тәртіп ережелері. Кепілдікке алынған жағдайда: Ақпараттық кеңістіктегі киберқауіпсіздік негіздері – Киберқауіпсіздіктің негізгі ұғымдары. Әлеуметтік жерлерде қауіпсіз қарым қатынас жасау ережелері. Ашық қолжетімді Wi-Fi желілері қауіпсіз пайдалану ережелері: Жаппай

зақымдану кезіндегі алғашқы көмек көрсету- Алғашқы көмек көрсету ерекшеліктері. Көмектің түрлері. Зардап шеккендерді зақымдану ошақтарынан эвакуациялау тәртібі: Негізгі жұқпалы аурулар. Уланулар, интоксикация және олардың алдын алу- Жұқпалы аурулардың жіктелуі және оның алдын алу. Уланудың негізгі түрлері. Уланудың жалпы алгоритмі. Уланудың негізгі түрлері. Интоксикация кезіндегі көмек: Жол-көлік оқиғасы кезінде зардап шеккендерге алғашқы көмек көрсету. Автомобильдегі дәрі қобдишасында болатын дәрілік препараттардың тізбесі мен мақсаты. Өртүрлі жарақаттар кезінде алғашқы көмек көрсету ережелері. Жүрек қызметі мен тыныс алудың кенеттен тоқтаған кездегі алғашқы көмек көрсету. Оқытудың негізгі нысандары теориялық, зертханалық практикалық және бақылау сабақтары болып табылады «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының мазмұны 11-сыныпта «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу курсының аясында 16 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәннің оқытушысы – ұйымдастырушысы жүзеге асырады. Өмір қауіпсіздігінің негіздері бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу процесі кезінде жүргізіледі. Сабақтың , сабақтан тыс және сыныптан тыс іс-шаралардың тәрбиелік мақсатын «Мәңгілік ел» идеясымен ұштастырып жүзеге асу ұсынылады. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәні бойынша сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру және жоспарлау барысында 2022-2023 оқу жылында мерекеленетін мерейтойлық шараларға көңіл бөлу ұсынылады. Үлгілік оқу жоспарына сәйкес «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу пәні бойынша оқу жүктемесінің көлемі: 1) 10-сыныпта-аптасына 1 сағат, жылына-34 сағат, сондай-ақ далалық оқу жиынына (лагерьлік) вариативтік бөлімнен 30 сағат қарастырылған; 2) 11-сыныпта-аптасына 1 сағат, жылына-34 сағат. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу пәні бойынша сынақ қоюға қойылатын талаптар Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрінің 26.11.2019 №509 бұйрығының 15-тармағына сәйкес «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәні бойынша жиынтық бағалау жүргізілмейді. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәні бойынша жартыжылдықта және оқу жылының соңында білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалауда «есептелінді» («есептелінген жоқ») деген белгі қойылады.

№47 жалпы білім беретін мектеп әлеуметтік педагогінің атқарылған жұмысының нәтижесі. Қазіргі таңда өскелең ұрпақты тәрбиелеу маңызды мәселелердің бірі болып отыр. Олардың әлеуметтік ортаға бейімделуі, қоғамда өз орындарын дұрыс бағытта алуы, құқықтарының қорғалуы, үлкендер тарапынан зорлық зомбылыққа ұшырамауын бүгінде әлеуметтік тәрбие беретін мамандар ұйымдастырып отыр. Әлеуметтік педагогтің әрекет ету кезеңдері: Бірінші кезеңде оқушылардың әлеуметтік өмірінің шынайы болмысын зерттейді. Екінші кезеңде зерттеу материалдарының қорытынды құжаттарына сәйкес мақсат міндеттерді анықтайды, проблемалық шешуге тиіс жағдай болғанда тіркелген субъектілердің әлеуметтік өмірінің мүмкіндіктерін есепке алады және жұмысты жоспарлайды. Үшінші кезеңде әр бір іс пен әлеуметтік педагогикалық қызмет кезеңдеріндегі зерттеу нәтижелері мен жоспарлаудың іске асырылуы барысында жеткен жетістіктерді конструкциялау жұмысын жүзеге асырады. Әлеуметтік педагог тұлғаның қоғамдағы өмірге бейімделуін қамтамасыз ету үшін білім беру ұйымдары мен тұрғылықты мекен-жайы бойынша білім алуы, тәрбиеленуі, дамуы және әлеуметтік қорғалуы бойынша іс-шаралар кешенін жүзеге асырады. Жетім балалар мен ата-ана қамқорлығынсыз қалған балаларды, мүмкіндігі шектеулі балаларды, мүгедек

балаларды тұрғын үймен, жәрдемақымен зейнетақымен қамтамасыз ету жұмыстарын үйлестіреді. Балалар мен мемлекет, қоғамдық ұйымдар мен әлеуметтік ұйымдар арасында байланыс орнатады. Мұғалімдермен, ата-аналармен, басқа да заңды өкілдерімен өзара қарым қатынас жасай отырып, балалардың өмірі мен денсаулығын сақтауға, ішкі тәртіп ережесін сақтауға байланысты жұмыстар жүргізіп, «Мектепке жол», «Қамқорлық» акцияларын жасау, күніне бір рет аз қамтылған, көп балалы, ата ана қамқорлығынсыз қалған балаларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету, жалпыға міндетті оқу қорынан мектеп формасымен қамтамасыз ету, президент, әкімнің шыршасына және жазғы сауықтыру демалыс орындарына сұраныс беру және олардың қорытындысын әр тоқсан сайын аудандық білім бөліміне есепті тапсыруды жүзеге асырады

Көп балалы отбасы

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны
22	53	25	60	27	63

Атаулы әлеуметтік көмек алатын отбасы

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны
4	8	6	13	4	7

Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны
16	35	16	35	12	17

Қамқорлықтағы оқушылар

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны
6	9	4	6	3	4

Толық емес отбасы

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны
54	68	53	75	54	77

Сәтсіз отбасы

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны
1	2	1	2	3	8

ОДН

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны	Отбасы саны	Бала саны
0	0	0	0	0	0

Жазғы сауықтыру лагері

2020-2021	2021-2022	2022-2023
8	18	0

Күн көріс деңгейі

2020-2021	2021-2022	2022-2023
31 183	34 302	36 018

Мектепке жол

2020-2021	2021-2022	2022-2023
70	54	80

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

« 08 » 2022 ж. № 100

Алматы қаласы

город Алматы

№47 жалпы білім беретін мектеп бойынша

2022 жылдың 01 қыркүйектен

№47 жалпы білім беретін мектепте 2022-2023 оқу жылының басталуы туралы

2022 жылдың 03 тамызындағы «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 14) тармақшасына және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің №348 бұйрығы Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, мемлекеттік жалпыға арнайы стандарттарына сәйкес БҰЙРЫҚТЫҢ:

1. Меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан орта білім беру ұйымдарында 2022 - 2023 оқу жылының басталуы, ұзақтығы және көпкіуіне кезелдердің мынадай мерзімдері айқындалсын:

- 1) 2022 - 2023 оқу жылының басталуы - 2022 жылғы 1 қыркүйек;
- 2) оқу жылының ұзақтығы 1-сыныптарда – 35 оқу аптасы, 2-11 (12)- сыныптарда – 36 оқу аптасы;
- 3) оқу жылы ішіндегі каникул кезеңдері:

1-11 (12) – сыныптарда: күзгі каникулы – 7 күн (2022 жылғы 31 қазан – 6 қараша аралығында), қысқы каникул – 9 күн (2022 жылғы 31 желтоқсан мен 2023 жылғы 8 қаңтар аралығында), көктемгі каникул – 9 күн (2023 жылғы 18-26 наурыз аралығында)

1-сыныптарда қосымша каникул – 7 күн (2023 жылғы 6-12 ақпан аралығында).

2.01 жоліндегі директордың орынбасары Аманбаева Г.П. оқу жоспарын құру барысында мемлекеттік жалпы білім стандартына, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім бойынша типтік оқу бағдарламаларына, жалпы білім пәнілерінің оқу бағдарламаларына, факультативтерге және талдау курстарына сүйену Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 1-қосымшасына сәйкес «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы міндетті стандартына:

«Тіпті үлгідегі және түрдегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары; «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары;

«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетті атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы;

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 2-қосымшасына сәйкес «Бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпы міндетті стандартына;

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Тіпті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасында білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы (2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен),

«Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің таңдау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 3-қосымшаға сәйкес «Негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты»;

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Тәжікті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасында негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы (2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен);

«Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің таңдау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 4-қосымшаға сәйкес «Жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты»;

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Тәжікті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасында жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы (2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен);

«Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің таңдау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығына сәйкес қолдану міндеттелген.

1. Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрінің Б. Алғашсарин алындағы Ұлттық білім академиясының адистемелік нұсқау хатты (2022-2023 оқу жылында ҚР жеріне орта білім беру мекемелерінде ғылыми негіздерін оқыту үшін ерекше ішкіері туралы) оқу үрдісін ұйымдастыруда қолдану міндеттелген, жауапты ОІ жөніндегі директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері.

4.2022 жылдың 1 қыркүйегінде сапалылық жиынында өткізу. оқу жылының басталуына байланысты - бірінші қосырау тақырыбы: 1 қыркүйек білім күші және «білімге ұмтылу, әнбексүйгіштік және отаншылдық» тақырыбында бірінші ай сынып сағасын өткізу Тұжырымдамағы, П жөніндегі директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері.

5. Осы бұйрықтың орындалуы туралы есепті қорытындылармен өзіме қалдырамын.



Ғржигитова И.Д.

Бұйрықпен таныстық:
Алашбаева Гүлсім Нура
Абдусалтимова Манзура Сә
Абуова Дина Сарсенбаевна
Аманбек Әсем Шаймуралқызы
Асемол Асхат Саметови
Аушенова Айдаия Сабиговна
Масулбекова Байан Нурғалиевна
Арынов Бахытжан Мирғалиевич
Серкебаева Ұлжан Серкебайқызы
Алтыншай Нәзия Хамзақызы
Базитов Даурен Молдаханович
Балтабаева Айлана Сәлітқызы
Абдусалтимова Нәзерке Біләтқы
Бигаева Камалия Умұрдақовна
Дәукеи Мөлдір Құрманғалиқызы
Алижанова Айжан Нұсәтжановна
Ғриязарова Ахбәле Бегелжанқызы
Сыздықбек Тәнишания Әбдіраманқызы

Жаулыбай Ақгүл Жанболатқызы
Жетібаева Гүлжауһар Серғалиқызы
Жұбатая Бажыбайқы Ақимбердиевна
Амантай Ғазина Амантайқызы
Жұмади Айгерім Жолымбекқызы
Жұмадилов Нұрболат Тазабекұлы
Жақыпова Ержәсүл
Ғықасва Бакыт Синемибаевна
Ибраимова Баян Данабеловна
Бәрібек Сымбат Серғалиқызы
Қабдолданова Молдір Мұратқызы
Мейрамжанова Гүлнұры Баурахановна
Намазбасва Ирнесул Абдутаипаркизи
Омарова Аида Жаксылыковна
Түлеубаева Асия Нурланқызы
Сейсәбекова Гүлнәз Нұрванна
Бастарбекова Гүлнарә Мелтиқковна
Советхан Айзада Талғатқызы
Сүлейев Султанхан Солақбиевич
Сүғондиқова Гүлнарә Аляшевна
Тәлеубек Улжан Гүрбайқызы
Толыбаева Жаная Отылықыевна
Тутқабасов Әлия Нөгзіқызы
Шорикова Гүлжанар Абдрахмановна

[Handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names in the list.]



«БЕКІТІЛДІ»
№ 10 ЖІЛДІК КММ
директоры
Ісінбаева Н.Д.
2021 жыл

**Алматы қаласы Білім басқармасының
«№47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2021-2022 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ**

Алматы, 2021 жыл



**№ 47 жалпы білім беретін мектеп ҚММ-нің
2021-2022 оқу жылына арналған
жұмыс оқу жоспарына
түсініктеме хат**

Жалпы білім беретін мектептің мектепке дейінгі даярлық сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары төмендегі құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылдың 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген «Білім берудің барлық деңгейіндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартыш бекіту туралы» (28.08.2020 жылғы № 372 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылдың 20 желтоқсанындағы «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік типтік оқу жоспарын бекіту туралы» № 557 бұйрығы (12.05.2020 жылғы № 195 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- ҚР БҒМ 2016 жылдың 12 тамызындағы «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы № 499 бұйрығына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы» (24.09.2020 жылғы № 412 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген).

Жалпы білім беретін мектептің 1-4-сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары төмендегі құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылдың 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген Білім берудің барлық деңгейінші жалпыға бірдей міндетті білім берудің мемлекеттік стандарты (28.08.2020 жылғы № 372 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылдың № 500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарлары (26.03.2021 жылғы №125, 20.08.2021 жылғы №415 бұйрықтар, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстары мен

факультативтердің үлгілік оқу бағдарламалары (27.11.2020 жылғы № 496 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген).

Жалпы білім беретін мектептің 5-9-сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары төмендегі құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылдың 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген «Білім берудің барлық деңгейіндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы» (28.08.2020 жылғы № 372 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2017 жылдың № 500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарлары (26.03.2021 жылғы №125, 20.08.2021 жылғы №415 бұйрықтар, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстары мен факультативтердің үлгілік оқу бағдарламалары (27.11.2020 жылғы №496 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген).

Жалпы білім беретін мектептің 10-11-сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары төмендегі құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылдың 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген «Білім берудің барлық деңгейіндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы» (28.08.2020 жылғы № 372 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылдың №500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарлары (26.03.2021 жылғы №125, 20.08.2021 жылғы №415 бұйрықтармен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі №115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстары мен факультативтердің үлгілік оқу бағдарламалары (27.11.2020 жылғы № 496 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген).

Жұмыс оқу жоспарын құрастыруда Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылдың 27 тамызындағы «Орта білім беру ұйымдарында 2021-2022 оқу жылының бастауына ұзақлығы мен демалыс кезеңдерін айқындау туралы» №368 бұйрығының жүзеге асырылуы сақталуы тиіс.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген білім берудің барлық деңгейіндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес

(28.08.2020 жылғы № 372 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген):

1-4-сыныптарда «Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсының міндетті түрде оқытылуы қамтамасыз етіледі. Оқу курсының мазмұны «Дүниетану» пәні аясында жүзеге асырылады; 1-3-сыныптарда оқу жылындағы жүктемесі - 6 сағат, 4-сыныптарда - 10 сағат, бастауыш сынып мұғалімдері жүргізеді;

«Жолда жүру ережелері» оқу курсының мазмұнын 1-4-сыныптарда - 6 сағат, сынып жетекшілері сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшісі жұмысының жылдық жоспарында тақырыбы мен күні көрсетілген іске асырылады; 5-8-сыныптарда - 10 сағат, сынып жетекшілері сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта тақырыбы мен күні жылдық жұмыс жоспарының арнайы бетінде көрсете отырып өткізеді;

5-9-сыныптарда «Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсы оқыту «Дене шынықтыру» оқу пәнінің аясында дене шынықтыру мұғалімдерімен жылдық 15 сағаттық оқу жүктемесімен жүзеге асырылады. «Өмір қауіпсіздігі негіздері» бойынша сабақтар міндетті болып есептеледі және оқу уақытында өткізіледі;

«Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсының мазмұны «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу курсының аясында пәні «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәнінің оқытушы-ұйымдастырушыларымен 12 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен жүзеге асырылады. «Өмір қауіпсіздігі негіздері» бойынша сабақтар міндетті болып есептеледі және оқу уақытында өткізіледі.

«2021-2022 оқу жылында ҚР орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесінің ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хатына сәйкес Тілтік оқу жоспарларының вариативтік компонентіндегі сағаттарының есебінен

«Жаһандық құзыреттіліктер» курсы таңдауға болады (аптасына - 1 сағат):

- 5-сыныпта «Парасаттылық және әдеп»;
- 6-сыныпта «Экология»;
- 7-сыныпта «Эмоционалды интеллект және сын ойлау»;
- 8-сыныпта «Медиасауаттылық»;
- 9-сыныпта «Зайырлылық және дінтану негіздері»;
- 10-11-сыныптарда «Кәсіпкерлік және бизнес негіздері».

2021 жылдың I қыркүйегінен бастап «Әліппе» пәні енгізіледі.

«Әліппе пәні» бойынша оқу жүктемесі аптасына 6 сағаттан, барлығы I жартыжылдықта 96 сағаттан құрайды.

Әліппеге дейінгі кезең 12 сағат, әліппе кезеңі 84 сағатты құрайды.

Әліппеден кейінгі кезең «Ана тілі» пәні арқылы жүзеге асады.

«Ана тілі» пәні бойынша оқу жүктемесі аптасына 6 сағаттан, барлығы II жартыжылдықта 102 сағатты құрайды.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 27 қарашадағы №496 «БҒМ кейбір кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» (2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 (188-2к қосымшасы) және 2019 жылғы 26 шілдедегі №334 (4 қосымша) бұйрықтарына сәйкес 2021-2022 оқу жылында 1-сыныптарға «Цифрлық сауаттылық» пәні 2022 жылдың 1 қаңтарынан, 3-сыныптарға 2021 жылдың 1 қыркүйегінен бастап енгізіледі.

Үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес (ҚР БҒМ 2020 жылғы 21 сәуірдегі №154 бұйрығы) «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» (АӘТД) пәні бойынша оқу жүктемесінің көлемі :

- 10-сыныпта - 34 сағат (аптасына -1 сағат) және оқу жылының өткізу үшін 30 сағат;
- 11-сыныпта – 34 сағат (аптасына 1 - сағат).

Инклюзивті сыныптардағы оқу жоспарының ерекшелігі

Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен бекітілген жалпы білім беретін ұйымдардың қызмет көрсету туралы ұлттық ережелерінің 19-тармағына сәйкес 2013 жылдың 17 мамырындағы №499 бұйрығы бойынша білім беру ұйымдарында инклюзивті сыныптар ашуға болады. Ерекше білім беруді қажет ететін балалар психологиялық-медициналық -педагогикалық кешестердің ұсынысы мен қорытындысы бойынша инклюзивті сыныптарда оқуына болады.

Санитарлық ережелер Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы №76 бұйрығымен «Білім беру нысандарына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» бекітілген (ҚР ӘМ 06.08.2021 ж №23890 болып іркелген).

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  Атаубаева Г.П.



БЕКІТЕМІ №
№47 ЖББМ КММ
директоры
Ержагітова Н.Д.
Қымыс, 2021 жыл

5 жастағы бастап мектепалды дайындығы жүзеге асыратын 5 жыл оқу жоспары
Тексерілді

№	Оқытылу аймағы	Аптаалық сағат саны	Оқу жылындағы барлық сабақтар
Инварианттық компонент			
I	"Денсаулық"	3	96
1	Дене шынықтыру	2,5	80
2	Қауіпсіз мінез-құлық негіздері	0,5	16
II	"Қатынас"	5	160
3	Сөйлеуді дамыту	1	32
4	Көркем әдебиет	1	32
5	Сауат ашу негіздері	2	64
6	Орыс тілі	1	32
III	"Таным"	2,5	80
7	Математика негіздері	1	32
8	Сенсорика	-	-
9	Құрастыру	0,5	16
10	Жаратылыстану	1	32
IV	"Шығармашылық"	5	160
11	Сурет салу	1	32
12	Мүсіндеу	1	32
13	Жапсыру	1	32
14	Музыка	2	64
V	"Әлеумет"	1,5	48
15	Өзін-өзі тану	1	32
16	Қоршаған ортамен танысу	0,5	16
VI	Ұйымдастырылған оқу қызметінің ұзақтығы	25-30 минут	25-30 минут
VII	Аптаалық оқу жүктемесінің көлемі	17	544
VIII	Вариативтік компонент	3	96
1	Көркем жазу	1	32
2	Гажайып математика	1	32
3	Көркем әдебиет	1	32
IX	Барлығы	20	640

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Атабаева Г.Н.



ӘБЕКІТСІН»

№ 47 ЖББМ КММ

Директоры:

Аманжол Н.С.

Қабыл алынған күні: 2021 жыл.

Бастауыш білім берудің (жаңартылған мазмұнына сәйкес) оқу жоспары

1-қосымша

№	Білім салалары және оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағат саны				Жалпы жүктеме, сағат	
		1	2	3	4	апталық	жылдық
Инварианттық компонент							
	Тіл және әдебиет	10	11	11	11	43	1452
1	Өлше, Ана тілі	6	-	-	-	6	198
2	Қазақ тілі	-	4	4	4	12	408
3	Әдебиеттік оқу	-	3	3	3	9	285
4	Орыс тілі	2	2	2	2	8	270
5	Шекал тілі (ағылшын тілі)	2	2	2	2	8	270
	Математика және информатика	4,5	4	6	6	20,5	692,5
6	Математика	4	4	5	5	18	608
7	Цифрлық сауаттылық	0,5	-	1	1	2,5	84,5
	Жаратылыстану	1	1	2	2	6	203
8	Жаратылыстану	1	1	2	2	6	203
	Адам және қоғам	2	2	2	2	8	270
9	Дүниетану	1	1	1	1	4	135
10	Өзін-өзі тану	1	1	1	1	4	135
	Технология және өнер	2	2	2	2	8	270
11	Қоржым сөбек	1	1	1	1	4	135
12	Музыка	1	1	1	1	4	135
	Дене шынықтыру	3	3	3	3	12	405
13	Дене шынықтыру	3	3	3	3	12	405
	Инварианттық оқу жүктемесі	22,5	23	26	26	97,5	3292,5
Вариативтік компонент							
	Белсенді-қоллалмалы сипаттағы жеке және талтық сабақтар	-	1	1	1	3	102
	Шешендік өнер	-	1	1	1	3	102
	Вариативтік оқу жүктемесі	-	1	1	1	3	102
	Оқу жүктемесінің жоғарғы шекті көлемі	22,5	24	27	27	100,5	3394,5

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары *Аманжол Н.С.* Атанбаева Г.Н.



БЕКТЕМІН
47 ЖӘБМ КММ
директоры
Біралимова Н.Д.
тамыз 2021 жыл

Негізгі орта білім берудің (жанартылған мазмұнның) ұаттық оқу жоспары

6-қосымша

№	Білім салалары және оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағат саны					Жалпы жүктеме, сағат	
		5	6	7	8	9	апталық	жылдық
Инварианттық компонент								
	Ты және әдебиет	11	11	11	11	11	55	1870
1	Қазақ тілі	3	3	3	2	2	13	442
2	Қазақ әдебиеті	2	2	2	3	3	12	408
3	Орыс тілі мен әдебиеті	3	3	3	3	3	15	510
4	Шетел тілі (ағылшын тілі)	3	3	3	3	3	15	510
	Математика және информатика	6	6	6	6	6	30	1020
5	Математика	5	5	-	-	-	10	340
6	Алгебра	-	-	3	3	3	9	306
7	Геометрия	-	-	2	2	2	6	204
8	Информатика	1	1	1	1	1	5	170
	Жаратылыстану	2	2	7	8	8	27	918
9	Жаратылыстану	2	2	-	-	-	4	136
10	Физика	-	-	2	2	2	6	204
11	Химия	-	-	1	2	2	5	170
12	Биология	-	-	2	2	2	6	204
13	География	-	-	2	2	2	6	204
	Адам және қоғам	4	4	4	4	5	21	714
14	Қазақстан тарихы	2	2	2	2	2	10	340
15	Дүниежүзі тарихы	1	1	1	1	1	5	170
16	Құқық негіздері	-	-	-	-	1	1	34
17	Өзін-өзі тану	1	1	1	1	1	5	170
	Технология және өнер	3	3	1	1	1	9	306
18	Музыка	1	1				2	68
19	Көркем сәнбек	2	2	1	1	1	7	238
	Дене шынықтыру	3	3	3	3	3	15	510
20	Дене шынықтыру	3	3	3	3	3	15	510
	Инварианттық оқу жүктемесі	29	29	32	33	34	157	5338

Вариативтік компонент

Жаһандық құзыреттілік немесе таңдау бойынша басқа курстар	1	1	1	1	1	5	170
Парасаттылық және әдеп	1	-	-	-	-	1	34
Беташикалық өлкетану	-	1	-	-	-	1	34
Удвительный мир фразеологизмов	-	-	1	-	-	1	34
С--программалау тілінің негіздері	-	-	-	1	-	1	34
Зайырлылық және ынтану негіздері	-	-	-	-	1	1	34
Элективті курстар	1	1	1	1	1	5	170
Ы.Алтынсарин өңгімелері арқылы оқушылардың оқидың дағдысын дамыту	1	-	-	-	-	1	34
Бабалар әдебиеті	-	1	-	-	-	1	34
Комплекстілі анализ текста	-	-	1	-	-	1	34
Путеводитель по русской орфографии	-	-	-	1	-	1	34
Комплексный анализ текста	-	-	-	-	1	1	34
Жеке және топтық жұмыстар	-	-	-	-	-	-	-
Вариативтік оқу жүктемесі	2	2	2	2	2	10	340
Оқу жүктемесінің жоғарғы шекті көлемі	31	31	34	35	36	167	5678

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  Атамбаева Г.Н.





2021 жылғы тамыз 22-нө.

**Қоғамдық-гуманитарлық бағыт бойынша жалпы арға білім берудің
(жаңартылған мазмұнын) жұмыс оқу жоспары**

30-қосымша

№	Оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағаттар саны	Жалпы жүктеме	
		10	апталық	жылдық
Инварианттық компоненті				
1	Қазақ тілі	2	2	68
2	Қазақ әдебиеті	3	3	102
3	Орыс тілі мен әдебиеті	2	2	68
4	Шетел тілі (ағылшын тілі)	3	3	102
5	Алгебра және анализ бастамалары	3	3	102
6	Геометрия	1	1	34
7	Информатика	1	1	34
8	Физика	1	1	34
9	Химия	1	1	34
10	Биология	1	1	34
11	География	1	1	34
12	Қазақстан тарихы	2	2	68
13	Дүниежүзі тарихы	2	2	68
14	Құқық негіздері	1	1	34
15	Өзін-өзі тану	1	1	34
16	Дене шынықтыру	3	3	102
17	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	1	1	34
Инварианттық оқу жүктемесі		29	29	986
Вариативтік компонент				
Жаһандық құзыреттілік (Кәсіпкерлік және бизнес негіздері)		1	1	34
Алғашқы әскери және технологиялық дайындық		1	1	34
Элективті курстар		7	7	238
Көнедеп қалған көсем сөз		1	1	34
Практикалық грамматика (ағылшын тілі)		2	2	68

Қазіргі қазақ поэзиясы	1	1	34
Қазақстанның ежелгі дәуір және ортағасырлардағы этникалық тарихы	1	1	34
English literature	2	2	68
Варианттық оқу жүктемесі	8	8	272
Оқу жүктемесінің жоғары шегінің көлемі	37	37	1258

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  Атанбаева Г.П.





Жаратылыстану-математикалық бағыт бойынша жалпы орта білім берудің жұмыс оқу жоспары (томендетілген оқу жүктемесімен)

22-кестіміз

№	Оқу пәндері	Сыныптар бойынша ағымдық сағаттар		Жалпы жүктеме ағымдық жылдық
		11	12	
Инварианттық компонент				
Міндетті пәндер				
1.	Алгебра және анализ бастамалары	3	3	102
2.	Геометрия	2	2	68
3.	Информатика	2	2	68
4.	Қазақ тілі	1	1	34
5.	Қазақ әдебиеті	2	2	68
6.	Орыс тілі мен әдебиеті	2	2	68
7.	Шетел тілі (ағылшын тілі)	2	2	68
8.	Қазақстан тарихы	1	1	34
9.	Өзін-өзі тану	1	1	34
10.	Дене шынықтыру	2	2	68
11.	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	1	1	34
Таңдау бойынша пәндер				
Тереңдетілген деңгей		3 сағаттан 2 пән		6
12.	Физика	-	-	-
13.	Химия	-	-	-
14.	Биология	3	3	102
15.	География	3	3	102
Стандартты деңгей		2 сағаттан 1 пән		2
16.	Дүниежүзі тарихы	2	2	68
17.	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері	-	-	-
18.	Графика және жобалау	-	-	-
19.	Құқық негіздері	-	-	-
Инварианттық оқу жүктемесі		27	27	918
Инварианттық компоненттен таңдау пәндері		4	4	136
Физика (Физика курсы бойынша эксперименттік есептер)		2	2	68
Химия (Жалпы химия негіздері)		2	2	68
Элективті курстар		3	3	102

Физикадан эксперименттік жұмыстарды орындаушы әдістері	1	1	34
Химия және медицина	1	1	34
Математикалық анализ элементтері	1	1	34
Деме шынықтыру спорттық ойындар	1	1	31
Вариативтік компонент	8	8	272
Оқу жүктемесінің жоғары шекті көлемі	35	35	1190

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары



Атанбаева Г.Н.





«ТВЕРЖДАЮ»
Директор КГУ ОП №47
Ержанитова И.Д.
август 2021

Алматы қаласы Білім басқармасының
«№47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2021-2022 оқу жылына арналған
ЖҮМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
КГУ «ОП №47»
Управления образования г. Алматы
на 2021-2022 учебный год

Алматы, 2021 г.

Handwritten signature and date



**Пояснительная
к рабочему учебному плану КГУ «Общеобразовательная школа №47»
на 2021-2022 учебный год**

*Рабочий учебный план общеобразовательной школы для классов
предшкольной подготовки разработан на основании:*

- Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с изменениями и дополнениями на 28 августа 2020 года №372);

- Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (с изменениями и дополнениями № 195 от 12 мая 2020 года);

- Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 (с изменениями и дополнениями № 412 от 24 сентября 2020 года).

*Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 1-4 классов
разработан на основании:*

- Государственного общеобязательного стандарта начального образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с изменениями и дополнениями на 28 августа 2020 года № 372);

- Типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями № 125 от 26 марта 2021 г., № 415 от 20 августа 2021 г.);

- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020 г. № 496).

*Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 5-9 классов
разработан на основании:*

- Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с изменениями и дополнениями на 28 августа 2020 года № 372);

- Типовых учебных планов основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500, (с изменениями и дополнениями № 125 от 26 марта 2021 г., № 415 от 20 августа 2021 г.),

- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020 г. № 496).

Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 10-11 классов разработан на основе:

- Государственного общеобязательного стандарта общего среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с изменениями и дополнениями на 28 августа 2020 года № 372);

- Типовых учебных планов общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями № 125 от 26 марта 2021 г., № 415 от 20 августа 2021 г.);

- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями № 496 от 27 ноября 2020 г.).

При составлении рабочего учебного плана должна быть соблюдена реализация приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года № 368 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021-2022 учебного года в организациях среднего образования».

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604:

- в 1-4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности". Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета "Познание мира": в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов;

- содержание учебного курса "Правила дорожного движения" реализуется в 1-4 классах – по 6 часов в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя; в 5-8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя;

- изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 классах реализуется в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физкультуры. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями-организаторами начальной военной и технологической подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

Согласно Инструктивно-методическому письму «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2021-2022 учебном году» за счет часов вариативного компонента Типовых учебных планов можно выбрать курс «Глобальные компетенции» (1 час в неделю):

- в 5-м классе «Добропорядочность и этика»;
- в 6-м классе «Экология»;
- в 7-м классе «Эмоциональный интеллект и критическое мышление»;
- в 8-м классе «Медиаграмотность»;
- в 9-м классе «Светскость и основы религиозоведения»;
- в 10-11-х классах «Основы предпринимательства и бизнеса».

С 1 сентября 2021 года вводится предмет «Әшіпе», «Букварь».

«Әліппе пәні» бойынша оқу жүктемесі аптасына 6 сағаттан, барлығы 1-ші жарлыжылдықта 96 сағатты құрайды

Әліппеге дейінгі кезең – 12 сағат, әліппе кезеңі – 84 сағатты құрайды.

Әліппеден кейінгі кезең «Ана тілі» пәні арқылы жүзеге асады.

«Ана тілі» пәні бойынша оқу жүктемесі аптасына 6 сағаттан, барлығы 2-ші жарлыжылдықта 102 сағатты құрайды

Объем учебной нагрузки по предмету «Букварь» составляет 6 часов в неделю, в 1-м полугодии – 96 часов.

Выделяются два периода (добукварный – 12 часов, букварный – 84 часа).

Во втором полугодии 1-го класса обучение осуществляется по Тисовой учебной программе предмета «Обучение грамоте». Объем учебной нагрузки по предмету составляет 6 часов в неделю, всего – 102 часа.

В 2021-2022 учебном году учебный предмет «Цифровая грамотность» вводится в 1-классе с 1 января 2022 года, в 3-м классе с 1 сентября 2021 года изучение предмета «Цифровая грамотность» осуществляется в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 496 от 27 ноября 2020 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые

приказы МОН РК (внесены изменения в приказы №115 от 3 апреля 2013 года (приложение 188-2к) и № 334 от 26 июля 2019 года № 334 (приложение 4).

В соответствии с Типовыми учебными программами (приказ МОН РК №154 от 21 апреля 2020 года) объем учебной нагрузки по предмету «Начальная военная и технологическая подготовка» (НВТП) составляет:

- в 10 классе – 34 часа (1 час в неделю), в том числе 30 часов для проведения учебного сбора;
- в 11 классе – 34 часа (1 час в неделю).

Особенность учебного плана в инклюзивных классах.

В соответствии с п.19 Типовых правил деятельности общеобразовательных организаций (начального, основного среднего и общего среднего образования), утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499, в школе обучаются дети с особыми образовательными потребностями по заключению и рекомендациям психолого-медико-педагогической консультации, по общеобразовательной учебной программе.

Утверждены Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № 76 (зарегистрирован в МТО РК за № 23890 от 06.08.2021г.)

Заместитель директора по УР



Атанбаева Г.Н.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГУ ОШ №47

Ержицтова И.Д.

29 августа 2021 г.

Рабочий учебный план для групп и классов дошкольной подготовки детей от 5 лет, КГУ ОШ №47 с русским языком обучения на 2021-2022 учебный год

Приложение 2

№	Образовательные области	Целевая нагрузка	Годовая нагрузка
Инвариантный компонент			
I	"Здоровье"	3	96
1	Физическая культура	2,5	80
2	Основы безопасного поведения	0,5	16
II	"Коммуникация"	6	192
3	Развитие речи	1	32
4	Художественная литература	1	32
5	Основы грамоты	2	64
6	Казахский язык	2	64
III	"Познание"	2,5	80
7	Основы математики	1	32
8	Сенсорика	-	-
9	Конструирование	0,5	16
10	Безопасность	1	32
IV	"Творчество"	5	160
11	Рисование	1	32
12	Цепка	1	32
13	Аппликация	1	32
14	Музыка	2	64
V	"Социум"	1,5	48
15	Самопознание	1	32
16	Ознакомление с окружающим миром	0,5	16
VI	Продолжительность организованной учебной деятельности	25-30 минут	25-30 минут
VII	Объем недельной учебной нагрузки	18	576
VIII	Вариативный компонент	2	64
1	Математика вокруг нас	1	32
2	Риторика	1	32
IX	Итого	30	640

Директор школы:  Атамбаева Г.Н.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КД У ОШ №47

Ержигитова И.Д.

« 22 » августа 2021 г.

Рабочий учебный план начального (обновленного содержания) образования
КГУ ОШ №47 с русским языком обучения на 2021-2022 учебный год

Приложение 2

№	Образовательные области и учебные предметы	Количество часов в неделю по классам				Общая нагрузка, часы	
		1	2	3	4	недельная	годовая
Инвариантный компонент							
	Язык и литература	10	12	12	13	47	1588
1	Букварь. Обучение грамоте	6	-	-	-	6	198
2	Русский язык	-	4	4	4	12	408
3	Литературное чтение	-	3	3	3	9	306
4	Казахский язык	2	3	3	4	12	406
5	Иностранный язык (англ. яз)	2	2	2	2	8	270
	Математика и информатика	4,5	4	6	6	20,5	692,5
6	Математика	4	4	5	5	18	608
7	Цифровая грамотность	0,5	-	1	1	2,5	84,5
	Естествознание	1	1	2	2	6	203
8	Естествознание	1	1	2	2	6	203
	Человек и общество	2	2	2	2	8	270
9	Познание мира	1	1	1	1	4	135
10	Самопознание	1	1	1	1	4	135
	Технология и искусство	2	2	2	2	8	270
11	Музыка	1	1	1	1	4	135
12	Художественный труд	1	1	1	1	4	135
	Физическая культура	3	3	3	3	12	405
13	Физическая культура	3	3	3	3	12	405
	Инвариантная учебная нагрузка	22,5	24	27	28	101,5	3428,5
Вариативный компонент							
	Индивидуальными и групповые занятия развивающего характера	-	-	-	-	-	-
	Вариативная учебная нагрузка	-	-	-	-	-	-
	Максимальная учебная нагрузка	22,5	24	27	28	101,5	3428,5

Заместитель директора по УР

Атыанбасва Г.П.

**Рабочий учебный план (обновленного содержания) основного среднего образования
 КГУ ОШ №47 для классов с русским языком обучения на 2021-2022 учебный год**
 Приложение 7

№	Образовательные области и учебные предметы	Количество часов в неделю по классам					Нагрузка, часы	
		5	6	7	8	9	недельная	годовая
Инвариантный компонент								
	Язык и литература	13	13	13	13	13	65	2210
1	Русский язык	3	3	3	2	2	13	442
2	Русская литература	2	2	2	3	3	12	408
3	Казахский язык и литература	5	5	5	5	5	25	850
4	Иностранный язык (англ.яз)	3	3	3	3	3	15	510
	Математика и информатика	6	6	6	6	6	30	1020
5	Математика	5	5	-	-	-	10	340
6	Алгебра	-	-	3	3	3	9	306
7	Геометрия	-	-	2	2	2	6	204
8	Информатика	1	1	1	1	1	5	170
	Естественнознание	2	2	7	8	8	27	918
9	Естественнознание	2	2	-	-	-	4	136
10	Физика	-	-	2	2	2	6	204
11	Химия	-	-	1	2	2	5	170
12	Биология	-	-	2	2	2	6	204
13	География	-	-	2	2	2	6	204
	Человек и общество	4	4	4	4	5	21	714
14	История Казахстана	2	2	2	2	2	10	340
15	Всемирная история	1	1	1	1	1	5	170
16	Основы права	-	-	-	-	1	1	34
17	Самопознание	1	1	1	1	1	5	170
	Технология и искусство	3	3	1	1	1	9	306
18	Музыка	1	1				2	68
19	Художественный труд	2	2	1	1	1	7	238
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15	510
20	Физическая культура	3	3	3	3	3	15	510
Инвариантная учебная нагрузка		31	31	34	35	36	167	5678
Вариативный компонент								
	Глобальные компетенции или другие курсы по выбору	1	1	1	1	1	5	170

Добропорядочность и этика	1	-	-	-	-	1	4
Пропедевтический курс географии	-	1	-	-	-	1	34
Развитие навыков функционального чтения на уроках русского языка	-	-	1	-	-	1	34
Программирование на C++	-	-	-	1	-	1	34
Светскость и основы религиоведения	-	-	-	-	1	1	34
Элективные курсы	-	-	-	-	-	-	-
Индивидуальная и групповая работа	-	-	-	-	-	-	-
Вариативная учебная нагрузка	1	1	1	1	1	5	170
Объем максимальной учебной нагрузки	32	32	35	36	37	172	5848

Заместитель директора по УР



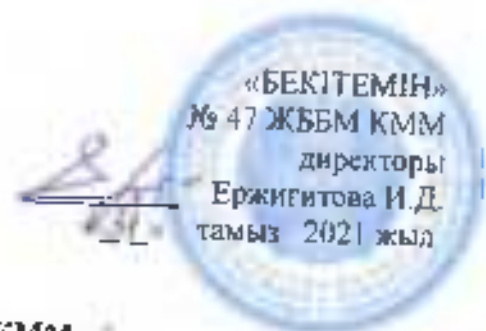
Атянбаева Г.Н.





**Алматы қаласы Білім басқармасының
«№47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2021-2022 оқу жылына арналған
жекелей ақысыз үйде оқытудың
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ**

Алматы, 2021 жыл



«БЕКІТЕМІН»
№ 47 ЖББМ КММ
директоры
Ержигитова И.Д.
тамыз 2021 жыл

**№47 жалпы білім беретін мектеп КММ-нің
2021-2022 оқу жылына үйде оқытуға
арналған
жұмыс оқу жоспарына
түсініктеме хат**

ЖББ мектептің 1-4 сыныптарына үйде оқытуға арналған жұмыс оқу жоспары мынадай негізде жасалған:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2018 жылдың 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген Білім берудің барлық деңгейінің жалпыға бірдей міндетті білім берудің мемлекеттік стандарты (05.05.2020 ж. № 182 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2021 жылдың 26 наудырынындағы №125 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы бастауыш негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарлары (қосымшалар 53 қазақ тілінде, орыс тілінде қосымшалар 54 оқитын сыныптарға арналған);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі №115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін кәсіптік, таңдау курстары мен факультативтердің үлгілік оқу бағдарламалары (08.04.2016 ж. № 266, 10.05.2018 ж. №199 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін таңдау курстары мен факультативтердің үлгілік оқу бағдарламасы (25.10.2017 ж. № 545, 10.05.2018 ж. № 281, 18.06.2015 ж.);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «ҚР БГМ-нің 2019 жылдың 26 шілдедегі № 334 кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» .

Жұмыс оқу жоспарының денсаулық сақтау функциясы Қазақстан Республикасы ұлттық экономика Министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы № 611 бұйрығымен бекітілген (Білім беру мекемелеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар) (2018 жылдың 28 қыркүйегіндегі № ҚР ДСМ-20 өзгертулерімен).

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  **Атаибаяева Г.Н.**



«БЕКІТІМІН»
№ 47 ЖББМ КММ
директоры
Ержиғитова И.Д.
тамыз 2021 жыл

Үйде оқытып білім алушыларға арналған бастауыш білім берудің
(жаңартылған мазмұнның) жұмыс оқу жоспары

53-қосымша

№	Оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағаттар саны		Жалпы жүктеме	
		1	4	Апталық	Жылдық
Инварианттық компонент					
I	Тіл және әдебиет	7	8	15	503
1	Сауат алу	3	-	3	99
2	Қазақ тілі	-	2	2	68
3	Әдебиеттік оқу	-	2	2	68
4	Орыс тілі (Я2)	2	2	4	134
5	Шетел тілі (ағылшын тілі)	2	2	4	134
II	Математика және информатика	3,5	4	7,5	251,5
6	Математика	3	3	6	201
7	Ақпараттық - коммуникациялық технологиялар	0,5	1	1,5	50,5
III	Жаратылыстану	1	1	2	67
8	Жаратылыстану	1	1	2	67
IV	Адам және қоғам	1	1	2	67
9	Дүниетану	1	1	2	67
Инварианттық оқу жүктемесі		12,5	14	26,5	888,5
Оқу жүктемесінің жоғары шекті көлемі		12,5	14	26,5	888,5

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  Атамбаева Г.Н.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
"№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП"
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47"
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

БҰЙРЫҚ 11

ПРИКАЗ

2021 г. № 93

Алматы қаласы

город Алматы

2021-2022 оқу жылына үйде оқытуды ұйымдастыру туралы

ҚР «Білім туралы» заңының 8-бабына сәйкес және 17.08.2021ж. Алматы қалалық №5 Дәрігерлік-консультациялық комиссияның қорытындысы, шіркеу № 54/1 негізінде

Бұйырамын:


- 1.1 «Ә» сынып оқушысы Әбдірахман Ділда Ернұрқызы 12.05.2015 жылы туған. 2021-2022 оқу жылы аралығында үйде оқытумен қамтылсын
2. Оқу жүктемесі ҚР Білім және ғылым министрлігінің 08.11.2012 жылғы № 500 бұйрығымен бекітілген, 04.09.2018 ж. № 441 бұйрығының 73-қосымшасына сәйкес, жалпы білім беретін кінәк типінде үйде оқыту бағдарламасы бойынша белгіленсін.
3. А.Б.Ерназароваға, Г.Б.Мейрамжановаға, Ж.М. Жакыпқа, Б.А. Жубатоваға, пән мұғалімдеріне сабақ кестесі бойынша сабақтарды жүргізу міндеттелепін.
4. Үйде оқытумен қамтылған 1 «Ә» сынып оқушысы Әбдірахман Ділда Ернұрқызына сабақ беретін мұғалімдерге 40 % қосымша ақы төленсін
5. Бұл бұйрықтың орындалуы директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.П. Атанбеуаға жүктелсін.

Негізі: ДКҚҚ № 54/1 17.08.2021ж.

Директор:  Игитова И.Д.

Бұйрықпен танысты

1. А.Б.Ерназарова
2. Г.Б.Мейрамжанов
3. Ж.М. Жакып
4. Б.А. Жубатова

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі Қызылорда облысының денсаулық сақтау басқармасы Қызылорда қаласы		КҰӘЖ бойынша ұйым жолы Қызылорда облысының Денсаулық сақтау министрлігі Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі аял. 2020 жылғы «04» қарашадағы № 175 Бұйрығымен бекітілген № 026/е нысаны медициналық қата. тама
Умытқан атауы Пайдалануға арналған		Медицинская документация Форма №026/у Утверждена приказом в.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от «04» ноября 2020 года №175

Дәрігерлік - консультациялық комиссияның қорытындысы
 Заключение врачебно - консультационной комиссии № 54/1
 от 13.08.2021 года

Және тұрғын берілді (Қызылорда облысының) Жергілікті басқару

Тегі (Фамилия) Аты (Имя)

Ермұқанов

Әрестің аты (Отчество)

Туған күні (айта рожения) 19.05.1988 жылы (жыл) 1988

Үйнің мекенжайы (телефоны (домашний адрес, телефон)

Чл. 110 Крпкы Штаткы 50

Қызылорда облысы

Т.р.н. : 1202211100

Жұмыс орны (мес. о работы)

г.к.к. № 49 КТУ БШ

Диагнозы

ВПР 250С. Ұрпақ тарихы меншігінің тарихы, жұрттықшық
және ақпарат, қорық, денсаулық сақтау және денсаулық сақтау
және денсаулық сақтау және денсаулық сақтау және денсаулық сақтау
және денсаулық сақтау және денсаулық сақтау және денсаулық сақтау

Дәрігерлік - консультациялық комиссияның қорытындысы (заячумен өзгеше - консультационная

комиссия) Ақпараттық және денсаулық сақтау және денсаулық сақтау
на денсаулық сақтау және денсаулық сақтау және денсаулық сақтау

Комиссия төрағасы (председатель
 комиссия)

(ТАО) (ФИО) қолы (подпись)

Төрағасы: Ақпараттық және денсаулық сақтау және денсаулық сақтау



(запись)

заб. орг. Сулейманова Ж. А.

Сх. врач: Момынов Ж. Н.



Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі

Алматынська область, Алматы обл. МСЭ Э, Еңбекші қазақ район, с. Шелек, ул. Муратбаева 2

МҮГЕДЕКТІК ТУРАЛЫ АНЫҚТАМА
СПРАВКА ОБ ИНВАЛИДНОСТИ

серия № 2525783

Тегі, аты, әкесінің аты (Болжам берме)

Қызылбаев, Аманжол, Қызылбаев

Туған күні
Дата рождения

2015

жылғы

қазыр

Мекенжайы
Адрес

ҚАЗАҚСТАН, АЛМАТЫНСКАЯ ОБЛАСТЫ, ЕҢБЕКШІ ҚАЗАҚ РАЙОН, ШЕЛЕК, МУРАТБАЕВА 2

Мүгедекті тобы
Группа инвалидности

ребенок-инвалид / мүгедек бала

Мүгедекті себебі
Причина инвалидности

деңгейі анықталған до шестидесяти лет

Белгіленген күні
Дата установления

20

20 жылғы

27

қазыр

Срок действия

20

жылғы

27

қазыр

Бастап есептеуді

Мүгедектің 20

20 жылғы

27

қазыр

дейінгі мерзімге белгіленген

Инвалидтық ұстазына на срок до

Қайта мұқабалау күні
Дата пересмотра заключения

20

20 жылғы

27

қазыр

Негізгі медико-социальдық әлеуметтік сараптама нөмірі № 1200363-1517
Осправляет акт медико-социальной экспертизы

М.О.

М.П.

Балла басшымен

Руководитель отдела

Күні 20

20 жылғы

27

қазыр

қазыр

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
“№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП”
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

БҰЙРЫҚ 100

ПРИКАЗ

103 » 08 2021г. № 100

Алматы қаласы

қорал Алматы

2021-2022 оқу жылына үйде оқытулы ұйымдастыру туралы

ҚР «Білім туралы» заңының 8-бабына сәйкес және 03.09.2021ж. Дәрігерлік-консультациялық комиссияның қорытындысы, тіркеу №62/5 негізінде

Бұйырамын:

1.4 «Ә» сынып оқушысы Сапарбек Дамир 25.05.2012 жылы туған, 2021-2022 оқу жылы аралығында үйде оқытумен қамтылсын

2. Оқу жүктемесі ҚР Білім және ғылым министрлігінің 08.11.2012 жылдағы № 500 бұйрығымен бекітілген, 04.09.2018 ж. № 441 бұйрығының 73-қосымшасына сәйкес, жалпы білім беретін қазақ тілінде үйде оқытын білім алушыларға арналған бастауыш білім берудің жұмыс оқу жоспары бойынша белгіленген.

3. Г.Н. Сейсебековаға, Г.Б.Мейрамжановата, Б.А.Жубагытоваға, Г.С.Жетібаспаға, пән мұғалімдеріне сабақ кестесі бойынша сабақтарды жүргізу міндеттелген.

4. Үйде оқытумен қамтылған «Ә» сынып оқушысы Сапарбек Дамирға сабақ беретін мұғалімдерге 40% қосымша ақы төленген.

5. Бұл бұйрықтың орындалуына қажетті шаралар жөніндегі орынбасары Г.Н. Атанбаспаға жүктелген.



Брагинская И.Д.

Бұйрықпен таныстырылған

1. Г.Н. Сейсебеков

2. Г.Б. Мейрамжанов

3. Б.А. Жубагытова

4. Г.С. Жетібаспа

Қазақстан Республикасы
 Еңбекшілер қауымының ұйымының
 Министрлігіне заңнамалық қолдау
 Республикасы

Ұйымның атауы
 Шығанақ және орман шаруашылығы

Құжық бойынша ұйым қолы
 Келіспеушілікпен до ОҚС 10

Қазақстан Республикасы
 Денсаулық сақтау министрлігінің м.а. 2020 жылы
 «04» қарашаның № 175
 бұйрығымен бекітілген
 № 026/е нысанды
 медициналық құжаттама

Медицинская документация
 Форма №026/у
 Утверждена приказом м.а. Министра
 здравоохранения Республики Казахстан
 от «04» ноября 2020 года №175

Дәрігерлік – консультациялық комиссияның қорытындысы
 Заключенные врачебно – консультационной комиссии № 026/у
 от «23» октября 2021 года

Жеке туралы берілген (Шығанақ физикасына алу) Самарбек Қамсарұлы
 Тегі (Фамилия) Аты (Имя)

Туған күні (Дата рождения) 01.01.1988 Жынысы (Пол) ер
 Ұйым мәліметтері, телефоны (Соттандық адрес, телефон)
Шығанақ және орман шаруашылығы, Шығанақ және орман шаруашылығы
Т. 8000 947 95 12

Жұмыс органы (жұмыс жұмысы) № 43 4-д

Диагноз Артериальды қан ағымының тармақталуы, гипертониялық
және қан ағымының тармақталуы

Дәрігерлік – консультациялық комиссияның қорытындысы (заключенные врачебно – консультационной комиссией) реабилитация 3 айға және емделу 8 айға, бұйрықпен 8 4" және 2021-2022 жылдары
на жұмыс.

Комиссия төрағасы (президент комиссия)
 (Т.А.Н) (ф.И.О) қолы (подпись) Самарбек Қамсарұлы

Хатшы (секретарь) Султанжанова Р. А.
40 8 р.с. Маман, Ә. Н.





«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГУ ОШ №47
Кавказшвили И.Д.
» август 2021 г

**Алматы қаласы Білім басқармасының
«№47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2021-2022 оқу жылына арналған
жекелей ақысыз үйде оқытудың
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ**

**РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
индивидуального бесплатного обучения на дому
КГУ «Общеобразовательная школа №47»
Управления образования г. Алматы
на 2021-2022 учебный год**

Алматы, 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГУ ОШ №47

Тракиштова И.Д.

« 24 » август 2021 г.

**Пояснительная
к рабочему плану обучения на дому
КГУ «Общеобразовательная школа №47»
на 2021-2022 учебный год**

Рабочий учебный план школы обучения на дому для 5-9 классов разработан на основе:

- Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями от 05 мая 2020 года № 182);
- Типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 марта 2021 года № 125 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приложение 55 для классов с казахским языком обучения, приложение 56 для классов с русским языком обучения);
- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций»;
- Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 июля 2019 года № 334 «О внесении изменений и дополнений и некоторых приказах Министра образования и науки Республики Казахстан».

Здоровьесберегающая функция рабочего учебного плана обеспечивается «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования», утвержденные приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан 16 августа 2017 года № 611 с внесенными последними изменениями и дополнениями на 28.09.2018 № КР ДСМ-201

Заместитель директора по УР

Атамбаева Г.Н.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЗНУ ОШ №47

Болдыртова И.Д.

« 14 » августа 2021 г.

Рабочий учебный план (обновленного содержания) основного среднего образования для обучения на дому с русским языком обучения

Приложение 5б

№	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам		Общая нагрузка	
		6	8	целевая	фактовая
Инвариантный компонент					
I	Язык и литература	9	9	18	612
1	Русский язык	2	2	4	136
2	Русская литература	2	2	4	136
3	Казахский язык и литература	1	1	2	672
4	Иностранный язык (англ.яз)	2	2	4	136
II	Математика и информатика	4	4	8	272
5	Математика	3	-	3	102
6	Алгебра	-	2	2	68
7	Геометрия	-	1	1	34
8	Информатика	1	1	2	68
III	Естествознание	1	4	5	170
9	Естествознание	1	-	1	34
10	Физика	-	-	1	34
11	Химия	-	1	1	34
12	Биология	-	1	1	34
13	География	-	1	1	34
IV	Человек и общество	2	2	4	136
14	История Казахстана	1	1	2	68
15	Всемирная история	1	1	2	68
16	Основы права	-	-	-	-
Инвариантная учебная нагрузка		16	19	35	1190
Объем максимальной учебной нагрузки		16	19	35	1190

Заместитель директора по УР

Атанбаева Г.Н.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБШЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

БҰЙРЫҚ 42

ПРИКАЗ

№ 09 20 21 г. № 70

Алматы қаласы

город Алматы

2021-2022 оқу жылына үйде оқытуды ұйымдастыру туралы

ҚР «Білім туралы» заңының 8-бабына сәйкес және 31.08.2021ж. Алматы қалалық №5 Дәрігерлік-консультациялық комиссияның қорытындысы, тіркеу № 60/1 негізінде

Бұйырамын:

1. 6 «А» сынып оқушысы Қасымона Бота 31.10.2008 жылы туған, 2021-2022 оқу жылы аралығында үйде оқытумен қамтылсын
 2. Оқу жүктемесі ҚР Білім және ғылым министрлігінің 08.11.2012 жылғы № 500 бұйрығымен бекітілген, 04.09.2018 ж. № 441 бұйрығының 76-қосымшасына сәйкес, жалпы білім беретін орыс тілінде үйде оқыту бағдарламасы бойынша белгіленсін.
 3. К.У.Битаеваға, А.Ж. Жаулыбайға, Ж.М. Жұмаділге, А.Ж. Жұмаділге, Б.А. Жубатоваға, У.М.Қамаратдиноваға, С.С. Сулеевке пәл мұғалімдеріне сабақ кестесі бойынша сабақтарды жүргізу міндеттелсін.
 4. Үйде оқытумен қамтылған 6 «А» сынып оқушысы Қасымона Ботаға сабақ беретін мұғалімдерге 40 % қосымша ақы төленсін.
 5. Бұл бұйрықтың орындалуы директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Н. Атанбебаға жүктелсін
- Негізі: ДККҚ № 60/1 31.08.2021ж.



Кингенова И.Д.

Бұйрықпен таныстық:

1. К.У.Битаева
2. А.Ж. Жаулыбай
3. Ж.М. Жұмаділ
4. А.Ж. Жұмаділ
5. Б.А. Жубатова

У.М.Қамаратдинова
С.С.Сулеев

Қазақстан Республикасы
Центрлік сайтау министрлігі
Медициналық ақпараттандыру және
Ресурстары Қазақстан

Ұйымның атауы
Назирлік медициналық ұйымы

ҚҰЖЖ 5-4-мінші үй-ім коды
Қол. нөмірі және по. ОКІК)

Қазақстан Республикасы
Центрлік сайтау министрлігі ж.а. 2020 жылғы
«04» қарашадағы №175
бұйрықпен бекітілген
№ 026/е нысаны
меланинвилық құжаттама
Медициналық документация
Форма №026/у
Уттырадада триколор ж.с. Министра
адрөөақоранония Республикасы Қазақстан
от «04» қараша 2020 года №175

Царгерлік - консультациялық комиссияның қорығытылдығы
Заключенне врачество - консультационной комиссии № 40/2
от «31» августа 2021 года

Жеке медицина берісін (Әзілесіз фамилиясымен): Сасламова Ботэ
Тегі (Фамилия): Аты (Имя): Сасламова

Өкесінің аты (Отчество):
Туған күні (дата рождения): 31.10.1994 Жынысы (пол): қалы
Ұяның мекенжайы, телефоны (домашний адрес, телефон):
Шығыс ауданы р-н ул. Сасламова 186

Жұмыс орны (место работы): школа №49 класс 6^а

Диагнозы: Семейно-психиатриялық өкіметінен со
алынып, ауыспалылық ұйыспалық

Царгерлік - консультациялық комиссияның қорығытылдығы (реабилитация врачество консультационной
комиссиясының қорығытылдығы) қалыптанған 5 айымен с қорығытылдығы
аралығы Шығыс ауданы 6^а класс 2021-2022
жылдың аяғына дейін.

Комиссия төрағасы (председатель): зам. глав. врача: Адрөөақоранония А Н
(ТАӘ) (ФНО); қолы (подпись)

Хатшы (секретарь): зам. орг. Суханқызы
(ТАӘ) (ФНО); қолы (подпись)

МО: ул. Шығыс ауданы 2.Н.
МН:



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
"№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП"
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47"
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

БҰЙРЫҚ 44

ПРИКАЗ

2021 г. № 79

Алматы қалаем

город Алматы

2021-2022 оқу жылына үйде оқытулы ұйымдастыру туралы

ҚР «Білім туралы» заңының 8-бабына сәйкес және 17.08.2021ж. Алматы қалалық №5 Дәрігерлік-консультациялық комиссияның қорытындысы, тіркеу № 54/2 негізінде

Бұйырамын:

1. 8 «А» сынып оқушысы Глеумбет Әйгерім 28.02.2007 жылы туған, 2021-2022 оқу жылы аралығында үйде оқытумен қамтылсын
 2. Оқу жүктемесі ҚР Білім және ғылым министрлігінің 08.11.2012 жылдағы № 500 бұйрығымен белгіленген, 04.09.2018 ж. № 441 бұйрығының 7б-қисымшасына сәйкес, жалпы білім беретін нысанында үйде оқыту бағдарламасы бойынша белгіленсін.
 3. К.У.Битсаева, Г.Б.Мейрамжановаға, Ж.М. Жақыпқа, А.Ж. Жұмоділға, Б.А. Жубатоваға, У.М.Камаратдинова, Р.С.Жұмабаеваға, А.Т.Советханға, М.М.Қабдолдановаға, С.С. Сулеевке пән мұғалімдеріне сабақ кестесі бойынша сабақтарды жүргізу міндеттелсін.
 4. Үйде оқытумен қамтылған 8 «А» сынып оқушысы Глеумбет Әйгерімге сабақ беретін мұғалімдерге 40 % қосымша ақы төленсін.
 5. Бұл бұйрықтың орындалуы, директірінің қолымен орынбасары Г.Н. Атанбаеваға жүктелсін.
- Негізі: ДККЖ № 54/2 17.08.2021 ж.



Ерджигитова И.Д.

Бұйрықпен таныстық:

1. К.У.Битсаева

2. Г.Б.Мейрамжанова

3. Ж.М. Жақып

4. А.Ж. Жұмоділ

5. Б.А. Жубатова

6. У.М.Камаратдинова

7. С.С.Сулеев

8. Р.С.Жұмабаева

9. А.Т.Советхан

10. М.М.Қабдолданов

Қазақстан Республикасы
Денсаулық сақтау министрлігі
Министерство здравоохранения
Республики Казахстан

Үрімшік атауы
Пансионаттың атауы

ҚР Денсаулық сақтау министрлігі
Т.А.Ж. на ГХВ
Детское отделение

У.А.Ж. бейнебағдарламасы
ХҚО-ның ұйымына толық

Қазақстан Республикасы
Денсаулық сақтау министрлігі м.в. 2010 жылғы
№ 239 қарапайымы № 907
Бұйрықпен бекітілген
№ 015-1ге дисертация
көрсеткіштік құжаттама
Информациялық документация
Формы №035-1/у
Утверждено приказом м.в. Министра
здравоохранения Республики Казахстан
от 23 ноября 2010 года №907

Дәрігерлік – консультациялық комиссияның қорытындысы

Заключение врачебно – консультационной комиссии № 54/к

от «18» августа 2011 года

Жеке гүні аға беріш (Видана физическому лицу)

Талғатбек Әйтеміев
Тер (Фамилия) Аты (Имя)

Әкесінің аты (Отчество)

Туған күні (дата рождения) 28.02.1987 Жынысы (пол) ер

Үйінің мекен жайы, телефоны (домашний адрес, телефон)
Шығандық ауданы, уа. бақалықбай 12

Жұмыс орны (место работы) тек 142

Диагнозы 2011. Селекционер диагнозы

Дәрігерлік – консультациялық комиссияның қорытындысы (опионение врачебно – консультационной комиссии)
рекамендация по составлению группы
студентов на дому 18 класс с 01.08.2011 по
25.08.2011.

Комиссия төрағасы (председатель комиссии) (ТАӨ) (ФИО) қолы: Мамб. Мамб. Адрахманова А.А.

Хатшы (секретарь) (ТАӨ) (ФИО) қолы: Сұлтанқызы Р.А.

Тер (Фамилия) Аты (Имя) Мамб, М.М.



Handwritten signature and stamp at the bottom right of the document.

(сғ.28 Конституция Республикасы Қазақстан)

ҚР Қорғаныс және Ішкі Ішкі Қорғаныс

Қыбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі
қорғаныс қолдаушы қызметінің Республикасы

ҚС бағу, медициналық профилі, отбасы МСЭ № _____

ЖАҒВАҚТЫҚ ТУРАЛЫ АНЫҚАМА серия МӨС № **0475985**
СПРАВКА ОБ ВНЕШНИХ СЛУЖБАХ РАДА
АҚЫЗЫ, Ф.И.О. Әпекұна ТЛЕУМБЕТ

А.Б.
Ф.И.О.

Туған күні / Дата рождения: _____ Мекендігі / Мест. об.: _____
Бастапқы күні / Дата увольнения: 23 мау 11 2011 жыл / срок зачета: 25.06.2011

Мүдделік тобы / Группы специальности: азбанақшылар

Мүдделік кезеңі / Периоды деятельности: мектептен бастап

Мүдделік бағасы / Мерит / Направление деятельности: 28 февраль 21 20 жыл

Демалыс күндері / Дни перерыва в деятельности: 28 февраль 20 23

Ұсыныс / Рекомендация: _____

Мекендігі / Место жительства: _____

Қазіргі мекендігі / Текущее место жительства: _____

Қазіргі қызметі / Текущая должность: _____

Негізгі медициналық топ / Основное медицинское подразделение: 92

Оқу орны / Место учебы: _____

№ 7 МСЭ бөлімінің бастығы / Начальник отдела МСЭ

Әпекұна Тлеумбет

Қол / Подпись: _____
23 мау 20 11 ж.



«Согласовано»
 Руководитель Медеуского РОО
 Саларова А.А.
 « » 2021г.



Утверждаю
 Директор КГУ ОШ №47
 Ержанитова И.Д.
 « » 2021г.

Распределенная сеть
 класс-комплектов по КГУ «Общеобразовательная школа № 47»
 на 2021-2022 учебный год

№ класса	Статус класса	Имя обучения	К-во кл	Всего учащихся	Распред. по полу	
					мальч	девоч
1-е	общобразоват	Казахский	1	18	11	7
1а	общобразоват	Русский	1	21	16	5
1-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-18;рус-21 Всего-39	27	12
2а	общобразоват	Казахский	1	15	7	8
2а	общобразоват	Русский	1	23	9	14
2-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-15;рус-23 Всего-38	16	22
3а	общобразоват	Казахский	1	14	10	4
3а	общобразоват	Русский	1	22	10	12
3-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-14;рус-22 Всего-36	20	16
4а	общобразоват	Казахский	1	13	10	3
4а	общобразоват	Русский	1	13	7	6
4-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-13;рус-13 Всего-26	17	9
Итого нач. звено	8 классов	8 классов общобразоват.	8	139	80	59
		Казахский	4	60	38	22
		Русский	4	79	42	37
5а	общобразоват	Казахский	1	15	6	9
5а	общобразоват	Русский	1	23	12	11
5-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-15;рус-23 Всего-38	18	20
6а	общобразоват	Казахский	1	14	4	10
6а	общобразоват	Русский	1	15	8	7
6-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-14;рус-15 Всего-29	12	17
7а	общобразоват	Казахский	1	11	9	2
7а	общобразоват	Русский	1	26	11	9
7-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-11;рус-20 Всего-31	20	11
8а	общобразоват	Казахский	1	20	9	11
8а	общобразоват	Русский	1	16	5	8
8-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-20;рус-16 Всего-36	17	19
9а	общобразоват	Казахский	1	21	9	12
9а	общобразоват	Русский	1	20	13	7
9-е классы	2кл. общобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-21;рус-20 Всего-41	22	19
Итого сред. звено	10 классов	10 классов общобразоват.	10	175	89	86
		Казахский	5	81	37	44
		Русский	5	94	52	42
10а	общобразоват	Казахский	1	10	9	1
11а	общобразоват	Казахский	1	15	11	4
Итого старшее звено	2 классов	2кл. общобразоват	2	25	20	5
		Казахский	2	25	20	5
Всего школе	20 классов	20 кл. общобразоват.	20	339	189	150
		Казахский	11	166	95	71
		Русский	9	173	94	79

Предшкола

2 класса	2 кл. общобразоват	0 кл. казахский 0 кл. русский	1	5	0	5
			1	7	5	2
Итого	2 кл.	2 кл. общобразоват	2	12	5	7

Всего по школе включен предшкола: 22классов. 351 ученики



Қазақстан Республикасының
Білім және Ғылым Министрлігі

	07	20	4.А	
10110100	1 Қазақ тәуелсіздігі тарихы	39 Қазақ тілі	37 Ресей тілі және мәдениеті	33
	2 Математика	39 Математика	37 Математика	33
	3 Қазақстан тарихы	39 Ағылшын тілі	37 Ағылшын тілі	33
	4 Қазақстан тарихы	39 Денсаулық сақтау	37 Литература және мәдениеті	33
	5	39 Әділеттік істер	37 Білім және ғылым	33
	6		37 Педагогика және психология	33
	7			
10110101	1 Математика	39 Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	33
	2 Қазақстан тарихы	39 Математика	37 Математика	33
	3 Денсаулық сақтау	39 Әділеттік істер	37 Әділеттік істер	33
	4 Қазақстан тарихы	39 Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	33
	5	39 Әділеттік істер	37 Қазақстан тарихы	33
	6		37 Қазақ тілі	33
	7			
10110102	1 Математика	39 Математика	37 Математика	33
	2 Қазақ тәуелсіздігі тарихы	39 Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	33
	3 Қазақстан тарихы	39 Математика	37 Еңбек және өнер	33
	4 Қазақ тілі	39 Қазақ тілі	37 Ресей тілі және мәдениеті	33
	5	39 Денсаулық сақтау	37 Математика	33
	6		37 Хуқық	33
	7			
10110103	1 Қазақ тілі	39 Математика	37 Математика	33
	2 Денсаулық сақтау және спорт	39 Ағылшын тілі	37 Ағылшын тілі	33
	3 Қазақстан тарихы	39 Денсаулық сақтау	37 Қазақ тілі	33
	4 Қазақстан тарихы	39 Қазақ тілі	37 Өнер және мәдениеті	33
	5	39 Қазақ тілі	37 Ресей тілі және мәдениеті	33
	6		37 Қазақ тілі	33
	7			
10110104	1 Математика	39 Қазақ тілі	37 Математика	33
	2 Қазақстан тарихы	39 Қазақстан тарихы	37 Ағылшын тілі	33
	3 Денсаулық сақтау	39 Әділеттік істер	37 Қазақ тілі	33
	4 Қазақстан тарихы	39 Қазақ тілі	37 Ресей тілі және мәдениеті	33
	5		37 Қазақ тілі	33
	33	33		33

Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым Министрінің орынбасарының қолы



Түпнұсқа бағам көрсеткіші
 Тақырыбы
 2021-2022 оқу жылы

03	1А	1Б	2А	2Б	3Б	4Б
Әдебиеттану	Бектұр Ортақ	13 Әдебиет	40 Ресей тілі	35 Ресей тілі	37 Қазақ тілі	39 Мәдениет
Әдебиеттану	Мәдениет	13 Әдебиет	40 Мәдениет	35 Мәдениет	37 Мәдениет	39 Мәдениет
Әдебиеттану	Әдебиеттану	13 Мәдениет	40 Ресей тілі	35 Ресей тілі	37 Мәдениет	39 Мәдениет
Әдебиет	Әдебиеттану	13 Қазақ тілі	40 Қазақ тілі	35 Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	39 Қазақ тілі
2			40 Қазақ тілі	35 Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	39 Қазақ тілі
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						

Директор, тақырып жөніндегі маман...

[Handwritten signature]

Аманжол



Табелі құрастырылған
Түркістан
2021-2022 оқу жылы

	№0	№1	№2	№3	№4	№5
1	1. Математика	7 Қысқашыл	17 Худайбергали	24 Аманжолбай	31 Қызыл	38 Сағалбай
	2. Математика	7 Математика	17 Математика	24 Математика	31 Математика	38 Математика
	3. Математика	7 Орал тағдыры	17 Абайдың өлеңі	24 Информатика	31 Ақайбар	38 Қызылқарға
	4. Оңтүстік	07 Жылқышылар	17 Ақтарғы Көл	24 Информатика	31 Ресей тілі	38 Ақайбар
	5. Қазақ тілі	7 Қазақ тілі	17 Қазақ тілі	24 Орал тағдыры	31 Қазақ тілі	38 Информатика
	6.	Қызылқарға	17 Қазақ тілі	24 Қазақ тілі	31 Ресей тілі	38 Қазақ тілі
	7.				38 Қазақ тілі	38 Қазақ тілі
	8.					
2	1. Қазақ тілі	7 Қазақ тілі	17 Қазақ тілі	24 Қазақ тілі	31 Қазақ тілі	38 Қазақ тілі
	2. Математика	7 Математика	17 Математика	24 Математика	31 Математика	38 Математика
	3. Оңтүстік	07 Қазақ тілі	17 Ресей тілі	24 Математика	31 Қазақ тілі	38 Орал тағдыры
	4. Қазақ тілі	7 Информатика	17 Информатика	24 Қазақ тілі	31 Ресей тілі	38 Қазақ тілі
	5. Ресей тілі	7 Оңтүстік	17 Сағалбай	24 Қазақ тілі	31 Қазақ тілі	38 Ресей тілі
	6. Информатика	7 Қазақ тілі	17 Қазақ тілі	24 Информатика	31 Информатика	38 Оңтүстік
	7. Информатика	7	Ресей тілі	24		38 Оңтүстік
	8.					
3	1. Ресей тілі	7 Математика	17 Математика	24 Математика	31 Информатика	38 Математика
	2. Информатика	7 Қазақ тілі	17 Худайбергали	24 Математика	31 Математика	38 Математика
	3. Музыка	7 Информатика	17 Ресей тілі	24 Қазақ тілі	31 Информатика	38 Математика
	4. Математика	7 Математика	08 Қазақ тілі	24 Математика	31 Математика	38 Орал тағдыры
	5. Информатика	7 Музыка	17 Информатика	24 Қазақ тілі	31 Қазақ тілі	38 Қазақ тілі
	6. Қазақ тілі	Қызылқарға	17 Информатика	24 Аманжолбай	31 Оңтүстік	38 Қазақ тілі
	7. Худайбергали		Қызылқарға	08		38 Математика
	8.					
4	1. Математика	7 Информатика	17 Математика	24 Математика	31 Информатика	38 Информатика
	2. Информатика	7 Орал тағдыры	17 Оңтүстік	24 Аманжолбай	31 Қазақ тілі	38 Қазақ тілі
	3. Информатика	7 Математика	17 Информатика	24 Математика	31 Ресей тілі	38 Математика
	4. Қазақ тілі	7 Қазақ тілі	17 Информатика	24 Қазақ тілі	31 Ресей тілі	38 Орал тағдыры
	5. Ресей тілі	7 Математика	07 Қазақ тілі	24 Информатика	31 Информатика	38 Қазақ тілі
	6. Оңтүстік	07 Информатика	17 Қазақ тілі	24 Қазақ тілі	31 Математика	38 Математика
	7. Информатика	7			Информатика	38
	8.					
5	1. Қазақ тілі	7 Қазақ тілі	17 Аманжолбай	24 Математика	31 Оңтүстік	38 Қазақ тілі
	2. Математика	7 Қазақ тілі	17 Математика	24 Математика	31 Қазақ тілі	38 Аманжолбай
	3. Информатика	7 Математика	17 Музыка	24 Математика	31 Математика	38 Математика
	4. Ресей тілі	7 Математика	17 Ресей тілі	24 Информатика	31 Информатика	38 Информатика
	5. Худайбергали	7 Информатика	17 Информатика	24 Музыка	31 Ресей тілі	38 Математика
	6. Аманжолбай	7 Математика	08 Қазақ тілі	24 Математика	31 Информатика	38 Математика
	7.				Худайбергали	38
	8.	7	28	31	28	34

Директордың оқу ісі жөніндегі кеңесшісі

Ж. С. Басмағалиев

Ғылыми еңбек жасау
Таблицасы
2021-2022 оқу жылы



Ғылыми еңбектің Ғылыми нәтижесі		ҒА	ҒБ	ҒО	ҒД
		ҒБ естерінен	ҒҚ естерінен	ҒМ естерінен	ҒС естерінен
1	Қазақ тілі	15	10	15	15
2	Қазақ тілі	15	10	15	15
3	Қазақ тілі	15	10	15	15
4	Қазақ тілі	15	10	15	15
5	Қазақ тілі	15	10	15	15
6	Қазақ тілі	15	10	15	15
7	Қазақ тілі	15	10	15	15
8	Қазақ тілі	15	10	15	15
9	Қазақ тілі	15	10	15	15
10	Қазақ тілі	15	10	15	15
11	Қазақ тілі	15	10	15	15
12	Қазақ тілі	15	10	15	15
13	Қазақ тілі	15	10	15	15
14	Қазақ тілі	15	10	15	15
15	Қазақ тілі	15	10	15	15
16	Қазақ тілі	15	10	15	15
17	Қазақ тілі	15	10	15	15
18	Қазақ тілі	15	10	15	15
19	Қазақ тілі	15	10	15	15
20	Қазақ тілі	15	10	15	15
21	Қазақ тілі	15	10	15	15
22	Қазақ тілі	15	10	15	15
23	Қазақ тілі	15	10	15	15
24	Қазақ тілі	15	10	15	15
25	Қазақ тілі	15	10	15	15
26	Қазақ тілі	15	10	15	15
27	Қазақ тілі	15	10	15	15
28	Қазақ тілі	15	10	15	15
29	Қазақ тілі	15	10	15	15
30	Қазақ тілі	15	10	15	15
31	Қазақ тілі	15	10	15	15
32	Қазақ тілі	15	10	15	15
33	Қазақ тілі	15	10	15	15
34	Қазақ тілі	15	10	15	15
35	Қазақ тілі	15	10	15	15


Директордың оқу-іскендірілетін орындығы:  Қ. Сәтбаева

«КЕЛІСІДІ»
Алматы қаласы Білім басқармасы
басшысының орынбасары


_____ К. Жуманов

«__» _____ 2020 жыл

«БЕКІТІМІН»
№ 47 ЖББМ КММ
директорының м.а.


_____ Ержигитова И.У.

_____ 2020 жыл

Алматы қаласы Білім басқармасының
«№ 47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2020-2021 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ

«Келісіді»
ҚББЖП ОО директорының
орынбасары:


_____ М. Темербекова

«__» _____ 2020 жыл

«БЕКІТІЛДІ»

А.Ибрагимов атындағы жалпы білім беру бөлімшесінің
басшысының орынбасары


_____ К. Жұманов

«___» _____ 2020 жыл

«БЕКІТІМНІ»

№ 47 ЖББМ КММ
директорының м.а.


_____ Ермаңгітова Н.Д.

«___» _____ 2020 жыл

**№ 47 жалпы білім беретін мектеп КММ-нің
2020-2021 оқу жылына арналған
жұмыс оқу жоспарына
түсініктеме хат**

№ 47 жалпы білім беретін мектептің жұмыс оқу жоспары мектепке дейінгі ойын-сауық сыныптары бойынша мына негізде оңалды.

«Білім берудің барлық деңгейіндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылдың 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген (05.05.2020 жылғы № 182 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылдың 20 желтоқсанындағы «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік типтік оқу жоспарын бекіту туралы» № 557 бұйрығы (12.05.2020 жылғы № 195 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

ҚР БҒМ 2016 жылдың 12 тамызындағы «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» № 499 бұйрығына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы» (29.12.2018 жылғы № 721 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген)

ЖББ мектептің 1-4- сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары мынадай негізде жасалған:

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылдың 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген Білім берудің барлық деңгейінің жалпыға бірдей міндетті білім берудің мемлекеттік стандарты (05.05.2020 жылғы № 182 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылдың № 500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарлары (6-қосымша), (04.09.2018 жылғы №441 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстары мен факультативтердің үлгілік оқу бағдарламалары (08.04.2016 жылғы № 266, 10.05.2018 жылғы № 199 бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізілген).

ЖББ мектептің 5-9- сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары мынадай негізде жасалған:

«Білім берудің барлық деңгейіндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылдың 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген (05.05.2020 жылғы № 182 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылдың 8 қарашасындағы №500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарлары (16-қосымша қазақ тілінде оқытып

сыныптарға арналған); (04.09.2018 жылғы № 441 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстары мен факультативтердің үлгілік оқу бағдарламасы

(25.10.2017 жылғы № 545, 03.04.2017 жылғы, №352.15.07.2014 жылғы №281 бұйрығы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген «Зайыртылық және дигтану пәндері» пәні бойынша);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «ҚР БҒМ-нің 2019 жылдың 26 шілдесіндегі № 334 бұйрықтарына кейбір өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы».

ЖББ мектепнің 10-11- сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары мынадай негізде жасалған:

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылдың 31 қазанындағы №604 бұйрығымен бекітілген білім берудің барлық деңгейінің жалпыға бірдей міндетті білім берудің мемлекеттік стандарты (05.05.2020 жылғы № 182 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылдың 8 қарнасындағы № 500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспары (120-қосымша қазақ тілінде оқытын сыныптарға, – жаратылыстану-математика бағытындағы; қосымша 119, қазақ тілінде оқытын сыныптарға – қоғамдық-гуманитарлық бағыттарға арналған). (15.05.2019 жылғы № 205 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі №115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстары мен факультативтердің үлгілік оқу бағдарламалары (27.07.2017 жылғы № 352 бұйрығы, 07.03.2019 жылғы №105 бұйрығы, 21.04.2020 жылғы №154 бұйрығы «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәні бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «ҚР БҒМ-нің 2019 жылдың 26 шілдесіндегі № 334 бұйрығына кейбір өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы».

Факультативтік сабақтар мен таңдау курстарының топтарында 10-нан кем оқушы болмауы тиіс.

Мектептерде оқыту Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Оқу-тықтар, оқу-әдістемелік көшпендер, құралдар мен қосымша әдебиеттер, сонымен қатар, электронды құралдардың тиімдік бекіту туралы» 2020 жылдың 22 мамырындағы № 216 бұйрығы бойынша оқытылады.

Жұмыс оқу жоспарын құрастыруда Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігінің 2020 жылдың 12 тамызындағы «Орта білім беру ұйымдарында 2020-2021 оқу жылының басталуын, уақытығы мен демалыс кезеңдерін айқындау туралы» №340 бұйрығы негізге алынды.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігінің 2018 жылғы 31 қазанындағы № 604 бұйрығымен бекітілген білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес (05.05.2020 жылғы № 182 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген):

- 1-4-сыныптарда «Омір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсы міндетті түрде енгізіледі. Оқу курсының мазмұны «Дүниетану» пәні аясында жүзеге асырылады; 1-3-сыныптарда оқу жылындағы жүктемесі – 6 сағат, 4-сыныптарда – 10 сағат, бастаулыш сынып мұғалімдері жүргізеді;
- «Жолда жүру ережелері» оқу курсының мазмұнын 1-4-сыныптарда - 6 сағат, сынып жетекшілері сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшісі жұмысының жылдық жоспарында тақарыбы мен күні көрсетіліп іске асырылады; 5-8-сыныптарда әр сыныпта – 10 сағат, сынып жетекшілері сынып сағаттары есебінен

және сабақтан тыс уақытта тақырыбы мен күнін жылдық жұмыс жоспарының арнайы бетінде көрсете отырып өткізеді;

- «Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсып оқыту 5-9-сыныптарда «Денсаулықты қорғау» пәні есебінен оқу жылы бойында – 15 сағат; 10-11-сыныптарда «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәні есебінен оқу жылы бойында – 25 сағат көлемінде. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәнінің ұйымдастырушы-педагог өткізеді. Өмір қауіпсіздігі негіздеріне арналған сабақтарда оқу процесі кезінде өткізу міндетті болып саналады.

2020-2021 оқу жылында екінші жартыжылдықтан бастап, 1- сыныптарда «Ақпараттық және коммуникациялық технологиялар» пәнін енгізу жоспарланған болатын. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 30 шілдедегі № 5-11-3 / 2798 хатшылық негізінде қарастырылған бағыты 2022 жылы осы пәнді оқу процесіне енгізу жоспарланған. 2021 жылы апробация жүргізіледі.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 26 шілдедегі № 334 бұйрығына сәйкес (2-қосымша-ҚІБ, 3-қосымша-ЖМБ) 10-11-сыныптардағы «Информатика» пәнінің апталық оқу жүктемесінің көлемі:

- қоғамдық-гуманитарлық бағыт: 10-сыныпта - аптасына 1 сағат, оқу жылында 34 сағат. 11-сыныпта - аптасына 1 сағат, оқу жылында 34 сағат.
- жаратылыстапу-математикалық бағыты: 10-сыныпта-аптасына 2 сағат, оқу жылында 68 сағат, 11-сыныпта - аптасына 2 сағат, оқу жылында барлығы- 68 сағат.

Инклюзивті сыныптардағы оқу жоспарының ерекшелігі

Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен бекітілген жалпы білім беретін ұйымдардың қызмет көрсету туралы үлгілік ережелерінің 19-тармағына сәйкес 2013 жылдың 17 мамырындағы №499 бұйрығы бойынша білім беру ұйымдарында инклюзивті сыныптар атуға болады. Ерекше білім беруді қажет ететін балалар психологиялық-медициналық – педагогикалық кеңестердің ұлысы мен қорытындысы бойынша инклюзивті сыныптарда оқуына болады.

Жұмыс оқу жоспарының денсаулық сақтау функциясы Қазақстан Республикасы ұлттық экономика Министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы №611 бұйрығымен бекітілген (Білім беру мекемелеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар) (2018 жылдың 28 қыркүйегіндегі № ҚР ДСМ-20 өзгертуімен).

директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары




Атанбаева Г.Н.

«КЕЛІСУДІ»
Алиаты қаласы Білім басқармасы
басшысының орынбасары


К. Жұманов
« _____ » _____ 2020 жыл

«БЕКІТІМІН»
№ 47 ЖББМ ҚММ
директорының м.а.


Ержанов Е.Д.
« _____ » _____ 2020 жыл

5 – 6 (7) жастағы балалармен мектепшілді дайындақты жүзеге асыратын жұмыс оқу жоспары

I-қосымша

№	Оқытылу аймағы	Апталық сағат саны	Оқу жылындағы барлық сабақтар
Инварианттық компонент			
I	«Денсаулық»	3	96
1	Дене шынықтыру	2,5	80
2	Қауіпсіз өмір-құлық негіздері	0,5	16
II	«Коммуникация»	5	160
3	Сөйлеуді дамыту	1	32
4	Көркем әдебиет	1	32
5	Сауат алу негіздері	2	64
6	Орыс тілі	1	32
III	«Таным»	2,5	80
9	Математика негіздері	1	32
10	Сенсорика	-	-
11	Құрастыру	0,5	16
12	Жаратылыстану	1	32
IV	«Шығармашылық»	5	160
13	Сурет салу	1	32
14	Мүсіндеу	1	32
15	Жансыру	1	32
16	Музыка	2	64
V	«Әлеумет»	1,5	48
17	Өзін-өзі тану	1	32
18	Қоршаған ортамен таныстыру	0,5	16
VI	Ұтымдастырылған оқу қызметінің ұзақтығы		25-30 минут
VII	Апталық оқу жүктемесінің шекті көлемі	17	544
Вариативтік компонент		3	96
1	Көркем жазу	1	32
2	Ғажайып математика	1	32
3	Көркем әдебиет	1	32
Барлығы		20	640

директорының оқу ісін жетілдіретін орынбасары:  А. Айтбаева І.І.



«БЕКТЕМІН»
ЖАҚ ЖББМ КММ
директорының м.а.

Брижигитова Н.Д.

2020 жыл

Бастауыш білім беруші жұмыс оқу жоспары

6-қосымша

№	Білім салалары және оқу пәндері	Сыныптар бойынша сағат саны				Жалпы жүктеме, сағат	
		1	2	3	4	апталық	жылдық
Инварианттық компоненті							
I	Тіл және әдебиет	10	11	11	11	43	1452
1	Сауат ашу	6	-	-	-	6	198
2	Қазақ тілі	-	4	4	4	12	408
3	Әдебиеттік оқу	-	3	3	3	9	306
4	Орыс тілі (Я2)	2	2	2	2	8	270
5	Шетел тілі (ағылшын тілі)	2	2	2	2	8	270
II	Математика және информатика	4	4	6	6	20	676
6	Математика	4	4	5	5	18	608
7	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	-	-	1	1	2	68
III	Жаратылыстану	1	1	2	2	6	203
8	Жаратылыстану	1	1	2	2	6	203
IV	Адам және қоғам	2	2	2	2	8	270
9	Дүниетану	1	1	1	1	4	135
10	Өзін-өзі тану	1	1	1	1	4	135
V	Технология және өнер	2	2	2	2	8	270
11	Музыка	1	1	1	1	4	135
12	Көркем сәнбек	1	1	1	1	4	135
VI	Дене шынықтыру	3	3	3	3	12	405
13	Дене шынықтыру	3	3	3	3	12	405
Инварианттық оқу жүктемесі		23	23	26	26	97	3276
Вариативтік компоненті							
Таңдаулы бойынша сабақтар		-	1	1	1	3	102
Тіл дамыту		-	1	1	1	3	102
Бөлекші-қозғалмалы сипаттағы жеке және топтық сабақтар		2	1	2	2	7	236
Көркем әдебиет		1	-	-	-	1	33
Қызықты математика		1	1	-	1	4	135
Қызықты грамматика әлемі		-	-	1	1	2	68
Вариативтік оқу жүктемесі		2	2	3	3	10	338
Оқу жүктемесінің жалпы шекті көлемі		24	25	29	29	107	3614

директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  А.Ібрагимов Г.Н.



Негізгі орта білім берудің жұмыс оқу жоспары

16-қосымша

№	Білім салалары және оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағат саны					Жалпы жүктеме, сағат	
		5	6	7	8	9	Апталық	Жылдық
Инварианттық компонент								
I	Тіл және әдебиет	11	11	11	11	11	55	1870
1	Қазақ тілі	3	3	3	2	2	13	442
2	Қазақ әдебиеті	2	2	2	3	3	12	408
3	Орыс тілі мен әдебиеті	3	3	3	3	3	15	510
4	Шетел тілі (ағылшын тілі)	3	3	3	3	3	15	510
II	Математика және информатика	6	6	6	6	6	30	1020
5	Математика	5	5	-	-	-	10	340
6	Алгебра	-	-	1	3	3	9	306
7	Геометрия	-	-	2	2	2	6	204
8	Информатика	1	1	1	1	1	5	170
III	Жаратылыстану	2	2	7	8	8	27	918
9	Жаратылыстану	2	2	-	-	-	4	136
10	Физика	-	-	2	2	2	6	204
11	Химия	-	-	1	2	2	5	170
12	Биология	-	-	2	2	2	6	204
13	География	-	-	2	2	2	6	204
IV	Адам және қоғам	4	4	4	4	5	21	714
14	Қазақстан тарихы	2	2	2	2	2	10	340
15	Дүниесіз тарихы	1	1	1	1	1	5	170
16	Құлық негіздері	-	-	-	-	1	1	34
17	Өзін-өзі тану	1	1	1	1	1	5	170
V	Технология және өнер	3	3	1	1	1	9	306
18	Музыка	1	1	-	-	-	2	68
19	Көркем еңбек	2	2	1	1	1	7	238
VI	Дене шынықтыру	3	3	3	3	3	15	510
20	Дене шынықтыру	3	3	3	3	3	15	510
Инварианттық оқу жүктемесі		29	29	32	33	34	157	5338
Варианттық компонент								
Элективті курстар		2	3	1	2	3	11	374
Ұлы даланың жеті қыры		1	-	-	-	-	1	34
Қазақтың көпте өлшем бірліктерін математикада қолдану		-	1	-	-	-	1	34
Асыл мұра		1	1	-	-	-	2	68
Өсімдіктер сыр шертеді		-	-	1	1	-	2	68
Оқу сауаттылығын арттыруда мәтінмен жұмыс түрлерін тиімді жүргізу жолдары		-	1	-	-	-	1	34
Ағылшын тілі грамматикасы		-	-	-	1	-	1	34
Абайтану		-	-	-	-	1	1	34

Дайырдалмақ және диктану негіздері	-	-	-	-	1	1	34
Жасушаның құпия әлемі	-	-	-	-	1	1	34
Жесе және тоқшық жұмыстар	1	1	1	1	1	5	170
Сұрама-сәлт дәстүрлері	-	-	-	1	-	1	34
Ағылшын тілі грамматикасы	-	-	-	-	1	1	34
Морфология	-	1	-	-	-	1	34
Оқу сауаттылығын арттыруда мотивел жұмыс түрлеріне тигенді жүргізу жолдары	1	-	-	-	-	1	34
Өсімдіктер географиясы	-	-	1	-	-	1	34
Варианттық оқу жүктемесі	3	4	2	3	4	16	544
Оқу жүктемесінің жоғарғы шекті көлемі	32	33	34	36	38	173	5882

директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары *Атанбаева С.Н.*

Аманжол

«ҚБ.П.С.Ц.Д.»
Алматы қаласы Білім басқармасы
басшысының орынбасары

Қ. Жуманов

2020 жыл

«БЕКІТЕМІН»
№ 47 ЖББМ КММ
директорының м.а.

Ержигітова Н.Д.

2020 жыл

Жаратылыстану-математика бағыты бойынша жалпы орта білім берудің жұмыс оқу жоспары
120-классты

№	Оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағаттар саны		Жалпы жүктеме	
		10		апталық	жылдық
Инварианттық компоненті					
Міндетті пәндер					
1.	Алгебра және анализ бастамалары	4	4	136	
2.	Геометрия	2	2	68	
3.	Информатика	2	2	68	
4.	Қазақ тілі	1	1	34	
5.	Қазақ әдебиеті	2	2	68	
6.	Ормсы тілі мен әдебиеті	2	2	68	
7.	Ағылшын тілі	3	3	102	
8.	Қазақстан тарихы	2	2	68	
9.	Өмір-өз тану	1	1	34	
10.	Денсаушылықты қорғау	3	3	102	
11.	Алғашқы әскери және технологиялық даярдық	1	1	34	
Оқу жүктемесі		23	23	782	
Таңдау пәндері					
Тереңдетілген деңгей		4 сағаттан 2 пән			
12.	Физика	-	-	-	
13.	Химия	-	-	-	
14.	Биология	4	4	136	
15.	География	4	4	136	
Оқу жүктемесі		8	8	272	
Стандарттық деңгей		2 сағаттан 1 пән			
16.	Дүниежүзі тарихы	2	2	68	
17.	Қоспкерлік және бизнес негіздері	-	-	-	
18.	Графика және жобалау	-	-	-	
19.	Құқық негіздері	-	-	-	
Оқу жүктемесі		2	2	68	
Инварианттық оқу жүктемесі		33	33	1122	
Жеке және топтық сабақтар		6	6	204	
1.	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	1	1	34	
2.	Абайтану	1	1	34	
3.	Триггонометриялық математика (ағылшын тілі)	2	2	68	
4.	Физика курсы бойынша эксперименттік есептер	2	2	68	
Оқу жүктемесінің жоғары шекті көлемі		39	39	1326	

директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Аманжол Е.Н.

«КЕЛІСІЛДІ»
Алматы қаласы Білім басқармасы
басшысының орындаушысы

_____ А. Жүсіпов
_____ 2020 жыл

«БЕКІТЕМІН»
№ 47 ЖББМ ҚММ
директорының м.а

_____ Ермағамбетов Н.Д.
_____ 2020 жыл

Қағаздық-күмәнділік бағыт бойынша жалпы орта білім берулік жұмыс оқу жоспары

119-қосымша

№	Оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағаттар саны	Жалпы жүктеме	
			апталық	жылдық
Инварианттық компонент				
Міндетті пәндер				
1.	Алгебра және анализ бастапқылары	3	3	102
2.	Геометрия	1	1	34
3.	Информатика	1	1	34
4.	Қазақ тілі	2	2	68
5.	Қазақ әдебиеті	3	3	102
6.	Орыс тілі мен әдебиеті	2	2	68
7.	Ағылшын тілі	3	3	102
8.	Қазақстан тарихы	2	2	68
9.	Сәтін-сәтін тану	1	1	34
10.	Дене шынықтыру	3	3	102
11.	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	1	1	34
Оқу жүктемесі		22	22	748
Ғақдау пәндері				
Тереңдетілген деңгей		3 сағаттан 2 пән		
12.	Ағылшын тілі	3	3	102
13.	Дүниежүзі тарихы	3	3	102
14.	География	-	-	-
15.	Құқық негіздері	-	-	-
Оқу жүктемесі		6	6	204
Стандарттық деңгей		2 сағаттан 2 пән		
16.	Физика	2	2	68
17.	Химия	2	2	68
18.	Биология	-	-	-
19.	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері	-	-	-
Оқу жүктемесі		4	4	136
Инварианттық оқу жүктемесі		32	32	1088
Жеке және топтық сабақтар		6	6	204
1.	Физикадан сапашық есептерді шешу тәсілдері	1	1	34
2.	Шешендік өнер	1	1	34

3.	Кошпа ағылшын	1	1	34
4.	Комбинаторика, ықтималдық және статистика	2	2	68
5.	Әксе-тыңдалым мен оқылдым жөмісі	1	1	34
Оқу жүктемесінің жоғары шекті көлемі		38	38	1292

директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары *Атанбаева Г.П.* Атанбаева Г.П.

Атанбаева Г.П.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель руководителя
Управления образования г. Алматы
К. Жумаганов

_____ 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГУ ОШ № 47
Ержилигова И.Д.

« _____ » _____ 2020 г.

**Алматы қаласы Білім басқармасының
«№ 47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2020-2021 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ**

**РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
КГУ «ОШ № 47»
Управления образования г. Алматы
на 2020-2021 учебный год**

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора ЦМЦНТО
М. Темербекова

« _____ » _____ 2020 г.

Алматы, 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель руководителя

Управления образования г. Алматы

С. Жуманов

« _____ » _____ 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Н.А. Давыдов КТ 3-0018 № 47

Транталева Н.Л.

« _____ » _____ 2020 г.

**Пояснительная
к рабочему учебному плану КГУ «Общеобразовательная школа № 47»
на 2020-2021 учебный год**

*Рабочий учебный план школы для классов предшкольной подготовки
разработан на основании:*

- Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями № 182 от 05 мая 2020 года);
- Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (с внесенными изменениями и дополнениями № 195 от 12 мая 2020 года);
- Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 (с внесенными изменениями и дополнениями № 721 от 29 декабря 2018 года).

*Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 1-4 классов разработан
на основании:*

- Государственного общеобязательного стандарта начального образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями № 182 от 05 мая 2020 года);
- Типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (приложение 6, 7, для классов с казахским, русским языками обучения), (с внесенными изменениями и дополнениями № 441 от 4 сентября 2018 года);
- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями № 266 от 08 апреля 2016 года, № 199 от 10 мая 2018 года).

*Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 5-9 классов разработан
на основании:*

- Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями № 182 от 05 мая 2020 года);
- Типовых учебных планов основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (приложение 16, 17, для школ и классов с казахским, русским языками обучения), (с внесенными изменениями и дополнениями № 441 от 4 сентября 2018 года);

- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями № 545 от 25 октября 2017 года, № 352 от 03.04.2017г., № 281 от 15 июля 2014 года по предмету «Светскость и основы религиозного поведения»);
- Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 июля 2019 года № 334 «О внесении изменений и дополнений в некоторые указы Министра образования и науки Республики Казахстан».

Преподавание ведется с использованием учебных изданий, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях».

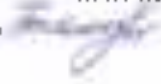
При составлении рабочего учебного плана соблюдена реализация приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2020 года № 340 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2020-2021 учебного года в организациях среднего образования».

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом начального, общего среднего, основного среднего образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями № 182 от 05 мая 2020 года).

- в 1-4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности". Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета "Познание мира": в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов;
- содержание учебного курса "Правила дорожного движения" реализуется в 1-4 классах – по 6 часов в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя; в 5-8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя;
- изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 классах реализуется в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физкультуры. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время; в 10-11 классе реализуется в рамках учебного предмета «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 25 часов преподавателями-организаторами начальной военной подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

В 2020-2021 учебном году со 2-го полугодия было запланировано введение предмета «Информационно-коммуникационные технологии» для 1-х классов. На основании письма Министерства образования и науки Республики Казахстан № 5-11-3/2798 от 30.07.2020 года, в связи с карантином, введение данного предмета в учебный процесс запланировано в 2022 году. А 2021 году будет проведена апробация.

Здоровье сберегающая функция рабочего учебного плана обеспечивается «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования», утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан 16 августа 2017 года № 611 (с внесенными последними изменениями и дополнениями от 28.09.2018 №КР ДСМ-20).

Заместитель директора по УР)  Атапбаева С.П.



Рабочий учебный план
для групп и классов предшкольной подготовки детей
от 5 до 6 (7) лет, КГУ ОШ №47 с русским языком обучения
на 2020-2021 учебный год

Приложение 2

№	Образовательные области	Недельная нагрузка	Годовая нагрузка
I	«Здоровье»	3	96
1	Физическая культура	2,5	80
2	Основы безопасного поведения	0,5	16
II	«Коммуникация»	6	192
3	Развитие речи	1	32
4	Художественная литература	1	32
5	Основы грамоты	2	64
6	Казахский язык	2	64
III	«Познание»	2,5	80
7	Основы математики	1	32
8	Сенсорика	-	-
9	Конструирование	0,5	16
10	Государствознание	1	32
IV	«Творческое творчество»	5	160
11	Рисование	1	32
12	Лепка	1	32
13	Аппликация	1	32
14	Музыка	2	64
V	«Сопциум»	1,5	48
15	Самопознание	1	32
16	Ознакомление с окружающим миром	0,5	16
VI	Продолжительность организованной учебной деятельности	25-30 мин	
VII	Общий объем организованной учебной деятельности	18	576
	Вариативный компонент	2	64
17	Математика вокруг нас	1	32
18	Риторика	1	32
	Итого	20	640

Заместитель директора по УР *Атабаева Г.Н.* Атабаева Г.Н.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель руководителя

Управления образования г. Алматы

К. Жумапов

2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Н. директор КГУ ОП № 47

Ержаннигова И.Д.

" " 2020г.

Рабочий учебный план начального (обновленного содержания) образования КГУ ОП №47 с русским языком обучения на 2020-2021 учебный год

Приложение 7

№	Образовательные области и учебные предметы	Количество часов в неделю по классам				Общая нагрузка, часы	
		1	2	3	4	недельная	годовая
Инвариантный компонент							
I	Язык и литература	10	12	12	13	47	1588
1	Обучение грамоте	6	-	-	-	6	198
2	Русский язык	-	4	4	4	12	408
3	Литературное чтение	-	3	3	3	9	306
4	Казахский язык (Т2)	2	3	3	4	12	406
5	Иностранный язык	2	2	2	2	8	270
II	Математика и информатика	4	4	6	6	20	676
6	Математика	4	4	5	5	18	608
7	Информационно-коммуникационные технологии	-	-	1	1	2	68
III	Естествознание	1	1	2	2	6	203
8	Естествознание	1	1	2	2	6	203
IV	Человек и общество	2	2	2	2	8	270
9	Познание мира	1	1	1	1	4	135
10	Самознание	1	1	1	1	4	135
V	Технология и искусство	2	2	2	2	8	270
11	Музыка	1	1	1	1	4	135
12	Художественный труд	1	-	1	1	4	135
VI	Физическая культура	3	3	3	3	12	405
13	Физическая культура	3	3	3	3	12	405
Инвариантная учебная нагрузка		22	24	27	28	101	3412
Вариативный компонент							
Занятия по выбору		-	-	-	-	-	-
Индивидуальные и групповые занятия развивающего характера		2	1	2	1	6	202
Математика вокруг нас		1	-	1	1	3	101
Риторика		1	1	1	-	3	101
Вариативная учебная нагрузка		2	1	2	1	6	202
Максимальная учебная нагрузка		24	25	29	29	107	3614

Зам. по УР  Атанбаева Г.Н.

Рабочий учебный план (обновленного содержания) основного среднего образования КГУ ОШ №47
 для классов с русским языком обучения на 2020-2021 учебный год

Приложение 17

№	Образовательные области и учебные предметы	Количество часов в неделю по классам				Нагрузка, часы	
		5	6	7	8	Недельная	Годовая
Инвариантный компонент							
I	Язык и литература	13	13	13	13	52	1768
1	Русский язык	3	3	3	2	11	374
2	Русская литература	2	2	2	3	9	306
3	Казахский язык и литература	5	5	5	5	20	680
4	Английский язык	3	3	2	3	12	408
II	Математика и информатика	6	6	6	6	24	816
5	Математики	5	5	-	-	10	340
6	Алгебра	-	-	3	3	6	204
7	Геометрия	-	-	2	2	4	136
8	Информатика	1	1	1	1	4	136
III	Естественнонаучные	2	2	7	8	19	646
9	Естественнонаучные	2	2	-	-	4	136
10	Физика	-	-	2	2	4	136
11	Химия	-	-	1	2	3	102
12	Биология	-	-	2	2	4	136
13	География	-	-	2	2	4	136
IV	Человек и общество	4	4	4	4	16	544
14	История Казахстана	2	2	2	2	8	272
15	Всемирная история	1	1	1	1	4	136
16	Основы права	-	-	-	-	-	-
17	Самопознание	1	1	1	1	4	136
V	Технологии и искусство	3	3	1	1	8	272
18	Музыка	1	1	-	-	2	68
19	Художественный труд	2	2	1	1	6	204
VI	Физическая культура	3	3	3	3	12	408
20	Физическая культура	3	3	3	3	12	408
Инвариантная учебная нагрузка		31	31	34	35	131	4454
Вариативный компонент							
Элективные курсы		-	1	-	1	2	68
Путеводитель по растениям Казахстана		1				1	34
Изучение географических объектов природы и культурно-исторического наследия родного края					1	1	34
Индивидуальная и групповая работа		1	1	-	-	2	68
SCIENCE			1			1	34
Историческое краеведение		1				1	34
Вариативная учебная нагрузка		1	2	-	1	4	136
Объем максимальной учебной нагрузки		32	33	34	36	135	4590

Зам по УР  Аталбаева Г.Н.

Рекомендуемый учебный план основного среднего образования КГУ «ОИИ №47» для учащихся с ограниченными возможностями с русским языком обучения с задержкой психического развития в 9а классе на 2020-2021 учебный год

Приложение 20


Содержание психического развития					
№	Образовательные области и учебные предметы	Недельное количество часов по классам		Нагрузка, часы	
		9		Недельная	Годовая
Инвариантный компонент					
I	Язык и литература	13	13	442	
1	Русский язык	2	2	68	
2	Русская литература	3	3	102	
3	Казахский язык и литература	5	5	170	
4	Английский язык	3	3	102	
II	Математика и информатика	6	6	204	
5	Алгебра	3	3	102	
6	Геометрия	2	2	68	
7	Информатика	1	1	34	
III	Естественнознание	8	8	272	
8	География	2	2	68	
9	Биология	2	2	68	
10	Физика	2	2	68	
11	Химия	2	2	68	
IV	Человек и общество	5	5	170	
12	История Казахстана	2	2	68	
13	Всемирная история	1	1	34	
14	Основы права	1	1	34	
15	Самопознание	1	1	34	
V	Технология и искусство	1	1	34	
16	Технология	1	1	34	
VI	Физическая культура	3	3	102	
17	Физическая культура	3	3	102	
	Инвариантная учебная нагрузка	36	36	1224	
Вариативный компонент					
	Элективные курсы	2	2	68	
	Творческая мастерская	2	2	68	
	Объем максимальной учебной нагрузки	38	38	1292	
Коррекционный компонент					
	Коррекционная учебная нагрузка	5	5	170	
	Социально-бытовая ориентировка	2	2	68	
	Коррекция недостатков развития речи^А				
	Биология и здоровье	1	1	34	
	Основы экономического развития Семипалатинья	1	1	34	
	Обязательные индивидуальные и групповые коррекционные задания^А	3	3	102	

Казахстан в условиях новейшего времени	2	2	68
Оптимальное самоопределение предпрофессиональной подготовки	1	1	34
Примечание: *На коррекцию недостатков развития речи на одного ученика - 0,2 часа учебного времени в неделю **Коррекционные занятия на одного ученика - 0,25 часа в неделю. Изучение второго и третьего языков с учетом уровня речевого развития обучающихся.			

Зам по УР *Аттыбаева* Аттыбаева Г.Н.

Г.Н.

«КЕЛІСУДІ»
ҚББЖТТ ӨО директорының орынбасары


Темербекова М.Н.

« » 2020 жыл

«БЕКІТЕМІН»
№ 47 ЖББМ КММ
директорының м.а.


Ержанова Н.Д.

« » 2020 жыл

**Алматы қаласы Білім басқармасының
«№ 47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2020-2021 оқу жылына арналған
жекелей ақысыз үйде оқытудың
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ**

Алматы, 2020 жыл

«КЕЛІСІЛДІ»

ҚББЖТҒӘО директорының орынбасары



Темербекова М.Н.

_____ 2020 жыл

«БЕКІТЕМІН»

№ 47 ЖББМ КММ
директорының м.а.



Ержигітова И.Д.

« _____ » _____ 2020 жыл


**№ 47 жалпы білім беретін мектеп КММ-нің
2020-2021 оқу жылына үйде оқытуға
арналған жұмыс оқу жоспарына
түсініктеме хат**

***ЖББ мектептің, гимназияның 5-9 сыныптарына арналған жұмыс үйде оқытуға
арналған оқу жоспары мынадай негізде жасалған:***

- «Білім берудің барлық деңгейіндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылдың 31 қазанында № 604 бұйрығымен бекітілген (05.05.2020 ж. № 182 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылдың 8 қарашасындағы № 500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарлары (75-қосымша қазақ тілінде оқытын сыныптарға арналған), (04.09.2018 ж. № 441 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылдың 3 сәуіріндегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстары мен факультативтердің үлгілік оқу бағдарламасы (25.10.2017 ж. № 545, 10.05.2018 ж. № 281, 18.06.2015 ж.);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «ҚР БҒМ-нің 2019 жылдың 26 шілдесіндегі № 334 кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» .

Жұмыс оқу жоспарының денсаулық сақтау функциясы Қазақстан Республикасы ұлттық экономика министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы № 611 бұйрығымен бекітілген (Білім беру мекемелеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар) (2018 жылдың 28 қыркүйегіндегі № ҚР ДСМ-20 өзгертулерімен).

директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары

 А.Галбаева Г.Н.

«КЕЛПСОҚ»
ҚББЖТҒӘО директорының орынбасары

«БЕКТЕМШІ»
№ 47 ЖББМ КММ
директорының м.а.

Темірбекова М.П.

Ержантұрған Н.Д.

« » 2020 жыл

« » 2020 жыл

Үйде оқытын білім алушыларға арналған негізгі орта білім берудің жұмыс оқу жоспары
75-қосымша

№	Оқу пәндері	Сыныптар бойынша аяқталық сыныптар		Жалпы жүктеме	
		саны		Аяқталық	Жылдық
Инварианттық компонент					
I	Тіл және әдебиет	8		8	272
1	Қазақ тілі	2		2	68
2	Қазақ әдебиеті	2		2	68
3	Орыс тілі мен әдебиеті	2		2	68
4	Шетел тілі (ағылшын тілі)	2		2	68
II	Математика және информатика	4		4	136
5	Математика	3		3	102
6	Алгебра	-		-	-
7	Геометрия	-		-	-
8	Информатика	1		1	34
III	Жаратылыстану	1		1	34
9	Жаратылыстану	-		1	34
10	Физика	-		-	-
11	Химия	-		-	-
12	Биология	-		-	-
13	География	-		-	-
IV	Адам және қоғам	2		2	68
14	Қазақстан тарихы	1		1	34
15	Дүниежүзі тарихы	1		1	34
16	Құқық негіздері	-		-	-
Инварианттық оқу жүктемесі		15		15	510
Оқу жүктемесінің жоғары шекті көлемі		15		15	510

директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  Г.Н. Гимбаева

ҚҰЖОЖ бойынша жұмыс қоры Код организации по ОКПО	
Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің Министрлігі Министерство здравоохранения Республики Казахстан	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2010 жылғы "23" қарашадан № 907 бұйрығымен бекітілген № 035-1/е нысандағы медициналық қызметінің
Ұйымның атауы (Негізгі атау және филиалы)	Мемлекеттік мекеме Формасы № 035-1/у Утв. приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан "23" октября 2010 года № 907

**Дәрігерлік - консультациялық комиссияның қорытындысы
Заключение врачебно - консультационной комиссии № 001/0**

от 21.12.2008 ... 20 08:00

Жеке тұлғаты берілді (Выдана физическому лицу)

Аты (Фамилия) Аты (Имя) Султанбаева Аманжол

Туған күні (дата рождения) 21.12.2008 Жынысы (пол) қалың

Үйінің мекенжайы, телефоны (домашний адрес, телефон)
Батысқазақстан р/о. м.к. Астана Қаз. өлкесінде
№ 100 м.к. 8/11

Жұмыс орны (место работы) Сам. 4/1

Диагнозы Р. 20 0.00 + инфекциялық сирингоситоз

Дәрігерлік - консультациялық комиссияның қорытындысы (заключение врачебно - консультационной комиссии) 001/0 от 21.12.2008 20 08:00

Комиссия төрағасы (председатель комиссии) Аманжол Т.А.
(Т.А.С.) (Ф.И.О.) қолы (подпись)

Хатшы (секретарь)
(Т.А.Б.) (Ф.И.О.) қолы (подпись)

М.О.
М.П.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора ГНМЦНТО

_____ Темербекова М.Н.

« » _____ 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник КГУ ОП № 47

_____ Ермакшова И.Д.

_____ 2020 г.

Алматы қаласы Білім басқармасының
«№ 47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2020-2021 оқу жылына арналған
жекедей ақысыз үйде оқытудың
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
индивидуального бесплатного обучения на дому
КГУ «Общеобразовательная школа № 47»
Управления образования г. Алматы
на 2020-2021 учебный год

Алматы, 2020 г.

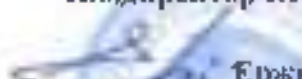
«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель директора ГИМЦНТО


Темурбаева М.Н.

«__» _____ 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Н.о. директор КГУ ОИИ № 47


Ержанова Н.Д.

«__» _____ 2020 г.




Пояснительная
к рабочему плану обучения на дому
КГУ «Общеобразовательная школа № 47»
на 2020-2021 учебный год


Рабочий учебный план школы (гимназии, лицей) обучения на дому для 5-9 классов разработан на основе:

- Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями от 05 мая 2020 года № 182);
- Типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приложение 76 для классов с русским языком обучения);
- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций»;
- Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 июля 2019 года № 334 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра образования и науки Республики Казахстан».

Здоровьесберегающая функция рабочего учебного плана обеспечивается «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования», утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан 16 августа 2017 года № 611 (с внесенными последними изменениями и дополнениями от 28.09.2018 № КР ДСМ-20).

Заместитель директора по УР  Атанбаева Г.Н.

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель директора ГНМЦНТО

 Темербекова М.Н.

« » « » 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Н.о.директор КГУ ОШ № 47

 Ержанова И.Д.

« » « » 2020 г.

Рабочий учебный план основного среднего образования для обучения на дому с русским языком обучения учащейся 5а класса на 2020-2021 учебный год

Приложение-76

№	Учебные предметы	Количество часов в неделю по	Общая нагрузка	
		классам	недельная	годовая
Инвариантный компонент				
I	Язык и литература	9	9	306
1	Русский язык	2	2	68
2	Русская литература	2	2	68
3	Казахский язык и литература	3	3	102
4	Английский язык	2	2	68
II	Математика и информатика	4	4	136
5	Математика	3	3	102
6	Алгебра	-	-	-
7	Геометрия	-	-	-
8	Информатика	1	1	34
III	Естественнознание	1	1	34
9	Естественнознание	1	1	34
10	Физика	-	-	-
11	Химия	-	-	-
12	Биология	-	-	-
13	География	-	-	-
IV	Человек и общество	2	2	68
14	История Казахстана	1	1	34
15	Всемирная история	1	1	34
16	Основы права	-	-	-
Инвариантная учебная нагрузка		16	16	544
Объем максимальной учебной нагрузки		16	16	544

Заместитель директора по УР  Атанбаева Г.Н.

Қазақстан Республикасының
Денсаулық сақтау министрлігі
Медициналық және фармацевтикалық
инновациялар және фармацевтикалық
технологиялар қоры

Қазақстан Республикасының
Білім және ғылым министрлігі
Денсаулық сақтау министрлігінің
Медициналық және фармацевтикалық
технологиялар қоры
Медициналық инновациялар
Фонды №435-ІІ
Үлкен, на шарбақ көшесі, Мәжіліс алаңының
қарсаңында, Қызылорда облысының
Ақтөбе қаласы

Дәрігерлік - консультациалық комиссияның қорытындысы
Заключенные врачом - консультационной комиссией № 1/11
от 21.10.2021 года

Жікесі туралы берілді (Имя лица, фамилия, имя отчество) Жусупбеков Ринат
Тел (Факс) нем (Язык)

Өзінше ата (Отчество)

Туған күні (Дата рождения) 31.10.1987 жыл (год) Жеңіл

Үйінің, мекен-жайы, телефоны (заявительный адрес, телефон) Ул. Сағандық
106

Құқықтары (Полномочия) ТЖС №44 5-ші кп

Дәрігері Семант, Каби, Жамал, Жамал
со сәтіндегі медициналық қызметкерлерінің
қатарында

Дәрігерлік - консультациалық комиссияның қорытындысы (заключенные врачом - консультационной комиссией) Қызылорда облысының
Ақтөбе қаласы - 2021 жылғы 21 қазан

Комиссия төрағасы (председатель комиссии) Жусупбеков Ринат
(ТАӨ) (ФИО) және (фамилия)

Хатшы (секретарь) Семант, Каби
(ТАӨ) (ФИО) және (фамилия)

М.О
М.П.

Браш: Медикал Ф.И.О.

АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ №2 ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-МЕДИЦИНАЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС
ТҰЖЫРЫМЫ / ЗАКЛЮЧЕНИЕ
 АЛМАТИНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ №2

Мекен жайы/Адрес: ул. Жангельдина 27, тел. 397-41-55

Регистрациялық № Ц-20-689

Берілді/Дана:

Касымовой Боте

31.10.2008 г.р.

Тұрғылықты мекен жайы: ул. Оспанова 196: 8705-395-43-11

Мед. д-н

Тұрғылықты мекен жайы/ по адресу:

Кеңестер откен күні: « 28 » айы: августа 2020ж.

в том, что он/а/ был/а консультирован/а

Тұжырым:

Заключение: Симптоматическая фокальная эпилепсия со сложными парциальными приступами, приступный период. Выраженная задержка психического развития на резидуально-органическом фоне. Социально-педагогическая зашученность.

Ұсыныстар// Рекомендовано: На основании выписки из протокола ЦКК за № 88/1 от 27.08.2020 года рекомендовано обучение на дому в 5 классе по общеобразовательной программе на базе ОИП №47 на 2020-2021 учебный год.

Жеке оңалту бағдарламасы//Индивидуальная программа реабилитации:

Дәрігерлік қызмет қорсету//Медицинские услуги:

Лечение, наблюдение эпилептолога, невролога по м/ж

Білімдік қызмет қорсету//Образовательные услуги:

Индивидуальный подход

Әлеуметтік қызмет қорсету//Социальные услуги:

И.о. заведующей ЦМПК №2

И.о. заведующей ЦМПК №2



Развернутая сеть
 класс-комплектов по КГУ «Общеобразовательная школа №47»
 на 2020-2021 учебный год

	№ класса	Статус класса	Язык обучения	К-во кл	Всего учащихся	Распред. по полу		Иностранцы
						мальч	девоч	
	1а	общееобразоват	Казахский	1	14	6	8	
	1б	общееобразоват	Русский	1	25	12	13	
	1-е классы	2кл. общеобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-14;рус-25 Всего-39	18	21	
	2а	общеобразоват	Казахский	1	15	8	7	
	2б	общеобразоват	Русский	1	22	12	10	
	2-е классы	2кл. общеобразоват	1-каз- 1-рус	2	каз-15;рус-22 Всего-37	20	17	
	3а	общеобразоват	Казахский	1	12	9	3	
	3б	общеобразоват	Русский	1	11	5	6	
	3-е классы	2кл. общеобразоват	1-каз- 1-рус.	2	каз-12;рус-11 Всего-23	14	9	
	4а	общеобразоват	Казахский	1	16	9	7	каз-1
	4б	общеобразоват	Русский	1	22	14	8	
	4-е классы	2кл. общеобразоват	1-каз- 1-рус.	2	каз-16;рус-22 Всего-38	23	15	
Итого нач. эпено	8 классы	8 классов общеобразоват.	8	8	137	75	62	
			Казахский-4 Русский-4	4	4	57	32	25
	5а	общеобразоват	Казахский	1	14	4	10	
	5б	общеобразоват	Русский	1	14	7	7	
	5-е классы	2кл. Общеобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-14;рус-14 Всего-28	11	17	
	6а	общеобразоват	Казахский	1	10	7	3	
	6б	общеобразоват	Русский	1	18	10	8	
	6-е классы	2кл. Общеобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-10;рус-18 Всего-28	17	11	
	7а	общеобразоват	Казахский	1	20	9	11	
	7б	общеобразоват	Русский	1	15	9	6	
	7-е классы	2кл. Общеобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-20;рус-15 Всего-35	18	17	
	8а	общеобразоват	Казахский	1	26	9	17	
	8б	общеобразоват	Русский	1	18	12	6	
	8-е классы	2кл. Общеобразоват	1-каз. 1-рус.	2	каз-20;рус-18 Всего-38	21	17	
	9а	общеобразоват	Казахский	1	17	10	7	
	9б	коррекционный	Русский	1	6	3	3	
	9-е классы	1кл. общеобразоват 1кл. коррекционный	1-каз. 1-рус.	2	каз-17;рус-6 Всего-23	13	10	
Итого сред. звено	10 классы	9 классов общеобразоват. 1 класс коррекционный	10	10	152	80	72	
			Казахский	5	81	39	42	
			Русский	5	71	41	30	
			Казахский	1	14	10	4	
	11а	общеобразоват	Казахский	1	12	4	8	
Итого старшее звено	2 классы	2кл. Общеобразоват	2	2	26	14	12	
			Казахский	2	26	14	12	
Всего школа	20 классов	19 кл. общеобразоват. 1 класс коррекционный	Казахский	11	164	85	79	
			Русский	9	151	84	67	
Предшкольн								
	2 классы	2 кл.	0 кл. казахский 0 кл. русский	1	7	4	3	
	2 классы	2 кл.	0 кл. казахский 0 кл. русский	1	9	7	2	
Итого	2 кл			2	16	11	5	

Всего по школе итогом предшкольн: 22классов, 331 ученика



Төмендегі бағам кестесі
 II ауылдық
 2020-2021 оқу жылы

	0-9	2-А	4-А	
1-күні	1 Сурет салу	28 Ресей тілі	37 Математика	13
	2 Музыка	28 Математика	37 Ресей тілі	13
	3 Сауат ашу (теңдест.)	28 Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	13
	4 Жалаң ашығу	28 Ғылым	37 Ғылым	13
	5	Хуқық	37 Ғылым	13
	6		Хуқық	13
	7			
2-күні	1 Корсетілу	28 Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	13
	2 Математика (теңдест.)	28 Ресей тілі	37 Ресей тілі	13
	3 Дене шығару	28 Математика	37 Математика	13
	4 Жалаң ашу	28 Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	13
	5	Дене шығару	37 Естелік	13
	6	Қазақ тілі	37 Қазақ тілі	13
	7			
3-күні	1 Музыка	28 Ағылшын тілі	37 Математика	13
	2 Сауат ашу	28 Музыка	37 Ағылшын тілі	13
	3 Корсетілу (ф)	28 Қазақ тілі	37 ДС	13
	4 Корсетілу (ф)	28 Ресей тілі	37 Сауат ашу	13
	5	Сауат ашу	37 Ресей тілі	13
	6		Музыка	13
	7			
4-күні	1 Сауат ашу (теңдест.)	28 Ресей тілі	37 Ресей тілі	13
	2 Сауат ашу	28 Математика	37 Математика	13
	3 Дене шығару	28 Ғылым	37 Қазақ тілі	13
	4 Қорсетілу	28 Дене шығару	37 Естелік	13
	5	Естелік	37 Қазақ тілі	13
	6		Ғылым	13
	7			
5-күні	1 Сауат ашу	28 Ағылшын тілі	37 Қазақ тілі	13
	2 Математика	28 Математика	37 Ағылшын тілі	13
	3 Қорсетілу	28 Дене шығару	37 Математика	13
	4 Сауат ашу (теңдест.)	28 Ғылым	37 Дене шығару	13
	5		Ғылым	13
	17	34	38	

Директордың оқу-тәрбиә бөлімінің бастығы:

Атабаева Г.Н.



Туркия Республикасы

Талим вазирлиги

2020-2021 йил учун

	50	55	60	70	75
1 Математика	3Курс вақти	18Курс вақти	9Курс вақти	5История Қаз	10Философия
2 Кўраш вақти	2Математика	10Математика	5Курс вақти	15Кўраш вақти	9Информатика
3 Математика	13Курс вақти	24Курс вақти	10Математика	17География	8Қаз тили
4 Сан ва ҳисоб	8Кўраш вақти	51Курс вақти	10Кўраш вақти	34Кўраш вақти	3Англис тили
5 Физика ва математика	10Дене шун	10Русский тили	30Қарақалпоқ тили	5Қўраш вақти	1Англис тили
6 Русский тили	30Англис тили	23Қўраш вақти	30Дене шун	10Физика ва математика	10Информатика
7 Хулоса		Физ. культура	10	Билан шун	3
8					
1 Кўраш вақти	8Кўраш вақти	5Курс вақти	10Кўраш вақти	10Курс вақти	23Кўраш вақти
2 Русский тили	8Кўраш вақти	10Курс вақти	10Дене шун	10Кўраш вақти	20Кўраш вақти
3 Билан шун	10Математика	12Кўраш вақти	8Кўраш вақти	13География	3Курс вақти
4 Кўраш вақти	5Англис тили	14Математика	30Математика	17Кўраш вақти	30Курс вақти
5 Математика	3Курс вақти	10Билан шун	30Англис тили	14Кўраш вақти	30Кўраш вақти
6 Физика ва математика	35Кўраш вақти	10Физика ва математика	10Информатика	23Русский тили	10Кўраш вақти
7 Физ. культура	10Кўраш вақти	10Кўраш вақти	5Курс вақти	34Кўраш вақти	10Кўраш вақти
8				Русский тили	9Дене шун
1 Математика	3Математика	10Англис тили	12Музыка	3Информатика	27Информатика
2 Кўраш вақти	5Англис тили	11Математика	3Курс вақти	15Кўраш вақти	12Курс вақти
3 Информатика	23Музыка	5Физ. культура	10Англис тили	10Русский тили	35Англис тили
4 Англис тили	13Кўраш вақти	3Информатика	23Математика	17Кўраш вақти	5Англис тили
5 Физ. культура	10Кўраш вақти	7Музыка	30Кўраш вақти	5Курс вақти	3Курс вақти
6 Математика	30Курс вақти	18Кўраш вақти	9Кўраш вақти	70Курс вақти	70Курс вақти
7				Русский тили	30
8					
1 Русский тили	30Курс вақти	34История Қаз	10Дене шун	70География	30Курс вақти
2 История Қаз	10Математика	17Русский тили	10Кўраш вақти	15Кўраш вақти	9Курс вақти
3 Математика	30Кўраш вақти	10Информатика	35Математика	13География	81География
4 Англис тили	4Кўраш вақти	18Математика	30Курс вақти	24Кўраш вақти	30Курс вақти
5 Кўраш вақти	35Кўраш вақти	13Кўраш вақти	30Курс вақти	70Курс вақти	16Курс вақти
6 Кўраш вақти	80Курс вақти	30Русский тили	30Қарақалпоқ тили	35Англис тили	12Курс вақти
7 Русский тили	30	Англис тили	10	Билан шун	30Курс вақти
8				Физ. культура	10
1 Кўраш вақти	10Кўраш вақти	4Русский тили	5Курс вақти	7Кўраш вақти	9Курс вақти
2 Хулоса	5Математика	17Математика	5Англис тили	14История Қаз	10Курс вақти
3 Англис тили	12Курс вақти	7Хулоса	50Математика	17Курс вақти	30Курс вақти
4 Математика	3Дене шун	10Англис тили	12Курс вақти	15Математика	10Курс вақти
5 Русский тили	10Курс вақти	15Кўраш вақти	5Дене шун	10Англис тили	12Курс вақти
6					10Курс вақти
7					
8	31	25	31	29	34

Директор ўқув вақти вақти бўлиши

Handwritten signature

Аттиқаси Г.Г.




Тема: җавап кәгаз
Таныма
2020-2021 б.б. йылы

	8 Ф	9 Ф	10 Ф	11 Ф	12 Ф
1) Тарих	8 Кавказ тар.	16 Физ. җансура	08 Англис т.	19 Орус т. адабият.	34 Җавап кәгаз
2) Рәсем	10 Дене шыг.	091 Сография	8 Физика тар.	7 Көчүм	34 Җавап кәгаз
3) Рәсем	Информатика	22 Англис т.	1 Биология	14 Җавап кәгаз	14 Дене шыг.
4) Физ. җансура	08 Кавказ тар.	15 Русская литература	36 География тар.	14 Информатика	23 Көчүм
5) Англис т.	14 Англис т.	17 Историја Кав.	10 Информатика	23 Кавказ адабият.	
6) Көчүм	8 Җавап кәгаз	14 Социология	10 Кавказ тар.	13 Адабият кәгаз	17 Социология тар.
7) Социология тар.	36 Социология тар.	7 Кавказ тар.	9 Дене шыг.		
1) Көчүм	8 Җавап кәгаз	15 Кавказ тар.	1 Социология тар.	7 Социология тар.	10 Җавап кәгаз
2) Геометрия	1 Социология тар.	34 Җавап кәгаз	36 Көчүм	7 Англис т.	10 Социология тар.
3) Кавказ тар.	8 Җавап кәгаз	36 Физика	161 Геометрия	17 Информатика	23 Англис т.
4) Физика	16 Кавказ тар.	7 Русский язык	9 Орус т. адабият.	34 Англис т.	8 Җавап кәгаз
5) Русский язык	16 Дене шыг.	091 Социология тар.	091 Социология тар.	10 Дүрүмдөң тарихы	7 Орус т. адабият.
6) Җавап кәгаз	36 Социология тар.	17 Англис т.	7 Кавказ адабият.	13 Дене шыг.	091 Социология тар.
7) Русская литература	36 Социология тар.	15 Англис т.	35 Кавказ тар.	13 Англис т. адабият.	7 Дүрүмдөң тарихы
8) Җавап кәгаз	36 Социология тар.	16 Социология тар.	13 Җавап кәгаз	36 Көчүм тарихы	7 Информатика тар.
1) Кавказ тар.	8 Кавказ тар.	15 Русский язык	35 Орус т. адабият.	34 Англис т. адабият.	17 Англис т.
2) Информатика	36 Дүрүмдөң тар.	7 Англис т. тар.	7 Англис т.	17 Дене шыг.	091 Социология тар.
3) Англис т.	12 География тар.	8 Англис т.	7 Социология тар.	10 Көчүм	8 Кавказ тар.
4) Физика тар.	8 Көчүм тар.	8 Русская литература	7 Социология тар.	30 Җавап кәгаз	7 Көчүм тар.
5) Русская литература	8 Англис т. тар.	4 Англис т. тар.	14 Дене шыг.	091 Социология тар.	8 Англис т. адабият.
6) Адабият	8 Орус т. адабият.	11 Информатика тар.	13 Англис т. тар.	41 Көчүм тар.	10 Кавказ адабият.
7) Социология тар.	8	7 Физика тар.	24 Кавказ адабият.	7 География тар.	8
1) Англис т.	7 Англис т.	12 География тар.	8 Биология тар.	18 Кавказ адабият.	15 Англис т. тар.
2) Социология тар.	8 Физика тар.	16 Англис т. тар.	21 Дүрүмдөң тар.	8 Англис т. адабият.	17 Англис т. адабият.
3) Англис т. тар.	8 Англис т.	091 Социология тар.	8 Кавказ адабият.	13 Англис т. тар.	11 Дүрүмдөң тарихы
4) Социология тар.	81 Социология тар.	17 Кавказ тар.	30 Көчүм тар.	10 Кавказ тар.	7 Кавказ адабият.
5) Көчүм тар.	8 Англис т.	16 Социология тар.	091 Социология тар.	091 Социология тар.	15 Англис т. тар.
6) Кавказ тар.	8 Кавказ адабият.	1 Биология тар.	161 Социология тар.	13 Дүрүмдөң тарихы	10 Физика тар.
7) Физика тар.	8 Англис т. адабият.	341 Социология тар.	7 Англис т.	091 Социология тар.	35 Англис т. адабият.
8) Англис т. тар.	10	Русская литература тар.			
9) Англис т. тар.	17 Кавказ тар.	16 Социология тар.	9 Англис т.	36 География тар.	8 Орус т. адабият.
10) Социология тар.	36 Англис т.	17 Социология тар.	2 География тар.	8 Орус т. адабият.	34 Дүрүмдөң тар.
11) Кавказ тар.	8 Англис т. тар.	14 Англис т.	16 Англис т.	17 Дене шыг.	091 Социология тар.
12) Англис т. тар.	10 Англис т.	36 Кавказ тар.	9 Кавказ тар.	7 Англис т. адабият.	17 Кавказ адабият.
13) Англис т.	1 Көчүм тар.	7 Англис т.	08 Англис т. тар.	141 Социология тар.	8 Җавап кәгаз
14) Физика тар.	081 Социология тар.	8 Орус т. адабият.	10 Социология тар.	7 Җавап кәгаз	35 Англис т. тар.
15) Социология тар.		8 Дүрүмдөң тар.	8 Англис т.	10	
16) Социология тар.		31	36	37	

Директордың орынбасары  Төлебаева Г.П.

«КЕЛІСІЛДІ»

Медеу аудандық білім бөлімінің
басшысы Сапарова А.А.


_____»

2022 жыл



_____» П.Д.

2022 жыл

**Алматы қаласы Білім басқармасының
« 47 ЖББМ » КММ
2022-2023 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ**

Алматы, 2022 жыл

«КЕЛІСІЛДІ»

Мәдеу аудандық білім бөлімінің
басшысы Сапарова А.А.



Сапарова И.Д.

« _____ » 2022 ж.

_____ 2022 ж.

**№ 47 ЖББМ КММ-нің
2022-2023 оқу жылына арналған
жұмыс оқу жоспарына
түсініктеме хат**

Жалпы білім беретін мектептің мектепке дейінгі даярлық сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары төмендегі құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 1-қосымшаға сәйкес «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты»;

- «Тіпті үлгідегі және түрделі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары;

- «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары;

- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы.

Санитарлық ережелер Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № 76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру нысандарына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» (ҚР ӘМ 06.08.2021 ж №23890) болып тіркелген).

Жалпы білім беретін мектептің 1-4-сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары төмендегі құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 2-қосымшаға сәйкес «Бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты»;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Тіпті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасында бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту

туралы» 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы (2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен);

- «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің таңдау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы.

Санитарлық ережелер Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № 76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру нысандарына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» (ҚР ӘМ 06.08.2021 ж №23890 болып тіркелген).

Жалпы білім беретін мектептің 5-9-сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары төмендегі құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 3-қосымшаға сәйкес «Негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты»;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасында негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы (2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен);

- «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, таңдау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы.

Санитарлық ережелер Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № 76 бұйрығымен «Білім беру нысандарына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» (ҚР ӘМ 06.08.2021 ж №23890 болып тіркелген).

Жалпы білім беретін мектептің 10-11-сыныптарына арналған жұмыс оқу жоспары төмендегі құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 4-қосымшаға сәйкес «Жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты»;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасында жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы (2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен);

- «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін

пәндердің, таңдау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы.

Санитарлық ережелер Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № 76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру нысандарына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» (ҚР ОМ 06.08.2021 ж №23890 болып тіркелген).

Жұмыс оқу жоспарын құрастыруда Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылдың 12 тамызындағы «Орта білім беру ұйымдарында 2022-2023 оқу жылының басталуын, ұзақтығы мен демалыс кезеңдерін айқындау туралы» № 363 бұйрығының жүзеге асырылуы сақталуы тиіс.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген барлық деңгейде білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес:

- 1-4-сыныптарда «Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсының міндетті түрде оқытылуы қамтамасыз етіледі. Оқу курсының мазмұны «Дүшегашу» пәні аясында жүзеге асырылады; жылдық оқу жүктемесі 1-3-сыныптарда 6 сағаттан, 4-сыныпта 10 сағаттан бастауыш сынып мұғалімдері іске асырады;

- «Жолда жүру ережелері» оқу курсының мазмұнын 1-4-сыныптарда 6 сағаттан сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшілері жылдық жұмыс жоспарында тақырыптары мен мерзімін көрсете отырып, іске асырады

- 5-8-сыныптарда сыныптан тыс уақыттарда және сынып сағаты есебінен 10 сағат көлемінде жүргізіледі, сынып журналының жеке бетінде сабақтың тақырыбы мен сабақтың өткізілген күні көрсетіліп жазылады;

- «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының мазмұны «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу курсының аясында 12 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен алғашқы әскери дайындық пәнінің оқытушы-ұйымдастырушыларының оқытуымен іске асырылады. Өмір қауіпсіздігінің негіздерін оқыту сабақтары міндетті болып табылады және оқыту уақытында жүргізіледі.

Бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарының оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 1-сыныптарына мынадай өзгерістер енгізілді:

- «Әліппе» және «Ала тілі» пәндері оқытылады;
- «Шетел тілі» және «Орыс тілі» пәндері оқытылмайды.

Оқыту орыс тілінде жүргізілетін 1-сыныпқа арналған бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарына мынадай өзгерістер енгізілді:

- «Қазақ тілі», «Букварь» және «Обучение грамоте» пәндері оқытылады;
- «Шет тілі» пәні алынып тасталды.

«Көркем сәнбек» пәні екі пәнге бөлінді: «Еңбекке баулу» және «Бейнелеу өнері».

1-4-сыныптарда оқу жоспарының вариативті компонентінің сағаттары математикалық сауаттылықты, математикалық сөйлеуді дамытуға бағытталған «Математика» пәні оқуға, сондай-ақ шахмат пен домбырада ойнау сабақтарына бөлу ұсынылады.

Шахмат ойнау логикалық ойлауды дамытады және маңызды жалпы білім беру дағдыларын қалыптастыруға ықпал етеді.

5-9-сыныптарда вариативтік компонент сағаттары «Жаһандық құзыреттер» курсына оқуға бөлінеді. Домбырада ойнау дағдыларын қалыптастыру білім алушылардың эстетикалық және көркем мәдениетті дамытуға ықпал етеді. Музыка сабағында домбырада ойнауды үйренуді жалғастыру қажет. Қазақ тілінде оқытатын қоғамдық-гуманитарлық бағыт бойынша вариативті компоненттің апталық оқу жүктемесінің жалпы көлемі жалпы орта білім беру деңгейін құрайды:

10 сыныпта - 5 сағат;

11 сыныпта - 5 сағат.

Оның ішінде 1 сағат «Жаһандық құзыреттер» курсына оқуға бөлінеді. Оқу жоспарының вариативтік компонентіндегі басқа сағаттарды инварианттық компоненттегі пәндерді оқытуға бөлу ұсынылады.

Орыс тілінде оқытатын қоғамдық-гуманитарлық бағыт және қазақ және орыс тілдерінде оқытатын жаратылыстану-математикалық бағыт бойынша вариативті компоненттің апталық оқу жүктемесінің жалпы көлемі жалпы орта білім беру деңгейін құрайды:

10 сыныпта - 1 сағат;

11 сыныпта - 1 сағат.

Сағаттар «Жаһандық құзыреттер» курсына оқуға бөлінеді.

Үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес (ҚР БҒМ 2020 жылғы 21 сәуірідегі №154 бұйрығы) «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» (АӘТД) пәні бойынша оқу жүктемесінің көлемі:

- 10-сыныпта аптасына 1 сағат, жылына 34 сағат, сондай-ақ далалық оқу жынына (лагерьлік) вариативті бөліммен 30 сағат қарастырылған.

- 11-сыныпта – аптасына 1 сағат, жылына 34 сағат.

- Инклюзивті сыныптардағы оқу жоспарының ерекшелігі
- Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен бекітілген жалпы білім беретін ұйымдардың қызмет көрсету туралы үлгілік ережелерінің 19-тармағына сәйкес 2013 жылдың 17 мамырындағы №499 бұйрығы бойынша білім беру ұйымдарында инклюзивті сыныптар ашуға болады. Ерекше білім беруді қажет ететін балалар психологиялық-медициналық педагогикалық кеңестердің ұсынысы мен қорытындысы бойынша инклюзивті сыныптарда оқуына болады.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары



«КЕЛІСІЛДІ»


Мелеу аудандық білім бөлімінің
басшысы Сапарова А.А.



_____ 2022 жыл

Мектептегі мектепалды даярлық сыныбына арналған ~~мектепке дейінгі тәрбие мен~~
оқытудың ұлгілік оқу жосыры (5 жастағы балалар)

№	Білім беру бағыттары мен оқу бағдарламасы	Жүктеме, сағаты	
		Апталық	Жылдық
Инварианттық компонент			
I	Дене шынықтыру	3	102
1	Дене шынықтыру	3	102
II	Сөйлеуді дамыту	6	204
2	Сөйлеуді дамыту	2	68
3	Көркем әдебиет	2	68
4	Қазақ тілі	2	68
III	Сауат ашу негіздері	3	102
5	Сауат ашу негіздері	3	102
IV	Математика негіздері	3	102
6	Математика негіздері	3	102
V	Қоршаған ортамен таныстыру	2	68
7	Қоршаған ортамен таныстыру	2	68
VI	Зерттеу іс-әрекеті	1	34
8	Сурет салу	1	34
9	Мусықа		
10	Жансыру		
11	Құрастыру		
VII	Шығармашылық іс-әрекет, бейнелеу іс-әрекеті	2	68
12	Музыка	2	68
Ұйымдастырылған оқу қызметінің ұзақтығы		25-30 минут	25-30 минут
Барлығы		20	680
Мектеп жасына дейінгі балалардың ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің жалпы көлемі		20	680

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  Атамбаева Г.Н.

«КЕЛІСІЛДІ»
Мелеу аудандық білім бөлімінің
басшысы Сапарова А.А.



И.Д.

_____ 2022 жыл

Бастауыш білім берудің ұлттық оқу жоспары

Түркістан облысы

№	Білім салалары және оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағат саны				Жашты жүктеме, сағат	
		1	2	3	4	апталық	жылдық
Инварианттық компонент							
	Тіл және әдебиет	6	11	11	11	39	1398
1	Әліппе, Ана тілі	6	-	-	-	6	210
2	Қазақ тілі	-	4	4	4	12	432
3	Әдебиетті оқу	-	3	3	3	9	324
4	Орыс тілі	-	2	2	2	6	216
5	Шетел тілі (ағылшын тілі)	-	2	2	2	6	216
	Математика және информатика	4,5	5	6	6	21,5	769,5
6	Математика	4	4	5	5	18	644
7	Цифрлық сауаттылық	0,5	1	1	1	3,5	125,5
	Жаратылыстану	1	1	2	2	6	215
8	Жаратылыстану	1	1	2	2	6	215
	Адам және қоғам	1	1	1	1	4	143
9	Дүниетану	1	1	1	1	4	143
	Технология және өнер	3	2	2	2	9	321
10	Музыка	1	1	1	1	4	143
11	Көркем сән	-	1	1	1	3	108
12	Сән-өнер	1				1	35
13	Бейнелеу өнері	1				1	35
	Дене шынықтыру	3	3	3	3	12	429
14	Дене шынықтыру	3	3	3	3	12	429
	Инварианттық оқу жүктемесі	18,5	23	25	25	91,5	3275,5
Вариативтік компонент							
	Белсенді-қозғалмалы сипаттағы жеке және топтық сабақтар	1	1	1	1	4	143
	Геометрия элементі	1	1	1	1	4	143
	Вариативтік оқу жүктемесі	1	1	1	1	4	143
	Ең жоғарғы оқу жүктемесі	19,5	24	26	26	95,5	3418,5

Директордың оқу ісі жөніндегі проректоры  Атамбаева Г.Н.

«ЖЕЛІСІЛДІ»

Мелеу аудандық білім бөлімінің
басшысы Санарова А.А.



Н.Д.

_____ 2022 жыл

Негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспары

қосымша

№	Білім салалары және оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағат саны					Жалпы жүктеме, сағат	
		5	6	7	8	9	апталық	жылдық
Инварианттық компоненті								
	Тіл және әдебиет	11	11	11	11	11	55	1980
1	Қазақ тілі	3	3	3	2	2	13	468
2	Қазақ әдебиеті	2	2	2	3	3	12	432
3	Орыс тілі мен әдебиеті	3	3	3	3	3	15	540
4	Шетел тілі (ағылшын тілі)	3	3	3	3	3	15	540
	Математика және информатика	6	6	6	6	6	30	1080
5	Математика	5	5	-	-	-	10	360
6	Алгебра	-	-	3	3	3	9	324
7	Геометрия	-	-	2	2	2	6	216
8	Информатика	1	1	1	1	1	5	180
	Жаратылыстану	2	2	7	8	8	27	972
9	Жаратылыстану	2	2	-	-	-	4	144
10	Физика	-	-	2	2	2	6	216
11	Химия	-	-	1	2	2	5	180
12	Биология	-	-	2	2	2	6	216
13	География	-	-	2	2	2	6	216
	Адам және қоғам	3	3	3	3	4	16	576
14	Қазақстан тарихы	2	2	2	2	2	10	360
15	Дүниежүзі тарихы	1	1	1	1	1	5	180
16	Қазақ негіздері	-	-	-	-	1	1	36
	Технология және өнер	3	3	1	1	1	9	324
17	Музыка	1	1	-	-	-	2	72
18	Көркем өнбек	2	2	1	1	1	7	252
	Дене шынықтыру	3	3	3	3	3	15	540
20	Дене шынықтыру	3	3	3	3	3	15	540
	Инварианттық оқу жүсітемесі	28	28	31	32	33	152	5472
Варианттық компонент								
	Жаһандық құзыреттілік немесе тандау бойынша басқа курстар	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3	108
	Жаһандық құзыреттілік	0,5	0,5	0,5	0,5	-	2	72
	Зайырмалық және дидану негіздері	-	-	1	-	1	1	36
	Әлеуметтік курстар	-	-	-	-	-	-	-
	Оқу жүсітемесінің жол арғы ілекті көлемі	28,5	28,5	31,5	32,5	34	155	5580

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  Атайбаева Г.П.

«КЕЛІСІЛДІ»

Медену аудандық білім бөлімінің
басшысы Сапарова А.А.

« _____ » 2023 жыл



Н.Д.

ы.Д.

Қоғамдық-гуманитарлық бағыт бойынша жалпы орта білім
жұмыс оқу жоспары

83-қосымша

№	Оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағаттар саны		Жалпы жүктеме	
		I	II	апталық	жылдық
Инварианттық компонент					
1	Қазақ тілі	2	2	4	144
2	Қазақ әдебиеті	3	3	6	216
3	Орыс тілі мен әдебиеті	2	2	4	144
4	Шетел тілі (ағылшын тілі)	3	3	6	216
5	Алгебра және шикізат бастаулары	3	3	6	216
6	Геометрия	1	1	2	72
7	Информатика	1	1	2	72
8	Физика	1	1	2	72
9	Химия	1	1	2	72
10	Биология	1	1	2	72
11	География	1	1	2	72
12	Қазақстан тарихы	2	2	4	144
13	Дүниежүзі тарихы	2	2	4	144
14	Құқық негіздері	1	1	2	72
15	Дене шығыстыру	3	3	6	216
17	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	1	1	2	72
Инварианттық оқу жүктемесі		28	28	56	2016
Вариативтік компонент					
Жаһандық құзыреттілік (Кәсіпкерлік және бизнес негіздері)		1	1	2	72
Жаһандық құзыреттілік			1	1	36
Алғашқы әскери және технологиялық дайындық		1		1	36
Элективті курстар		4	4	8	288
Практикалық грамматика (ағылшын тілі)		2		2	72
Математикалық аналитика элементтері			1	1	36
Эссе жазып үйренейік!		1	1	2	72
Эссе жазуға машықтандыру			1	1	36
Әлемдегі империялар тарихы		1		1	36
Искусство выразительного чтения			1	1	36
Вариативтік оқу жүктемесі		5	5	10	360
Екі жоғарғы оқу жүктемесі		33	33	66	2376

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  Атанбасва Г.Н.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель
Медицинского РОО



Сапарова А.А.

«__»

2022 г.



Алматы қаласы Білім басқармасының
«№47 ЖББМ» КММ
2022-2023 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
КГУ «ОШ №47»
Управления образования г. Алматы
на 2022-2023 учебный год

Алматы, 2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель
Мелеуского РОО

Сапарова А.А.

« _____ » _____ 2022 г.



Калиникова И.Д.

« _____ » _____ 2022 г.

**Пояснительная
к рабочему учебному плану КГУ «Общеобразовательная школа №47»
на 2022-2023 учебный год**

*Рабочий учебный план общеобразовательной школы для классов
предшкольной подготовки разработан на основании:*

- Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (приложение №1);

- Типовых правилах деятельности дошкольных организаций, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего типа и вида»;

- Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (с изменениями и дополнениями № 195 от 12 мая 2020 года);

- Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 (с изменениями и дополнениями № 412 от 24 сентября 2020 года).

Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № 76 (зарегистрирован в МЮ РК за № 23890 от 06.08.2021 г.)

*Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 1-4 классов
разработан на основании:*

- Государственного общеобязательного стандарта начального образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (приложение №2);

- Типовых правилах деятельности организаций образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего типа и вида»;

- Типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями от 12 августа 2022 года № 365);

- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115.

Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № 76 (зарегистрирован в МЮ РК за № 23890 от 06.08.2021 г.)

Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 5-9 классов разработан на основании:

- Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (приложение №3);

- Типовых правилах деятельности организаций образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего типа и вида»;

- Типовых учебных планов основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями от 12 августа 2022 года № 365);

- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115

Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № 76 (зарегистрирован в МЮ РК за № 23890 от 06.08.2021 г.)

При составлении рабочего учебного плана должна быть соблюдена реализация приказа Министерства просвещения Республики Казахстан от 12 августа 2022 года № 363 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях среднего образования».

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней, утвержденным приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348

- в 1-4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности». Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета «Познание мира»: в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов;

- содержание учебного курса «Правила дорожного движения» реализуется в 1-4 классах – по 6 часов в каждом классе классными

руководителями за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя;

- в 5-8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты занятий на отдельной странице классного журнала;

- изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 классах реализуется в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физкультуры. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

- содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями-организаторами начальной военной и технологической подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

В Типовой учебный план начального образования для 1-ых классов с казахским языком обучения внесены следующие изменения:

- изучаются предметы «Әлпепе» и «Ана тили»;
- предметы «Русский язык» и «Иностранный язык» исключены.

В Типовой учебный план начального образования для 1-ых классов с русским языком обучения внесены следующие изменения:

- изучаются предметы «Казахский язык», «Букварь» и «Обучение грамоте»;
- предмет «Иностранный язык» исключен.

Предмет «Художественный труд» в I классе разделен на два предмета – «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство».

В 5-9 классах часы вариативного компонента отводятся на изучение курса «Глобальные компетенции».

Особенность учебного плана в инклюзивных классах.

В соответствии с п.19 Типовых правил деятельности общеобразовательных организаций (начального, основного среднего и общего среднего образования), утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499, в школе обучаются дети с особыми образовательными потребностями по заключению и рекомендациям психолого-медико-педагогической консультации, по общеобразовательной учебной программе.

Заместитель директора по учебной работе



«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель
Мелеуского РОО

Сапарова А.А.

« _____ » _____ 2022 г.



МІНІСТЕРСТВО

Директор КГУ ОШ

Ермекбаева И.Д.

2022 г.

Рабочий учебный план для классов дошкольной подготовки детей от 5 лет, КГУ ОШ №47 с русским языком обучения на 2022-2023 учебный год

№	Образовательные области и учебные программы	Нагрузка/классы	
		Недельная	Годовая
Инвариантная часть:			
I	Физическая культура	3	102
1	Физическая культура	3	102
II	Развитие речи	6	204
2	Развитие речи	2	68
3	Художественная литература	2	68
4	Казахский язык	2	68
III	Основы грамоты	3	102
5	Основы грамоты	3	102
IV	Основы математики	3	102
6	Основы математики	3	102
V	Ознакомление с окружающим миром	2	68
7	Ознакомление с окружающим миром	2	68
VI	Исследовательская деятельность	1	34
8	Рисование		
9	Лепка		
10	Аппликация	1	34
11	Конструирование		
VII	Творческая деятельность	2	68
11	Музыка	2	68
	Продолжительность организованной учебной деятельности	25-30 минут	25-30 минут
Итого		20	680
	Общий объем организованной учебной деятельности детей дошкольного возраста	20	680

Заместитель директора по УР

Атабаева Г.Н.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель
Менеджер ООО

Саярова А.А.

« _____ » _____ 2022 г.



И.Д.

_____ 2022 г.

Рабочий учебный план начального образования для классов с русским языком обучения
КГУ ОШ №47 на 2022-2023 учебный год

Приложение 2

№	Образовательные области и учебные предметы	Количество часов в неделю по классам				Общая нагрузка, часы	
		1	2	3	4	недельная	годовая
Инвариантный компонент							
	Язык и литература	8	12	12	13	45	1612
1	Букварь, Обучение грамоте	6	-	-	-	6	210
2	Русский язык	-	4	4	4	12	432
3	Литературное чтение	-	3	3	3	9	324
4	Казахский язык	2	3	3	4	12	430
5	Иностраный язык (англ. яз)	-	2	2	2	6	216
	Математика и информатика	4,5	5	6	6	21,5	769,5
6	Математика	4	4	5	5	18	644
7	Цифровая грамотность	0,5	1	1	1	3,5	125,5
	Естествознание	1	1	2	2	6	215
8	Государствознание	1	1	2	2	6	215
	Человек и общество	1	1	1	1	4	143
9	Познание мира	1	1	1	1	4	143
	Технология и искусство	3	2	2	2	9	321
10	Музыка	1	1	1	1	4	143
11	Художественный труд	-	1	1	1	3	108
12	Трудовое обучение	1				1	35
13	Изобразительное искусство	1				1	35
	Физическая культура	3	3	3	3	12	429
14	Физическая культура	3	3	3	3	12	429
Инвариантная учебная нагрузка		20,5	24	26	27	97,5	3489,5
Вариативный компонент							
	Индивидуальные и групповые занятия развивающего характера	-	-	-	-	-	-
	Вариативная учебная нагрузка	-	-	-	-	-	-
	Максимальная учебная нагрузка	20,5	24	26	27	97,5	3489,5

Заместитель директора по УР

Атанбаева Г.П.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель
Мелеуского РОО

Сапирова А.А.
2022 г.



Рабочий учебный план основного среднего образования для учащихся с интеллектуальным отклонением КГУ ОШ №47 на 2022-2023 учебный год

Приложение 7

№	Образовательные области и учебные предметы	Количество часов в неделю по классам					Нагрузка, часы	
		8	9	10	11	12	недельная	годовая
Инвариантный компонент								
	Язык и литература	13	13	13	13	13	65	1300
1	Русский язык	1	1	1	1	1	5	100
2	Русская литература	2	2	2	2	2	10	200
3	Казахский язык и литература	1	1	1	1	1	5	100
4	Иностранный язык (англ.яз)	1	1	1	1	1	5	100
	Математика и информатика	6	6	6	6	6	30	600
5	Математика	3	3	3	3	3	15	300
6	Алгебра	-	-	1	1	1	5	100
7	Геометрия	-	-	1	1	1	5	100
8	Информатика	1	1	1	1	1	5	100
	Естествознание	2	2	2	2	2	10	200
9	Естествознание	2	2	-	-	-	10	200
10	Физика	-	-	1	1	1	5	100
11	Химия	-	-	1	1	1	5	100
12	Биология	-	-	1	1	1	5	100
13	География	-	-	1	1	1	5	100
	Человек и общество	3	3	3	3	4	16	320
14	История Казахстана	1	1	1	1	1	5	100
15	Всемирная история	1	1	1	1	1	5	100
16	Основы права	1	1	1	1	1	5	100
	Технология и искусство	3	3	3	3	3	15	300
17	Музыка	1	1	-	-	-	5	100
18	Художественный труд	2	2	1	1	1	10	200
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15	300
19	Физическая культура	3	3	3	3	3	15	300
Инвариантная учебная нагрузка		38	38	33	34	35	162	3240
Вариативный компонент								
	Глобальные компетенции или другие курсы по выбору	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	100
	Глобальные компетенции	0,5	0,5	0,5	0,5	-	2	40
	Светскость и основы религиозности	-	-	-	-	1	1	20
	Элективные курсы	-	-	-	-	-	-	-
	Вариативная учебная нагрузка	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	100
Максимальная учебная нагрузка		38,5	38,5	33,5	34,5	36	163	3340

Заместитель директора по УР

Атанбаева Г.Н.



**Алматы қаласы Білім басқармасының
«№47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
2022-2023 оқу жылына арналған
жекелей ақысыз үйде оқыудың
ЖҰМЫС ОҚУ ЖОСПАРЫ**

**РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
индивидуального бесплатного обучения на дому
КГУ «Общеобразовательная школа №47»
Управления образования г. Алматы
на 2022-2023 учебный год**

Алматы, 2022 г.




**Пояснительная
к рабочему плану обучения на дому
КГУ «Общеобразовательная школа №47»
на 2022-2023 учебный год**

Рабочий учебный план школы обучения на дому для 5-9 классов разработан на основе:

- Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с внесенными изменениями и дополнениями от 05 мая 2020 года № 182);
- Типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 марта 2021 года № 125 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приложение 55 для классов с казахским языком обучения, приложение 56 для классов с русским языком обучения);
- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций»;
- Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 июля 2019 года № 334 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра образования и науки Республики Казахстан».

Здоровьесберегающая функция рабочего учебного плана обеспечивается «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования», утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан 16 августа 2017 года № 611 (с внесенными последними изменениями и дополнениями от 28.09.2018 № КР ДСМ-20).

Заместитель директора по УР  Атамбаева Г.Н.



«УТВЕРЖДАЮ»

○ Директор К1 У ОИП №17

А. Арзгалиева И.Д.

выпуск 2022 г.

Рабочий учебный план (обновленного содержания) основного среднего образования для обучения на дому с русским языком обучения

Приложение 56

№	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам		Общая нагрузка	
		7	9	недельная	годовая
Инвариантный компонент					
I	Язык и литература	9	9	18	648
1	Русский язык	2	2	4	144
2	Русская литература	2	2	4	144
3	Казахский язык и литература	3	3	6	216
4	Иностранный язык (англ. яз.)	2	2	4	144
II	Математика и информатика	4	4	8	288
5	Математика	-	-	-	-
6	Алгебра	2	2	4	144
7	Геометрия	1	1	2	72
8	Информатика	1	1	2	72
III	Естествознание	4	4	8	288
9	Естествознание	-	-	-	-
10	Физика	1	1	2	72
11	Химия	1	1	2	72
12	Биология	1	1	2	72
13	География	1	1	2	72
IV	Человек и общество	2	3	5	180
14	История Казахстана	1	1	2	72
15	Всемирная история	1	1	2	72
16	Основы права	-	1	1	36
Инвариантная учебная нагрузка		19	20	39	1404
Объем максимальной учебной нагрузки		19	20	39	1404

Заместитель директора по УР

Атамбаева Г.П.

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі Министрлік медициналық Республикасы Қазақстан	ҚДБ ЦЖК "№5 ҚКА" КМК Балағар бөлімі КГП на ПХВ "ТКБ №5" Детское отделение	КУЖКБ Байышпа ұйым қолы Код өрнегі өзінің на (ӨРП)
Ұйымның атауы Наименование организации:		Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м.а. 2020 жылғы «04» сарыардағы № 175 Бұйрығымен бекітіліп № 026/е нысанда медициналық құжаттама Медицинская документация Форма №026/у Утверждена приказом м.а. Министра здравоохранения Республики Казахстан от «04» ноября 2020 года №175

Дәрігерлік – консультативтік комиссияның қорытындысы
 Заключение врачей – консультационной комиссии № 01/2
 от 05.09.2022 года

Жізе тулғана берілді (Исдана физическому лицу)

Кемелова Бота Елжановна (Фамилия) Аты (Имя)

Әкесінің аты (Отчество)

Туған күні (дата рождения) 31.10.08 Жылы (год) 2008

Ұяның мекенжайы, телефоны (домашний адрес, телефон)

Діланова 196

Жұмыс орны (место ра)

Школа КДБ ЦЖК №5

№01/2

40.0. Медицинская документация

Дәрігерлік – консультативтік комиссияның қорытындысы (заключение врачей – консультационной комиссии) медицинское заключение на рену от 05.09.2022

ушаныс бер



Заманбау медицина

Заманбау медицина



Аманжол А.А.

Султановна Х.В.
 Директор

Кыргызстан Республикасы Денсаулык саясаты министрлиги Министре кабинетинин Республикалык клиникалык медициналык университети Факкультеттин Наименование ординатуриясы Ординатура клиникосона бөлүмүндө №5 УОХ т. Алматы	Кыргызстан Республикасы Денсаулык саясаты министрлигинин 2022-жылдын 01-күнүндө № КР Д.У.И-1/2022-буржыгы менен бекиткен №026/с-НСЗ/19-Мед.Интеллигенттик комиссиясы Ушундай эле документтердин форма №026-а уттурулган талам же тастыктамаларына объективдүү Министре кабинетинин Кыргызстан Республикасынын 01-04-күнүндө 2022-жылы №КР Д.У.И-175/2022
---	--

**"Дергерлик - консультациялык комиссиянын корымы менен" №026/с-НСЗ/19-Мед.Интеллигенттик комиссиясынын
 Форма №026-а "Заключение врачебно-консультационной комиссии"**

№ 304

02-сентября 2022 года

Жеке туулугу берилген физическое лицо:

Г. СУМБЕГ АЙБЕРИМ НУРДАНСЫЗЫ 28.02.2007
(28.02.2007-жылы туулган)

Туулган күнү (Дата рождения) **28.02.2007** Жынысы (Пол) **ЖЕНСИН**
 ӨАӨЖ аты (Код КА КЖ) **ЖСНННН** Д.А. 10707866001

Үйүнүн мекенжайы, телефоны (Домашней адрес, телефон) город, Алматы, улица Байконовская дом 42

Жумуш орыны (Место работы) ДОМУСТИ ГРЕБОВАЦИЯ

Диагнозу: #80.1 Спастическая дислексия

Дергерлик - консультациялык комиссиянын корымы менен "Заключение врачебно-консультационной комиссии"

В связи с вышеуказанным диагнозом в состоянии пациента. Рекомендовано обучение на дому с 26.09.2022 г. до конца учебного года



АБДРАХМАТОВА АМИНА БЭДИЕВИЧ
(03.09.1977-жылы туулган)

ЖАКЫБЕКОВА РАХИМЖАНА БЕКМЫНОВА
(15.07.1975-жылы туулган)

РАКИПОВА ЗИЯДА НУРСАЙЫМОВНА
(15.01.1978-жылы туулган)



«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель
Медицинского ЦОД

Сапарова А.А.

2022 г.



**Развернутая сеть
класс-комплектов по КГУ -Общеобразовательная школа № 47**

№ 1022-2022 учебный год

	№ класса	Статус класса	Язык обучения	К-во кл	Всего учащихся	Распред. по полу		
						м.п.ч	д.п.ч	
	1а	общее образование	Казахский	1	17	8	9	
	1а	общее образование	Русский	1	27	15	12	
	1-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-17 рус-27 Всего-44	23	21	
	2а	общее образование	Казахский	1	17	10	7	
	2а	общее образование	Русский	1	23	14	9	
	2-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-17 рус-23 Всего-40	24	16	
	3а	общее образование	Казахский	1	15	9	6	
	3а	общее образование	Русский	1	19	5	14	1 инт. язык
	3-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-15 рус-19 Всего-34	14	20	
	4а	общее образование	Казахский	1	13	7	6	
	4а	общее образование	Русский	1	20	12	8	
	4-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-13 рус-20 Всего-33	19	14	
Итого нач. звено	8 классов	8 классов общее образование		8	151	80	71	
			Казахский Русский	4 4	62 89	34 46	28 43	
	3а	общее образование	Казахский	1	13	5	8	
	3а	общее образование	Русский	1	13	6	7	
	5-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-13 рус-13 Всего-26	14	12	
	6а	общее образование	Казахский	1	16	9	7	
	6а	общее образование	Русский	1	21	10	11	
	6-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-16 рус-21 Всего-37	17	20	
	7а	общее образование	Казахский	1	14	4	10	
	7а	общее образование	Русский	1	16	9	7	
	7-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-14 рус-16 Всего-30	13	17	
	8а	общее образование	Казахский	1	10	7	3	
	8а	общее образование	Русский	1	21	10	11	
	8-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-10 рус-21 Всего-31	15	14	
	9а	общее образование	Казахский	1	21	9	12	
	9а	общее образование	Русский	1	21	10	11	
	9-е классы	2кл. общее образование	1-каз. 1-рус.	2	каз-21 рус-21 Всего-42	19	23	
Итого сред. звено	10 классов	10 классов общее образование		10	166	80	86	
			Казахский Русский	5 5	74 92	35 45	39 47	
	10а	общее образование	Казахский	1	15	9	6	
	11а	общее образование	Казахский	1	11	7	4	
Итого старшее звено	2 классов	2 кл. общее образование		2	26	16	10	
			Казахский	2	26	16	10	
Всего школы	20 классов	20 кл. общее образование		20	343	176	167	
			Казахский Русский	11 9	162 181	85 91	77 90	

Предметы

	2 класс	2 кл. общее образование	0 кл. казахский 0 кл. русский	1 1	12 5	7 5	5 3	
Итого	2 кл.	2 кл. общее образование	2	2	20	12	8	

Всего по школе в соответствии с программой: 22 класса, 363 ученика



АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ ПМПК Медеуского району ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-МЕДИЦИНАЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕНЕС ТҰЖЫРЫМЫ / ЗАКЛЮЧЕНИЕ
АЛМАТИНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ ПМПК Медеуского района

Мекен жайы/Адрес: ул. Тулсбасва 25/18, тел.: 8 (727) 273 - 04 -14

Регистрациялық №/Регистрационный номер: 2-22-1031

Берілді /Даво: СЕРІК БАҚДӘУЛЕТ АЛДАБЕРГЕНҰЛЫ

Тұрғылықты мекен жайы /; прожиающему/ей/ по адресу: ул. Мангажик 7

Тұжырымы/ Заключение: Задержка психического развития. Общее недоразвитие речи 2 уровня, симптоматика стертой дизартрии.

Ұсыныстар/Рекомендовано: Обучение в 1 классе с каз.яз. обучения по адаптированной учебной программе в ОШ по м/ж. Заключение и рекомендации действительны до окончания начальной школы.

Жеке оцалту бағдарламасы/Индивидуальная программа реабилитации:

1. Дәрігерлік қызмет көрсету/Медицинские услуги: Лечение и наблюдение у невролога по м/ж. ЛФК, массаж. Консультация лор-врача, ортопеда.
2. Білімдік қызмет көрсету/Образовательные услуги: Изменение способов и критериев оценивания результатов обучения в соответствии с адаптированной программой. Специальная поддержка педагогов: дефектолога, логопеда.
3. Әлеуметтік қызмет көрсету/Социальные услуги: ---

ПМПК Медеуского району менісруипел/

заведующий ПМПК Медеуского района

Нурпеисова Дина Рахметолдаевна



Өтіміш нөмірі:	ПМПК.2022.23212	Берілген күні:	07.09.2022
Нұсқар санымен:	ПМПК.2022.23212	Дата қадағал:	07.09.2022



Штрих-код содыржит данвал нз текущего документа, орғанвалзавало и астапталалей валполвалвалнл госуларотвалвалуо устулу, а талже лелстроннка-ннфрвалуо нолвалса.

Штрих-код палвалвалса кулалстлал деректерл, ұйвалвалды талже мемлелелетлел кулалмет валтрелстелуел орғанвалвалл орғанвалваллларлал, совалдал-ак валстроннка-ннфрвалуо колтлпбалса қамтлвалса.

ҚАЛАЛЫҚ №2 ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-МЕДИЦИНАЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕІПЕС
АСТАНА ҚАЛАЛЫҚ
МӘМЛЕТтік БІЛІМ
БІЛІМ
Психологиялық
Медициналық
Педагогикалық
консультациясы

ҚАЛАЛЫҚ №2 ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-МЕДИЦИНАЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕІПЕС
ТУЖЫРЫМЫ / ЗАКЛЮЧЕНИЕ
АСТАНА ҚАЛАЛЫҚ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ №2

Мекен жайы/Адрес: ул. Жангелдына 27, тел. 3974155

Тіркеу № П-20-1068

Берілді /Дана: Ибракумов Аджал 27.09.2020 г.р.

Тұрғылықты мекен жайы: ул. Заречная 44 - 3 Мел р-н
87071741045

проживающему/ей/ по адресу:

Кездестен өткен күні: «15» айы: октябрь 2020 г.

в том, что оп/а/ был/а консультирован/а

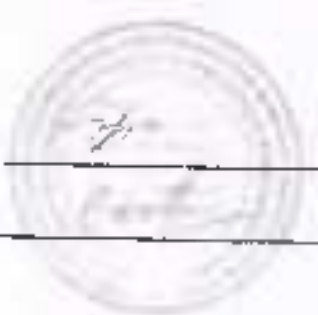
Усыныстар// Рекомендовано:

1. Обучение по общобразовательной учебной программе 1 класса с индивидуальным подходом
2. Индивидуальный подход и наглядность в оценке учебных достижений
3. Занятия с педагогом-дефектологом по развитию (коррекции) познавательной деятельности
4. Занятия с логопедом
5. МПК – при необходимости

№2 ПМПК менеджерісі

Нурникова Д.Р.

Мамадар/Специалисты





Ғылым бағам кестесі
 Тағылым
 2022-2023 оқу жылы

	1Д	2А	2Д	3Д	4Д
1. Білімгер	10/Мұрағат	34/Түркістан облысы	37/Мәңгілік Ел	40/Түркістан	50/Қызылорда
2. Мамандықтары	09/Мәдениетшілдік	24/Мәдениетшілдік	37/Ағылшын тілі	40/Мәдениетшілдік	50/Ағылшын тілі
3. Методология	15/Дүниежүзілік	07/Ағылшын тілі	37/Характер	40/Әлеуметтік-педагогикалық	50/Ағылшын тілі
4. Тағылымдары	12/Жергілікті деңгейде	38/Қазақстан Республикасының тағылымдары	38/Әлеуметтік-педагогикалық	40/Тәжірибе	50/Тағылымдары
5.					50/Жергілікті деңгейде
6.					
7. Қызығушылығы	1/Сыни ойлау	38/Әлеуметтік	4/Сыни ойлау	40/Әлеуметтік	50/Әлеуметтік
8. Ресурстары	2/Әлеумет	38/Мәдениетшілдік	1/Тілдік ресурстар	2/Қазақ тілі	37/Әлеуметшілдік
9. Мамандықтары	10/Мәдениетшілдік	38/Ресми тіл	3/Ағылшын тілі	09/Мәдениетшілдік	50/Әлеуметшілдік
10. Қызығушылығы	30/Әлеумет	05/Әлеуметшілдік	35/Тілдік ресурстар	15/Әлеуметшілдік	37/Әлеуметшілдік
11. Тағылымдары	30/Әлеуметшілдік	21/Қызығушылығы	21/Әлеуметшілдік	20/Әлеуметшілдік	50/Мәдениетшілдік
12.					Қызығушылығы
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					
66.					
67.					
68.					
69.					
70.					
71.					
72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					
88.					
89.					
90.					
91.					
92.					
93.					
94.					
95.					
96.					
97.					
98.					
99.					
100.					

Қарағанды облысы әкімінің орынбасары  тағайындады



Түлектің сабақ картасы

Танысым

2022-2023 оқу жылы

	50	64	60	74	70	
1 Қазақ тілі	8 Қазақ тілі	4 Англис тілі	12 Ағылшын тілі	14 Ағылшын тілі	12 Ағылшын тілі	10
2 Информатика	9 Математика	10 Математика	10 Математика	10 Математика	10 Математика	10
3 Тарих	6 Қазақ тілі	12 Русский язык	8 Қазақ тілі	8 Қазақ тілі	8 Қазақ тілі	10
4 Математика	10 Ағылшын тілі	14 Информатика	6 Информатика	10 Информатика	10 Информатика	10
5 Англис тілі	8 Орыс тілі мен әдебі	7 Қазақ тілі	8 Орыс тілі мен әдебі	8 Орыс тілі мен әдебі	8 Орыс тілі мен әдебі	10
6	12 Дене шығару	8 Информатика	8 Қазақ тілі	8 Қазақ тілі	8 Қазақ тілі	10
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						

Түлектің оқу-тәрбиелік бағамы орынбасары

Атанбаев Г.Н.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
"№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП"
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МБҚММСІ

РЕСПУБЛИКА ҚАЗАҚСТАН
КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47"
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

«06» 09 2022 № 120

Алматы қаласы

город Алматы

2022-2023 оқу жылына үйде оқытуды ұйымдастыру туралы

ҚР «Білім туралы» заңының 8-бабына сәйкес және 05.09.2022ж. Алматы қалалық №5 Дәрісшілік-консультациялық комиссияның қорытындысы, тіркеу № 65/2 негізінде бұйырамын.

1. 7 «А» сынып оқушысы Қасымова Бота 31.10.2008 жылы туған, 2022-2023 оқу жылы аралығында үйде оқытумен қамтылсын.
2. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасында негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 2012 жылғы 8 қарашаданғы № 500 бұйрығы (2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен); 56-көлеміне сәйкес, жалпы білім беретін орыс тілінде үйде оқыту бағдарламасы бойынша белгілесен.
3. Жаулыбай А.Ж., Макулбекова Б.Н., Ауышев А.С., Бөрібек С.С., Сыздықбек Т.Ж., Арынов Б.М., Советхан А.Т., Батиева К.У., Қабдолданова М.М., Сүлеев С.С.пен мұғалімдеріне сабақ кестесі бойынша сабақтарды жүргізу міндеттелен.
4. Үйде оқытумен қамтылған 7 «А» сынып оқушысы Қасымова Ботаға сабақ беретін мұғалімдерге 40 % жосымша ақы төтелен.
5. Бұл бұйрықтың орындалуы директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Н. Атанбаеваға тапсырылған.

Нөмір: ДАҚК.Ж. 022/09.02.2022



Ержигитова Н.Д.

Тіршілікте қалғандары:

1. Жаулыбай А.Ж.
2. Макулбекова Б.Н.
3. Ауышев А.С.
4. Бөрібек С.С.
5. Сыздықбек Т.Ж.
6. Арынов Б.М.
7. Советхан А.Т.
8. Батиева К.У.
9. Қабдолданова М.М.
10. Сүлеев С.С.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
"№47 ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП"
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47"
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АЛМАТЫ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

02 09 2022 г. № 9

Алматы қаласы

қорал Алматы

2022-2023 оқу жылына үйде оқытуды ұйымдастыру туралы

ҚР «Білім туралы» заңының 8-бабына сәйкес және 02.09.2022ж. Алматы қалалық №5 Дәрігерлік-консультациялық комиссияның қорытындысы, тіркеу № 304 негізінде
Бұйырамын:

- 1.9 «А» сынып оқушысы Тлеумбет Әйгерім 28.02.2007 жылы туған, 2022-2023 оқу жылы аралығында үйде оқытумен қамтылсын.
2. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасында негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы (2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығына енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен); 56-қосымшасына сәйкес, жалпы білім беретін орыс тілінде үйде оқыту бағдарламасы бойынша белгіленсін.
3. Мейрамжанова Г.Б., Жакышова Еркелүл, Аутенова А.С., Тлеубек Ұ.Е., Сыздықбек Т.Ж., Арынов Б.М., Советхан А.Т., Батаева К.У., Қабдолданова М.М. Сүлеев С.С. пән мұғалімдеріне сабақ кестесі бойынша сабақтарды жүргізу міндеттелсін.
4. Үйде оқытумен қамтылған 9 «А» сынып оқушысы Тлеумбет Әйгерімге сабақ беретін мұғалімдерге 40 % қосымша ақы төленсін.
5. Бұл бұйрықтың орындауына қатысты оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Н. Атамбаеваға жүктелсін.

Негізгі ДҚКК № 304 02.09.2022ж.

Жақышова И.Д.

Бұйрықпен таныстық:

1. Мейрамжанова Г.Б.
2. Жакышова Еркелүл
3. Аушенова А.С.
4. Тлеубек Ұ.Е.
5. Сыздықбек Т.Ж.
6. Арынов Б.М.
7. Советхан А.Т.
8. Батаева К.У.
9. Қабдолданова М.М.
10. Сүлеев С.С.



Оқу жоспарының вариативті компонентінің сабақ кестесі (мектеп - лицей типіндегі)
Расписание уроков вариативной части учебного плана (школьный компонент)
 (учебный компонент) 2020-2021 оқу жылы / учебный год 1-4 сыныптар / классы

№	Пән атауы Наименование	К-во часов	Сынып класс	Өткіз уақыты Время проведения		№ каб.	Жауапты Ответственный
				Күн	Уақыт		
1	Көркем әлеумет	1	1 «а»	сәрсенбі	12:30-13:15	37	Суюндықова Г.А.
2	Тіл дамыту	1	2 «а»	дүйсенбі	12:30-13:15	40	Туткабаева О.Н.
3	Тіл дамыту	1	3 «а»	сәрсенбі	12:30-13:15	38	Сейсебекова Г.Н.
4	Тіл дамыту	1	4 «а»	сәрсенбі	12:30-13:15	39	Тилекбаева К.Т.
5	Қызықты грамматика	1	3 «а»	бейсенбі	12:30-13:15	38	Сейсебекова Г.Н.
6	Қызықты грамматика	1	3 «а»	бейсенбі	12:30-13:15	39	Тилекбаева К.Т.
7	Ғажайып математика	1	1 «а»	бейсенбі	12:30-13:15	37	Суюндықова Г.А.
8	Ғажайып математика	1	2 «а»	жұма	12:30-13:15	40	Туткабаева О.Н.
9	Ғажайып математика	1	3 «а»	жұма	12:30-13:15	38	Сейсебекова Г.Н.
10	Ғажайып математика	1	4 «а»	жұма	12:30-13:15	39	Тилекбаева К.Т.
11	Математика көкпір нас	1	1 «а»	бейсенбі	12:30-13:15	13	Абуова Д.С.
12	Математика көкпір нас	1	3 «а»	бейсенбі	12:30-13:15	33	Бастарбекова Г.М.
13	Математика көкпір нас	1	4 «а»	жұма	12:30-13:15	13	Абуова Д.С.
14	Риторика	1	1 «а»	сәрсенбі	12:30-13:15	13	Абуова Д.С.
15	Риторика	1	2 «а»	жұма	12:30-13:15	37	Суюндықова Г.А.
16	Риторика	1	3 «а»	жұма	12:30-13:15	33	Бастарбекова Г.М.



Оқу жоспарының партияның жетекшісінің кабинеті (мектеп жанындағы)
Расписание уроков вариативной части учебного плана (школьный компонент)
2020-2021 учебный год 5-11 сынып / класс

№	Үлгісі мен атауы Наименование Кружков	сағ. саны к-во часов	сынып класс	Өткізілетін уақыты Время проведения		№ каб	Жауапты Ответственный
1	Исторические краеведение (история)	1	5 «А»	сәрсенбі	13:55-14:40	10	Сулеев С.С.
2	SCIENCE	1	6 «А»	сәрсенбі	14:45-15:30	14	Жубятова Б.А.
3	Путеводитель по растениям Казахстана (биология)	1	6 «А»	сейсенбі	13:55-14:40	35	Битаева К.У.
4	Изучение географических объектов природы и культурно-исторического наследия родного края (география)	1	8 «А»	сәрсенбі	13:55-14:40	8	Қабдоданова М.
5	Творческая мастерская (худ. труд)	1	9 «А»	сәрсенбі	14:45-15:30	5	Омарова А.Ж.
				жұма			
6	Биология и здоровье	1	9 «А»	бейсенбі	13:55-14:40	35	Битаева К.У.
7	Основы экономического развития Семірачья (география)	1	9 «А»	бейсенбі	13:55-14:40	8	Қабдоданова М.
8	Казахстан в условиях новейшего времени (история)	1	9 «А»	сәрсенбі	14:45-15:30	10	Сулеев С.С.
9	Оптимальные самоопределение предпрофильного подготовка (психология)	1	9 «А»	дүйсенбі	14:45-15:30	11	Толыбаева Ж.О.
10	Ұлы даланың жеті қыры (тарих)	1	5 «Ә»	жұма	14:45-15:30	10	Сулеев С.С.
11	Асыл мұра	1	5 «Ә»	сейсенбі	14:45-15:30	15	Атанбаева Г.Н.
12	Оқу сауаттылығын арттыруда мәтін мен жұмыс түрлерін тиімді жүргізу жолдары	1	5 «Ә»	сәрсенбі	14:45-15:30	15	Атанбаева Г.Н.

13	Оқу сауаттылығын арттыруда мәтінмен жұмыс түрлерін тиімді жүргізу жолдары	1	6 «Ә»	жұма	15:35-16:20	15	Атабаева Г.Н.
14	Асыл мұра	1	6 «Ә»	сәрсенбі	12:30-13:15	15	Атабаева Г.Н.
15	Морфология	1	6 «Ә»	сәрсенбі	13:55-14:40	9	Жұмадил А.Ж.
16	Қазақтың көне өлшем бірліктерін математикада қолдану	1	6 «Ә»	бейсенбі	13:55-14:40	16	Гілеубек Ұ.Е.
17	Өсімдіктер сыр шертеді	1	7 «Ә»	сәрсенбі	13:55-14:40	35	Шорикова Г.А.
18	Өсімдіктер географиясы	1	7 «Ә»	сәрсенбі	14:45-15:30	8	Асанхап А.
19	Өсімдіктер сыр шертеді	1	8 «Ә»	бейсенбі	12:30-13:15	35	Шорикова Г.Н.
20	Ағылшын тілі грамматикасы	1	8 «Ә»	жұма	13:55-14:40	14	Жубатова Б.А.
21	Тұрмыс-салт дәстүрлер	1	8 «Ә»	сейсенбі	14:45-15:30	9	Жұмадил А.Ж.
22	Зайырлық және дінтану негіздері	1	9 «Ә»	жұма	14:45-15:30	10	Сулесов С.С.
23	Жасаушаның құпия әлемі	1	9 «Ә»	жұма	13:55-14:40	35	Шорикова Г.А.
24	Ағылшын тілі грамматикасы	1	9 «Ә»	жұма	14:45-15:30	14	Жубатова Б.А.
25	Абайтану	1	9 «Ә»	сейсенбі	13:55-14:40	9	Жұмадил А.Ж.
26	Абайтану	1	10 «Ә»	сәрсенбі	14:45-15:30	9	Жұмадил А.Ж.
27	Практикалық грамматикалық ағылшын тілі	2	10 «Ә»	дүйсенбі	13:55-14:40	14	Жубатова Б.А.
				сәрсенбі	14:45-15:30		
28	Физика курсы бойынша эксперименттер.	2	10 «Ә»	сейсенбі	13:55-14:40	16	Жұмабаева Р.С.
				бейсенбі	14:45-15:30		
29	Физикада сапалық есептерді шешу тәсілдері	1	11 «Ә»	сейсенбі	14:45-15:30	16	Жұмабаева Р.С.
30	Шешендік өнер	1	11 «Ә»	бейсенбі	14:45-15:30	9	Жұмадил А.Ж.
31	Көңілді ағылшын	1	11 «Ә»	жұма	14:45-15:30	14	Жубатова Б.А.
32	Комбинаторика, ықтималдық және статистика (математика)	2	11 «Ә»	дүйсенбі	13:55-14:40	16	Гілеубек Ұ.Е.
				жұма	14:45-15:30		
33	Әссе-танталым мөл оқылым жетісі	1	11 «Ә»	жұма	13:55-14:40	9	Жұмадил А.Ж.

№47 жалпы білім беретін мектеп
Көркімсіз оқу шеберлері

№	Оқушының аты-жөні	Сынып	Ескерту
1	Сатыбалды Ерұран	4 а	
2	Нұркен Айсулу	5 а	
3	Нұрсұлтан Дидар	5 а	
4	Абдрахим Шыңғыс	5 а	
5	Асанбек Тұмар	5 а	
6	Асылбек Айару	5 а	
7	Дәулетхан Қарақат	5 а	
8	Рыскелды Адилет	5 а	
9	Жүкенов Бейбарыс	6 а	
10	Райымқұлова Айзере	6 а	
11	Абдилда Дана	7 а	
12	Сатыбалды Қасым	7 а	
13	Бейсен Әлмира	7 а	
14	Нұрақын Азамат	7 а	
15	Ергенбай Самира	8 а	
16	Жұмаш Гүлсезім	8 а	
17	Нұркен Аружан	8 а	
18	Рақымжанқызы Эленора	8 а	
19	Тундубаева Толғанай	8 а	
20	Шағырай Бейбіт	8 а	
21	Әділ Айдана	9 а	
22	Нұрақын Асылбек	9 а	
23	Абуева Маргарита	5 а	
24	Оспанбай Балнұр	5 а	
25	Садық Ахмат	5 а	
26	Кравцова Дарья	5 а	
27	Пономарев Данил	6 а	
28	Лаврентьев Станислав	6 а	
29	Сурова Виктория	6 а	
30	Богданова Анжела	7 а	
31	Адилбекова Каусар	7 а	

Жетекшісі: Ақылжанова С.А.



**«Арай» би үйірмесі
(кіші топ)
2020-2021 оқу жылы**

№	Оқушының Аты-жөні	Сынып	Ескерту
1	Алласанова Элина Алишеровна	2 «А»	
2	Асылхан Сұлтан Қапатулы	2«А»	
3	Биляченко Виктория Валерьевна	2«А»	
4	Болдугұлы Бәбі	2 «А»	
5	Дулатова Медина Азамытовна	2«А»	
6	Еркін Дипара Еркебуланқызы	2«А»	
7	Оразғали Аиша Ильясқызы	2 «А»	
8	Сейтбай Алинсұлтап Айдосұлы	2«А»	
9	Сладких Михаил Валерьевич	2«А»	
10	Сушков Глеб Сергеевич	2 «А»	
11	Танжарықона Сабина Ерланқызы	2«А»	
12	Тарханов Полина Константиновна	2«А»	
13	Шандалин Денис Максимович	2 «А»	
14	Шименев Даниил Евгеньевич	2«А»	
15	Шип Аяна Родионовна	2«А»	
16	Әбдіғазы Бағым Бахытқызы	2 «Ә»	
17	Әкімжанова Фатима Саламатқызы	2 «Ә»	
18	Бахтияр Нұрасыл Талғатулы	2 «Ә»	
19	Ерсiмбек Аяжан Ғадымжанқызы	2 «Ә»	
20	Жарықасым Нұрислам Мүсiмұлы	2 «Ә»	
21	Марағи Нұрхан Бауыржанұлы	2 «Ә»	
22	Муханов Нұрасыл Куралбайұлы	2 «Ә»	
23	Өскей Айтуна Ерболқызы	2 «Ә»	
24	Сағыбалды Дина Өсетқызы	2 «Ә»	
25	Төлеуғали Сұлтан Ерғалиұлы	2 «Ә»	
26	Укушева Вероника Темировна	2 «А»	
27	Оралбекова Назерке Ғанқызы	2 «Ә»	

Жетекшісі: Кутергина М.Ж.

№47 жалпы білім беретін мектеп
Қазақ тілінен «Интересный мир казахского языка» үшрмесіне
қатысатын оқушылар тізімі

№	Аты - жөні	Сынып	Ескерту
1	Абдримов Расул Ильхамович	1 «А» сынып	
2	Акимова Томирис Саятовна	1 «А» сынып	
3	Аминов Марк Сергеевич	1 «А» сынып	
4	Ахременко Александра Алексеевна	1 «А» сынып	
5	Баєтов Марк Александрович	1 «А» сынып	
6	Брюзгина Вера Витальевна	1 «А» сынып	
7	Горбунова Дарья Сергеевна	1 «А» сынып	
8	Дмитриева Милана Вадимовна	1 «А» сынып	
9	Дулатова Айару Азаматовна	1 «А» сынып	
10	Жакупова Айна Нурлановна	1 «А» сынып	
11	Заманбеков Амиржан Адильжанович	1 «А» сынып	
12	Игольникова Анжелика Сергеевна	1 «А» сынып	
13	Илахунов Аджал Еркіннович	1 «А» сынып	
14	Кравцова Анастасия Олеговна	1 «А» сынып	
15	Нұрмағамбет Жұлдыз Маратқызы	1 «А» сынып	
16	Пономарева Алфияса Давидовна	1 «А» сынып	
17	Рахимов Ахмад Эдиқович	1 «А» сынып	
18	Рахимов Ильяс Эдиқович	1 «А» сынып	
19	Сатова Айзере Александровна	1 «А» сынып	
20	Селезнева Мария Алексеевна	1 «А» сынып	
21	Скиба Ирина Дмитриевна	1 «А» сынып	
22	Сторожешко Богдан Юрьевич	1 «А» сынып	
23	Султанов Асанали Асылханович	1 «А» сынып	
24	Трусов Давид Евгеньевич	1 «А» сынып	
25	Федоткина Ангелина Вячеславовна	1 «А» сынып	
26	Абиялдаев Тимур Рустемович	2 «А» сынып	
27	Алтасанова Элина Алишеровна	2 «А» сынып	
28	Асылхан Сұлтан Қанатұлы	2 «А» сынып	
29	Баймурзаев Тимур Русланович	2 «А» сынып	
30	Билаченко Виктория Валерьевна	2 «А» сынып	
31	Болатұлы Бейбіт	2 «А» сынып	
32	Долмапов Илья Викторович	2 «А» сынып	
33	Еркін Данара Ерқсбуланқызы	2 «А» сынып	
34	Махмұдов Самир	2 «А» сынып	
35	Оразали Аиша Ильяқызы	2 «А» сынып	
36	Сегізбай Алісұлтан Айдосұлы	2 «А» сынып	
37	Сембеков Таир Дарханович	2 «А» сынып	

38	Сладких Михаил Валерьевич	2 «А» сынып	
39	Сушков Глеб Сергеевич	2 «А» сынып	
40	Танжарықова Сибина Ерланқызы	2 «А» сынып	
41	Тарханова Полина Константиновна	2 «А» сынып	
42	Укушова Вероника Темировна	2 «А» сынып	
43	Шандалия Денис Максимович	2 «А» сынып	
44	Шимсёв Даниил Евгеньевич	2 «А» сынып	
45	Шин Аяна Родионовна	2 «А» сынып	
46	Іліяс Көркем Ерболқызы	2 «А» сынып	
47	Ғараев Руслан Напльевич	3 «А» сынып	
48	Досмағамбетов Арлан Дауренович	3 «А» сынып	
49	Ібрағимова Сағие Нарімановна	3 «А» сынып	
50	Скиба Милана Дмитриевна	3 «А» сынып	
51	Сладких Куратай Жайдаровна	3 «А» сынып	
52	Султанова Айясофия Асылхановна	3 «А» сынып	
53	Умаров Діербек Ілхамович	3 «А» сынып	
54	Усманова Диана Руфатовна	3 «А» сынып	
55	Хакимова Эльвира Умицовна	3 «А» сынып	
56	Ширяевский Тимофей Леонтьевич	3 «А» сынып	
57	Шубков Родион Евгеньевич	3 «А» сынып	
58	Булатова Дарья Павловна	6 «А» сынып	
59	Дмитриева Виталина Витальевна	6 «А» сынып	
60	Ібрағимова Аліме Нарімановна	6 «А» сынып	

Жетекшісі: Жұматил А.Ж.



№47 жалпы білім беретін мектеп
Ұлттық ойын түрі
«Тоғызқұмалақ»

№	Оқушының аты-жөні	Сынып	Ескерту
1	Брлзгннн Екатерина Внтальевна	6 «А» сынып	
2	Булатова Дарья Павловна	6 «А» сынып	
3	Лаврснтьев Станислав Иванович	6 «А» сынып	
4	Пономарев Данил Давидович	6 «А» сынып	
5	Жукелов Бейбарыс Багланович	6 «Ә» сынып	
6	Нурсултановн Айдина Ермеккызы	7 «Ә» сынып	
7	Брлзгнн Вениамин Внтальевич	8 «А» сынып	
8	Нұркен Аружан Қуандыққызы	8 «О» сынып	
9	Амангельды Максат Муратович	9 «Ә» сынып	
10	Есжапова Аяулым Амангельдиновна	9 «А» сынып	
11	Нұрсұлтан Шұғыла Ермек кызы	11 «О» сынып	
12	Рахат Диас Жарасұлы	11 «Ә» сынып	

Жетекшісі: Аманбай А.Ш.



Бекітемін
 №47 жалпы білім беретін
 директорының м.а.
 Ержигитова И.Д.

«Тоқыма тоқу» үйірмесіне қатысатын оқушылардың тізімі

№	Аты-жөні	Сынып	Ескерту
1	Абусва Маргарита	5 «А» сынып	
2	Баубасва Марьям	5 «А» сынып	
3	Ерзат Айя	5 «А» сынып	
4	Кравцова Дарья	5 «А» сынып	
5	Оспанбай Балнұр	5 «А» сынып	
6	Сушкова Ксения	5 «А» сынып	
7	Ашықбай Інжу	5 «Ә» сынып	
8	Асанбек Тұмар	5 «Ә» сынып	
9	Асылбек Айару	5 «Ә» сынып	
10	Болатова Адина	5 «Ә» сынып	
11	Давлетхан Қаракат	5 «Ә» сынып	
12	Дәукен Әсел	5 «Ә» сынып	
13	Дәурепқызы Аяна	5 «Ә» сынып	
14	Мирзагалиева Айым	5 «Ә» сынып	
15	Нұрақын Мерейі	5 «Ә» сынып	
16	Нұркен Айсуғу	5 «Ә» сынып	
17	Сурова Виктория	6 «А» сынып	
18	Брюкина Екатерина	6 «А» сынып	
19	Булатова Дарья	6 «А» сынып	
20	Дмитриева Виталина	6 «А» сынып	
21	Жаркова Ксения	6 «А» сынып	
22	Ибрагимова Алғиме	6 «А» сынып	
23	Илахунова Хаят	6 «А» сынып	
24	Петроченко Карина	6 «А» сынып	
25	Саужан Мерей	6 «Ә» сынып	
26	Райымқұлова Айзере	6 «Ә» сынып	
27	Адилбекова Қаусар	7 «А» сынып	
28	Славких Елизавета	7 «А» сынып	
29	Теплова Виктория	7 «А» сынып	
30	Абиялда Дана	7 «Ә» сынып	
31	Айдосқызы Ажар	7 «Ә» сынып	
32	Бахтияр Аяна	7 «Ә» сынып	
33	Бейсен Ольмира	7 «Ә» сынып	
34	Боржумбаева Назым	7 «Ә» сынып	
35	Кәсен Назира	7 «Ә» сынып	
36	Мелеуқызы Нурай	7 «Ә» сынып	
37	Нұрсұлтан Айдана	7 «Ә» сынып	
38	Рахымжанқызы Елдана	7 «Ә» сынып	
39	Турақты Аяулым	7 «Ә» сынып	

Жетекшісі: Омарова А.К.



Оқу жоспарының вариативті компонентінің сабақ кестесі (мектеп компоненті)
Расписание уроков вариативной части учебного плана (школьный компонент)
(ученический компонент) 2021-2022 оқу жылы / учебный год 1-4 сынып /класс

№	Пән атауы Наименование	К-во часов	Сынып и класс	Бет Стр	Өткізілу уақыты Время проведения	№ каб.	Жауапты Ответственный
2	Шешендік өнер	1	2 «Ә»		жұма 17:10- 17:55	40	Ернзарова А.Б.
3	Шешендік өнер	1	3 «Ә»		сәрсенбі 12:30- 13:15	39	Туткабаева Ө.Н.
4	Шешендік өнер	1	4 «Ә»		дүйсенбі 12:30- 13:15	38	Сейсебекова Г.Н.



**Оқу жоспарының вариативті компонентінің сабақ кестесі (мектеп компоненті)
Расписание уроков вариативной части учебного плана (школьный компонент)
2021-2022 учебный год 5-11 сынып / класс**

№	Үйірме атауы Наименование Кружков	сағ. саны к-во часов	сынып класс	Бет. Сір	Өткізілетін уақыты Время проведения	№ каб	Жауапты Ответственный
1	Парасаттылық және әдеп	1	5 «Ә»		бейсенбі 13:55-14:40	17	Ержигитова И.Д.
2	Ы.Алтынсарин әңгімелері арқылы оқушылардың оқылым деңгейін дамыту	1	5 «Ә»		сәрсенбі 14:45-15:30	17	Жұмаділ А.Ж.
3	Ботаникалық өлкетану	1	6 «Ә»		сәрсенбі 13:55-14:40	5	Шорықова Г.А.
4	Балалар әдебиеті	1	6 «Ә»		бейсенбі 13:55-14:40	5	Атанбаева Г.Н.
5	С++ программалау тілінің негіздері	1	8 «Ә»		сейсенбі 14:45-15:30	23	Жетібасва Г.С.
6	Добротворядочность и этика	1	5 «А»		дүйсенбі 12:30-13:15	7	Ержигитова И.Д.
7	Пропедевтический курс географии	1	6 «А»		бейсенбі 13:55-14:40	34	Қабдолданова М.М.
8	Развитие навыков функционального чтения на уроках русского языка	1	7 «А»		жұма 14:45-15:30	8	Ержигитова И.Д.
9	Удивительный мир фразеологизмов	1	7 «А»		сейсенбі 14:45-15:30	8	Ержигитова И.Д.
10	Комплексный анализ текста	1	7 «А»		дүйсенбі 14:45-15:30	8	Ержигитова И.Д.
11	Программирование на С++	1	8 «А»		сәрсенбі 14:45-15:30	23	Жақып Ж.М.
12	Путеводитель по русской орфографии	1	8 «А»		сәрсенбі 14:45-15:30	10	Ержигитова И.Д.
13	Комплексный анализ текста	1	9 «А»		сейсенбі 15:35-16:20	9	Ержигитова И.Д.
14	Қолдеп қалған көсем сөз	1	10 «Ә»		сәрсенбі 12:30-13:15	7	Атанбаева Г.Н.
15	Практикалық грамматика (ағылшын тілі)	2	10 «Ә»		сәрсенбі 13:55-14:40	7	Жубатова Б.А.
					жұма 13:55-14:40		

16	Қазіргі қазақ поэзиясы	1	10 «Ә»	дүйсенбі	13:55-14:40	7	Атанбаева Г.Н.
17	Қазақстанның ежелгі дәуір және орта ғасырлардағы этникалық тарихы	1	10 «Ә»	сейсенбі	13:55-14:40	7	Сулеев С.С.
18	English literature	2	10 «Ә»	сейсенбі	14:45-15:30	7	Жұбатова Б.А.
				бейсенбі	14:45-15:30		
19	Физика (физика курсы бойынша эксперименттік есептер)	2	11 «Ә»	сәрсенбі	12:30-13-15	12	Жұмбаева Р.С.
				бейсенбі	13:55-14:40		
20	Химия (жалпы химия негіздері)	2	11 «Ә»	дүйсенбі	13:55-14:40	12	Советхан А.Т.
				жұма	13:55-14:40		
21	Физикадан эксперименттік жұмыстарды орындаудың әдістері	1	11 «Ә»	бейсенбі	14:45-15:30	12	Жұмбаева Р.С.
22	Химия және медицина	1	11 «Ә»	жұма	14:45-15:30	12	Советхан А.Т.
23	Математикалық анализ элементтері	1	11 «Ә»	сейсенбі	13:55-14:40	12	Қапаратдинова У.М.
24	Дене шынықтыру: спорттық ойындар	1	11 «Ә»		14:45-15:30	12	Аманбек Ө.Ш.



Общеобразовательная школа №47 список учащихся участвующих в секции
«Легкой атлетика»

№	Ф.И.О.	класс	Примечание
1	Шаймурат Мухаммед	1 «Ә»	
2	Кравцова Анастасия	2 «А»	
3	Алиасанова Элига	3 «А»	
4	Сегизбай Алисултан	3 «А»	
5	Сладких Михаил	3 «А»	
6	Сунцов Глеб	3 «А»	
7	Шименёв Даниил	3 «А»	
8	Тлеумбет Кудайберген	3 «А»	
9	Марат Пурхан	3 «Ә»	
10	Абуева Маргарита	6 «А»	
11	Баубаева Мариям	6 «А»	
12	Кравцова Дарья	6 «А»	
13	Ослапбай Балкүр	6 «А»	
14	Садык Ахмад	6 «А»	
15	Сладких Владислав	6 «А»	
16	Шубков Никита	6 «А»	
17	Булатова Дарья	7 «А»	
18	Дмитриева Виталина	7 «А»	
19	Лаврентьев Станислав	7 «А»	
20	Петроченко Карина	7 «А»	
21	Ослапбай Темірлан	7 «Ә»	

Руководитель секций: Аманбек А.Ш



Оқу жоспарының вариативті компонентінің сабақ кестесі (мектеп компоненті)
 Расписание уроков вариативной части учебного плана (школьный компонент)
 (ученический компонент) 2022-2023 оқу жылы / учебный год 1-4 сынып /класс

№	Пән атауы Наименование	К-во часов	Сынып и класс	Кет Стр	Отқыз уақыты Время проведения	№ каб.	Жауапты Ответственный
1	Геометрия элементі	1	1 «Ә»		жұма 12:30- 13:15	37	Сейсебекова Г.Н.
2	Геометрия элементі	1	2 «Ә»		сәрсенбі 12:30- 13:15	39	Ерғазарова А.В.
3	Геометрия элементі	1	3 «Ә»		дүйсенбі 12:30- 13:15	37	Суюнщикова Г.А.
4	Геометрия элементі	1	4 «Ә»		бейсенбі 12:30- 13:15	40	Туткабасва Ә.Н.



Оқу жоспарының вариативті компонентінің сабақ кестесі (мектеп компоненті)
Расписание уроков вариативной части учебного плана (школьный компонент)
2022-2023 учебный год 5-11 сынып / класс

№	Үлгіме атауы Наименование Кружков	сағ. саны к-во часов	сынып класс	Бет, Стр	Откізілетін уақыты Время проведения	№ каб	Жауапты Ответственный
1	Жаһандық құзыреттілік (Кәсіпкерлік және бизнес негіздері)	1	11 «Ә»		дүйсенбі 14:40- 15:25	12	Ержігітова И.Д.
2	Алғашқы әскери және технологиялық дәйіндік	1	10 «Ә»		бейсенбі 13:50- 14:35	10	Жұмәдилов Н.Т.
4	Практикалық грамматика (ағылшын тілі)	2	10 «Ә»		Сейсенбі 13:55- 14:40 жұма 13:00- 13:45	14	Ауменова А.С.
6	Математикалық анализ элементтері	1	11 «А»		дүйсенбі 14:40- 15:25	16	Тлеубек У.Е.
7	ӘССЕ жазып үйренейік!	1	10 «Ә»		Сәрсенбі 13:50- жұма 14:35	15	Атапбаева Г.Н.
8	ӘССЕ жазып үйренейік!	1	11 «Ә»		бейсенбі 14:40- жұма 15:25	15	Атапбаева Г.Н.
9	ӘССЕ жазуын машықтандыру	1	11 «Ә»		сейсенбі 13:50- 14:35	15	Атапбаева Г.Н.
10	Әлемдегі империялар тарихы	1	10 «Ә»		дүйсенбі 13:50- 14:35	10	Сулеев С.С.
11	Некүсетің выразительного чтения	1	11 «Ә»		сәрсенбі 14:40- 15:25	12	Ержігітова И.Д.



Оқу жоспарының вариативті компонентінің сабақ кестесі (мектеп компоненті)
Расписание уроков вариативной части учебного плана (школьный компонент)
2022-2023 учебный год 5-11 сынып / класс

№	Үйірме атауы Наименование Кружков	сағ. саны к-во часов	сынып класс	Бет. Стр	Откізілетін уақыты Время проведения		№ каб	Жауапты Ответственный
1	Жаһандық құзыреттілік	0,5	5 «Ә»		бейсенбі	13:55- 14:40	12	Ержигитова И.Д.
2	Жаһандық құзыреттілік	0,5	6 «Ә»		сәрсенбі	14:45- 15:30	12	Ержигитова И.Д.
3	Жаһандық құзыреттілік	0,5	7 «Ә»		сәрсенбі	13:55- 14:40	12	Ержигитова И.Д.
4	Жаһандық құзыреттілік	0,5	8 «Ә»		бейсенбі	13:55- 14:40	12	Ержигитова И.Д.
6	Зайырлық және дидану негіздері	1	9 «Ә»		дүйсенбі	12:30- 13:15	10	Сулеев С.С.
7	Глобальные компетенции	0,5	5 «А»		бейсенбі	13:55- 14:40	12	Ержигитова И.Д.
8	Глобальные компетенции	0,5	6 «А»		жұма	14:45- 15:30	12	Ержигитова И.Д.
9	Глобальные компетенции	0,5	7 «А»		сейсенбі	14:45- 15:30	12	Ержигитова И.Д.
10	Глобальные компетенции	0,5	8 «А»		дүйсенбі	14:45- 15:30	12	Ержигитова И.Д.
11	Светскость и основы религиоведения	1	9 «А»		сәрсенбі	14:45- 15:30	10	Сулеев С.С.



№47 жалпы білім беретін мектеп
«Жаяу туризм» үйірмесіне қатысатын оқушылар
2022-2023 Оқу жылы

№	Оқушының аты-жөні	Сыйлығы
1	Абуева Маргарита Максимовна	7 «А»
2	Баубасва Мариям Ануаровна	7 «А»
3	Гараев Шамиль Нәзірбаевич	7 «А»
4	Кершенко Илья Константинович	7 «А»
5	Костюков Сергей Дмитриевич	7 «А»
6	Кравцова Дарья Олеговна	7 «А»
7	Мусасов Эмиль Илгар оғлы	7 «А»
8	Оспанбай Балпұр Мирланқызы	7 «А»
9	Садық Ахмад Архипұлы	7 «А»
10	Сладких Владислав Яковлевич	7 «А»
11	Стручанин Кирилл Андреевич	7 «А»
12	Сушкова Ксения Сергеевна	7 «А»
13	Ударцев Валентин Апатольевич	7 «А»
14	Шубков Никита Александрович	7 «А»
15	Абдрахим Шыңғыс Русланұлы	7 «Ә»
16	Алтысбай Інжу Мәлкызы	7 «Ә»
17	Асанбек Тұмар Бахтыбекқызы	7 «Ә»
18	Асылбек Айару Медеуқызы	7 «Ә»
19	Болатова Адила Қанаповна	7 «Ә»
20	Дәулетқин Қарақат Рахатқызы	7 «Ә»
21	Дәукен Әсел Ерләнқызы	7 «Ә»
22	Махметқұлов Кумисбек Нурлан ұғлы	7 «Ә»
23	Махмуд Нұрдаулет Нұрқасұлы	7 «Ә»
24	Мирзалиева Айым Гауржановна	7 «Ә»
25	Мұхамеғали Жанерке Еркебұланқызы	7 «Ә»
26	Нұрақын Мерей Медетқызы	7 «Ә»
27	Нұрсұлтан Дидар Ермеқұлы	7 «Ә»
28	Үгітай Мариям Гауржанқызы	7 «Ә»
29	Абдилла Дана Болатжанқызы	9 «Ә»
30	Айдосқызы Ажар	9 «Ә»
31	Ақмжап Таисе Салауатұлы	9 «Ә»
32	Бахтияр Аяна Талғатқызы	9 «Ә»
33	Бейсімбекұты Нұрали	9 «Ә»
34	Берікбай Жанерке Дәнебекқызы	9 «Ә»
35	Қарақасов Ақжол	9 «Ә»
36	Қасен Назира Қуанышқызы	9 «Ә»
37	Медеуқызы Нұрай	9 «Ә»
38	Муканов Ерсұлтан Дидарұлы	9 «Ә»
39	Нұрсұлтанова Айлана Ермеққызы	9 «Ә»
40	Нұрымбет Аяп Бикітұлы	9 «Ә»
41	Орибаев Юсуф Ануарович	9 «Ә»
42	Рахимжапқызы Ілдана	9 «Ә»

Жетекшісі: Дәулетқин

**№ 47 жалпы бш1м беретш мектеп КММ 2020-2021 оку жылындагы окушылардыц тэрбие жумысы
бойынша алган
ЖЕТИСТІКТЕРІ**

Республикалыц, халыцаралыц, калалык. аудандыц эн, би, спорт турл1 жарыстардыц
нэтижелер1 2020-2021 оку жылы

№	Т акырыбы	Сыныбы	Орны	Дэреже	Окушыныц аты- жеш
1	Жасесшр1мдер республикалыц конкурс «Гумырдария»	1 «Э»	3	Диплом	Оразкан Ризанур
2	«Т эуелаздк-тэшрден келген тэтп сый» атты республикалыц эстрада эн байкауы	1 «А»	1	Диплом	Оразгали Айя
3	«Тайжарыс-талант» Халыцаралыц байкауы	2 «0»	I	Диплом	Сатыбалды Дина
4	Тээквандо	2 «А»	I	Диплом	Кагодий Тимофей
5	Жузу	2 «А»	I	Г рамота	Кагодий Тимофей
6	«Спорттыц Алматы»	2 «А»	I	Диплом	Сержанкызы Малика
7	Спорттыц жарыстар	2 «А»	Гран - при	Г ран - при	Тулегенова Акжибек
8	"Ел Тэуелс1зд1пн1ц 30 жылдыгы" мерейтойына арналган керкем гимнастикадан ОНЛАЙН форматта еткен Туркестан облысыныц ашыц чемпионаты	4 «А»	II	Г рамота	Сембаева Айдана
9	Балалар - экологиялыц мэселелер1 шыгармашылыц жобалар байкауыныц "Табигатты коргаймыз"	4 «А»	III	Г рамота	Горбунов Никита
10	Балалар - экологиялыц мэселелер1 шыгармашылыц жобалар байкауыныц "Табигатты коргаймыз"	4 «А»	III	Г рамота	Сершказы Данель
11	Алматы каласы Б1л1м Баскармасы, калалык	5 «А»	III	III дэрежел!	Горбунов Н.С.

	ЮНИФЕСТ байқауы "Адамзат және қоршаған орта"				
12	Оқушылар сарайында өткен, "Менің Отаным - менің бастамам" қалалық шығармашылық жобалар байқауы	5 "0"	III	Грамота	Турақты Аяулым.
13	Алматы қаласы БТМ басқармасы "Оқушылар сарайы" ұйымдастырған "Қазақстан-біздің ортақ үйіміз" атты қашықтықтан өткен қалалық сурет байқауы	6 "0"	III	Диплом	Қарақасов Ақжол
14	Оқушылар сарайында өткен, "Менің Отаным - менің бастамам" қалалық шығармашылық жобалар байқауы	9 "0"	II	Грамота	Еркенбеков Дәулет,
15	Алматы қаласы "Оқушылар сарайы" Т уристік-өлкетану бөлімінің ұйымдастыруымен өткізілген "Алматы - тәуелсіздіктің алтын бесігі"	8 "0"	I	Грамота	Нурсултанова Айдана
16	Жасөспірімдер спорт мектебі, белгілері мен ұйымдары арасында эстетикалық топтық гимнастикадан Қазақстан Республикасының чемпионаты	9 «А»	I	Диплом	Маратова София
17	Жамбыл облысының эстетикалық топтық гимнастика федерациясы	9 «А»	I	Грамота	Маратова Софя
18	Халықаралық "Рауан" фестиваль-байқауы	5-9	I	Грамота	№ 47 ЖББМ



**Республикалық, аймақаралық, қалалық, аудандық деңгейдегі спорт түрлі жарыстардың
нәтижелері 2021-2022
оқу жылы**

№	Тақырыбы	Сыныбы	Орны	Дәреже	Оқушының аты-жесі
1	"Тәуелсіздік- тәшрден желген тәтті сый" атты республикалық эстрада ән байқауы	1 «А»	I	Грамота	Оразғали Айя
2	Әуе гимнастикасы мен акробатикадан республикалық чемпионаты	3А	III	Диплом	Биляченко Виктория
3	Әуе гимнастикасы мен акробатикадан республикалық чемпионаты	3 А	II	Диплом	Биляченко Виктория
4	Қал алы қ байқау «Барды әндер»	6 «А»	II	Грамота	№ 47 ЖББМ
5	Қазақстан әстетикалық гимнастика федерациясының ашық кубогы	9 «А» 4	II	Диплом	Маратова София
6	Әстетикалық топтық гимнастикадан Қазақстан Республикасының чемпионаты	9 «А»	II	Диплом	Маратова София
7	«Кербез» гимнастика мектепшік байқауы	9 «А»	I	Грамота	Маратова София
8	Алматы, Медеу ауданы Достық Әмарова «Бокс»	9 «А»	I	Медаль	Павловский Николай
9	Алматы қаласы «Бокс»	9 «А»	II	Медаль	Павловский Николай

**Республикалыц, хальщаралык, калалыц, аудандыц эн, би, с
нэтижелер1 2022-2023 оку жылы**

№	Такырыбы	Сыныбы	Орны	Дэреже	Окушыныц аты-жеш
1	Бишкек каласында хоккейден еткен, Хальщаралык турнир	3 "А"	I	Г рамота	Шабанбаев Елнур
2	Казахстан Республикасыныц ашыц чемпионаты (Таэквандо)	3 0	3	Г рамота	Боденов Даниял
3	Казакстан Республикасыныц ашыц чемпионаты (Таэквандо)	4 А	3	Г рамота	Глеумбет К^дайберген
4	Республиканский турнир «Жулдызша» (Хоккей)	4 А	2	Г рамота	Кисленко Евгений
5	Хальщаралык енер фестивалы «Золотое руно» Грузия, Батуми. (Эуедеп гимнастика)	4 А	1	Г рамота	Биляченко Виктория
6	«Кыскы ертеп» хальщаралык балалар мен жасесшр1мдер шыгармашылыц байкауы (Эуедеп гимнастика)	4 А	1	Г рамота	Биляченко Виктория
7	"Жана Казахстан - балалар кез1мен" атты суреттер байкауыныц аудандыц кезеш	*'■ 7 «0»	I	Г рамота	Сауркан Мерей
8	Казахстан эстетикалыц топтыц гимнастика федерациясыныц ашыц кубогы	9 «А»	II	Г рамота	Маратова София
8	Медеу ауданы бшм бол1мшц ^йымдастыруымен еткен "Б1здц "ЖОК" деген1м1з мацызды!"	9 «0»	III	Грамота	Н^рымбет Аян
9	Окушылар сарайы "Жаяу туризм" техникасы бойынша.	7 «0»	I	Г рамота	№47 ЖББМ
10	Окушылар сарайы "Жаяу туризм" техникасы бойынша .	9 «0»	III	Г рамота	№47 ЖББМ



**АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ
БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕЛЕРІНІҢ
2020-2021 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ТӘРБИЕ
ЖҰМЫСЫНЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ**

**Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы сәуірдің 06-дағы
№ 130 бұйрығымен бекітілген Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздеріне сәйкес,
халықаралық тәжірибені, дәстүрлерді, мәдениетті, ақпараттық сауаттылықты
зерттей отырып осы жұмысты Алматы қаласы бойынша ортақ жүйеге келтіру үшін
бірыңғай циклограмма (тәрбиенің тұжырымдамалық негіздерін)
құру қажет деген ұйғарымға келдік**

Мақсаты: Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде жан-жақты және үйлесімді дамыған тұлға тәрбиелеу.

Міндеттері:

1. Жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті азамат және патриот қалыптасуына; тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыруға; балалар мен жастардың құқықтық санасының өсуіне, оның балалар мен жастар ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылық көріністеріне қарсы тұруға дайын болуына ықпал ету.
2. Тұлғаның рухани-адамгершілік және этикалық принциптерін, оның қазақстандық қоғам өмірінің нормалары және дәстүрлерімен келісілген моральдық қасиеттері мен мақсаттарын қалыптастыруға ықпал ету.
3. Тұлғаның жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарға бағдарлануына, ана тілі мен қазақ халқының, Қазақстан Республикасында тұратын этностар мен этникалық топтардың мәдениетін құрметтеуіне ықпал ету.
4. Бала тұлғасын қалыптастыруда ата-аналардың ағарту жұмысын, психологиялық-педагогикалық құзыреттіліктерін күшейтуге, бала тәрбиесі үшін олардың жауапкершілігін арттыруға ықпал ету.
5. Тұлғаның еңбек дағдыларын, экономикалық ойлауы мен кәсіби қалыптасуына және өзін-өзі жүзеге асыруына саналы қарым-қатынасын қалыптастыру, экологиялық мәдениетін дамыту.
6. Әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын дамытуды қамтамасыз ететін уәждемелік кеңістік қалыптастыру, оның ақпараттық мәдениетін қалыптастыруына ықпал ету.
7. Білім беру ұйымдарында көпмәдениетті орта құруға ықпал ету, жалпымәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, тұлғаның өнерде және болмыста эстетикалық нысандарды қабылдау, меңгеру және бағалау әзірлігін дамыту.
8. Салауатты өмір салты дағдыларын тиімді меңгеру, дене дамуы мен психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату.

Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар тұтас педагогикалық процестің өзегі бола отыра, тәрбие жұмысының барлық 8 бағыты арқылы өтеді.

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие

2. Рухани-адамгершілік тәрбие

3. Ұлттық тәрбие

4. Отбасы тәрбиесі

5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие

6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие

7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі

8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты

ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ
ЦИКЛОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Апта күндері	Циклограмманы іске асыру	Реализация циклограммы
Дүйсенбі	<ol style="list-style-type: none"> 1. Жалпымектепшілік жиындар, мектептегі кезекшілікті ұйымдастыру (апта сайын мектеп жоспары бойынша) 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы (айына бір рет, жеке жоспар бойынша) 3. «Мектепке жол», «Қауіпсіз мектеп», «Қамқорлық» республикалық акцияларын жүзеге асыру (айлық кезінде өткізілетін іс - шара) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общешкольные линейки, организация дежурства по школе (еженедельно по плану школы) 2. Заседание совета по профилактике правонарушений (один раз в месяц) 3. Реализация Республиканских акций «Дорога в школу», «Безопасная школа», акция «Забота» (по плану месячника)
Сейсенбі	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сынып сағаттары (тәрбие жұмысының циклограммасы бойынша). «ЕЛ ЖАСТАРЫ» бағдарламасын жүзеге асыру (айына екі рет) 2. Мектептің өзін-өзі басқару органдарының отырысы (жоспар бойынша) 3. Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің (ӘБ, ЖҚТБ) отырысы (тәрбие жұмысының циклограммасы бойынша құқықтық білім беру, ЖЖЕ, ӨҚ, ҚТ және т.б.) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классные часы (по циклограмме классных часов). Реализация программы «ЕЛ ЖАСТАРЫ» (два раза в месяц) 2.Заседание органов школьного самоуправления (по плану) 3.Заседание М/О классных руководителей ,(правовой всеобуч, ПДД, ПБ, ТБ. и др. программы по циклограмме классных часов)
Сәрсенбі	<ol style="list-style-type: none"> 1. «РУХАНИ ЖАҢҒЫРУ», «ТУҒАН ЖЕР» , «Адал Ұрпақ» бағдарламалары және «ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН» балалар мен жасөспірімдер бағдарламасын жүзеге асыру (жоғары сынып оқушылары кеңесімен, Полицияның жас көмекшісі жасағымен жұмысы) 2. Педагогтар ұжымының мәжілісі (тәрбие жұмысы бойынша мәлімдеме) 3. Жалпыға бірдей білім беру бойынша штаб отырысы (апта сайын) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Реализация программы «РУХАНИ ЖАҢҒЫРУ», «ТУҒАН ЖЕР», «Адал Ұрпақ» и детско-юношеской организации «ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН», (работа с советом старшеклассников, отряда ЮПП, отрядом «Юных спасателей» и др) 2. Совещание педагогического коллектива 3. Заседание штаба по всеобучу (еженедельно)
Бейсенбі	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Ел тынысы» ақпараттық минуты 2. Жалпымектепшілік іс-шараларды ұйымдастыру (жеке жоспар бойынша) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационная 5-минутка «Обзор событий в мире и стране» 2. Организация общешкольных мероприятий (по отдельному плану)
Жұма	<ol style="list-style-type: none"> 1. Спорттық-сауықтыру шаралары (жоспар бойынша) 2. Балалар шығармашылығы байқауларына қатысу (түскен хат-хабарламалар бойынша) 3. Мектепшілік бақылау (тәрбие жөніндегі орынбасардың жоспары бойынша) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Спортивно-оздоровительные мероприятия (по плану) 2. Участие в конкурсах детского творчества и т.д. 3. ВШК (по плану ВР)
Сенбі	<ol style="list-style-type: none"> 1.Құқық бұзушылықтың алдын алу Кеңесінің отырысы (жоспар бойынша) 2.Мектептің психологиялық, әлеуметтік қызметінің жұмысы (рейдтер жүргізу, әңгіме-сұхбат, тренингтер өткізу) 3.«Ашық есік күні». «Ата-аналар қонақжайы» 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Заседание Совета по профилактике правонарушений (по плану) 2.Работа психологической, социальной службы школы (проведение рейдов, бесед, тренингов и т.д.) 3.«День открытых дверей» . «Родительская гостиная»

БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕЛЕРІНДЕГІ ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ

Қыркүйек Қазан	1 апта 01-05.09.	2 апта 07-12.09.	3 апта 14-19.09.	4 апта 21-26.09.	5 апта 28.09-03.10.	6 апта 05-10.10.	7 апта 12-17.10.	8 апта 19-24.10
Тәрбие жұмысының басым бағыттары	1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2.Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1.Отбасы тәрбиесі 2.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1.Ұлттық тәрбие 2.Жалпымәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2.Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1.Отбасы тәрбиесі 2.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1.Ұлттық тәрбие 2.Жалпымәдени және көркем-эстетикалық тәрбие
Дүйсенбі	1. «Мектепке жол», «Қауіпсіз мектеп», республикалық акцияларын жүзеге асыру; б)Жалпыға міндетті орта білім беру штабы отырысы (оқу жылының басында) г)Жол қозғалысы ережелері бойынша республикалық акция д) Жалпыға міндетті құқықтық білім беру «Мәңгілік Ел» бағдарламасы бойынша семинар өткізу 2.«Қазақстан көп ұлтты, зайырлы мемлекет» тақырыбында конференция, кездесу, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру	1.Жалпымектептік апталық жиындар 2. Педагогтар ұжымының планерлық мәжілісі. 3.Отбасы күні мен ата-аналар институтына арналған ағарту жұмыстары, психологиялық-педагогикалық біліктілігін жетілдіру және бала тәрбиесіндегі жауапкершілігін арттыру (онкүндік жоспарын құру) 4.«Отбасы күні – махаббат пен адалдықтың белгісі» тақырыбын да отбасылық сурет көрмесін ұйымдастыру.	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Педагогтар ұжымының планерлық мәжілісі 3.Жас жол инспекторы (ЖЖИ) жасағының отырысы (жұмысты жоспарлау) 4. Сабақ үстінде және сыныптан тыс шаралар кезінде «2050 Бағдарламасының» басым бағыттарын, Мемлекеттік рәміздерді насихаттау	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Педагогтар ұжымының планерлық мәжілісі 3.Полицияның жас көмекшісі (ПЖК) жасағымен жұмыс (аға тәлімгер, мектеп полицейі) 4. «Мәңгілік ел» патриоттық Актісі бойынша тақырыптар тізімін құру: - қазақ (орыс) тілі мен әдебиеті сабағында шығарма, эссе жазу; - қазақ және орыс тілі сабағында диктант жаздыру	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Педагогтар ұжымының планерлық мәжілісі 3. Полицияның жас көмекшісі (ПЖК) жасағымен жұмыс (аға тәлімгер, мектеп полицейі) 4. Салауатты өмір салтын насихаттау шаралары: А) санитарлық-ағарту жұмысы (диктант, әңгіме, жиынға қатысқан дәрігердің хабарламалары, санбюллетень шығару); Б)Спорттық шаралар; «Шахматшы отбасы» тақырыбында ата-аналар арасында жарыстар ұйымдастыру	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Педагогтар ұжымының планерлық мәжілісі. 3. Полицияның жас көмекшісі (ПЖК) жасағымен жұмыс (аға тәлімгер, мектеп полицейі) 2.Технология, өзін өзі тану сабағындағы еңбек тәрбиесі, қосымша білім беру, сыныптан және мектептен тыс жұмыс «Табиғатым тал бесігім» тақырыбында ашық тәрбие сағаттарын өткізу.	1.«Дарынды оқушылардың қабілетін дамыту» тақырыбында пікір сайыс өткізу..Жалпымектептік апталық жиындар 2. Педагогтар ұжымының планерлық мәжілісі. 3. Полицияның жас көмекшісі (ПЖК) жасағымен жұмыс (аға тәлімгер, мектеп полицейі) 4.«Халқымның ұраны - бірлік» тақырыбында іс шара ұйымдастыру	1.Дене шынықтыру сабақтары, пән сабақтары, қосымша сабақтар, спорттық секция, үйірмелер 2. Салауатты өмір салтын насихаттау шаралары: 3.«Егер мейірімді болсаң, сол жақсы» тақырыбында сурет сайысы (бастауыш сынып оқушылары арасында) 4.«Кітапхана – ақпарат әлемі» акциясы

Сейсенбі	<p>01.09.2020 жыл. БІЛІМ КҮНІ! «Білімді ұрпақ-жарқын болашақ»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 08..09. Өрт қауіпсіздігі 1) 1-4 сыныптар «Көше күтпеген жағдайларға толы» Бала агрессиясының алдын алу 2) 5-8 сыныптар Шағын дәріс: «Жасөспірімдердің «өтпелі кезең» дағдарысы». 9-11 сыныптар «Жанжалсыз мінез-құлық әлсіз адамды бейнелей ме?»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 15.09 «Ел жастары» бағдарламасы 1.«Ана күні»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 22.09. Қазақстан халықтарының тілдері күніне орай 1) 1-4 сыныптар «Бір отбасында» 2) 5-8 сыныптар «Тіл – ұлттың жаны» 3) 9-11 сыныптар «Тіл – достық негізі»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 29.09. Жалпыға бірдей құқықтық білім беру. 1-11 сыныптар «Ұстаздарға мың алғыс!»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 06.10. «Ел жастары» бағдарламасы 1 қазан қаттар күні! «Қамқорлық» акциясы «Қарты бар үйдің қазынасы бар»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 13.10. ЖҚЕ, өрт қауіпсіздігі, тіршілік қауіпсіздігі негіздері бағдарламасы бойынша сынып сағаттары, жалпыға міндетті құқықтық білім беру Өрт қауіпсіздігі. 1-4 сын. «От: Адамның досы және жауы.» 5-11 сын. «Қазақстандағы өрттен қорғаушылардың даму тарихы».</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 20.10. «Ел жастары» бағдарламасы. Рухани-адамгершілік тәрбиесі 1 сын. «Бәрі шындық жайлы» 2.2 сын. «Әдептілік барлық есіктерді ашады» 3 сын. «Адал, ар-ұятпен өмір сүру»? 4 сын. «Үлкенге – құрмет, кішіге - ізет» 5 сын. «Адалдық пен абырой» 6 сын. «Өзін сыйламағанды ешкім сыйламайды» 7 сын. «Этикет немесе жақсы мінез-құлық» 8 сын. «Әдепті бала – ата-ана мақтанышы» 9 сын. «Жалпыадамзаттық құндылықтар басымдығы» 10 сын. «Адам және оның әдеті» 11 сын. «Доссыз адам – тамырсыз ағашпен тең»</p>
<p>Жалпыға міндетті құқықтық білім беру бағдарламасын жүзеге асыру (дәріс, әңгіме-сұхбаттар) Қалалық, аудандық спорт жарыстарына қатысу (Алматы қаласы әкімдігі, Білім басқармасы, қалалық әдістемелік кабинет, аудандық білім беру бөлімі жоспарына сәйкес)</p>								

<p>Сәрсенбі</p>	<p>1.ҚР БҒМ, Алматы қ. Білім басқармасының «Алғашқы қоңырау» шарасын өткізу жөніндегі бағдарламасын жүзеге асыру 2. Оқу кабинеттерінің бірыңғай Білім сабағына дайындығы 3. Мектепте әкімшілік пен мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру</p>	<p>1. «ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН» «Адал ұрпақ» балалар мен жасөспірімдер ұйымдарының отырысы (бағдарламаны жүзеге асыру) 2. «Қыз - елдің көркі» бағдарламасын жүзеге асыру (жоспар бойынша апта сайын) «Адал ұрпақ» клубына оқушыларды қабылдау</p>	<p>1. «АДАЛ ҰРПАҚ» клубының отырысы 2. «Шаңырақ» қауымдастығы (қайта даярлау курсынан өткен директор орынбасарларына) Бірінші, бесінші, сегізінші сынып оқушыларына психологиялық көмек көрсету (психологиялық қызмет)</p>	<p>«Қазақстан – тілдер планетасы» тілдер онкүндігін өткізу а) салтанатты жиын б) суреттер байқауы в) қабырға газеттері байқауы г) шығармалар сайысы д) кітап көрмесі</p>	<p>1. Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы. 2. Оқушыларды диагностикалау және эксперименттік жұмысты ұйымдастыру (Педагог –психолог) «Мәңгілік Ел» патриоттық актысы аясында стенд, ақпараттық бұрыш, кітап көрмесін ұйымдастыру</p>	<p>Сабақтан тыс жұмыс: 1. «Шынықсаң шымыр боласың» тақырыбында қала көлемінде ұйымдастырылған марафонға қатысу. 2. Сабақтан тыс уақытта оқушыларды пәндерден қосымша сабақтармен, элективті курстармен, үйірме және қызығушылықтары бойынша сабақтармен, әдеби клубтармен қамту. 3. Театр, мұражай, көркем көрмелер, галереялар, тарихи орындарға, шығармашылық кештерге, балалар жұмысының көрмелеріне апару, балалар шығармашылығына арналған конкурстарға (халықаралық, қалалық, аудандық, мектепшілік) қатысу</p>		
<p>Бейсенбі</p>	<p>Ақпараттық минут</p>	<p>Ақпараттық минут «Планета тынысы» балалар көзімен» сурет байқауы</p>	<p>Ақпараттық минут «Планета тынысы» Тақырып бойынша</p>	<p>Ақпараттық минут «Планета тынысы» Тақырып бойынша</p>	<p>Ақпараттық минут «Планета тынысы» «Елімнің тарихы»</p>	<p>Қоғамдық қорлар, үкіметтік емес ұйымдармен бірлескен жұмыстар (әңгіме-сұхбат, дәрістер, семинарлар, тренингтер): - патриоттық тәрбие бойынша; - отбасылық тәрбие бойынша; «Мәңгілік Ел» патриоттық актысы аясында стенд, ақпараттық бұрыш, кітап көрмесін ұйымдастыру</p>	<p>Кәсіпорындарға экскурсия жасау, тәлімгерлермен, жаңалық енгізушілермен, өз кәсібінің майталмандарымен, дарынды балалармен кездесу «Мәңгілік Ел» бағдарламасы бойынша семинар өткізу</p>	<p>Дене шынықтыру сабақтары, пән сабақтары, қосымша сабақтар, спорттық секция, үйірмелер</p>
<p>Жұма</p>	<p>Жалпыға міндетті орта білім беру Қоры есебінен 1-4 сынып оқушыларын (жетім, тұрмысы нашар, көп балалы отбасы балаларын) ыстық тамақпен қамтуды ұйымдастыру. Мектеп әкімшілігі, әлеуметтік қызмет</p>	<p>1) Спорттық-сауықтыру шаралары (аудандық, қалалық жарыстарға қатысу) 2) Онкүндік жоспарына сәйкес Қазақстандағы отбасы күнін өткізу</p>	<p>1. «Туған өлкем» зияткерлік ойындар, байқаулар. 2. «Көңілді спорт», «футбол ойыны» тақырыптарында (4-7 сыныптар) арасында сынып аралық жарыстар ұйымдастыру</p>	<p>Мемлекеттік рәміздерді насихаттау жұмыстары Мемлекеттік тіл күніне арналған «Үш тұғырлы тіл» атты тілдер апталығы. ҚР халқының тілдер күні</p>	<p>1. Мектепшілік дебаттық турнирлер, оқушылармен бірлескен жобалық жұмыстар; сабақтан тыс жұмыс. 2. Дүниежүзілік қарттар күні (жоспар бойынша)</p>	<p>Ата-аналар университеті 1. «Құқық бұзушылық, панасыздық пен қорғансыздықтың алдын алу мәселелері бойынша отбасы мен мектептің бірлескен іс-қимылы» тақырыбы бойынша дәріс, әңгімелер. 2. «Кәметке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу». 3. Кәметке толмағандардың жыныстық дербес құқықтығы». (аудандық, қалалық ішкі істер басқармасы, ювениалды полиция бөлімі өкілдерінің қатысуымен)</p>		

Сенбі	Психологиялық қызмет 1-ші сынып оқушыларының оқу-тәрбие үрдісіне психологиялық тұрғыдан көмек көрсету Профилактикалық рейд жұмыстарын жүргізу	Психологиялық қызмет «Балаңызға өнеге көрсетіңіз» республикалық конференциясын өткізу	Психологиялық қызмет 1. Оқушылармен диагностикалық жұмыс жүргізу. 2. Аудандық, қалалық іс-шараларға қатысу	Психологиялық қызмет Оқу-тәрбие үрдісін ақпараттық-психологиялық тұрғыдан қолдау (1-ші сынып мұғалімдерімен әдістемелік семинар өткізу Құқықбұзушылықтың алдын алу штабының отырысы	Психологиялық қызмет 1. «Ұстаз, Сізге бас иеміз...» мерекелік концертті Оқушылармен «Нәлдік төзімділік және онымен күресу жолдары» тақырыбында әңгіме (сыбайлас жемқорлыққа байланысты)	Психологиялық қызмет 1. Ұжымдағы іскерлік қатынастарды талдау Діни экстремизм профилактикасы 2. жоспар бойынша...	Психологиялық қызмет Оқушылармен әңгіме-сұхбат өткізу (өтініш бойынша)	Психологиялық қызмет Ата-аналармен әңгіме-сұхбат өткізу (өтініш бойынша) «Таза ауа, таза дала, таза сынып» (5-10 сыныптар) сенбіліктер өткізу.
--------------	--	---	---	--	---	---	---	---

БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕЛЕРІНДЕГІ ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ

Қараша Желтоқсан	9 апта 26-30.10.	10 апта 02-07.11.	11 апта 16-21.11.	12 апта 23-28.11.	13 апта 30.11-05.12.	14 апта 07-12.12.	15 апта 14-19.12.	16 апта 21-26.12
Тәрбие жұмысының басым бағыттары	1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1. Отбасы тәрбиесі 2. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1. Ұлттық тәрбие 2. Жалпымәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1. Отбасы тәрбиесі 2. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1. Ұлттық тәрбие 2. Жалпымәдени және көркем-эстетикалық тәрбие
Дүйсенбі	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3. Директор өткізетін мәжіліс 4. Мектепшілік бақылау (жоспар бойынша күнделікті) 5. «Тарихтың адамгершілік тағлымдары» викториналар, ғылыми практикалық конференциялар, пікірталас	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3. Директор өткізетін мәжіліс 4. Оқу пәндері мазмұнына құндылықтарды кіріктіру арқылы тәрбие әлеуетін күшейту 5. «Еңбек бәрін жеңбек» тақырыбында 9-11 сыныптар арасында пікір сайыс өткізу.	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3. Педагогтар ұжымының планерлік мәжілісі. 4. Мектептегі рухани-адамгершілік тәрбие сапасына мониторинг жүргізу.	1. «даталы күндер» атап өту 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы. 3. Педагогтар ұжымының планерлік мәжілісі. 4. «Отбасында бақытты өренді тәрбиелеу» ата-аналарға арналған лекторий	1. Технология, өзін өзі тану сабағындағы еңбек тәрбиесі, қосымша білім беру, сыныптан және мектептен тыс жұмыс. 2. «Салауатты өмір салты – ұрпақ саулығы» («Туған жер», ЖАС ҰЛАН, «ЖАС ҚЫРАН» ,»Адал ұрпақ» ұйымдары (деңгелек үстелдер) «Анам, әкем және мен» тақырыбында 2-4 сыныптар арасында отбасылық сайыстар ұйымдастыру.	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3. Директор өткізетін мәжіліс 4. Мектепшілік бақылау (жоспар бойынша күнделікті) «Менің – Отаным Қазақстан» атты аудан, қала көлемінде колонер бұйымдарының көрмесі	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3. Директор өткізетін мәжіліс 4. Мектепшілік бақылау (жоспар бойынша күнделікті) 3.«Қауіпсіз желі» акциясы	1. Дене шынықтыру сабақтары, пән сабақтары, қосымша сабақтар, спорттық секция, үйірмелер

<p>Сейсенбі</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 27.10. Жалпыға бірдей құқықтық білім беру 1) 1-4 сын. «Заң деген не? Елдің негізгі заңы – Конституция» Терроризм және діни экстремизмнің алдын алу. 5-8 сын. «Терроризм және оның салдары» 9-11 сын. «Ел тарихы мен мәдениетіндегі ислам, православие және басқа діндердің рөлі. Экстремистік ұйымдарды қалай анықтауға және оларға енбеуге болады? »</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 03.11. «Ел жастары» бағдарламасы. Ұлттық тәрбиесі 1)1-4 сын. «ҚР мемлекеттік рәміздері» Көркем-эстетикалық және полимәдениеттілік тәрбиесі 1) 5-11 сын. «Адамда бәрі әдемі болуы керек» 2) 9-11 сын. «Этносаралық, конфессияаралық, мәдениетаралық диалог мәдениеті»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағатта 17.11. 1)1-2 сын. «Өрт неден пайда болады» 2)3-4 сын. «Мектептегі өртке қарсы тәртіп» 3)5-8 сын. «Өрт сөндіруге қарсы қызмет және міндеттері. Өрт сөндіру кезіндегі тәртіп ережелері» 4)9-11 сын. «Алғашқы өрт сөндіру құралдары және оларды қолдану»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттар 24.11. Тұңғыш Президенті күні 1.1-4 сын. «Тәуелсіз Қазақстанның Тұңғыш Президенті» 2.5-8 сын. «Біздің Президент – біздің мақтанышымыз» 3.9-11 сын. «ҚР Тұңғыш Президенті – ұлт көшбасшысы»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 08.12. ЖЖЕ 1-4 сын. « Жолда жүру ережесін көбейту кестесіндей біл!» Бүкіләлемдік ЖИТС қарсы күрес күні 5 сын. «АҚТҚ - жұқпалы аурудың жұғу жолдары. АҚТҚ/ЖҚТБ белгілері» 6 сын. «Жауапты тәртіп - АҚТҚ - жұқпалы аурудың алдын алу» 7 сын. «Қоғамға мәлімет беру, көмек көрсету жолдары. ЖҚТБ-мен ауыратындарға отбасы мен қоғамда көмек көрсету» 8 сын. «АҚТҚ/ЖҚТБ туралы түсінік. Көздері, беру жолдары» 9 сын. «АҚТҚ / ЖҚТБ және жұқтыру қаупі» 10 сын. «АҚТҚ / ЖҚТБ және есірткі» 11 сын. «АҚТҚ жұқтырғандар мен ЖҚТБ-мен ауыратындарды кемсітудің түрлері. АҚТҚ жұқтырғандар мен ЖҚТБ-мен ауыратындарды қолдау және аяушылық проблемасы»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 15.12. Қазақстан Республикасының тәуелсіздігі күні 1-4 сын. «Менің үйім! Менің тағдырым! Менің Қазақстаным!» 5-8 сын. «Тәуелсіз Қазақстан» 9-11 сын. «Біріккен қазақстан»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаттары 22.12. 1)1- сын. «Үй тек еңбектің арқасында тұрады. Менің отбасымдағы міндеттерім» 2)2- сын. «Қандай зиянды әдеттерден арылу керек?» 3)3- сын. «Адам мінезінің жағымды және жағымсыз жақтары» 4)4- сын. «Жаман өнеге кісіге жараспайды» 5) 5- сын. «Сенің құқықтарың мен міндеттерің» 6)6- сын. «Біздің қауіпсіздігіміздің ережелері» 7)7- сын. «Құқық бұзушылыққа жауапкершілік» 8)8- сын. «Әдепті бала – ата-ана мақтанышы» 9)9- сын. «Өзін-өзі ұстау мәдениеті мен көпшілік алдында сөйлеу шеберлігі» 10)10- сын. «Атақты болғың келе ме? Бұған қалай жетуге болады?» 11) 11- сын. «Өз істеріңді сыни тұрғыдан түсіну біліктілігі, құрдастарың мен ересектермен өзара қарым-қатынас жасауды талдай білу, ымыраға келу біліктілігі»</p>	<p>Тақырыптық сынып сағаты 29.12. «Ел жастары» бағдарламасы. Адам құқығы күніне орай 1) 1-4 сын. «Бала құқығы мен міндеттері» 2) 5-6 сын. «Сенің құқықтарың мен міндеттерің» 3) 9-11 сын. «Қазіргі әлемдегі адам құқығы» ЖЖЕ. Өрт қауіпсіздігі, техника қауіпсіздігі/</p>
------------------------	---	---	---	--	--	--	--	--

Сәрсенбі	1. «ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН» БЖҰ отырысы (бағдарламаны жүзеге асыру) 2. Жас жол инспекторы жасағының отырысы (1 тоқсанда атқарылған жұмысқа талдау) 3. Аудан көлемінде тоғызқұмалақ, шахмат, шашки, тенис ойындарынан жарыстар өткізу	1. «ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН» БЖҰ отырысы (бағдарламаны жүзеге асыру) 2. «Қыз - елдің көркі» бағдарламасын жүзеге асыру (жоспар бойынша апта сайын) «Үлкенге ізет, кішіге құрмет» тақырыбында пікірталас	1. Бірінші сынып оқушыларының зейін деңгейі диагностикасы (Мюнстенберг әдістемесі) 9-11 сынып оқушылары арасында «Темекі шегу» тақырыбында сауалнама жүргізу 3. «Желідегі сөйлеу мәдениеті», «Интернет желісі менің өмірімде» тақырыптарға эссе жазу, рефераттар, ғылыми-зерттеулер	Психометрикалық және социометрикалық тестер мен әдістемелерді, көшбасшылықты дамыту бағдарламасын бойынша;	Оқушылармен диагностикалық және эксперименттік жұмыс ұйымдастыру (Педагог – психолог) Рухани-адамгершілік тәрбие аясында қосымша сабақтар жүйесі мүмкіндігін кеңейту	1. Жалпыға міндетті құқықтық білім беру бағдарламасын жүзеге асыру (дәріс, сұхбаттар) 2. Даталы күндер жоспар бойынша (Алматы қаласы әкімдігінің, ББ, аудандық білім беру бөлімінің жоспарына сәйкес) 3. Жаңа жылдық ертеңгілік, дискотекаларға арналған іс-шаралар жоспарын құру (Алматы қаласы Білім басқармасының бұйрығына сәйкес) Сабақтан тыс жұмыс: Сабақтан тыс уақытта оқушыларды пәндерден қосымша сабақтармен, элективті курстармен, үйірме және қызығушылықтары бойынша сабақтармен, әдеби клубтармен қамту. Театр, мұражай, көркем көрмелер, галереялар, тарихи орындарға, шығармашылық кештерге, балалар жұмысының көрмелеріне апару, балалар шығармашылығына арналған конкурстарға (халықаралық, қалалық, аудандық, мектепшілік) қатысу
Бейсенбі	Ақпараттық минут «Планета тынысы» « Менің Қазақстаным »	Ақпараттық минут Төзімділік таныту күні «Планеталар достастығы»	Ақпараттық минут «Планета тынысы» «Менің Отаным - Қазақстан»	Ақпараттық минут «Планета тынысы»	Ақпараттық минут «Планета тынысы» «Елі сүйген, елін сүйген Елбасы» Тұңғыш Президент күніне арналған іс-шаралар	1. Қосымша білім беру, үйірмелер, спорттық секциялар жұмысы. 2. Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігіне арналған салтанатты жиын (өткізілген іс-шаралар, спорт жарыстары, суреттер байқауы, өлең оқушылар байқауы, зияткерлік ойындар сияқты шаралардың қорытындысы бойынша оқушыларды марапаттау) 3. «ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН» қатарына қабылдау
1. «1 желтоқсан – Дүниежүзілік СПИД-пен күрес күні» (мектеп жоспарына сәйкес дәріс, сұхбат, тренингтер, нарколог дәрігермен кездесу өткізу) 2. Мектеп жоспары бойынша ата-аналар жиналысын өткізу						
Жұма	Жалпыға міндетті орта білім беру Қоры есебінен 1-4 сынып оқушыларын (жетім, тұрмысы нашар, көп балалы отбасы балаларын) ыстық тамақпен қамтуды ұйымдастыру. Әлеуметтік қызмет	1. Педагогикалық кеңес 2. Сабақтан тыс жұмысты талдау (үйірме жұмысы) 3. I тоқсан қорытындылары	1. Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігі күніне арналған зияткерлік ойындар, пікірталастар, дөңгелек үстелдер	Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігі күніне арналған сыныптан тыс іс-шаралар	Мектепшілік дебаттық турнирлер, оқушылармен бірлескен жобалық жұмыстар; сабақтан тыс жұмыс.	1. Ата-аналар университеті (мектеп жоспарына сәйкес) 2. Жалпыға міндетті құқықтық білім беру тақырыбы бойынша ата-аналар жиналысы 3. II тоқсан қорытындылары. 4. Ата-аналар жиналыстарында «Мәңгілік Ел» патриоттық актысы бағдарламасын насихаттау
Сенбі	1. Психологиялық қызмет (жоспар бойынша) 2. Бірінші сыныптар үшін алтыншы (сенбі) күнді ұйымдастыру 3. Күзгі каникулға арналған жоспар	Психологиялық қызмет (жоспар бойынша)	Психологиялық қызмет (жоспар бойынша)	Психологиялық қызмет (жоспар бойынша)	Психологиялық қызмет (жоспар бойынша)	1. Құқық бұзушылықтың алдын алу шараларын құрастыру 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесі отырысы 3. Психологиялық, әлеуметтік қызметтің, сынып жетекшілерінің «қиын» балалар тобындағы, мектеп есебінде, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлім есебінде тұрған оқушылармен жүргізетін жұмысы. 4. « Жасөспірім » рейді (сабаққа келмей жүрген балаларды анықтау) 5. Қалалық сенбілік өткізу (ББ, ҚӘК, АБББ жоспарына сәйкес)

БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕЛЕРІНДЕГІ ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ

Қаңтар-Ақпан	17 апта 28.12-02.01.2021ж.	18 апта 11-16.01.	19 апта 18-23.01.	20 апта 25-30.01.	21 апта 01-06.02.	22апта 08-13.02.	23 апта 15-20.02.	24 апта 22-27.02.
Тәрбие жұмысының басым бағыттары	1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2.Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1.Отбасы тәрбиесі 2.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1. Ұлттық тәрбие 2.Жалпымәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2.Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1.Отбасы тәрбиесі 2.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1. Ұлттық тәрбие 2.Жалпымәдени және көркем-эстетикалық тәрбие
Дүйсенбі	1.Жалпымектептік апталық жиындар 2.Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3.Директор өткізетін мәжіліс 4.Мектепшілік бақылау (жоспар бойынша күнделікті) ҚР олимпиада жеңімпаздармен кездесулер ұйымдастыру.	1.Жалпымектептік апталық жиындар 2.Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3.Директор өткізетін мәжіліс 4. Оқу пәндері мазмұнына құндылықтарды кіріктіру арқылы тәрбие әлеуетін күшейту	«Өзін өзі тану» РАБ бағдарламасы аясында педконсилиум – ерлік,ар-намыс, Отанға қалтқысыз қызмет ету сабақтарын өткізу. «Өзін өзі тану» рухани-адамгершілік тұрғыдан білім беру бағдарламасының метапәндік және тәрбиелік рөлін күшейту	1.Зияткерлік ойындар, конкурстар, тренингтер, сұрақ-жауап ойындары, олимпиадалар, ғылыми-тәжірибелік конференциялар. 2.Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыруды жоспарлау (мектеп жанындағы лагерь жұмысы, қала сыртындағы лагерьлер)	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2.Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3. Директор өткізетін мәжіліс 4.Мектепшілік бақылау (жоспар бойынша күнделікті) 5.«Қазақстан – алтын бесігім» тақырыбында колөнер бұйымдарының көрмесі	1. Психометрикалық және социометрикалық тестер мен әдістемелерді, көпбасшылықты дамыту бағдарламасын жүргізу; 2.Денсаулық фестивалін, спартакиадалар, қауіпсіздік маршруттарын өткізу	1.Ақпараттық минут «Планета тынысы» Гуманитарлық цикл пәндерін «Өзін өзі тану», «Тарихтың рухани сабақтары», «Ақпараттық мәдениет негіздері» пәндерімен кіріктіру (ашық сабақтар, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру	1. Дене шынықтыру сабақтары, пән сабақтары, қосымша сабақтар, спорттық секция, үйірмелер 2. «Рухани жаңғыру» бағдарламасы негізінде (мұражайларға жеке жоспар бойынша саяхат,байқаулар,оқу конференциялар ұйымдастыру)
Сейсенбі	Тақырыптық сынып сағаттары 12.01.21 Техника қауіпсіздігі. «Жаңажылдық мерекелердегі және қысқы каникул кезіндегі қауіпсіздік». Өрт қауіпсіздігі. 1-2 сын. «Өрт неден пайда болады» 3-4 сын. «Мектептегі өртке қарсы тәртіп» 5-8 сын. «Өрт сөндіруге қарсы қызмет және міндеттері. Өрт сөндіру кезіндегі тәртіп ережелері» 9-11 сын. «Алғашқы өрт сөндіру құралдары және оларды қолдану»	Тақырыптық сынып сағаттары 19.01.21 «Ел жастары» бағдарламасы «Біліммен бірге ғылымға жол» Рухани мұраттар заманы. («Мәңгілік ел» бағдарламасы бойынша)1-4 сынып «Ұлттық аспаптар»5-11 сынып. «Тарихи мұралар ескерткіштер мен мұражайлар»	Тақырыптық сынып сағаттары 26.01.21. «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы Мәңгілік құндылықтар: парыз, ар-ұждан. Балағат сөздер туралы ақиқат. Жанжал және оны шешу жолдары	Тақырыптық сынып сағаттары 02.02.21 «Ел жастары» бағдарламасы Жалпыға бірдей құқықтық білім беру. Өрт қауіпсіздігі, АИТВ-ЖИТС алдын алу/	Тақырыптық сынып сағаттары 09.02. «Ел жастары» бағдарламасы Қауіпсіздік ережесі: Интернет желісінде мектеп оқушыларына төнетін виртуалдық қауіп.	Тақырыптық сынып сағаттары 16.02. ЖЖБ /Бала агрессиясын алдын алу Сабақтан тыс жұмыс: 1.Қалалық байқауларға қатысу «Ғаламтордың пайдасы және зияны» тақырыбында (5-9 сыныптар) арасында пікір талас. 2.Сабақтан тыс уақытта оқушыларды пәндерден қосымша сабақтармен, элективті курстармен, үйірме және қызығушылықтары бойынша сабақтармен, әдеби клубтармен қамту. Театр, мұражай, көркем көрмелер, галереялар, тарихи орындарға, шығармашылық кештерге, балалар жұмысының көрмелеріне апару, балалар шығармашылығына арналған конкурстарға (халықаралық, қалалық, аудандық, мектепшілік) қатысу.	Тақырыптық сынып сағаттары 23.02. «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы. Ризашылық күні	Тақырыптық сынып сағаттары 02.03. «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы. 8 наурыз - Халықаралық әйелдер күні
Сәрсенбі	Пікірталас клубтарын, патриоттық форум,	1. «ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН» БЖҰ отырысы (бағдарламаны	Бірінші, бесінші, сегізінші сынып оқушыларына психологиялық	«XXI ғасыр көпбасшысы» интеллектуалдық ойын	1.«Бейбітшілік пен келісім – адамгершілік жолы» шығармашылық лаборатория	Қоғамдық қорлар, үкіметтік емес ұйымдармен бірлескен жұмыстар (әңгіме-сұхбат, дәрістер, семинарлар,	Кәсіпорындарға экскурсия жасау, тәлімгерлермен, жаңалық	Дене шынықтыру сабақтары, пән сабақтары, қосымша сабақтар, спорттық

	акциялар, оның ішінде коррупцияға төзбестік танытуға үндейтін акциялар ұйымдастыру «Бейбітшілік пен үміт рәміздер ашықтығы» Мемлекеттің атрибуттары жайлы білімін тексеру	жүзеге асыру) 2. «Қыз - елдің көркі» бағдарламасын жүзеге асыру (жоспар бойынша апта сайын) 3.«Отбасы-адам тұлғасының бесігі» атты практикалық семинар ұйымдастыру	көмек көрсету (психологиялық қызмет) «Зорлық – зомбылықсыз балалық шақ» тақырыбында акция ұйымдастыру. «Компьютерлік марафон» тақырыбында (8-10 сыныптар) арасында байқау өткізу	Психометрикалық және социометрикалық тестер мен әдістемелерді, даму бағдарламасы бойынша жүргізу;	2.Оқушылармен диагностикалық және эксперименттік жұмыс ұйымдастыру 3.(Педагог –психолог) ҚР президенті Н.А. Назарбаевтің жолдауымен таныстыру (оқушылар,педагогикалық ұжым,ата-аналарды таныстыру хаттама жазу.	тренингтер): - патриоттық тәрбие бойынша; - отбасылық тәрбие бойынша;	енгізушілермен, өз кәсібінің майталмандарымен , дарынды балалармен кездесу «Ақын, жазушылармен кездесу» өткізу	секция, үйірмелер
	<p>1. «Ұлт саулығы»: Жалпымектепшілік іс-шаралар ұйымдастыру «ТУҒАН ЖЕР», «РУХАНИ ЖАҢҒЫРУ» (жоспарға сәйкес)</p> <p>2.Мектеп жоспары бойынша ата-аналар жиналысын өткізу.</p> <p>3. «Қыс қызығы» сурет байқауын ұйымдастыру (1-7 сыныптар)</p> <p>4.Дүниежүзілік ЖҚТҚ қарсы күрес күніне арналған «Қысқы көңілді старттар» тақырыбында эстафеталар сайысы</p>							
Бейсенбі	Жалпыға міндетті орта білім беру Қоры есебінен 1-4 сынып оқушыларын (жетім, тұрмысы нашар, көп балалы отбасы балаларын) ыстық тамақпен қамтуды ұйымдастыру. Әлеуметтік қызмет	Мектепшілік бақылау 1.Рейдтер 2.Сыныптан тыс шараларға қатысу. 3.«Мамандықтың бәрі жақсы» тақырыбында колледж өкілдерімен кездесулер өткізу	Сыныптан тыс шаралар «Туған жер» бағдарламасы негізінде «Ел бірлігі – өз қолымызда» көркем сурет,шығарма байқауы «Табиғат аясы – адамзаттың алтын бесігі» қабырға газеттерінің сайысы	Сыныптан тыс шаралар 1. «Ана – өмірдің гүлі» Халықаралық аналар меркесіне арналған мектепшілік іс-шара	1.Мектепшілік дебаттық турнирлер, оқушылармен бірлескен жобалық жұмыстар; сабақтан тыс жұмыс. 2.«Махаббат пен шығармашылық декадасы:Өзін – өзі тану	Ата-аналар университеті 1. «Құқық бұзушылық, панасыздық пен қорғаныссыздықтың алдын алу мәселелері бойынша отбасы мен мектептің бірлескен іс-қимылы» тақырыбы бойынша дәріс, әңгімелер. 2. «Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу». 3.Кәмелетке толмағандардың жыныстық дербес құқықтығы». (аудандық, қалалық ішкі істер басқармасы, ювениалды полиция бөлімі өкілдерінің қатысуымен) 4.«Отбасындағы жасөспірімдердің тәрбиесінде кездесетін тәрбие түрлері » тақырыбында дөңгелек үстел басында ата-аналармен әңгіме өткізу. 5. «Отбасым-менің трегім» ата-аналар арасында сайыс өткізу.(5-7 сыныптар арасында)		
Жұма	1. Психологиялық қызмет (ата-аналармен жұмыс 2.Жылды қорытындылау (мониторинг)	Психологиялық қызмет (1-ші сынып оқушыларының ата-аналарымен жұмыс)	Психологиялық қызмет (педұжыммен жұмыс	Психологиялық қызмет (9,11 сынып оқушыларымен жұмыс)	Психологиялық қызмет оқушылармен жұмыс (тренинг, әңгіме-сұхбаттар)	1. Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесі отырысы 2. Психологиялық, әлеуметтік қызметтің, сынып жетекшілерінің «қиын» балалар тобындағы, мектеп есебінде, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлім есебінде тұрған оқушылармен жүргізетін. 3. « Жасөспірім » рейді (сабаққа келмей жүрген балаларды анықтау) 4.Қалалық сенбілік өткізу (ББ, ҚӘК, АБББ жоспарына сәйкес)		
Сенбі	1.Психологиялық қызмет (ата-аналармен жұмыс 2.Жылды қорытындылау (мониторинг)	Психологиялық қызмет (1-ші сынып оқушыларының ата-аналарымен жұмыс)	Психологиялық қызмет (педұжыммен жұмыс	Психологиялық қызмет (9,11 сынып оқушыларымен жұмыс)	Психологиялық қызмет оқушылармен жұмыс (тренинг, әңгіме-сұхбаттар)	1.Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесі отырысы 2. Психологиялық, әлеуметтік қызметтің, сынып жетекшілерінің «қиын» балалар тобындағы, мектеп есебінде, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлім есебінде тұрған оқушылармен жүргізетін жұмысы. 3. « Жасөспірім » рейді (сабаққа келмей жүрген балаларды анықтау) 4.Қалалық сенбілік өткізу (ББ, ҚӘК, АБББ жоспарына сәйкес)		

БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕЛЕРІНДЕГІ ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ

Наурыз Сәуір	25 апта 01-06.03.	26 апта 08-13.03.	27 апта 15-20.03.	28 апта 05-10.04	29 апта 12-17.04.	30 апта 19-24.04.	31 апта 26-01.05.	32 апта 03-08.05.
Тәрбие жұмысының басым бағыттары	1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2.Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1.Отбасы тәрбиесі 2.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	7.Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2.Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	6.Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие 2.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1.Ұлттық тәрбие 2.Жалпымәдени және көркем-эстетикалық тәрбие
Дүйсенбі	1.Жалпымектептік апталық жиындар 2.Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3.Директор өткізетін мәжіліс 4.Мектепшілік бақылау (жоспар бойынша күнделікті) «Ұлттық спорттық ойындар» тақырыбында аудан аралық жарыстар өткізу.	1.Сенбілікке, мектепті, аудан, қаланы көгалдандыру мен абаттандыруға, жасыл көшет егуге, 2.«Жасыл ел» қозғалысы жұмысына қатысу 3.«Табиғат аясы – адамзаттың алтын бесігі» қабырға газеттерінің сайысы	«Өзін өзі тану» РАБ бағдарламасы аясында педконсилиум – ерлік,ар-намыс, Отанға қалтқысыз қызмет ету сабақтарын өткізу. «Өзін өзі тану» рухани-адамгершілік тұрғыдан білім беру бағдарламасының метапәндік және тәрбиелік рөлін күшейту	1.Зияткерлік ойындар, конкурстар, тренингтер, сұрақ-жауап ойындары, олимпиадалар, ғылыми-тәжірибелік конференциялар. 2.Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыруды жоспарлау (мектеп жанындағы лагерь жұмысы, қала сыртындағы лагерьлер)	1.Зияткерлік ойындар, конкурстар, тренингтер, сұрақ-жауап ойындары, олимпиадалар, ғылыми-тәжірибелік конференциялар. 2.ҚР халқының фестивалі Ұлттық ойындар бойынша жарыстар	1. Денсаулық фестивалін, спартакиадалар, қауіпсіздік маршруттарын өткізу 2.«Бала тәрбиесі отбасы мен мектептің ажырамас бөлшегі» тақырыбында ата- аналар жиналысын өткізу. «Көктемді қондырып қанатына» құстар күніне арналған іс-шара	1.Ақпараттық минут «Планета тынысы» Гуманитарлық цикл пәндерін «Өзін өзі тану», «Тарихтың рухани сабақтары», «Ақпараттық мәдениет негіздері» пәндерімен кіріктіру (ашық сабақтар, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру).	1.Дене шынықтыру сабақтары, спорттық секция, үйірмелер. 2.«Жасыл ел» тақырыбында мектеп ауласын көгалдандару
Сейсенбі	Тақырыптық сынып сағаттары 09.03. Жалпыға бірдей құқықтық білім беру. Әскери-интернационалистерді еске алу күні /	Тақырыптық сынып сағаттары 16.03. «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы. Наурыз мерекесі ЖҚЕ, өрт қауіпсіздігі, тіршілік қауіпсіздігі негіздері, құқықтық білім беру, техника қауіпсіздігі бойынша.	Тақырыптық сынып сағаттары 06.04. Жалпыға бірдей құқықтық білім беру. Өрт қауіпсіздігі. АИТВ-ЖИТС алдын алу/ ЖЖЕ/Бала агрессиясын алдын алу	Тақырыптық сынып сағаттары 13.04. «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы. ЖЖЕ. Бала агрессиясын алдын алу. Ғылым күні /	Тақырыптық сынып сағаттары 20.04 «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы. 1-11сын. Өрт қауіпсіздігі / 9-11сын.Өмірің мен карьеранды жоспарла. Еңбекке баулу. Кәсіптік бағдар.	Тақырыптық сынып сағаттары 27.04. «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы. Қазақстан халқының бірлігі күні	Тақырыптық сынып сағаттары 04.05. Жалпыға бірдей құқықтық білім беру. 9 мамыр ЖЕңіс күні! 7 мамыр Отан қорғаушылар күні	Тақырыптық сынып сағаттары 11.05 «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы ЖЖЕ. Өрт қауіпсіздігі,техника қауіпсіздігі. Саяси қуғын сүргінге ұшырағандарды еске алу /
					1.Жалпыға міндетті құқықтық білім беру бағдарламасын жүзеге асыру (дәріс, сұхбаттар) 2. Қалалық, аудандық спорт жарыстарына қатысу (Алматы қаласы әкімдігінің, ББ, аудандық білім беру бөлімінің жоспарына сәйкес) 3. Мектеп жоспары бойынша ата-аналар жиналысын өткізу			

<p>Сәрсенбі</p>	<p>«Сенім қызметі», «Мен және заң», «Біз жемқорлыққа – қоғам мүддесіне опасыздық жасауға қарсымыз» ақпараттық стендтерін, «Мәңгілік ел» патриоттық Актісі», «Дене тәрбиесі – салауатты өмір салты» тақырыптарына мүйістер, кітап көрмелерін әзірлеу</p>	<p>1.«ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН» БЖҰ отырысы (бағдарламаны жүзеге асыру) 2. «Қыз - елдің көркі» бағдарламасын жүзеге асыру (жоспар бойынша апта сайын) «Отбас бізден басталады» тақырыбында 2-4 сыныптар арасында асфальтқа сурет салу конкурсын ұйымдастыру</p>	<p>1.«Біз көпұлтты мемлекетпіз» ассемблея өкілдерімен кездесу 2.Бірінші, бесінші, сегізінші сынып оқушыларына психологиялық көмек көрсету (психологиялық қызмет)</p>	<p>«Отбасы бізден басталады» тақырыбында 2-4 сыныптар арасында асфальтқа сурет салу конкурсын ұйымдастыру. Психометрикалық жәнессоциометрикалық тестер мен әдістемелерді даму бағдарламасы бойынша жүргізу;</p>	<p>«Отбасы бізден басталады» тақырыбында 2-4 сыныптар арасында асфальтқа сурет салу конкурсын ұйымдастыру. Оқушылармен диагностикалық және эксперименттік жұмыс ұйымдастыру (Педагог – психолог)</p>	<p>Сабақтан тыс жұмыс: 1.«Қазақстан халықтарының ынтымақ күні» фестиваль өткізу 2.Сабақтан тыс уақытта оқушыларды пәндерден қосымша сабақтармен, элективті курстармен, үйірме және қызығушылықтары бойынша сабақтармен, әдеби клубтармен қамту. 3.Театр, мұражай, көркем көрмелер, галереялар, тарихи орындарға, шығармашылық кештерге, балалар жұмысының көрмелеріне апару, балалар шығармашылығына арналған конкурстарға (халықаралық, қалалық, аудандық, мектепшілік) қатысу 4.Нашақорлыққа қарсы күрес: «анам әкем және мен» тақырыбында ата-аналар арасында сайыс өткізу.</p>		
<p>Бейсенбі</p>	<p>Жемқорлыққа төзбестік танытуға үндейтін пікірталас клубтарын, патриоттық форум, акциялар ұйымдастыру</p>	<p>Ақпараттық минут</p>	<p>Ақпараттық минут</p>	<p>Ақпараттық минут</p>	<p>Ақпараттық минут</p>	<p>Қоғамдық қорлар, үкіметтік емес ұйымдармен бірлескен жұмыстар (әңгіме-сұхбат, дәрістер, семинарлар, тренингтер): - патриоттық тәрбие бойынша; - отбасылық тәрбие бойынша;</p>	<p>Кәсіпорындарға экскурсия жасау, тәлімгерлермен, жаңалық енгізушілермен, өз кәсібінің майталмандарымен, дарынды балалармен кездесу</p>	<p>Дене шынықтыру сабақтары, пән сабақтары, қосымша сабақтар, спорттық секция, үйірмелер</p>
<p>Жұма</p> <p>Жалпыға міндетті орта білім беру Қоры есебінен 1-4 сынып оқушыларын (жетім, тұрмысы нашар, көп балалы отбасы балаларын) ыстық тамақпен қамтуді ұйымдастыру. Әлеуметтік қызмет.</p>		<p>Мектепшілік бақылау 1)Рейдтер 2)Сыныптан тыс шараларға қатысу.</p>	<p>«7 мамыр – Отан қорғаушылар күні», ардагерлермен кездесу</p>	<p>«Ұлан», «Жас өрт сөндірушілер» саптық байқауы</p>	<p>Мектепшілік дебаттық турнирлер, оқушылармен бірлескен жобалық жұмыстар; сабақтан тыс жұмыс.</p>	<p>Ата-аналар университеті 1. «Құқық бұзушылық, панасыздық пен қорғаныссыздықтың алдын алу мәселелері бойынша отбасы мен мектептің бірлескен іс-қимылы» тақырыбы бойынша дәріс, әңгімелер. 2. «Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу». 3.Кәмелетке толмағандардың жыныстық дербес құқықтығы». (аудандық, қалалық ішкі істер басқармасы, ювениалды полиция бөлімі өкілдерінің қатысуымен) 4.«Егер балаңыз дарынды болса...» тақырыбында ата-аналар арасында практикалық семинар ұйымдастыру.</p>		
<p>Сенбі</p>	<p>1.Психологиялық қызмет (ата-аналармен жұмыс 2.Жылды қорытындылау (мониторинг)</p>	<p>Психологиялық қызмет (1-ші сынып оқушыларының ата-аналарымен жұмыс)</p>	<p>Психологиялық қызмет (педжұмысмен жұмыс</p>	<p>Психологиялық қызмет (9,11 сынып оқушыларымен жұмыс)</p>	<p>Психологиялық қызмет оқушылармен жұмыс (тренинг, әңгіме-сұхбаттар)</p>	<p>1.Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесі отырысы 2. Психологиялық, әлеуметтік қызметтің, сынып жетекшілерінің «қиын» балалар тобындағы, мектеп есебінде, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлім есебінде тұрған оқушылармен жүргізетін жұмысы. 3. «Жасөспірім» рейді (сабаққа келмей жүрген балаларды анықтау) 4.Қалалық сенбілік өткізу (ББ, ҚӘК, АБББ жоспарына сәйкес)</p>		

БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕЛЕРІНДЕГІ ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ

Мамыр Маусым	33 апта 10-15.05.	34 апта 17-22.05	35 апта 24-29.05.	36 апта	38 апта	39 апта	40 апта	41 апта
Тәрбие жұмысының басым бағыттары	1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1.Отбасы тәрбиесі 2.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1.Ұлттық тәрбие 2.Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие	1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие 2.Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	1.Отбасы тәрбиесі 2.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	1. Рухани-адамгершілік тәрбие 2. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	1. Ұлттық тәрбие 2.Жалпымәдени және көркем-эстетикалық тәрбие
Дүйсенбі	1. Жалпымектептік апталық жиындар 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу штабы отырысы 3. Директор өткізетін «Үздік дене шынықтыру мұғалімі» тақырыбында жарыс ұйымдастыру 4. «Дені сау ұрпақ-ұлт болашағы» атты конференция ұйымдастыру. 5. «Дені сау ұрпақ-ұлт болашағы» атты конференция ұйымдастыру.	Сенбілікке, мектепті, аудан, қаланы көгалдандыру мен абаттандыруға, жасыл көшет егуге, «Жасыл ел» қозғалысы жұмысына қатысу	1.«Көктемдік қайырымдылық аптасы» - акциясы 2. Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің 2020-2021 оқу жылында атқарған жұмысын талдау	«1 маусым - Балаларды қорғау күні» Қалалық, аудандық іс-шараларға қатысу				
Сейсенбі	Тақырыптық сынып сағаттары 18.05. «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы. ҚР мемлекеттік рәміздері	Тақырыптық сынып сағаттары 25.05. «ЕЛ ЖАСТАРЫ» Бағдарламасы «Соңғы қоңырау» жиынын әзірлеу жоспары	Тақырыптық сынып сағаттары 1. Аға тәлімгердің, «ЖАС ҰЛАН», «ЖАС ҚЫРАН», «Адал ұрпақ» БЖҰ-ның 2020-2021 оқу жылында атқарған жұмысын талдау	1. Сынып жетекшілерінің 2020-2021 оқу жылында атқарған жұмысы туралы есебі 2. Мектеп жоспары бойынша ата-аналар жиналысын өткізу (Ашық есіктер күні)				
Сәрсенбі	Көп балалы, тұрмысы нашар отбасылардың балалары мен жетім балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Мектеп жанындағы лагерьде оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Жазғы демалысты ұйымдастыру	1. 2020-2021 оқу жылында атқарылған сабақтан тыс жұмысты талдау (мониторинг) 2. Психологиялық қызметтің 2020-2021 оқу жылында атқарған жұмысын талдау (мониторинг) 3. Әлеуметтік қызметтің 2020-2021 оқу жылында атқарған жұмысын талдау (мониторинг) 4. Мектеп кітапханасының 2020-2021 оқу жылында атқарған жұмысын талдау (оқушылар, оқырмандар аудиториясымен өткізілген шараларға мониторинг жүргізу) 5. Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарының 2020-2021 оқу жылында атқарған жұмысын талдау (жетістіктердің жалпы мониторингі)				
Бейсенбі Жұма Сенбі	1. Сынып жетекшілері ӘБ-нің 2020-2021 оқу жылы қорытындылары бойынша отырысы							

**Алматы қаласы, Медеу ауданы
№47 жалпы білім беретін мектеп
Тәрбие жұмысының жылдық есебі
2020-2021 оқу жылы**

**Алматы қаласы, Медеу ауданы
№47 жалпы білім беретін мектеп
Тәрбие жұмысының жылдық есебі
2020-2021 оқу жылы**

Тәрбие жұмысының мақсаты:

Ұлттық сана - сезімді, мәдениетті, парасатты, ар-ожданы мол, еңбеккер бойына игі қасиеттер қалыптастыратын азаматтар тәрбиелеу;

Тәрбие жұмысының міндеттері:

- денсаулығы зор, рухани дүниесі бай, адамгершілікті, тәуелсіз жеке тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін тәрбие жүйесін құру және дамыту;

Тәрбие жұмысының басым 8 бағыты

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие
2. Рухани- адамгершілік тәрбие
3. Ұлттық тәрбие
4. Отбасы тәрбиесі
5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие
6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие
7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі
8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты

2020-2021 оқу жылындағы мектепшілік іс-шаралар тәрбие жұмысының 8 бағыты бойынша атқарылды.

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие бағыты бойынша 1 қыркүйек Білім күніне байланысты қашықтықтан "Білімді ұрпақ - жарқын болашақ" атты тақырыпта қашықтықтан бірыңғай сынып сағаты болып өтті.

Мақсаты: Бүгінгі уақыт талабына сай, білімді, рухани бай, өздігінен шешім қабылдай алатын, өзіне сенімді ұрпақ тәрбиелеу.



Құқықтық тәрбиеге байланысты құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында жоспар бойынша мектеп инспекторымен қашықтықтан кездесулер болды.

Мақсаты:

Құқықтың тәрбие беру баланың жеке тұлғасын қалыптастырып, олардың бойына жауапкершілік қасиет пен қоғамдық меншікке қатынасты көзқарасты дамыту. Қазақстан заңдарына терең құрмет сезімін қалыптастыру, оларды сөзсіз сақтау және орындау. Көбіне құқықтық сананың төмендегі, материалдық және рухани игіліктердің не екенін жөнді түсінбеушілік қоғамға жат қылықтарды туғызады. Сондықтан да әр оқушының санасына құқықтық нормаларды жеткізу, жеткізіп қана қоймай оның күнделікті мінез-құлық нормасына айналдыру үшін күресу құқықтық тәрбиенің міндеті болып табылады.



"Жас Ұлан" ұйымының ұйымдастыруымен мектепшілік оқушылар арасында "Бала құқығы" атты тақырыпта қашықтықтан конференция болып өтті. Мақсаты: балалардың адам құқығы, оның ішінде бала құқығы жөнінде түсінігін кеңейту, әрбір адам өз құқығын біліп, өзгенің құқығына зиян келтірмеуге үйрету, құқықтық тәрбие беру.



2020-2021 оқу жылының қараша айында өткен **"Жас Ұлан"** балалар-жасөспірімдер ұйымының аудандық ұланбасын сайлау байқауына 10 "Ә" сынып оқушысы Адилев Муслим қатысып, Медеу ауданы бойынша "Жас Ұлан" ұйымының Ұланбасы болып сайланды.



06.11. 2020 жылы "Жас Ұлан" балалар-жасөспірімдер ұйымының қатары жаңадан еңген балалармен толықты. Оқушылар салтанатты түрде бірыңғай Республикалық "Жас Ұлан" ұйымына қабылданды. Мектебіміздің Ұланбасы 10 "Ә" сынып оқушысы Адилев Муслим "Жас Ұлан" ұйымына қабылданған оқушыларға сәттілік тілеп, мойындарына көк тудай желбіреген "Жас Ұлан" галстугін байлады.



10.02.2021ж. Алматы қаласы "Оқушылар сарайы" ұйымдастыруымен «Жас Ұлан» Бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымы "Республикалық қоғамдық бірлестігінің сайлауы болып өтті. 2021 жылғы Алматы қаласы бойынша №47 жалпы білім беретін мектептің 10 "Ә" сынып оқушысы Адилев Муслим «Ұланбасы» болып сайланды.



Медеу ауданы оқу білім бөлімінің ұйымдастыруымен өткен «Бала құқығы туралы Конвенсия» атты тақырыптағы өткен конференцияға мектебіміздің 8 «А» сынып оқушысы Кеңесбаев Али қатысып, баяндама оқыды.



1 желтоқсан Тұңғыш Призедент күніне және 16 желтоқсан Тәуелсіздік күніне орай ОНЛАЙН режимде оқушылар арасында сынып сағаты, мектепішілік іс-шара ұйымдастырылды. Оқушылардың салған суреттері, оқыған өлеңдері, видеолары әлеуметтік желілерге салынды.

16 желтоқсан Тәуелсіздік күні!

"Жасай бер, менің Қазақстаным!" атты қашықтықтан өткен сурет байқауында III орын алғаны үшін 7 "Ә" сынып оқушысы Нұрсұлтан Айдана марапатталды.



26.04.2021ж. «Чернобыль апатына 35 жыл» атты тақырыпта бірыңғай сынып сағаты болып өтті. 1986 жылдың 26 сәуірінде Украинада Чернобыль атом электр станциясының төртінші электроблогында жарылыс болды. Кеңес Одағына қараған республикалардың азаматтары көмекке келді.



26.04.2021жыл. 1986 жылы 26 сәуірдегі Чернобыль АЭС жарылысының зардаптарын жоюға қатысып, екі жарым ай сонда қызмет етіп, зардап шеккен халлыққа көмек көрсеткен, мектебіміздің ұлағатты ұстазы, тарих пәнінің мұғалімі С.С.Сулеевпен 9 "Ә" сынып оқушылары арасында кездесу болып өтті.



04.05.2021ж. 7 мамыр Отан қорғаушылар күні, 9 мамыр Жеңіс күніне орай сынып сағаттары сонымен қатар оқушылар арасында қашықтықтан мерекелік іс-шаралар ұйымдастырылды. Оқушылардың Отан қорғаушылар күніне, 9 мамыр Жеңіс күніне арнап айтқан өлеңдері, салған суреттері әлеуметтік желілерде жарияланды. 7 мамыр Отан қорғаушылар күніне, 9 мамыр Жеңіс күніне байланысты видеолар, стенд жасалды.



Алматы қаласы бойынша, қалалық білім берудегі жаңа технологиялардың ғылыми әдістемелік орталығының ұйымдастыруымен өткен «Балалар бастау-2021» әлеуметтік жобасы аясында «Еліміздің еркіндігі-Тәуелсіздік» тақырыбы бойынша қалалық байқауда мектебіміз ІІ дәрежелі дипломмен марапатталды. Жетекшісі орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Жаулыбай А.Ж.



II. Рухани - адамгершілік тәрбиеге байланысты

1 қазан - Қарттар күні «Қарттарым асыл қазынам», «Ұстазым - ұлағатты есім», «Қош келдің Жаңа жыл!», «1 наурыз Алғыс айту күні», «8 наурыз Халықаралық әйелдер күні» атты атаулы күндерге қашықтықтан сынып сағаты, мектепшілік іс-шаралар ұйымдастырылып, бейнероликтері әлеуметтік желілерге жіберілді.



«Мектепке жол» қайырымдылық акциясының аясында көпбалалы, азқамтылған отбасыларына жыл бойы азық-түлікпен, киім-кешекпен қайырымдылық көмек көрсетілді.

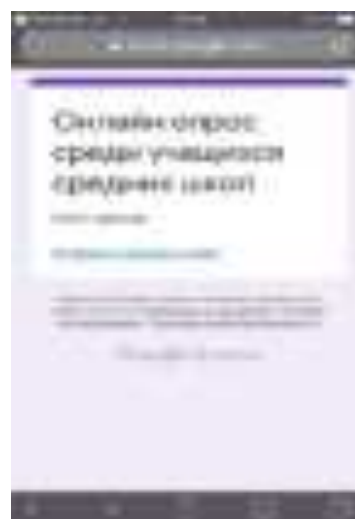
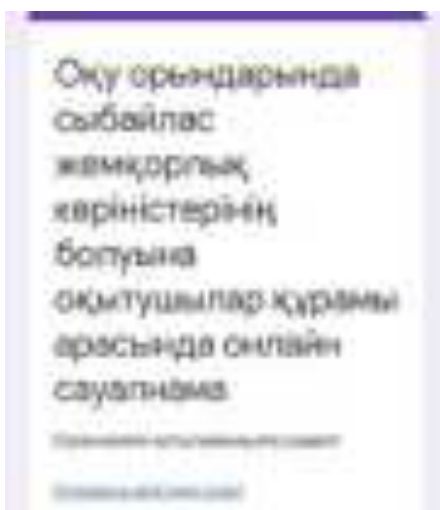


«Адал ұрпақ» ұйымының атқарған іс-шаралары; өскелең ұрпақтың бойына сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және адалдық, әділдік, парасаттылық, сенім сынды маңызды адамгершілік құндылықтарды сіңіруді, мектеп қабырғасынан бастағанда ғана оң нәтиже береді. Осыған байланысты, мектебімізде «Адал ұрпақ» ерікті мектеп клубы сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында төмендегідей іс-шаралар атқарды. «Оқушылардың адамгершілігі мен құқықтық мәдениетін жоғарылатуға бағытталған» қашықтықтан тақырыптық азаматтық сынып сағаттары болып өтті. 9 желтоқсан-Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күніне байланысты қашықтықтан адалдық сағаты сонымен қатар ережесіз жекпе-жекпен әлем чемпионы-Ардақ Назаровтың, Абай Құнанбайұлының 175 жылдығына орай «Адалдықты Мұра еткен Ұлы Абай», «Ғылым таппай мақтанба», «Сәкеннің өнегелі жолы», «Мұқағали Мақатаев-мәңгілік ғұмыр» тақырыптарында ОНЛАЙН тәртіпте бейнетүсірілімдер көрсетіліп, адалдық сағаттары болып өтті. 2 «А» сынып оқушысы Укушева Верониканың отбасы «Парасатты отбасы» байқауына қатысты.



Жастар арасында діни сауаттылықты дамыту, діни-экстремизмді, терроризмнің алдын алу және кері діни ағымдарды болдырмау мақсатында: ата-аналар жиналысында тарих пәнінің мұғалімі С.С.Сүлеев қашықтықтан «Діни-экстремизмді, терроризмнің алдын алу» тақырыбында әңгіме жүргізді. 1-4 сыныптар арасында «Заң деген не?», 5-8 сыныптар аралығында «Терроризм және оның салдары», 9-11 сыныптар аралығында «Экстремистік ұйымдарды қалай анықтауға және оларға енбуге болады?» атты т.б. тақыраптарда қашықтықтан сынып сағаттары болып өтті.

24.11.2020 ж. ОНЛАЙН тәртіпте мұғалімдер мен оқушылар арасында діни көзқарасқа байланысты сауалнамалар жүргізілді.



Алматы қаласы, Медеу ауданы оқу білім бөлімінің ұйымдастыруымен, саясаттану және дінтану институтының аға ғылыми қызметкері Шағырбай Алмасбек Дүйсенбекұлымен қашықтықтан кездесу болып өтті. Мақсаты: Егеменді еліміздің ертеңі болашақ ұрпақ қолына екенін ескере келе, өскелең ұрпақты имандылыққа, діни сауаттылыққа тәрбиелеу.



III. Ұлттық тәрбиеге байланысты

22 - қыркүйек Қазақстан халықтарының Тілдер күні «Тіл – тірегіміз, соғып тұрған жүрегіміз» атты тақырыпта сынып сағаты, 22 наурыз - Ұлыстың ұлы күніне байланысты қашықтықтан мерекелік іс-шаралар ұйымдастырылып, ата-аналар, оқушылар салт-дәстүрлерге байланысты суреттер салып, бейнетүсірілімдер жасап жіберді.



1 мамыр-Қазақстан Халықтарының ынтымақ, бірлік күніне орай оқушылар қашықтықтан өлең айтып, би билеп, сурет салды. Мерекеге арналған іс-шара әлеуметтік желілерге салынды.

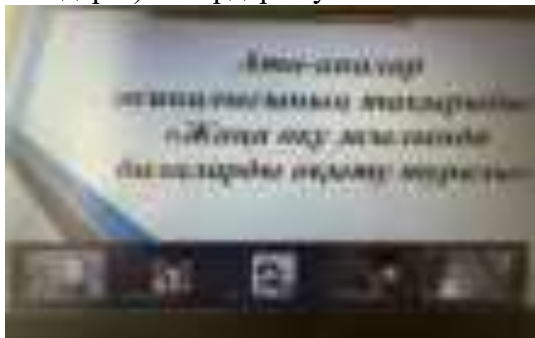


4. Отбасы тәрбиесіне байланысты:

"Отбасы - бақыт мекені" Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті - Елбасы Н.Ә.Назарбаевтың Жарлығымен бекітілген Қазақстан Отбасы күнін мерекелеу шеңберінде 2020 жылғы 14-21 қыркүйек аралығында "Отбасы-бақыт мекені" атты республикалық апталыққа арналған оқушылар арасында қашықтықтан сынып сағаты, іс-шаралар ұйымдастырылды. Оқушылардың "Менің отбасым" атты тақырыпта салған суреттері, бейнероликтері әлеуметтік желілерге жіберілді.



Сонымен қатар тоқсан сайын ата-аналар жиналысы болып өтті. 2020-2021 жаңа оқу жылының 20 тамыз күні бірыңғай жалпыреспубликалық ата-аналар жиналысы болды. **Ата-аналар жиналысының мақсаты:** коронавирустық инфекцияның таралуына жол бермеуге байланысты карантиндік шаралар жағдайында жаңа 2020-2021 оқу жылындағы оқытудың ерекшеліктері туралы ата-аналарды (балалардың заңды өкілдерін) хабардар ету



2020-2021 оқу жылының ақпан айынан бастап әр сенбі сайын «Директорлық сенбі-ата-ана үні» атты тақырыпта жиналыстар болды. Күн тәртібінде қаралған мәселелер: Психологтың кеңесі; ата-ана мен бала арасындағы қарым-қатынас, құқықбұзушылықтың, отбасындағы зорлық-зомбылықтың, суицидтің алдын алу.



Мамыр айында Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі 2020-2021 оқу жылының аяқталуын ұйымдастыру мақсатында орта білім беру ұйымдарына жалпыреспубликалық ата-аналар жиналысын өткізу ұсынылды.

22.05.2021ж. Жалпыреспубликалық ата-аналар жиналысы болып өтті. Жиналыстың мақсаты: 2020-2021 оқу жылының қорытындылары туралы ата-аналарды хабардар ету және оқушының үлгеріміне егжей-тегжейлі талдау жасауға мүмкіндік беру. Ата-аналар жиналысына Медеу ауданы Білім беру бөлімінің басшысы Сапарова А.А. қатысып, ата-аналарды 2020-2021 оқу жылының аяқталуымен құттықтап сәттілік тіледі.



5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбиеге байланысты

Медеу ауданына қарасты № 5 Оқушылар үйінде өткен «Балалар - экологиялық мәселелері шығармашылық жобалар» байқауына 4 сынып оқушылары Серікқазы Данель, Горбунов Никита қатысып "Табиғатты қорғаймыз" номинациясы бойынша ІІІ орынды иеленіп, марапатталды.



Жастарды еңбекке баулу және мамандықтарын дұрыс таңдауға бағыт беру маңызды істердің бірі. Саналы түрде таңдалған мамандық жеке тұлғаның болашақ өміріне әсер етеді. Болашақтағы кәсіби мақсатына дұрыс бағыт алған оқушы бойындағы қабілетін шығармашылықпен дамыта білсе сапалы маман ретінде қалыптасатыны белгілі. Кәсіптік бағыт бағдар беру мақсатында оқу орындарынан арнайы мамандар келіп, оқушыларды ОНЛАЙЫН және ОФЛАЙЫН тәртібінде әртүрлі мамандықтар жайында ақпараттар берді.



Алматы қаласы Білім Басқармасы "Болашаққа бағдар: Рухани жаңғыру" бағдарламасын іске асыру аясында ұйымдастырылған "Қазақстан балалары шексіз әлемде" V қалалық балалар кинофестивалінің "Өткір әлеуметтік тақырыптық бағыттағы бейнеөнім" номинациясының І орын жеңімпазы 4 "А" сынып оқушысы Горбунов Никита және жетекшісі Абуова Дина Сарсенбаевна марапатталды.



Алматы қаласы Білім Басқармасының ұйымдастыруымен өткен «Мейірімділік пен жүрек жылуы-адамзаттың ізгі қасиеттері» атты қалалақ ЮНИФЕСТ байқауының «Адамзат және қоршаған орта» номинациясы бойынша ІІІ дәрежелі дипломымен мектебіміз марапатталды.



26-30.04.2021ж. Экологиялық білім беру апталығы болып өтті.

Экологиялық білім беру апталығынаң мақсаты: адамның табиғатпен байланысы туралы негізгі түсінікті қалыптастыру, экологиялық сауаттылықты дамыту, салауатты өмір салтына баулу. Осы орайда оқушыларымыз "Табиғатты аялайық", «Біздің үйдің жануарлары» тақырыбында бастауыш сынып оқушылары суреттер салса, 9 сынып оқушылары эссе жазып, "Тұрмыстық қалдықтардың екінші өмірі" тақырыбына ағаш қалдықтарынан себет, пластикалық шөлмектерден суға жүзетін желкенді қайық жасап өз шеберліктерін таныта білді.



1 сәуір құстар күніне орай оқушылар суреттер салып «Құстар-біздің досымыз» тақырыбында суреттер салып, құстарға деген өздерінің сүйіспеншіліктерін танытты.



6. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесіне байланысты, Абай Құнанбайұлының 175 жылдығы, Әбу Насыр әл-Фарабидің 1150 жылдығы, Мұқағали Мақатаевтің 90 жылдығы, Жамбыл Жабаевтің 175 жылдығына байланысты қашықтықтан іс-шаралар ұйымдастырылды.



Абай Құнанбайұлының 175 жылдығына ұйымдастырылған «Абай әлемі» атты Абай өлеңдерін оқу байқауының аудандық кезеңіне көркем еңбек пәнінің мұғалімі Омарова А.Ж. қатысып, өнерімен ерекшеленгені үшін мақтау грамотасымен марапатталды.



Мұқағали Мақатаевтің 90 жылдығына арналған аудандық байқауға 8 «ә» сынып оқушысы Нұркен Аружан қатысып, 3 орынды иеленді.



21.01.2021ж. "Ұшқыр ой алаңы" атты тақырыпта оқушылардың дебат турнирінің мектепшілік кезеңі 9,10-сынып оқушылары арасында болып өтті. Дебаттың етуіне бағыт бағдар беруші, тарих пәнінің мұғалімі Ибраимова Б.Д.



26.01.2021ж. "Академиялық адалдықты мектепте қалыптастыру" атты тақырыпта №17 мектеп - интернат оқушылары мен №47 жалпы білім беретін оқушылары арасында дебат болып өтті. Мақсаты: Білім алушылардың жеке адалдығы мен өз білімі үшін жауапкершілігін жетілдіру, келешекте адал, шыншыл, әдепті болуға тәрбиелеу. Әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндігін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын дамыту.



«Оқуға құштар мектеп» жобасыны аясында кітапхана меңгерушісі оқушыларды қызықтырған әдеби оқулықтармен таныстырып, пікір бөлісті. Оқушылар күнделікті кітапханаға барып, өздерін қызықтырған кітаптарын алып оқыды.



7. Көпмәдениетті және көркем - эстетикалық тәрбиеге байланысты оқушылар арасында «Алтын күз» тақырыбында 1-11 сынып оқушылары арасында қашықтықтан байқау болып өтті. Мақсаты: оқушыларға табиғаттың күз мезгіліндегі өзгерістері жайлы білімдерін кеңейту, күз мезгілінің берекелі ай екенін айтып, түсінік беру, балаларды еңбекқорлыққа тәрбиелеу. Оқушылар «Алтын күз» тақырыбына байланысты күзгі жапырақтардан әртүрлі көйлектер, суреттер, экибаналар жасап сайысқа түсті. Сонымен қатар оқушылар күз мезгіліне байланысты өлеңдер оқып, ән салып би биледі. Үздік деп танылған оқушылардың өнерлері мақтау қағазымен марапатталды, әлеуметтік желілерге салынды.



8 наурыз Халықаралық әйелдер күніне және 22 наурыз мерекесінің қарсаңында «Қыз сыны», «Жігіттің сұлтаны» тақырыбы бойынша 9 -10 оқушылары арасында қашықтықтан байқау болып өтті. Мақсаты: Қыз балалардың, ербалалардың адамгершілікке, адалдыққа, әсемдікке, әдемілікке, еңбекқорлыққа баулу. Оқушылар ZOOM платформасы арқылы өз ойларымен бөлісті.



04.04.2021ж. «Қауіпсіз интернет» республикалық акциясы бойынша 1-11 сынып оқушылары арасында «Ұялы телефонды пайдалану мәдениеті» тақырыбында қашықтықтан бірыңғай сынып сағаты, мектепшілік іс-шаралар ұйымдастырылды. Оқушылар суреттер салу арқылы өз ойларын білдірді.



8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты тәрбиесіне бйланысты: 10.08-25.09.2020ж. аралығында «Қауіпсіз мектеп» акциясы бойынша іс-шаралар ұйымдастырылды.

«Менің отбасым», «1 желтоқсан -Тұңғыш Призедент күні», «16 желтоқсан-Тәуелсіздік күні», «22 наурыз-Ұлыстың ұлы күні», «1 мамыр-Халықаралық ынтымақ, бірлік күні», «7 мамыр-Отан қорғаушылар күні», «9 мамыр-Ұлы Жеңіс күні», «1 маусым-Халықаралық балаларды қоғау күні» атаулы мерекелерге спорттық жарыстар, ойындар ұйымдастырылды.

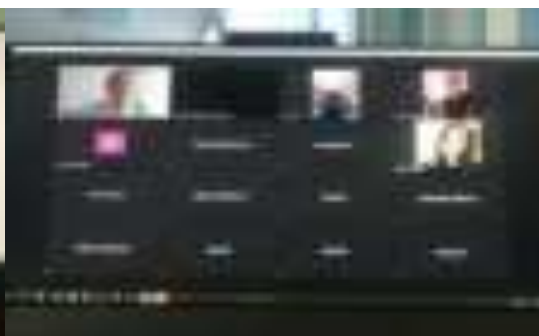


2020 жылы 10 тамыз бен 25 қыркүйек аралығында «Қауіпсіз мектеп ортасы» республикалық акциясы аясында сынып сағаттары болып өтті. Акцияның мақсаты балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, кәмелетке толмағандар арасындағы құқықбұзушылықтың, зорлық-зомбылықтың алдын алу, профилактикалық қауіпсіздік

шараларын жетілдіру болып табылады сонымен қатар оқушыларға коронавирустың алдын алу, жол, өрт қауіпсіздік ережелерін сақтау. Атқарылған іс-шаралар әлеуметтік желілерге салынып көпшіліктің назарына ұсынылды.



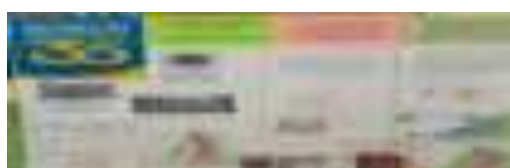
Алматы қалалық наркологиялық медико-әлеуметтік сауықтыру орталығының дәрігер-наркологы А.А.Трубниковамен 1 желтоқсан-Дүниежүзілік СПИД-ке қарсы күрес күніне байланысты қашықтықтан кездесу болып өтті. Кездесу барысында оқушыларға алкогольдің, есірткінің, темекінің, ішімдіктің адам ағзасына зиян екендігі туралы айтып, түсіндірді. СПИД ауруының қазіргі таңдағы адамзаттың басты проблемасы екенін, оның зиянды жақтарының ғасыр дертіне айналып отырғанын ашып түсіндірді.



2020-2021 оқу жылындағы тоқсандық каникулға шығар кезінде оқушыларға, ата-аналарға қауіпсіздік ережелері туралы ескертіліп және оқушылардың демалыс кезінде қайда болатыны туралы ақпараттар беріледі. Сынып сағаттарында жолда жүру ережесі, өрт қауіпсіздігі, қыс мезгіліндегі қауіпсіздік ережелері, жаз мезгіліндегі су қауіпсіздігі т.б.қауіпсіздік ережелері туралы ескертіледі.

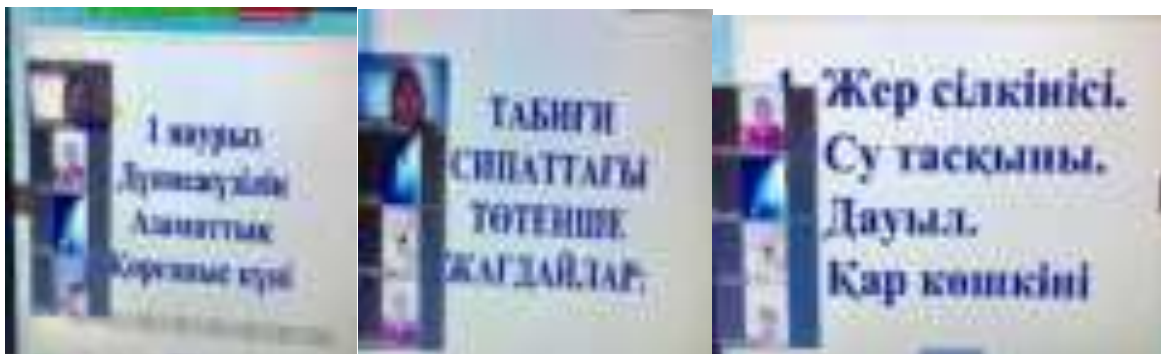


2021 жылдың 16 ақпан күні «1 наурыз - Дүниежүзілік Азаматтық қорғаныс» күні қарсаңында «Ұлттық экономиканы сақтау үшін күшті азаматтық қорғаныс» атты ұранмен Алматы қаласы бойынша Дүниежүзілік Азаматтық қорғаныс күніне арналған айлық болып өтті.



Осы орайда 1-11 сынып оқушыларына «Табиғи сипаттағы төтенше жағдайлар» тақырыбында онлайн және офлайн форматта сынып сағаттары өткізілді, бейнетүсірілімдер түсіріліп әлеуметтік желілерге салынды.

Мақсаты: Оқушыларға «азаматтық қорғаныс» ұғымын төтенше жағдайларда қауіпсіз жүріс-тұрыс дағдыларын қалыптастыру; төтенше жағдай кезінде жеке қорғаныс құралдарын пайдалану, өзара көмек көрсету міндеттерін түсіндіру. Сынып сабақтарында оқушыларға төтенше жағдайғаларда дайын болуға, кез-келген қиындықта жылдам әрі дұрыс шешім жасауларына бағыт бағдар берді.



Мақсаты: Салауатты өмір салты, дене дамуы және психологиялық денсаулық сақтау дағдыларын, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату.

Биылғы мектепшілік іс-шаралар Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік алғанына 30 жыл толуымен, байланыстырыла өтті. Жастардың бойында азаматтық пен қазақстандық патриотизмді қалыптастыру, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, халық дәстүрін дәріптеуге, әлемдік және отандық мәдениет жетістіктерін оқып үйренуге, салауатты өмір сүру дағдыларына, рухани- адамгершілік құндылықтар арқылы іс-әрекетін қалыптастыруға тәрбиелеу басты міндетіміз.

25.05.202ж. Соңғы қоңырау-2021ж. Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің елімізде болып жатқан пандемияға байланысты қабылданған шешім бойынша, Алматы қаласы Білім Басқармасының, Медеу ауданы әкімшілігі мен білім бөлімінің ұйымдастыруымен 2020-2021 оқу жылының соңғы қоңырау рәсімі "Сыңғырла, күміс қоңырау" атты тақырыпта қашықтықтан сынып сағатында болып өтті.

Мақсатымыз: елімізде болып жатқан пандемияға (коронавирус) қауіпсіздік ережесін сақтау.



Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:

Абдисалимова М.С.



**№ 47 жалпы білім беретін мектеп
2021-2022 оқу жылындағы
тәрбие ісінің жоспары
ЕСЕБІ**

2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНДА ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНДА БІЛІМ БЕРУДІ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМДЫ ДАМУДЫҢ 2020-2025 ЖЫЛДАРҒА АРНАЛҒАН МЕМЛЕКЕТТІК БАҒДАРЛАМАСЫНА СӘЙКЕС ОҚУ-ТӘРБИЕ ЖҮЙЕСІ БІЛІМ БЕРУДІҢ БАРЛЫҚ ДЕҢГЕЙЛЕРІНДЕ БІРЫҢҒАЙ ИДЕОЛОГИЯЛЫҚ ЖӘНЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАР ТӘСІЛДЕРІН ҚҰРУ АЯСЫНДА ТӘРБИЕНІҢ ТҰЖЫРЫМДАМАЛЫҚ НЕГІЗДЕРІН ІСКЕ АСЫРУДЫҢ ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

ТӘЖІРИБЕНІҢ ТҰЖЫРЫМДАМАЛЫҚ НЕГІЗДЕРІ

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 06 сәуірдегі № 130 бұйрығы.

Тәрбие жұмыстары барлық ынталы тараптар: отбасы, білім беру ұйымдары, қоғамның кең ауқымда қатысуымен кешенді түрдегі бірлескен жұмыс

Тәрбие жұмысының мақсаты:

- Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасына сәйкес оқу-тәрбие процесі білім берудің барлық деңгейлерінде бірыңғай идеологиялық және құндылықтарға негізделіп ұйымдастырылады.
- Тәрбие процесін адамзаттың жинақтаған мәдениетін, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарды оқушының жеке мәдениетіне, тұлғалық құндылығына айналдыру мақсатындағы оқушының өмір әрекетін ұйымдастыру деген ұғыммен тәрбие шаралары барлық ынталы тараптардың: отбасы, білім беру ұйымдары, қоғамның кең ауқымда қатысуымен кешенді түрде жүргізілуі тиіс.
- Білім мазмұнын жаңарту жағдайында балалар мен оқушы жастарды тәрбиелеудің идеологиясы мен стратегиясын анықтау;
- Қазақстан Республикасының азаматтары және патриоттары ретінде қалыптасуы мен өзін-өздері танытуларына, әлеуметтенуіне, болашақ мамандық иесі болып, кәсіби, интеллектуалды және әлеуметтік шығармашылыққа жетуіне оңтайлы жағдай жасау.
- Адами капиталдың сапасын жақсарту мақсатында жастар патриотизм тәрбиелеуге және мұғалімдердің сана-сезімін жаңғыртуға аса мән береді.

Тәрбие жұмысының міндеттері:

1. Жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті азамат пен патриоттың қалыптасуына; тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыруға; балалар мен жастардың құқықтық санасының өсуіне, оның балалар мен жастар ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылық көріністеріне қарсы тұруға дайын болуына ықпал ету.
2. Тұлғаның рухани-адамгершілік және этикалық принциптерін, оның қазақстандық қоғам өмірінің нормалары және дәстүрлерімен келісілген моральдық қасиеттері мен мақсаттарын қалыптастыруға ықпал ету.
3. Тұлғаның жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарға бағдарлануына, ана тілі мен қазақ халқының, Қазақстан Республикасында тұратын этностар мен этникалық топтардың мәдениетін құрметтеуіне ықпал ету.
4. Бала тұлғасын қалыптастыруда ата-аналардың ағарту жұмысын, психологиялық-педагогикалық құзыреттіліктерін күшейтуге, бала тәрбиесі үшін олардың жауапкершілігін арттыруға ықпал ету.
5. Тұлғаның еңбек дағдыларын, экономикалық ойлауы мен кәсіби қалыптасуы мен өзін-өзі іске асыруына саналы қарым-қатынас қалыптастыру, экологиялық мәдениетін дамыту, сондай-ақ эволюция идеяларын қабылдау қабілетіне және оны күнделікті өмірде басшылыққа алуына ықпал ету.
6. Әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын дамытуды қамтамасыз ететін уәждемелік кеңістік қалыптастыру, оның ақпараттық мәдениетін қалыптастыруға ықпал ету.
7. Білім беру ұйымдарында көпмәдениетті орта құруға ықпал ету, жалпымәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, тұлғаның өнерде және болмыста эстетикалық нысандарды қабылдау, меңгеру және бағалау әзірлігін дамыту.
8. Салауатты өмір салты дағдыларын тиімді меңгеру, дене дамуы мен психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату.
9. Балалар мен жастардың бойында Қазақстанға сырттан енуші этнодіни экстремизм мен түрлі радикалды ағымдарға қарсы әрекет ете алатын дағдылар қалыптастыру.
10. Патриотизм кіндік қаның тамған жеріңе, өскен аулыңа, қала мен өңіріңе, яғни туған жерге деген сүйіспеншіліктен басталады. Туған жерге, оның мәдениетіне, салт-дәстүріне айрықша іңкәрлікпен атсалысу – шынайы патриотизмнің маңызды көріністерінің бірі, ұлт ететін мәдени-генетикалық кодтың негізі.

Күтілетін нәтижелер:

Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері:

- Қазақстанда жеке тұлға іс-әрекетінің дұрыс уәждемелік-құндылықты аясын; Білім алушы жастарда қазақстандық патриотизмды, азаматтық өзіндік санасын, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, толеранттылық және рухани-адамгершілік қасиеттерді қалыптастырудың артып отырған деңгейін;
- Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар арқылы мәдениет негіздерін, ана тілі мен мемлекеттік тілге және этномәдениетке құрметі;
- Рухани дамыған және жоғары адамгершілікті тұлға қалыптастыруда білім беру мазмұнының тәрбиелік әлеуетін күшейтуді;
- Бала тұлғасын қалыптастыруда ата-аналардың психологиялық-педагогикалық құзыреттіліктерін арттыруды, қамқоршылық кеңестерінің рөлін көтеруді;
- Білім беру ұйымдарында көпмәдениетті орта құру, тұлғаның өнердегі және болмыстағы эстетикалық нысандарды қабылдау, меңгеру және бағалау әзірлігін дамытуын;
- Тұлғаның дамыған экономикалық ойын және кәсіби қалыптасуға саналы қарым-қатынасын қалыптастыруды;
- Табиғатты сақтауда белсенді азаматтық ұстанымын; экологиялық сауаттылығы мен мәдениетінің жоғары деңгейін;
- Табысты әлеуметтенуді, өздігімен білім алу мен өзін-өзі жүзеге асыруды, отбасы институтының өзін-өзі дамытуы мен өзін-өзі тәрбиелеуін нығайтуға саналы түрде қатысуын қамтамасыз етуі тиіс.
- Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздерінің жалпы векторы үйлесімді, жан-жақты дамыған, рухани-адамгершілік қасиеттері бар, таңдау жасау жағдайында өздігімен шешім қабылдауға даяр, ынтымақтастыққа және мәдениетаралық қарым-қатынасқа қабілетті, елінің тағдыры үшін жауапкершілік сезімі бар, «Қазақстан-2050» Стратегиясының басты мақсаты – Мәңгілік Ел болу жолындағы ұлы істерге белсенді қатысатын адам қалыптастыруға бағытталған.

Іске асыру тетіктері:

- Білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламаларын, Тәрбиенің кешенді бағдарламасын, Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын, барлық үлгідегі, деңгейдегі және меншік түріндегі білім беру ұйымдарында оқу бағдарламалары мен оқулықтарды, тәрбие бағдарламаларын әзірлеуде Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері негіз болады.

Орта білім беру ұйымдарында тәрбие жұмыстарын ұйымдастырудың нормативті-құқықтық базасы келесідей құжаттарға сәйкес жүргізіледі:

1. «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы;
2. Қазақстан Республикасының Конституциясы;
3. «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының Кодексі. 26 желтоқсан 2011 жыл;
4. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы Заңы;
5. «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Заңы;
6. «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 02 шілдедегі №169VI Заңы;
7. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңы;
8. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы;
9. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері.
10. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы №525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері.
11. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 12 маусымдағы №248 бұйрығымен бекітілген 2020-2025 жылдарға арналған «Құндылықтарға негізделген білім беру» жобасы.
12. Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шаралары кезінде орта білім беру ұйымдарында оқу процесін іске асыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар.

ТӘРБИЕНІҢ БАСЫМ БАҒЫТТАРЫ:

Тәрбие жұмысының негізін жалпыадамзаттық құндылықтар (сенім, ақиқат, әсемдік, бостандық, қайырымдылық, жақсылық, махаббат, және т. б.) және ұлттық құндылықтар – (тәуелсіздік, патриотизм, толеранттылық, ана тілі, заңға бағынушылық, этникалық мәдениет, салт-дәстүр) құрайды.

1. Жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу, құқықтық тәрбие;
2. Рухани-танымдық тәрбие;
3. Ұлттық тәрбие;
4. Отбасылық тәрбие;
5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие;
6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие;
7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу;
8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салтын қалыптастыру.



ҚЫРКҮЙЕК – Білім айы

- ҚР Конституциясына – 26 жыл;
- 1 қыркүйек-Білім күні, сынып сағаттары;
- Ы.Алтынсариннің 180 жылдығы;
- 5 қыркүйек-Тілдер күні, апталық;
- Отбасы күні.

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Өткізілу мерзімі	Қатысушылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	БІЛІМ КҮНІ <i>/Тәуелсіздікке-30жыл/</i>	Салтанатты жиын Тәрбие сағаты	Қыркүйек	1-11 сынып	Мектеп әкімшілігі ДТЖО Сынып жетекшілері
		«Ата Заң – Қазақстанның тұрақтылығы мен гүлденуінің негізі» <i>/ҚР Конституциясына – 26 жыл/</i>	Сынып сағаты	Қыркүйек	9-11 сынып	Сынып жетекшілері
		Апталық	Қыркүйек	1-4 сынып	ДТЖО Сынып жетекшілері	
2	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	5 қыркүйек - ҚР халықтарының Тілдері күні мерекесін ұйымдастыру «Тәуелсіздік – мемлекеттік тіл тірегі»	Мерекелік кеш тәрбие сағаты	Қыркүйек	8-11 сынып	ДТЖО Пән бірлестік жетекшілері
3	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	«Мектепке жол», «Мектепке жиналуға көмектес» және «Адамдарға қуаныш сыйла!» қайырымдылық акциясы	Акция	Қыркүйек	1-11 сынып	Құқық және тәртіп фракциясы Әлеуметтік педагог Қайырымдылық фракциясы
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Отбасы-бақыт мекені» <i>/арнайы жоспар/</i>	Сынып сағаты	Қыркүйек	1-11 сынып	ДТЖО Педагог –психолог Әлеуметтік педагог Өзін-өзі басқару ұйымы
		Бала тәрбиесіндегі отбасы ролін көтеру. «Әкем,анам және Мен»	Жарыс	Қыркүйек	1-4 сынып	ДТЖО Сынып жетекшілері

5	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	«Оқуға құштар мектеп» жобасы ҚР Тәуелсіздігінің 30 жылдығы қарсаңында «Сен туған Қазақстанныңды білесің бе?»	Челлендж, сынып сағаты	Қыркүйек- Қараша	5-10 сынып	Кітапханашы Ақпарат фракциясы Сынып жетекшілері Өзін-өзі басқару ұйымы
		«Кел, балалар, оқылық!» Ы.Алтынсариннің 180 жылдығы	Тәрбие сағаты	Қыркүйек	5-10 сынып	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімдері
6	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Табиғат қорғайық» (Өрт қауіпсіздігі)	Сынып сағаты	Қыркүйек	1-4 сынып	Сынып жетекшілер Аға тәлімгер Экология және еңбек фракциясы
		«Мен сүйікті қалам»	Фото коллаж	Қыркүйек	5-8 сынып	
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ- ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕСІ	«Абайлаңыз балалар!» акциясы /арнайы жоспар/ «Мектептегі мінез-құлық ережелері» (Мектептің ішкі тәртіп ережесімен таныстыру)	Акция	Қыркүйек	1-4 сынып 5-7 сынып	Сынып жетекшілер Ұйымдаст.педагог Аға тәлімгер Мәдениет және өнер фракциясы
			Рейд жүргізу, әңгіме	Қыркүйек	1-11 сынып	
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	«Дұрыс тамақтану-үздік білім алудың жолы!»	Сынып сағаты	Қыркүйек	1-11сынып	Сынып жетекшілері
		«NO SMOKING DAY» шылым шегуге қарсы!	Кездесу	Қыркүйек	8-11сынып	Спорт және салауатты өмір салты фракциясы Сынып жетекшілер



ҚАЗАН – Алаш азаматтарын ұлықтау айы

- 1 қазан – Мұғалімдер күні, Қарттар күні;
- Қасым Аманжоловтың 110 жылдығы;
- Хамит Ерғалиевтің 105 жылдығы;
- Сайын Мұратбековтың 85 жылдығы;

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу мерзімі	Қатысушылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Қоғамдық тәртіп негіздері» «Қылмыссыз балалық шақ»	Айлық Кездесу	1-11 сынып	ДТІЖО Құқық және тәртіп фракциясы Мектеп инспекторы Педагог-психолог Сынып жетекшілер
		«Экстремизм мен терроризмге жол жоқ!» <i>/арнайы жоспар/</i>	Сынып сағаты Кездесу		
2	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	«Ұстаз деген жарқын күні ғаламның»	Мерекелік кеш	11 сынып	ДТІЖО 11 сын. жетекшілері Сынып жетекшілер Аға тәлімгер Қамқорлық фракциясы
		«Ұлылықтың басында ұстаз тұрар!»	Сынып сағаты	1-11 сынып	
		1 қазан - Қарттар күніне арналған «Өз жүрегіңмен жылыту»	Қайырымдылық акциясы сынып сағаты	1-11 сынып	
3	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	«Даламды күймен тербедім»	Домбырашылар челленджі	2-7 сынып	Үйірме жетекшілері
		«Өзге емес, өзім айтам өз жайымда» <i>(Қасым Аманжоловтың 110 жылдығына орай)</i>	Тәрбие сағаты	6-8 сынып	Сынып жетекшілер

4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Бір отбасы – бір кітап» «Кітапты жақсы көріңіз»	Сурет, бейне түсірілім байқауы	1-11 сынып	Кітапханашы Сынып жетекшілер
5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Дұрыс тамақтану күні» «Сақ болсаң, сау боласың!»	Сынып сағаты, видео түсірілімдер	1-7 сынып	Сынып жетекшілер Экология және еңбек фракциясы
		«Менің мамандығым »	Кездесу Кәсіптік бағыт бағдар беру.	9-11 сынып	Сынып жетекшілер
6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	«Ойлан, шешім қабылда-ойлама» (зияткерлік мүмкіндіктерді қабылдау)	Зияткерлік байқауы	8-11 сынып	ДТІЖО Аға тәлімгер
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ- ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕСІ	«Алтын күз-2021»	Байқау	5-11 сынып	Сынып жетекшілер Мәдениет және өнер фракциясы
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	Дене тәрбиесі пән бірлестігінің <i>онкүндігі</i>	Жоспарға сәйкес сыныптан тыс іс-шаралар	1-11 сынып	Дене тәрбиесі пән бірлестігі
		«Мектеп денсаулық ортасы бола ала ма?»	Медицина қызметкерлері мен кездесу	7-8 сынып	ДТІЖО Спорт және салауатты өмір салты фракциясы



ҚАРАША – Поэзия айы

- 15 қараша-Ұлттық валюта күні;
- Ақын, Қазақстанның халық жазушысы Мәриям Хәкімжанованың 115 жылдығы;
- Күзгі демалыс.

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысушылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Қоғамдық тәртіп негіздері» «Тұрмыстық зорлық – зомбылықсыз Қазақстан» <i>/арнайы жоспар/</i>	Сынып сағаты, ата-аналар жиналысы, инспектормен кездесу	8-11 сынып	Дебат клубының жетекшісі Дебат қозғалысының фракциясы
		«Тәуелсіздіктің нұры-тұңғыш ЕЛБАСЫ»	Сынып сағаты, тәрбие сағаты	1-11 сынып	Сынып жетекшілері
		«Тәуелсіздік ұрпақтары» <i>(Тәуелсіздікке-30 жыл)</i>	Челлендж	5-10 сынып	Мәдениет және өнер фракциясы
2	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	15 қараша-Ұлттық валюта күні «Теңге – Тәуелсіздік келбеті» «Ұлттық валютамыз – тәуелсіздігіміздің көрсеткіші»	Тәрбие сағаттары	5-11 сынып	Сынып жетекшілер
		«Біз оқитын 30 кітап» <i>(Тәуелсіздікке-30 жыл)</i>	«REDx» жұмысы	5-11 сынып	Кітапханашылар Сынып жетекшілер Ақпарат фракциясы
3	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	«Тәуелсіздікке тарту» <i>(Тәуелсіздікке-30 жыл)</i>	Қолөнер көрмесі	4-10 сынып	Эстетика пән бірлестігі
		«Ұлттық тәрбие – құндылық бастауы»	Үздік ЭССЕ конкурсы	5-9 сынып	Қазақ тілі мен әдебиеті пән бірлестігі
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Тоғызқұмалақ»	Отбасылық турниры	1-9 сынып	Дене тәрбиесі пән бірлестігі
		«Әкеге-ізет, анаға – құрмет»	Дөңгелек үстел	1-4 сынып	Сынып жетекшілері

5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Адал еңбек бейнесі»	Сурет конкурсы	2-5 сынып	«Адал ұрпақ» ұйымы Сынып жетекшілері
6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	Мектепте, үзілісте... «М.Хакімжанованың өлеңдерін оқимыз»	Бірыңғай оқу сағаты	2 -7 сынып	Кітапханашы Сынып жетекшілер
		Ы.Алтынсаринге -180 жыл «Ұлы даланың ұландары»	Зияткерлік ойын	5 -7 сынып	Кітапханашы Сынып жетекшілер
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ- ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕСІ	«30 үздік қолөнер бұйымы» <i>(Тәуелсіздікке-30 жыл)</i>	Сыныпар лық байқау	5-9 сынып	Сынып жетекшілер Эстетика пән бірлестігі
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	«Шахмат» <i>(Тәуелсіздікке-30 жыл)</i>	Отбасылық турнир	5-7 сынып	Дене тәрбиесі пән бірлестігі Спорт және салауатты өмір салты фракциясы Үйірме жетекшілері Сынып жетекшілері
		«Дұрыс тамақтану-болашақ ұлт денсаулығын сақтау»	Тәрбие сағаты	1-11сынып	



ЖЕЛТОҚСАН – «Тәуелсіздік –орындалған арман. Қазақстан жолы»

- 1 желтоқсан - ҚР Тұңғыш Президенті күні;
- 1 желтоқсан - Халықаралық ЖИТС-ке қарсы күрес күні;
- Желтоқсан оқигасына-35 жыл;
- 16 желтоқсан-Тәуелсіздіктің 30 жылдығы.

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысушылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Отаным-Тағдырым» Тәуелсіздігімізге 30жыл.	Сынып сағаты	1-11 сыныптар	Сынып жетекшілері
		«Бейбіт күннің батыры» (Желтоқсан оқигасына-35 жыл)	Кездесу	5-11 сыныптар	ДТІЖО Аға тәлімгер Мәдениет және өнер фракциясы
		«Тәуелсіздік тұғыры биікте»	Мерекелік кеш	Мектеп ұжымы 5-11сынып	
2	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	«9 желтоқсан-Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күні»	Сурет - көрмесі, Байқау.	5-10 сыныптар	«Адал ұрпақ» ұйымы Сынып жетекшілері
3	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	«Елбасының көшбасшылық сабақтары»	Тәрбие сағаттары	1-11 сыныптар	Сынып жетекшілері
		«Мәңгілік Елдің мызғымас 7 негізі»	Дебат	Дебат клубының мүшелері	Дебат клубының жетекшісі Дебат қозғалысының фракциясы
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Ең үздік – отбасы» (Тәуелсіздікке-30 жыл)	Байқау	1-11 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілері
5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ	«Біз тұратын қала»	Тәрбие сағаттары	1-11 сынып	Сынып жетекшілері

	ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Жарнама жасау өнері»		5-7 сынып	
6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	Ақселеу Сейдімбектің туғанына 80 жыл	Сынып сағаты	5-11 сынып	Сынып жетекшілері ДТІЖО
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ-ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕСІ	Жаңа-жылдық шырша	Мерекелік іс-шара	1-11 сыныптар	ДТІЖО Аға тәлімгер Мәдениет және өнер фракциясы
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	«ЖИТС-тің алдын алу және оған қарсы күрес» ЖИТС қарсы күн <i>/арнайы жоспар/</i>	Апталық	5-11 сыныптар	ДТІЖО Мектеп медбикесі, «Наркобекет» ұйымы
		«Жеңісімді Тәуелсіздікке арнаймын!»	Спорттық сайыстар	1-11 сыныптар	Дене тәрбиесі пән бірлестігі Спорт және салауатты өмір салты фракциясы



ҚАҢТАР АЙЫ

- КӨРНЕКТІ ҚОҒАМ ЖӘНЕ МЕМЛЕКЕТ ҚАЙРАТКЕРІ Д.А.ҚОНАЕВ - 110ЖАСТА;
- ҚЫСҚЫ ДЕМАЛЫС.

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысушылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Жемқорлықтың дамуына әсер ететін факторлар мен себептер»	Дебат	Дебат клубының мүшелері	Дебат клубының жетекшісі Дебат қозғалысының фракциясы Аға тәлімгер «Адал ұрпақ» клубы
		«Мемлекеттік қызмет-өмірлік ұстаным»	Тәрбие сағаты	5-9 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілер
		«Адалдық жүрген жерде, адамдық жүреді»	Сынып сағаты	1-4 сыныптар	
2	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	«Кімді дос деп санауға болады»	Сынып сағаты	1-4 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілер
		Дина Нұрпейсоваға 160 жыл.	Сынып сағаты	5-11 сыныптар	
3	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	«Ғасырдың дара перзенті» <i>/Д.А.Қонаев-110 жаста/</i>	Тәрбие сағаты	8-11 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілері
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Тату үйдің тамағы тәтті»	Видеоролик	1-9 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілері
5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Мен мамандық таңдаймын»	Дөңгелек үстел	9-11 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілері
6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ	«Бірге кітап оқиық!»	Эстафета	5-11 сыныптар	ДТІЖО Кітапханшылар Ақпарат фракциясы

	ТӘРБИЕСІ				
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ-ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ	«Қауіпсіз интернет»	Сурет байқауы, сынып сағаты	1-11 сыныптар	ДТЖО Сынып жетекшілері
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	«Қызықты қыс»	Спорттық ойындар	1-4 сыныптар	ДТЖО Аға тәлімгер Дене тәрбиесі бірлестігі

АҚПАН АЙЫ

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысушылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Балалар қылмысы: ұрлық пен бопсалау»	Тәрбие сағаты	1-4 сынып	ДТЖО Сынып жетекшілері
		«Құқықтық сауаттылық - заман талабы»	Әңгіме - сұхбат	8-9 сынып	ДТЖО Сынып жетекшілері
2	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	«Көктем аруы» <i>салт-дәстүрдің ең үздік білгірі</i>	Сайыс	5-11 сынып	ДТЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілері
3	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	«Діни экстремизм – бейбітшілік пен тұрақтылыққа төнген қауіп»	Ақпараттық сағат	8-11 сынып	ДТЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілері
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Бақытты отбасы-зорлық зомбылықсыз әлем»	Әңгіме, кеңес	5-7 сынып	ДТЖО Педагог –психолог Әлеуметтік педагог

5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Ізденіс, еңбек, талпыныс- жетістік кілті	Кездесу	9-11 сынып	ДТІЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілері
6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	«Өзіңді тану-өмірді тану»	Пікірталас	9-сынып	Өзін-өзі тану және бақыт фракциясы
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ- ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕСІ	«Адам бойында бәрі де әдемі, сұлу болуға тиіс»	Қыздар кеңесі	8-11 сынып қыздары	ДТІЖО Педагог –психолог Әлеуметтік педагог
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	«Отбасылық эстафеталық ойындар»	Жарыс	5-6 сыныптар	ДТІЖО Аға тәлімгер Дене тәрбиесі бірлестігі
		«Денсаулық – ең басты қажеттілік»	Жарыс	7-8 сыныптар	ДТІЖО Медбике Спорт және салауатты өмір салты фракциясы



НАУРЫЗ -«Қазақстанның ұлттық дәстүрлері мен мәдениеті»

- 1 наурыз – Алғыс айту күні
- 8 наурыз - Халықаралық әйелдер күні
- 22 наурыз - Наурыз мейрамы
- 27 наурыз - Дүниежүзілік театр күні

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысушылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Алаш» қозғалысының жетекшісі Әлихан Бөкейхановтың туылғанына 155 жыл	Сынып сағаты	9-11 сынып	ДТІЖО Сынып жетекшілері
2	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	1 наурыз – Алғыс айту күні «Алғыс – бұл ...»	Тәрбие сағаты	1-11 сынып	ДТІЖО Сынып жетекшілері
		«Наурыз-бірліктің, еңбектің, татулықтың, ізгіліктің мерекесі» мерекелік іс-шара	Мерекелік концерт	1-11 сынып	Мектеп әкімшілігі ДТІЖО, Аға тәлімгер
		«Наурызым – құт берекем!»	Ашық тәрбие сағаттары	5-11 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілері
		«Қош келдің, өз Наурыз!»	Тәрбие сағаттары	1-4 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілері
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Атадан-өсиет, анадан-қасиет» (<i>тыйым сөздердің мағынасы</i>)	Зияткерлік ойындар	8-9 сыныптар	ДТІЖО Сынып жетекшілері

5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Мамандықтар әлемін ашамыз»	Форум	1-4 сыныптар	Қосымша білім беру педагогы Ұйымдаст. педагог Аға тәлімгер Сынып жетекшілері
6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	«Халқымыздың батыр қыздары туралы деректер»	Бейнебаян	5-8 сыныптар	ДТІЖО Тарих пәнінің бірлестігі
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ– ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРИЕСІ	«Сырласайық сырғалым»	Пікірлесу	9-11 сынып	ДТІЖО Сынып жетекшілері
		8 наурыз-Халықаралық әйелдер күніне орай «Әлем бесігін тербебетін жан-АНА»	Мерекелік іс-шара	5-11 сынып	ДТІЖО Аға тәлімгер
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	Дүниежүзілік туберкулезбен күрес күніне орай «Ауырмаймын десең...»	Спорттық жарыс	1-4 сыныптар	Мектеп медбикесі Дене тәрбиесі бірлестігі
		«Ұлттық ойын- ұлт қазынасы»	Қазақтың ұлттық ойындары	5-7 сыныптар	ДТІЖО Дене тәрбиесі бірлестігі

СӘУІР АЙЫ

- 12 сәуір-Ғылым күні
- Адамның гарышқа ұшқанына– 62 жыл

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысу шылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Батырлардың ерлігіне жүрегіңмен жақында»	Кездесу (Патриоттық әндер байқауы)	7-11 сынып	ДТІЖО Аға тәлімгер Әскери дайындық жетекшісі

2	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	«Біз бәріміз бірдейміз!»	Толлеранттылық сабағы	5-11 сыныптар	ДТЖО Сынып жетекш.
3	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	«Ұлттық киім – ұрпаққа мұра»	Сән апталығы	1-11 сыныптар	ДТЖО Эстетика бірлестігі
		«Ұмыт болған ұлттық тағамдар»	Бейне түсірілім	8-11 сыныптар	ДТЖО Эстетика бірлест.
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Отбасыммен бірге өткізген қуанышты күндерім!»	Бейне көрсетілім	1-4 сыныптар	ДТЖО Сынып жетекшісі
5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Табиғатты аялайық» Құстар – біздің досымыз!	Суреттер байқауы	5-6 сыныптар	Аға тәлімгер Сынып жетекшілері
6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	12 сәуір- Ғарышкерлер күніне орай «Ғарышқа түрен салған қыран қазақ!» атты іс-шаралар	Сынып сағаты	1-11 сынып	ДТЖО Сынып жетекшілері
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ–ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕСІ	«Шеберлер қаласы: ата-бабаларымыздың мұрасын сақтаймыз және көбейтеміз»	Сәндік-қолданбалы шығармашылық	8-9 сыныптар	Көркем-еңбек мұғалімі
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	7 сәуір – Дүниежүзілік Денсаулық күніне орай «Дені сау ұрпақ-ел болашағы»	Спорттық жарыс	1-4 сынып 5-9 сынып	Дене тәрбиесі бірлестігі
		«Тиімді әрі пайдалы тамақтану негізі»	Қойылымдар байқауы	8-9 сыныптар	ДТЖО Химия-биология бірлестігі

МАМЫР– «Ұлттық бірлік, бейбітшілік және тұрақтылық»



- 1 мамыр-Қазақстан халықтарының бірлігі күні
- 7 мамыр-Отан қорғаушылар күні
- 9 мамыр-Жеңіс күні
- 31 мамыр-Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысушылар	Жауапты орындаушылар
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Бала еңбегін қанауға қарсы 12 күн»	Онкүндік	8-11 сыныптар	ДТҒЖО Сынып жетекшілері
		«Жас сарбаздар шеруі»	Саптық шеру	7-10 сыныптар	ДТҒЖО Әскери дайындық жетекшісі Сынып жетекшілер
		Ұлы Жеңіс мерекесіне арналған «Патриот» апталығы /арнайы жоспар/	Апталық	1-11 сыныптар	
2	РУХАНИ – АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ	«Тағдырыңның кілті -өз қолыңда!»	Пікірталас	9-11 сыныптар	ДТҒЖО Педагог- психолог
3	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	«Тарихтан тағылым- өткенге тағзым» <i>/31 мамыр – саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні /</i>	Тәрбие сағаты	1-4 сыныптар	ДТҒЖО Тарих пәнінің мұғалімдері
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Оқырмандар отбасы»	Байқау	1-11 сыныптар	ДТҒЖО Кітапханашы
5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Бір реттік ыдыстардың пайдасы мен зияны туралы»	Пікірталас	7-9 сыныптар	ДТҒЖО Химия-биология бірлестігі

6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	«Ұстазға алғыс»	Бейне блогтар челленджі	10-11 сыныптар	ДТЖО Өзін-өзі басқару ұйымы
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ– ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕСІ	«Ынтымағы жарасқан, туған өлкем - Қазақстан» <i>/1 мамыр -Қазақстан халықтарының бірлігі күні/</i>	Мерекелік концерт	1-10 сыныптар	ДТЖО Өзін-өзі басқару ұйымы
		«Сыңғырла, соңғы қоңырау- 2022» «Қош бол,алтын ұя, мектебім» <i>(мектеп тұлғаларының аттестат алу кеші)</i>	Салтанатты жиын	9-11 сыныптар	ДТЖО Өзін-өзі басқару ұйымы
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	«Судағы қауіпсіздік ережесі мен жүріс-тұрыс қағидалары»	Танымдық сабақ	1-11 сыныптар	ДТЖО Сынып жетекшілер

МАУСЫМ АЙЫ

№	Тәрбие жұмысының бағыттары	Іс-шара атаулары	Өткізілу формасы	Қатысушылар	Жауапты орындаушыла р
1	ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫЛЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ	«Қасиет тұнған қастерлі құндылықтар» <i>/4маусым – мемлекеттік рәміздер күні/</i>	Салтанатты жиын челлендж	1-11 сынып	ДТЖО Әскери дайындық жетекшісі Сынып жетекшілері
2	РУХАНИ – АДАМГЕРШЛІК ТӘРБИЕ	«Өлкенің гүл жайнаған балғындары» <i>/1 маусым-Халықаралық балаларды қорғау күні/</i>	Мерекелік кеш Сурет салу байқауы	1-7 сынып	ДТЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілері
		«Жазғы демалысқа – жақсы кітап»	Кітап көрмесі	1-10 сынып	Кітапханашы Сынып жетекшілері

3	ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ	«Ұлы ұлттың баласы, ұлықта Домбыраңды!» (Ұлттық домбыра күні)	Концерт-кеш	9-11 сынып	ДТЖО Үйірме жетекшілері
4	ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Отбасылық спорттық жарыс»	Байқау	1-11 сынып	ДТЖО Сынып жетекшілері
5	ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ	«Экология-бүкіл әлем тағдыры» (5 маусым- Дүниежүзілік қоршаған ортаны қорғау күні). «Экология, өлкетану және туризм орталығымен бірлескен жұмыстар ұйымдастыру	Экологиялық ақпарат	5- 9 сынып	ДТЖО Химия- биология бірлестігі
		Жазғы сауықтыру лагерлерін ұйымдастыру	демалыс лагерлері	2-9 сынып	ДТЖО Әлеуметтік педагог
6	ЗИЯТКЕРЛІК ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ МӘДЕНИЕТ ТӘРБИЕСІ	«Мен оқимын, ойнаймын, ойлаймын!»	Зияткерлік сайыс	5-8 сынып	ДТЖО Ұйымдастыруш ы Өзін-өзі басқару ұйымы
7	КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ– ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕСІ	Театрларға, мұражайларға, көркемсурет көрмелеріне, галереяларға, тарихи орындарға экскурсия	Экскурсия	4-9 сынып	ДТЖО Ұйымдастыруш ы педагог Аға тәлімгер Сынып жетекшілер
8	ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ	Жазғы демалыс-2022 «Суға түссең абайла, сақтық керек қалайда»	Ақпарат беру	1-11 Сынып Ата-аналар	ДТЖО Сынып жетекшілер

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Абдисалимова М.С.

*Алматы қаласы, Медеу ауданы
№47 жалпы білім беретін мектеп
тәрбие жұмысының есебі
2021-2022 оқу жылы*

**Алматы қаласы, Медеу ауданы
№47 жалпы білім беретін мектеп
тәрбие жұмысының есебі
2021-2022 оқу жылы**

2021-2022 оқу жылындағы тәрбие жұмысының жылдық жоспары Қазақстан Республикасы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 06 сәуірдегі № 130 бұйрығымен бекітілген, тәрбиенің тұжырымдамалық негізінде мектеп басшысымен бекітілді.

Тәрбие жұмысының мақсаты:

Ұлттық сана - сезімді, мәдениетті, парасатты, ар - ожданы мол, еңбекқор бойына игі қасиеттер қалыптастыратын азаматтар тәрбиелеу;

Тәрбие жұмысының міндеттері:

- денсаулығы зор, рухани дүниесі бай, адамгершілікті, тәуелсіз жеке тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін тәрбие жүйесін құру және дамыту;

Тәрбие жұмысының басым бағыттары

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие
2. Рухани- адамгершілік тәрбие
3. Ұлттық тәрбие
4. Отбасы тәрбиесі
5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие
6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие
7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі
8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты

2021-2022 оқу жылындағы мектепшілік іс-шаралар тәрбие жұмысының 8 бағыты бойынша атқарылды.

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие бағыты бойынша 28.08.2021ж. 30 тамыз-Қазақстан Республикасының Конституция күніне орай мектебіміздің тарих пәнінің мұғалімі С.С.Сулеев, мұғалімдерге Ата Заңымыз туралы түсінік берді. 1995 жылғы Конституцияның 1993 жылғы Конституциядан айырмашылығы - жаңа Конституцияға алғаш рет азаматтың құқығына қатысты ғана емес, адам дүниеге келген сәттен бастап ажырамас құқықтарына да қатысты нормалар енгізілгені жөнінде сонымен қатар Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік алғаннан кейінгі 30 жыл ішінде жеткен жетістіктеріне тоқталып өтті.



1 қыркүйек - Білім күні және Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігінің 30 жылдығына орай "Тәуелсіздік жетістіктері" атты тақырыпта бірыңғай сынып сағаты болып өтті. Сонымен қатар 1 қыркүйек - Білім күніне орай, мектеп табалдырығын алғаш аттағалы отырған бүлдіршіндерімізге арнайы алғашқы қоңырау салтанатты жиыны өткізілді.

2021-2022 оқу жылында 1-сынып оқушыларына жаңа Әліппе оқулығы берілді.



20.10-20.11.2021ж. Алматы қаласының Білім басқармасы Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің хатына сәйкес 2021 жылғы 20 қазан-20 қараша аралығында Дүниежүзілік балалар күніне арналған "Бала құқығы-адам құқығы" атты республикалық айлық өтуіне орай сынып сағаттары, ата-аналар жиналысы болып өтті. Мақсаты: балалардың адам құқығы, оның ішінде бала құқығы жөнінде түсінігін кеңейту, әрбір адам өз құқығын біліп, өзгенің құқығына зиян келтірмеуге үйрету, құқықтық тәрбие беру.



04.11.2021ж. Құқықтық тәрбиеге байланысты құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында жоспар бойынша мектеп инспекторы Н.Кумисбаева мен оқушылармен және ата-анармен кездесулер болып өтті. Мақсаты:

Құқықтың тәрбие беру баланың жеке тұлғасын қалыптастырып, олардың бойына жауапкершілік қасиет пен қоғамдық меншікке қатынасты көзқарасты дамыту. Қазақстан заңдарына терең ұғыну, құрмет сезімін қалыптастыру, оларды сөзсіз сақтау және орындау. Көбіне құқықтық сананың төмендегі, материалдық және рухани игіліктердің не екенін жөнді түсінбеушілік қоғамға жат қылықтарды туғызады. Сондықтан да әр оқушының санасына құқықтық нормаларды жеткізу, жеткізіп қана қоймай оның күнделікті мінез-құлық нормасына айналдыру үшін күресу құқықтық тәрбиенің міндеті болып табылады.

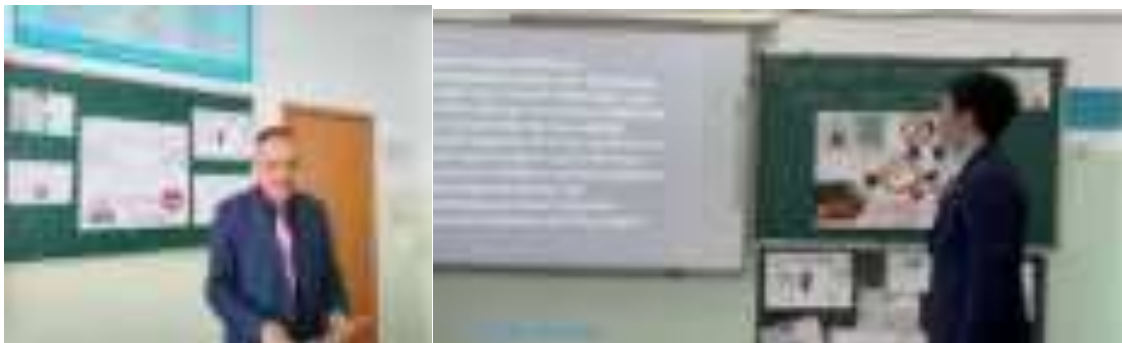


«АДАЛ ҰРПАҚ»

Өскелең ұрпақтың бойына сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және адалдық, әділдік, парасаттылық, сенім сынды маңызды адамгершілік құндылықтарды баланың санасына баулуды, мектеп қабырғасынан бастағанда ғана оң нәтиже береді. Осыған байланысты, мектебімізде «Адал ұрпақ» ерікті мектеп клубы сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында жоспар бойынша іс-шаралар атқарып келеді, айта кететін болсақ 24.11.2022 ж. ОНЛАЙН тәртіпте мұғалімдер мен оқушылар арасында сыбайлас жемқорлыққа байланысты сауалнамалар жүргізілді.



30.11.2021ж. 9 желтоқсан-Дүниежүзілік жемқорлыққа қарсы күрес күніне байланысты 8-11 сынып оқушылары арасында пікіралмасу болып өтті. Мақсаты: Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және сыбайлас жемқорлыққа мүлдем төзбеушілікті көрсететін құндылықтар жүйесін сақтау және нығайту, жас өспірімдердің заң талаптарын сақтауға ынтымақтасу қалыптастыру, рухани адамгершілікке тәрбиелеу.



7-8 сынып оқушылары сыбайлас жемқорлыққа қарсы «Мемлекеттік қызмет-елдің мүддесіне адал еңбек» атты тақырыпта эссе жазды.



5-6 сынып оқушылары «Адал және сатылмайтын еңбек» атты тақырыпта суреттер салды.



20.11.2021ж. Оқушылар сарайында «Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымына мектеп оқушылары салтанатты түрде қабылданды.



10-15 желтоқсан аралығында ҚР Тәуелсіздігінің 30 жылдығына орай сынып сағаты, тәрбие сағаты, мектепшілік «Рухты әндер» байқауы болып өтті. Жеңіске жеткен сыныптарды мақтау грамотасымен және кәсіподақ ұйымының ұйымдастыруымен сыйлықтар берілді. Атқарылған іс-шараға 1-11 сынып оқушылары белсенді түрде атсалысты.



Алғашқы әскери дайындық пәнінің мұғалімі Н.Т.Жұмаділовтің ұйымдастыруымен өткен «Азаттық жыры» атты саптық ән байқауына №12 мамандандырылған гимназияның алғашқы әскери пәнінің мұғалімі қонаққа шақырылды.



II. «Рухани - адамгершілік тәрбие»

1 қазан - Қарттар күні «Қарттарым асыл қазынам», «Ұстазым - ұлағатты есім», «Қош келдің Жаңа жыл!» атты атаулы күндерге сынып сағаты, мектепшілік іс-шаралар ұйымдастырылып, бейнероликтері әлуметтік желілерге жіберілді.



Президенттің атынан балаларды жаңа жылмен құттықтау!



24-28.12.2021ж. Қыс мезгілінде болатын балалардың сүйікті мерекесі жаңа жыл мерекесін «Қош келдің, Жаңа жыл!» атты тақырыпта оқушылар өз сыныптарында атап өтті. Мектеп әкімшілігі оқушыларды Жаңа 2022 жылмен құттықтап, жаңа жылдың тәттілерін тарту етті. Мақсаты: балалардың мерекелік көңіл күйлерін ояту, әр баланың мерекеге қатысуын қадағалап, мерекені балалардың естеріне қалатындай етіп өткізу.



«Мектепке жол» акциясы

Әр оқу жылының қарсаңында «Мектепке жол» акциясының өткізілуі дәстүрге айналып келеді. Биылғы 2021-2022 оқу жылында да аталмыш шара жалғасын тапты.

Акцияның негізгі мақсаты – мектепке балаларды жинау, балалардың оқумен қамтылмауын анықтау, балалардың мектепке себепсіз келмеуінің алдын алу, аз қамтылған отбасыларға және жетім балаларға қамқоршыларды бекіту болып табылады. Бұл ретте акцияның негізгі міндеттерінің бірі – барлық балаларды орта білім алу құқықтарымен қамтамасыз ету бойынша, түсіндіру жұмыстарын жүргізу. Осы орайда, 2021 – 2022 оқу жылында мектебіміздегі аз қамтылған, көпбалалы, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға мектеп ұжымы және қайырымды жандардың демеушілігімен қайырымдылық көмек көрсетілді.



Жастар арасында діни сауаттылықты дамыту, діни-экстремизмді, терроризмнің алдын алу және кері діни ағымдарды болдырмау мақсатында: тарих пәнінің мұғалімі С.С.Сүлеев «Діни-экстремизмді, терроризмнің алдын алу» тақырыбында әңгіме жүргізді. 1-4 сыныптар арасында «Заң деген не?», 5-8 сыныптар аралығында «Терроризм және оның салдары», 9-11 сыныптар аралығында «Экстремистік ұйымдарды қалай анықтауға болады?» атты т.б. тақыраптарда сынып сағаттары болып өтті.



12.02.2022ж. Жылда ақпан айында аталып өтетін мейірімділік күніне орай «Мейірімділік сенен басталады» атты тақырыпта тәрбие сағаты барысында, оқушылар суреттер салып, өз ойларын, лебіздерін айтты.



01.03.2022ж. 1 наурыз-Алғыс айту күніне байланысты «Өзін-өзі тану» пәнінің мұғалімі Б.Д.Ибраимованың бастауымен 5,6 сынып оқушылары өз қолдарымен жасаған әдемі гүлдерін, жылы лебіздерін білдіріп, алғыс айтып, ұстаздарына ұсынды. Мақсаты: оқушылардың «алғыс», «сыйластық» құндылықтары туралы түсініктерін кеңейту; үлкен – кішіге деген сүйіспеншілігін, сыпайылық қарым – қатынасын дамыту; әдептілікке, кішіпейілділікке, ізеттілікке тәрбиелеу.



III. Ұлттық тәрбие:

22 - қыркүйек - Қазақстан халықтарының Тілдер күні «Тіл – тірегіміз, соғыш тұрған жүрегіміз» атты тақырыпта сынып сағаттары болып өтті.



09.11.2021ж. 15 қараша Ұлттық валюта – теңге күніне байланысты сынып сағаты болып өтті. Сабақтың мақсаты: оқушыларды тәуелсіз еліміздің ең бірінші айрықша белгісі-теңгемен тереңірек таныстыру, төл теңгеміздің шығу тарихы туралы мағлұмат беру.



23.11.2021ж. 23 қараша "Жалпыадамзаттық құндылықтар күні"

«Жалпыадамзаттық құндылықтар – бақытты өмір негізі» атты тақырыпта сынып сағаты, тәрбие сағаты болып өтті. Мақсаты: – «бақытты өмір» ұғымының мән-мағынасын ашу арқылы оқушылардың жалпыадамзаттық құндылықтар туралы түсініктерін тереңдету. Міндеттері: мұғалімнің ұсынған және оқушылардың өмірлік тәжірибесінен алынған материалдарды талдау негізінде «бақытты өмір» ұғымының мәні мен мазмұнын ашу; шығармашылық және жобалық іс-әрекеттер барысында жеке өмірлік ұстанымдарды көрсете білу қабілетін дамыту; адамдарға, табиғатқа қамқорлық жасау, әрекет ету кезінде жалпыадамзаттық құндылықтарды басшылыққа алу қажеттілігін тәрбиелеу.

Әрбір адам өмірге адал өмір сүру, адамдарға риясыз қызмет ету, салауатты өмір салтын ұстану, кез келген жағдайда сабырлық сақтап, ақыл-парасатына жүгіну, ешкімге және ешнәрсеге қиянат жасамау үшін келеді.

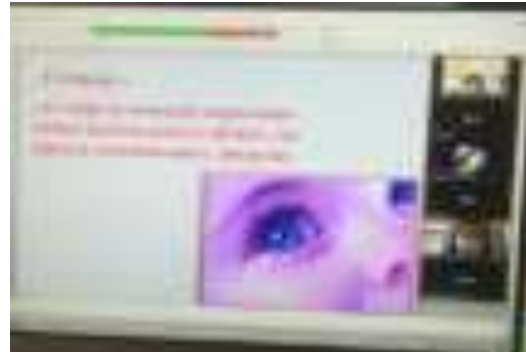


IV. Отбасы тәрбиесі:

"Отбасы-бақыт мекені" атты республикалық апталыққа арналған оқушылар арасында сынып сағаты, іс-шаралар ұйымдастырылды. Оқушылардың "Менің отбасым" атты тақырыпта суреттер салды. Сонымен қатар сынып жетекшілер жаңа оқу жылының басталуына байланысты ата-аналар жиналысын өткізді.



2021-2022 оқу жылының қазан айынан бастап әр сенбі сайын «Директорлық сенбі-ата-ана үні» атты тақырыпта ата-аналар жиналысы болуда. Күн тәртібінде қаралатын мәселелер: психологтың кеңесі, ата-ана мен бала арасындағы қарым-қатынасы, құқықбұзушылықтың, отбасындағы зорлық-зомбылықтың, суицидтің алдын алу, оқушының оқу үлгерімі, тоқсандық қорытынды т.б. әртүрлі мәселелер талқыланады.



V. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие:

Экологиялық тәрбиеге байланысты оқушылар арасында «Алтын күз» тақырыбында 1-11 сынып оқушылары арасында байқау болып өтті. Мақсаты: оқушыларға табиғаттың күз мезгіліндегі өзгерістері жайлы білімдерін кеңейту, күз мезгілінің берекелі ай екенін айтып, түсінік беру, балаларды еңбекқорлыққа тәрбиелеу. Оқушылар «Алтын күз» тақырыбына байланысты күзгі жапырақтардан әртүрлі көйлектер, суреттер, экибаналар жасап сайысқа түсті. Сонымен қатар оқушылар күз мезгіліне байланысты өлеңдер оқып, ән салып би биледі. Үздік деп танылған оқушылардың өнерлері мақтау қағазымен марапатталды, әлеуметтік желілерге салынды.



2021-2022 оқу жылының қараша мен мамыр айының аралығында: Кәсіптік бағыт бағдар беру мақсатында оқу орындарынан арнайы мамандар келіп, 9-11 сынып оқушыларына әртүрлі мамандықтар жайында ақпараттар берілді.

Жастарды еңбекке баулу және мамандықтарын дұрыс таңдауға бағыт беру маңызды істердің бірі. Саналы түрде таңдалған мамандық жеке тұлғаның болашақ өміріне әсер етеді. Болашақтағы кәсіби мақсатына дұрыс бағыт алған оқушы бойындағы қабілетін шығармашылықпен дамыта білсе сапалы маман ретінде қалыптасатыны белгілі.



23.12.2021ж. Алматы қаласы "Оқушылар сарайы", Туристік-өлкетану бөлімінің ұйымдастыруымен өткізілген, "Алматы - тәуелсіздіктің алтын бесігі" атты Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 30 жылдығына арналған онлайн олимпиадасына 8 "Ә" сынып оқушысы Нұрсұлтанова Айдана қатысып, "Портреттер сөйлейді" номинациясы бойынша жүлделі II орынды иеленді.



26-30.10.2021ж. Экологиялық білім беру апталығы болып өтті.

Экологиялық білім беру апталығынаң мақсаты: адамның табиғатпен байланысы туралы негізгі түсінікті қалыптастыру, экологиялық сауаттылықты дамыту, салауатты өмір салтына баулу. Осы орайда оқушыларымыз "Табиғатты аялайық" тақырыбында бастауыш сынып оқушылары суреттер салды.



01-20.11.2021ж. Іле-Алатау Мемлекеттік Ұлттық табиғи саябағында "Қар-Барысы" апталығында ұйымдастырылған сурет көрмесіне белсене қатысқандары үшін 5 "А" сынып оқушылары Ахременко Ева, Укубаева София марапатталды.



26.02.2022ж. Алматы қаласы "Оқушылар сарайы" туристік өлкетану бөлімінің "Жаяу туризм" бірлестігінің педагогы Джекешова Кенже Үркімбақызының жетекшілігімен үйірмеге қатысушылар, «Бард» бағытындағы әндердің фестиваліне қатысып, жүлделі екінші орынға ие болды.



VI. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі:

21.09.2021ж. Жыр алыбы Жамбылдың ақындық талантын шәкірт жүрегіне ұялату мақсатында, 7 «Ә» сынып оқушылары, ақынның өлеңдерін оқып, өзара ой бөлісті. Мақсаты: оқушылардың сөйлеу мәдениетін дамыту, сөз өнерін қадірлеп, қастерлей білуге дағдыландыру, ақын өлеңдерін, поэзиясын сүйе білуге оны бағалай білуге ұғындыру, үйрету.



10.12.2021ж. «Даланың дара ұстазы» атты тақырыпта Б.Алтынсариннің 180 жылдығына орай 9 "Ә" сынып оқушылары арасында сабақтан тыс тәрбие сағаты болып өтті. Мақсаты: жазушы, этнограф, Б. Алтынсариннің өмірін, еңбектерін, шығармашылығын оқыта отырып, өлеңдері мен әңгімелерінде көтерілген мәселелердің өзектілігін ұғындыру, ұлы тұлғалар есімін қастерлеуге тәрбиелеу.



25.01.2022ж. "Ұшқыр ой алаңы" атты тақырыпта оқушылардың дебат турнирінің мектепшілік кезеңі 8,9-сынып оқушылары арасында болып өтті. Дебаттың өтуіне бағыт бағдар беруші, аға тәлімгер Б.Н.Тулемисов.



Оқушылар арасында пікірсайыс (дебат) болып өтудегі мақсаты: Білім алушылардың жеке адалдығы мен өз білімі үшін жауапкершілігін жетілдіру, келешекте адал, шыншыл, әдепті болуға тәрбиелеу. Әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндігін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын дамыту. 9-сынып оқушылары ҚР Тәуелсіздігінің 30 жылдығына арналған, аудан көлеміндегі дебат турниріне қатысып, «Алғашқы қадам» номинациясына ие болды.



9 ақпан - М.Мақатаевтың туған күніне орай "Әр өлеңі-бір әлем" атты тақырыпта еске алу кеші болып өтті. Еске алу кешіне қатысқан оқушылар, ақынның өлеңдерін сүйіспеншілікпен оқып шықты.



«Оқуға құштар мектеп» жобасыны аясында кітапхана меңгерушісі оқушыларды қызықтырған әдеби оқулықтармен таныстырып, пікір бөлісті. Оқушылар күнделікті кітапханаға барып, өздерін қызықтырған кітаптарын алып оқыды.



VII. Көпмәдениетті және көркем - эстетикалық тәрбие:

15.12.2021ж. "Тәуелсіздік-тәңірден келген тәтті сый" атты республикалық эстрада ән байқауында 1 "А" сынып оқушысы Оразғали Аяя 1 орынды иеленді. Жетекшісі Доскожанова Назымгуль Азимбаевна.



07-11.09.2021ж. 15 қыркүйек қала күні «Алматы-сүйікті қалам», «Мой любимый город Алматы» атты тақырыпта мектеп ауласына бастауыш сынып оқушылары суреттер салып, әсем қала Алматыны мақтан етті.



VIII. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты тәрбиесіне бйланысты:

2021-2022 оқу жылында білім беру ұйымдарында коронавирустық инфекцияның алдын алу жөніндегі санитариялық-эпидемияға қарсы және санитариялық-профилактикалық іс-шараларды жүргізу туралы, мектебіміздің медбикесі Н.М.Пакисбаева педагогтарға санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды сақтау туралы ережелермен таныстырды.



25.09.2021ж. «Қауіпсіз мектеп автобусы» республикалық акциясының аясында «Жол және біз» атты тақырыпта мектебіміздің аға тәлімгері Б.Н.Тулемисов «Жас жол инспекторы» клубының мүшелеріне жол ережесіне байланысты түсініктеме берді.



17.11.2022ж. Алматы қалалық наркологиялық медико-әлеуметтік сауықтыру орталығының дәрігер-наркологы А.А.Трубниковамен 1 желтоқсан-Дүниежүзілік СПИД-ке қарсы күрес күніне байланысты 5-9 сынып оқушыларымен кездесу болып өтті. Кездесу барысында оқушыларға алкогольдің, есірткінің, темекінің, ішімдіктің адам ағзасына зиян екендігі туралы айтып, түсіндірді. СПИД ауруының қазіргі таңдағы адамзаттың басты проблемасы екенін, оның зиянды жақтарының ғасыр дертіне айналып отырғанын ашып түсіндірді.



29.11.2021ж. Тұңғыш Президент күніне орай бастауыш сынып оқушылары арасында спорттық ойын түрлерінен жарыстар болып өтті. Жеңіске жеткен сыныптар мақтау грамотасымен марапатталды.



10-15 желтоқсан аралығында ҚР Тәуелсіздігінің 30 жылдығына орай сыныптар арасында спорттық ойын түрлерінен жарыстар болып, жеңіске жеткен сыныптарды мақтау грамотасымен марапатталды.



24.02.2022ж. **Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаев 2022 жылды "Балалар жылы"** деп жариялауына байланысты, жоспар құрылып, оқушылар арасында спорттық ойын түрлерінен жарыстар ұйымдастырылды.

Спорттың адам өмірінен алатын орны зор екендігін бәріміз білеміз. Сондықтан мектебімізде оқушылар арасында спорттық ойындардың түрлерінен жарыстар жиі болып тұрады. Олар: футбол, баскетбол, волейбол, жеңіл атлетика.



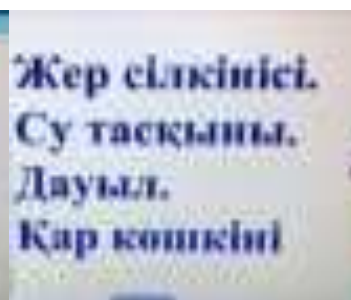
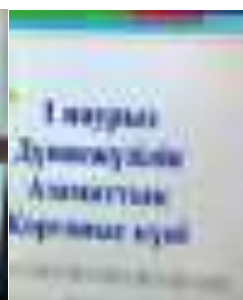
10.03.2022ж. Жасөспірімдер арасында ішімдік, электронды сигаретті пайдаланбаудың алдын алу мақсатында Алматы қалалық наркологиялық медико-әлеуметтік сауықтыру орталығының дәрігер-наркологы А.А.Трубникова мен Медеу аудандық учаскелік жасөспірімдер инспекторы полиция капитаны Ж.Ж.Тулесова мен 5-8- сынып оқушылары арасында әр тоқсан сайын кездесу болып өтті. Кездесу барысында, алкоголь - адамды уландыратын зат екендігін және ол әртүрлі химиялық қоспалардан тұратындығын, егер оны көп мөлшерде пайдалансаң, адам ағзасын біртіндеп уландыра бастайтындығын баса айтып өтті. Алкоголь дәм сезу мүшелеріне, ас қорыту мүшесіне, нерв жүйесіне, миға әсер ететіндігін, көп мөлшерде қолданса, адам өліпте кететіндігін ескертті. Кеш соңында оқушылар өздерін қызықтырған сұрақтарын қойды, көргендерін, естігендерін айтып, пікір алмасты.



2022 жылдың 14 ақпан мен 14 наурыз Алматы қаласы бойынша Дүниежүзілік Азаматтық қорғаныс күніне арналған айлық болып жариялануына байланысты; 1 наурыз - Дүниежүзілік Азаматтық қорғаныс күніне орай мектепшілік іс-шаралар болып өтті. Мақсаты: оқушыларға, мектеп қызметкерлеріне табиғат апаттарынан т.б. төтенше жағдайлардан қорғау және қорғану шараларын үйрету яғни су тасқыны, сел, жер сілкінісі, өрт болған аймақтарда құтқару жұмыстарын жүргізу; халыққа жау шабуылының немесе табиғат апатының қаупі туралы алдын ала хабарлау. Сынып сабақтарында оқушыларға, төтенше жағдайғаларда дайын болуға, кез-келген қиындықта жылдам әрі дұрыс шешім жасауларына бағыт бағдар берілді.



Қауіпсіздік сақтау мақсатында: оқушыларға, ата-аналарға 2021-2022 оқу жылындағы тоқсандық каникулға шығар кезінде алдын ала қауіпсіздік ережелері туралы ескертіліп және оқушылардың демалыс кезінде қайда болатыны туралы ақпараттар беріледі. Сынып сағаттарында жолда жүру ережесі, өрт қауіпсіздігі, қыс мезгіліндегі қауіпсіздік ережелері, жаз мезгіліндегі су қауіпсіздігі т.б. қауіпсіздік ережелері туралы сынып сағаттарында, тоқсандық демалысқа шығарда ескертіп отырады..



Мақсаты: Салауатты өмір салты, дене дамуы және психологиялық денсаулық сақтау дағдыларын, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату.

2021 жылғы мектепшілік іс-шаралар Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік алғанына 30 жыл толуымен, байланыстырыла өттілсе, 2022жылды Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаев "Балалар жылы" деп жариялауына байланысты, Халықаралық балаларды қорғау күні қарсаңында Алматы қаласы бойынша алғаш рет 2022 жылғы 5 мамырда ауқымды іс-шара – «Алматы БАЛАФЕСТ» қалалық балалар фестивалі өтті.

Фестиваль аясында 7 қалалық байқау ұйымдастырылады.

1. «Жұлдызды сәт» (музыкалық шығармашылық және хореография)
2. «Open Air Спорт» (Спорт және салауатты өмір салты)
3. «Бояулар құпиясы» (бейнелеу өнері)
4. «Хакатон - IT Universe» (IT, дрондар және робототехника)
5. «Өнерлі бала» (сәндік-қолданбалы өнер)
6. «Кітап-білім бұлағы» (әдеби оқу)
7. «Жасыл Алматы» (Экология және қоршаған орта)

«Алматы БАЛАФЕСТ» қалалық балалар фестивалінің шарттарына байланысты, оқушылар арасында спорттық ойын түрлерінен жарыстар, мерекелік іс-шаралар ұйымдастырылды. Мектепшілік жарыстарда жетістікке жеткен оқушыларымыз аудандық жарыстарға жолдама алды.

- 1.«Жұлдызды сәт» байқауынан 5 «Ә» сынып оқушысы Бахтияр Көрем III орынды иеленді.
- 2.«Бояулар құпиясы» байқауынан Акимжанова Фатима байқауынан 3«Ә» сынып оқушысы II орын алды.
- 3.«Кітап-білім бұлағы» байқауынан 2«А» сынып оқушысы Аминов Марк III орынды иеленді.



Фестивальдің мақсаты – балалардың шығармашылық, зияткерлік қабілеттерін дамыту және қолдау, оларды белсенді демалыс пен спортқа тарту; қалада мерекелік атмосфера құру.

25.05.2022ж. Соңғы қоңырау-2022ж. Алматы қаласы Білім Басқармасының, Медеу ауданы әкімшілігі мен білім бөлімінің ұйымдастыруымен 2021-2022 оқу жылының соңғы қоңырау рәсімі "Сыңғырла, күміс қоңырау" атты тақырыпта соңғы қоңырау салтанатты жиыны болып өтті.



1 маусым-Халықаралық Балаларды қорғау күніне арналған «Алматы БАЛАФЕСТ» қалалық балалар фестивалінің қорытынды мерекелік іс-шарасы Оқушылар сарайында аталып өтті. Бұл іс-шараға мектебіміздің оқушылары қатысып, өз үлестерін қосты.



13.06.2022ж. 9 «А», 9 «Ә» сынып оқушылары негізгі мектепті бітіргені туралы құжаттарын алды яғни аттестат тапсыру салтанаты болып өтті.



16.06.2022ж. 11 «Ә» сынып оқушыларына жалпы орта білім туралы аттестаттарын тапсыру салтанаты болып өтті.



Жазғы лагерь-2022

01-17.06.2022ж. Мектеп жанындағы «Күншуақ» демалыс лагерінің жоспары құрылып, бекітілді. Оқушылар жазғы демалыс лагеріне уақытылы сағат 8:30 да жиналып, ҚР-ның мемлекеттік гимнін орындаудан бастады. Мектеп медбикесі балалардың денсаулығы мен тазалығын күнделікті тексеріп отырды.

Таңғы жаттығудан кейін, мектеп ауласы мен сынып бөлмесіндегі т.б. қауіпсіздік ережелері туралы нұсқаулық беріледі.

Оқушылар күнделікті жоспар бойынша, ағылшын тілін үйренейік, шебер қолдар, спорттық ойындар үйірмелеріне қатысып, үзіліс кезінде жағымды әуендер тыңдап, көңіл-күйлерін көтерді. Оқушылар ағылшын тілінен жаңа сөздер, тақпақтар үйренді. Бір-біріне сұрақтар қойып, сөздікпен жұмыс жүргізді. Өз отбасы туралы әңгіме құрастырды, жалпы ағылшын тілінен сабақ қызықты өтті.

Ертегілер елінде сабағында, ертегілер ішіндегі кейіпкерлерді рөлге бөліп ойнады. Оқушылар өздерінің білетін ертегілерімен бөлісті. Сол ертегінің мән-мағынасын ашты. Ертегілер арқылы оқушылардың кітап оқуға деген қызығушылығы күн сайын артып

отырды. Шебер қолдар сабағында, балалар ермексазбен жұмыс жасады, сыртқа шығып асфальтқа суреттер салды. Түрлі-түсті қағаздардан «Табиғат ғажайыптары» тақырыбында аппликация жасады, қима қағаздардан жеміс жидектер мен көкөністер жасап, оның денсаулыққа пайдасы жайында айтты. Спорттық ойын түрлеріне байланысты, қазақтың ұлттық ойыны «Ақсерек-көксерек», «Сиқырлы таяқ», «Қол күрес», "Тоғызқұмалақ" ойыны, эстафеталық ойындар ойнатылды.

Оқушылар сонымен қатар кинотеатрларға, саябаққа, мұражайларға саяхатқа шықты. Оқушылардың әр күні көңілді, қызықты өтті. Шығармашылық жұмыстарға оқушылар белсене қатысып, өз ойларымен бөлісе білді. Бір-бірімен қарым-қатынастары да жақсы болды. Оқушылар лагерден көптеген тың дүниелерді ұғып, шығармашылық қабілеттерін арттыра түсті.



Жастардың бойында азаматтық пен қазақстандық патриотизмді қалыптастыру, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, халық дәстүрін дәріптеуге, әлемдік және отандық мәдениет жетістіктерін оқып үйренуге, салауатты өмір сүру дағдыларына, рухани-адамгершілік құндылықтар арқылы іс- әрекетін қалыптастыруға тәрбиелеу басты міндетіміз.

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:

Абдисалимова М.С.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ



«БЕКІТІЛДІ»
Мектеп директоры
Т.Е. Еражигитова

***№ 47 жалпы білім беретін мектеп
тәрбие жұмысының жылдық жоспары
2022 -2023 оқу жылы***

МАЗМҰНЫ

I Бөлім. Жаңа 2022-2023 оқу жылындағы тәрбие жұмысының мақсаттары мен міндеттері.

II Бөлім. Қазақстан Республикасының үздіксіз білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасында нақтыланған 8 бағыты бойынша жұмыстар;

III Бөлім.

- 3.1. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі.
- 3.2. Отбасы тәрбиесі.
- 3.3. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты.
- 3.4. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие.
- 3.5. Ұлттық тәрбие.
- 3.6. Рухани адамгершілік тәрбие.
- 3.7. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие.
- 3.8. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие

IV Бөлім. Тәрбие жүйесін үйлестіруші басқару құрылымы, сынып жетекшілерінің әдіс бірлестіктері.

V Бөлім. Ата – анамен әлеуметтік серіктестік;

VI Бөлім. Мектептегі қоғамдық ұйымдар мен бірлестіктер үйлесімділігі

VII Бөлім. Ынтымақтастықта жұмыс жасайтын мекемелермен жұмыс .

VIII Бөлім. Тәрбие үрдісін мектепшілік бақылау

Тәрбиенің мақсаты:

Мектепте әр оқушының ғылым негіздерінен білім алуына жағдай туғыза отырып, жеке қабілеттерін ашу, шығармашылықпен ойлау қабілетін дамыту;

Қоршаған ортамен қарым-қатынасын жақсартып отырып, рухани-адамгершілік азаматтық бейнесін қалыптастыру, көп мәдениеттілікке баулу, ұлтжандылыққа тәрбиелеу;

Оқушылардың өзін-өзі басқаруын жетілдіру, белсенділігін арттыру.

Тәрбиенің міндеттері:

- Жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті азамат және патриот қалыптасуын; тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыруға; балалар мен жастардың құқықтық санасының өсуіне, оның балалар мен жастар ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылық көріністеріне қарсы тұруға дайын балуына ықпал ету.
- Тұлғаның рухани-адамгершілік және этикалық принциптерін, оның қазақстандық қоғам өмірінің нормалары және дәстүрлерімен келісілген моральдық қасиеттері мен мақсаттарын қалыптастыруға ықпал ету.
- Тұлғаның жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарға бағдарлауына, ана тілі мен қазақ халқының, ҚР тұратын этностар мен этикалық топтардың мәдениетін құрметтеуіне ықпал ету.
- Бала тұлғасын қалыптастыруда ата-аналардың ағарту жұмысын, психологиялық-педагогикалық құзыреттіліктерін күшейтуге, бала тәрбиесі үшін олардың жауапкершілігін арттыруға ықпал ету.
- Тұлғаның еңбек дағдыларын, экономикалық ойлауы мен кәсіби қалыптасуына және өзін-өзі жүзеге асыруына саналы қарым-қатынасын қалыптастыру, экологиялық мәдениетін дамыту.
- Әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын, дамытуды қамтамасыз ететін кеңістік қалыптастыру.
- Көпмәдениетті орта құруға ықпал ету, жалпымәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, тұлғаның өнерде және болмыста эстетикалық нысандарды қабылдау, меңгеру және бағалау әзірлігін дамыту.
- Салауатты өмір салты дағдыларын тиімді меңгеру, дене дамуы мен психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату;
- Тәрбие жұмысының мазмұнының әдістерін жетілдіруде Алматы қаласы білім басқармасының «Алматы қаласы тәрбие жүйесінің тұжырымдамасы», тәрбие жұмысына қатысты шешімдері, қаулылары, озық тәжірибелері басшылыққа алынған.
- Тәрбие жұмысының жүргізілуі педагогикалық кеңесте, сынып жетекшілер кеңесі мен ата-аналар комитеті жиналыстарында қаралып, тәрбие жұмыстарының нәтижелілігі, жүргізілу деңгейі талқыланады.
- Барлық сыныптарда тәрбие жоспары биылғы оқу жылындағы өзгертулерге сәйкес жасалынып, бекітілді.
- Тәрбие жұмысының мазмұнын, әдістерін жетілдіруде тәрбие жұмысына қатысты нормативтік құжаттар, озық тәжірибелер, әдістемелік нұсқаулар жинақталып, негізге алынды.

II бөлім

Қазақстан Республикасының азаматы ретінде білім алушыны тәрбиелеудің тұтастығы жөнінде мемлекет саясатының бағыты Қазақстан Республикасында этномәдени білім беру тұжырымдамасында, Қазақстан Республикасында оқушыларға құқықтық білім беру тұжырымдамасында, Қазақстан Республикасында білім беру саласындағы мемлекеттік жастар саясаты тұжырымдамасында, Қазақстан Республикасында адамгершілік-жыныстық тәрбие беру тұжырымдамасында, Қазақстан Республикасында гуманитарлық білім беру тұжырымдамасында, Қазақстан Республикасының білім беру ұйымындағы тәрбиенің кешенді бағдарламасында, ҚР азаматтарын патриотизмге тәрбиелеу бағдарламасында атап көрсетілгендей 2022-2023 оқу жылындағы тәрбие жұмысы төмендегідей мақсатта жоспарланды.

2022-2023 оқу жылындағы тәрбие жұмысының мақсаттары мен міндеттері.

Мақсаты: №47 жалпы білім беретін мектептің мақсаты - оқушыларды тәрбиелеу проблемаларын айқындау талдау, сынып жетекшілерінің жұмысын тәрбие тұжырымдамасының және тәрбие берудің стратегиялық жоспары бойынша жүзеге асыру.

Тәрбие берудің мақсаты білім алушылардың қоршаған шынайылықты түсінуге, өзінің даралығын сезінуге, айналасындағы адамдармен қарым – қатынас дағдыларын игеруге, өзінің оқу іс - әрекетін ой елегінен өткізуге бағытталған тәрбиелік шараларды ұйымдастыру.

Кәсіби шығармашылық танымын кеңейту, мамандықты дұрыс таңдауда бағыт - бағдар беру және адам белгілі бір іс - әрекет саласына еніп, бір ізге түсуіне көмек беру.

Кез келген ортада оқушылардың адамдармен байланысы арқылы ізгілікті мінез құлықты тәжірибесін байыту, жеке құзыреттілік көзінің мәнін қалыптастыру және кәсіби қауымдастық құндылықтарын меңгерген, бәсекеге шыдамды тұлға қалыптасуына мүмкіндік жасау.

Бала тәрбиесінде жаңа заман талабына сай ата – аналардың өзіндік идеяларын іске асыруға мүмкіндіктер туғызу.

Сынып жетекшілер, педогог –психолог, тәлімгер, әлеуметтік педогог, асхана меңгерушісі, алғашқы әскери дайындық мұғалімі, дене тәрбиесі пәнінің мұғалімі, кітапханашы жұмысын жүйелеу, өзара байланысын нығайту.

Міндеті:

Білім беру үрдісінің біртұтас бөлігі ретінде сабақтан және мектептен тыс шаралардың әртүрлі формалар мен түрлерін ұйымдастыру негізінде ата – аналар мен педагог ұжымының бірлескен әрекеттер жүйесін қалыптастыру.

Кез келген ортада оқушылардың адамдармен байланыс арқылы ізгілікті мінез құлық тәжірибесін байыту және жүйелі түрде жинақтау қаблеттерін қалыптастыру;

Азаматтық құқығын қорғай алатын білім мен бәсекеге қабілетті тұлға қалыптастыру, ел өмірінде болып жатқан өзгерістердің адамзат үшін маңызын білу мен Қазақстанның дүние жүзіндегі орны туралы тұтас ұғым қалыптастыру.

Тәрбие жүйесі бойынша жыл бойына атқарылатын жұмыстар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Оқушылардың сабаққа қатысуы, оқу құралдары мен және бірыңғай мектеп формасын қамтамасыз етілуін қадағалау	Жыл бойына	ДТІЖО, сынып жетекшілері, аға тәлімгер
2	Үйірме жұмыстарының жүргізілуі	Жыл бойына	ДТІЖО Сынып жетекшілері
3	Ата-аналармен жұмыс	Жыл бойына	ДТІЖО, Сынып жетекшілері
4	«Адал ұрпақ» клубының жүргізілуі	Жыл бойына	ДТІЖО: ұйымдастырушы
5	«Қыз Жібек» қыздар клубының жүргізілуі	Жыл бойына	Аға тәлімгер
6	Жасөспірімдер арасында құқықбұзушылықтың алдын алу	Жыл бойына	ДТІЖО:
7	Өзін өзі басқару ұйымының жұмысы	Жыл бойына	Аға тәлімгер
8	Сынып жетекшілердің жұмысы	Жыл бойына	Сынып жетекшілері
9	Мәдени орындармен байланыс	Жыл бойына	ДТІЖО, Сынып жетекшілері

III бөлім

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 06 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес Қазақстан Республикасының үздіксіз білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасында нақтыланған 8 бағыты бойынша жұмыстар :

1. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі.

Мақсаты: әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндігін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын, сондай-ақ ақпараттық мәдениетін дамытуды қамтамасыз ететін кеңістік қалыптастыру

Р/С	Тәрбие үрдісі	Тақырыбы	Формасы	Сыныбы	Мерзімі	Жауапты
1	Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі.	«Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық»	Бірыңғай сынып сағаты	1-11	қыркүйек	Сынып жетекшілері
		«Тіл – ұлттың жаны»	Тілдер фестивалы	7-8	қыркүйек	Қазақ тілі мен әдебиеті бірлестігі
		«Өз құқығыңды білгенің, дұрыс өмір сүргенің»	ПБ мамандарымен кездесу	5-11	қараша	ДТІЖО:
		«Кәсіптік бағдар»	тренинг	9,11	қазан	Мектеп психологы
		«Оқушы мінбесі...»	Өзін-өзі басқару ұйымының сайлауы	8-10	қараша	Өзін-өзі басқару ұйымы
		«9 желтоқсан Дүниежүзілік сыбайлас жемқорлыққа қарсы күн!»	Сайыс	5-10	желтоқсан	Аға тәлімгер «Адал ұрпақ» ұйымы
		«Менің болашақ кәсібім»	Сыныптан тыс іс-шара	9,11	сәуір	Психолог

2. Дене тәрбиесі және салауатты өмір салты тәрбиесі.

Мақсаты: Салауатты өмір салты, дене дамуы және психологиялық денсаулық сақтау дағдыларын, теріс әсерлерге қарсы тұра алу, дене еңбегі психикалық әлеуметтік және рухани саулық туралы түсінік қалыптастыру.

Р/С	Тәрбие үрдісі	Тақырыбы	Формасы	Сын ыбы	Мерзімі	Жауапты
3.2	Дене тәрбиесі және салауатты өмір салты тәрбиесі	Үйдегі дәрігерлік қобдишада не болу керек?	Дәрігер кеңесі	5-11	қыркүйек	Медбике
		Қауіпсіздік техникасы (өмір қауіпсіздік негіздері)	Таныстыру	1-11	қыркүйек	Сынып жетекшілер
		«Қыз өссе елдің көркі» (Гинеколог-дәрігермен кездесу)	Кездесу	7-11	қазан	ДТІЖО: Медбике
		1 желтоқсан-Халықаралық СПИД-пен күрес күні. Дәрігер-наркологпен кездесу	Спорттық жарыстар	7-10	желтоқсан	Медбике Дене шынықтыру пәнінің мұғалімдері.
		Менің көз алдымдағы жағымсыз әдеттер	Дөңгелек үстел	5-11	Қаңтар	Мектеп психологы
		«Денсаулықты баптағаның, денсаулықты сақтағаның» (Жігіт сұлтаны)	жарыс	7-9	ақпан	Аға тәлімгер. Дене шынықтыру пәнінің мұғалімдері.
		«Ұлттық спорт және ұлттық рух»	Ұлттық ойындардан жарыс ұйымдастыру	5-10	наурыз	Дене шынықтыру пәні мұғалімдері
		«Салауатты өмір салты»	Ойын-саяхат	5-6	мамыр	Аға тәлімгер

3. Отбасы тәрбиесі

Мақсаты: Өз туыстарының кемшіліктеріне шыдамдылық көрсету, өзін отбасының тең құқылы бір мүшесі ретінде сезіну. Ересек адам ретінде отбасында пікір айта алуына дағдыландыру.

Р/С	Тәрбие үрдісі	Тақырыбы	Формасы	Сыныбы	Мерзімі	Жауапты
3.3.	Отбасы тәрбиесі	Отбасы құндылығы	Сынып сағаты	5-11	қыркүйек	Сынып жетекшісі
		«Әкем, анам және мен» спорттық ойындар	Сайыс	1-4	қыркүйек	Д/ш мұғалімдері
		«Қайырымдылық игі іс...»	«Мектепке жол»	5-11	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог
		«Ақылды қария, ағып жатқан дария»	Кездесу	5-10	қазан	ДТІЖО: Сынып жетекшісі
		Жалпы ата-аналар жиналысын ұйымдастыру	жиналыс	5-11	тоқсанына 1 рет	ДТІЖО: Сынып жетекшісі
		8 наурыз - Халықаралық әйелдер күні	Сынып сағаты	1-11	наурыз	Сынып сағаттары
		«Мереке күніңмен...»	Мерекелік концерт	5-11	наурыз	ДТІЖО: Аға тәлімгер
		Ұлттық ойындар	Ата-аналармен жарыс	5-10	наурыз	Дене шынықтыру пәні мұғалімдері

4. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие.

Мақсаты: Жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті азаматты және патриотты; тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін: балалар мен жастардың құқықтық санасын. Оларда балалар мен жастар ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылыққа қарсы тұру даярлығын қалыптастыру.

Р/С	Тәрбие үрдісі	Тақырыбы	Формасы	Сыныбы	Мерзімі	Жауапты
3.4.	Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие.	«Менің Отаным Қазақстан»	Сынып сағаты	5-11	қыркүйек	Сынып жетекшілер
		«Қазақ тілі-ұлттың ұлы қазынасы»	Тәрбие сағаты	5-6	қыркүйек	Сынып жетекшілер
		«Мен өз елімнің патриотымын»	Сынып сағаты	1-4	желтоқсан	Сынып жетекшілері
		«Еңсесі биік ел болу үшін азаматтық асқақ рух керек»	Мектепшілік іс-шара	5-9	желтоқсан	Тарих пәні мұғалімдері
		«Қазақстан елінің қаһармандық тарихы»	Танымдық сабақ	5-9	мамыр	Тарих пәні мұғалімдері
		«Желтоқсан алауы Тәуелсіздік бастауы»	Кездесу ұйымдастыру	5-8	желтоқсан	ДТІЖО: Аға тәлімгер
		«Егемендік елдігіміз, тәуелсіздік теңдігіміз»	Мерекелік концерт	5-11	желтоқсан	ДТІЖО, музыка, тарих пәні мұғалімдері
		7 мамыр-Отан қорғаушылар күні	Әскери-патриоттық әндерді орындау	7-11	сәуір	ДТІЖО: АӘД:

5. Ұлттық тәрбие

Мақсаты: Тұлғаны ұлттық және адамзаттық құндылықтарға, ана тілін және мелекеттік тілді, қазақ халқының, Қазақстан республикасының этностар мен этникалық топтардың мәдениетін құрметтеуге бағдарлау.

Р/С	Тәрбие үрдісі	Тақырыбы	Формасы	Сыныбы	Мерзімі	Жауапты
3.5.	Ұлттық тәрбие	«Оқуға құштар мектеп» жобасы (Тіл тазалығы – ұлт мәдениет)	Сынып сағаты	5-10	қараша	Сынып жетекшілері
		«Сен салт-дәстүрді білесің бе?»	әңгіме	5-6	қаңтар	Сынып жетекшілері
		«Ұлттық құндылықтар негізінде салауатты өмір салтын қалыптастыру»	Спорттық ойындардан жарыс	5-7	наурыз	Дене шынықтыру пәнінің мұғалімдері
		«Текті ұл мен қылықты қыз» (Психологтің кеңестері.)	«Айтуға оңай...»	8-10	қаңтар	Мектеп психологы
		«Ару қыз-2023»	сайыс	5-10	ақпан	Қыздар клубының жетекшісі, сынып жетекшілері
		«Үлкенге құрмет, кішіге ізет» (Алғыс айту күні)	Сынып сағаты	5-10	ақпан	Сынып жетекшілері
		«Қош келдің, Өз Наурыз!»	мерекелік іс-шара	5-10	наурыз	Мектеп әкімшілігі

6. Рухани – адамгершілік тәрбие

Мақсаты: Тұлғаның қазақстандық қоғам өмірінің жалпыадамзаттық құндылықтарымен, нормаларымен және дәстүрлерімен келісілген рухани-адамгершілік және этикалық ұстанымдарын, моральдық қасиеттерін және көзқарастарын қалыптастыру

Р/С	Тәрбие үрдісі	Тақырыбы	Формасы	Сын ыбы	Мерзімі	Жауапты
3.6.	Рухани – адамгершілік тәрбие	«Сәлем, саған мектебім!»	Салтанатты жиын	1-11	қыркүйек	Мектеп әкімшілігі
		«Отбасы-бақыт мекені»	Сынып сағаты, спорттық жарыстар	1-10	қыркүйек	Сынып жетекшілері, д/ш мұғалімдері
		«Қалдырған ізің мәңгілік...»	Мерекелік кеш	5-11	қазан	Өзін өзі басқару ұйымы
		Алматым, әсем қалам!	Сыныптан тыс іс-шара	7-9	қазан	Мектеп әкімшілігі
		«Ана ерлігін ардақтайық!»	Сынып сағаты	5-10	наурыз	Сынып жетекшілері
		«Бір шаңырақ астында..»	Достық фестивалі	5-10	сәуір	Сынып жетекшілер
		«Сыңғырла, соңғы қоңырау!»	Салтанатты жиын	5-10	мамыр	Мектеп әкімшілігі

7. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие

Мақсаты: Күрделі әлеуметтік жағдайларда адам белсенділігін анықтайтын қиындықты жеңуге деген түрткі қалыптастыру, табиғат тағдыры үшін тұлғаның жауапкершілік, жанашырлық сезімін қалыптастыра отырып табиғат үйлесімін қорғауға көзқарасын нығайту.

Р/С	Тәрбие үрдісі	Тақырыбы	Формасы	Сыныбы	Мерзімі	Жауапты
3.7	Еңбек және экономикалық тәрбие	«Біз таза қала үшін», «Сенбілікке бір кісідей қатысайық!»	сенбілік	5-11	Қыркүйек, сәуір	Мектеп әкімшілігі, Сынып жетекшілер
		«Экология жайлы не білеміз?»	Сауалнама	5-11	сәуір	«Жас ұлан ұйымы»
		«Еңбек-өмір мәні»	Сыныптан тыс іс-шара	9	наурыз	Көркем еңбек мұғалімі
		«Сіз» деген әдеп, «Біз» деген көмек	Қайырымдылық акциясы	5-11	қазан	Психолог, Әлеум.педагог
		«Еңбек ер атандырады» (кездесу)	әңгіме	5-7	ақпан	Дене шынықтыру мұғалімдері
		«Атадан мал қалғанша тал қалсын»	Көгалдандыру	1-11	Сәуір-мамыр	География пәні мұғалімі
		«Менің жұлдызды сәтім...»	марапаттау	5-10	мамыр	Сынып жетекшілері

8. Көпмәдениетті және көркем эстетикалық тәрбие

Мақсат: Тұлғаның жалпы мәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, тұлғаның өнердегі және болмастағы эстетикалық нысандарды қабылдау, меңгеру және бағалау әзірлігін дамыту, білім беру ұйымдарында көпмәдениетті орта құру

Р /с	Тәрбие үрдісі	Тақырыбы	Формасы	Сыныбы	Мерзімі	Жауапты
3.8.	Көпмәдениетті және көркем эстетикалық тәрбие	«Білімдінің көзі жарық...»	Әңгіме, сұрақ-жауап	5-6	қыркүйек	Кітапхана меңгерушісі
		«Қалдырған ізің мәңгілік...»	Мерекелік кеш	11	қазан	Өзін өзі басқару ұйымы
		«Күз мереке, күз береке»	сайыс	5-10	қазан	Аға тәлімгер
		«Жаңа жыл, жаңа жыр..»	Жаңа жылдық қойылым	5-10	желтоқсан	Мектеп әкімшілігі
		«Коммуникативтік тұтастық және мәдениетаралық қарым-қатынасты жандандыру»	диспут	9-10	Сәуір	Өзін өзі басқару ұйымы, Аға тәлімгер
		«Мәдени құндылықтар мен дәстүрлерді сақтау»	Сынып сағаты		наурыз	Сынып жетекші
		«Бір шаңырақ астында»	Достық фестиваль	5-10	сәуір	Сынып жетекшілер

IV бөлім

Тәрбие жүйесін үйлестіруші басқару құрылымы, сынып жетекшілерінің әдіс бірлестіктері

№	жүргізілетін жұмыстар	түрі	мерзімі	жауапты	күтілетін нәтиже
1	Сынып жетекшілерін тағайындау, сағаттарын жоспарлау	Бірлестіктің 1 отырысы	қыркүйек	Тәрбие орталығы	Тиімді жоспар мен бағдарлама әзірлеу
2	Тәрбие берудің стратегиялық жоспарын талдау	Талдау, пікірлесу жиын	қыркүйек	психолог	Сыныптан сыныпқа көшкенде тұлғалық өсуін жүйелеу
3	«Бала жақсы оқу үшін қалай көмектесу керек?»	Бірлестіктің 2 отырысы	қазан	психолог	Сынып жетекшілердің психологпен байланысын жүйелендіру
4	1.Сынып жетекшілердің 1 тоқсандық есебі 2. «Біздің ортақ проблемамыз»	Бірлестіктің 3 отырысы пікіралмасу	қараша	Бірлестік жетекшісі	Сынып жетекшілердің жауапкершілігін арттыру
5	Сынып жетекшілердің 1 жарты жылдық есебі	Бірлестіктің 4 отырысы	желтоқсан	Бірл. жетекшісі	Сын.жетекшілердің жаапкершілігін арттыру, мониторингпен жұмысты басшылыққа алу
6	«Үздік сынып жетекші-2023» байқауын ұйымдастыру	байқау	Қаңтар	Мектеп әкімшілігі	Аудандық байқауға дайындық
7	«Лицей-ұстаз-ата-ана» жұмысының нәтижесі	тренинг	Ақпан	психолог	Ұйымдастыру шеберлігін арттыру
8	Сынып жетекшілердің 4 тоқсандық есебі	Бірлестіктің 5 отырысы	Наурыз	Бірл. жетекшісі	Сын.жетекшілердің есебін тыңдау
9	Жылдық қорытынды бойынша ата-аналар жиналысын ұйымдастыру	Жалпы ата-аналар жиналысы	сәуір	Сынып жетекшілер	Ата-аналармен бірлескен жұмыс жүйесі
10	Жылдық қорытынды есебі. Мақсаттары мен міндеттерінің орындалуы.	Бірлестіктің отырысы	мамыр	Бірлестік жетекшісі	Озат тәжірибені насихаттау, марапаттау, санатын көтеру

V бөлім

Ата-аналармен әлеуметтік серіктестік

№	жүргізілетін жұмыстар	түрі	мерзімі	жауапты	күтілетін нәтиже
1	1 жиналыс Ата-аналар кеңесін сайлау, жұмысын жоспарлау	Жалпы ата-аналар жиналысы	қыркүйек	Мектеп әкімші, психолог, сын.жетекшілер	Үштік одақ нығаяды
2	Әке мен ананың отбасындағы ролі	тренинг	қазан	психолог	Бірыңғай талап нәтижелі тәрбиеге қол жеткізеді
3	Сыныптағы оқушылардың әлеум. жағдайын анықтау.	Әлеуметтік карта	қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Отбасының әлеум.жағдайы анықталады
4	Оқушылардың отбасын аралап, тұрмыстық жағдайын тексеру	АКТ толтыру	қыркүйек	Әлеум.педагог, Сын.жетекші	Тұрмыстық жағдайын білу
5	2 жиналыс 1 тоқсан қорытындысы, балалардың жетістіктері туралы ата-аналарын хабардар ету.	Хат, жиналыс	қараша	Сынып жетекші	Оқушылардың отбасымен тығыз байланысы
6	3 жиналыс 1.Бірінші жарты жылдық қорытынды 2.Жасөспірімдер арасында құқықбұзушылықтың алдын алу	Жиналыс	қаңтар	Мектеп әкімшілігі, психолог	Құқықтық білім беру, ата-аналардың бала тәрбиесіне деген жауапкершілігін арттыру
7	4 жиналыс 1.3 тоқсан қорытындысы	жиналыс	Наурыз	Сынып жетекшілері	Оқушылардың отбасымен тығыз байланысы
8	5 жиналыс 1.Жылдық қорытынды 2.Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру 3.мектеппен тығыз байланыста болып белсене қатысқан ата-аналарды марапаттау	Жиын, марапаттау	мамыр	Мектеп әкімшілігі, ата-аналар ұйымы	Белсене қатысқан ата-ананы анықтау

VI бөлім**Мектептегі қоғамдық ұйымдар мен бірлестік үйлесімділігі.**

№	Жүргізілетін жұмыстары	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	«Жас Ұлан» ұйымының жұмыс жоспарын жасау	жоспар	қыркүйек	Аға тәлімгер	Тиімді жұмыс
2	Мектеп президентін сайлау ұйымдастыру	сайлау	қыркүйек	Аға тәлімгер	Президенттік сайлау
3	«Жас Ұлан» ұйымына қабылдау	Қабылдау рәсімі	қазан	Аға тәлімгер	«Жас Ұлан» ұйымына қабылдау
4	«Жас Ұланның» белсенділерін сайлау	жиын	қыркүйек	Аға тәлімгер	Саналы дауыс беру мен өз көзқарасын білдіретін тұлға
5	Өзін-өзі басқару күнін өткізу	Жауапты жұмыс	қазан	ДТІЖО: Аға тәлімгер	Оқушылардың жауапкершілігін арттыру
6	«Жас Ұлан» ұйымының отырысын ұйымдастыру	отырысы	Жоспарға сай	Аға тәлімгер	Өзекті мәселеге шешім табу
7	Ұйым жұмысының есебін тыңдау	отырысы	Тоқсанына 1 рет	Аға тәлімгер	Жұмысын бақылау
8	«Қыз Жібек» қыздар ұйымының тәрбиелік жұмысы	Қыздар жиналысы	2 айда 1 рет	Медбике Сынып жетекшісі	Қыздарға тән қасиеттілікке қол жеткізу
9	«Адал ұрпақ» клубының тәрбиелік жұмысы	жиналысы	2 айда 1 рет	АӘД пәнін ұйымдастырушы	Ұлтжанды азамат тәрбиелеу
10	«Жасыл желек» тобының жұмысы	отырысы	Тоқсанына 1 рет	Аға тәлімгер	Көгалдандыру
11	«Наркобекет» тобының жұмысы	отырысы	Жоспарға сай	Химия пәні мұғалімі	Нарколог-дәрігермен кездесу ұйымдастыру

VII бөлім

Ынтымақтаста жұмыс жасайтын мекемелермен жұмыс

№	жүргізілетін жұмыстар	түрі	мерзімі	жауапты	күтілетін нәтиже
1	Аудандық оқушылар сарайы, оқушылар үйімен байланыс	Отырыс, семинар	Жоспарға сай	Аға тәлімгер	Орталық тапсырманы орындау
2	Аудандық ПБ мен байланыс	Кездесу, сұхбат	Жоспарға сай	Әлеуметтік педагог, мектеп инспекторы	Оқушыларға құқықтық білім беру
3	Аудандық өрт бөлімімен байланыс	ақпарат	Жоспарға сай	АӘД пәнін ұйымдастырушы	Өрт қаупін боддырмауға оның алдын алуға қол жеткізу
4	АИТВ/ЖИТС орталығымен, наркологиялық орталықпен байланыс	Кездесу, кеңес, Бейне таспа, ақпарат алу	Жоспарға сай	Медбике, психолог, жетекшілер	Оқушыларды сауаттандыру
5	Аудандық білім бөлімімен байланыс	Ақпарат, Жиналыс, семинар	Жыл бойына	Тәрбие орталығы	

VIII бөлім**Тәрбие үрдісін мектепшілік бақылау**

№	жүргізілетін жұмыс	объектісі	мерзімі	күтілетін нәтиже
1	Тәрбие жоспарларының орындалуын бақылау	5-11	Әр тоқсан соңында	Жоспарлы істердің толық орындалуын қамтамасыз ету
2	Сынып сағаттарына қатысу	5-11	Кесте бойынша	Сабақтың сапалы өтілуіне қол жеткізу, жаңа технологияларды меңгеру
3	Апталық қорытынды жиын (линейка) өткізу	5-11	Дүйсенбі күндері	Апта жаңалықтары, аптаның жетістіктері мен кемшіліктерін анықтау
4	Үйірмелер, клубтардың жұмысын бақылау	үйірме, клуб жетекшілері	Кесте бойынша	Кеңес беру
5	Ата-аналар жиналысына қатысу	5-11	Әр тоқсанның екінші аптасы	Ата-анамен байланысты нығайту
6	1. Мұғалімдердің, оқушылардың кезекшілігін бақылау, басшылық жасау; 2. Оқушылардың сабаққа қатысуын, формасын бақылау	5-11	күнделікті	Мектептегі қалыпты ахуалды оқушылардың лицей ережесін сақтауына, уақытпен жұмыс жасай білуге дағдыландыру
7	Оқушылардың күнделігін тексеру	5-11	Айына бір рет	Күнделікті нәтижелі жұмыстарға, өз ісіне есеп беріп отыруына қалыптастыру
8	Сынып жетекшілер мен оқушылардың кітапхана мен байланысын бақылау	5-11	Тоқсан сайын	Өз білімін жетілдіруіне жан жақты сауатты болуға қол жеткізу

**Алматы қаласы, Медеу ауданы
№47 жалпы білім беретін мектеп
тәрбие жұмысының есебі
2022-2023 оқу жылы**

**Алматы қаласы, Медеу ауданы
№47 жалпы білім беретін мектеп
тәрбие жұмысының есебі
2022-2023 оқу жылы**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 06 сәуірдегі № 130 бұйрығына орай 2022-2023 оқу жылында мектепте тәрбие ісі бойынша жылдық жоспары жасалып, бекітілді. Бекітілген жылдық жоспар бойынша тәрбие жұмыстары жүргізілуде. Тәрбие жұмыстары тәрбиенің тұжырымдамалық негіздеріне сүйене отырып барлық бағытта жұмыстар жүргізіледі.

Тәрбие жұмысының мақсаты:

Ұлттық сана - сезімді, мәдениетті, парасатты, ар - ожданы мол, еңбекқор бойына игі қасиеттер қалыптастыратын азаматтар тәрбиелеу;

Тәрбие жұмысының міндеттері:

- денсаулығы зор, рухани дүниесі бай, адамгершілікті, тәуелсіз жеке тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін тәрбие жүйесін құру және дамыту;

Тәрбие жұмысының басым бағыттары

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие
2. Рухани- адамгершілік тәрбие
3. Ұлттық тәрбие
4. Отбасы тәрбиесі
5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие
6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие
7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі
8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты

2022-2023 оқу жылындағы мектепшілік іс-шаралар тәрбие жұмысының 8 бағыты бойынша атқарылды.

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие бағыты

1 қыркүйек - Білім күніне арналған салтанатты жиынға 90-қа жуық ата-ана, 300 білім алушы, қонақтар, ұстаздар қауымы қатысты. Салтанатты жиынды мектеп директоры И.Д.Ержигитова ашты.

**1 қыркүйек – «Алғашқы қоңырау» мектеп табалдырығын аттаған
бүлдіршіндер үшін ерекше күн болды.**



Білім күніне арналған салтанатты іс-шарадан кейін «Терең білім, еңбекқорлық және отаншылдық қасиет» атты тақырыпта бірыңғай сынып сағаты болып өтті.



15.09.2022ж. Жаңа оқу жылының басында, құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында жоспар бойынша мектеп инспекторы Ж.Ж.Тулєпова мен оқушылар арасында кездесу болып өтті. Мақсаты: құқықтық тәрбие беру, баланың жеке тұлғасын қалыптастырып, олардың бойына жауапкершілік қасиет пен қоғамдық меншікке қатынасты көзқарасты дамыту. Қазақстан заңдарына терең ұғыну, құрмет сезімін қалыптастыру, оларды сөзсіз сақтау және орындау. Көбіне құқықтық сананың төмендегі, материалдық және рухани игіліктердің не екенін жөнді түсінбеушілік қоғамға жат қылықтарды туғызады. Сондықтан да әр оқушының санасына құқықтық нормаларды жеткізу, жеткізіп қана қоймай оның күнделікті мінез-құлық нормасына айналдыру үшін күресу құқықтық тәрбиенің міндеті болып табылады.



22.10.2022ж. 25 қазан - Республика күні! Республика күніне орай мектебімізде арнайы Қазақстан Республикасының Гимні орындалып, оқушылар арасында Республика күніне арналған челлендж ұйымдастырылды. Тарих пәнінің мұғалімі С.С.Сулєев, оқушыларға 1990 жылы 25 қазанда Республиканың жоғары кеңесі еліміздің тәуелсіз мемлекет ретінде дамуының құқықтық негізін қалаған Декларацияны қабылдағаны туралы және осы тарихи маңызды қадам арқылы Қазақстан дербестіктің, тәуелсіздіктің алғашқы баспалдағын басқанын және сол уақыттан бері мемлекетіміз өтпелі кезеңнің қиыншылықтарына төтеп бере отырып, даму мен өркендеу жолында екендігін айтты.



Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес «Адал ұрпақ»

17.11.2022ж. 5-11 сынып оқушылары арасында сыбайлас жемқорлыққа байланысты азаматтық сағат болып өтті. Мақсаты: “Сыбайлас - жемқорлық” деген ұғымды түсіндіріп, пайда болу жағдайлары жайлы түсінік қалыптастыру.



18.11.2022ж. "Оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымының Президентін сайлауы"

Мектебімізде Өзін-өзі басқару ұйымының Президентін сайлауы болып өтті.

Мақсаты: Өзін-өзі басқару ұйымының Президентін сайлау оқушының сайлау және сайлану құқығын еркін жүзеге асыруына негізделеді.

1. Өзін-өзі басқару ұйымының Президентін сайлау жалпыға бірдей, тең және тікелей сайлау құқығы негізінде жасырын дауыс беру арқылы өткізіледі.
2. Оқушылардың сайлауға қатысуы ерікті болып табылады. Ешкімнің оқушыны сайлауға қатысу немесе қатыспауына мәжбүрлеуге, сондай-ақ оның еркін білдіруіне шектеу қоюға құқығы жоқ.
3. Сайлаушылар-7-12 сынып оқушылары.
4. Сайлаушылар өзін-өзі басқару ұйымының Президентін сайлауға тең негізде қатысады және әрқайсысы тиісінше бір дауыс қана бере алады. Оларға тең құқықтар мен сайлауға қатысу шарттарына кепілдік беріледі.
5. Өзін-өзі басқару ұйымының Президентін сайлауда дауыс беру құпия болып табылады, сайлаушылардың ерік білдіруіне қандай да бір бақылау жасау мүмкіндігін жоққа шығарады.



22.11.2022ж. "Зорлық - зомбылықсыз балалық шақ"

"Зорлық-зомбылықсыз балалық шақ" іс-шарасының өтуіне орай бастауыш сынып оқушылары "Бала құқығы", "Зорлық-зомбылықсыз балалық шақ" тақырыбында сурет салып, өз ойларымен бөлісті. Бала тәрбиесінде тәрбиелілікке жетудің жолы - еңбекке, әдептілікке, инабаттылыққа, адамшылыққа, қайырымдылыққа үйрету. Осылардың барлығын балалардың бойына сіңіріп, күнделікті өмірде әдетке айналдыру тәрбиенің басты мақсаты болмақ.



25.11.2022ж. Алматы қаласы, Медеу ауданды кәмелетке толмағандар істері жөніндегі полиция капитаны Нұрымбетова Айгуль, полиция лейтенанты Манаев Айдар, полиция лейтенанты Жаримбетова Тоғжан мен 5-11 сынып оқушылары арасында кездесу болып өтті. Мақсаты: жасөспірімдер арасында құқық бұзушылықтың, зорлық-зомбылықтың алдын алу.



25.11.2022ж. Құқық бұзушылықтың алдын алу шаралары бойынша бастауыш оқушыларына мектеп инспекторы Ж.Ж.Тулєпова құқық бұзушылыққа байланысты түсіндірме жұмыстарын жүргізуде. Оқушылар өздерін қызықтырған сұрақтарға жауап алу үстінде.



"Жас Ұлан", "Жас Қыран" ұйымына қабылдау салтанаты

07.12.2022ж. Оқушылар сарайында, Республикалық бірыңғай "Жас Ұлан" балалар мен жасөспірімдер ұйымына "Жас Қыран" және "Жас Ұлан" қатарына жаңа мүшелерді қабылдау салтанаты болып өтті. 4 "Ә" сынып оқушылары Абылғазы Бағым, Ерсімбек Аяжан "Жас Қыран" ұйымына қабылданды. 7 "А" сынып оқушысы Оспанбай Балнұр "Жас Ұлан" ұйымына қабылданды.



09.12.2022ж. "Сыбайлас жемқорлыққа жол жоқ!"

9 желтоқсан-Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күніне орай «Адал ұрпақ» ұйымының ұйымдастыруымен, оқушылар арасында "Жемқорлыққа жол жоқ" атты тақырыпта байқау болып өтті. Балалар өз ойларын, қоғамда кездесетін келеңсіз жағдайларды қойылым қою арқылы жеткізе білді.



13.12.2022ж. 16 желтоқсан — Тәуелсіздік күні!

Тәуелсіздік күні қарсаңында "16 желтоқсан-Тәуелсіздік күні!" атты кездесу кеші ұйымдастырылды. Мақсаты: Өскелең ұрпақтың бойындағы патриоттық рух пен отанға, еліне, жеріне деген қызығушылығын, сүйіспеншілігін ояту. Мерекелік іс-шара шымалдығы желтоқсан оқиғасының бейнебаяны мен Тәуелсіз мемлекетіміздің Гимнін айтумен ашылды. Кездесуге желтоқсан оқиғасына қатысушы, Бейсеев Нұрбосын ағай мен Муздубекова Нағима апай келді. Құрметпен сөз алған кеш қонақтары, Тәуелсіздік онайлықпен келмегендігін, осы тәуелсіздік жолында құрбан болған ата-бабаларымыз бен аға-әпкелеріміздің ерлігін дәріптеуге құрметтеуге шақырды.



14.12.2022ж. Тәуелсіздік күніне байланысты бірыңғай сынып сағаттары болып өтті. Сабақтың мақсаты: Оқушыларға Тәуелсіздіктің қандай ауыртпалықпен келгендігі жайлы түсіндіру арқылы туған отанына деген ұлттық сезімін, ұлтжандылығын ояту.



2. Рухани- адамгершілік тәрбие

1 қазан - Халықаралық қарттар күнне арналған 1-11 сынып оқушылары арасында сынып сағаты болып өтті. 4 "А", 4 "Ә" сынып оқушылары арасында "Қарттарым-асыл қазынам" атты тақырыпта тәрбие сағаты болды. 5 «Ә» сынып оқушылары сынып жетекшілерімен бірге ауданымызда тұратын қариялардың үйлеріне барып құттықтап, жылы лебіздерін білдірді. Мақсаты: өскелең ұрпақтың бойына халқымыздың қадір-қасиетін сіңіру, үлкенді сыйлай білуге және аталы сөзден ғибрат алуға тәрбиелеу.



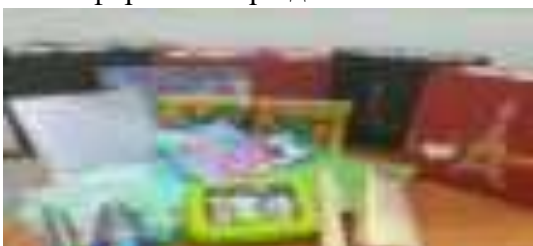
30.09.2022ж. Ұстаздар күніне орай Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің Республикалық қосымша білім беру оқу-әдістемелік орталығының нұсқаулығымен мектептегі өзін-өзі басқару жұмысын жаңдандыру, тұлғаның көшбасшылық қасиеттерін ашу және білім алушылардың ұйымдастырушылық қабілеттерін іске асыру мақсатында Мұғалімдер күніне арналған «Дублер күні» мектепте білім алушылардың өзін-өзі басқару күнін өткізуге арналған мұғалімдердің жетекшілігімен іс -шара өтті.



«Мектепке жол» акциясы

Әр оқу жылының қарсаңында «Мектепке жол» акциясының өткізілуі дәстүрге айналып келеді. Биылғы 2022-2023 оқу жылында да аталмыш шара жалғасын тапты.

Акцияның негізгі мақсаты – мектепке балаларды жинау, балалардың оқумен қамтылмауын анықтау, балалардың мектепке себепсіз келмеуінің алдын алу, аз қамтылған отбасыларға және жетім балаларға қамқоршыларды бекіту болып табылады. Бұл ретте акцияның негізгі міндеттерінің бірі – барлық балаларды орта білім алу құқықтарымен қамтамасыз ету бойынша, түсіндіру жұмыстарын жүргізу. 2022 – 2023 оқу жылында мектебіміздегі аз қамтылған, көпбалалы, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға мектеп ұжымы және қайырымды жандардың демеушілігімен оқу- құрал жабдықтары, мектеп формасы берілді.



III. Ұлттық тәрбие:

22 - қыркүйек Қазақстан халықтарының Тілдер күніне байланысты қоғамдық гуманитарлық бірлестіктің ұйымдастыруымен «Тілдер фестивалі», сынып сағаттары болып өтті. Мақсаты: Оқушыларға мемлекеттік тілдің өркендеп, дамуына өз үлестерін қоса білуге, мемлекеттік тілімізді сүюге, құрметтеуге тәрбиелеу, баулу.



28.10.2022ж. Жастар арасында діни сауаттылықты дамыту, діни-экстремизмді, терроризмнің алдын алу және кері діни ағымдарды болдырмау мақсатында: аль-Фараби Қазақ Ұлттық университетінің философия ғылымының докторы Борбасова Қарлығаш Молдағалиевнамен 8-11 сынып арасында кездесу болып өтті.



IV. Отбасы тәрбиесі:

"Менің Отбасым" атты республикалық апталыққа арналған оқушылар арасында сынып сағаты, іс-шаралар ұйымдастырылды. Бастауыш сынып ата-аналары мен оқушылары арасында спорттық ойын түрлерінен жарыстар болып өтті.

"Мен және әкем, анам" атты тақырыпта бастауыш сынып оқушылары мен ата-аналарының арасында спорттық ойын түрлерінен жарыстар болып өтті. Жеңіске жеткен командалар мақтау қағазы мен спорттық медальдармен марапатталды.

Мақсаты: Мектеп, бала, ата-ана арасындағы қарым-қатынасты нығайту. Отбасы баланың, азамат болып өсуінің негізі болып табылады. Отбасының басты қызметі - бала тәрбиелеу.



V. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие:

Мектеп тәлімгерінің ұйымдастыруымен Экологиялық тәрбиеге байланысты оқушылар арасында «Алтын күз» тақырыбында байқау болып өтті. Мақсаты: оқушыларға табиғаттың күз мезгіліндегі өзгерістері жайлы білімдерін кеңейту, күз мезгілінің берекелі ай екенін айтып, түсінік беру, балаларды еңбекқорлыққа тәрбиелеу. Үздік деп танылған оқушылардың өнерлері мақтау қағазымен марапатталды, әлеуметтік желілерге салынды.



15.10.2022ж. Алматы қаласы "Оқушылар сарайы",Туристік-өлкетану бөлімінің «Алтын күз - 2022» атты қалалық жарыста «Жаяу туризм» техникасы бойынша, 7 "Ә" сынып оқушылары 1 орынды иеленсе, 9 "Ә" сынып оқушылары 3 орын алды. Жетекшісі: Джекешова К.У.



Кәсіби бағдар беру

23.11.2022ж. Кәсіби бағдар беру іс-шарасы аясында 11 сынып оқушылары, Атакент көрме орталығында өтіп жатқан ХХІ Қазақстанның Халықаралық "Білім және мансап" атты көрмесіне қатысты.



28.11.2022ж."Перспектива" колледжінен мамандар келіп, 9 сынып оқушыларына мамандыққа байланысты өз колледждері туралы мағлұмат берді.



06.12.2022ж. Халықаралық қазақ-қытай тіл колледжінен арнайы мамандар келіп, 9 сынып оқушыларна мамандық таңдауларына байланысты кеңестер берді.



VI.Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі:

Биыл-Халық жазушысы, мемлекет және қоғам қайраткері Шерхан Мұртазаның туылғанына 90 жыл. Осы орайда оқушыларға, мектеп кітапханасынан Халық жазушысы Шерхан Мұртазаның мол мұрасын насихаттау мақсатында шығармалары ұсынылды. Оқушыларға жазушының өмірі мен шығармашылығы жайында мағлұматтар берілді.



12.12.2022ж. "Оқуға құштар мектеп" жобасы аясында Тәуелсіздік күніне орай кітапханада көрме ұйымдастырылып, оқушылар тәуелсіздік күніне арналған өлең шумақтарын оқыды.



28.11.2022ж. Ғ. Мұстафиннің туылғанына 120 жыл.

"Оқуға құштар мектеп" жобасы аясында кітапханаға көрме ұйымдастырылды. Оқушылар жазушының өмірі мен шығармашылығы жайында мағлұмат алды.



VII. Көпмәдениетті және көркем - эстетикалық тәрбие:

03.11.2022ж. Грузияда өткен "Золотое Руно" атты өнер фестиваліне 4 «А» сынып оқушысы Биляченко Виктория қатысып, «Әуе гимнастикасы» номинациясының бірінші дәрежелі иегері атанды.



01.12.2022ж. "1 желтоқсан - Дүниежүзілік СПИД-ке қарсы күрес күніне байланысты оқушылар, "Біз СПИД-ке қарсымыз" тақырыбында плакатқа суреттер салу арқылы өз ойларын білдірді.



02.12.2022ж. "9 желтоқсан-Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күні"

9 желтоқсан-Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күніне орай оқушылар арасында "Жемқорлыққа жол жоқ" атты тақырыпта сурет жарысы болып өтті. Балалар өз ойларын суретке салу арқылы жеткізе білді.



03.12.2022ж. 4 «А» сынып оқушысы Биляченко Виктория, «Қысқы ертегі» Халықаралық балалар мен жасөспірімдер шығармашылық байқауында 1 орын алды.



14.12.2022ж. 16 желтоқсан-Тәуелсіздік күніне байланысты, бастауыш сынып оқушылары «Тәуелсіз Қазақстан» тақырыбында суреттер салу арқылы, туған жерге деген сүйіспеншіліктерін білдірді.



25.12.2022ж. Жаңа 2023 жылдың Президент шыршасына мүмкіндігі шектеулі 9 «А» сынып оқушысы Тлеумбет Әйгерім және 2 «А» сынып оқушысы Самойлова София қатысты. Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаевтың атынан Алматы әкімі Ерболат Досаев құттықтап, зор денсаулық, мол табыс және Жаңа жылда барлық арманның орындалуын тіледі. Балалар Қазақстан Республикасы Президентінің атынан жаңа жылдық сыйлықтар алды.



27.12.2022ж. Медеу ауданы әкімінің аз қамтылған отбасылардан шыққан балаларға арналған Жаңа жылдық шыршасына, мектебіміздің аз қамтылған отбасыдан шыққан оқушылар қатысты. Медеу ауданы әкімінің атынан балалар Жаңа жылдық сыйлықтар алып, қуанып қайтты. Іс-шара Оқушылар сарайында өтті.



VIII. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты тәрбиесіне бйланысты:

13.09.2022ж. Мектеп ұжымы мен оқушылар арасында «Жер сілкінісі, өрт кезінде және төтенше жағдайлардың алдын алу мақсатында, сейсможаттығу өткізілді. Сағат 12.55-де дабыл қағылғаннан кейін мектеп оқушылары қауіпсіз алаңға шығарылды. Жер сілкінісі кезінде зардап шеккен оқушыға алғашқы медициналық көмек көрсету жұмыстары жүргізілді. Мектебіміздің АӘД пәнінің мұғалімі Н.Т.Жұмаділов пен тарих пәнінің мұғалімі С.С.Сүллев сейсможаттығуға шыққан оқушыларға жер сілкінісі туындаған жағдайда қалай әрекет ету керектігі туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді.



22.10.2022ж. 11 қазан - Халықаралық қыздар күніне орай, Алматы қаласы, Медеу ауданы №5 қалалық емханасынан, акушер-гинекологы пен қыздар арасында кездесу өткізілді. Кездесу барысында «Ерте жастағы жүктіліктің алдын-алу» тақырыбында айтылды. Гинеколог жасөспірімдер арасындағы жұқпалы аурулардың алдын-алу, ерте жастағы жүктілік пен жеке гигиенаны сақтаудың маңыздылығын ерекше атап өтті. Жас ұрпақтың болашағы үшін осындай тақырыптағы іс-шараларды белсенді түрде жиі өткізіп, жастар арасында насихаттауымыз қажет екені айтылды. Дәріс соңында қыз балалар тарапынан қойылған сұрақтарға жауап беріліп, қызықты бейнематериалдар көрсетілді.



22.10.2022ж. 25 қазан - Республика күніне байланысты, оқушылар арасында спорттық ойын түрлерінен жарыстар болып өтті. Мақсаты:оқушыларды туған жерін, туған елін, халқын ардақтап өтуге үйрету. Отанға деген патриоттық сезімдерін ояту.



Өрт қауіпсіздігінің алдын алу бойынша сейсможаттығу

11.11.2022ж. Мектеп ұжымы мен оқушылар арасында «Жер сілкінісі, өрт кезінде және төтенше жағдайлардың алдын алу мақсатында, сейсможаттығу өткізілді. Сағат 12.00-де дабыл қағылғаннан кейін мектеп оқушылары қауіпсіз алаңға шығарылды. Жер сілкінісі, өрт кезінде зардап шеккен оқушыға алғашқы медициналық көмек көрсету жұмыстары жүргізілді. Мектебіміздің АӘД пәнінің мұғалімі Н.Т.Жұмаділов пен тарих пәнінің мұғалімі С.С.Сүллев сейсможаттығуға шыққан оқушыларға жер сілкінісі кезінде өрт туындаған жағдайда қалай әрекет ету керектігі туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді.



25.11.2022ж. Жас спортшы 3 "А" сынып оқушысы Шабанбаев Елнұр, Бишкек қаласында хоккейден өткен Халықаралық турнирдің І орын жеңімпазы атанды.



29.11.2022ж. Біздің "ЖОҚ" дегеніміз маңызды! Алматы қаласы Білім басқармасының "Қалалық білім берудегі жаңа технологиялардың ғылыми - әдістемелік орталығы және Медеу ауданы білім бөлімінің ұйымдастыруымен өткен "Біздің "ЖОҚ" дегеніміз маңызды!" атты жобаға 8 "А", 9 "Ә" сынып оқушылары қатысып 3 орынды иеленді.



01.12.2022ж. "1 желтоқсан - Дүниежүзілік СПИД-ке қарсы күрес күні"

"Салауатты өмір салтын қолдаймыз" атты ұранмен 9-11 сынып оқушылары арасында баскетболдан жарыс болып өтті. Сонымен қатар "Біз СПИД-ке қарсымыз" тақырыбында оқушылар плакатқа суреттер салу арқылы өз ойларын білдірді.



2022 жылдың 2-ші желтоқсан күні Алматы қалалық жалпы сейсможаттығу өткізілді.

Жаттығу барысында, жер сілкінісінен зардап шеккендерді жинау және есепке алу, панасыз қалған, зардап шеккен халықты эвакуациялау және қабылдау пункттерін орналастыру бойынша сейсмикалық оқу-жаттығуы өткізілді. Іс-шараға Медеу аудандық Төтенше жағдай Департаментінің қызметкері қатысты. Ұйымдастырушы - АӘД пәнінің мұғалімі Жұмаділов Нұрболат Тазабекұлы. Мақсаты: мектептің дайындық дәрежесін анықтау және төтенше жағдайлардың алдын алу. Сейсможаттығуға мектептің білім алушылары мен мектеп ұжымы қатысты. Қатысушыларға жер сілкінісі қауіп төнген кезде және қатты жер сілкінісінен кейінгі іс - қимыл тәртібі жайында айтылды.



12.12.2022ж. 16 желтоқсан - Тәуелсіздік күніне орай «Тәуелсіз елімізге салауатты ұрпақ» атты ұранмен спорттық ойын түрлерінен жарыс ұйымдастырылды. Жеңімпаз атанған оқушылар мақтау қағазымен марапатталды.



Қауіпсіздікті сақтау мақсатында: оқушыларға, ата-аналарға 2022-2023 оқу жылындағы қысқы каникулға шығар кезінде, алдын ала қауіпсіздік ережелері туралы ескертіліп және оқушылардың демалыс кезінде қайда болатыны туралы ақпараттар беріледі. Сынып сағаттарында жолда жүру ережесі, өрт қауіпсіздігі, қыс мезгіліндегі қауіпсіздік ережелері, туралы бейнероликтер көрсетілді.



Мақсаты: Салауатты өмір салты, дене дамуы және психологиялық денсаулық сақтау дағдыларын, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату.

Жастардың бойында азаматтық пен қазақстандық патриотизмді қалыптастыру, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, халық дәстүрін дәріптеуге, әлемдік және отандық мәдениет жетістіктерін оқып үйренуге, салауатты өмір сүру дағдыларына, рухани-адамгершілік құндылықтар арқылы іс- әрекетін қалыптастыруға тәрбиелеу басты міндетіміз.

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:

Абдисалимова М.С.

***№47 жалпы білім беретін
мектептің
2020-2021 оқу жылы
бойынша атқарылған
жұмыстарының талдауы***



№47 жасылы білім беретін мектептің
2020-2021 оқу жылы
Жұмыс оқу жоспары

Мектептегі проблема: Жаңартылған білім беру мазмұны шеңберінде баланың барлығын дамыту, интеллектін байыту, бала тұлғасының рухани және әсеке мүмкіндіктерін ишу жасында оқытудың үздік әдіс тәсілдерін қолдану.

Мақсаты: "Білім мазмұнының міндетті деңгейін меңгерте отырып оқушы тұлғасын үйлесімді дамыту, өзіне, өз елге, игізге деген жауапкершілікті, төзімділікті, әлеуметтік болсенділікті, компьютерлік сауаттылық пен ақпараттық мәдениеттілікті қалыптастыру.

Міндеттері:

1. Инновациялық білім беру технологияларын меңгеруге ұстаздар ұшын жағдай жасау.
2. Білім беру жүйесін жаңғыртудың негізгі бағыттары бойынша мұғалімдердің кәсіби қазыреттілігін арттыру бойынша жұмысты күшейту, білім мазмұнын жаңарту, ұш тінде білім беру, шылопозици білім беру, педагогикалық білімді жетілдіру.
3. Жаңа технологияларды және оқыту әдістерін қолданумен мұғалімдердің жұмысын практикада енгізу. Педагогикалық тәжірибен синтездеу бойынша жұмысты күшейту
4. Нәтиар оқытын оқушылардың жұмысын күшейту, алаңдаушылық тудыратын сабақтарға ерекше назар аудару
5. Дарынды балалармен жұмысын әсалғастыру, оқушыларды ғылыми, инновациялық жобаларды құруға тарту, ғылыми-практикалық жұмыспен айналысу.
6. 2020-2021 оқу жылында мектептің үздік ұстаздарын, әдістемелік бірлестіктер мен мектеп әкімшіліктерінің басшыларын жұмыс тиімділігін арттыру, үздік ұстаздардың жұмыстарын тарту.
7. «Мәңгілік ел» ұлттық патриоттық идеясы үшін мектеп оқушыларының рухани және рухани құндылықтарын қалыптастыру және «Рухани Жаңыру» жалтыұлттық идеясының негізінде қазақстандық өзін-өзі тату.
8. Қамқоршылар кеңесі арқылы ана-ана қауымдастығын тарту жұмыстарын жетілдіру
9. Оқу процесінің барлық қатысушыларына әлеуметтік-психологиялық қолдау көрсету сапасын арттыру.

Оқушылардың контингенци

2020-2021 оқу жылының басында мектеп контингенциі ----- оқушы, 22 сыныптық топ болды. 2020-2021 оқу жылының соңында 326 оқушы болды

2020-2021 оқу жылдағы қорытынды бойынша

2019-2020 оқу жылының білім сапасының динамикасы -57 %

2020-2021 оқу жылының білім сапасының динамикасы – 60% көрсеткіш көрсетті.

Мектеп бойынша былырғы жылға мен салыстырғанда +3 % найызға жоғары.

2020-2021 оқу жылыдағы тоқсандарының қорытындысы бойынша үлгерімнің салыстырмалы диаграммасы

№	класс	1 тоқсан	2 тоқсан	3 тоқсан	4 тоқсан	2020-2021 оқу жылы	динамика
1	1А			0	0	0	0
2	1Ә			0	0	0	0
3	2А		90	100	89	94	+5
4	2Ә		100	100	86	100	+14
5	3А		27	50	50	50	-
6	3Ә		50	76	69	76	+7
7	4А		61	77	77	77	-
8	4Ә		87	75	87	93	+6
9	5А		28	42	42	50	+8
10	5Ә		42	64	64	78	+14
11	6А		33	44	44	44	-
12	6Ә		40	40	40	40	-
13	7А			35	28	35	+7
	7Ә			50	50	50	-
	8А		1	22	27	33	+6
	8Ә			40	45	50	+5
	9Ә			35	41	41	-
	10Ә			83	35	35	-
	11Ә			57,3	75	83	+8

**Үлдістер тізімі
2020-2021 оқу жылы**

№	Сынып	Аты-жөні
1.	2А	Абсаған С. Биляченко В. Болатұлы Б. Долматов Н. Еркін Д. Орманов А. Сегізбай А. Сулқов І. Тамжирықова С. Тарханова Н. Уқушев В.

2.	2Ө	Абылгазы Б. Акимжанова Ф. Ерсімбек А. Жарылқасым Н. Иембергел Е. Мариш Н. Махамбетали С. Муханов Н. Ордабекова Н. Сатыбалды Д. Серікқазы Е. Төлеуғали С.
3.	3А	Досмағамбетов А. Ибрагимови С. Султанова А. Ширинский Т.
4.	3Ө	Ергенбай А. Жүкенова А. Серікжан А.
5.	4А	Брызгин Н. Ерлан Е. Сисмеса Е.
6.	4Ө	Аманбай К. Кркенбекова А. Ерсімбек І. Махамбетали Ә. Серікқазы Д.
7.	5А	Батубаева М.
8.	5Ө	Асанбек Т. Болатова А. Нүркен А. Нұрғұлиев Д.
9.	6А	Копотов Н.
10.	6Ө	Жүкенов Б. Райымқұлова А.
11.	7Ө	Бейсен Ә. Боржумбаев Н. Медведько Н. Нурғалиева А.
12.	8Ө	Нұрғали А. Жұман Г. Сұлтанмуратова Л.

Барлығы- 54, үндіктер 1-4 сыныпта -39 оқушы,
5-9 сыныпта-15 оқушы.

2020-2021 оқу жылындағы

№ 47 жалпы білім беретін мектепте бір « 4» деген бағасы бар оқушылардың тізімі

№	Аты-жөні	Сынып	Пәні	Мұғалімнің аты-жөні
1	Шығ А	2 А	Ағылшын тілі	Азымбаева А.
2	Рахметұлы Ә.	3 Ә	Ағылшын тілі	Азымбаева А.
3	Дүсіп К. Федоткин Я. Юрьев К.	4 А	Қазақ тілі	Жұмаева А.Ж
4	Понамарев Д	6А	Тарих	Битаева К.У.
5	Кенесбаев	8А	Алгебра	Зыкаева Н.С.

Бір « 4» деген бағасы бар оқушылардың - 7, 1-4 сыныпта 5 –оқушы,
5-11 сыныпта- 2 оқушы.

2020-2021 оқу жылындағы

№ 47 жалпы білім беретін мектепте бір « 3» деген бағасы бар оқушылардың тізімі

№	Аты-жөні	Сынып	Пәні	Мұғалімнің аты-жөні
1	Мухамедов С	2 А	Қазақ тілі	Жұмаева А.Ж
2	Нұрсұлтан А.	3 Ә	Ағылшын тілі	Азымбаева А.
3	Хакимов Д.	4 А	Қазақ тілі	Жұмаева А.Ж
4	Абуева М.	5А	Ағылшын тілі	Ауқиева А.С.

Бір « 3» деген бағасы бар оқушылардың - 4, 1-4 сыныпта 3 –оқушы,
5-11 сыныпта- 1 оқушы.

2020-2021 оқу жылында бастауыш сыныптардағы мұғалімдердің атқарылған жұмыстары төмендегідей:

Бастауыш сынып әдістеме бірлестігінде 7 мұғалім бар, оның жоғары білімді – 4 мұғалім, орта арнаулы білімді-3 мұғалім бар

№	Аты –жөні	Білімі	Біліктілік санаты	Жұмыс өтілі		
				Жалпы еңбек өтілі	Педагогикалық	Осы мектепте
1	Абуева Дина Сарсенбаевна	Жоғары	Педагог зерттеуші 2018	25	25	15
2	Бастарбекова Гульнара Меликаевна	Жоғары арнаулы білімді	Бірінші 2018	41	41	6
3	Султанбаева Гулнар Алановна	Жоғары	Педагог зерттеуші 2019	18	18	16
4	Сейсебекова Гулпаз	Арнаулы білімді	Педагог сарапшы	13	13	11

	Нуровна		2020			
5	Тилекбаева Коркем Темирхановна	Жоғары	Педагог зерттеуші 2019	13	13	12
6	Туткабаева Әлия Ногаевна	Жоғары	Педагог сарапшы 2019	5	5	5
7	Сәмбет Дипара Бахтиярқызы			1	1	1

2020-2021 оқу жылындағы бастауыш сынып әдістемелік бірлестік мұғалімдерінің өз білімін жетілдіру тақырыптары туралы мәліметтер

№	Аты жөні	Өз білімін жетілдіру тақырыбы
1	Абуова Дина Сарсенбаевна	Формирование УД в рамках реализации ГОСО РК
2	Бастарбекова Гульнара Мелкаковна	«Дидактическая игра как средство реализации интеллектуальных способностей детей младшего школьного возраста»
3	Сейсебекова Гулназ Нуровна	«Сын тұрғыдан ойлау технологиясы»
4	Сукондикова Гулнар Алашевна	Критериялы бағалаудың кағидаттары
5	Тилекбаева Коркем Темирхановна	«Сын тұрғысынан ойлау, жазу арқылы оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту»
6	Туткабаева Әлия Ногаевна	«Сын тұрғыдан ойлау технологиясы»
7	Сәмбет Дипара Бахтиярқызы	Формирование УД в рамках реализации ГОСО РК

№47 жашы білім беретін мектептің бастауыш сынып бірлестігінде де жұмыс өз деңгейінде өткізілді деп есеп бере аламын. Біздің бірлестікте 7 мұғалім жұмыс жасайды. Бір мұғалім мектептің даярлық тобының тәрбиешісі, алтауы бастауыш сынып мұғалімі. Әдістемелік жұмыстың тақырыбы: «Оқу-тәрбие үрдісінде оқытудың инновациялық технологияларының ерекшеліктерін үйреніп отырып, мұғалімдердің кәсіби деңгейін көтеру»

Мақсаты: Инновациялық технология тәсілдері арқылы сапалы білім, пайдалы тәрбиені бойынша өсіріп жасанған жанды дамыған, білімді оқушыны тәрбиелеу, оқу-тәрбие үрдісін жоғарғы нәтижесіне жету.

Міндеттері: Барлық тиісті сабақтарды өткізудің жоғары әдістемелік деңгейін қамтамасыз ету; Жас мамандардың кәсіби тұтқасын қалыптастыру;

2020-2021 оқу жылының бастауыш сыныптарының 1-2-3-4 тоқсан қорытындысы

Сынып	1 тоқсан		2 тоқсан		3 тоқсан		4 тоқсан	
	Сапасы	Үлгерімі	Сапасы	Үлгерімі	Сапасы	Үлгерімі	Сапасы	Үлгерімі
2 «А» сынып	90%	100%	90%	100%	100%	100%	89%	100%

2 «Ә» сынып	93 %	100%	100%	100%	100%	100%	86%	100%
3 «А» сынып	36%	100%	27%	100%	50 %	100%	50%	100%
3 «Ә» сынып	75%	100%	50%	100%	76 %	100%	69%	100%
4 «А» сынып	54%	100%	61%	100%	77 %	100%	77%	100%
4 «Ә» сынып	68%	100%	87%	100%	75 %	100%	87%	100%

22.02-26.02.2020 ж аралығында бастауыш сынып әдіс бірлестігі бойынша жүргізілді.

Мақсаты: «Келешек ұрпақты бәсекеге қабілетті тұлға етіп тәрбиелеуде сыни тұрғысынан ойлау технологиясын жетік меңгеру және әр мұғалім өзінің педагогикалық тәжірибесінде жетілдіру мен бағалауды түрлендіру»

№	Тақырыбы	Сыныбы	Пәні	Уақыты	Жауапты
1	«Жаңа - заман, жаңа-технология, жаңа-іденіс, жаңа-идея» онкундіктің ашылуы	1-4		08:15-08:25	Бастауыш сынып мұғалімдері
2	Зат есім	2 «Ә»	Қазақ тілі	22-ақпан 1-сабақ 08:30-09.15	Тутқабиев О.Н.
3	Сложение и вычитание дробей	4 «А»	Математика	22-ақпан 2-сабақ 13:40-14.20	Абуова Д.С.
4	Какле игры у разных народов? Написание строчной и заглавной XX	1 «А»	Обучение грамоте	23-ақпан 2-сабақ 9.30 - 10.10	Бастарбекова Г.М.
5	Разрядтан бір рет аттап өту арқылы жазбаша көбейту және бөлу алгоритмі	3 «Ә»	Математика	24-ақпан 1-сабақ 09.20-10.00	Сейсебекова Г.Н.
6	Почему предметы движутся?	2 «А»	Естествотану	25-ақпан 5-сабақ 16.00-16.40	Сувондинова Г.А.
7	“Р” дыбысын дұрыс айтуға машықтандыру	4 «Ә»	Инклюзия	25-ақпан 14.00-14:30	Окташ Ә.Б.
8	Құмды да қымбат туған жер құм мінез. Оралхан Бөксіханов	4 «Ә»	Әдебиеттік оқу	26-ақпан 3-сабақ 08.30-09.10	Тілекбаева К.Т.
9	"Adjectives in describing objects and feelings"	3 «Ә»	Ағылшын тілі	26-ақпан 4-сабақ 11.50-12.30	Азмбаева А.А
10	«Жаңа –заман, жаңа-технология, жаңа-іденіс, жаңа-идея» апталығының жабылуы	1-4		26-ақпан	Бастауыш сынып мұғалімдері



«Жаңа – заман, жаңа-технология, жаңа-түзніс, жаңа-идея» шигалығынын шықты болды.

22.02.2020 ж. 2 «Ә» сынып Туткябаева Ә.Н.

Қазақ тілінен «Зат сөзі»

Жетістігі: Оқушылардың сабаққа дайындығы жақсы. Оқушыларға тақырыптар бойынша шығармашылық жұмыстар берілді. Сабақ өз дәрежесінде өтіп, мұғалім сабағында өзінің мақсатына жетті. Шығармашылық тапсырмалар беріліп оқушылар өз беттерінде орындап талқылады.

Кемшілігі: Уақыт тиімді пайдаланылмады

Ұсыныс: Төппен жұмыс жүргізілсе



22.02.2020 ж. 4 «А» сынып Абуова Д.С.

Математика «Сложение и вычитание дробей»

Жетістігі: Оқушылардың сабаққа дайындығы жақсы. Мұғалім сабақты психологиялық дайындақпен бастады. Оқушыларға тақырыптар бойынша шығармашылық жұмыстар берілді. Сабақ өз дәрежесінде өтіп, мұғалім сабағында өзінің мақсатына жетті.

Шығармашылық тапсырмалар беріліп оқушылар өз беттерінде орындап талқылады.

Кемшілігі: Уақытты тиімді пайдаланғану.

Ұсыныс: Төппен жұмыс жүргізілсе.



20.02.2020 ж. 0 «А» сынып Сәмбет Д.Б.

Драма: «Я пойду в школу. Складываю и вычитаю»

Жетістігі: Мұғалім өзін еркін ұғайды. Топпен жұмыс жақсы жүргізілді.

Кемішілігі: Сергіту сәті жүргізілмеді.

Ұсыныс: Жеке оқушылармен жұмыс жасауды жүзеге асыру



22.02.2021 ж күні 1 «А» сынып Бастарбекова Г.М.

Математика «Какие игры у разных народов? Написание строчной и заглавной ХХ»

Жетістігі: Сабақтың жаңа тақырыпты түсіндіру кезеңі жоғары деңгейде, ұтымды ұйымдастырылды. Оқушымен бірлескен әрекет нәтижесін көрсетті.

Кемішілігі: Сыныпты тәртіпке ретке келтіру

Ұсыныс: Топтық жұмыс одан әрі дамытылса, сабақтан тыс қалған оқушылармен жұмыс жүргізілсе.



24.02.2021 ж. 3 «Ә» сынып Сейсебекова Г.И.

Қалақ тілі «Разрядтап бір рет аттап ету арқылы жазбаша көбейту және бөлу алгоритмі»

Жеңістігі: Сабақтың жаңа тақырыпты түсіндіру кезеңі жақсы деңгейде, ұтымды ұйымдастырылды. Мұғалім сынып оқушыларының барлығын түгел қамтып, сыныптағы талпынмалардың дұрыс орындалғанын салыстыру, өзара тексеру дәптерлеріне шолу жасау тәсілдерімен көз жеткізуге тырысты.

Кемшілігі: Жұмыс дәптерімен көп жұмыс жүргізілсе

Ұсыныс: Толтық жұмыс одан әрі дамытылса



25.02.2021 ж күні 2 «А» сынып Суғандикова Г.А.

Естествознание «Почему предметы движутся?»

Жеңістігі: Сабақтың жаңа тақырыпты түсіндіру кезеңі жоғары деңгейде, ұтымды ұйымдастырылды. Мұғалім сынып оқушыларының барлығын түгел қамтып, сыныптағы талпынмалардың дұрыс орындалғанын салыстыру, өзара тексеру дәптерлеріне шолу жасау тәсілдерімен көз жеткізуге тырысты. Оқушымен бірлескен әрекетті нәтижесін көрсетті. Жаңа сабақты бекіту бағалаумен ұштасып, мұғалімнің сабақтың осы түрін ұйымдастыруға тәсілденділігін байқатады. Ұқыптылық, жинақылық, жауапкершілік сияқты тәрбиелік мәні бар сапалардың оқушы бойына қалыптасуын мұғалім назардан тыс қалдырған жоқ.

Кемшілігі: Сыныпты тәртіпке ретке келтіру.

Ұсыныс: Жеке оқушылармен жұмыс жүргізілсе



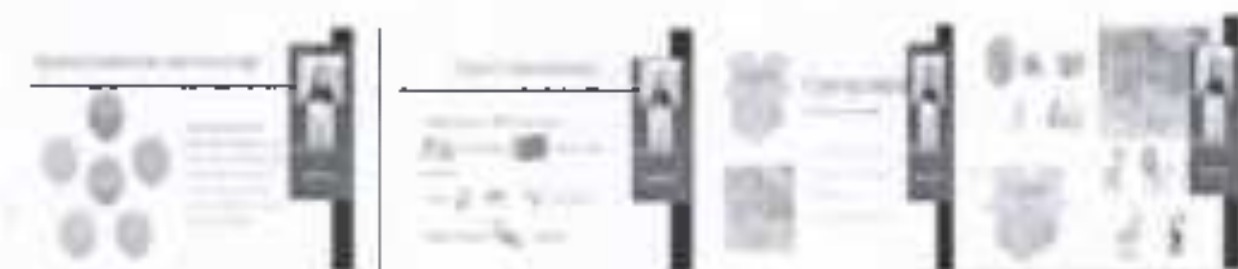
25.02.2021 ж күні 4 «Ә» сынып

Дефектолог: «‘Р’» дыбысын дұрыс айтуға машықтапдыру»

Жетістігі: Лексико-грамматикалық санаттарын жетілдірді, алынған сөздің дыбыстық белсенділігін айқындады, сөздік қорын байытты, ұжымдық жұмыс жасады.

Кемшілігі: Арнайы үлгі бойынша сөйлем құру қабілетін дамыту.

Ұсыныс: фономатикалық есту қабілеттерін дамыту дыбыстық ташқау жасай білуге баулу.



26.02.2021 ж. 4 «Ә» сынып Тилекбаева К.Т.

Әдебиеттік оқу «Құмы да қымбат туған жер құм мшени. Оралхан Бөкейханов»

Жетістігі: Сабақтың жаңа тақырыпты түсіндіру көзін жоғары деңгейде, ұтымды ұйымдастырылды. Мұғалім сынып оқушыларының барлығын түгел қамтып, сыныптағы тапсырмалардың дұрыс орындалғанын салыстыру, өзара тексеру дәптерлеріне нолу жасау тәсілдерімен көз жеткізуге тырысты. Оқушымен бірлескен әрекет нәтижесін көрсетті. Жаңа сабақты бекіту бағалаумен ұштасып, мұғалімнің сабақтың осы түрін ұйымдастыруға

төселгендігін байқайды. Ұқылылық, жинақылық, жауапкершілік сияқты тәрбиелік мәні бар сапаларды оқушы бойына қалыптастыру мұғалім назардан тыс қалдырған жоқ.

Ұсыныс: Топтық жұмыс одан әрі дамытылса



26.02.2021 ж күні 3 «Ә» сынып Азиямбаева А.Н.

Ағылшын тілі: «Adjectives in describing objects and feelings»

Жоспар: Мұғалім оқушыларға жол белгілермен, жолда жүру ережелермен таныстырып, жол қауіпсіздігін сақталмаған жағдайда кездесетін жарақаттар немесе түрлі жағдайлар туралы әңгімелейді. Оқушыларды көшеде дұрыс жүріп жол ережелерін, қауіпсіздігін туралы әңгімелейді.

Кеміткі: Сыныпты тәртіпке ретке келтіру.

Ұсыныс: Жеке оқушылармен жұмыс жасауды жүзеге асыру



26.02.2021 ж күні «Жаңа-заман, жаңа-технология, жаңа-түленіс, жаңа-идея» атты тақырыпта онкүндіктің жабылу кеші ұйымдастырылды. Жабылу барысында он күн бойы

өткізілісін іс-шаралар, ашық сабақтар талқылауыш, барлық сыныптар белсене қатысын өз өнерлерін, білімдерін, алғырлықтарын көрсете білген сыныптар мен оқушыларға мектеп директорының мадақтама грамотасымен марапатталды. тапсырылды. Оңкүндік аясында ұйымдастырылған пән бойынша тапсырмалар тақта белгіне берілді барлық сыныптар тапқырлықтарын және білімдерін көрсете білді. Оқушылар қызығушылықтарын, белсенділіктерін танытты. Іс-шаралар нәтижесі анықталып жүлдегерлер марапатталды. Оңкүндіктің өтілу дәрежесі жақсы деп қорытындылады.

Бастауыш сынып мұғалімдері оқушыларын онлайн олимпиадаларға қатыстырып отырды.

Абуова Д.С.



4 «А» сынып жетекшісі Абуова Д.С. оқушысын халықаралық олимпиадаға қатысын, белсенділік таптықамы үшін Федоткин Ярославты математика пәнінен I дәрежелі дипломмен марапатталды. Сынып жетекшісі мен ата-анасын алғыс хатымен марапатталды.

Сукундикова Г.А.



2 «А» сынып жетекшісі Суюндықова Г.А. оқушысып халықаралық олимпиададағы қатысып, белсенділік таптықаны үшін Боденов Даниялды математика пәнінен 1 дәрежелі дипломмен марапаттады. Сынып жетекшісі мен ата-анасып алғыс хатымен марапатталды.



2 «А» сынып оқушысы 1-дәрежелі "Весенний Олимп" Республикалық мектеп аралық Мегалендік олимпиададағы жеңісі үшін Асылхан Сұпған марапатталады"

1 «О» сынып оқушысы Боденов Даниял "Кентуреток" Халықаралық математикалық конкурсында 1 орын алғаны үшін марапатталады"



Ғилекбаева К. Т.

Дарынды балалармен жұмыс жоспарына сәйкес келесі жұмыстар орындалды: «Табиғаты көрнекті» қаланың шығармашылық жобалар байқауына 4 сынып оқушылары қатысып, Серікқазы Дәндель III орынды иеленді.



Сыныптағы үздік оқушы Аманбай Каусар «Ұлы дала қырандары» атты китапқа сабақты үздік оқып, сабақтан тыс жұмыстарға белсене қатысқаны үшін алғыс хатпен марапатталды.



Серікқазы Даниел Халықаралық байқауға қатысып, бас жүздеге ие болды

Сейсебекова Г.Н.



3 «Ә» сынып жетекшісі Сейсебекова Г.Н. оқушысын халықаралық олимпиаданы қатысып, белсенділік танытқаны үшін Жукеңока Айхан математика пәнінен I дәрежелі дипломмен марапатталды. Сынып жетекшісі мен ата-анасын алғыс хатымен марапатталды.

«Үстазы жақсының ұстаы жақсы» - деген бүгінгі тәуелсіз мемлекетіміздің ерлені, біз тәрбиелел отырған жас ұрпақтың меңгерген биіміне, алған тәжірибесіне байлапысты өкеніне еш күмәнім жоқ.

Бұдан мен не ұғындым...

Оқушылармен материалды игеру үрдісін психологиялық түрде жеңілдетеді, пәнге деген танымдылық қызығушылығын тудырады, оқушыларды сынып ойлатып, көзқарасын кеңейтеді, сабақ үстінде көркемдікті қолдану мүмкіндігі өседі, өз көзқарасын нақты және қысқаша қалыптастыру дағдысы, сабақ үстінде оқушының да, мұғалімнің де еңбек өнімінің жоғарылауы болады.

Қоғамдық – гуманитарлық әдістеме бірлестігінің атқарған жұмыстары төмендегідей:

Мектептің әдістемелік тақырыбы: Зерттеу қызметі арқылы қазіргі заман талабына сай компьютерлік сауаттылық пен аппараттық мәдениеттілікті қалыптастыру.

Әдістеме бірлестігінің мақсаты: қызметі өз бетімен бағалау және кәсіби біліктілікті арттыру бойынша педагог кадрлармен жұмыс жүйесін жетілдіру.

Әдістеме бірлестігінің міндеттері:

1. Мемлекеттік стандартқа сай бағдарламамен жұмыс істеу.
2. Үнемі әлемдік технологиялармен тапысыл отыру.
3. Білім сапасын арттыруда өзіне тиімді технологияны таңдау.
4. Жас ұрпақ тәрбиелеуде білім және технологияны қатар ұштастыру.
5. Әлемдік стандартқа сай, жан-жақты жетілген, мәдениетті білімді, ізденімпаз ұрпақты тәрбиелеу.

Әдіс бірлестігінде 11 пән мұғалімдері жұмыс істейді.

Әдістеме бірлестігінің қыркүйек айындағы жұмысы бекітілген жоспар бойынша жүргізіледі. Әдістеме бірлестігінің бірінші отырысында әдістемелік нұсқалармен және нормативтік құжаттармен таныстық.

11 пән мұғалімдері күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар құрып және өз білімін көтеру жоспарларын аттестациядан өтетін мұғалімдердің жоспарларын жасап бекітті.

Әдістеме бірлестігінің отырысында ғылыми жобаның тақырыптары талқыланды. Пән мұғалімдерінің бәрі ғылыми жоба тақырыптарын бекітіп, соған бойынша оқушыларымен бірге жұмыс істеді.

Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі, Қазақстан тарихы және дүниежүзі тарихы пәндерінің сабақтарына катысып, анықтама жазылды.

Әдістеме бірлестігінің жоспары бойынша «22 қыркүйек тілдер мерекесіне» арналған алғашық тарих пені алғашығы мен қазақ, орыс мен ағылшын тілдер алғашығы болып өтті.

Жыл сайын 22 қыркүйекте Республикамыздағы барлық ұлт өкілдері Тілдер күнін атап өтеді. Өрбір тілдің басқа ұлт өкілдерінің тілдерімен байланысты өзіндік тарихы, тағдыры бар. Тіл арқылы біз үнемі қарым-қатынаста болымыз. Тіл мен қарым-қатынас біріккенде сыйластық, ұлттардың достығы, адамгершілік пайда болады. Халықтар достығының арқасында біздің қоғамымыз, тіліміз дами береді.

**2020-2021 оқу жылының қаңтар айындағы
қоғамдық – гуманитарлық әдістеме бірлестігінің тіл апталығы**

Қаңтар айының 18-і мен 23-і аралығы қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі апталығы болды. Апталықтың жоспарлары құрылып, соң бойынша жұмыстар жүргізіліп

Мақсаты: Тіл-ұлттың мақтанышы, тірегі, жүрегі екендігіне кең түйенік бере отырып, оқушыларды елсаяндылыққа, туған тілін құрметтеуге, тілді ұлттық мұра ретінде қастерлеуге үйрету.

Апталық кезінде өткізілетін ашық сабақтар мен іс-шаралардың жоспары құрылып мектеп директоры м.а. И.Д.Ержигитовамен бекітілді. Әр ісін мұғалімі 1 ашық сабақ өткізуге тиіспей еді. Тіл апталығының жоспары мен өткізілетін іс-шаралар мектеп әлеуметтік желісінде хабарланды.

19.01.2021 ж. күні орыс тілі және әдебиеті пәні мұғалімі Мейрамжанова Г.Б. 9 «Ә» сыныбымен «Взаимоотношение поколений в семье» атты тақырыпта ашық сабақ өтті. Гульвиңа жас маман. Жас маман болғанына қарамастан сабақты жақсы деңгейде өткізді. Оқушылар сабаққа белсенді қатысты, өздерін бағалай алды. Сабақта көрнекіліктер тақпаға ілінді. Сабаққа мектеп директоры м.а., Ержигитова И.Д., мектеп директорының оқу-іс жөніндегі орынбасары Атапбаева Г.Н., ӘБ жетекшісі Жубатова Б.А., тарих пән мұғалімі Ибраймова Б.Д., бастауыш сынып мұғалімі Абуева Д.С. және тәжірибелен етуші студент қатысты. Сабақ соңында қатысушы мұғалімдер сабақ барысын талқылады. Кемшіліктері мен жетістіктерін айтты.



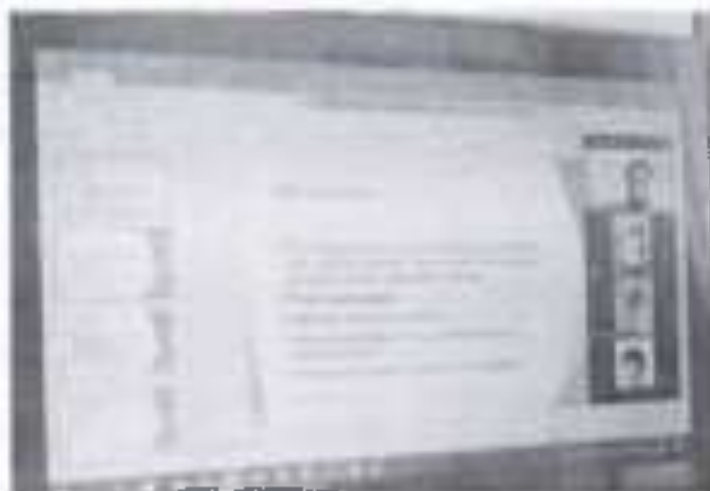
19.01.2021ж. күні қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі Жұмадыл А. 2 «А» сыныбымен «Дене мүшелері» атты тақырыпта ашық сабақ өтті. Сабаққа ОБ жетекшісі, Жубатова Б.А. мен бастауыш сынып мұғалімі Суландықова Г.А. қатысты. Сабақта мұғалім көрнекі құралдарды тиімді қолдана білді.



20.01.2021ж. күні ағылшын тілі пәні мұғалімі Азимбаева А. 2 «А» сыныбымен «Let's treasure» атты тақырыпта ашық сабағын өткізді. Сабаққа мектеп директорының оқу-ісі жөніндегі прынбасары Аманбаева Г.П., ОБ жетекшісі Жубатова Б.А. мен тәжірибедеп оғуші студент қатысты. Айтулы жас маман, тәжірибе жинау барысында. Сабақта кемшіліктер болды. Мұғалімге уақыт жетпегендіктен оқушыларды бағалай алмады. Мұғалімге кемшіліктері сабақ соңында айтылды. Сабақ өрті деңгейде өтті.



21.01.2021ж. күні қазақ тілі мен әдебиет пәні мұғалімі Дауқен М.К. 5 «Ә» сыныбымен «А.Байтұрсынұлының «Елдің бастары» өлеңі» атты ашық сабақ ZOOM платформасы арқылы өтті. Сабаққа ОБ жетекшісі, Жубатова Б.А., қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Жұмади А., жас мамандар Азимбаева А., Жаулыбай А., Тлеубай Ү., қатысты. Сабақ жоғары дәрежеде өтті. Балалар сабаққа белсенді қатысты, сұрақтары а жауап беріп отырды.





21.01.2021ж. күні орыс тілі және әдебиеті пәні мұғалімі Жаулибай А... 6 «А» сыныбымен «Образ Герасима» атты тақырыпта ашық сабақ өтті. Сабақ ортаңғы деңгейде өтті. Мұғалім жас маман болғандықтан, тәжірибе жинау барысында, сабаққа қатысқан мұғалімдер откілілген сабаққа байланысты өз ойларын ортаға салды. Талқылау барысында мұғалім кемшіліктерімен жұмыс жасайтынын айтты. Сонымен қатар, сабақ Zoom платформасы арқылы өтті, техникалық ақаулар болды.



21.01.2021 ж. күні ағылшын тілі пәні мұғалімі Жубасова Б.А. 4 «А» сыныбымен «The weather» атты тақырыпта ашық сабақ өткізді. Ашық сабақтың мақсаты, оқушыларға Can/can't модальды етістігін түсіндіру және ауа-райына байланысты сөздерді қолданысу жолдарын түсіндіру. Мұғалім алдына қойған мақсаттарына толық жетті. Сабақ барысында интербелсенді тақта қолданылды. Сабақ көрнекілігі презентация. Оқушылар сабаққа белсенді қатысты. Сабаққа мектеп директорының оқу-іс жосындағы орынбасары Атапбаева Г.Н., қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Даукен М., бастауыш сынып мұғалімі Абуева Д.С. көркем еңбек пәні мұғалімі Омарода А.Ж. және мектеп психологы Толибаева Ж. қатысты. Сабақ соңында қатысушы мұғалімдер өз ойларын ортаға салды.



22.01.2021 ж. күні ағылшын тілі пәні мұғалімі Аугшнова А. б «А» сыныбымен «Talking about health» атты ашық сабақ өтті. Сабақта мұғалім деңгейлік тапсырмалар бөре білді. Сабаққа мектеп психологы Тобыбаева Ж.О., ағылшын тілі пәні мұғалімі Азимбаева А. мен бірлестік жетекшісі Жубатова Б.А. қатысты.



[Экі мұғалімдері] ашық сабақтан өтті. Апта сонында бірлестік отырысында талқыланды.

Қоғамдық – гуманитарлық әдістеме бірлестігінің тарих пәні апталығының өткізілуі

2020 жылы 23-30 қыркүйек аралығында тарих пәні бірлестігінің апталығы өтті.

Апталықтың мақсаты:

Ақпараттық жүйелерді кешінен пайдалану нәтижесінде шығармашылық қабілеттері, жан-жақтылығы мен логикалық ойлауы жетілген жеке тұлғаны қалыптастыру

23.11.2020 ж. тарих алғалығының ашылуы хабарланды.

25.11.2020ж. Орталық музейдің жаңа экелонаттарымен танысу (онлайн)

25.11.2020ж. күні тарих пәні мұғалімі Ибраймова Б.Д. «Көшпелі мал паруашылығыны қалыптасуы» атты 5 «Ә» сыныбымен ашық сабақ өтті. Ашық сабақ Сфера платформасы арқылы өткізілді. Сабаққа оқушылар белсенді қатыса алды.

26.11.2020ж. Палеонтология музейінің жаңа экелонаттарымен тарих пәні мұғалімі Ибраймова Б.Д. таныстырды (онлайн).



27.11.2020ж. күні «Азаматтық қоғамдағы үкіметтік емес ұйымдар» атты тақырыпта 11 «Ә» сынып оқушыларымен ашық сабақ өткізді

28.11.2020 ж. күні 6 «А» сыныбымен ZOOM платформасы арқылы ашық сабақ өтті



Қоғамдық-гуманитарлық әдістеме бірлестігіндегі пән мұғалімдерінің жетістіктері

	<p>Әдістемелік бірлестіктің мұғалімдері Даукен Мөлдір мен Жубатова Бахтыбайке педагог-сарапшы лауазымын, Мейрамжанова Гульвира педагог- модератор лауазымын иемденді</p>
	<p>«Жаңартылған білім беру бағдарламасы бойынша қанықтану оқыту әдістемесі» біліктілікті арттыру онлайн курсы 72 сағаттық Сертификат. Орыс тілі пәні мұғалімі Жаулыбай Ақгүл</p>
	<p>«Педагогикалық тандем» атты әдістемелік жәрмеңкенің аудандық кезеңінде «Іріктеме тұтқатар тандемі» номинациясы Дишлом Жаулыбай Ақгүл</p>
	<p>«XXI ғасырдағы ұлттық сана және білім беру: заманауи педагогтың көзқарасы» қалалық педагогикалық оқулары Дишлом 3 орын Жаулыбай Ақгүл</p>



Қазақ тілі пәнінен қалалық олимпиада жүзлегері 9 «Ә» сынып оқушысы Бахтияр Аружан



Ағылшын тілі пәнінен аудандық олимпиадadan 3 орын 11 «Ә» сынып оқушысы Құсайынов Айша



Қазақ тілі пәнінен аудандық олимпиадалан 1 орын 9 «Ә» сынып оқушысы Бахтияр Аружан



Қазақ тілі пәнінен аудандық олимпиадаға қатысқан үш мадақтама 11 «Ә» сынып оқушысы Абдилаева Куляп



«Абай өлеңдерін оқу» оқулық байқауы 3 орын 8 «Ә» Нұржан Аружан



Мұқатаат Мерекетовтың 90 жылдығына арнайы өткізілген оқу байқауы 3 орын 8 «Ә» Нұржан Аружан

	
<p>Ағылшын тілі пәнінен «Наурыз мейрамы» тақырыбындағы қалалық эссе бәйкеуы I орын 11 «Ә» сынып оқушысы Шегенов Нұрлыбек</p>	<p>Ағылшын тілі пәнінен «Ұлттық ғылыми жоба» атты халықаралық дәрежеде өткен конкурс II дәрежелі 10 «Ә» сынып оқушысы Сырымбетов Темірлеп</p>

Жаратылыстану әдістеме бірлестігінің атқарылған жұмыстары төмендегідей:

Жаратылыстану әдістеме бірлестігінің 1 тоқсанда жоспар бойынша жұмыс аяқталды. Жыл басында әдістемелік бірлестік жоспары құрылды. Жаратылыстану пәндер мұғалімдері оқыту бойынша әдістемелік нұсқаулармен, нормативтік құжаттармен танысты, тамыз конференциясына және секциялық жұмыстарға, семинарларға қашықтықтан қатысты.

Жаратылыстану пәндерді оқыту бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар қарастырылып, бекітілді. Жаңартылған білім беру аясында пән мұғалімдерінің қашықтықтан оқу кезінде өз сабақтарында критериалды бағалауды қолдануы қарастырылды.

Оқулықтармен және әдістемелік құралдармен қамтамасыз етілуін қадағалады. Нашар оқытып оқушылармен жеке жұмыс жоспарын жасалды, бекітілді.

Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындалды және тәлімгерлердің жас мамандармен жүргізетін жұмыстарының жоспарын құру туралы келіс берілді, мектеп директорына бекітілді.

Күнделік электрондақ журналы толтырылуы тексерілді. Сонымен қатар, сабаққа ену жоспары жасалып, мектеп әкімшілігі Сфера платформасы арқылы сыныптардың сабақтарына қатысты.

Ғылыми жоба тақырыптарын бекітіліп, пән мұғалімдері оқушылармен бірге жұмыс жасалды.

География пәні бойынша:

9-сынып оқушысы, Бахтияр А.Т. «Дәрілік өсімдіктер»

Химия пәні бойынша:

11-сынып оқушысы, Кусайнова А.Г. «Алматы қаласы, Медеу ауданы экологиясы және аумақ тұрғындары денсаулығына әсері»

Математика пәні бойынша:

11-сынып оқушысы, Еркенбекова А.М. «Математика және логика»

Оқытулардың жұмыстары «Дарын онлайн» платформасына жүктелді. «Дарын онлайн» платформасында 5-6 сынып оқушылары арасында «Ақ бота» интеллектуалдық марафоны өткізіліп, диплом мен сертификаттарға ие болды.



Сонымен қатар 5-6 сынып оқушылары онлайн олимпиадаларға қатысты.

Математика пәні бойынша қазақ сыныптарынан:

5-сынып оқушысы Бөлектова Адина

6-сынып оқушысы Омар Мәрей

Математика пәні бойынша орыс сыныптарынан:

6-сынып оқушысы Сурово Виктория

6-сынып оқушысы Жаркова Ксения

Бахыт Саясызбаевна 5-7 орыс сыныптарына онлайн 4 беттен тұратын «Устный журнал» тақырыбы «Значение чисел» отқызді.

Мектепшілік олимпиада өткізіліп, 1-2 орын алған оқушылар аудандық олимпиадаға қатысуға жіберілді.

Осы бағытта пән мұғалімдері оқушылармен онлайн жұмыс жасап отыр.

Мектепшілік олимпиадада орын алған оқушылар тізімі:

География пәнінен: 10-сынып оқушысы, Жақашев Б.

Жетекшісі: Асанхан А.

Химия пәнінен: 11-сынып оқушысы, Қаримжанова П. *Жетекшісі: Сәбетқан А.*

Физика пәнінен: 9-сынып оқушысы, Еркенбеков Д., 11-сынып оқушысы,

Еркенбекова А.

Жетекшісі: Жумабаева Р.

Биология пәнінен: 10-сынып оқушысы Адилов М.

Жетекшісі: Шорикова Г.

1-2-3-4 топқан соңында жыынтық бағалау алынып, бағасы электронды журналға қойылды.

Эстетикалық бірлестіктің атқарылған жұмыстары төмендегідей:

В начале учебного года перед учителями ставятся задачи формирования знаний в соответствии с новыми стандартами, формирование универсальных действий, обеспечивающих все учебные предметы, формирование компетенций, позволяющих учащимся действовать в новой обстановке на качественно высоком уровне. Реализация данных задач в полной мере способствует системно-деятельностный подход в обучении, который заложен в новые стандарты.

Итак, что такое **системно-деятельностный подход**?

Системно-деятельностный подход - это организация учебного процесса, в котором главное место отводится активной и разносторонней, самостоятельной, познавательной деятельности школьников.

Цель деятельностного подхода уроков художественного труда является развитие творческих способностей учащихся, понимание нравственной ценности трудовой деятельности, испытание радости от процесса и результата труда, воспитание ребенка как

самостоятельной личности, умеющей: ставить цели, решать задачи, отвечать за результаты.

Задачи:

- - научить планировать свою работу, корректировать и оценивать свой труд, применять знания, умения, полученные на уроках;
- - воспитывать трудолюбие, внимательность, чувство ответственности;
- - формировать эстетический вкус;
- - прививать уважительное отношение к труду, навыки трудовой культуры, аккуратности;
- -развивать логическое мышление и творческие способности;



Вот и закончилась первая учебная четверть. Осталось в прошлом два трудных и интересных месяца, за которые ученики многое успели и многому научились. Узнали, что такое портрет, что такое фотоискусство, что такое перспектива, и т.д.



Рисунки учеников 6-х казахских, русских классов.

Урок является основной формой организации учебного процесса. Ученик на уроке является главным деятелем. Я заранее планирую урок, продумываю его организацию, нахожу нужные мне видео ссылки, слайды затем провожу урок

Слова К.Д. Ушинского отражают суть урока современного типа, в основе которого заложен принцип системно-деятельностного подхода: *«Нужно, чтобы дети, по возможности, учились самостоятельно, а учитель руководил этим самостоятельным процессом и давал для него материал».*



рисунок учеников 5-х классов

Учитель призван осуществлять скрытое управление процессом обучения, быть вдохновителем учащихся.

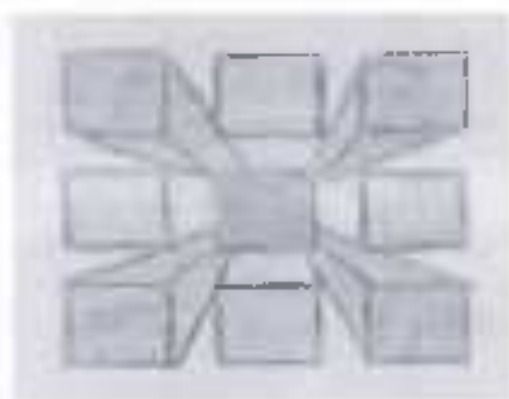
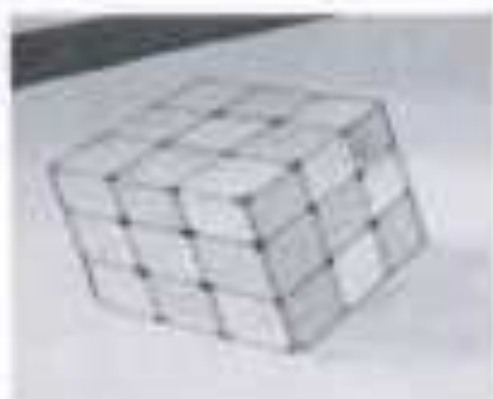


Рисунок учащихся 7-х классов



Основные задачи образования сегодня — не просто вооружить ученика фиксированным набором знаний, а сформировать у него умение и желание учиться всю жизнь, способность к самообразованию и саморазвитию на основе рефлексивной самоорганизации.



Альмисбай Илму



Булатова Дарья

Активизируя стремление ребенка к постоянной творческой деятельности, можно о создать основу для развития природных качеств человека и совершенствовать их, воспитать в

детях потребность трудиться, показать каждому ученику, что труд человека – это источник его физического и духовного здоровья, основы жизни человека. Важно чтобы ученик мог радоваться своей работе, успеху, чтобы он знал, что его труд необходим людям.

Цель моей работы: выявить и обосновать педагогические условия и средства развития творческой активности учащихся. Теоретически разработать и практически показать приобщение детей к творчеству, к свободной импровизации, к умению находить в обычных предметах и явлениях новые аналогии, создавать на уроках атмосферу раскованности, доброжелательности, умения решать любые проблемы.

Задачи исследования:

1. анализ литературы по развитию творческих способностей учащихся на уроках художественного труда;
2. анализ психологических и педагогических условий для развития познавательной деятельности учащихся по художественной обработке древесины;
3. освоение учащимися практических умений по технологии художественной обработки древесины;
4. разработка методики проведения уроков художественного труда на основе методов развития творческих способностей учащихся;
5. проверка разработанной методики на практике.

Художественная деятельность вовлекает в учебный оборот те силы и способности детей, которые другими средствами не могут быть задействованы. Изготовление своими руками красивых и нужных предметов вызывает повышенный интерес к работе, приносит удовлетворение, возбуждает желание к последующей деятельности. Технология - это

предмет, изучающий методы и способы образования и выполнения того или иного процесса и изготовление предмета. Учащиеся имеют возможность проявить творчество в тех видах деятельности, которые для них приемлемее, предпочтительнее. Урок художественного труда создаст для каждого ученика возможность проявить себя в зависимости от умения и желания учиться, поскольку все учащиеся задействованы в различных видах и формах учебной деятельности.



Творческая работа учеников и учениц 5 «О» класса

Асанбек Тумар



Ребята во время дистанционного обучения рисовали и также делали разные оригами.

Для своей работы я выбрал такие воспитательные установки:

1. Все дети талантливы. Доказано, что каждый ребёнок от рождения наделён огромным потенциалом. Эта установка для меня основополагающая.
2. Свою работу я строю так, чтобы у ребёнка возникла потребность в творчестве, желание преобразовать окружающее (через такие приемы, как удивление, озарение, противоречие, догадка, отсутствие критиканства и разбора неудачных с точки зрения общепринятых

- капонов детских рисунков). Дети должны удивляться и восхищаться. Так как эти способности человека содержат активное, творческое, познавательное отношение к миру.
3. Детям нужна благоприятная психологическая обстановка для творчества. Терпение, доброжелательность, сочувствие, ненавязчивость, поддержка - это атмосфера, благоприятствующая проявлению творческих способностей детей.
 4. Соблюдение границ личности ребёнка. Чрезмерная опека и навязанная помощь может заглушить творчество.
 5. Учить ребёнка думать. Думаящий человек стремится познать мир, учиться выбирать для себя знания нужные и полезные.
 6. Научить ребёнка - смотреть, чтобы видеть красоту окружающего мира, слушать, чтобы услышать других, говорить, чтобы услышали, быть самим собой, уважать каждого человека и его труд.



Основные педагогические задачи:

развитие творческих способностей и навыков, расширение диапазона воображения, фантазии, восприятия, пространственного мышления, формирование навыков практического решения творческих задач;

обучение основам изобразительной грамотности, формирование практических навыков работы в различных видах художественной деятельности;

развитие коммуникативной компетентности младших школьников через использование коллективных средств обучения и обучения в сотрудничестве;

создание условий для творческой самореализации высокомотивированных учащихся через организацию проектно-исследовательской деятельности и индивидуальной работы по подготовке к конкурсам и выставкам.

развитие общекультурной компетентности младших школьников через приобщение к наследию отечественного и мирового искусства, воспитание эмоциональной отзывчивости, активного эстетического отношения к действительности, к искусству, к явлениям художественной культуры, к народным художественным традициям.

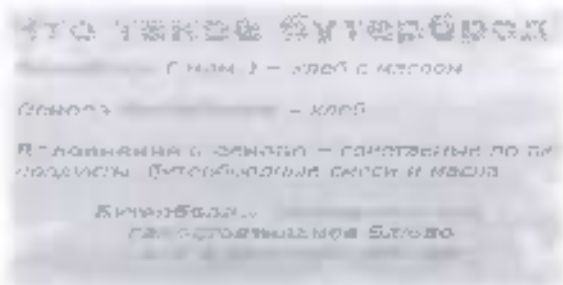
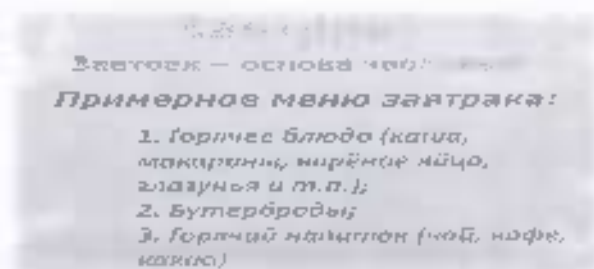
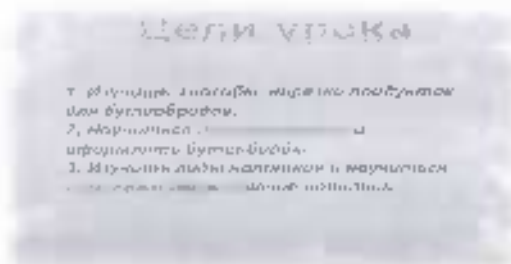




Творчество – это способность удивляться и познавать, умение находить решение в нестандартных ситуациях, направленность на открытие нового и склонность к глубокому осознанию своего опыта.

Э. Фромм

16.04.2021 Тема урока: «Технология приготовления бутербродов и напитков»



На уроках детям были показаны такие различные слайды.





Занили призовые места в городском конкурсе

Еркенбеков Даулет I-место.

Тұрақты Анулым II-место.



Еркенбеков Даулет готовится к конкурсу.





Турақты Ауулым процесіне қатысуға дайындалуға конкурс.



Творчество является составной частью общей культуры общества. Следовательно, урок художественного труда является средством развития и самовоспитания личности школьника.

1. 2020 жылы 1-қыркүйек күні Алматы әскери және технологиялық дайындық пәнін басталуы туралы бұйрық шығару.
2. 16-қыркүйек Медеу ауданы қорғаныс істері жөніндегі әскери комитетінде алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәні оқытушыларының жиналысы болып өтті.
3. Қазан айында азаматтық қорғаныс комитеті төтенше жағдайға байланысты №47 ЖББ мектебінде онлайн түрде іс-шара болып өтті.

4. 1-желтоқсан Қазақстан республикасының тұңғыш президенті күніне орай мектебімізде іс-шара болып өтті.
5. 1-желтоқсан Қазақстан республикасының тұңғыш президенті күніне орай Медеу ауданының әкімі Масаубаев А. Марапаттады.



6. 16-желтоқсан Қазақстан республикасының тәуелсіздік күніне орай Алматы қаласы аудандарының мектеп оқытушылары арасында шағын футболдан жарыс болып өтті. Медеу ауданы 3-орын алды.



7. 10-желтоқсан Парламент мәжілісін сайлауы болып өтті.
8. Қыңғар айында 2004жылғы ұл балдармен жиналыс өткізілді.
9. 5-ақпан күні 2004жылғы ұл балдарды Медеу ауданы қорғаныс істер жөніндегі комитеттен 8- ұл бала тіркеуден өткізілді.

10. 14-ақпан Ауған жерінен совет әскерлері алып шыққан күніне орай іс-шар өткізілді.
11. Наурыз айында 9-11 сынып оқушылары арасында эстафеталық жарыс болып өтті.



12. 4-мамыр 9-11 сынып оқушылары арасында волейболдан жарыс өтті.



13. 7-мамыр Отан қорғаушылар күні, 9-мамыр Жеңіс күніне орай Медеу ауданы Құрғаныс істер жөніндегі бөлім басшысы полковник Саттубаев Марат Саидбаевич марапатталды.



14. 17-24 мамыр күндері 5 күндік дала жиыны өткізілді.

15. 25-мамыр Алматы қы әскери және технологиялық дайындық пәнін оқуды аяқтау туралы бұйрық шығарылды.

Чтобы быть хорошим преподавателем, надо любить то, что преподаешь, и любить тех, кому преподаешь.

Педагогическая позиция:

Движение - это жизнь. Ведение здорового образа жизни, занятия физическими упражнениями способствует радостному восприятию жизни, высокой работоспособности, укреплению здоровья.

Тема обобщения опыта работы:

«Привлечение учащихся к регулярным занятиям физической культурой.»

Цели: Формирование культуры здорового образа жизни, использование разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления собственного здоровья, и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Стараюсь вооружать учащихся глубокими и прочными знаниями, нравственными качествами и навыками физической культуры. Наряду с комбинированными уроками провожу нестандартные уроки с использованием элементов современного урока: уроки-игры, уроки-соревнования, процессе преподавания физической культуры стараюсь побуждать у учащихся самостоятельность в решении поставленных задач, умело использую на ранее изученный материал программы. На уроках много внимания уделяю на индивидуальную работу учащимися, активно использую имеющуюся спортивную базу школы.



А также было проведено нами онлайн соревнования.



Дети принимали активное участие.

Вывод: Лучшие результаты получены в результате применения разнообразных методов и приемов обучения. Наряду с комбинированными уроками проводятся нестандартные уроки с использованием элементов современных уроков: уроки-игры, уроки-соревнования, формирую интерес учащихся к занятиям физической культурой. Надо учить каждого ребенка, а не работать на «сильного», постоянно видеть работу каждого ученика и развивать его способности по возможностям. Научит самостоятельно, работать над собой, помочь самим добывать знания - вот цель моей работы. Я считаю свою профессию главной в своей жизни, постоянно стремлюсь совершенствовать свои знания, примеряя к личному примеру здоровый образ жизни.



Физическая культура и спорт помогают раскрыть свои силы, увидеть свои возможности. Это могучий источник молодости и здоровья. Занятия физкультурой сказываются на всём облике человека, делают его гармонично развитым, стройным, красивым, укрепляют



Последняя тема моего урока было на тему «Казахские подвижные игры».

Взрослые напрасно считают, что детские игры — пустая забава. На самом деле живые, подвижные развлечения благоприятно отображаются на развитии детей: развивается моторика; быстрота мышления, сообразительность; проявляются задатки и склонности к творчеству, дети само выражаются; совершенствуются физически. Казахские игры для детей — прекрасная альтернатива гаджетам. Они благоприятно влияют на умственное развитие детей до 7 лет. Так ребенок познает окружающий мир, расширяет кругозор, узнает больше о традициях и обычаях своего народа, перенимает морально-этические принципы.

Ак сук (Белая кость) Пришла развивать смекалку, наблюдательность и интуицию. Для участия в ней будет кетати хорошая физическая подготовка. В игре могут принимать участие до 20 детей одновременно: Ребята и девочки выбирают ведущего, который будет бросать импровизированную белую кость — мяч, мягкую игрушку. Участники выстраиваются в шеренгу лицом к капитану. Ведущий бросает за их спиной предмет, проговаривая специальную присказку о белой кости как признаке удачи и о том, что тот, кто ее найдет, будет удачлив. Дети оборачиваются и бегут туда где, по их мнению, находится предмет.



Цели: развивать наблюдательность, умение ориентироваться в пространстве, умение слушать и понимать речь других, умение договариваться и договариваться с другими детьми.



Физическое воспитание — многогранный педагогический процесс, направленный на достижение физического совершенства молодого поколения и осуществляемый в системе разнообразных и взаимообусловленных форм организации занятий физическими упражнениями. Особое место в этой системе занимает урок физической культуры как основная и обязательная форма организации физического воспитания.

Мы постоянно ведем работу по подготовке учащихся к различным видам соревнований. Школьники охотно выступают на соревнованиях, хочется отметить, что команды нашей школы занимают призовые места на областном и районном уровне. Я считаю, что физическая культура среди других предметов занимает одно из приоритетных мест. Это единственный предмет, который формирует у учащихся грамотное отношение к себе, к своему телу, способствует воспитанию волевых и моральных качеств, необходимости укрепления здоровья и самосовершенствования.



В школе казун паурыза провели соревнования среди учащихся начальных классов, а также учеников 9-х классов.



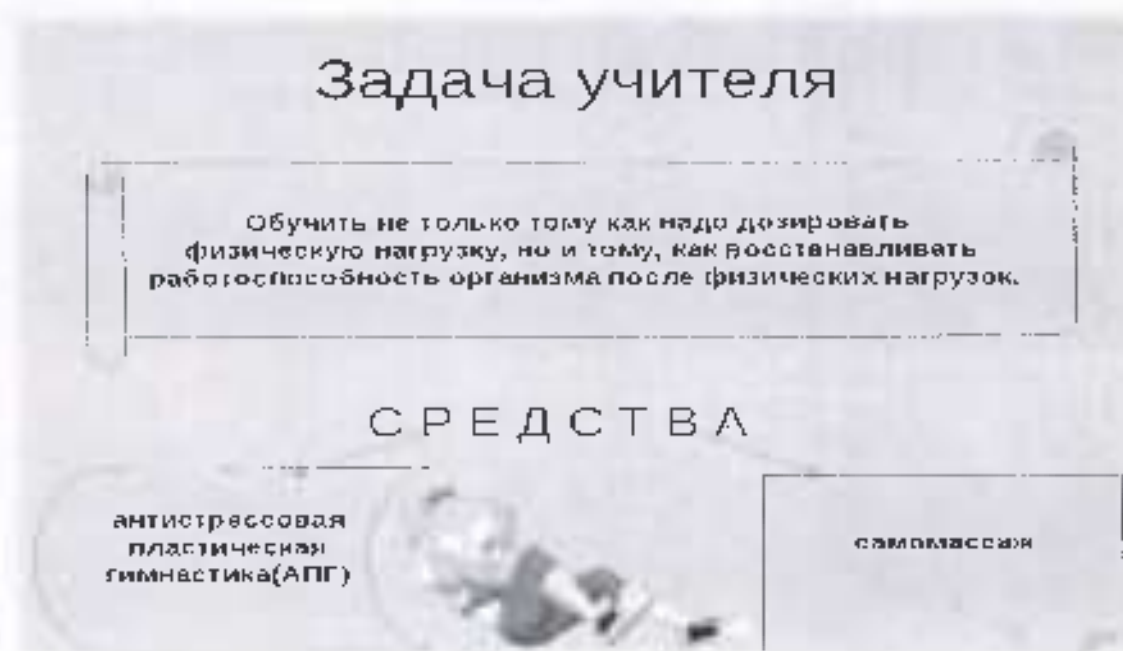
Победил Еркенбеков Даулет.

Физическое воспитание предполагает следующую структуру:

- три урока физической культуры с образовательной направленностью,
- домашние занятия физической культурой с приоритетной воспитательной направленностью,
- внеклассные занятия физической культурой (физкультурно-оздоровительная деятельность, спортивные школьные секции), имеющие основную цель – развитие учащихся.

Большое значение в физическом воспитании учащихся имеют методы убеждения и положительного примера. Эти методы

используются, прежде всего, в процессе организации физических упражнений учащихся и спортивно-мероприятий в школе.



С их помощью разъясняется значение физических упражнений в развитии человека, их психологические основы, а также техника их выполнения.

Важное стимулирующее значение в физическом воспитании имеют методы одобрения и осуждения, а также контроль за выполнением

санитарно-гигиенического режима, участием в спортивно-массовой работе и разнообразных оздоровительных мероприятиях.

К нетрадиционным методам относятся интегрированные формы проведения уроков физкультуры: "весёлые старты", подвижные игры, ритмика, музыкальное занятие (физкультура + музыка), урок с презентацией и др. Нетрадиционные уроки по физической культуре формируют у детей умение предпринимать правильные действия при ухудшении самочувствия, умение отказаться от вредных для здоровья привычек, использовать в повседневной практике правила личной гигиены, потребность в занятиях физическими упражнениями. Сохраняя тем самым интерес к физической культуре, повышается мотивация следовать здоровому образу жизни.

Нам построены уроки физкультуры использовать АИГ в качестве дополнительного урока, а в конце – снять эмоциональное перенапряжение, усталость, улучшить достигнутый максимальный релаксацию суставов – сезонного характера.

Вращение плечами



На уроках были продемонстрированы различные слайды, видео.



Подвижные игры с элементами баскетбола

Коллекция игр направлена на развитие двигательной активности детей, развитие мышления, скорости, ловкости, координации. При проведении подвижной игры используются различные возможности комплексного использования разнообразных методов, направленных на формирование ловкости ребенка. В процессе игры происходит не только управление и уже имеющиеся навыки, закрепление их, совершенствование, но и формирование новых навыков личности.



Физическая культура является составной частью общей культуры общества, ее важным компонентом и не сводится только к совершенствованию телесности. Следовательно, физическая культура является средством развития и становления личности школьника.

2020-2021 оқу жылындағы 1-6 орыс-қазақ сыныптағы сабақтардың бәрі күн-тізбектік жоспар бойынша өткізілді. Сабақтардың бәрі өз дәрежесінде өтті деп айта аламыз.

Менші өткен курсым .



Менші жетістіктерім: Абай атамның 175 жылдығына арналған аудандық байқауда 2-орын. « Ғұмырдария » Республикалық әл-би байқауының Алғыс хаты, Халықаралық «Дара Бала» байқауының Алғыс хаты.



Оқушылардың жетістіктері

Әбілғазы Бағым – Халықаралық «Дары Бала» байқауында -1 орын



Оразханқызы Ризанур- «Ғұмырлария» Республикалық байқауында -3 орын



2-жарты жылдықта ден-саулығыма байланысты байқауларға қатыса я.мадык. Келесі оқу жылында басқа да байқауларға қатысамыз деп ойлаймын.



«В природе существует закон, который гласит, что знание невозможно уничтожить потому, что оно имеет своё собственное сознание. То сознание, которое всегда находит возможности к самосохранению и не только в письменном виде, архитектуре или каких-то ещё иных формах, но прежде всего в людях, которые по эстафете передают его от поколения к поколению».

Общая цель уроков самопознания заключается в способствовании нравственно-духовному образованию, гармоничному становлению человека посредством развития следующих компетенций:

- определять свою жизненную позицию;
- конструктивно решать разные вопросы соответственно нравственным нормам;
- развивать на практике навыки служения обществу.

На уроках самопознания решаются также задачи как:

1. Развитие потребности учащихся в самопознании и творческой самореализации

2. Содействие в формировании гармоничной картины мира, понимании сути гуманистических ценностей.

3. Формирование опыта нравственного поведения в учебных и жизненных ситуациях.

Объем учебной нагрузки по предмету «Самопознание» составляет:

В 1-4 классах - 1 час в неделю;

в 5-9 классах - 1 час в неделю.

Уроки проводились в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Моя работа заключается в следующем:

способствовать осознанию каждым учеником своего внутреннего мира и осмыслению своей индивидуальности;

содействовать гармоничному становлению личности посредством целенаправленного развития следующих жизненно важных ключевых компетенций:

определять свою жизненную позицию;

конструктивно решать различные вопросы соответственно нравственным нормам;

выстраивать доброжелательные отношения с собой, людьми и окружающим миром;

оказывать посильную помощь людям, проявлять заботу о родных и близких;

жить в ладу с самим собой, быть искренним в мыслях, словах и действиях;

проявлять созидательную активность, гражданственность и патриотизм;

проявлять готовность к нравственному выбору и быть ответственным за свои мысли, слова и поступки;

развивать на практике навыки служения обществу.

Основные задачи:

раскрытие ценностного отношения к самому себе, к людям и окружающей действительности; способности проявлять чуткость и доброжелательность к окружающим, заботиться о них;

развитие мотивации к познанию себя, других, мира и человечества, к пониманию своего предназначения, к проявлению добра и любви к себе и другим;

развитие чувства собственной достоинства, уверенности в себе, ответственности за свои мысли, слова и поступки;

развитие способности понимать взаимосвязь внутреннего и внешнего мира человека; его единство с природой, взаимозависимость физического и духовного здоровья; регулировать собственное физическое и психическое состояние как основу для ведения здорового образа жизни;

развитие способности к критическому осмыслению и осознанию возможностей в саморегуляции своих поступков и поведения с точки зрения многообразия социальных позиций и ролей;

раскрытие способности применять знания, умения и навыки для сбора и анализа информации в заданном контексте, оценивать ситуацию, выражать свое отношение для принятия личностно значимых решений, не противоречащих общечеловеческим и этнокультурным ценностям;

развитие способности проявлять созидательную активность в повседневной жизни в решении конкретных вопросов; умения сотрудничать в коллективе и работать в группе, команде для конструктивного решения намеченных задач согласно нравственным нормам.

Уроки проводились в соответствии с календарно-тематическим планированием. Свои уроки старалась строить с использованием самых разных форм организации деятельности учащихся, применять разнообразные методы и приемы работы с учащимися. **Творческая работа** (рис. 1, 2), во время которой:

- во-первых, закрепляются знания учащихся;
- во-вторых, воспитываются такие качества, как взаимоуважение, сплоченность, стремление к творческому самовыражению.

Рисунок 1.

Рисунок 2



Уроки с использованием информационно-коммуникативных технологий, (рис. 3) позволяют успешно активизировать познавательный интерес, но и развивать навыки позитивного общения со сверстниками, формируются жизненно необходимые навыки.

Рисунок 3.



Уроки с использованием инсценировки, дискуссии (рис.3), помогают развить ловкость, скорость, точность выполнения движений и способность сохранять равновесие, кроме того параллельно идет развитие соответствующих центров головного мозга.

Творческие домашние задания (рис.6, 7.8.9), через которые развиваются творческие способности учащихся, а также происходит стимулирование познавательного интереса и повышение мотивации к учебному процессу.

В I полугодия была проведена выставка творческих работ учащихся по самопознанию, где им было показано умения и навыки собственного потенциала и природных задатков.

Рисунок 6.



Согласно плану самообразования мною были изучены литература «Формы и методы повышения познавательной активности на уроках» использование нетрадиционных форм урока, изучение опыта Л.В. Запкова по системе развивающего обучения, а также групповая работа на уроках самопознания.

Были изучены документы, касающиеся повышению политического уровня.

Много были посещены уроки учителя самопознания Ибраимовой Б.Д. и других учителей по графику в течении учебного года.

Учитель активно принял участие на декаде по самопознанию.

Тема: «Самопознание»: «Педагогика Любви и Творчества».

Я выступила с докладом на открытии декады во время торжественной линейки Провела конкурс рисунков, ученики показывали на рисунках свою любовь к родному краю.



Вместе с библиотекарем Грушатовой О.И. оформили уголок, посвященный С.А. Низарбаевой.



Учителя самопознания оформили стенд к декаде.

По плану провела День благодарности. Ученики благодарили родителей, учителей и учеников.

На своих уроках в 5-6 классах часто использую такие формы работы как, «Муравейник»- работа в парах, «Творческая лаборатория»- работа в группе. «Презентация проектов»- творческая работа. «Дискуссия», «Наедине с собой»- индивидуальная работа. «Аудио и видеоспектраль»- релаксация группы.

Я также повышаю свой профессиональный уровень через интернет. Посещаю такие сайты, как: edu.kz proki.net zabak.kz 40min.kz redsovet.ru и многие другие.

В конце второго полугодия учащиеся выставлены оценки «зачет». При выставлении оценки «зачет» во внимание бралось портфолио ученика, где отражалась его проектно-творческая деятельность по предмету «Самопознание».

Одним из методов приобщения учащихся к духовно-нравственной культуре является онлайн посещение музеев, посещение концертов, посещение спектаклей. После просмотра интересного фильма, на своих уроках мы с ребятами проводим дискуссии, пишем эссе, создаем коллажи. Такая форма работы только благоприятствует раскрытию учащегося.

Основная цель моей деятельности – духовно- нравственное воспитание детей, ориентированное на максимальное раскрытие личностного потенциала человека.

Нравственно-духовное образование, позволяющее личности достичь гармонии в физическом, психическом, духовном, социальном и творческом развитии, реализуется в

реальной образовательной практике различными путями и прежде всего через предмет «Самопознание».

Самопознание как учебный предмет призвано выполнять ключевую роль в создании условий для становления нравственных основ личности, ее духовного совершенствования и самореализации.

Одними из главных направлений своей профессиональной деятельности считаю самообразование и творческий поиск. За последние 5 лет работы в школе я прошла курсы повышения квалификации: в 2017 году «Научно- методические основы преподавания самопознания по новой программе».

Моя главная задача, как учителя самопознания – помочь каждому ребенку познать себя, свое внутреннее Я. Для того чтобы вступить в такое взаимодействие с ребенком, которое раскрыло бы ему ценность и смысл жизни, учителю нужно вобрать в себя много Света, чтобы зажечь хотя бы искорку в стремлении ученика познать себя, проявить свои лучшие качества, самосовершенствоваться. Но где же учителю брать Свет, который будет наполнять его уроки? Прежде всего, из собственного духовного мира учителя, если этот мир населен возвышенными образами. То, что поступает в нас из внешнего мира и возникает из духовных источников, мы облагораживаем, возвышаем, развиваем. Вот этими образами мы и должны снабжать духовный мир наших учеников.

Открыв свой внутренний мир и встав на путь осознанного развития, учащийся откроет сам все необходимое ему знания, и внутренний голос совести станет его вечным духовным учителем. «Если человек мыслит возвышенно, то к нему обязательно приходит вдохновение. Иногда вдохновение приходит и уходит. Но мы можем учиться жить во вдохновении. Мы можем жить вдохновенно всегда, и мы должны учиться этому! – говорит Ш.А. Амонашвили. – Вдохновение приходит изнутри, из ниоткуда, как детское «Я сам хочу». Дети всегда вдохновлены. Они вдохновенно едят, вдохновенно играют, даже дерутся вдохновенно, искренне, всем сердцем. Вдохновленный человек – это счастье для человечества. Искры вдохновения субъективны, они только для нас. Ведь у каждого своя миссия, своё предназначение».

Самопознание – это метапредмет, обеспечивающий целостность, человечность и одухотворенность процесса образования. Действительно состоятельность наша, как Человека с большой буквы, зависит от уровня развития нашей духовно-нравственной культуры. Можно иметь большой багаж знаний, но при этом не иметь элементарных представлений о любви, милосердии, доброте, культуре общения, взаимопонимания, можно потерять себя, не найти свое призвание, не смочь выразить чувство любви ко всему живому. На уроках самопознания через игру, анализ ситуаций взятых из жизни, самовыражения через проявления своих творческих способностей, извлечение морали из изречений великих ученых, философов, писателей, учитель ведет диалог с учащимся в котором он познает себя, познает мир.

На уроках самопознания я предоставляю возможность учащемуся посмотреть на себя со стороны как на совершенно постороннего человека. В других обычно очень ясно видны недостатки и слабости их и несоответствие слов с делами. Увидеть все это беспристрастно в себе очень полезно для познания самого себя. Самопознание человека включает не только изучение человеческой природы в других людях, но и в равной степени в себе. В других нам неприятны и даже отталкивающие некоторые свойства или особенности поведения. В себе они кажутся приемлемыми и прощательными. И только отойдя от себя и смотря на себя со стороны, можно определить и увидеть недопустимость тех или иных свойств характера или поведения. В разделах программы самопознания с 8-11 ключевым словом является «Человеку» 1 раздел «Быть человеком», 2 раздел «Человек и общество», 3 раздел «Мир и человек», 4 раздел «Мир человечества». Очень важно для каждого из нас

понять для чего мы пришли в этот мир, что мы значим для нашего общества, кем мы являемся в нашей вселенной.

Главная идея самопознания звучит так: «Откройтесь миру, и мир откроется для вас.» Самопознание это ключ к преобразению. Энергия Вселенной помогает нам обрести физическое, психическое, энергетическое и духовное исцеление.

Уроки самопознания дают возможность учителю использовать интерактивные методики преподавания. Они помогают педагогу направить ученика на познание истин, вечных ценностей нашей жизни. Надо любить истину так, говорит Л.Н. Толстой, чтобы всякую минуту быть готовым, узнав высшую истину, отречься от всего того, что прежде считал истиной. Величайшие умы человечества всегда видели в истине ее высокий нравственно-эстетический смысл. Ф.М. Достоевский утверждал, что красота спасет мир.

Человек живет в окружении мира, в атмосфере духовной культуры. Сам он – активно действующее существо. Бесконечными нитями материального и духовного свойства человек связан с природой и событиями общественной жизни, находясь с ними в постоянном взаимодействии. Вне этого взаимодействия жизнь невозможна. Мы взаимодействуем с миром прежде всего через наши потребности, начиная от физиологических и кончая самыми угнетенными – духовно-душевными. Мы нуждаемся в мире и практически преобразуем его не только для постижения тайн. Мы достигаем его тайны для удовлетворения наших материальных и духовных потребностей.

На своих уроках часто использую такие формы работы как, «Муравейник»-работа в парах, «Творческая лаборатория»-работа в группе, «Презентация проектов»-творческая работа, «Дискуссия», «Наедине с собой»-индивидуальная работа, «Аудио и видеосюжеты»-релаксация группы.

Одним из методов приобщения учащихся к духовно-нравственной культуре является: посещение музеев, посещение концертов, посещение спектаклей, посещение кинотеатров. После просмотра интересного фильма, на своих уроках мы с ребятами проводим дискуссии, пишем эссе, создаем коллажи. Такая форма работы только благоприятствует раскрытию учащихся.

По словам философа Джона Бернала, человечество подходит к самому драматическому периоду своего развития – оно начинает познавать самого себя. Сара Альфсова Назарбаева считает, что самопознание нужно преподавать с самого детства – языком любви, рассказывая притчи, поучительные истории. Такие уроки-игры, как показывает практика, очень нравятся нашим детям и крайне важны для их родителей.

В своей педагогической практике я часто провожу уроки на улице, используя тренинговые формы, уроки-шоу, где учащиеся проявляют свои театральные способности. Это дает мне возможность приобщить ребят к природе, искусству, раскрыть ораторские и организаторские способности.

В заключение хочу привести знаменитые слова Н. Канта: «Две вещи наполняют душу всегда новым и все более сильным удивлением и благоговением, чем чаще и продолжительнее мы размышляем о них. — это звездное небо надо мной и моральный закон во мне»

«Учитель живет до тех пор, пока он учится. Как только он перестает учиться, в нем умирает учитель». Эти слова К.Д. Ушинского должны стать девизом каждого учителя, а учителя самопознания в особенности. Дорогие учителя, давайте посмотрим на свой предмет глазами любви и передадим его своим ученикам языком сердца.

«Бекітемін»

КММ «№47 ЖББ мектеп» директорының м.а.

Ержигитова И.Д.

« 06 » _____ 2020 жыл

**№47 жалпы білім беретін мектептің
2020-2021 оқу жылына
арналған оқу – тәрбие жұмыстарының
ЖОСПАРЫ**

*№47 жалпы білім беретін мектептің
2020-2021 оқу жылына арналған
оқу – тәрбие жұмыстарының
жоспарына
түсінік хат*

№47 ЖББ мектептің оқу-тәрбие жұмысының жоспарын құрастыру барысында төмендегідей нормативті-құқықтық құжаттар ескерілді:

- Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы (2007 жылғы 27 шілдедегі N 319);
- Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Заңы;
- Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Заңы;
- Мектепшілік бақылауды ұйымдастыру қызметін қалыпқа келтіретін нормативті-құқықтық құжаттар;
- Жалпы білім беретін мектептерде мектепшілік құжаттамасын жүргізілу жөнінде нұсқаулық;
- Б.Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы құрастырған «2020-2021 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беретін ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері» туралы әдістемелік нұсқау хаты;
- Елбасы жолдаулары;
- Алматы қаласы әкімдігінің бұйрығымен бекітілген «Алматы қаласында қазақ тілінде оқытатын мектептердің желісін дамыту және қазақ тілінің оқытылу деңгейін арттыру бойынша 2016-2018 жылдарға арналған іс-шаралар жоспары»;
- Қазақстан Республикасы Президентінің «Әлеуметтік жаңғырту бағытындағы «Жалпыға ортақ еңбек қоғамына қарай 20 қадам» бағдарламалық мақсаты»;
- Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы №611 бұйрығымен бекітілген «Білім беру нысандарының санитарлық-эпидемиологиялық талаптары»;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 22 сәуірдегі №227 бұйрығымен бекітілген Б.Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы құрастырған «Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері»;
- Алматы қаласы әкімдігі бекіткен «2015-2018 жылдарға арналған «Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздерін» жүзеге асыруға арналған Алматы қаласы мен Білім басқармасының кешегілі шаралар жоспары»;
- Алматы қаласы бойынша дарынды балалармен жұмыс бөлімінің 2020-2021 оқу жылына арналған жоспары.
- Жалпы білім беретін мектеп, гимназия, лицей директорларының ғылыми-әдістемелік, оқу ісі, баспалық оқыту жөніндегі орынбасарларының тамыз кеңесінің қарары, т.б.

Мектеп проблемасы:

Ақпараттық-коммуникативтік технологияларды тиімді пайдалану арқылы бәсекеге лайықты, нәтижеге бағытталған шығармашыл, дара тұлғаны жан-жақты тәрбиелеу, ішкі мүмкіндіктерін ашу.

Мектептің даму тақырыбы:

«Жеке тұлға мен қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін мектеп оқушыларының құзыреттілігін білім стандартына сәйкес қалыптастыру»

Оқыту мен тәрбие беру ны мақсаты:

«Оқушылардың білім, білік, дағды көрсеткіштерінің сапасын арттыру және қазақстандық патриоттыққа тәрбиелеу»

2020-2021 оқу жылының міндеттері:

1. «Білім туралы» Заң мен «Білім берудің» мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыруға байланысты жұмысты жалғастыру;
2. «Ұлт жоспары «100 нақты қадам» контекстінде «Мәтіндік ел», мемлекеттік «Рухани жаңғыру» жалпы ұлттық идеяларының негізгі шоғырланған мәдени сәйкестік және қазақстандық өзіндік сапаны қалыптастыру бойынша жұмысты күшейту;
3. IT - сыныптарды жаңартылған мазмұнда оқумен қамтуды жүзеге асыру;
4. Білім беру жүйесін жаңғыртудың негізгі бағыттары бойынша педагогтің кәсіби құзыреттілігін арттыру жөніндегі жұмыстарды жандандыру: білім беру мазмұнын жаңарту, үлгілі білім беру, инклюзивті білім беру, сондай-ақ педагогикалық білім беруді жаңғырту. ;
5. Оқу үдерісінде Назарбаев зияткерлік мектебінің іс-тәжірибесін енгізу, озық педагогикалық тәжірибелерді насихаттау және тарау үшін әдістемелік, ғылыми-тәжірибелік семинарлар, кеңестер өткізу;
6. Оқушылардың функционалдық құзіреттілігін қалыптастыру мақсатында оқытудың тиімді әдістері мен жаңа технологияларды қолданатын педагогтардың жұмыстарын тәжірибеге енгізу;
7. Жас ерекшеліктерін ескере отырып, оқушылардың шығармашылық қабілеттерін анықтау және дамыту, бұқаралық ақпарат құралдары арқылы педагогтардың жақсы тәжірибелерін жүйелі жарыққа шығару, олардың жаңашыл жұмыстарын жариялау;
8. Педагогикалық жүйедегі барлық субъектілерді диагностикалау жұмыстарын жүзеге асыру;
9. Оқу-тәрбие үрдісінде заманауи әдістер мен технологиялармен енгізу жұмысын жандандыру, педагогтардың білім беруді жаңашыл технологияларын игеруіне жағдай жасау;
10. Оқушылардың ОЖСБ көрсеткіштері, ОЖСБ нәтижелерін жапсарлауды қамтамасыз ету, оқушыларды ішкі аудитке даярлауды жүйелі жетілдіру;
11. Жас мұғалімдердің білім-біліктілігін жетілдіру курстарынан, жаңа үлгідегі деңгейлі курстардан жүйелі түрде өткізуді, әдістемелік семинарларға қатысуларын басшылықты ұйымдастыру;
12. Курстан өту уақыты біткен мұғалімдерді жаңартылған мазмұнда оқыту бойынша перспективалық жоспарға сәйкес кесте бойынша білім жетілдіру курстарына жіберу;
13. Қашықтықтан оқыту кезінде мектепшілік бақылау жұмыстарын сапалы жүргізу;
14. Мемлекеттік аттестаттауға сапалы түрде дайындалу жүзеге асырылсын;
15. Аймағы қаласында қазақ тілінде оқытатын мектептердің желісін дамыту және қазақ тілінің оқытылу деңгейін арттыру бойынша 2016-2018 жылдарға арналған іс-шаралардың жоспарын жүзеге асыру;
16. Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты жаңадандыру, жүйелету;
17. Білім беру сапасын арттыру мақсатында оқушының білім деңгейінің мониторингін анықтау;
18. Дамуында тежелуі бар оқушыларды іріктеу тексерулерінен отызып, түсету сыныптарында оқытуды жалғастыру;
19. Тәрбие берудің 8 бағытын талонка сәйі орындау.

Тамыз айы

Мүддетсиз жұмыс	Атқ – аяқталған жұмыс	Тамаша – дәстемелік жұмыс	Мектеп ішкі бағалау	Классқа бағдетті оқу	Ағымдық қорытынды тағазу
<p>ЖЕІ мектеп ішкі кезіс.</p> <p>1. 2019-2020 оқу жылында Қазақстан Республикасының жаңы прагматика беретін ұйымдарына оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы дәстемелік оқушылармен таныстыру. Жазғы оқу ДООЖО Атамбасқа ІІІ</p> <p>2. 2019-2020 оқу жылы бойынша оқу-тәртіп жұмыстарының Жазғы оқу ДООЖО Токмаққа КТТ, ДТДЖО Атамбасқа ІІІ М.С.</p> <p>3. «Құнақпа» психологиялық жәрдем жүргізу Жазғы оқу психологиялық пайдалы мұқабасын жасау Ж.М.</p> <p>4. Білімнің жаңа оқытушы бағдарлары үшін Жазғы оқу мектеп психологиялық Методика ІІІ Токмаққа Ж.С.</p> <p>5. Ағымдағы қорытындылар</p> <p>- Білім құрамына кіретін мұқабасын (2020-2021 оқу жылына) бағалау туралы бұйрықтармен таныстыру</p> <p>- Сабақ жоспары бекіту</p> <p>- Шар мұқабалардың ағымдағы жүргізілісін анықтау және сынып жетекшілерін бекіту, оқу қалам сапаларын баулау, сабақ жоспары дайындау, фотосуретпен жұмыс жасау болу.</p> <p>- Тамаша конференциялардың және дәстемелік жұмыстары дайындау және қолдануға қатысу</p> <p>Жұмыс оқу жоспары бекіту</p> <p>- Мектептің қай қанша мектеп психологиялық мектеп психологиялық, оқу процесін ұйымдастыру, жаңа техникалардың және жетекшілерінің жұмыс жоспарларын бекіту</p> <p>- Мұқабалардың қолдануын, оқу процесін ұйымдастыру, мектептің жаңа техникаларын түсініктемесіне қатысу</p> <p>- Оқушылардың қолдану бағдар беру жұмыстарын жасауға қатысу</p> <p>- Шетелдік оқушылардың оқу процесін ұйымдастыру</p>	<p>1. Қолдануға оқу процесін ұйымдастыру туралы хабарлама жасау (ағымдағы оқу процесін) Атамбасқа М.С.</p> <p>2. ІІІ сыныпқа дайындалған ағымдағы оқу процесін ұйымдастыру Мектеп оқушылары</p> <p>3. «Ағымдағы оқу процесін ұйымдастыру» қолдануға қатысу</p> <p>6. Ағымдағы оқу процесін ұйымдастыру «Мектеп психология» «Оқушы қорытындылары»</p>	<p>1. ЖЕІ оқу процесін</p> <p>- Әдістемелік және оқу процесін ұйымдастыру жұмыстарына қатысу, жұмыс жоспарларын, әдістемелік материалдарды таныстыру</p> <p>- Тақиярлық-құрастыру жұмыстары, сынып жұмыстарының оқыту туралы сабақ жоспарларын құрастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>2. Жас мамандарға психологиялық және тәлімгерлердің және оқу процесін ұйымдастыруға қатысу жұмыстарының жоспарларын құрастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>- Мектептің және оқу процесін ұйымдастыру пайдалы бағдарларын таныстыру: құрастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>Оқу процесін ұйымдастыру «Оқу процесін ұйымдастыру» «Жас мамандар» мектептің және оқу процесін ұйымдастыру жұмыстарының жоспарларын құрастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>4. Мұқабалардың қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>5. Қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>Қазақстан Республикасының жаңа прагматика беретін ұйымдарына оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>24.08.2020-ғы Ж.С. 18-19-сәуір айының 25-28-сәуір айы.</p>	<p>1. Оқушылардың жаңа оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру (ағымдағы оқу процесін)</p> <p>2. ІІІ сынып оқушыларының құрастыру туралы мәлімет жасау және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>4. Мұқабалардың қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>5. Қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>7. Мұқабалардың қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p>	<p>1. ІІІ сыныптың қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру туралы бағдарларын ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>2. «Қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру» және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>3. «Қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру» және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>4. «Қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру» және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>5. «Қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру» және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>6. «Қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру» және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p> <p>7. «Қолдануға қатысу және оқу процесін ұйымдастыру» және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру және оқу процесін ұйымдастыру</p>	<p>Ағымдағы қорытынды тағазу</p> <p>Ж.С. 18-19-сәуір айының 25-28-сәуір айы.</p>

Қазан айы

Мұғалімнен ақпарат	Оқушылармен жұмыс	Ата – аналармен жұмыс	Ғылыми – әдістемелік жұмыс	Методтәжірибе бақылау	Жылдық нәтижелі бағалау	Ағымдық қорытынды шығару
<p>1. Мұғалімдер күні мерекесі 2. «Үміт пен алаң» «Үміт пен алаң» жетекшісі Байқұлырания Рахымқұлықызы</p> <p>3. Мұғалімдер жетекшілері «Үміт пен алаң» бағдарламасын жүргізу («Үміт пен алаң» бағдарламасын жүргізу)</p> <p>4. «Үміт пен алаң» бағдарламасын жүргізу</p>	<p>«Үміт пен алаң» бағдарламасын жүргізу. Бұл мақаласы – ақпараттық тәртіпті адамға мейімі мен мағынасына салу. «Дарынды бала» бағдарламасы бойынша «Ақпарат» интеллектуалды марафонға қатысу. 3-8 сыныптар</p> <p>Устаздар күні мерекесін өткізу. Абдиева А.М.С. дәрігер. Оқушылардың ұлттық жұмыстарына қатысу. Қазан күніне арналған семинарларды ұйымдастыру. Абдиева А.М.С. тәлімгер «Жаппар оқушылардың бағаларды көрсету» мақаласында жүргізілетін жұмыстар. Абдиева А.М.С.</p>	<p>1. Тәрбиеленуші қызыл оқушылардың жетекшісі Байқұлырания Рахымқұлықызы мен Байқұлырания Рахымқұлықызының ақпараттарымен жұмыс істеу. Мәселелерін тәртіпке бағыту. Келісілетін мақаланы ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық бағдарламаны жүргізу.</p> <p>2. Ақпараттық мақаланы бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>3. Ақпараттық мақаланы бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>«Ақпарат» күні мерекесін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p>	<p>- Ақпараттық мақаланы бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>- Мұғалімдерге мақаланы бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>2. Критерийлерді бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p>	<p>1. 2-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p> <p>1. 3-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p> <p>1. 4-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p> <p>1. 5-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p> <p>1. 6-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p> <p>1. 7-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p> <p>1. 8-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p> <p>1. 9-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p> <p>1. 10-ші сынып оқушыларының бағаларына қатысты бақылау (Атанбаева Г.Н., Галиева А.С., Абдиева А.М.С., Байқұлырания Рахымқұлықызы)</p>	<p>1. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>2. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>3. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>4. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>5. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>6. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>7. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>8. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>9. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p> <p>10. Оқушылардың бағаларына қатысты бақылау. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу. Мәселелерін ақпараттық жұмыстарды жүргізу.</p>	<p>ДЖМ №3 әдістемелік келісімі.</p> <p>№2 Пед. кеңес</p>

Қараша айы

Мұғаліммен жұмыс	Оқушылармен жұмыс	Ата – аналармен жұмыс	Ғылыми - әдістемелік жұмыс	Мектепшілік бақылау	Жаңашы міндетті оқу	Ағымдық қорытынды шығару
<p>1.№2 педагогикалық кеңес: «Бастауыштан орта буынға көшу, белгіделу – оқушы өмірінің басты кезеңдерінің бірі» - 5-сынып оқушыларының негізгі мектепке белгіделуінің қорытындысы (жалпымемлекеттік бақылау қорытындысы) - 5-сыныптардың тәрбие жұмыстарының тәрбие бағыттары бойынша ұстаздарға сай жүргізілуін зерделеу қорытындысы - Оқушылардың мектепке белгіделуінің диагностикасы - 1-кезең қорытындысын талқылау. 2. Сынып жетекшілер семинары онлайн режимде «Тәрбие жұмысының жаңаша жобалары» 3. Сынып жетекшілерінің күнделмелі күндерін өткізу жұмыстарын жоспарлауы 4. Үлгімен жұмыс. «Тұлғалық дифференциал (ТД)» әдістемелік психолоктар 5. Жаңа үлгідегі аттестаттау бойынша біліктілік тастауының өткізіліс жазған педагогтерді біліктілік тастауына қатыстыру 6. Жаңа үлгідегі аттестаттау бойынша біліктілік тастауының өткізіліс педагогтердің құжаттарын қалыңдық мектепшілік эксперт комиссиясына өткізу Тарих және құқықтану негіздері пәнінің аталығын өткізу. (18.11-25.11.20ж)</p>	<p>15 қараша қандағын көрнекті азаматымыз драматург Бейбіт Майлиннің туғанына - 125 жыл (1894-1938)</p>	<p>1. №2 Ата-аналар жиналысы (сынып жетекшісі жетекшісі бойынша) 2. 9- сынып ата-аналарымен жиналыс Мектеп ақпараттандыру бөлімімен бірге өткізіледі. 3. Оқушылардың қызығушылығын арттыру мақсатында ата-аналармен бірлескен жұмыс жасауы</p>	<p>1. Оқушылар «Оқуға үлгі болушы және оқуға үлгі болушы»(ДЖМ платформасы арқылы) Нұрғалиев Б.Д. II. Сынып жетекшілер бірлестігі ұйымы №2 (СОМ) платформасы арқылы) 1. Жеке тұлғаның әлеуметтік және өмірлік мәні туралы анықтауға бағытталған жұмыстар. 2. 9- сынып оқушыларымен жүргізіліс пәні пәнімен өзінің мәні туралы қорытындысы. 3. Сынып пен құрылым бұйымдарының аралық жұмыстары. 4. Сынып сабақтарының өткізілісі 5. Оқушылардың өмірлік мәні туралы пәнімен үлгі және өмірлік мәні туралы қызығуы Тарих және құқықтану негіздері пәнінің аталығын өткізу. (18.11-25.11.20ж)</p>	<p>1. Электронды құралды пайдаланып таныстыруға, сынып оқушылары мен ата-аналарының электронды құралды пайдалану рейтингісі (Мектеп ақпараттандыру бөлімімен бірге) өткізіледі. 2. Пәні бойынша құжаттардың әзірленуіне бақылау тексеру (журналдар, күнделіктер - тазарыптық жоспарлар, сабаққа қатысу) - Пәні бойынша әдістемелік жұмыстар туралы бақылау 3. 10 - 5 сынып - математика, Жауапты: ДМЖО, Атабаева Г.Н. 2. 10 - 5 сынып - қазақ тілі пәні, 7. 10 - 5 сынып - физика, 9. 10 - сынып - ақпараттық пәні Жауапты: ДМЖО, Гилекбаева Е.І. 4. 10 - 5 сынып - информатика пәні, Жауапты: ОБ жетекшісі, Сейсебекова Г.Н. 6. 10 - 5 сынып - өмірлік, 7. 10 - 5 сынып - пәні Жауапты: ОБ жетекшісі: Аманбек А.Н. 7. Үлгіде тұрған пәнімен, қабілеті оқушылардың мектептің қалыптасуына өмірлік мәні туралы пәнімен бірге өткізіледі.</p>	<p>1. Оқушылар қорытындысы туралы өткізіледі. 2. Сабақтың негізгі нәтижелерін оқушылардың ата-аналарына бақылауға алу.</p>	<p>№3 педагогикалық кеңес, ДЖМ №4, ОБ ұйымына ұсыну №3 педагогикалық кеңес.</p>

Желтоқсан айы

Мұғалімнен жұмыс	Оқушылармен жұмыс	Ата-аналармен жұмыс	Тыным-аяқ демаліс жұмыс	Мектепшілік бақылау	Жалпыға міндетті оқу	Азымдық қорытынды талдау
<p>1.Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінің есебін беруі</p> <p>2. Қысқа демалыс жұмысін өткізуді жоспарлау, ұйымдастыру</p> <p>3.Сынып жетекшілер семинары өткізіле кұнтар ұрыс</p> <p>4. «Әдебиетпен мейіміз» дайындау және оқушылардың оқушылардың қызығушылығын арттыру мақсатындағы жұмыстарын жүргізу</p> <p>5. Оқуға үнін бағытау мен оқуды бағытау әдістерін оқыту шеберлік кластарын өткізу</p> <p>7. Жаңа үлгідегі аттестіктер бойынша біліктілік зерттеу мен өткізудің негізін құжаттарын қабылдау, мектепшілік әкімдер көмегімен өткізу, тапсыру (15 желтоқсан а дейін) және (20 желтоқсан а дейін) бойынша бұйрықтар шығару.</p> <p>Тарапшынов</p> <p>Атқанып отырған жұмыс:</p> <p>Әдебиетпен мейіміз» депрессиялық және техникалық жұмыстарын жүргізу (04.12-14.12.2020ж)</p>	<p>1. Аудандық, қалалық пәндер олимпиадаларына дайындық жұмыстарын жүргізу.</p> <p>2.Сыныпты өмір сыйтамыз дартысу «Абайымыз, жол-тайық» Мектеп ақыншасы</p> <p>16 желтоқсан Тауелсіздік күніне байланысты келісу ұйымдастыру</p>	<p>1. Үлгерімі нашар оқушылардың ата-аналарына ақпараттық мақалаларды (рейтинг) қорытындыларын (таза оқулық, баға көрсету, сабаққа қатынасу) ұсынастыру</p> <p>Атабаева Г.Н.</p> <p>2. «Қанқорлық кенесі» отырысын өткізу Мектеп ақыншасы</p> <p>Абдысалимова М.С.</p> <p>Ата-ана – қосымдағы бала мүдделерін қорғаушы</p> <p>а) Тауелсіздік күніне мерекелік тапсырыстарды (қашықтан) өткізу</p> <p>б) Қашықтан – Қош қолың Жаңа жыл мерекесіне арнастыру</p> <p>Мектеп ақыншасы</p> <p>Абдысалимова М.С.</p> <p>Кутергина М.Ж.</p> <p>Т. 9-сынып ата-аналарының банктегі тестері мен бақылау жұмысын қорытындысымен шығару: Атабаева Г.Н.</p>	<p>1. №3 ОК отырысы.</p> <p>- ӨБ жетекшілерінің жұмысін бақылау бойынша есебі</p> <p>- Аудандық пән олимпиадасын қорытындылау</p> <p>III. Әдебиетпен мейіміз отырысы №1</p> <p>1. Әкімдер сабағы талдау жасау, Мектеп ақыншасы, ӨБ жетекшісі</p> <p>2.Сыныптық мақалаларды ұйыстыру: Ибраһимова Б.Д.</p> <p>Қулиқонова Г.А.</p> <p>IV. Сынып жетекшілер бірлесіп отырысы №3</p> <p>1. Нағыз оқушылар бойынша «Ресми жұмыс» бағдарламасын әзірлеу және жұмыстарын талдау жасау. Абдысалимова М.С.</p> <p>Кутергина М.Ж.</p> <p>Атқанып отырған жұмыс:</p> <p>Әдебиетпен мейіміз» депрессиялық және техникалық жұмыстарын жүргізу (04.12-14.12.2020ж)</p>	<p>1. Құжаттарды тексеру.</p> <p>1. Электронды күнделіктің жаңа сайттарын оқыту, сынып оқушылары мен ата-аналардың электронды күнделікті қолдану рейтингісі. Мақалалар ақыншасы</p> <p>2. Оқушылардың келген келгені туралы есебін қорытындылау тексеру: Атабаева Г.Н.</p> <p>Сейітбаева Г.Н.</p> <p>II. Пән бойынша құжаттардың жүргізу барысын тексеру</p> <p>Оқушылар, құттықалықтардың тексеру, сабаққа қатысу, оқушылардың жұмыстарын бақылау жұмысын әзірлеу депрессиялық тексеру</p> <p>III бойынша әдістемелік жұмыстардың бақылау</p> <p>7-сынып математика пәні</p> <p>Жауапты Д.Н.ҚО.</p> <p>Атабаева Г.Н.</p> <p>8-сынып қазақ тілі пәні</p> <p>Жауапты Д.Н.ҚО.</p> <p>Тынышбаева К.Г.</p> <p>9-сынып – орыс тілі пәні</p> <p>Жауапты ӨБ жетекшісі</p> <p>Жүбітова Б.А.</p> <p>4-7-сынып жаратылыстану пәні</p> <p>Жауапты ӨБ жетекшісі</p> <p>Сейітбаева Г.Н.</p> <p>3. Қызығушылық ақыншасын өткізу:</p> <p>«Ресми оқушы»</p> <p>«Жаңа жыл»</p>	<p>Оқушылардың қызығушылығын арттыру жұмысын өткізу.</p> <p>1. Оқушылар – ұзақ өмір ұйымын ұйымдастыру</p> <p>2. «Әдебиетпен мейіміз» депрессиялық және техникалық жұмыстарын жүргізу</p> <p>3. Оқушылардың сабаққа қатысуын тексеру</p> <p>4. Сыныптық бақылау бойынша сабақ қорытындыларын оқушылардың ақыншасын тексеру</p> <p>Тарапшынов</p> <p>К.Г.Шарафинова Г.</p> <p>4. Ақын жұмыстарын тексеру</p> <p>5. Қосымшаларды тексеру</p> <p>6. Жалпыға міндетті оқушылардың қызығушылығын арттыру жұмыстарын тексеру</p> <p>Абдысалимова М.С.</p>	<p>ДЖМ № 5, ӨБ отырыстары және № 3 әдістемелік кеңес.</p> <p>№3 пед. кеңес.</p>

Қаңтар айы

Мұғаліммен жұмыс	Оқушылармен жұмыс	Ата – аналармен жұмыс	Ғылыми - әдістемелік жұмыс	Мектепшілтік бақылау	Жаппыға міндетті оқу	Ағымдық қорытынды талдау
<p>1. Аяқ педагогикалық кеңес</p> <p>- Тәжік көршілесімен танысу</p> <p>- Мектептің «Бағам аттестігі» үлгілерінің танып білуге тұруы</p> <p>2. Оқушы жетекшілерінің семинары «Бағам аттестігі» мақаласын таныту</p> <p>3. Әлестіме бірлестіктері жетекшілерінің ОЖСБ және жұмыстары бойынша есеп беру</p> <p>1. Аяқ мажаралары мен әлеуметтік жағдайларға сауалнама тапсыру</p> <p>2. Жинақталған аттестігі бойынша аттестаттауға (ақпараттық) өтініштер қабылдау</p>	<p>1. Шынығармен сығам тастаудың өткізуі ОЖСБ-ға тәжікпен жұмыстарын ұйымдастыру</p> <p>2. Аудандық көп-өлшемді бағам тастау. Атабаева Г.Н.</p> <p>3. Қашықтан келетін қалыңдықтармен іс-шараларды өткізу</p> <p>а) «Бағам көршілесі» сурет салу, б) қала өнері көрсету.</p> <p>б) Елсіз мектепке байланысты оқу, жазу.</p> <p>Абукаева А.М. сынып жетекшілер</p> <p>4. Түрлі бақылаулар қабылдау</p> <p>5. «Қауіпсіз мектеп» акциясы өткізу.</p>	<p>Ата – аналар жиналысы</p> <p>Қашықтан келетін «Мектепке жол» республикалық дәстүрлі акциясы бойынша жұмысты қалыптастыру.</p>	<p>1. Аяқ ОЖ отырысы</p> <p>- Мектеп оқушыларын қалыңдықтар оқу бағамдарына қатыстыру.</p> <p>- Оқу жетекшілерінің жұмыстарын тексеру</p> <p>Қарым-қатынас талдауы</p> <p>2. Қарым-қатынас талдауы</p> <p>Ибраһимов Б.А.</p> <p>II. Жас мажаралар мажаралық отырысы №5</p> <p>1. Жинақталған мектеп сабағы</p> <p>2. Сәлеметі АҚТ нысанға талдау</p> <p>3. Әлестіме бірлестіктерінің жұмыстарын тексеру</p> <p>Біріккен сабақтар арқылы педагогикалық педагогикалық мектепшілтіктер жүргізу</p> <p>Мектепшілтік талдауы</p>	<p>1. Құжаттарды тексеру</p> <p>1. Аяқ бағамдарының орындалуын тексеру. Мектепшілтік</p> <p>2. Мектеп оқушыларының мектепшілтік күрескерінің тексеру. Мектепшілтік</p> <p>3. Мектепшілтік – құжаттардың жүргізілуі мен жағдайы бақылау. Сейтбаева Г.Н.</p> <p>4. Қашықтан келетін қалыңдықтардың жұмыстарын тексеру және оларды бақылау. Мектепшілтік</p> <p>1. Білім сапасы, үлгерісі, күрескерлер жұмысын тексеру.</p> <p>II. III бойынша құжаттардың жүргізілуі бағамын тексеру</p> <p>Ізденушілер күрескерінің тақырыптық жобаларының қатысуы, оқушылардың жазба жұмыстары мен бақылау жұмыстары мен бақылау жұмыстары тексеру</p> <p>1. Аяқ оқушылардың танысуы. III сынып – Фитингаева Г. Жауантас Д.О.Ж.О. Атабаева Г.Н.</p> <p>2. Аяқ оқушылардың танысуы. III сынып – Жауантас Д.О.Ж.О. Г.О.Ж.О. А.А.</p> <p>3. Аяқ оқушылардың танысуы және оқушылардың танысуы. III сынып – Жауантас Д.О.Ж.О. А.А.</p> <p>4. Аяқ оқушылардың танысуы және оқушылардың танысуы. III сынып – Жауантас Д.О.Ж.О. А.А.</p>	<p>1. Қашықтықтан «Мектепшілтік» республикалық дәстүрлі акциясы бойынша жұмысты қалыптастыру</p> <p>2. Оқушылардың сыбақа қатысуын тексеру. Г.О.Ж.О. А.А.</p> <p>а) Оқушылардың тексеруі</p> <p>б) Мектепшілтік «Қашықтан келетін» сыбақа қатысуы мен үлгерісі талдауы.</p> <p>Абукаева А.М.</p> <p>б) Аяқ жұмысын тексеру. Шынығармен Г.Н.</p> <p>в) Аяқ оқушылардың танысуы</p> <p>г) ОЖСБ – қатысуы тексеру.</p>	<p>№4 педкеңес, ДЖМ №6, ӨБ отырыстары</p> <p>№4 педкеңес</p>

Наурыз айы

Мұғаліммен жұмыс	Оқушылармен жұмыс	Ата – аналармен жұмыс	Ғылыми-әдістемелік жұмыс	Мектепшілік бақылау	Жадына өңделгісі	Ағымдық қорытынды талдау
<p>1. Мәтіннен: - 3-төңіш мұрағатталған (тазда) - Аралық аттестіктеу пәндерін анықтау туралы</p> <p>2. Қысқартылған мәтіндерді тексеру.</p> <p>3. Сырттан жеткізілген сөздері - Ұлтжанды ұрпақты тәрбиелеудің формалар мен дерестері</p> <p>4. Жас зиялылармен жұмыс</p> <p>«Пыдағдынығын бақылау» және қызығармен жұмыс (некеденің тар)</p> <p>5. Жаңа үлкенді аттестіктеу біліктілік тастықпен (10.03 дейін) отініштер қабылдау</p>	<p>1. 3-төңіш қорытындысы бойынша 4, 9-10 - сыныптардан ББД көрсеткіштерін анықтау кезеңінің (1-ші кезең) аяғы</p> <p>2. «НОШ» көрсеткіш марафонның қатысуы</p> <p>4, 3-1 сыныптар арасында «Кеш ұру» халықаралық марафонның ойын-сайыптарына қатысуы</p> <p>5. Қызығармен отініш бақылауына қатысуы.</p> <p>6. Наурыз мерекесінің дайындауы аяғы</p> <p>а) 8 наурыз</p> <p>б) 22 наурыз (сертендіктер марафондары сырттан келген мерекелік кешілер бойынша)</p>	<p>Ата – аналар арасындағы отырысы.</p> <p>а) Қазақстан Наурыз мерекесін өткізу жоспары 22 наурыз «Ұлтжанды ұлы күні» мерекелік кеші</p> <p>б) Тәртіп бұзатын оқиғалары қалайды.</p> <p>2. Ұлтжандылар арасындағы отырысы</p> <p>а) III төңірек қорытындысы</p> <p>ә) Көктем - өспірістер мен сыныптар</p>	<p>«Таланты және дарынды балалары оқыту» Ибраһимов Б.Д.</p> <p>II Жас мамандар мектебінің отырысы №7</p> <p>1. Ғылыми тексеру және бағалау сабағы.</p> <p>2. Дипломат оқыту жұмыс әдісі</p> <p>III. Пән әдістемелік бірлестіктер отырысы №4 (жоспар бойынша)</p> <p>Аталық өткізу білімнің, халықтардың пәндері аталығы (1.03-09.03.2021)</p> <p>IV. Әдістемелік кеші отырысы №7</p> <p>1. Жас мамандардың педагогикалық әрекетін сарптау.</p> <p>2. ОЖСБ сыныптың көпжыл</p> <p>3. Жарылыс оқиғасы маңындағы білімнің және шығармашылық қызығарменділігінің бағалауы және тексеру. (5-сыныптар)</p>	<p>1. Құжаттарды тексеру</p> <p>1. Электронды құжаттарды талдау сайттарындағы сырттан оқушылар мен ата-аналардың электронды құжаттарды қабылдауы</p> <p>3. Оқушылардың келімі, кешіні туралы есең кітабын тексеру</p> <p>II Оқушы білімі, үлгерімі, мұғалімдер жұмысын тексеру</p> <p>1. Сабақтың өмір салты ұстанымдарының орындалуы</p> <p>2. III төңірек қорытындысы бойынша анықталған бағалау жоспары мен жоспардың тексеру. Марафон жүргізу.</p> <p>1. Оқушылардың рухани-адамгершілік тәрбиесі беруде жүргізіліп отырған жұмыстар</p> <p>III бойынша әдістемелік жұмыстар туралы бақылау.</p> <p>2. а) «Сынып математика пәні» Бағалауының жаратылыстық Жұдыры: ДООЖО</p> <p>Аталығы І.І</p> <p>1. а) сынып «қазақ тілі» пәні - Жауапты: ОЖ жетекшісі Сейтбақыр Г.П.</p> <p>9. а) сынып «төңірек» пәні - Қазақстан тарихы пәні пәні - Жауапты: ДООЖО Гүлбақыр К.</p>	<p>1. «Ғұлт» кытабы</p> <p>Балаларға рейд жүргізу</p> <p>2. Оқушылардың қызығармен бақылауы</p> <p>3. Ұлтжанды төңірек оқушылармен жүргізіліп отырған жұмысты тексеру (мұғалімдермен және отініш)</p> <p>4. Төңірек пәнінің үлгерімі оқушылармен сынып, қызығармен сабақ оқыту</p>	<p>№5 некеден, ДЖМ №8 ОЖ отырыстары және жалпы оқумен қамту штабы отырысы, СЖО №8</p> <p>№5 некеден</p>

Сәуір айы

Мұғалімнен жұмыс	Оқушылармен жұмыс	Ата – аналармен жұмыс	Талапты – әдістемелік жұмыс	Мектепшілік бақылау	Жалпыға міндетті оқу	Ағымдық қорытынды талдау
<p>1.Сынып жетекшілер селішпелері «Жолаушының кәсіпін бірге таныдық»</p> <p>2. Тапсырмаларға дайындық жұмыстары</p> <p>3-Оқушыларды даярдауға бағытталған бұйымдарды бағалау туралы Жеке ерекше пән атапастық оқушылармен танып қатынас жасау жолдары</p> <p>5. Жинаушының әдістемелік бойынша біліктілік тестіне оқушының өзінің қабылдауы</p> <p>6. «Жас келсе, келеді» және мамандар айналымын тексеру</p> <p>7. Жас мамандармен жұмыс, «Менің арптесім» атты әдістемелік әдістерді</p>	<p>1.2 сәуір –балалар кітапхана халықаралық күніне арналған «Кітап – білімнің асқақтығы» жинағын ұйымдастыру</p> <p>2.12 сәуір – «Аралық қанат» акциялары, тартымдарлар туралы арнайы семинар, жиналыстағы өкілетті ұйымдастыру</p> <p>3. Интернет-тармақ сайлау тест алу, пилдау, көзделу</p> <p>4. «Жетпіс екі» -10-10 сәуір айында арнайы өкілетті қолғауға құрылым беру</p> <p>5. Емтихан бұрынғын ұйымдастыру</p> <p>6. Оқушылардың УИТ-ті дайындауын тексеру. 11-сынып оқушыларына келсе (психология) 7. «КОИИ» мәжілісін тарапына қатысу</p> <p>1 сәуір «Бүгінгі күні» қатары қабырғаны таныту, құстың ұясын жасау</p> <p>Қасиетті бағдар беру. Мамандар және мамандармен өзінше тексеру. Оқушыларында өтетін «Ашық есік» күніне қатысу.</p> <p>Оқушылардың бейнелік бағамды оқушыларының психологиялық тест жүргізу</p>	<p>1. «Бақытты отбасы» бақытты отбасы туралы сұхбат (1-4-сыныптар)</p> <p>Ата-аналар жиналысында «Балалар кәсіпін білдір» бері қатысуы туралы ашық келсе беру</p>	<p>1. Мей ӘК отырысы:</p> <p>- Арнайы және ішкі бағамды аттестілету туралы нормативтік құжаттармен танысу, өміріңдер көрсетіп жіберді.</p> <p>бөлім</p> <p>1. Жас мамандар мен-тебіні отырысы №8</p> <p>1. Жұмысшы және қорытындылау сабағы.</p> <p>2. Тренинг «Мен аям үйрендім»</p> <p>II.Әдістемелік келсе отырысы №8</p> <p>1. Келсе оқу жылындағы мақал жоба, пилдау арнайы келсе оқушылардың анықтау</p> <p>2. Жас мамандар оқушылардың бейнелік арнайы өкілетті мамандарының бағамды тексеру (бал сыйымдар)</p> <p>3. Жас мамандар оқушылардың бейнелік арнайы өкілетті мамандар оқушылардың бағамды тексеру.</p> <p>(1-8 сыныптар)</p> <p>Аптағы өкілетті</p> <p>Математика, физика, информатика пәнарлі 05.04-12.04.2021</p> <p>4. Емтихан бұрынғы жасау</p> <p>5. Сынып жетекшілер бірлесіп отырысы №5</p> <p>1. «Келсе, оқушының» білімдерін тексеру және тарапына қатысу</p> <p>Үнді сынып жетекшілері туралы бұқаралық ақпарат құралдарымен танып білу және жұмыс жасау тарапына қатысу</p> <p>2. 2-11 сынып жетекшілерінің арнайы пән атапастық</p>	<p>Емтихан бұрынғы бағамды оқушылардың бағамды тексеру</p> <p>1. 2-11 сынып оқушыларының бағамды тексеру</p> <p>II. Үнді білім мамандар жұмысы тексеру.</p> <p>1. 4-9 11-сынып оқушыларының бағамды тексеру, Ақпан айы 11-11 Пән бойынша әдістемелік жұмыстар туралы бағамды.</p> <p>№8-сынып көрсетіп білдірі.</p> <p>1. 2-сынып арнайы білімді, ДОЖЖ, Ақпан айы 1-11 3-4 сынып арнайы білімді, 7-де сынып күніне күні туралы білімді</p> <p>Жауапты ДОЖЖ</p> <p>III. Ақпан айы К.І</p> <p>6. 1-сынып оқушылары Жауапты, ӘБ жетекшісі, Ақпан айы А. III.</p>	<p>1. Сайлау өкілетті қалдары туралы оқушылардың бағамды</p> <p>2. Емтихан бағамды қолғауға қатысу</p> <p>3. «Қызық бала» бағамды бағамды жұмыс</p> <p>4. Жас мамандармен танып білдірі (1-4 сынып арнайы)</p>	<p>ДОЖЖ №9, ӘБ отырыстары және №8 әдісте мемлекет, №8 әдісте мемлекет</p> <p>№9</p> <p>СЖО</p> <p>№7 мемлекет</p>

Мамыр айы

Мугаллим жұмыс	Оқушылармен жұмыс	Апп.шілдермен жұмыс	Ғылыми-әдістемелік жұмыс	Мектепшілік бақылау	Жылпалы міндеттері	Ағылшын қорытынды таллау
<p>1. МС-ада отқандық келес</p> <p>«Оқу жылын аяқтау және мемлекеттік емтиханның дайындығы»</p> <p>• Оқу жылының қорытындысына, оқу жылының аяқталуы туралы бұйрықтармен (саясаттары) - Үлгісі оқушылардың мақпалы қағазымен хабарланғанды.</p> <p>- 9.11 - сынып бітірушілерінің қорытынды аттестация туралы хабарланғанды.</p> <p>2. Пән мұғалімдерінің, сынып жетекшілерінің, әдістемелік бірлестіктерінің жылдық есебі берілді.</p> <p>3. №8 педагогикалық семинар жұмысының жылдық есебі берілді.</p> <p>2. Сынып жетекшілер семинары «Қазақстандық патриотизм және азаматтық құқылының тәрбиесі»</p> <p>3. Мектепшілік жазғы демалыс мерекелерінің жұмысын ұйымдастыру, тілші елді аймағы демалыс мерекелеріне баратын оқушылардың құжаттары дайындалды.</p> <p>4. Аралық және қорытынды аттестацияны көрсеткіштерін, қысқашан комиссияларын, мүшелерін бекіту.</p> <p>5. Жаңа үлгідегі аттестация бойынша бітірушілер тестілеу нәтижесін жаңа аттестациясына қатыстыру.</p>	<p>1. «Бастауыштан қалтасы» мерекесі</p> <p>2. Жыл қорытындысы бойынша 4, 9- 11- сыныптардан ІІДІ қорытындыларын анықтау мақсатында дүрестерлік қысқашан (тест) жұмыстарын алу.</p> <p>3. Оқушылардың өмірлік дағдыларын.</p> <p>4. «ІІДІ» көктемдік жарағатына қатысу.</p> <p>5. «Көптеу»-Дипломның 3-11 сыныптар аралығындағы міндетін қамтамасыз ету.</p> <p>9 мамыр Ұлы Жеңіс күні Қашықтықтан мерекелік іс-шаралар.</p>	<p>1. 1-10 сынып алаңдары жылдық жұмысы.</p> <p>2019-2020 оқу жылының қорытындысы Жазғы демалысқа байланысты сақталу, қорыту шаралары. Жазғы демалыс жұмыстарының қорытындысы көрсеткіштерімен қамтамасыз етілуі.</p> <p>II. Апп.шілдермен мамыр мерекелеріне шақыру.</p>	<p>1. Әдістемелік кеңес отырысы №9</p> <p>1. 2019-2020 жылғы әдістемелік жұмыс қорытындысы</p> <p>2. Оқу текіріне, жас мамандар мектебі бойынша шығармашылық есең.</p> <p>3. Оқу бағдарламаларының орындалуы</p> <p>4. Мугалімдері 2020-2021 оқу жылында аттестацияны қорытындысы, 2020-2021 оқу жылында аттестациядан өтетін мугалімдердің ойының қабылдануы.</p> <p style="text-align: center;">Ағашық отқанды.</p> <p>Әдетіне қамалық пәндер сурет, әуен, өлең, өлеңдері (10.05 - 14.05.2021ж)</p> <p>II. Пән әдістемелік бірлестіктері отырысы №5</p> <p>III. Жас мамандар мектебінің отырысы №9</p> <p>1. Алаңы алаңық жұмыс алаңының дайындығы</p> <p>2. Оқу білімнің жетілдіру мақсаты - жас мамандардың есебі.</p> <p>3. ЖММ жұмысын қорытындылау.</p> <p>IV. Сынып жетекшілер бірлестігі отырысы №6.</p> <p>1. Оқушылардың халықаралық, республикалық, қалалық, аудандық деңгейде жетекшілері сардалуы.</p> <p>2. Жазғы демалыстың ұйымдастырылуы</p> <p>3. 2020-2021 оқу жылында жүргізілген тәрбие жұмысының талдауы және оқу жылының жетілдіру мақсатын қамтамасыз ету.</p>	<p>1. Құжаттардың тексеруі.</p> <p>1. Оқушылардың және бағалау іс-қималары тексеруі</p> <p>2. Оқушылардың тексеруі, жетілдіру, қысқашан талдауы (сынып жетекшілері, қысқашан талдауы)</p> <p>3. Электронды күшпен тексеруі, қысқашан талдауы</p> <p>4. Мугалімдердің қорытындысы қысқашан талдауы</p> <p>5. Оқу бағдарламаларының орындалуы тексеруі</p> <p>6. Оқушылардың үлгісі, білім сапасының қорытындысы (есең алу, мониторинг жүргізу)</p> <p>7. Мергені мектеп бітіру аттестацияларын, құжаттардың есебі және беруі қысқашан тексеруі.</p> <p>8. Оқушылардың оқу үлгісіне қатысты мақпалы қысқашан талдауы, графикаларын түрлендіріліп тексеруі</p> <p>II. Үлгісі, білім мұғалімдер жұмысын тексеруі</p> <p>1. Жазғы демалыстың ұйымдастырылуы</p> <p>2. Түрлендіріліп қысқашан талдауы сынып оқушыларының білім беру орындары бойынша</p> <p>7. Төртінші сынып оқушыларының жылдық және жұмыстарының білім көрсеткіші</p>	<p>1. Оқушылар қорытынды туралы есең беру</p> <p>Мектепшілік саясатқа дайындығы жұмысын ұйымдастыру.</p> <p>2. Оқушылардың тексеруі, жетілдіру қысқашан талдауы</p> <p>3. Қысқашан саясатқа қатысты бойынша қысқашан талдауы тексеруі.</p> <p>4. Тәрбие мақсатын қорытындылау.</p> <p>5. Оқушылардың жылдық жетілдіру мақсаты туралы мәлімет жинауы</p> <p>6. Елестік бағдар беру жұмыстарының ұйымдастырылуы</p> <p>7. Алаңық жұмысын дайындау туралы саясатқа қатысты</p>	<p>№7.8 педагогикалық келесі.</p> <p>ДЖМ №10. Өз отырыстары</p> <p>№7 педагогикалық келесі</p>

Маусым айы

Мүлкілігімен жұмыс	Оқушылармен жұмыс	Ата – аялдармен жұмыс	Ғылыми - әдістемелік жұмыс	Мектепшілік бұйымдар	Жаңа міндетті оқу	Азымдық қорытынды шығару
<p>1. Мәб ұйымдастыру:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9-11-сынып бағушылардың өміріндегі атқаратын міндеттері - Жаңа білім беретін мектептердегі оқушылардың мектеп бітіруі және «Жеделденген өмірді оқуға» арнап жасалған жүйелері үшін, т.б. қарым-қатынасымен айналысуы 2. Мектеп құжаттарын жасау (оқушылардың, тәртіпшілер, оқушылардың жеке кеңестері, т.б.) 3. Нәтижелер: <ul style="list-style-type: none"> - Екінші сессияның нәтижесі 1. Жаңа үлгідегі атқаратын бұйымдардың нәтижесін тексеру және олардың нәтижесін тексеру (15 маусымға дейін), талдау (20-ші күнге дейін) мен (31 күнге дейін) бойынша бұйымдарын. 	<p>1. Маусым – балаларды қорғау күні. Қазақтың «Бір мейірімдіміз балаларға» іс-шаржанын ұйымдастыру.</p> <p>2. Қол бағана, ақ қамтылған және қанқорлыққа алынған оқушылардың тізімін жасап, жалпы лагерге жіберу</p>	<p>1. Мектеп бітіру сессиясының ұйымдастыру және отырау</p>	<p>1. Келесі оқу жылының (МЖ) жұмысын жоқпарлау.</p> <p>2. Екінші сессияның нәтижесін қорытындылау, жіберілген құжаттарды тексеру.</p>	<p>Жаңа жүйелер жұмыстарының жүргізілуі сапасын қалағандай, жүргізу</p>	<p>1. Мектеп бітіруші 9-11 сынып оқушыларына сауалнама жүргізу.</p>	<p>№ 9 педагогикалық кеңес. Шығарыстары, ДЖМ №11</p>

*№47 жалпы білім беретін
мектептің
2021-2022 оқу жылы
бойынша атқарылған
жұмыстарының талдауы*



№47 жаңы білім беретін мектептің
2021-2022 оқу жылы
Жұмыс оқу жоспары

Мектептегі проблема Жаңартылған білім беру мазмұны шеңберінде баланың оқушылығын оқыту, интеллектін дағыту, бәсеке тұрғысындағы рухани және жеке мүмкіндіктерін ояту жолында оқытудың үздік әдіс тәсілдерін қолдану.

Мақсат: “Білім мазмұнының міндетін деңгейін меңгерте отырып оқушы тұлғасын үйлесімді оқыту: өзіне, өз еліне, игілікке деген жауапкершілікті, толқандылық, әлеуметтік белсенділікті, компьютерлік сауаттылық пен ақпараттық мәдениеттілікті қалыптастыру.

Міндеттері:

1. Инновациялық білім беру технологияларын меңгеруге ұстаздар үшін жағдай жасау;
2. Білім беру жүйесін жаңғыртудың негізгі бағыттары бойынша мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін арттыру бойынша жұмысты күшейту; білім мазмұнын жаңарту, үлгі және білім беру, технологияны білім беру, педагогикалық білімді жетілдіру.
3. Жаңа технологияларды және оқыту әдістерін қолданумен мұғалімдердің жұмысын практикаға енгізу. Педагогикалық тәжірибені синтездеу бойынша жұмысты күшейту
4. Нәтиже оқитын оқушылардың жұмысын күшейту, ақпараттылық тусыратын сабақтарға ерекше назар аудару
5. Дарынды балалармен жұмыспен айналыстыру, оқушыларды ғылыми, интеллектуалдык жобалармен құруға тарту, сыни-пәрактикалық жұмыспен айналысу.
6. 2021-2022 оқу жылында мектептің үздік ұстаздарын, әлеуметтік бірлестіктер мен мектеп әкімшіліктерінің басшыларын жұмыс тәжірибесін арттыру, үздік ұстаздардың жұмыстарын тарату.
7. «Мәңгілік ел» ұлттық патриоттық идеясы үшін мектеп оқушыларының рухани және рухани құндылықтарын қалыптастыру және «Рухани Жаңғыру» жоспары аятына идеясының негізінде қазақстандық өзі-өзі таңу.
8. Қалықорындар кеңесті арқылы ата-ана қауымдастығын тарту жұмыстарын жетілдіру
9. Оқу процесінің барлық қатысушыларына әлеуметтік-психологиялық қолдау көрсету сапасын арттыру.

Оқушылардың контингенті

2021-2022 оқу жылының басында мектеп контингенті 351 оқушы, 22 сыныптық топ бар еді. 2021-2022 оқу жылының соңында 364 оқушы болды.

2021-2022 оқу жылындағы оқушының білім деңгейін бақылау

2020-2021 оқу жылының білім сапасының динамикасы -60,5 %

2021-2022 оқу жылының білім сапасының динамикасы – 51,2% көрсеткіш көрсетті.

Мектеп бойынша бытырғы мыңға мен салыстырғанда -9,3 % пайызға төмен.

2021-2022 оқу жылының төмендегі топтарының қорытындысы бойынша үлгеріміне сәйкестірілетін дисциплинаның...

№	курс	1 топтан	2 топтан	3 топтан	4 топтан	2021-2022 оқу жылы	динамика
1	1А	0	0	0	0	0	0
2	1Ә	0	0	0	0	0	0
3	2А	50	60,8	69,5	63,6	68,1	-4,5
4	2Ә	92,3	84,6	76,9	92,3	92,3	-
5	3А	63,6	59	68,1	59,09	63,6	+4,5
6	3Ә	78,5	87,5	75	87,5	87,5	-
7	4А	38,4	38,4	33,3	36,3	36,3	-
8	4Ә	69,2	64,2	50	64,2	64,2	-
9	5А	29,1	34,7	34,7	36,3	50	+13,7
10	5Ә	50	53,3	46,6	46,6	53,3	+6,7
11	6А	26,6	23,5	27,7	29,4	23,5	-5,9
12	6Ә	85,7	86,6	68,7	56,2	81,2	+25
13	7А	40	25	33,3	23,8	33,3	-8,3
14	7Ә	50	50	50	40	50	+10
15	8А	23,5	35	23,8	14,2	33,3	+19,3
16	8Ә	40	40	2	40	45	+5
17	9А	16,6	17,6	16,6	16,6	16,6	-
18	9Ә	45	42,1	31,5	36,8	47,3	+10,5
19	10Ә	37,5	44,4	44,4	30	40	+10
20	11Ә	43,7	37,5	31,2	37,5	43,7	+6,2
		47,4	47,02	44,1	44,2	51,1	

Қызылорда облысы
2021-2022 оқу жылы

№	Сынып	Аты-жөні
	2А	Аминов В Жаулова А Қасымжан Ж Федоскин А Шабанбаев Е
	2Ә	Байрашева А

		Коденов Д. Меніржанқызы А.
3А		Асылхан С. Еркін Д. Оразғали А. Сегізбай А. Танжарықова С. Укушева В
3Ә		Абылғазы Б Ақпмжанова Ф. Асқаров М. Ерсімбек А Жарылқасым Н. Иемберді Е. Малыков Д. Марат Н. Сатыбалды Д. Серікказы Е. Толеутали С
4А		Ибраимова С.
4Ә		Бейсен Р. Гүргенбай А Жукенова А. Серікқан А
5Ә		Алпбергелова Г Еркенбсқова А. Серікказы Д. Тарас А
6А		Оспанбай Б.
6Ә		Асанбек Т. Болатова А. Нұркен А. Нұрсұлтан Д.
7Ә		Алпбергенов Е. Жукенов Б. Шынарбеков Б.
8Ә		Бейсен Э. Боржумбаева Н. Нурсултанова А Нұрақын А
9А		Келесбаев А
9Ә		Жұмаш Г Рахымжанқызы Э.
11Ә		Алилов М. Бахтиярова Н. Шынарбекова М

*Барлығы - 52. Үздіктер 1-4 - сыныпта - 30 оқушы.
5-9- сыныпта - 19 оқушы. 10-11- сыныпта - 3 оқушы.*



«Жаңа – заман, жаңа-технология, жаңа-ізденіс, жаңа-идея» атталығынын ашылу бастауыш сынып мұғалімдерінің қатысуымен өтті

Қоғамда болып жатқан өзгерістер білім беру ісінде, оқытуда бүгінгі жаңа технология жетістерін пайдалана отырып ұстаздардың өз еңбегіне жаңаша қарауын талап етеді. Ғылыми-технологиялық процесс пен өркениетті даму дәуіріне бет бұру кезеңінде жаңа қоғамға лайықтн саналы, білімді, жеке тұлға қалыптастыруға бүгінгі мектеп алдында тұрған негізгі мәселе. Сондықтан да қазіргі өмір талабына сәйкес оқу-тәрбие жұмыстарын жақсарту, білім беру жүйесін демократияландыру, игілендіру, рухани жетілдіру арқылы мектеп қабырғасында, жан-жақты, сөйлеу тілі дамыған, білімді, өмір сүруге беіім, іскер, өзіндік ой-талғамы бар, адамгершілігі жоғары, қабілетті жеке тұлға қалыптастыру жолға қойылып отыр. №47 жалпы білім беретін мектептің ұжымы да бұл үдеріспен қалыс емес бастауыш сынып бірлестігі мұғалімдері арасында жаңа әдіс-тәсілдермен бөлісу мақсатында семинарлар ұйымдастырылып отырады.



21.02.2022 ж. 4 «А» сынып. Абуова Д.С.

Орыс тілі. Изменение глаголов по лицам и числам (спряжение)

Жетистігі: Оқушылардың сабаққа дайындығы жақсы. Мұғалім сабақтың өзіне жаңа пән дайындықпен бастады. Оқушыларға тақырыптың байыпты шығармашылық жұмыстары берілді. Сабақ өз дәрежесінде өтті. Мұғалім сабақтың өзінше мақсатына жетті.

Шығармашылық талсымалар беріліп, оқушылар өз беттерінше орындап, талсымалар

Кемшілігі: Уақыты тиімсіз пайдалану.



22.02.2022 ж күні: 0 «А» сынып Гранева А.М.

Жаратылыстану: «Кто находится в движении»

Жетистігі: Сабақтың жаңа тақырыпты түсіндіру кезеңі жақсы деңгейде, ұтымды ұйымдастырылды. Мұғалім сынып оқушыларының барлығын түгел қамтып, сыныптағы талсымалардың дұрыс орындалғанын салыстыру, өзара тексеру дәптерлеріне шолу жасау тәсілдерімен көз жеткізуге тырысты.

Кемшілігі: Жұмыс дәптерімен көп жұмыс жүргізілсе

Қысқасы: Топтық жұмыс оқушы өзін танытылды.



22.02.2022 ж күні: 3 «Ә» сынып Луткаева Ә.П.

Математика: Разрядтан алғмай үш таңбалы санды бір таңбалы санға жазбаша бөлу

Жетистігі: Сабақтың жаңа тақырыпты түсіндіру кезеңі жоғары деңгейде, ұтымды ұйымдастырылды. Оқушымен бірлескен әрекеті нәтижесін көрсетті. Жаңа сабақты бастау

бағалаумен ұштасып, мұғалімнің сабақтың осы түрін ұйымдастыруға төселгендігін байқатады. Оқушылардың белсенділігі жақсы.

Қытыс: Толтық жұмыс одан әрі дамытылса



01.09.2022 ж күні 2 «Ә» сынып Суюнжикова Г.А.

Оқу тақырыбы: Ертегілер әлемінен. Құмырсқа және бидай дәні

Жетістігі: Оқушылардың сабаққа дайындығы жақсы. Оқушыларға тақырыптар бойынша шығармашылық жұмыстар берілді. Сабақ әл-ләрежесінде өтіп, мұғалім сабағында өзінің мақсатына жетті.

Келісімі: Уақыт тиімді пайдаланылмады.

Қытыс: Сабақтан тыс қалған оқушылармен жұмыс жүргізілсе



03.09.2022 ж күні 4 «А» сынып Сейсебекова Г.Н.

Математика: Найыздар

Жетістігі: Сабақтың жаңа тақырығын түсіндіру кезеңі жоғары деңгейде, ұтымды ұйымдастырылды. Оқушымен бірлескен әрекеті нәтижесін көрсетті.

Келісімі: Сыныпты тәртіпке ретке келтіру

Қытыс: Толтық жұмыс одан әрі дамытылса, сабақтан тыс қалған оқушылармен жұмыс жүргізілсе.



24.02.2022 ж. күні 3 «А» сынып (Жондикова І. А.)

«Литературное чтение» «Ветеранский учитель прошлого»

Жетістігі: Сабақтың жаңа тақырыптың түсіндіру кезеңі жоғары деңгейде, ұтымды ұйымдастырылды. Мұғалім сынып оқушыларының барлығын түгел қамтып, сыныптың тапсырмаларын дұрыс орындағанын салыстыру, өзара тексеру дәптерлеріне шолу жасау тәсілдерімен көз жеткізуге тырысты. Оқушымен бірлескен әрекетті нәтижесін көрсетті. Жаңа сабақты бекіту бағалаумен ұштастырып, мұғалімнің сабақтың осы түрін ұйымдастыруға тәсілдендіріп байқатады. Ұқыптылық, жауапкершілік сияқты тәрбиелік мәні бар сапалардың оқушы бойына қалыптасуын мұғалім назардан тыс қалдырған жоқ.

Кемшілігі: Сыныпты тәртіпке ретке келтіру

Ұсыныс: Жекке оқушылармен жұмыс жүргізілсе





24.02.2022 ж күні 1 «Ә» сынып Ернарзаева А.Б.

Математика: «Орынту ережелері»

Жетістігі: Оқушылардың сабаққа дайындығы жақсы. Мұғалім сабақты психологиялық дайындықпен бастады. Оқушыларға тақырыптар бойынша шығармашылық жұмыстар берілді. Сабақ өз дәрежесінде өтіп, мұғалім сабағында өзіннің мақсатына жетті.

Шығармашылық тапсырмалар беріліп оқушылар өз беттерінше орындап талқылады.

Қызығуы: Сыныпты тәртіпке ретке келтіру.

Қызығуы: Жеке оқушылармен жұмыс жасауды жүзеге асыру

24.02.2022 ж күні 1 «А» сынып Бағдатова Д.М., Аманжол А.Ш

Математика: «Сызықтық және криволинейлік сызықтардың ұзындығын табу» Сайыстың мақсаты.

Оқушылар мен ұстаздардың денсаулығын, белсенділігін нығайту, еңліктерін, шапшаңдылықтарын, басындықтарын, күшділіктерін байқау. Спортқа деген сүйіспеншіліктерін. Салауатты өмір салтын насихаттау

1-орын алған 3 «Ә» сынып

2-орын алған 3 «А» сынып

25.02.2022 ж. 1 «А» сынып Бақтарбоқова Г.М.

Обучение грамоте «Словнишы и поговорки»

Жетістігі: Оқушылардың сабаққа дайындығы жақсы. Оқушыларға тақырыптар бойынша шығармашылық жұмыстар берілді. Сабақ өз дәрежесінде өтіп, мұғалім сабағында өзіннің мақсатына жетті. Шығармашылық тапсырмалар беріліп оқушылар өз беттерінше орындап талқылады.

Қызығуы: Уақыт тиімді пайдаланылды.

Қызығуы: Топпен жұмыс жүргізілсе



25.02.2022 ж күні «Жаңа-заман, жаңа-технология, жаңа іздегіс, жаңа-идея» атты тақырыпта онкүндіктің жабылу кеші ұйымдастырылды. Жабылу барысында он күн бәйбі еткізілген іс-шаралар, ашық сабақтар талқыланып, барлық сыныптар белсене қатысып өз пікірлерін, білімдерін, алғырлықтарын көрсете білген сыныптар мен оқушыларға мектеп директорының мадақтама грамотасымен марапатталды тапсырылды. Онкүндік аясында ұйымдастырылған пен бәйбіше тапсырмалар тахта бетіне берілді барлық сыныптар

тапқырлықтарын және білімдерін көрсете білді. Оқушылар қызығушылықтарын, белсенділіктерін танытты. Іс-шаралар нәтижесі анықталып жүздегенлер марапатталды. Алталықтың өтілу дәрежесі жақсы деп қорытындылады.

Бастауыш сынып мұғалімдерінің сабақтарында түрлі әдіс-тәсілдерді пайдалана отырып күнделікті сабақтарын қызықты өткізеді.



Оқушылар жұптан да, өз беттерімен де өз білім деңгейлерін бағалайды және оған қалай жеткенін түсінуге мүмкіндіктері бар. Бағалау барысында оқушылар өзінің оқу үлгерімінің деңгейін біледі және алдағы мақсаттарға қарай жылжиды.



Ақпараттық – коммуникациялық технологиялар оқушыларға ғылыми ұғымдарды түсіндіруді және олардың қабылдауын, түсінуді жеңілдетуге мүмкіндік береді. Жаңартылған білім мазмұны бойынша барлық пәндер бойынша электрондық оқулықтармен іс-атқалған. Сол себептен күнделікті өткізілген сабақтардың барлығы АКТ-ны қолданумен өтті.



Математика сабақтарында оқушылардың пәнге деген қызығушылығын арттыру мақсатында сабақ барысында түрлі әдіс-тәсілдер пайдаландым. Көбейту кестесіне арналған тренижерлар сабақта күнделікті қолданылды.



Оқушылар күнде сабақтың соңында кері байланыс жасап отырды. Сабақтан алған әсерлерін түрлі етикерлер, қыстырғыштар арқылы білдіріп жүрді.



Ал қалыптастырушы бағалау кезеңінде графикалық бағалау түрі қолданылды. Жөгі модульмен жұмыс жүргізгенде жеткен жетістіктері:

Мәселенің ең негізгі түйінші табуға дағдыланды;

Оқушылар өз бетінше ізденуге үйренді,

Сұрақ қойып, сұрақтарға жауап беруге машықтанды;

Тақырыпқа деген жан – жақты түсінігін аңғара отырып, ынтасын оған әрі дамытуға мүмкіндік жасалды;

Ой идеясының ішкі астарына үңілуге, өзекті мәселелерге теріс бағалауға бағыт берілді.

Ақпаратты саралауға, жүйелі жүргізуге дағдыланды;

Оқушылардың шығармашылық белсендіктері және оны тұрғысынан ойлау әрекеттері бағаланды;

жетістіктері



Халықаралық «Пони» конкурсының жеңімпаздары мен жүлдегерлерін дайындағаны үшін алғыс хатпен марапаттадым



Медеу аудақдық кәсіподағының мақтау қағазыммен марапаттадым

«Бастауыш мектеп» республикалық ғылыми-әдістемелік және педагогикалық журналға авторлық материалым жариялағанды.



«Ақ бота» зияткерлік олимпиадасында Асылхан Сұлтан 2 дәрежелі дипломмен марапатталды



Халықаралық «Пони» конкурсында 3 дәрежелі дипломымен Еркін Данара, Оразғали Аиша, Биляченко Виктория, Асылхан Сұлтан, Сегізбай Алисултан марапатталды.

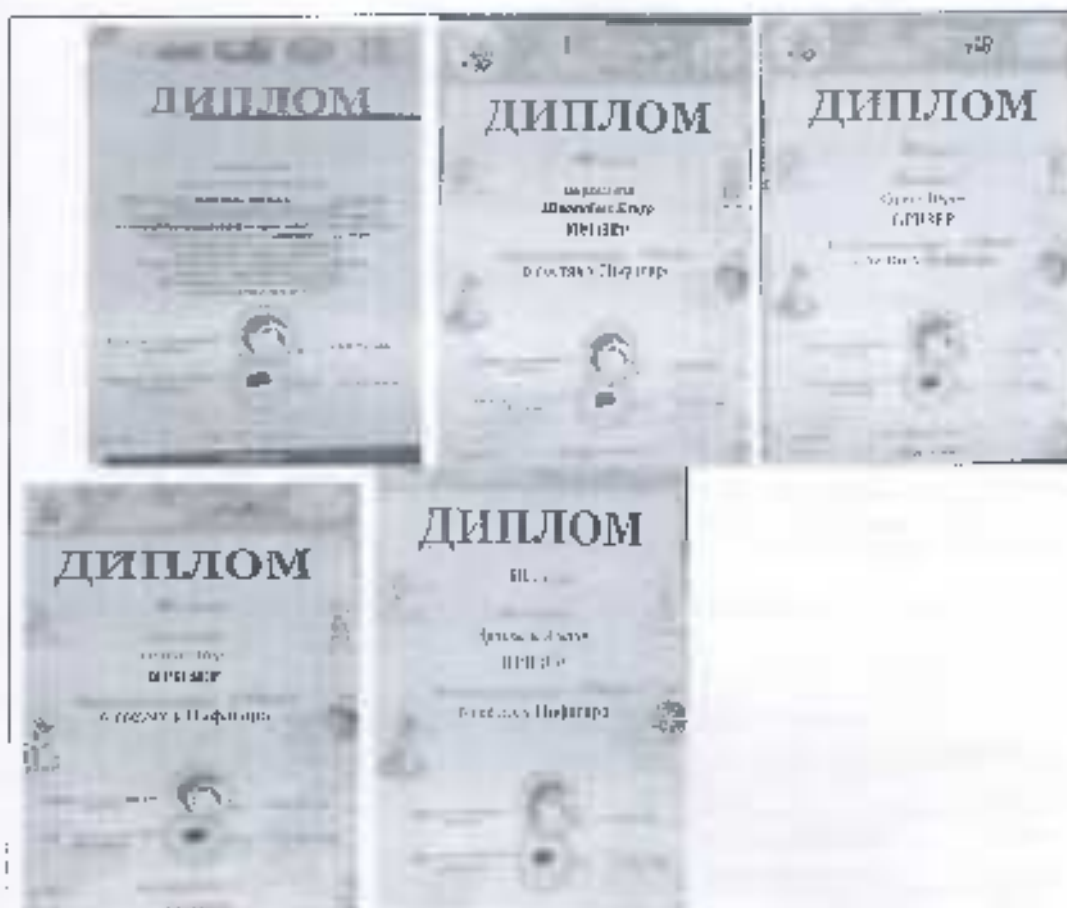
Туткабаева Ә.Н.



3 «Ә» сыныбынан Марат Нұрқан және Жарықасым Нұрсұлтан II дәрежелі дипломмен марапатталды.

Абулма Д.С.





Халықаралық «Пифагора» конкурстың Шабанбаев Е., Сурова М., Аминов М., Эриккыз А. марапатталды.
 Жакупова А., Федоткина А., Аминов М. «Ақ бота» зияткерлік олимпиадасының жүлгері болды.

Ерназарова А.Б.

1-сынып оқушылары Халықаралық «ПЮНИ» байқауына қатысып 1,2,3 орындарға ие болды.

1-дәрежелі Еркенбекова Айгыз, Әбдірахман Дилда, Құсман Әмір

2-дәрежелі Култасова Альфия, Қайрат Арнұр

3-дәрежелі Дауленбек Тамирлан, Ерболұлы Арсен

Сынып жетекшісі Ерназарова Акболе Бегеналиевна да дипломмен марапаттады.



Сейсебекова Г.Н

Жукеева Айхан, Ергенбай Ахмад «Ақ бота» зияткерлік олимпиадасының 2-дәрежелі жүлдегерлері болды

Рахметұлла Әбдіган халықаралық «ПЮНИ» байқауына қатысып 2 орындарға ие болды.

2021-2022 оқу жылындағы

№ 47 жалпы білім беретін мектепте бір «А» деген бағасы бар оқушылардың тілімі

№	Аты-жөні	Сынып	Пәні	Мұғалімнің аты-жөні
1	Барышева А.	2А	Математика	Абуова Д.С.
2	Сурова М.		Қазақ тілі	Дәукеп М.Қ
3	Циряченко В.	3А	Ағылшын тілі	Аушенова А.С.
4	Болатұлы Б.		Русский тілі	Султодинова Г.А.
5	Николаев А.		Ағылшын тілі	Аушенова А.С.
6	Тарханова П.		Ағылшын тілі	Аушенова А.С.
7	Корнеев Д.	4А	Қазақ тілі	Жүмади А.Ж.
8	Бахтияр К.	5Ә	Математика	Қалимжанова У.М
9	Турсунбек І.		Қазақ тілі	Аманбаева Г.Н.

Бір «А» деген бағасы бар оқушылар - 9. 1-4 сыныпта 7 оқушы.
5-11 сыныпта- 2 оқушы.

2021-2022 оқу жылындағы

№ 47 жалпы білім беретін мектепте бір «З» деген бағасы бар оқушылардың тілімі

№	Аты-жөні	Сынып	Пәні	Мұғалімнің аты-жөні	
1	Цауленбек Д.	3Ә	Математика	Гүлжабаева Ә.Н.	
2	Исмаков И.		Ағылшын тілі	Жұбатова Б.А.	
3	Батмурзаев Т.	3А	Ағылшын тілі	Аушенова А.С.	
4	Тлеумбет Қ.				
5	Ілім К.				
6	Сатарбек Д.	4Ә	Ағылшын тілі	Жұбатова Б.А.	
7	Славак К.	4А	Ағылшын тілі	Аушенова А.С.	
8	Шубков Р.				
9	Безрукова В.	5А	Ағылшын тілі	Аушенова А.С.	
10	Горбунов П.		Тарих	Битсаева К.У.	
11	Абуова М.	6А	Ағылшын тілі	Аушенова А.С.	
12	Корниченко И.				
13	Сурова В.	7А	Биология	Битсаева К.У.	
14	Цауленков А.		Алгебра	Зыкаева Б.С.	
15	Жаркова К.		Биология	Битсаева К.У.	
16	Қоштанов Н.		Қазақ тілі	Жүмади А.Ж.	
17	Томилов Р.		Геометрия	Зыкаева Б.С.	
18	Юрков Д.		Алгебра	Зыкаева Б.С.	
19	Лукацкий Д.		9А	Ағылшын тілі	Аушенова А.С.
20	Мусаева А.			Биология	Битсаева К.У.

Бір «З» деген бағасы бар оқушылар - 20. 1-4 сыныпта 8 оқушы.
5-11 сыныпта- 12 оқушы.

2021-2022 оқу жылында бістауын сыныптардағы мұғалімдердің атқарылған жұмыстарға есебі

Қазіргі уақыттың негізгі талаптарының бірі- оқушыны білімді әлемнің бүтіндей бейнесін қабылдай алатын, шығармашылық тапқымен тікелей қатынас жасайтын жана ша тәуелсіз

ойлай алатын шығармашыл адамға айналдыру. Мектептегі бастауыш оқыту үрдісіне негізгі мақсаттары-баланың білім игеру кезіндегі ойлау қабілетін қалыптастыру сол арқылы танып-білімді арттырып, шығармашылық қабілеттерін дамытуды көздейді. Бастауыш саты - білім, дағды, қызығарлықтың, шығармашылық қабілеттерінің қалыптасуының бастамасы болып табылады. № 47 жалпы білім беретін мектебіндегі бастауыш сынып әдістемесі бірлестігінде 7 мұғалім қатысады.

№	Аты-жөні	Білімі	Біліктілік санаты	Жұмыс өтілі		
				Жалпы еңбек өтілі	Педагогикалық	Осы мектепте
1	Абуова Дина Сарсенбаевна	Жоғары	Педагог-зерттеуші: 2018	26	26	17
2	Бастарбекова Гүльнара Медикаховна	Арнаулы орта	Бірінші 2018	43	43	8
3	Гранёва Марина Александровна			-	-	
4	Ерпазарова Ақбеле Богемалиевна	Арнаулы орта	Педагог сарапшы 2021	12	12	12
5	Сейсебекова Гүлназ Нұрөвна	Арнаулы білімді	Педагог сарапшы 2020	16	16	14
6	Сүлейшова Гүлнар Алашевна	Жоғары	Педагог-зерттеуші: 2019	17	17	16
7	Туткабаева Әлия Нөгемалевна	Жоғары	Педагог – сарапшы 2019	6	6	6

2021-2022 оқу жылындағы бастауыш сынып мұғалімдерінің өз білімін жетілдіру тақырыптары:

№	Аты-жөні	Өз білімін жетілдіру тақырыбы
1	Абуова Дина Сарсенбаевна	Формирование УД в рамках реализации ГОСО РК
2	Бастарбекова Гүльнара Медикаховна	«Дидактическая игра как средство реализации интеллектуальных способностей детей младшего школьного возраста»
3	Гранёва Марина Александровна	Создание условий для формирования у учащихся положительной эмоциональной по отношению к учебной деятельности
4	Ерпазарова Ақбеле Богемалиевна	«Сыни тұрғыдан ойлау технологиясы»
5	Сейсебекова Гүлназ Нұрөвна	Критериялды бағалаудың қағидаттары
6	Сүлейшова Гүлнар Алашевна	Критериялды бағалаудың қағидаттары
7	Туткабаева Әлия Нөгемалевна	«Сыни тұрғыдан ойлау технологиясы»

2021 - 2022 оқу жылында ӘБ-тің жұмысы «Сабақтарда жаңа технология әдістемелерін қолдана отырып, оқушы біліктілігін дамыту» атты өзекті тақырып бойынша және жыл басында құрылған бірлестік жоспарына сай жүргізіліп келеді.

Жоспарға сай, пән апталығы ақпан айында өткізілді. Барлық әдістемелік мүшелері ашық сабақтар, сыныптан тыс жұмыстар жүргізді.

21.02-25.02.2022 ж аралығында басқарушы сынып мұғалімдерімен «Жаңа заман» аялалығының ашылуы туралы талқылау өтті. Мақсаты «Келешек ұрпақты бәсекеге қабілетті тұлға етіп тәрбиелеуде сынып тұлғасынан ойлау технологиясын жетік меңгеру және әр мұғалім өзінің педагогикалық тәжірибесінде жетілдіру мен бағалаулы түрлендіру»

№	Тақырыбы	Сыныбы	Пәні	Уақыты	Жауапты
1	«Жаңа –заман, жаңа-технология, жаңа-ізденіс, жаңа-идея» аялалығының ашылуы				Бастауыш сынып мұғалімдері
2	Изменение глаголов по лицам и числам (спряжение)	4 «А»	Рус.яз	21-ақпан 3-сабақ 13.20-14.05	Абуова Д.С.
3	Кто находится в движении	0 «А»	Естествознание	22-ақпан 2-сабақ 09.30-09.55	Грачева М.А.
4	Разрядган яғтамай үш таңбалы санды бір таңбалы санға жазбаша бөлу	3 «Ә»	Математика	22-ақпан 3-сабақ 10.00-10.40	Тутқабаева Ө.Н.
5	Ертегілер әлемінен, Құмырсқа және бидай дәні	2 «Ә»	Әдебиеттік оқу	22-ақпан 3-сабақ 15.00-15.45	Суюндикова Г.А.
6	Пайыздар	4 «Ә»	Математика	23-ақпан 1-сабақ 08.00-08.40	Сейсебекова Г.Н.
7	Великий учитель прошлого Аль-Фараби	3 «А»	Литературное чтение	24-ақпан 3-сабақ 09.50-10.35	Суюндикова Г.А.
8	Әріпті өрнектер	1 «Ә»	Математика	24-ақпан 4-сабақ 10.50-11.35	Ерназарова А.Б.
9	«Дені сау ұрпақ ұлт болашағы»	3 «А» 3 «Ә»	Денсаулық сақтау	24-ақпан 5-сабақ	Базилов Д.М. Аманбек А.Ш.
10	Пословицаның мағынасы	1 «А»	обучение грамоте	25-ақпан 2-сабақ 08.50-09.35	Бастарбекова Г.М.
11	«Жаңа –заман, жаңа-технология, жаңа-ізденіс, жаңа-идея» аялалығының ашылуы			25-ақпан	Бастауыш сынып мұғалімдері

«Ұстазы жақсының ұстамы жақсы» - деген бүтінгі тәуелсіз мемлекетіміздің ертені, біз тәрбиелеп отырған жас ұрпақтың меңгерген біліміне, алған тәжірибесіне байланысты екеніне еш күмәліміз жоқ.

Бұдан мен не ұғыптымын .

Оқушылармен материалды игеру үрдісін психологиялық түрде жеңілдетеді, пәнге деген танымдылық қызығушылығын тудырады, оқушыларды сыни ойлататып, көзқарасын кеңейтеді, сабақ үстінде көрсекілікті қолдану мүмкіндігі өседі. өз көзқарасын нақты және қысқаша қалыптастыру дағдысы. сабақ үстінде оқушының да, мұғалімнің де еңбек енімінің жоғарылауы болады.

Қорыта айтқанда, бастауыш сынып ӘБ жұмысы қанағаттанарлық. 2022-2023 оқу жылына төмендегідей міндеттер мен талаптар қою:

1. Бастауыш сыныптарда саналы білім, саналы тәрбие беру мақсатында еңбек ету
2. Үлгерімі төмен оқушылармен жеке сабақтап тыс жүйелі, тиімді жұмыс жүргізу
3. Әр мұғалім өз біліктілік санатын көтеруге күш салу қажет.
4. Оқытудың жаңа технологиясын жүйелі пайдалану
5. Әр ұстаз кәсіби шеберлігін шыңдау керек
6. Үлгерімі төмен оқушылардың ата-аналарымен үнемі жұмыс істеу.
7. Пәндік олимпиадаларға қабылданған жоғары оқушыларды дайындау

Қоғамдық – гуманитарлық әдістеме бірлестігінің 2021-2022 оқу жылында атқарған жұмыстарының есебі

Мектептің әдістемелік тақырыбы. Зерттеу қызметі арқылы қазіргі заман талабына сай компьютерлік сауаттылық пен ақпараттық мәдениеттілікті қалыптастыру.

Әдістеме бірлестігінің мақсаты. қызметті өз бетімен бағалау және кәсіби біліктілікті арттыру бойынша педагог кадрлармен жұмыс жүйесін жетілдіру

Әдістеме бірлестігінің міндеттері:

Мемлекеттік стандартқа сай бағдарламамен жұмыс істеу.

Үнемі әлемдік технологиялармен танысып отыру.

Білім сапасын арттыруда өзіне тиімді технологияны таңдау.

Жас ұрпақ тәрбиелеуде білім және технологияны қатар ұштастыру

Әлемдік стандартқа сай, жан-жақты жетілген, мәдениетті білімді, ізденімпаз ұрпақты тәрбиелеу

Әдіс бірлестігінде 12 пән мұғалімдері жұмыс істейді.

Әдістеме бірлестігінің қыркүйек айындағы жұмысы бекітілген жоспар бойынша жүргізілді. Әдістеме бірлестігінің бірінші отырысында әдістемелік нұсқалармен және нормативтік құжаттармен таныстық.

Пән мұғалімдері күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар құрып және өз білімін көтеру жоспарларына аттестациядан өтетін мұғалімдердің жоспарларына жасап бекіттірді

Әдістеме бірлестігінің отырысында ғылыми жобаның тақырыптары талқыланды.

Пән мұғалімдерінің бәрі ғылыми жоба тақырыптарын бекітті, соң бойынша оқушыларымен бірге жұмыс істеп

Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі. Қазақстан тарихы және дүниежүзі тарихы пәндерінің сабақтарына қатысып, анықтама жазылды

Әдістеме бірлестігінің жоспары бойынша «22 қыркүйек тілдер мерекесіне» арналған алғашқы тарих наш алталығы мен қазақ, орыс мен ағылшын тілдерінің алғашқы болып отты.

Жыл сайын 22 қыркүйекте Республикамыздағы барлық ұлт өкілдері Тілдер күнін атап өтеді. Әрбір тілдің басқа ұлт өкілдерінің тілдері мен байланысты өзіндік тарихы, тағдыры

бар. Тіл арқылы біз үнемі қарым-қатынаста боламыз. Тіл мен қарым-қатынас біріккенде сыйластық, ұлттардың достығы, адамгершілік пайда болады. Халықтар достығының арқасында біздің қоғамымыз, тіліміз дами береді.

2021-2022 оқу жылының қаңтар айындағы қоғамдық – гуманитарлық әдістеме бірлестігінің тіл апталығы

Қаңтар айының 24-і мен ақпанның 5-і аралығы казак тілі, орыс тілі, ағылшын тілі апталығы болды. Апталықтың жоспарларын құрылып, сол бойынша жұмыстар жүргізілді:

Мақсаты: Тіл-ұлттық мақтанышы, тірегі, жүрегі екендігіне кен түсінік бере отырып, оқушыларды елжандылыққа, туған тілін құрметтеуге, тілді ұлттық мұра ретінде қастерлеуге үйрету.

25-шы қаңтар күні орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Жаулыбай Ақгүль 6 «А» сынып оқушыларымен «Образ Герасима» атты тақырыпта ашық сабақ өтті. Сабаққа әдістеме бірлестігінің пән мұғалімдері қатысты. Олар сабақ соңында өз ойдарын ортаға салып, сабақты талқылады. Ақгүль жас маман болғанымен жоғары дәрежеде сабақ өткізді.



Қаңтардың 28-і ағылшын тілі пәнінен Аушенова Айдана 4 «А» сыныбымен «Sports and activities» тақырыбында ашық сабақ өтті.



26.01.2022ж. күні ағылшын тілі пәні мұғалімі Жубатова Бахтыбәйке 5 «О» сыныбымен «Comparative and Superlative adjectives» тақырыбында аулық сабақ өтті. Сабаққа әдістемелік бірлестігі мүшелері мен практикадағы студенттер қатысты.





Сонымен қатар, сабақтан тыс шаралар да өтті. «Дүниежүзілік жемқорлыққа қарсы күрес күніне» байланысты Жубатова Б.А. 11 «О» сыныбымен ашық тәрбие сабақ өтті. Сабаққа тәрбие ісі жөніндегі директор орынбасары Абдусалимова М.С. мен пән мұғалімдері қатысты.



«Даланың дара ұстазы» атты Ыбырай Алтынсариннің 180 жылдық мерей тойына арналған тәрбие сағатын Деукен Мөлдір 9 «Ө» сыныбымен өтті.



«Мұқағали мәңгілік еұмыр» атты сабақтан тыс шара болып өтті. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Дәукеп Молдір 5-9 сынып оқушыларымен жоғары дәрежедегі мерекелік кеш өткізді.





31.01.2022 ж. күні «Сақпатшайнамы Томирис» атты тақырыпта тарих пәні мұғалімі Ибраимова В.Д. 5 «Ә» сыныбымен ашық сабақ өткізді.



Қазақ тілі мен әдебиеті



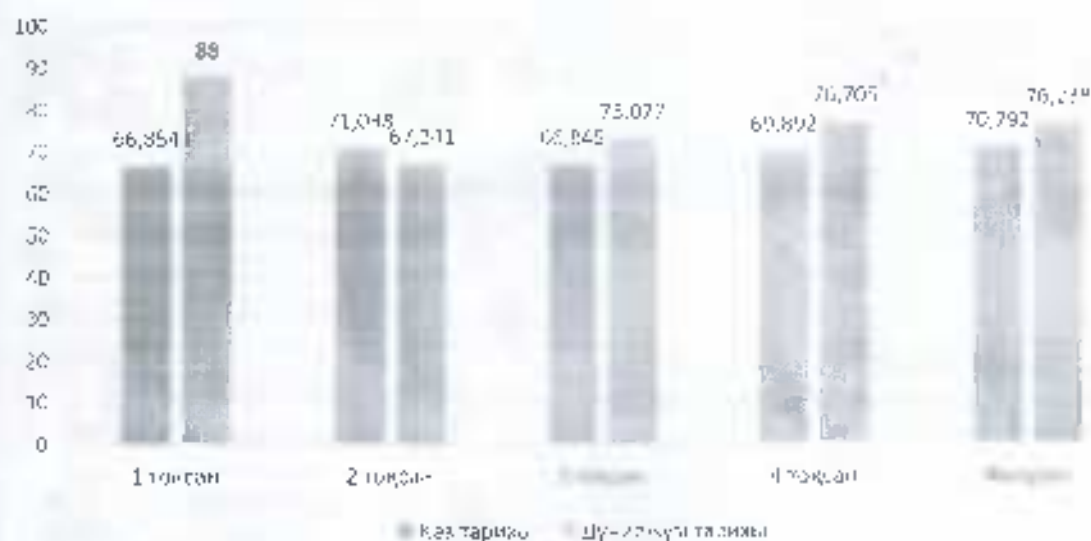
Орыс тілі мен әдебиеті





Ғылыми пәні




Тарих пәні



Қоғамдық-гуманитарлық әдістеме бірлестігіндегі пән мұғалімдерінің жетістіктері

	<p>Әдістемелік бірлестіктің мұғалімдері Аушенова А.С., Жаулыбай А. мен Ибраимова Б.Д. педагог-сарапшы лауазымын иемденіп</p>
	<p>ҚР Ғылым және ылым министрлігінен Дәукен М. мен Жұбатова Б. Құрмет грамотасымен марапатталды</p>

Оқушылардың жетістіктері

 <p>DIPLOMA OF HONOR</p> <p>SERIKKAZY DANEL</p> <p>For the 1st place participation in the national English "Big Ben" Year 2022</p>	<p>Ағылшын тілінен «Big Ben» республикалық халық квест Серікказы Дәнелі 1-ші орын дипломы</p>
 <p>DIPLOMA OF HONOR</p> <p>TARAS AYLA</p> <p>For the 1st place participation in the national English "Big Ben" Year 2022</p>	<p>Ағылшын тілінен «Big Ben» республикалық халық квест Тарас Айла 1-ші орын дипломы</p>
 <p>BRITISH BULLDOG</p> <p>AWARD</p> <p>Taraz Ayla</p>	<p>«British Bulldog» атты ағылшын тілінен халықаралық конкурстан Тарас Айла 1 орын дипломы</p>
 <p>BRITISH BULLDOG</p> <p>AWARD</p> <p>Serikazy Danel</p>	<p>«British Bulldog» атты ағылшын тілінен халықаралық конкурстан Серікказы Дәнелі 1 орын дипломы</p>
 <p>DIPLOMA</p> <p>1-ші орын</p>	<p>«Ақ бота» интеллектуалдық олимпиада Оспанбай Балмур 1 дәрежелі диплом</p>



«Ак бота» интеллектуалдык олимпиада Кразцова
Дарва I даражелі диплом



«Ак бота» интеллектуалдык олимпиада Бахтияр
Арузжан III даражелі диплом



«Ак бота» интеллектуалдык олимпиада Смаилова
Арзыгул III даражелі диплом



KIO k. Интеллектуалды олимпиадасынан
«Ә» сынып оқушысы тарих дегеннен
Гайрхан Назерке Серганбекызы III
даражелі диплом



«Ustaž tigei» ғылыми-әдістемелік орталығы
тарих пәнінен: 10 «Ә» сынып оқушысы
Еренбайыт Дастан II және III даражелі
диплом

Ғылыми – жаратылыстану әдістеме бірлестігінің 2021-2022 оқу жылына атқарған жұмыстарының есебі

Мектептің әдістемелік тақырыбы – Зерттеу жазметі арқылы қазіргі заман талабына сай компьютерлік сауаттылық пен ақпараттық мәдениеттің қалыптастыру

Әдістеме бірлестігінің мақсаты: Ғылыми – жаратылыстану бойынша жасөспі білімділікті арттыру бойынша педагог кадрлармен жұмыс жүйесін жетілдіру.

Әдістеме бірлестігінің міндеттері:

Мемлекеттік стандартқа сай бағдарламамен жұмыс істеу

Үнемі әлемдік технологиялармен танысып отыру.

Білім сапасын арттыруда өзге тиімді технологияны таңдау.

Жас ұрпақ тәрбиелеуде білім және технологияны қатар ұштастыру

Әлемдік стандартқа сай, жан-жақты жетілген, мәдениетті білімді, ізденімпаз ұрпақты тәрбиелеу.

Әліс бірлестігінде 11 пән мұғалімдері жұмыс істейді

Әдістеме бірлестігінің тәркүйек айындағы жұмысы бекітілген жоспар бойынша жүргізілді. Әдістеме бірлестігінің бірінші отырысында әдістемелік нұсқалармен және нормативтік құжаттармен таныстырылды.

Пән мұғалімдері күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар құрып және өз білімін көтеру жоспарларын, аттестациядан өтетін мұғалімдердің жоспарларын жасап бекітті.

Әдістеме бірлестігінің отырысында ғылыми жобаның тақырыптары талқыланды. Пән мұғалімдерінің бәрі ғылыми жоба тақырыптарын бекітті, сол бойынша оқушыларымен бірге жұмыс істеді.

Оқушылармен және әдістемелік құрылдармен қауғамасыз етілуін қадағыланды. Үлгерімі төмен оқушылар мен дарынды оқушылардың жұмыс жоспары жасалды, бекітілді.

Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындалды және тәлімгердің жас мамандармен жүргізетін жұмыстарының жоспарын құру туралы кеңес берілді, мектеп директорына бекітілді.

Күнделік электрондық журналды толтырып, өз тексерісін. Сонымен қатар сайыққа ену жоспары жасалынып, мектеп ақпараттық бөліміне, химия, математика, информатика, география пәндерінің сабақтарына қатысты.

Биология пәні бойынша

Нурсултанова Айдана – Қазақстан ұстазы үшін ғылыми жоба атты халықаралық дәрежеде өткізілетін республикалық конкурста қатысқанлығы үшін Сертификат (2021)

Нурсултанова Айдана – Қазақстан ұстазы үшін ғылыми жоба атты халықаралық дәрежеде өткізілетін республикалық конкурста қатысып, жүлделі орын иегері атанғаны үшін – III дәрежелі Диплом (2021)



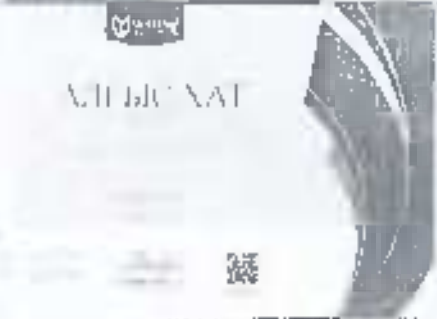
Өрнек біліктілігі арттыру орталығының «Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерінің кәсіби құзіреттілігін арттыру» атты курсына Мейрамжанова Г.Б., мен Баллабасова А.С. 80 сағаттық курс сертификатын иемденді.



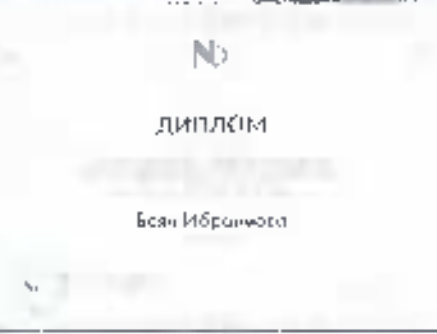
Қалалық білім берудегі жана технологияларды ғылыми-әдістемелік орталығынан білім беруге үлес қосқаны үшін Мейрамжанова Г.Б. мадақтамен марапатталады.



Халықаралық әлеуметтік-мәдени жобалар «Диалог на русском» атты конкурсқа қатысқаны үшін сертификат



«Үстат таңдау» ғылыми-әдістемелік орталығының облыс олимпиадаға оқушыларын белсенді қатыстырғаны үшін Ибраимова Б.Д. алғыс хатпен марапатталады.



www.pno.kz Республикалық Ұлттық Интернет Олимпиадаға оқушыларын белсенді қатыстырғаны үшін Ибраимова Б.Д. дипломмен марапатталады.



Адильов Муслим – Биология пәні бойынша аудандық олимпиадаға қатысқаны марағасталды - Мадақтама (2021)

Қазақстан Тәуелсіздігінің 30 жылдығымен құттықтау Құттықтау хат 2021 жыл.

Менделендік білім бөлімінен Биология пәні бойынша жүлдегерлі аудандық олимпиадаға қатысқаны үшін мақтау қағазы. Мадақтама 2021 жыл





Жаратылыстану пәнінен 25.04.2022 «Қазақстанның қызмат кітабы» 5 «ә» сыныбымен ашық сабақ өтті. Оқушылар сабаққа белсенді қатысты, өздерін бағалай алды. Сабақта зернекіліктер тақтаға ілінді.

Биология пәнінен 08.04.2022 «Тірі ағзалардың көбею түрлері» 8 «ә» сыныбымен ашық сабақ өтті. Сабақ жоғары деңгейде өтті. Балалар сабаққа белсенді қатысты, сұрақтарға жауап беріп отырды. Мұғалім алдына қойған мақсаттарына толық жетті. Сабақ барысында интербелсенді тақта қолданылды. Сабақ көрнекілік презентация. Оқушылар сабаққа белсенді қатысты.



Математика пәні бойынша

Камаратдинова Умигелен Марат кизи оқушының 5 «Ә» сынып оқушыларын «Ақ Бота», «Bilim.gz» олимпиадаларына қатыстырып келетіген жүлделі орындарға ие болды.



Сабақ тақырыбы. Мәтінді шығару. Болшектерден тұратын сандар тізбектері. Жас маман болғанына карамастан сабақты жақсы деңгейде өткізді. Сабақ сонында хатысушы мығалімдер сабақ барысын талқылады. Көмшілдіктері мен жетістіктері айтылты.



Математика пәнінің мұғалімі Тілеубек Улжан Ерубайқызы, еңбек етілі 25 жыл
Аудандық кәсіподақтан алғыс хатпен марапатталды.



«Ах бота», «Vilim.gz» олимпиадаларына қатыстырылп көптеген жүздеп орындарға ие болды.





7 «Ә» сә. нысқан ашпестра пәтпешен ашпек сабақ өттi. Сабақ тақырыбы: «Натурал көрсеткіштің дәреже және оның қасиеттері». Сабаққа ӘБ жетекшісі, [Шорикова] Л.А мен жас мамандар қатысты. Сабақта кемшіліктер болды. Мұғалімге уақыт жетпегендіктен оқушыларды бағалай алмады. Мұғалімге кемшіліктері сабақ соңында айтылды. Сабақ орта деңгейде өтті.



2021-2022 оқу жылындағы эстетикалық әдістеме бірлестігінің іс-шаралары

Сабактар бекітілген бағдарламаға бойынша толық қамтылды. Балалар берілген шаралардағы тақырыптарды толық игере алды деп айта аламын. Сабактар мен қоса мектептік іс-шараларға, аудандық, қалалық, республикалық байқауларға қатысып отырдық.

Атап айтар болсақ, биылғы Қазақстан Республикасының 30-жылдығына байланысты «Тәуелсіздік – туғырым» атты көптеп аралық байқау өткізілді. Жеңімпаздар мақтау грамотасымен және бағалы сыйлықтармен марапатталды. Сол байқаудың жеңімпазы 1-сынып оқушысы Оразғали Аяя «Тәуелсіздік – тәңірден келген сый» атты Республикалық байқауда 1-орынға ие болды.

Ал халқаралық байқаудан 2-орын жеңімпазы атанды. Тағыда айтар болсақ, М.Мақатаев атымыздып туған күніне арналған әдеби-музыкалық кеш.

8-Наурыз Халықаралық әйелдер күніне арналған концерт, 1-Мамыр Қазақстан халқымын бірлігі күніне, 9-Мамыр Ұлы Жеңіс күніне арналған іс-шараларды айтай кетуіміз мүмкін емес. Ұлы Жеңіс күніне арналған аудандық байқауға да қатыстық, нәтижесін күтудеміз. Қазіргі кезде балалар жылына арналған «Жұлдызды сәт» байқауына 3-номинация бойынша қатысудамыз. Сонымен қатар «Соңғы қонырауға» дайындық үстіндеміз.





Орындаған: көркем еңбек мұғалімі
Омарона Аида Жақсылыққызы
2021-2022 оқу жылы

Оқу жылының басында мұғалімдердің алдына жаңа стандарттарға сәйкес білімді қалыптастыру, барлық оқу пәндерін қамтамасыз ететін әмбебап іс-әрекеттерді қалыптастыру, оқушыларның жаңа орында сапалы жоғары деңгейде әрекет етуіне мүмкіндік беретін құзыреттіліктерді қалыптастыру міндеті қойылады дегейі. Бұл міндеттерді жүзеге асыруға жаңа стандарттарға енгізілген оқытудың жүйелік-белсенділік тәсілі толық ықпал етеді.

Сонымен, жүйелік-белсенді тәсіл дегеніміз не?

Жүйелік-белсенді тәсіл - бұл білім беру процесін ұйымдастыру, онда педагог орын оқушының белсенді және жан-жақты, дербес, танымдық әрекеті арқылы табылады.



Бүгінгі оқу тоқсанынан бастап аяқталды. Әйтпекте студенттер көп нәрсені басқарып, көп нәрсені үйренгені қызық және қызықты екі ай қалды. Біз портрет деген не, фотосурет деген не, перспектива деген не т.б.



6 қазақ, орыс сынып оқушыларының салған суреттері

Сабақ оқу процесін ұйымдастырудың негізгі формасы болып табылады. Студент – сыныптағы басты актер. Сабақты алдын ала жоспарлаймын, оның ұйымдастырылуын ойластырамын, қажетті бейне сиптемелерді, оларды табымын, содан кейін сабақты өткіземін.

Сөздері К.Д. Ушинский жүйелік-белсенділік ұстанымына негізделген заманауи үлгілеті сабақтың мәнін көрсетеді: «Балалар мүмкіндігінше өз бетінше білім алуы қажет, ал мұғалім осы дербес процесске бағыт беріп, оған материал беруге қажет».



Жұмысымыздың мақсаты: Оқушылардың шығармашылық әрекетін дамытудың лезіні оптикалық шарттары мен құралдарын анықтау және негіздеу. Теориялық тұрғыдан балалардың шығармашылыққа, еркін импровизацияға, кәдімгі заттар мен құбылыстардан және ұқсастықтарды таба білуге, еркіндік, тәптілігі атмосферасын құруға, сыныптан тыс жасалған мәселені шешуге білуге баулу және тәжірибе жүзінде көрсету.

2021-2022 оқу жылының өзін-өзі тану үлгісі туралы есеп
Мұғалім: Райымбекова Г.Ж., Ибраимова Б.Д.

Негізгі мақсаттар:

Өмір, адамдарға және қоршаған шындыққа құндылық қатынасын ашу; басқаларға сезімталдық пен мейірімділік таныту, оларға қамқорлық жасау; өзін, өзгені, әлемді және адамзатты тануға, өз тағдырын түсінуге, өмір және басқаларға мейірімділік пен сүйіспеншілік танытуға ынтасын дамыту; өзін-өзі бағалауды, өзіне деген сенімділікті, өз ойына, сөзі мен ісіне жауапкершілікті дамыту; адамның ішкі және сыртқы әлемінің өзара байланысын, оның табиғатпен бірлігін, дене және рухани саулығын өзара тәуелділігін түсіну қабілетін дамыту, салауатты өмір салтының негізгі ретінде өзінің физикалық және психикалық жағдайын реттеу



Мұғалімдер өзін-өзі тану өнкүндігіне белсене қатысты.

Тақырыбы: «Өзін-өзі тану»: «Махаббат пен шығармашылық педагогикасы»

Салтанатты салта өнкүндіктің ашылуында баяндама жасадым. Сурет байқауын өткізіп, оқушылар сурет салу арқылы туған жерге деген сүйіспеншіліктерін көрсетті. С.А. Назарбаева



Философ Джон Берналдың пікірінше, адамзат өзінің дамуының ең драмалық кезеңіне жақындап қалды – ол өзін-өзі тани бастады. Сара Алпысқызы Назарбаева өзін-өзі тануды бала кезден – махаббат тілі, нақыл сөздер, елбратты әңгімелер айту керек деп өсиеттейді. Мұндай сабақтар-ойындар, тәжірибе көрсеткендей, біздің балаларымызға өте ұнайды және оларның ата-аналары үшін өте маңызды.

Қорытындылай келе, мен И.Канттың әйгілі сөздерін келтіргім келеді: «Екі нәрсе арқапай жанды жаңа және күшті таңдапты пен құрметке толтырады, біз олар туралы неғұрлым жиі және ұзақ ойланамыз - бұл менің үстімдегі жұлдызды аспан және мендегі моральдық заң».

Дене шынықтыру пәнінен 2021-2022 оқу жылы жылшық қорытынды есебі

Дене шынықтыру бірлестігінде барлығы 3 дене тәрбиесі мұғалімі қызмет атқарады. Бірлестік жоспарына сәйкес жыл қыркүйек айында Күзгі кросс жарысы 8-9-10 сыныптар арасында, Денсаулық күні және мектептің жоспарына сәйкес спорттық іс-шаралар өткізілді. Оған барлығы 56 оқушы қатысты. Бұл жарыстан үздік шыққан оқушылар қалалық жеңіл атлетикадан Күзгі кроссқа қатысты барлығы 8 оқушы барды. Ай сайын бірлестік жоспарына сәйкес спорттық – бұқаралық жарыстар ұйымдастырылып отырды. Қазан айында оқушылар спартакиадасы бағдарламасы және Ұлттық ойындар бойынша екі іс-шара өткізілді. Оған 135 оқушы, қараша айында ОС, Ұлттық ойындар және мектептің жоспары бойынша 3 спорттық іс-шара ұйымдастырылды.





Біз оқушыларды түрлі жарыстарға дайындау үшін үнемі жұмыс жасаймыз. Мектеп оқушылары жарыстарға ықыласпен қатысады, айта кетейін, мектебіміздің командалары облыстық, аудандық деңгейде жылделі орындарға ие болып жүр. Басқа пәндермен қатар дене шынықтыру да басым орындардың бірі деп өспеймін. Бұл оқушылардың бойында өзіне, өз денесіне леген сауатты қатынасты қалыптастыратын, ерік-жігер мен адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеуге, денсаулығын нығайтуға және өзі-өзі жетілдіруге ықпал ететін бірден-бір тәсіл.





Еркембекәл Дәулет жетіске жетті



Дене шынықтыру – қоғамның жалпы мәдениетінің құрамдас бөлігі, оның маңызды құрамдас бөлігі және дене шынықтыруды жетілдірумен шектелмейді. Демек, дене шынықтыру – оқушы тұлғасын дамыту мен қалыптастыру құралы

Мектеп директоры

Бржигитова И.Д.



**«№ 47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ
2022-2023 оқу жылы**

Мектеп проблемасы:

Ақпараттық-коммуникативтік технологияларды тиімді пайдалану арқылы бәсекеге лайықты, нәтижеге бағытталған шығармашыл, дара тұлғаны жан-жақты тәрбиелеу, ішкі мүмкіндіктерін ашу.

Мектептің даму тақырыбы:

«Жеке тұлға мен қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін мектеп оқушыларының құзыреттілігін білім стандартына сәйкес қалыптастыру»

Оқыту мен тәрбие берудің мақсаты:

«Оқушылардың білім, білік, дағді көрсеткіштерінің сапасын арттыру және қазақстандық патриоттыққа тәрбиелеу»

Мектепшілік бақылау жоспары
2022-2023- оқу жылы
Тамыз

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Мектептің оқу-тәрбие жұмысының жылдық жұмыс жоспары, сабақ кестесін, мұғалімдердің жүктемесін, үйірме, үйде оқыту жоспарларын, мектептің ішкі тәртіп ережесін, құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарын бекіту туралы, лауазымды ұйымдарды бекіту	Жоспарларды бекіту	Әкімшілік, мұғалімдер	Тексерілетін	Талдау, сараптау	Жыл бойы	Мектеп директоры	Пед. кеңес	Хаттама	
	2022-2023 оқу жылына бекітілген пән бірлестіктерін құру, кабинет меңгерушілерін, сынып жетекшілерін тағайындау, педагогикалық, директор жанындағы кеңес, әдістемелік кеңес құрамын, аттестациялық комиссия құрамын бекіту.	2022-2023 оқу жылына комиссия құрамын бекіту	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Комплексілік тәсіл	Тамыз	Мектеп директоры	Пед. кеңес	Хаттама	
	Жалпы білім беру аймағы жөніндегі бұйрық	Жалпы білім беру аймағы жөніндегі бұйрықтың орындалуын қалағалау	Әкімшілік, мұғалімдер, сынып жетекшілер, оқушылар	Жеке дара	Тексеру	Тамыз, қыркүйек	Мектеп директоры	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
II. Талаптардың сөйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	Тарификацияға байланысты	Еңбек туралы заңнаманың нормативті талаптарын білім беру саласындағы заңнамаларды және	Тарификация құжаттары, оқу жоспары, пәндердің қолданбалы	Жеке дара	Тексеру	Тамыз	ДОДЖО Атанбаева Г.Н.	Пед. кеңес		

	жеңкорлықпен күресті жүзеге асыру	курстардың бағдарламасы, табысы							
Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлардың жасауы	Күнтізбелік-тақырыптық және жоспарлардың мемлекеттік стандартқа сәйкестігін тексеру	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Тамыз	ДОІЖО Атанбаева Г.Н.	Педа. кеңес	Хаттама	Қыркүйек
Оқушылардың жеке тс қағазы мен алфавиттік кітаптың жүргізілуі	Оқушылардың жеке тс қағазы мен алфавиттік кітаптың жүргізілуін тексеру	Сынып жетекшілер	Жалпы дара	Тексеру	Тамыз, қыркүйек	ДОІЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
III. Оқу процесін сапасын бақылау									
Барлық пәндер бойынша оқу жылы басындағы бақылау жұмыстары	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орынды толтыру мақсатында жоспар құру	Пән мұғалімдері	Жеке дара	Қадағалау	Тамыз, қыркүйек	ДОІЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес		Қыркүйек
IV. Бөлімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын бақылау және тиім нәтижелермен жұмыс									
Сыныптар бойынша білім деңгейін анықтау	Пән мұғалімдерінің оқушылармен олқылықтардың орынды толтыру мақсатында жүргізілетін жұмыстарын бақылау	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	Тақырыптық	Талдау	Тамыз	ДОІЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
V. Оқу-зерттеу қызметі									
«Мектепке жолмақиясының орындалуы»	Акция кезінде атқарылатын шараларды талдау	Аз қамтылған отбасының шыққан балалар жағдайы, оқуға дайындығы	Жеке дара	Тексеру	Тамыз	Әлеуметтік педагог Балғабаева А.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Қыркүйек
VI. Мұғалімнің менгеру деңгейін және өдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
Өдістемелік жұмысты жоспарлау	Өдістемелік жұмысты жоспарлаудағы нормативті-құқықтық құжаттар талаптарын (ұсыныстарын сақтау)	ӨБ құжаттамасы	Жеке дара	Қадағалау, тексеру	Тамыз	Мектеп директорының орынбасарлары	Өдістемелік бірлестік	Анықтама	
Аттестатталушы педагогтарының	Педагог-модератор, Педагог-сарапшы.	Аттестатталатын мұғалімдер	Жеке дара	Тексеру	Тамыз	Комиссия мүшелері	Өдістемелік бірлестік	Мәлімет	Қыркүйек

кызматник корытынтыларын кешене ндү аналитикалык жалпылау. Портфолио	педагог- зерттеушүлөрдүн окуту леңдөйүн таштау					ДӨЖО Атанбаева Г.Н.			
VII. Тәрбие үрдісінүн процесін, өткізілген іс-шаралардын сапасын бакылау									
Сынып жетекшілеринин тәрбие жосшлары	Сынып жетекшілеринин тәрбие жосшларга бекту бакылау	Сынып жетекшілер	Жеке дара	Тексеру	Тамыз	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Директор жаңгаладагы кеңес	Аныктама	Кыркүйөк
I кыркүйөк-Билим күнү	I кыркүйөк-Билим күнүнө арналган «Алгашкы коңырау» салтанатты саптык жыгыннын өтсүзү бакылау	Сынып жетекшілер, пәк мұғалимдери	Тыкырып тык	Қадағалау	Тамыз	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Директор жаңгаладагы кеңес	Аныктама	
VIII. Материалдық-техникалық базаның шығарылып бакылау									
Оқу кабинеттери	Оқу кабинеттерини, оқу жаңгаладагы	Кәбилет менгерушілери	Жеке дара	Тексеру	Тамыз	Өкімшілік ДТЖО	Директор жаңгаладагы кеңес	Мәлімет	Кыркүйөк

Қыркүйек

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орыншау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Білім беру саласындағы нормативтік құжаттарды орындау бойынша мектеп жұмысының негізгі бағыттары. Мұғалімдердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларының жүйелілігін тексеру	Мұғалімдерді 2022-2023 оқу жылының нормативтік құжаттарымен таныстыру	Негізгі оқу жылының ерекшеліктері мен тапсырмалары	Тақырыптық	Тексеру	Қыркүйек	ДОҒЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Жалпы білім беру бойынша айлық өткізу. «Мектепке жол» акциясы	Оқушыларды мектепке тарту негіздерін ашықтау, тегін тамақтататын оқушылар тізімін сынып жетекшілер жасау және құжаттарын дайындау	«Мектепке жол» акциясын өткізу	Тақырыптық	Тексеру	Қыркүйек	ДТГЖО Абдисалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Оқушыларды оқулықтармен қамту	Жетіспейтін оқулықтармен қамту жұмыстарын жүргізу. кітапханашы жұмысы.	Оқушылардың оқулықпен қамтылуын қадағалау, жетіспейтін оқулықтарды ашықтау.	Тақырыптық	Бақылау, әңгіме	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары, кітапханашы	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжатшылығының жүргізілуін бақылау										
	ҚР Білім министрлігінің «Жалпы білім беретін мектептерде ғылым негіздерін оқытуды ұйымдастыру туралы» 2022-2023 оқу жылына күнтізбелік жоспарларын жасау, талқылау, пән бірлестіктеріне бекіту	Білім беру заңнамасын бекіту	ӨБ отырысын	Тақырыптық	Құжатшылығы тексеру	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары, ӨБ жетекшілері	Пед.кеңес	Хатшы	

Әдістемелік жұмыс жоспарының бекітуі	Білім беру заңнамасының сақталуы	ӘБ отырысы	Тақырыптық	Құжат таманы тексеру	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес		
Мектептегі іс жүргізуге қойылатын талаптар (электрондық журнал, күнделік пен сабақ жоспарлары)	Білім беру заңнамасының сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Құжат таманы тексеру	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес		
«Күнделік кез» Электронды журналдардың уақтылы толтырылуын тексеру	Сынып журналдарымен сынып жетекшілерінің жұмысы	Журналды толтыру кезінде бірыңғай орфографиялық норма мен нұсқаулықтары сақтау	Тақырыптық	Құжат таманы тексеру	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары, т. а. л. м. ғ. ғ. р. л. е. р.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
Қабілеті жоғары және төмен оқушылармен пән бірлестіктері бойынша үйірмелердің жұмыс жоспарын талдау және бақытуға үлесіну	Сынып жетекшілерінің белімділігі жоғары және ақыл-ойы төмен оқушылардың үлгерімін бақылау	Оқушылармен жеке жұмыс	Тақырыптық	Құжат таманы тексеру	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес		

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

Кіріспе диагностика 1. Оқу техникасы (2-4- сыныптар) 2. Кіріспе бақылаулары (2-11-сыныптар)	Оқу жылдамдығын, білім деңгейін анықтау	2-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес		
10-сыныпта бейнедік оқытуға көшуді ұйымдастыру, талдау	Мемлекеттік білім стандартының орындалуын бақылау	ӘБ отырысы	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары, сынып жетекшілері, психолог	Әдістемелік кеңес		
ҚР халықтарының тілдері атталығы	Оқу пәндері оқыту жағдайы	Оқушылар	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

IV. Бөлімдегі оқшылықтарды толтыру жұмыстарына бақылау және төмен нәтижелермен жұмыс

Бөлгидегі оқушылардың орын толтыратын сабақтары үшін оқу жоспарының вариативтік комиссияның саясаттарын пайдалану	Вариативті компонент сабақтарының пайдалану	Пән мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес		
Оқушылардың өздігінен жұмыстану дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытуға ынталандыру	Оқушылармен жеке жұмыстар жүргізу	Пән мұғалімдері	Жеке дара	Өңгізделу, үлгілендіру	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес		

V. Оқу-зерттеу қысметі

Оқушылардың мектепшілік, қазалық пән олимпиадаларына және ғылыми-зерттеу жұмыстарына дайындық барысы	Оқушылардың кәсіби дамуы	Оқушылар	Тақырыптық	Бағалау, талдау	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес		
Инклюзивті және үйде оқытуды бақылау	Инклюзивті үйде оқыту талаптарын жүзеге асыру	Оқу-жұмыс жоспары, балалардың құжаттары	Жеке дара	Тексеру	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес		

VI. Мұғалімнің міндетері деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау

Мұғалімдер жұмысы	Біліктілікті арттыру курстарына баратын мұғалімдердің тізімін жасау, ұзақ мерзімді жоспар құру	Қосымша бөлім беру курстарына қатысатын мұғалімдерді анықтау және түзету	Тақырыптық	Жеке бақылау	Қыркүйек	ДБЖО	ӘБ ұйырысы	Жоспарлау	
ӘБ жұмысы	Бірлестік жетекшілерінің жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспары	Бірлестік жетекшілерінің жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспарының сапасы мен жүйелілік бақылау	Тақырыптық	Жеке бақылау	Қыркүйек	ӘБ жетекшілер	Әдістемелік кеңес		

Жас мамандарға бекітілген тәлімгерлермен жұмыс жоспарын бекіту	Жас мамандармен жұмыс жоспарын құру	Бірлестік жетекшілерінің жас мамандармен жұмыс жоспарын құру	Тақырыптық	Жеке бақылау	Қыркүйек	ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	Хаттама	
Жас мамандарды ортаға бейімдеу, «Жас мамандар мектебі» отырысы	Тәлімгерлер тағайындау, мектептің жұмыс уақытымен таныстыру	Жас мамандар	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘБ отырысы	Жас мамандар отырысы	
Мемлекеттік бағдарламалар	Күнтізбелік, тақырыптық жоспарлар мен бағдарламалардың дайындауын бақылау. Оқыту-әдістемелік іс-шараларды және мұғалімдерге қолылатын талаптар	Жаңа оқу жылына жекпе-жек пендер бойынша бағдарламаның күнтізбелік-тақырыптық жоспарларға сәйкестігін анықтау	Тақырыптық	Құжаттан анықтау	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілетін іс-шаралардың сапасын бақылау

«Мектепке жол» акциясының жүргізілуін қадағалау			Тақырыптық	Бақылау әңгіме	Қыркүйек	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
Жақшына бірдей міндетті оқуға қамту қорықпай жетім балалардың ААКК бағдарламасы әлеуметтік жағдайы анықталған және қол балалы отбасынан шыққан оқушылардың документтерінің тексеруі	Оқушылардың тамақпен қамтамасыз ету жұмыстарын жүргізу	Аз қамтылған және аз қамтылған отбасылардан шыққан оқушылардың топтың тамақтануын қадағалау	Тақырыптық	Бақылау	Қыркүйек	ДТТЖО Абдусалимова М.С., Әлеуметтік педагог Балғабасва А.С., Мектеп психологі: Толыбасва Ж.О.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
Қазақстан Республикасы халықтарының тиісті күшіне арналған «Генералдар-ел таңы» мерекелік іс-шараларын жоспарлау, өткізу	Білім беру саласындағы мемлекеттік саясаттың принциптерін іске асыру	Сыншыл сағаттары	Тақырыптық	Бақылау	Қыркүйек	ДТТЖО Абдусалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтып басқалау

Кабинеттерді жабдықтау, оқу жылына дайындық	Сыныптың жауапкершілік ережелерін сақтау, СанПИК ережелерін сақтау	Кабинет мектепкерлері	Ғажырыптық	Бақылау әңгіме	Қыркүйек	Әкімшілік бөлім	Әдістемелік кеңес		
---	--	-----------------------	------------	----------------	----------	-----------------	-------------------	--	--

Казан

№	Таскылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орыны	Бақылау	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Қауіпсіздік журналы	Дене шынықтыру, көркем сәнбек, химия, физика, информатика пәндерінен қауіпсіздік жұмысы	Дене шынықтыру, көркем сәнбек, химия, физика, информатика пәндерінен	Тақырыптық	Қалайылау, бақылау	Қазан	Мектеп директорының орынбасарлары, ОБ жетекшілер	Директор жақындағы кеңес		
	Сынып жетекшілер журналы	Сынып жетекшілерінің лауазымдық нұсқаулықтары	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қалайылау, бақылау	Қазан	ӘБ жетекшілері	Директор жақындағы кеңес		
II. Қалақтарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарлары	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарларының тексеруі	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Қазан	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жақындағы кеңес		
	«Күнделік іс» журналының дұрыс толтырылуын қадағалау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Сынып жетекшілер	Жалпы сыныптық	Қалайылау, бақылау	Қазан	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жақындағы кеңес	Анықтама	
	Пән мұғалімдерінің БЖБ, ТЖБ жұмыстары	БЖБ, ТЖБ материалының талапқа сай жүргізілуі	Пән мұғалімдер	Жеке дара	Тексеру	Қазан	Мектеп директорының орынбасарлары, ОБ жетекшілер	Оштрафалық кеңес		
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
	Ортағалпы қалақтан тарихы, математика, физика пәндерінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	5-7 сыныптар	Тақырыптық	Тексеру	Қазан	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жақындағы кеңес	Анықтама	
	Ағылшын тілі мен жаратылыстану пәндерінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	4- сыныптар	Тақырыптық	Тексеру	Қазан	ДОЖО Алапбаева Г.Н.	Директор жақындағы кеңес	Анықтама	
IV. Балмадегі оқшылықтарды толтыру жұмыстарын бақылау және үлкен нәтижелермен жұмыс										

Бөлімдегі оқыдылықтан орнған таптыру сабақтары үшін оқу жоспарының вариативтік компонентінің сабақтарына пайдалану	Вариативтік компонент сабақтарының тиімді пайдалану	Пән мұғалімдері	Жеке дара	Кенес беру, әңгімелесу	Қазан	Мектеп директорының орынбасарлары, ӘБ жетекшілер	Әдістемелік кеңес		
Жүйелі көрі байланысты ұйымдастыру арқылы оқушылардың біліміндегі алқалықтарын анықтап отыру	Оқушылармен жеке жұмыстар жүргізу	Пән мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Қазан	Мектеп директорының орынбасарлары, ӘБ жетекшілер	Директор жанындағы кеңес		

V. Оқу-әрттеу қызметі

Республикалық пәндік олимпиадаларға мектепшілік кезеңге дайындау, өткізу	Оқушылардың білім деңгейін анықтау	Оқушылар	Тақырыптық	Кенес беру, әңгімелесу	Қазан	Мектеп директорының орынбасарлары, ӘБ жетекшілер	Әдістемелік кеңес		
1-5-сынып оқушыларының мектепке бейімделуі	Білім беру процесіне қатысушылардың қиындары мен босапдықтарын көрту	Оқушылар	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қазан	Мектеп психологі Толыбаева Ж.О.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
5-сынып оқушыларының қиындарының бейімдеу және анықтау	Кабінеттерде өткізіліп сабақтарды саралау	Мұғалімнің жұмысын жетілдіру	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қазан	Мектеп директорының орынбасарлары, ӘБ жетекшілер	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

VI. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау

«Мұғалім тәлімгері әр дарынды оқушыны қалай тандайды?» мектепшілік семинар	Дарынды оқушымен жүйелі жұмыс жасау	ӘБ құжаттамасы	Тақырыптық	Талдау	Қазан	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Әдістемелік кеңес		
Әдістемелік бірлестіктердің жұмыстарының тиімділігі	Әдістемелік бірлестіктер жұмыстарының тұрғыны дамытуының тиімділігін анықтау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Тексеру	Қазан	Комиссия мүшелері ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Әдістемелік кеңес		
Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысу дәптерлерін тексеру	Оқу үдерісін даму тенденцияларын талдау және болжау	Мұғалімдер	Тақырыптық	Қалағалау	Қазан	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Әдістемелік кеңес		

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, еткізілетін іс-шаралардың сапасын бақылау

Оқушылардың сабақтан тыс іс-арестерін ұйымдастыру	Оқушылардың үйірі, секция, т.б. қамтылуын бақылау	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Тексеру	Қазан	ДТЖО Абдусәлимова М.С.	Директор жанындағы кеңес		
Сәйкесті өмір салтын қалыптастыру	СӨС бағытындағы шаралардың ұйымдастырылуын бақылау	Үйірме жетекшілері, дәл мұғалімдері	Тақырыптық	Талдау	Қазан	ДТЖО Абдусәлимова М.С.	Директор жанындағы кеңес		
Оқушылардың жол көлік сағдарынан жаралатқандық үшін алу бойынша бақылау	Оқушылардың өмірі мен денсаулығын сақтау	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау	Қазан	ДТЖО Абдусәлимова М.С.	Директор жанындағы кеңес		

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау

Оқу кабинеттеріндегі техникалық құралдар	Техникалық құралдар	Кабинет меңгерушілері	Жеке ара	Тексеру	Қазан	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес		
--	---------------------	-----------------------	----------	---------	-------	-----------	--------------------------	--	--

Қараша

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару	Екітін бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Педагогикалық әдеп	Педагогикалық әдеп нормаларының сақталуын бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Қалағалау	Қараша	Мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы кеңес		
	Мектептің ішкі тәртібі	Мектептің ішкі тәртібінің орындалуын бақылау	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілер, оқушылар	Тақырыптық	Қалағалау, бақылау	Қараша	Мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы кеңес		
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	Бастауыш сынып оқушыларының оқу техникасын қалыптастыру жағдайы	Бастауыш сынып оқушыларының оқу техникасының қалыптастыру жағдайын анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	Тақырыптық	Зерттеу	Қараша	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	«Күнделік Кз» журналының дұрыс тоғыруын қалағалау	Күнделіктің жүргізілу сапасын бақылау	Мектеп мұғалімдері	Жалпы	Тексеру	Қараша	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
	Алгебра және аналитика бастамалары, геометрия пәндерінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	10-11-сыныптар	Тақырыптық	Тексеру	Қараша	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	1-тоқсан көрсеткіштері бойынша оқушылар үлгерімі	Үлгерімі төмен оқушымен мұғалімнің жұмысын бақылау	Пән мұғалімдері, оқушылар	Тақырыптық	Тексеру, кеңес	Қараша	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Инклюзивті және үйде оқыту	Инклюзивті және үйде оқыту сапасын бақылау	1-4-сынып 7-9-сынып	Тақырыптық	Тексеру	Қазан	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
IV. Бөлгіштегі оқулықтарды тоқтыру және тәмен нәтижелермен жұмыс										
	Пәндер бойынша оқушылардың анықтау	Пәндер пәніндегі пән мұғалімнің жұмысын бақылау	Пән мұғалімдері	Жеке ара	Қалағалау	Қараша	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	

Ата-ана мектеп	Ата-аналармен байланыс шығыну	Пән мұғалімдері, оқушылар	Жеке дара	Қалағалау	Қараша	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жаанындағы кеңес	Мәлімет	
V. Оқу-зерттеу қызметі									
Үйірме жұмыстары	Үйірме сабақтарының берілуі сапасын бағалау	5-6-сыныптар, пән мұғалімдері	Жеке дара	Қалағалау	Қараша	ДОГЖО Абдіқалимова М.С.	Директор жаанындағы кеңес	Анықтама	
VI. Мұғалімнің міндетері ашықтан және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
Бірлестік арасында «Оқу процесін жоспарлаудағы формативті бағалаудың маңызы» атты дөңгелек үстел	Қауыпсыз өтуі туралы бақылау туралы түсініктерін қалыптастыру	Бірлестік мұғалімдер	Тақырыптық	Талдау	Қараша	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
Ғалымгерлердің жас мамандармен жұмысы	Мұғалімнің біліктілігін арттыру	Пән мұғалімдер	Тақырыптық	Талдау, кеңес беру	Қараша	ДОБЖО Атабаева Г.Н. ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
Эстетикалық дөңгелек үстел А.ДжТД пәндер бірлестігі	Эстетикалық дөңгелек үстелді нығайту А.ДжТД пәндер бірлестігінің өнүруін бақылау	Пән мұғалімдер	Тақырыптық	Талдау, талдау	Қараша	ДОБЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жаанындағы кеңес	Анықтама	
VII. Материалдық-техникалық базаның нығайтылу бақылау									
Оқу кабинеттерінен интербелсенді тақта	Интербелсенді тақтаны жүйсік бақылау	Пән мұғалімдер	Тақырыптық	Жеке дара	Қараша	Әкімшілік	Директор жаанындағы кеңес		

Желтоқсан

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орынлау мерзімі	Жауаптылар	Қару орны	Бақылау	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	«ҚР бала құқығы туралы» заңы	«ҚР бала құқығы туралы» заңының орындалуы	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қалыптау, бақылау	Желтоқсан	Мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
	Кітапхананың нормативтік құжаттары	Кітапхананың нормативтік құжаттарын тексеру	Кітапхана меңгерушісі	Тақырыптық	Тексеру	Желтоқсан	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарлары	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарларын тексеру	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Қалағалау	Жыл бойы	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
	«Күнделік кіз» журналының дұрыс толтыруын қалағалау	Күнделіктің жүргізілу сапасын бақылау	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Жыл бойы	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
	Химия пәнінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	8-сынып	Тақырыптық	Тексеру	Желтоқсан	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Жаратылыстану пәнінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	6-сынып	Тақырыптық	Тексеру	Желтоқсан	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Үйде оқитын оқушы	Үйде оқитын оқушы білімін бақылау	Пән мұғалімдері, үйде оқитын оқушылар	Тақырыптық	Тексеру	Желтоқсан	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
IV. Бөлімдегі оқылықтарды толтыру жұмыстарын бақылау және төмен нәтижелермен жұмыс										
	Оқылықтардың орынды толтыру жұмысы	Пән мұғалімдерінің оқушылармен оқылықтардың орынды толтыру мақсатында жүргізілетін жұмыстарын бақылау	Пән мұғалімдері, оқушылар	Жеке дара	Тақырыптық	Желтоқсан	Мектеп директорының орынбасарлары Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

V. Оқу-ағарту қызметі									
Мектепалды даярлық тобы	Мектепалды даярлық тобының жұмысын бақылау	МАД тобы	Жеке ара	Бақылау	Желтоқсан	Бастауыш әдістеме бірлестігінің жетекшісі Ержанарова А.Б.	Директор жағындағы кеңес	Анықтама	
VI. Мұғалімнің міндетері деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
«Бейімді оқу-болашаққа бағдар»	«Бейімді оқу-болашаққа бағдар» тренинг-семинар	10-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Кеңес беру	Желтоқсан	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Әдістемелік кеңес	Мәлімет	
Дарынды балалар жұмысы	«Әрбір бала жарық жұлдыз, жарықрауына жәрдем ет» дарынды оқушылар апталығы	Дарынды оқушылар	Тақырыптық	Таңдау	Желтоқсан	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
Оқушыларды пәндік олимпиадалық сынып жоба жарыстарына дайындау жұмыстары	Оқушыларды пәндік олимпиадалық сынып жоба жарыстарына дайындау	Пән мұғалімдері, қатысушы оқушылар	Тақырыптық	Бақылау	Желтоқсан	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
VII. Тәрбие үрдісінің процесін өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау									
«Жас Ұлан», «Жас қыран», «Адал ұрпақ» ұйымы	«Жас Ұлан», «Жас қыран», «Адал ұрпақ» ұйымының жұмысын бақылау	Ұйым мүшелері	Тақырыптық	Қалағалау	Қазан	Аға тәрбигер Абдусалимова П.Б.	Директор жағындағы кеңес	Анықтама	
Сабаққа кешігетін оқушы	Сабаққа кешігіп келген оқушымен жұмысты бақылау	Кешігетін оқушылар, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қалағалау	Желтоқсан	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Директор жағындағы кеңес	Анықтама	Қағаз
Жаңадан келген оқушымен жұмыс	Жаңадан келген оқушының бейімділігін бақылау	Жаңадан келген оқушы	Тақырыптық	Бақылау	Желтоқсан	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Директор жағындағы кеңес	Мәлімет	Қағаз
VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау									
Оқу кабинеттері	Оқу кабинеттерінің жүйелілігі бақылау	Кабинет менеджерлері	Жеке ара	Тексеру	Желтоқсан	Өкілшілік	Директор жағындағы кеңес	Мәлімет	

Қаңтар

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қиру орны	Ысқару	Скілші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Оқу бағдарламасы	Оқу бағдарламасының орындалуын бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Қалағашау, бақылау	Қаңтар	Мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Оқушының жеке іс-қағаздары	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру	I-II-сынып оқушылары	Жеке дара	Тексеру	Қаңтар	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
II. Тапшырға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарлары	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарларын тексеру	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Жыл бойы	ДОЖО Атағбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	«Біржаедегі кз» журналының дұрыс толтыруын қалағашау	Күнделіктің жүргізілу сапасын бақылау	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Жыл бойы	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
	Цифрлық сауаттылық пәнінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	4-сынып	Тақырыптық	Тексеру	Қаңтар	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	География пәнінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	9-10-сынып	Тақырыптық	Тексеру	Қаңтар	ДОЖО Атағбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Инклюзивті білім беру	Инклюзивті білім алатын оқушы білім бақылау	Пән мұғалімдерінің инклюзивті білім алатын оқушы	Тақырыптық	Тексеру	Қаңтар	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
IV. Бөлімдегі есікшіліктерді толтыру жұмыстарын бақылау және төмен нәтижелермен жұмыс										
	Қазақ тілі мен математика пәндерінің берілу сапасы	Пән мұғалімдерінің оқушылармен оқылдықтардың орынды толтыру мақсатында жүргізілетін жұмыстарын бақылау	Пән мұғалімдері, 4-сыныптар	Тақырыптық	Бақылау	Қаңтар	Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігі жетекшісі Сейсебекова Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
V. Оқу-тәртіп қызметі										

1-сынып оқушыларының білім деңгейі	Оқушылардың білеңділіктерін, білім деңгейін анықтау	1-сыныптар	Жеке, дара	Тексеру	Қаңтар	Бас ауып сынып әдістеме бірлестігінің жетекшісі Сейсебекова Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
------------------------------------	---	------------	------------	---------	--------	--	--------------------------	----------	--

VI. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау

Қоғамдық-гуманитарлық әдістеме бірлестігінің оқушы	Оқушылардың білімінде бірлестік жұмысын бақылау	Пап мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қаңтар	Қоғамдық-гуманитарлық әдістеме бірлестігінің жетекшісі Жұбатова Б.А.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
Функционалды сауаттылық, ПІРЛС, ПИЖА, ТИМС	Функционалды сауаттылық, ПІРЛС, ПИЖА, ТИМС туралы тұрақты бақылау	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Кеңес беру	Қаңтар	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Мәлімет	
Кері байланыс ұсына білеміз бе?	Мектепшілік семинар. Наз мұғалімдерінің сабақта кері байланысты қолдана алуын бақылау	Ізін мұғалімдері	Тақырыптық	Талдау	Қаңтар	ДЮЖО Атанбаева Г.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау

Тіркеуге алынған оқушы	Тіркеуге алынған «қиын» оқушылардың «сәтсіз» отбасы зырының үйіне рейд жасау	Тіркеуге алынған оқушы	Тақырыптық	Қадағалау	Қаңтар	ДЮЖО Абдесалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес		Ақпан
Сабаққа келіп отырған оқушы	Сабаққа келіп отырған оқушымен жұмысты бақылау	Кешілеп оқушылар, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қадағалау	Қаңтар	ДЮЖО Жармағолов Н.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Ақпан
Жаңадан келген оқушымен жұмыс	Жаңадан келген оқушының бейімделігін бақылау	Жаңадан келген оқушы	Тақырыптық	Бақылау	Қаңтар	ДЮЖО Абдесалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес		Ақпан

VIII. Материалдық-техникалық базаны нығайтуын бақылау

Оқу кабинеттері	Оқу кабинеттерінің жүйелі бақылау	Кабинет меңгерушілері	Жеке дара	Тексеру	Ақпан	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес		
-----------------	-----------------------------------	-----------------------	-----------	---------	-------	-----------	--------------------------	--	--

Ақпан

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімдері	Жауапшылар	Қырау орны	Басқару	Екініші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Критериялды бақылау	Критериялды бақылау бойынша құжаттарды тексеру (калыптастырушы, жаңытық бақылау)	Пән мұғалімдері	Тақтырыптық	Қадағалау, бақылау	Ақпан	Мектеп өкілшілігі	Директор жанындағы кеңес	Мәжіліс	
	Оқу бағдарламасының орындалуы	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талқылауының орындалуын зерделеу	Пән мұғалімдері	Жалпы	Қадағалау	Ақпан	ДОЖО Атапбаева Г.И.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
II. Тапаларға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	«Бүтпелілік Ко» журналының дұрыс толтырылуын қадағалау	Құжаттардың жүргізілу сапасын бақылау	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Ақпан	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Алфавиттік кезіңшіліктің жүргізілу деңгейі	Құжаттардың сөздерге сәйіс толтырылуы сапасын тексеру	Алфавиттік кітапхана	Тақырыптық	Тексеру	Ақпан	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
	Қазақстан тарихы пәнінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасы анықтау	5-8-сынып	Тақырыптық	Тексеру	Ақпан	ДОЖО Атапбаева Г.И.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Дүниежүзі тарихы пәнінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	7-сынып	Тақырыптық	Тексеру	Ақпан	ДОЖО Серкебаева Ұ.С.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	9,11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығы	Білім сапасы көтеру	9,11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Тест	Ақпан	ДОЖО Атапбаева Г.И.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
IV. Белімдегі оқылықтарды толтыру жұмыстары бақылау және төмен деңгейлермен жұмыс										
	Физика, химия пәндерінің берілу сапасы	Пән мұғалімдерінің оқушылармен оқылықтардың орынды толтыру мақсатында	Пән мұғалімдері, 7-сыныптар	Тақырыптық	Бақылау	Ақпан	ДОЖО Атапбаева Г.И.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

	жұрттықтың жұмыстарын бақылау								
Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысулары, тәжірибе алмасулары	Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысу жағдайын зерделеу	Деп мұғалімдері	Жалпылама	Бақылау	Ақпан	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жаанынағы кеңес	Анықтама	

V. Оқу-зерттеу қызметі

3-сынып оқушыларының білім деңгейі	Дептің оқытылу сапасын оқушылардың білім деңгейін, құжаттарын талдау	10-11-сыныптар	Жеке дара	Бағалау	Ақпан	Д.О.ИСО Ахметбаева Г.И	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
------------------------------------	--	----------------	-----------	---------	-------	------------------------	-------------------	----------	--

VI. Мұғалімнің меңгеру деңгейін және әдістемелік дайындығын жағдайын бақылау

Өзара сабаққа қатысуының пайдасы бар ма?	Өзара сабаққа қатысуы бақылау	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Талдау	Ақпан	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
Бастауыш сыныптар апталығы	Он күндік барыменді бірлесіптік жұмысын бақылау	1-1-сыныптар, деп мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Ақпан	ОБ жетекшісі	Директор жаанынағы кеңес	Анықтама	

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілетін іс-шаралардың сапасын бақылау

«Мамандық таңдау»	«Мен кім боламын?» тақырыбында дебат өткізу	9,10-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Келесі беру, талдау	Ақпан	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Әдістемелік кеңес	Мәлімет	
Тіркеусіз алынған оқушы	Тіркеусіз алынған «жыныс оқушылардың кәсіп» отбасыларының үйіне рейд жасау	Тіркеусіз алынған оқушы	Тақырыптық	Қадағалау	Ақпан	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Директор жаанынағы кеңес	Анықтама	
Жаңадан келген оқушымен жұмыс	Жаңадан келген оқушының бейімделуін бақылау	Жаңадан келген оқушы	Тақырыптық	Бақылау	Ақпан	ДТЖО Абдусалимова М.С.	Директор жаанынағы кеңес	Мәлімет	

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау

Оқу кабинеттері	Өсу кабинеттерінің жұмысін бақылау	Кабинет меңгерушілері	Жеке дара	Тексеру	Ақпан	Әкімшілік	Директор жаанынағы кеңес	Мәлімет	
-----------------	------------------------------------	-----------------------	-----------	---------	-------	-----------	--------------------------	---------	--

Наурыз

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау оқиестері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орыны	Басқару	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Қатан осыпте тұратын оқушылардың қарқандарын тексеру	Құжаттардың жүргізілуін бақылау	Құжаттар	Тақырыптық	Зерделеу	Наурыз	Төжүргізуші	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Тәрбие жұмысын	Тәрбие жұмысының орындалуын зерделеу	Сынып жетекшілер	Тазырыптық	Тексеру	Наурыз	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
II. Тақаларға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарлары	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарларын тексеру	Мектеп мұғалімдері	Жеке шара	Тексеру	Наурыз	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	«Күнделік кз» журналының дұрыс толтыруын қадағалау	Күнделіктің жүргізуі сипасын бақылау	Мектеп мұғалімдері	Жалпы шара	Қалағалау	Наурыз	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Оқушылардың жұмыс дәптерлері	Оқушы дәптерінің уақытылы тексерілуін, дұрыстығын бақылау	7-8-сынып оқушылары	Жеке шара	Тексеру	Наурыз	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
	Музыка пәнінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	1-2-сінпаптар	Тақырыптық	Тексеру	Наурыз	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығы	Білім сапасын бақылау	11-сыныптар	Тақырыптық	Тест	Наурыз	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
IV. Бөлімдегі оқылықтарды толтыру жұмыстарын бақылау және төмен нәтижелермен жұмыс										
	Математика пәнінің берілу сапасы	Пән мұғалімдерінің оқушылармен оқылықтардың орыны толтыру мақсатында жүргізілетін жұмыстарын бақылау	Пән мұғалімдері, 4-5-сыныптар	Тазырыптық	Бақылау	Наурыз	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысулары, тәжірибие алмасулары	Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысу жағдайларын зерделеу	Пән мұғалімдері	Қалыптама	Тексеру	Наурыз	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
V. Оқу-зерттеу қызметі									
Бастауыш сыныптарының оқу жылдамдығы	Оқу жылдамдығын тексеру	1-4-сыныптар	Жеке дара	Тексеру	Наурыз	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
4-сынып оқушыларының білім деңгейі	Жаратылыстану дүниетану пәндерінен білім деңгейін анықтау	4-сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Наурыз	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
VI. Мұғалімнің мекгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
Жаратылыстану-математика пәндер кафедрасының онкүндігі	Онкүндік барысында бірлестік жұмысын бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Наурыз	ДОЖО Атанбасва Г.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
Жас мамандар кеңесі	Тәжірибие алмасу	Жас мамандар	Тақырыптық	Талқылау, бақылау	Наурыз	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Мәлімет	
VII. Тәрбие үрдісінің процесін, енгізілген іс-шаралардың сапасын бақылау									
Сынып сағаттары	Сынып сағаттарының оқу жағдайларын бақылау	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қадағалау	Наурыз	ДТЖО Абджалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
Сабаққа келіңіз деп оқушы	Сабаққа келіңіз деп келген оқушымен жұмысты бақылау	Келіңіз деп оқушылар, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қадағалау	Наурыз	ДТЖО Абджалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
Жаңадан келген оқушымен жұмыс	Жаңадан келген оқушының бейімділігін бақылау	Жаңадан келген оқушы	Тақырыптық	Бақылау	Наурыз	ДТЖО Абджалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау									
Оқу кабинеттері	Оқу кабинеттерінің жұмысін бақылау	Кабинет меңгерушілері	Жеке дара	Тексеру	Наурыз	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	

Сәуір

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Оқу бағдарламасының орындалуы	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу	Пән мұғалімдері	Жалпы	Тексеру	Сәуір	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарлары	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарларын тексеру	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Сәуір	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	«Күнделік» кзж журналының дұрыс толтыруын қадағалау	Күнделіктің жүргізілу сапасын бақылау	Мектеп мұғалімдері	Жалпы дара	Қадағалау	Сәуір	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
	Деген ұстаздықтыру пәнінің оқылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	5-7-сыныптар	Тақырыптық	Тексеру	Сәуір	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Көркем еңбек пәнінің оқылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	4-5-сыныптар	Тақырыптық	Тексеру	Сәуір	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	9-11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығы	Білім сапасын бақылау	9-11-сыныптар	Тақырыптық	Тест	Сәуір	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
IV. Балымдегі оққылықтарды толтыру жұмыстарын бақылау және төмен нәтижелермен жұмыс										
	Қазақстан тарих пәнінің берілу сапасы	Пән мұғалімдерінің оқушылармен оқылықтардың орынды толтыру мақсатында жүргізілетін жұмыстарын бақылау	Пән мұғалімдері, 4-5-сыныптар	Тақырыптық	Бақылау	Сәуір	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысулары, тәжірибе алмасулары	Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысу жағдайларын зерделеу	Пән мұғалімдері	Жалпылама	Тексеру	Сәуір	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

V. Оқу-зерттеу қызметі									
4-сынып оқушыларының білім деңгейі	Жаратылыстану, дүниетану пәндерінен білім деңгейін анықтау	4-сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Сәуір	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
9-11- сынып оқушыларының білім деңгейі	9-11- сынып оқушыларының негізгі пәндерден білім деңгейін анықтау	9-11-сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Сәуір	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
VI. Мұғалімнің меңгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
Жас мамандар онкүндігі	Онкүндік барысында бірлестік жұмысын бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Сәуір	ДПОЖО Атапбаева Г.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
«Шығармашылық ішпенік-шеберлік шыңының бағталасы»	Пән мұғалімдерінің 2022-2023 оқу жылындағы оқушыларымен жеткен жетістіктерін саралау	Пән мұғалімдер	Тақырыптық	Талқылау, бақылау	Сәуір	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Мәлімет	
VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілетін іс-шаралардың сапасын бақылау									
Сынып сағаттары	Сынып сағаттарының өтуі жағдайларын бақылау	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қадағалау	Сәуір	ДТЖО Абдисәлімов М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
Сабакқа кешігіп келген оқушы	Сабакқа кешігіп келген оқушымен жұмысты бақылау	Кешігіп келген оқушылар, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қадағалау	Сәуір	ДТЖО Абдисәлімова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
Жаңадан келген оқушымен жұмыс	Жаңадан келген оқушының бейімділігін бақылау	Жаңадан келген оқушы	Тақырыптық	Бақылау	Сәуір	ДТЖО Абдисәлімова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау									
Оқу кабинеттері	Оқу кабинеттерінің жүйелілігін бақылау	Кабинет меңгерушілері	Жеке дара	Тексеру	Сәуір	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	

Мамыр

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару	Екіпін бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
	Оқу бағдарламасының орындалуы	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу	Пән мұғалімдері	Жалпы	Тексеру	Мамыр	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Мектеп әкімшілігінің жұмыстары	Жыл бойы атқарылған жұмыстар есебі	Мектеп әкімшілігі	Жеке дара	Талдау	Мамыр	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарлары	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық және сабақ жоспарларын тексеру	Мектеп мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Мамыр	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	«Күндізлік кез» журналының дұрыс толтыруын қадағалау	Күндізліктің жүргізілу сапасын бақылау	Мектеп мұғалімдері	Жалпы дара	Қадағалау	Мамыр	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
	Дене шынықтыру пәнінің оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	3-7-сыныптар	Тақырыптық	Тексеру	Мамыр	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	Көркем сөз бен техник оқытылу жағдайы	Пән бойынша білім сапасын анықтау	4-5-сыныптар	Тақырыптық	Тексеру	Мамыр	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
	9-11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығы	Білім сапасын бақылау	9-11-сыныптар	Тақырыптық	Тест	Мамыр	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
IV. Бөлімдегі оқылықтардың толтыру жұмыстарын бақылау және төмен дәлелдермен жұмыс										
	Сыныптар бойынша білім деңгейін анықтау	Пән мұғалімдерінің оқушылармен оқылықтардың орындалу мақсатын бақылау	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	Тақырыптық	Талау	Мамыр	ДОЖО Атанбаева Г.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

	жүргізілетін жұмыстарын бақылау								
V. Оқу-тәртіпке қызмет									
Мектеп оқушыларының білім деңгейі	Мектеп оқушыларының білім деңгейін анықтау	Мектеп оқушылары	Жеке дара	Тексеру	Мамыр	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
9-11- сынып оқушыларының білім деңгейі	9-11- сынып оқушыларының негізгі пәндерден білім деңгейін анықтау	9-11-сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Жеке дара	Тексеру	Мамыр	Мектеп директорының орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
VI. Мұғалімнің мейеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
«Шығармашылық идея-шеберлік шыяының бастамасы»	Пән мұғалімдерінің 2023-2024 оқу жылындағы оқушылардың жеткен жетістіктерін саралау	Пән мұғалімдер	Тақырыптық	Талқылау, бақылау	Мамыр	Мектеп директорының орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Мәлімет	
2023-2024-оқу жылында атқарылатын жұмыстар	2023-2024-оқу жылында жоспар құру	ӘБ мүшелері	Тақырыптық	Талқылау, бақылау	Мамыр	ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	Мәлімет	
VII. Тәрбие үрдісінің процессін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау									
Сынып сағаттары	Сынып сағаттарының өтуді жағдайларын бақылау	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қадағалау	Мамыр	ДТЖО Абдисалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
Сабаққа кешігіп келген оқушы	Сабаққа кешігіп келген оқушымен жұмысты бақылау	Кешігіп келген оқушылар, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қызығалау	Мамыр	ДТЖО Абдисалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
Жазғы демалыс жоспары	Жазғы демалыс жоспарын бақылау	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Қадағалау	Мамыр	ДТЖО Абдисалимова М.С.	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	
VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтп бақылау									
Оқу кабинеттерін реттеу	Оқу кабинеттерін реттеу, жүйелеу	Кабинет меңгерушілері	Жеке дара	Тексеру	Мамыр	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес	Мәлімет	



***«№47 жалпы білім беретін мектеп» КММ
МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ
2021 – 2022 ОҚУ ЖЫЛЫ***

Мектепшілік бақылаудың мақсаты

Білім алушылардың динамикалық даму мониторингі негізінде оқу-тәрбие үдерісін жетілдіру, жекелеген ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, оқу мүмкіншіліктерін және әр оқушының денсаулығын ескере отырып олардың білім алу мүмкіндіктерін жүзеге асыру.

Мектепшілік бақылаудың міндеттері:

1. Оқу үдерісінің барлық қатысушыларының заңды құқықтары мен қызығушылықтарын барынша толығымен жүзеге асыратын ашық білім беру ортасын ашу.
2. Білім алушылардың функционалды сауаттылығының барлық түрлерін арттыруда барынша жоғары нәтиже беретін жаңартылған білім беру мазмұны бойынша пәндерді оқытудың тиімді жолдарын анықтау және жиынтықтау.
3. Білім беру үдерісіне мектеп әлеуметі өкілдерін жұмылдыра отырып, бақылаудың жаңашыл, заманауи түрлерін енгізу.

Үлестерименге бақылау

Бақылау мақсаты	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарастырылған	Нәтижелері	Бақылау нәтижесі
Түркістан облысы									
І. Шымкент қаласы әкімдігі аумағындағы мектеп бақылауы									
1	ҚР заңнамаларымен және қолданыстағы нормативтік актілермен сәйкестігі тексеру	Заңды және нормативтік құжаттардың сәйкестігі тексеру	ҚР заңнамаларымен және қолданыстағы нормативтік актілермен сәйкестігі тексеру	Шығу	Тексерушілік	Ай бойы	И.Д.Джамалбаева	ДЖК	Мәжіліс залындағы құрылымдарға отырып (бюджет бағамы)
2	Мектеп құрылымдарының жағдайын тексеру, техникалық қажетсіздіктерін анықтау	Аяқталу аяқталмаған құрылымдардың, ТҚ бойынша жұмыс жағдайы	Қабілет тексеру	Персонал	Мектептің құрылымдарының жағдайын тексеру	Ай бойы	Б.К.Айдибаева	ДЖК	Анықталма
3	Мектептің оқулық қорын сақтау және оқушылардың оқулықпен қамтылу деңгейін	Мектеп оқулықтарын тексеру	Қағаз	Жоспарланған	Оқулықтар қорын тексеру	Ай бойы	Мектеп директоры Аманжол Н.Х.	Ізд. қорға	Анықталма
4	Үлестерім мен бағамдардың қолданылуы	Құжаттардың рәсімдеуі	1-11 сынып оқушылары	Жоспарланған	Оқу орнының аяқталма	Ай бойы	ДОЖО Г.П.Атабаева	Мәжіліс	Анықталма
5	Оқушылардың қолданылуы	Құжаттардың рәсімдеуі	1-11 сыныптар	Жоспарланған	Құжаттардың рәсімдеуі	Ай бойы	ДОЖО Г.Н.Атабаева Н.В.Абдуллинқызы	Мәжіліс	Анықталма
6	Оқушылардың жеке оқулықтардың жағдайы	Оқушылардың жеке оқулықтардың рәсімдеуі бойынша жұмысты тексеру	Жұмыс жоспары	Жоспарланған	Құжаттардың рәсімдеуі	Ай бойы	ДОЖО Г.П.Атабаева Н.В.Абдуллинқызы	Мәжіліс	Анықталма
7	Мектеп құрылымдарының жекелеген салаларындағы әлеуметтік көрсеткіштер	Үлестерім мен бағамдардың тексеруі	1-11 сынып оқушылары	Жоспарланған	Анықталма	Ай бойы	ДОЖО Абдуллинқызы М.С. Әлеуметтік қызметші Балтабаева А.С.	Мәжіліс	Анықталма
8	1,5-сыныпты қолданылуы	Сыртқа жұмыс істейтін оқушылардың жеке оқулықтарын тексеруі	1-5 сыныптар	Жоспарланған	Анықталма	Ай бойы	ДОЖО Атабаева Г.П.	Мәжіліс	Анықталма
9	Бал бағамының жағдайы және оқушылардың жағдайы тексеру. Қол бағамы және жағдайы тексеру. Оқушылардың техникалық қажетсіздіктерін тексеру.	Әлеуметтік жұмыс істейтін оқушылардың техникалық қажетсіздіктерін тексеруі	Бал бағамы және жағдайы тексеру	Жоспарланған	Тұрғын үй жағдайын тексеру, анықталма ұзыны	Ай бойы	Әлеуметтік қызметші Балтабаева А.С.	Ізд. қорға	Анықталма
ІІ. Ташкент қаласы әкімдігі аумағындағы мектеп бақылауы									
1	Мектеп құрылымдарының жұмысін бақылау	Оқушылардың анықталма және жекеле	Оқушылардың анықталма	Персонал	Бал бағамының	Ай бойы	ДОЖО Г.Н.Атабаева	ДОЖО Г.Н.Атабаева	

		Коллаборатив ролди ойнау талаптарды ұстау	кітабы, аттестат және құлық беру кітабы, оқушылардың және оқу қағаздары		сарақаттарын тексеру					
2	УҚДҚ (НОҚД) (д.г.тық блан беру деректер жина) талпыруды бақылау	ҮБДҚ жазбаларының шығайы берілуі		Жоспарланған	Бұқаттарын тексеру	Ал бойы	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.О.Ж	
3	Жас маман мектебі жұмысын ұйымдастыру	Жас маман тарға ұстаушы оғу, киік көрсету	Жас маман	Жоспарланған	Жұмыс жоспарын жасау	Ал бойы	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева ӨН жетекшілер	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.ЖК	
4	Мектептің тәжірибесін ашық жұмыспен ұйымдастыру	Жаңа оқу жылына тәжірибесін ашық жұмыспен жоспарлау беру	Сынып жетекшілер	Жоспарланған	Жұмыс жоспарын жасау	Ал бойы	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.О.Ж	
5	Мұғалімдердің құрлық дайындығын ұйымдастыру	Мұғалімнің қазіргі тәжірибесін өрістету	Мұғалімдер	Жоспарланған	Жұмыс жоспарын жасау	Ал бойы	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.ЖК	

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	«Kundelik.kz» сынып жұмыстарының тізіндері бақылау	«Kundelik.kz» сынып жұмыстары қалыптау	Өзіншелік	Жоспармен	Журналдың басталуы, тәжірибесін тексеру	20-25 тамыз	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева Г.Н.Сейбітқызы	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева Г.Н.Сейбітқызы	Д.ЖК	
---	--	--	-----------	-----------	---	-------------	-------------------------------------	-------------------------------------	------	--

IV. Білімнің сапасының бақылау және бағалау тетіктерінің қолданылуы. Білімнің сапасының бақылау тетіктерінің қолданылуы

1	Оқу жұмысынан және функционалға айналу бақылау	Мектеп өкілшілігі	Оқу жұмыстарының бақылау түсету	Ағылшын тілі			Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Алға сайлау бақылау	
2	Мұғалімдердің білімдерінің бақылау	Білімнің бақылау бақылау бақылау	бақылау	Ағылшын тілі	Білімдерінің бақылау бақылау бақылау	20-29 тамыз	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.ЖК	

V. Білімнің сапасының бақылау

1	Өзіңмен және анықталған бақылау бақылау бақылау	Өзіңмен және анықталған бақылау бақылау бақылау		Ағылшын тілі	Өзіңмен және анықталған бақылау бақылау бақылау	Ағылшын тілі		Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева		Жыл бойы
---	---	---	--	--------------	---	--------------	--	----------------------	--	----------

VI. Мұғалімдердің білімдерінің бақылау және бағалау тетіктерінің қолданылуы

	ӨБ білімнің бақылау және бақылау бақылау бақылау	ӨБ білімнің бақылау және бақылау бақылау бақылау	ӨБ білімнің бақылау және бақылау бақылау бақылау	Жоспарланған	Жұмыс жоспарын бақылау	Ал бойы	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Д.О.ЖО Г.Н.Атайбаева	Мәлімет және бақылау бақылау бақылау	
--	--	--	--	--------------	------------------------	---------	----------------------	----------------------	--------------------------------------	--

VII. Тәртіптің сапасының бақылау және бағалау тетіктерінің қолданылуы

1	Тәртіптің сапасының бақылау және бақылау бақылау бақылау	Ағылшын тілі және бақылау бақылау бақылау	Ағылшын тілі және бақылау бақылау бақылау	Жоспарланған	Тәртіптің сапасының бақылау және бақылау бақылау бақылау	Ал бойы	Д.О.ЖО М.С. Абдулманов А.Ж. Омарова	Д.О.ЖО М.С. Абдулманов А.Ж. Омарова	Ағылшын тілі	
---	--	---	---	--------------	--	---------	-------------------------------------	-------------------------------------	--------------	--

			АТТ. Материалдық – техникалық жабдықтау мен қолданушының бақылау							
	Кабинеттердің жалпы дайындық тексеруі	Күрмет кабинеттер	Оқу кабинеттері	Ағылшын	Барлық кабинеттерді тексеру	АТ бойы	Мектеп дирекциясы Д.Н.ЖО	Б.С.Айтбаева		

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімі	Жауапсыздар	Қарау орны	Бақылаушының ата-жығы	Басшы бақылау
---	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	------------------	-------------	------------	-----------------------	---------------

Қыркүйек
I Циркулярдағы тапсырмалардың орындалуына бақылау

1	Мектеп дирекциясының жұртпен байланыс	Оқушылардың әліпбилік кітабы және жеке із қағаздарын ресімдеуге талаптарын ұғыну	Оқушылардың әліпбилік кітабы, ашығалт және куәлік беру кітабы, оқушылардың жеке із қағаздары	Жоспарланған	Оқушылардың әліпбилік кітабы, аттестат және куәлік беру кітабын, оқушылардың жеке із қағаздарын	05-12.09.2021	Мектеп дирекциясы Д.Н.ЖО	ОБ	Анықталған	
2	Әліпбилік және сынып журналдарының тұрақ жұртпен байланыс	Сынып журналдарын толтыруда бірізділігі қамтамасыз етілуі	1-9 сынып журналдары	Формальды	Сынып журналдарын толтыру бойынша іздестірілуі	05-13.06.2021	ДОЖКО Г.Н.Аманжол, Г.Н.Сейсебеков	ДЖК	Анықталған	
3	Пән бойынша құжаттық-тәжірибелік жоспарды бақылау жұмыстарының жоспарын бақылау және тексеру	Құжаттық-тәжірибелік жоспардың жалпыға бірдей берілуіне бақылау және оқу жоспарымен байланысты тексеру	Пән жұртпен байланыс	Әкімшілік	Пән бойынша құжаттық-тәжірибелік жоспарды, бақылау жоспары мен тәжірибелік жұмыстардың жоспарын бақылау	05-15.2021	ДОЖКО Г.Н.Аманжол	ДЖК	Анықталған	
4	Инновациялық оқыту әдістерін қолдану бақылау	Инновациялық оқыту бағдарламаларының материалдарын жұртпен байланыс	Қажыттарды тексеру	Анықталған	Инновациялық оқыту әдістерін қолдану	05-20.09.2021	ДОЖКО Г.Н.Аманжол	ДЖК	Анықталған	

II. Үлгілер бойынша оқушылардың материалдарын бақылау

1	Оқушылардың қолжазбалық бақылау	Құжаттық материалдарын ресімдеу	1-9 сынып оқушылары	Жоспарланған	Құжаттық материалдарын ресімдеу	Анықталған бір рет	Абдуллинаның П.Б.			
2	ҮБДК (НОЖК) бақылау және беру деректер кереметін бақылау	ҮБДК материалдарының шынайы берілуі	Педрауық, білім алушыларды	Жоспарланған	Педрауық бақылау тексеру	Анықталған бір рет	Балтабаева А.С		Анықталған	
3	ОБ бақылау және оқушылардың бақылау	ОБ жетекшілерінің бақылау	ОБ жетекшілері	Тәжірибелік	Жоспарды талдау, тексеру	05-15.09.2021	ДОЖКО Г.Н.Аманжол	ОБ бақылау	Материалдар бақылау жұмыстары	

4	Сабак жөстөп текшеру	Синдикаттар нормаларын үстөзү	Сабак жөздөө	Аймактык	Сабак жөстөп бөлүмү	05-08.09.2021	ДОТЖО Г.Н. Атайбеков	ӨК		
5	Факультатив үйрмөлөрдүн жоспарларын бекитүү	Федератив үйрмөлөрдүн жоспарларынын талдоолорго сайкештигин текшеру	1-9 сыныптар	Фронталдык	Алг. даражаны бекитүү	01-03.09.2021	ДОТЖО Г.Н. Атайбеков	ӨК	Аймактык	
6	Буфеттик тамак жеке мешинишашык кызмат көрсөтүүдө баамдалуу	Балалардын тамактануучу жана саарга медициналык кызмат көрсөтүүнү үйымдоотуру	Алг. катталган билим алуучулар	жөспүрүмдөрүн	Акция жана медицина кабинети текшеру	Ай бөйү	Олеуметтик педагог		Аймактык	

III. Окуу процессин системалык баамдалуу

1	Журнал жүргүзүлү бекитилүү	Критерияларды баамдалуу көрүлгөнүн баамдалуу атт алг. даражаны текшеру үйымдоотуру. Талдоолорго бекитилүү.	«Kokkolik.kz» сынып журналдары	Фронталдык	Электрондык журналды текшеру	Ай бөйү	ДОТЖО Г.Н. Атайбеков	ӨК	Аймактык	
2	Көзөмөл жана адебиет сабагында критерияларды бекитүүдө жүргүзүү баамдалуу	Көзөмөл жана адебиет сабагында критерияларды баамдалуу баамдалуу	«Kokkolik.kz» сынып журналдары, сабакка кирүү талдоолору	Талдоолорго	Сабакка кирүү	15-12.09.2021	ДОТЖО Г.Н. Атайбеков ОБ жетекчилери	ӨК	Аймактык	Аймактык
3	Биринчи сынып окуучуларынын беймделүүнү баамдалуу	1-ин сынып окуучуларынын беймделүүнү баамдалуу		Талдоолорго	1-ин сынып окуучуларынын психологиялык-педагогикалык жактан көрсөтүү беймделүү материалдары	Ай бөйү	Ташбаева Ж.О.	ӨК	Аймактык	

IV. Балдардын алымдарына баамдалуу жана ошонун жүргүзүлгөнүн баамдалуу жана ошонун жүргүзүлгөнүн баамдалуу

1	Жошынбаа – сыныптык баамдалуу	Функционалдык сабатталуу баамдалуу (математика, акыл, кыял – жаратылыстану)	Сабакка кирүү, көзөмөл сыныптарга беймделүү жана баамдалуу	Жоспарланган	Сабакка кирүү, көзөмөл сыныптарга беймделүү жана баамдалуу	Ай бөйү	ДОТЖО Г.Н. Атайбеков	ӨК		
2	Нандик (адебиеттик) апталыктар менен окуучулардын өлкөдө баамдалуу	Пил чыга талдоолору журналдары (сандык кафедралар жана ОБ)	Окуучулардын жакшы ашык сабактар, сыныптык кызмат – шарттар	Жоспарланган	Окуучулардын жакшы ашык сабактар, сыныптык кызмат – шарттар	Ай бөйү	ДОТЖО Г.Н. Атайбеков, ОБ жетекчилери	ӨК	Олимпияда	Олимпияда
3	1-ин сынып беймделүүнү баамдалуу	Окуучулардын көрсөтүү баамдалуу (сандык кафедралар жана ОБ)	«Kokkolik.kz» электрондык журнал материалдары (окуучулардын баамдалуу)	Фронталдык	Билим алуучулардын үлгүлөрдүн текшеру	Ай бөйү	ДОТЖО Г.Н. Атайбеков	ДЖР	Аймактык	

			парадигма бойынша танып-тану бағалау)							
4	Бағдарлама материалын жүзеге асыруды бақылау	Мектепте жалпыға бірдей білім беру шарттап жүзеге асыру	«Әділеттік Ел» электрондық журнал материалдары (бағдарлама материалдары жүзеге асыру)	Формативтік	Эксперттің шаршы тексеру	01-05.2021	ДТЖО Г.Н. Атабаева	ОЖ		
V. Оқу – тәрбиелік мақсаты										
1	Әртүрлі және алмастырылған сабақтардың түрлерін танып-тану журналы тексеру	Әртүрлі және алмастырылған сабақтардың түрлерін танып-тану журналы бақылау	Отандық және алмастырылған сабақтардың түрлерін танып-тану журналы	Жоспарланған		Формативтік	ДТЖО Г.Н. Атабаева			
2	Кіріс бақылау жұмысын ұйымдастыру	Негіз бойынша білім беру стандартын білім сапасын тексеру	2-9 сыныптар	Тақырыптық	Бақылау жұмыстары ұйымдастыру	13-18.09.2021	Мектеп әкімішілігі	ДЖК	Салыстырмалы диагностика Анықтамалық	1 тоқсан аяғында сабақта
VI. Тәрбие үйренісін арттыру, өмірлік дағдыларды қалыптастыру мақсаты										
1	Пай болып жатқан мерекелік, ұлт мерекелік жоспарды бақылау	Мерекелік жоспарды бақылау стандартпен тексеру	Хұстабилик тақырыптық жоспарды бақылау және тәжірибелік жоспарларды тексеру.	Жоспарланған	Хұстабилик тақырыптық жоспарды бақылау және тәжірибелік жоспарларды тексеру.	Өкілеттік	ДТЖО Г.Н. Атабаева			
2	Әр баламен жұмыс жүргізу бойынша мұғалімдердің жұмысын ұйымдастыру	Мұғалімнің жұмысында өз білім жетілдіру тәжірибелерін өңдеу	Педагогика	Жеке	Ашық сабақтарға қатысу	Ай бойы	Мектеп әкімішілігі	ӨБ отырысы	Анықтамалық	
VII. Тәрбие үйренісін арттыру, өмірлік дағдыларды қалыптастыру мақсаты										
1	«Әділеттік Ел» акциясын	«Әділеттік Ел» акциясын бойынша жұмысты ұйымдастыру	«Әділеттік Ел» акциясын бойынша жұмысты жоспары	Жоспарланған	Қауіп-қатер табындағы, өрескіз сабаққа қатысу, елшілік жүрген балаларды анықтау	Ай бойы	ДТЖО Абилсалимова М.С., әлеуметтік педагог Балтабаева А.С	ДЖК	ДЖК	
2	Апта сайын сағынып сағаттарын бақылау	Сағынып сағаттарының мазмұнын және оның өткізу формасымен таныстыру	1-9 сыныптар	Жеке тақырыптық	Сағынып сағаттарының мазмұнын тексеру	Ай сайын	ДТЖО Абилсалимова М.С.	ДЖК	ДЖК	
2	Ата – аналармен жұмыс жүргізуін ұйымдастыру	Ата-аналармен мектеп арасындағы байланысты бақылау	1-9 сыныптар ата-аналары	Ата-аналар қағамдылығы	Судан тазарту, сұқпалт	Әр сағат	ДТЖО Абилсалимова М.С.	Сынып жетекшілерінен	Анықтамалық	
3	Сыныптағы әділеттілікті бақылау	Әр сыныптағы әділеттілікті бақылау	1-9 сыныптар	Тақырыптық	Социометрия нәтижесі	Ай бойы	Мектеп психологы	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста бақылау	Анықтамалық	

	Толық оқылым бағытында ұстау						аудан басқармасына қартады		
4	Білім алушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Білім алушылардың сабаққа қатысуын, сабаққа келуін бақылау	1-9 сыныптар	Жеке	Сұхбат, бақылау, сөзбен тексеру	Ай бойы	ДҰБЖО Омархан А.Ж.	ДЖК	Ақмола облысы
VІІ. Мектептегі ақпараттық ресурстардың қолдануының бақылауы									
1	Мектеп компьютерлерін қолдану	Мектеп компьютерлерінің сапалы қолдануы	Интернет-ресурстар	Ақмола облысы	Санын, сапасын тексеру	05.08.09	Мектеп директоры		

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Бақылаушының лауазымы	Бақылау бақылаушы
---	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	------------------	------------	------------	-----------------------	-------------------

Қазып
I. Дәрігерлік бақылау

1	Білім алушылардың сабақтарындағы жағдайы	Сабақтарындағы оқыту талаптары ұстауы	Жеке сабақтары	Жоспарланған	Жеке сабақтары	04-06.10.2021	ДҰБЖО Г.Н.Аманжол, Абдусалимова М.С.	ӨК	Ақмола облысы	
2	«Күнделікті» сынып журналдарындағы ауысып-көшірілу бақылауы	Сынып журналдарындағы ауысып-көшірілу бақылауы	1-9 сынып журналдары	Формальді	Сынып журналдарындағы ауысып-көшірілу бақылауы	05-15.10.2021	ДҰБЖО Г.Н.Аманжол, Г.Н.Сейітбекова	ДЖК	Ақмола облысы	
3	Ишкі оқыту бағдарламасының орындалуы	Ишкі оқыту бағдарламасының орындалуы	Құжаттарды тексеру	Ағымдағы	Ишкі оқыту журналы	05-20.10.2021	ДҰБЖО Г.Н.Аманжол	ДЖК	Ақмола облысы	
4	Мүғалімдердің сабақтарындағы бақылауы	Сабақтарындағы бақылауы	Жеке сабақтары	Жоспарланған	Жеке сабақтары	04-06.10.2021	ДҰБЖО Г.Н.Аманжол, Абдусалимова М.С.	ӨК	Ақмола облысы	

II. Тағылым бақылау

3	Оқушылардың оқыту бақылауы	Құжаттаманы оқыту бақылауы	1-9 сынып оқушылары	Жоспарланған	Құжаттаманы оқыту бақылауы	Ақмола облысы	ДҰБЖО Г.Н.Аманжол, Абдусалимова М.С.			
2	ҮБДК (НОБД) құжаттарын беру деректерін тексеру бақылауы	ҮБДК құжаттарын беру бақылауы	Деректер, білім алушылары	Жоспарланған	Параллель берілген деректер тексеру	Ақмола облысы бір рет	Балпақбаев А.С.		Ақмола облысы	
1	«Күнделікті» сынып журналдарындағы ауысып-көшірілу бақылауы	Электронды журналдардағы ауысып-көшірілу бақылауы	Электронды журналдардағы ауысып-көшірілу бақылауы	Формальді	Жоспарлы тексеру	Ай бойы	ДҰБЖО Г.Н.Аманжол, Г.Н.Сейітбекова	ДЖК	Мектеп директоры	

2	Сабак кысымдарынын тексеруу	Кыргыз Республикасынын Сабакка берилген мазмуну	Мунун ичинен кээ бир жакшылары	Ачык сый	Сабак кысымдарын бекитуу	Күнделикти	ДОБЖО Г.Н. Атабаева	ДЖК		
III. АСУ ПРОЦЕССИНИК АТКАНЫН БИРГАНАЛУУ										
1	Журнал жүргүзүшү бадалуу	Күнделиктик бадалуу кыргыз тили, билимине азыркы учурда байланыш үчүн өлкөнүн, башкалар, бадалуу	«Кыргыз Республикасынын журналдары»	Фронтташ	Электорондук журналды тексеруу	Ай бойы	ДОБЖО Г.Н. Атабаева, Г.Н. Сейтбекова	ӨК		Ачыктык
2	Кыргыз тили жана адабиятынын мазмунун текшеруу	Билим берүү системасынын билим берүү системасын жакшыртуу	Сабакка катышуу	Тайымсыз	Мугалимдин журналды текшеруу	11-15.10.2021	ДОБЖО Г.Н. Атабаева, ОБ жетекчиси	ДЖК		Ачыктык
3	Орнотулган мазмунду текшеруу	Мугалимдин журналды текшеруу	Сабакка катышуу	Тайымсыз	Мугалимдин журналды текшеруу	11-15.10.2021	ДОБЖО Г.Н. Атабаева, ОБ жетекчиси	ДЖК		Ачыктык
4	4,9 сыныптарын сырттай бадалуу дайындау	4,9 сыныптарын сырттай бадалуу	4,9 сыныптар	Ачыктык	Тест бадалуу журналды текшеруу	15-20.10.2021	ДОБЖО Г.Н. Атабаева			Ачыктык
IV. АСУ ПРОЦЕССИНИК АТКАНЫН БИРГАНАЛУУ										
1	5 сынып окуучуларынын бадалуу сыныптын орто бөлүмү ачууларында психологиялык жактан өрнөтү	Фундаменталдык бадалуу (математика, физика, химия - жаратылыстануу)	Сабакка кире, психологиялык бадалуу (математика, физика, химия - жаратылыстануу)	Жоопкерлик	Сабакка кире, психологиялык бадалуу (математика, физика, химия - жаратылыстануу)	Ай бойы	ДОБЖО Токтобаева Ж.О	ӨК		
2	Түрктүн кызмат өтөтүшү билим берүү системасын жакшыртуу	Түрктүн кызмат өтөтүшү билим берүү системасын жакшыртуу	Түрктүн кызмат өтөтүшү билим берүү системасын жакшыртуу	Жаппай	Жаппай бадалуу билим берүү системасын жакшыртуу	Ай бойы	ДОБЖО Г.Н. Атабаева	ӨК		Ачыктык
3	5-ш класстын билим берүү системасын жакшыртуу	5-ш класстын билим берүү системасын жакшыртуу	«Кыргыз Республикасынын журналдары» (математика, физика, химия - жаратылыстануу)	Фронтташ	Билим берүү системасын жакшыртуу	Ай бойы	ДОБЖО Г.Н. Атабаева	ДЖК		Ачыктык
4	Тайымсыз материалды текшеруу	Материалды текшеруу	«Кыргыз Республикасынын журналдары» (математика, физика, химия - жаратылыстануу)	Фронтташ	Материалды текшеруу	01-05.2021	ДОБЖО Г.Н. Атабаева	ӨК		
5	«Кыргыз Республикасынын журналдары»	«Кыргыз Республикасынын журналдары»	«Кыргыз Республикасынын журналдары»	Жоопкерлик	Жоопкерлик тексеруу	Өзүнчө	ДОБЖО Г.Н. Атабаева	ДЖК		Ачыктык

	төзету жұмыстары туралы байланыс тапса көрсеткіш көрсеткен мұғалімдермен жұмыс жасау		харныс көлеу бақылау						
--	--	--	----------------------	--	--	--	--	--	--

V. Оқу – зерттеу

1	Өзіншегі және қызықтырылған сабақтарды тіркеу және журналдың төзетуі	Өзіншегі және қызықтырылған сабақтардан тіркеу және журналдың төзетуі	Өзіншегі және қызықтырылған сабақтардан тіркеу және журналдың төзетуі	Жоспарланған		Өзіншегі	Д.Т.Ж.О Г.Н. Атағыбаева		
2	«Алматы дарыны» дарыны бағалар мен жастар арасындағы құралының конкурстарына қатысу	Жаңа алушылар мен мұғалімдерге жоспарының тиімділігін конкурстарға қатыстыру	Шежаралық	Жеке	Конкурстарға ілтипат беріп қатысу	Ай бойы	Мектеп акциясы	ӘБ оқырманы	Ашықтанба

VI. Мұғалімнің әлеуметтік және әлеуметтік жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары

1	Пән бойынша өмірлік мерзімді, ұзақ мерзімді жоспарын бақылау	Өмірлік мерзімді жоспарды бағалау және стандартпен тексеру	Құжаттық және бағалау және тіркеу және жоспарларын тексеру	Жоспарланған	Құжаттық және бағалау және тіркеу және жоспарларын тексеру	Өзіншегі	Д.Т.Ж.О Г.Н. Атағыбаева		
2	«Адал ұстаз» конкурстарына қатысу	Мұғалімдерге жоспарының тиімділігін конкурстарға қатыстыру	Шежаралық	Жеке	Конкурстарға ілтипат беріп қатысу	Ай бойы	Мектеп акциясы	ӘБ оқырманы	Ашықтанба

VII. Мұғалімнің өмірлік және әлеуметтік жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары

	Мұқабалық және сапалық жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	Дер кезінде жаңа әлеуметтік отбасыларын анықтау	Жаңа әлеуметтік отбасылар	Жеке	Құжаттық және бағалау	Ай бойы	Әлеуметтік педагог		Ашықтанба
	Әлеуметтік жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	Әлеуметтік жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	1-9 сыныптар	Жеке	Сынып жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	Ай бойы	Д.Т.Ж.О М.С. Абылқалимова	ДЖК	ДЖК
	Ата – аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Сынып жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	1-9 сыныптар	Ата – аналармен жұмыс жасау	Сынып жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	Әр айы	Д.Т.Ж.О М.С. Абылқалимова	Сынып жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	Ашықтанба, қатысу
	Білім алушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Білім алушылардың сабаққа қатысуын бақылау	1-9 сыныптар	Жеке	Сынып жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	Ай бойы	Д.Т.Ж.О А.Ж. Омарбаева	ДЖК	

VIII. Мектептің әлеуметтік жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары

1	Мектеп жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	Мектеп жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	Кабинет жағдайы	Ашықтанба	Сынып жағдайының жақсаруына қатысты жұмыстары	05-08.10	Мектеп акциясы		
---	--	--	-----------------	-----------	---	----------	----------------	--	--

№	Бақылау пәні/райы	Талаптардың атауы	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Тұтыну мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Бастарушылық несімі	Қолдану бақылау
Қарама										
I. Нормативтік актілердің орындалуының бақылауы										
1	«Қандай да бір сынып журналының дұрыс жүргізілуі бақылауы»	Сынып журналдарының талаптарын орындауы	1-ші сынып журналы	Фронталды	Сынып журналының толығы бойынша тексеру	05-15.10.2021	ДОЖО Г.П.Аташбаева, Г.Н.Сейітбекова	ДЖК	Ашық сабақ	
2	Никитиннің сағатуды ұйымдастыруды бақылауы	Никитиннің сағатуды бағдарламаны орындауының жүзеге асыруы	Құжаттардың тексеруі	Ашық сабақ	Электрондық журналдың жүргізілуі	05-20.09.2021	ДОЖО Г.П.Аташбаева	ДЖК	Ашық сабақ	
II. Талаптардың қайырымдылықпен орындалуының бақылауы										
1	Оқушылардың қатысуын бақылауы	Құжаттардың рәсімдеуі	1-9 сынып оқушылары	Жоспарланған	Құжаттардың берілу рәсімдеуі	Ашық бір рет	Н.Б.Айтсақалиева			
2	ҮБДК (НҚБД) құжаттық білім беру деректері қоры толығымен бақылауы	ҮБДК құжаттарының толығымен берілуі	Педагогикалық құжаттардың	Жоспарланған	Парталардың деректері тексеруі	Ашық бір рет	Бөкеева А.С.		Ашық сабақ	
3	«Қандай да бір сынып журналына жылдық, төқендік бағалаудың дұрыс жүргізілуі» бақылауы	Электрондық журналдың толығымен берілуі	Электрондық журналдың жылдық	Фронталды	Жоспардан тыс тексеруі	Ай бойы	ДОЖО Г.П.Аташбаева	ДЖК	Мәжіліс жасауы бойынша ұйымдастыру	
4	Бүлдіретін тамақ және мешіттің қызмет көрсетуі бақылауы	Балалардың тамақтануы және оларға медициналық көмек көрсетуінің ұйымдастыруы	Азық-түлік білім алушылар	Жоспарланған	Ашық және медицина кабинеттерін тексеруі	Ай бойы	Әлеуметтік психолог		Ашық сабақ	
5	Жағдайы ыңғайлы және қолайлы жағдайлармен оқушылармен жеке жұмысты бақылауы	Түсетін қажет ететін білім алушылар және құжат бұзылуының алдын алу бойынша жұмыс ұйымдастыруы	«Қандай да бір деректері» әлеуметтік психолог және мәжіліс инспекторының II мәжілісінде	Тақырыптық тәртіп	Құжат бұзылуының алдын алу бойынша көзес	Ай бойы	Әлеуметтік психолог			
6	Сабақ жоспарларын тексеруі	Сабақ жоспарлардың сапалығын сабаққа дайындығын бақылауы	Мұғалімнің сабақ жоспарларын	Ашық сабақ	Сабақ жоспарларын бақылауы	Күнделікті	ДОЖО Г.П.Аташбаева	ДЖК		
III. Оқу үлгілерінің орындалуының бақылауы										
	Журнал жүргізу бақылауы	Құжаттардың бақылау қорының бойынша ата	«Қандай да бір сынып	Фронталды	Электрондық журналдың	Ай бойы	ДОЖО Г.П.Аташбаева	ДЖК	Ашық сабақ	

1		этиптер мен кері байланыс ұйымдастыру. Тақсандық бағалығы	журналдың		тексеру				
2	Ағылшын тілі пәнінің мейгерлері деңгейін тексеру	Білім алушылардың білім беру стандартына сәйкестігін тексеру қаншамерін көту	Сайбақов қатысу	Тыныштық	Мұғалімнің жұмысын зерделеу	15-19.11.2021	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева	ДЖК	Анықтама
3	4,5 сыныптарын сарптап бақылауда дайынша	4,5 сыныптардың деңгейін бақылау	4,5 сыныптар	Атырау	Тест, бақылау жұмыстары жасау	Ай бойы	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева		Анықтама
4	Мектепшілік олимпиадада дайынша	Білім алушылардың білім беру стандартына сәйкестігін тексеру	5-9 сыныптар	Алашқала	Тест жұмысы	12.11.2021	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева	ДЖК	Анықтама

IV. Табиғатты сақлау мақсатындағы ағарту және денсаулық сақтау мақсатындағы жұмыстарды жүргізу бойынша жұмыс жүргізу бақылау

1	Жағрафия пәніне қарасты үшін сыныптық жұмыстармен жұмыс бақылау	Пәндік олимпиада және бақылау жасау бойынша конкурстарға дайындық бойынша алушылардың жұмыс	ағылшын алушылармен жұмыстың және олимпиада мен конкурстарға дайындық кестесі	Жағрафия пәні	Жеке жұмыс	Ай бойы	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева, ӘЕ жетекшілері	ӘК	
2	Түптеуді қажет ететін білім алушылармен жұмыс жасау	Түптеуді қажет ететін білім алушылармен жұмыс жасау бақылау	Түптеуді қажет ететін білім алушылардың жұмыс жапырын тексеру	Анықтама	Жеке жұмыстар жасау, білім алушыны анықтау	Ай бойы	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева, пәні мұғалімдері	ӘК	Осыған қатысты
3	Бағдарламаны мұқияттықпен жүзеге асыруды бақылау	Мемлекеттік жадына нәтижелі білім беру стандартына жүзеге асыру	«Kundelik.kz» электронды журнал материалдары (бағдарламалық материалдардың жуығын анықтау)	Анықтама	Материалдарды тексеру	01-05,2021	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева	ӘК	
4	«Kundelik.kz» электронды журналдың өзіндік тексеру, журналдың нәтижесін бойынша төмен көрсеткіш көрсеткен мұғалімдермен жұмыс жасау	«Kundelik.kz» электронды журналды тексеру	Әкелермен журнал бойынша жұмыс жасау бақылау	Жағрафия	Жағрафия тексеру	Бүгінге	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева, Г.Н. Сайбақов	ДЖК	Анықтама

V. Оқу – тәрбиелік мақсаты

1	Оқушының және ата-аналарының сабақтарында тіркелген алушылардың тексеру	Оқушының және ата-аналарының сабақтарында тіркелген алушылардың тексеру	Оқушының және ата-аналарының сабақтарында тіркелген алушылардың тексеру	Жағрафия	Өзіндік	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева			
2	«Алматы» журналында бағалармен жағрафия арнасындағы материалдардың бақылау бақылау	Білім алушылар мен ата-аналармен жұмыс жасау бақылау	Жеке	Жеке	Конкурстарға өтініштер беріл қатысу	Ай бойы	Мектеп ақпарат	ӘК	Анықтама
3	Жұмыс дәптерлері мен бақылау жұмыстарының тексеру	Оқушының және ата-аналарының бақылау	Қазіргі таңда оқушының	Анықтама	Жұмыс дәптерлерін бақылау	18-19.11.2021	ДООЖО Г.Н. Атаманбаева	ДЖК	Анықтама

1		ондлармен көре байланыс үйи-надастары, Токсандық Гага шығару	қу-налармен		тексеру					
2	Аяқталған талап-нааны көрсету деңгейін тексеру	Білім алушылардың білім беру стандартына сәйкестігін тексеру нәтижелерін көрсету	Сейбеке қатысу	Тыңдаушылық	Мүғалымның жұмысын зерделеу	15-19.11.2021	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова	ДЖК	Ашыққа	
3	4-9 сыныптардың аяқталған бақылауға дайындық	4-9 сынып оқушыларының білім бақылау	4-9 сыныптар	4-сынып	Тест бақылау нәтижелерін зерделеу	Аяқ бойы	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова	ДЖК	Ашыққа	
4	Мектепшілік аяқталған талап-нааны тексеру	Білім алушылардың білім беру стандартына сәйкестігін тексеру	3-9 сыныптар	Аяқталған	Тест жұмысы	12-14.11.2021	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова	ДЖК	Ашыққа	

II. Өзге-білім беру және тәрбиелік қарсаңдағы жұмыстар туралы мағлұмат берген бақылау нәтижелері

1	Жоғары патшаға көрсету үшін өткізіліп отырған конкурстардың нәтижелерін бақылау	Пәндік олимпиадалар және басқа да деңгейлі конкурстарға дайындық бойынша оқушылармен жұмыс	Математика оқушыларының жұмысын және олимпиадалар мен конкурстарға дайындық жөнінде	Жоғары сынып	Және жұмыс	Аяқ бойы	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова, О.Б.Сейбеке	ӘК		
2	Түрлі-түрлі аяқталған талап-нааны тексеру	Түрлі-түрлі аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	Түрлі-түрлі аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	Жалпылама	Және конкурстарға дайындық бақылау	Аяқ бойы	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова, пән мүғалымдары	ӘК	Өзгеше-білім көрсету	
3	Бағдарлама нәтижелерін жүзеге асыруды бақылау	Мектепшілік аяқталған талап-нааны тексеру	www.dobko.kz электронды журнал материалдары (ақпараттық материалдарды жүзеге асыру)	Фронттағы	Материалдарды тексеру	01-05.2021	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова	ӘК		
4	Жоғары сынып оқушыларының аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	www.dobko.kz электронды журнал бойынша жұмыс көрсету, бақылау	Электронды журнал бойынша жұмыс көрсету, бақылау	Жоғары сынып	Жоғары сынып тексеру	Күніне	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова, Г.Н.Сейбеке	ДЖК	Ашыққа	

III. Өзге-білім беру қарсаңдағы жұмыстар туралы мағлұмат берген бақылау нәтижелері

1	Олимпиадалар және аяқталған талап-нааны тексеру	Олимпиадалар және аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	Олимпиадалар және аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	Жоғары сынып		Өміштік	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова			
2	Аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	Білім алушылардың білім беру стандартына сәйкестігін тексеру нәтижелерін бақылау	Пәндік олимпиадалар және басқа да деңгейлі конкурстарға дайындық бойынша оқушылармен жұмыс	Және	Конкурстарға дайындық бақылау	Аяқ бойы	Мектеп аяқталған талап-нааны тексеру	Ашыққа	Ашыққа	
4	Аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	Аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	Аяқталған талап-нааны тексеру нәтижелерін бақылау	Ашыққа	Жұмыс нәтижелерін бақылау	18-19.11.2021	ДОЖКО Г.Н.Атайбекова	ДЖК	Ашыққа	

жүзбе илгерлер и тексеру									
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VI. Мәкулалтып шөбе, бағдарлы әдістер, әдіс-тәсілдер, әдіс-тәсілдерді бақылау және бақылау, бақылау және бақылау.

1	Пән бойынша емделу нормалары, ұзақ мерзімді қосалды бақылау;	Қызыл жарты ай бақылау және тексеру	Құжаттық тексеру, жұмысты бақылау және теориялық жоспарларды тексеру.	Жоспарланған	Құжаттық тексеру және бақылау және теориялық жоспарларды тексеру.	Оқылған	ДҚЖЖ Г.Н.Аманжол			
2	ӘЖБ бағдары - 2021ж конкурстарына мәліметтерді қатыстыру	Мәліметтерді қатыстыру және бақылау	Педархив	Жеке	Конкурстарға мәліметтер берілуі	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі	Әдіс-тәсілдер	Анықтам	

VII. Тәрбие үрдісінің тиімділігі және оның бақылау және бақылау

	Мұқтаж балалардың жетілген сапаларына әлеуметтік көмек көрсету	Дер кезде жағдайы бойынша отбасылардан анықтау	Жағдайы төмен балалар туралы	Жеке	Қажетті бағдар бақылау	Ай бойы	Әлеуметтік психолог		Анықтам	
2	Ата-аналар сыйып сапаларын бақылау	Сыйып сапаларының жетілген және өзінің атындағы бағдар бақылау	1-9 сыныптар	Жеке тақырыптық	Сыйып сапаларының жетілген тексеру	Ай сайла	ДТЖЖ М.С.Аманжол	ДЖК	ДЖК	
2	Ата-аналармен оқушылардың қатынастары	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты бақылау	1-9 сыныптар ата-аналары	Ата-аналар қолдауындағы	Сауаттық, сауатты	Әр кезең	ДТЖЖ М.С.Аманжол	Сыйып жетілгендер ӨБ	Анықтам, хаттам	
3	Балалар алушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Балалар алушылардың сабаққа қатысуын бақылау	1-9 сыныптар	Жеке	Сабаққа қатысу бақылау және бақылау	Ай бойы	ДТЖЖ А.Ж.Омарова	ДЖК	Анықтам	

VIII. Мектептің тиімділігі және оның бақылау және бақылау

1	Мектеп кабинеттерінің сапаларын бақылау және тексеру	Барлық кабинеттер	Кабинет жетілгендер	Анықтам	Кабинеттердің сапаларын бақылау және бақылау	01-05.11	Мектеп әкімшілігі			
---	--	-------------------	---------------------	---------	--	----------	-------------------	--	--	--

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау деңгейі	Орындалу мерзімі	Жасаушылар	Қарау орны	Бағдарламалық негізі	Ресми бақылау
---	------------------	-----------------	-------------------	--------------	-----------------	------------------	------------	------------	----------------------	---------------

II. Жетілдірілу

I. Информатика сабақтарының орындау күйін бақылау

1	«Kundelik.kz» сынып журналдарының дұрыс жүргізілуі бақылау	Сынып журналдарын толтыруға бірыңғай талаптарды ұстану	1-9 сынып жұрналшыры	Фронталды	Сынып журналдарын толықтай бақылау мақсатында	05-15.12.2021	ДЮЖО Г.П.Атабаева, Г.Н.Сейітбаева	ДЖК	Анықтама	
2	Информатика сабақтарының дайындалуы бақылау	Информатика сабақтары бағдарламалық материалдарды жүзеге асыру	Құжаттарды тексеру	Ағымдағы	Информатика сабақтарының дайындалуы	05-20.12.2021	ДЮЖО Г.Н.Атабаева, психологиялық сабақтардың сапалығын тексеру мақсатында	ДЖК	Анықтама	
3	1-жарғы жылдығының оқу бағдарламасының жүзеге асырылуы	Оқу бағдарламасының міндеттерін дегеннен оқу	Тексеру	Жоспарланған	Оқу бағдарламасының жүзеге асырылуы	Орталықтан берілген	ДЮЖО Г.Н.Атабаева		Анықтама	

II. Тіршілік және өмірлік сабақтарының орындау күйін бақылау

1	1-жарғы жылдығының дайындалуы бақылау	Білім алушылар контингентін өсірілуі, білім алушылардың құрамы мен бастауының кезеңдері	1-9 сынып оқушылары	Жоспарланған	Білім алушылардың өсірілуі	Ағымдағы	ДЮЖО Г.П.Атабаева, Н.С.Абылайқалаев			
2	УБДЖ (ДЮЖО) құрамының дайындалуы бақылау	УБДЖ құрамының дайындалуы	Педагогикалық білім алушыларды	Жоспарланған	Педагогикалық деректерді тексеру	Ағымдағы	А.С.Атабаева		Анықтама	
3	«Kundelik.kz» сынып журналдарының дайындалуы бақылау	Электронды журналдарды толтыру талаптарын ұстану	Электронды журналдарды тексеру	Фронталды	Жоспарланған, тексеру	Ағымдағы	ДЮЖО Г.Н.Атабаева, Г.Н.Сейітбаева	ДЖК	Мәлімет, жақарту бағдарламалары	
4	Құжаттардың дайындалуы бақылау	Білім алушылар контингентін өсірілуі және оқушылардың құрамы мен бастауының кезеңдері	Ағымдағы білім алушылар	Жоспарланған	Құжаттардың дайындалуы	Ағымдағы	Әлеуметтік педагог		Анықтама	
5	Сынып журналдарының тексеруі	Сынып журналдарының дайындалуы бақылау	Мұқабасын тексеру	Ағымдағы	Сынып журналдарының дайындалуы	Құжаттарды тексеру	ДЮЖО Г.Н.Атабаева	ДЖК		

III. Оқу сабақтарының орындау күйін бақылау

Журналдардың дайындалуы	Құжаттардың дайындалуы бақылау	«Kundelik.kz» сынып журналдары	Фронталды	Электронды журналдарды тексеру	Ағымдағы	ДЮЖО Г.Н.Атабаева, Г.Н.Сейітбаева	ДЖК	Анықтама	
-------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------	--------------------------------	----------	---	-----	----------	--

Былшы бар иштер бойынша мониторинг жүргізу бақылау	ретінде, баға шығаруға қарағандағы критерийлер негізінде барынша көпшілігіне қойылуы	оқушылардың пәнаралық жиналғы бақылауы				ӘБ жетекшілері			
--	--	--	--	--	--	----------------	--	--	--

УІІ. Мұғалімнің шеберлік және ішкі қабілетін дағдылардың жаңа бағытымен деңгейін бақылау.

1	Пән бойынша мақсат мерзімді, ұзақ мерзімді жоспарды бақылау	мақсат мерзімді жоспарды бақылаулы атауды ретпен тексеру	Құжат және тақарыптық жоспарды бақылау және тақарыптық жоспарларды тексеру.	Жоспарлардың	Құжат және тақарыптық жоспарды бақылау және тақарыптық жоспарларды тексеру.	Әкімшілік	ДТЖО Г.Н. Аманжол		
---	---	--	---	--------------	---	-----------	----------------------	--	--

УІІІ. Тәртіп ұрғының тәртібіне, өткізілетін іс – шаралардың сапасын бақылау.

1	Құрылым бұзудың алдын алу бойынша жұмысты бақылау	өзімен қосымдағы жиналғының тексеру	Диагностикалық жұмыстар, сауалнамалар, сыныптың тізімі – ішкі шаралардың материалдары, оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қатысуы	Ағылша	Құжаттардың ретінде бақылау	АБ бойынша	ДТЖО М.С. Абдықали М.Ж. Омарова Н.С. Салғам, Ә.Н. Тілеу перішті, Әлия Жетекшілері	Құрылым бұзудың алдын алу бойынша жұмысты жүйелі және тексеру	Құрылым бұзудың алдын алу бойынша жұмысты жүйелі және тексеру
---	---	-------------------------------------	--	--------	-----------------------------	------------	---	---	---

2	Апта сайын сынып сағаттары бақылау	Сынып сағаттарының мазмұнын және сынып ісіннің формасымен таныстыру	1-9 сыныптар	Жеке тақарыптық	Сынып сағаттарының мазмұнын тексеру	АБ бойынша	ДТЖО М.Т. Абдықали М.Ж.	ДТЖО	ДТЖО
---	------------------------------------	---	--------------	-----------------	-------------------------------------	------------	-------------------------------	------	------

2	Ата-аналармен ағым жұмысты ұйымдастыру	Ата-аналармен ағым жұмысты бақылау	1-9 сыныптар ата-аналары	Ата-аналар қосалдығы	Сыныпшылардың	Әр сынып	ДТЖО М.С. Абдықали М.Ж. А.Ж. Омарова	Сынып жетекшілері 9%	Ашық сабақ, Ағылша
---	--	------------------------------------	--------------------------	----------------------	---------------	----------	---	----------------------	--------------------

3	Білім алушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Білім алушылардың сабаққа қатысуын, сабаққа қатысуын бақылау	1-9 сыныптар	Жеке	Құжат, бақылау, әңгімелесу	АБ бойынша	ДТЖО А.Ж. Омарова	ДТЖО	Ағылша
---	--	--	--------------	------	----------------------------	------------	----------------------	------	--------

УІІІ. Мектеп кабинеттерінің жұмыс және бақылау жұмысын бақылау.

Мектеп кабинеттерінің сағаттарының нормаларын тексеру	Мектеп кабинеттері	Кабинет жетекшілері	Ағылша	Кабинеттердің сағаттарының нормаларын сағаттық бақылау	09-08.11	Мектеп кабинеттері			
---	--------------------	---------------------	--------	--	----------	--------------------	--	--	--

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімі	Жауапшылар	Қарау орны	Бақылаушының қолы	Бақылау бақылау
------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	------------------	------------	------------	-------------------	-----------------

Қызыл

1. Директордың кабинетінің жұмысын бақылау

Тәртіп және бақылау жұмысының сағаттарының	Оқу кабинеттерінің жұмысы	КТЖ, сынып жұмысы	Бақылау	Бақылау - талдау	09-08.01	ДТЖО Г.Н. Аманжол			
--	---------------------------	-------------------	---------	------------------	----------	----------------------	--	--	--

2	Инклюзивни оқу турмуш шартларини бахалаш	Инклюзивни бахаларни текшеруш	Бухгалтерия тексеруш	Анимация	Инклюзивни оқу турмуш шартларини бахалаш	03-20.01	ДОЖО Г.Н.Атабаева, ленин муғаллими	ДЖК	Анықлама
---	--	-------------------------------	----------------------	----------	--	----------	--	-----	----------

14. Таълим тарихи байликларини бахалаш

1	1- жорықлаш; бахалашга келген - кеткен оқушыларни бахалаш	Бахалаш шартларини бахалаш. Бахалаш шартларини бахалаш	1-9 сынып оқушылары	Жоспарланган	Жоспарланган	Айына бир рет	ДОЖО Г.Н.Атабаева, Н.Б.Аббасов		
2	ҮБДК (НОБД) сўзлик бахалаш (НОБД) таътири бахалаш	ҮБДК (НОБД) сўзлик бахалаш	НОБД бахалаш	Жоспарланган	Партиялик бахалаш	Айына бир рет	А.С.Бегалбаев		Анықлама
3	«Алфавит» сўзлик бахалаш бахалаш	«Алфавит» сўзлик бахалаш	«Алфавит» сўзлик бахалаш	Фронталды	Жоспарланган	Ай бойы	ДОЖО Г.Н.Атабаева, Г.Н.Сейсебеков	ДЖК	Маллет, жақшы бахалаш
4	Бүгүнкү өлкө жөнөткөн бахалаш	Бүгүнкү өлкө жөнөткөн бахалаш	Бүгүнкү өлкө жөнөткөн бахалаш	Жоспарланган	Ахали жөнөткөн бахалаш	Ай бойы	Специалдык бахалаш		Анықлама
5	Сўзлик бахалаш тексеруш	Сўзлик бахалаш тексеруш	Сўзлик бахалаш тексеруш	Анимация	Сўзлик бахалаш тексеруш	Күншөк	ДОЖО Г.Н.Атабаева	ДЖК	

III. Оқу тарихини бахалаш

1	Журнал жүргүзүш бахалаш	Критериялар бахалаш бахалаш бахалаш	оқушылар бахалаш	Фронталды	Электронды бахалаш	Ай бойы	ДОЖО Г.Н.Атабаева, Г.Н.Сейсебеков	ЖК	Анықлама
2	Информация бахалаш бахалаш	Информация бахалаш бахалаш	3,5 сынып бахалаш	Тазырыттык	Мугаллим бахалаш	13-18.01	ДОЖО Г.Н.Атабаева, ОБ жетекчилери	ДЖК	Анықлама
3	4,9- сынып бахалаш бахалаш	4,9 сынып бахалаш бахалаш	4,9 сынып бахалаш	Анимация	Тест, бахалаш бахалаш	Ай бойы	ДОЖО Г.Н.Атабаева, ленин муғаллими		Анықлама
4	Анимация бахалаш бахалаш	Анимация бахалаш бахалаш	Сарымадык бахалаш	Синтаксис бахалаш	Бахалаш бахалаш	10-14.01	ДОЖО Г.Н.Атабаева, ОБ жетекчилери	ДЖК	Анықлама
5	Дене шыныгыш бахалаш	Дене шыныгыш бахалаш	Сынып бахалаш	Дербес бахалаш	Тазы бахалаш		ДОЖО	ДЖК	Анықлама

Алтынның орта өскенін ұсынуға және сай берілу жөніндегі бағалау	Жағдайы бақылау	оқушылар	бақылау		20.01	Г.Н. Атамбаева, М.С. Абисалма мова			
---	-----------------	----------	---------	--	-------	--	--	--	--

IV Бөлімнің оқушы бақылау бағдарламасы және оқушылардың бағалау бағдарламасы бойынша бағалау бағдарламасы

1	Жоғары деңгейдегі оқушылардың бақылау бағдарламасы	Бағдарламаның және бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы бойынша бақылау бағдарламасы	Бағдарламаның және бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы бойынша бақылау бағдарламасы	Жоспарланған	Жеке жұмыс	40 бағы	ДЖЖО Г.Н. Атамбаева	РК	
2	Түрлі деңгейдегі оқушылардың бақылау бағдарламасы	Түрлі деңгейдегі оқушылардың бақылау бағдарламасы	Түрлі деңгейдегі оқушылардың бақылау бағдарламасы	Жоспарланған	Жеке бақылау және бақылау бағдарламасы	40 бағы	ДЖЖО Г.Н. Атамбаева	ОК	Оқушылардың бақылау бағдарламасы
3	Бағдарламаның бақылау бағдарламасы	Оқу бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасы	Дербес бақылау	Жоспарланған		ДЖЖО Г.Н. Атамбаева, Ө.Б. Жетпісбаева	НҚ	
4	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Жоспарланған	Жоспарланған бақылау бағдарламасы	Құрама	ДЖЖО Г.Н. Атамбаева, Г.Н. Сейсебекова	ДЖЖ	Бақылау бағдарламасы

V Бөлімнің оқушы бақылау бағдарламасы

1	Өзіндік және бақылау бағдарламасы	Өзіндік және бақылау бағдарламасы	Өзіндік және бақылау бағдарламасы	Жоспарланған		Өзіндік	ДЖЖО Г.Н. Атамбаева		Бақылау бағдарламасы
2	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Дербес бақылау	Жоспарланған	40 бағы	Мектеп бақылау бағдарламасы	ДЖЖ	Бақылау бағдарламасы

VI Бөлімнің оқушы бақылау бағдарламасы және оқушылардың бақылау бағдарламасы бойынша бағалау бағдарламасы

1	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Жоспарланған	Құрама және бақылау бағдарламасы	Өзіндік	ДЖЖО Г.Н. Атамбаева		
2	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Бақылау бағдарламасының бақылау бағдарламасы	Дербес бақылау	Жоспарланған	40 бағы	Мектеп бақылау бағдарламасы		Бақылау бағдарламасы

VII Бөлімнің оқушы бақылау бағдарламасы және оқушылардың бақылау бағдарламасы бойынша бағалау бағдарламасы

1	Құрлық бұзғыштық және заңсыздық бойынша жұмысты бақылау	Әкімдік тарапынан қағазаттарын тексеру	Діни институттар жұмыстары сауықтамаларының тиімділіктері мен шаралардың нәтижелерін, оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қатысуы	Ағылшын	Құжаттарын реттешік бақылау	Ай бойы	ДТДЖО М.С. Абдышев мектебі, пен калог, алауиеттік педогог, сыйып көп-қашығы	Құқық бұзғыштықтың алдын алу бойынша жұмысты жайлы көрсете	Құқық бұзғыштықтың алдын алу бойынша жұмысты жайлы көрсете мәлімет беру немесе ашықтану	
2	Ағым сайып сыйып сағаттарын бақылау	Сыйып сағаттарының нәтижелі және ашық, өкілдік форманымен орындауы	1-9 сыныптар	Жеке тақырыптық	Сыйып сағаттарының нәтижелі жүзеге асырылуы	Ай сайып	ДТДЖО М.С. Абдышев мектебі	ДЖК	ДЖК	
3	«Жас ұлан» айымының жұмысының жүзеге асыруы	Оқушылар айымының жұмысының жүзеге асыруы мен мониторингі жүзеге асыруы	«Жас ұлан» айымы мүшелері	Дербес бақылау	Жоспары	Әр күні	ДТДЖО М.С. Абдышев мектебі	Сыйып жетекшілер ӘЖ	Ашықтану, шартты	
3	Білім даушылардың сабақтан тыс жұмысты бақылау	Білім даушылардың сабақтан тыс жұмысты бақылау мен бақылау	1-9 сыныптар	Жеке	Суббот. бақылау, әкімдік бақылау	Ай бойы	ДТДЖО А.С. Омаров а	ДЖК	Ашықтану	
4	«Аналар клубы», «Байтерек» аналар клубы, «Шығарма» аналар клубтарының жұмысының жүзеге асыруы	«Байтерек» аналар клубы, «Шығарма» аналар клубтары	«Байтерек» аналар клубы, «Шығарма» аналар клубтары	Дербес бақылау	Ашықтану	Ай бойы	«Байтерек» аналар клубы, «Шығарма» аналар клубтары			
5	«Оқушылар арасындағы» және қол жұмысты бақылау	Оқушылардың жас сыйып ашықтану жұмысты бақылау беру	Оқушылар	Көпшілік бақылау	Байқау өкілдік	15.01	ДТДЖО М.С. Абдышев мектебі, пен калог		Ашықтану	
VIII Материалдарды тексеру және бақылау жұмысты бақылау										
8	Сыйыптық тәртіптің және кабинеттің бақылауы	Барлық кабинеттер	Кабинет жетекшілері	Ағылшын	Кабинеттердің сыйыптық бақылауы мен бақылауы	05.09.11	Мектеп ашықтануы			

№	Бақылау нысаны	Бақылау нысаны	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімі	Жауапшылар	Қарау орны	Бақылаушының қолы	Елестірілген бақылау
---	----------------	----------------	-------------------	--------------	------------------	------------------	------------	------------	-------------------	----------------------

Ақпан
I. Дөрмәттілік құжаттарымен орнықталушы бақылау

1	Оқу процесінде дөрмәттілік құжаттары сәйкес жүзеге асыру.	Сабаяқ көрсеткіш оқу жоспары, АЖБ, ДЖБ, құрныпшақ сабақтар аб жұрттық бақылау	Сабаяқ көрсеткіш, А.П.Н. АЖБ, ДЖБ және жинақтары, шыршаулар	Дөрмәттілік бақылау	Бақылау, талдау	01 ақпан	ДОЖО Г.Н. Аташбаева	ДЖК	Хаттама	
2	Инновациялық оқыту әдіс-тәсілдерін бақылау	Инновациялық оқыту бағдарлама материалдарын жүзеге асыру	Құжаттарды тексеру	Анықталу	Инновациялық оқыту журналы жүргізу	Ай бойы	ДОЖО Г.Н. Аташбаева, пән мұғалімдері	ДЖК	Анықтама	

II. Тапсырмалар сәйкес келетін құжаттармен орнықталушы бақылау

1	Келісін - кеткен оқушылардың бақылау	Ынтымақшылар қимділігінен сақтау, білім алушылардың барлығы мен босаңдығын іске асыру	1-9 сынып оқушылары	Жоспарлы бақылау	Құжаттамаларын жүргізу	Айына бір рет	ДОЖО Г.Н. Аташбаева, Н.В. Абдықалиева			
2	УҚДК (НОЖО) құжаттары және беру деректері құрылу бақылау	УҚДК жинақтарының шығарылуы	Нәтижелі, білім алушылардың	Жоспарлы бақылау	Пәндік деректерді тексеру	Айына бір рет	Салғабаян А.Г.		Анықтама	
3	«Құндылық» сынып жинағының жинақталуы, талдауы бағалудың дүрлі жүргізілуі, келісін бақылау	Электронды журналдың толтырылуы бақылау	Электронды журнал құрылымы	Формалық	Жоспарлы талдау, тексеру	Ай бойы	ДОЖО Г.Н. Аташбаева, Г.Н. Сейсебекова	ДЖК	Мәжіліс, жинақталу бақылау құжаттары	
4	Ақпан айының және мадрияның қысқартуы бақылау	Талаптардың толтырылуы және оларға мән-жайының қысқартуы бақылау	А.П.Н. АЖБ және құжаттары	Жоспарлы бақылау	Ақпан және мадрия кабинеттерін тексеру	Ай бойы	Өкметтің педагог		Анықтама	
5	Сабаяқ көрсеткіштерін тексеру	Сабаяқ көрсеткіштерін анықтау, сабаққа дайындығын бақылау	3-9 сынып және жинақтары	Анықталу	Сабаяқ көрсеткіштерін бақылау	Күнделікті	ДОЖО Г.Н. Аташбаева	ДЖК		

III. Оқу процесінде келісін бақылау

Журнал жүргізілу бақылау	Критериялар бағалау критериялары бойынша ата-аналармен жер байланыс құрылымдары. Тексеріс бақылау.	«Құндылық» сынып журналдары	Формалық	Электронды журналды жүргізу	Ай бойы	ДОЖО Г.Н. Аташбаева, Г.Н. Сейсебекова	ДЖК	Анықтама	
География, дүниетану пәнінің жинақталу бақылау тексеру	Білім алушылардың білім беру стандартына сәйкесінше тексеру бақылау тексеру.	1-2 сынып, 7-8 сыныптар	Тыңдау бақылау	Мұғалімнің алушыларға тереңдік	14-15.02	ДОЖО Г.Н. Аташбаева		Анықтама	
4-9 сыныптардың оқу жинақтарын тексеру	4-9 сыныптардың тереңдік бақылау	4-9 сыныптар	Анықталу	Тест бақылау жұмыстары жүргізу	Ай бойы	ДОЖО Г.Н. Аташбаева		Анықтама	

1	Түркістан облысындағы «Төмен сапалық өнімді шығаратын жазу» акциясының ашылауы, қолданушылардың тексеруі	Досдауып және Сауатты жазуға қолданушылары	Түркістан облысындағы оқушылары	Бөтендік	Байқау Тапталу	23-25.02	ДӨЖО Г.Н. Аманбаева	ДЖК	Анықтама	
2	«Төмен сапалық өнімді шығаратын жазу» акциясының ашылауы, қолданушылардың тексеруі	Оқушылардың оқушылары	Мұғалімдер, оқушылары	Жастары	Малғау Бақылау	20.02	ДӨЖО Г.Н. Аманбаева	ДЖК	Анықтама	

IV Оқырмандардың оқушыларының және оқушылардың оқушыларының тексеруі және бағалауы

1	Оқушының білім деңгейін тексеру және бағалау, оқушылардың оқушыларының тексеруі және бағалауы	Оқушының білім деңгейін тексеру және бағалауы	Оқушылар	Сыныптық және оқушы	Байқау, бағалау	Ай бойы	ДӨЖО Г.Н. Аманбаева, топ мұғалімдері	ӨК		
2	Түркістан облысындағы білім деңгейін тексеру және бағалау	Түркістан облысындағы білім деңгейін тексеру және бағалауы	Түркістан облысындағы білім деңгейін тексеру және бағалауы	Жалпы және сыныптық	Және оқушылар және оқушылардың тексеруі	Ай бойы	ДӨЖО Г.Н. Аманбаева, топ мұғалімдері	ӨК	Әдістемелік кеңесіне	
3	Пән анықтамалық «жаратылыстану пәні» Билетінің және жаратылыстану пәнінің оқушылары	Оқушылардың оқушылары	Сынып оқушылары	Дербес бақылау	Жастары	21-25.02	ДӨЖО Г.Н. Аманбаева, ОБ жетекшісі	ӨК		
4	«Қызыл» және «Қызыл» журналдағы оқушылардың тексеруі, журналды толтыру бойынша төмен көрсеткіш көрсеткен нұсқа, ұрпақ және жұмыс жасау	«Қызыл» және «Қызыл» журналдағы тексеруі	«Қызыл» және «Қызыл» журнал бойынша жұмыс істеу бақылауы	Жастары	Жастары тексеруі	Күнне	ДӨЖО Г.Н. Аманбаева, Г.Н. Сейсенбаева	ДЖК	Анықтама	

V Оқырмандардың оқушыларының

1	Өткізілетін және анықталатын сабақтардың біріктірілуі және журналдың тексеруі	Өткізілетін және анықталатын сабақтардың біріктірілуі және журналдың тексеруі	Оқушылар және оқушылардың біріктірілуі және журналдың тексеруі	Жастары және	Әкімшілік		ДӨЖО Г.Н. Аманбаева		Анықтама	
2	ТЖ терістеу бойынша Қызыл және Қызыл үлгерім төмен оқушылары	Білім беру үлгерісін тексеру және бағалау т.б.	Қызыл және Қызыл үлгерім төмен оқушылар	Анықтамалық	Дерек және бағалау	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі	ДЖК	Анықтама	

1	Шаб бойынша өлшеу нәтижесін, әр-қай мерзімді жасалғанды бақылау	Әрқайсы мерзімді жасалғанды бақылауды бақылау нәтижесін тексеру	Күзгі белгілі тақырыптық жоспарды бақылау және тақырыптық жоспарларды тексеру.	Жоспарлармен	Күзгі белгілі тақырыптық жоспарлар бақылау және тақырыптық жоспарларды тексеру.	Бақылау	ДТЖКО Г.Б.Атайұлы		
2	Шаб мұғалімдерінің өзара сабаққа дайындығы	Мұғалімдердің өздерінің сабақтары	Өзара сабаққа дайындығы	Өздері - жоспар	Жоспармен	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі	Анықтама	
3	Алғашқы сабақтардың сабақтарының нәтижесін бақылау (сабақтың нәтижесін бақылау)	Мұғалімдердің сабақтарының нәтижесін бақылау	Алғашқы сабақтардың нәтижесін бақылау	Дербес жоспар	Пайқау Тадау	Ай бойы	Мектеп әкімшілігі		

VII. Тағылым ұрпақты тәрбиелеу, өмірлік және іс-шаралардың нәтижесін бақылау

1	Құрлық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмысты бақылау	Әрқайсы мерзімділік бақылау нәтижесін тексеру	Әрқайсы мерзімділік жұмыстың нәтижесін тексеру – шаралардың нәтижесін тексеру, оқушылардың сабақтарының нәтижесін тексеру	Анықтама	Құрлық бұзушылықтың алдын алу жұмысы	Ай бойы	ДТЖКО М.С.Абжанов, психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері	Құрлық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың нәтижесін тексеру	Құрлық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың нәтижесін тексеру
2	Алғашқы сабақтардың сабақтарының нәтижесін бақылау	Сынып сағаттарының нәтижесін және оның оқылу форматының нәтижесін бақылау	1-9 сыныптар	Жеке тақырыптық	Сынып сағаттарының нәтижесін тексеру	Ай сайын	ДТЖКО М.С.Абжанов	ДЖК	ДЖК
2	Әрқайсы мерзімділік жұмыстың нәтижесін бақылау	Оқушылардың өздерінің жұмыстарының нәтижесін бақылау	Жеке тақырыптық жұмыстары	Дербес бақылау	Жоспармен	Әр сабақ	ДТЖКО М.С.Абжанов	Сынып жетекшілер-ОБ	Анықтама, хаттама
3	Ішкі бақылау нәтижесін бақылау	Ішкі бақылау нәтижесін бақылау	1-9 сыныптар	Жеке тақырыптық	Сынып сағаттарының нәтижесін тексеру	Ай бойы	ДТЖКО А.Ж.Омарова	ДЖК	Анықтама
4	Алғашқы сабақтардың сабақтарының нәтижесін бақылау	Оқушылардың өздерінің жұмыстарының нәтижесін бақылау	1-9 сыныптар	Ата-аналар қосамалымен	Сынып сағаттарының нәтижесін тексеру	Әр сабақ	ДТЖКО М.С.Абжанов	Сынып жетекшілер-ӨБ	Анықтама, хаттама
5	Оқушылардың өздерінің жұмыстарының нәтижесін бақылау	Оқушылардың өздерінің жұмыстарының нәтижесін бақылау	Оқушылар	Қосымша бақылау	Бейне бақылау	21-02	ДТЖКО М.С.Абжанов		Хаттама

VIII. Мектептің ішкі бақылау нәтижесін бақылау

1	Сынып сағаттарының нәтижесін бақылау	Сынып сағаттарының нәтижесін бақылау	Сынып сағаттарының нәтижесін бақылау	Анықтама	Сынып сағаттарының нәтижесін бақылау	22-03-02	Мектеп әкімшілігі		
---	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	----------	--------------------------------------	----------	-------------------	--	--

№	Билмәлеу өлчәүләре	Үлчәүләү максаты	Билмәлеу объектлары	Билмәлеу үзгә	Билмәлеу шартлары	Орындау тәртипләре	Жауапчылар	Җавап чирасы	Баскару юнәлеше	Билмәлеу баһасы
---	--------------------	------------------	---------------------	---------------	-------------------	--------------------	------------	--------------	-----------------	-----------------

II. Наурыз

I. Шәригатьтәге журналлардагы чыгышларны билмәлеу

1	Өзгәртеп кору чараларына каршы күрсәткән сөйләм әдәбияты	Сабак кешеләр өчен журналлар, БҗК, ТҗК, партиячеллек сабаклары журналының баһасы	Сабак кешеләр өчен БҗК, ТҗК, партиячеллек журналы	Дәрбес баһасы	Җаңгылы, тәдәт	01 наурыз	ДӨБЖО Г.Н.Атабаева	ДЖК	Хаттама	
2	Иңкылаптың сәнгатьи үзгәрткән чаралары баһасы	Иңкылаптың сәнгатьи баһасының чаралары журналы	Иңкылаптың сәнгатьи журналы	Аңгыдагы	Иңкылаптың сәнгатьи журналы	01 май	ДӨБЖО Г.Н.Атабаева Ә.Б.Жеңелбай	ДЖК	Аңгыдагы	

II. Фактларны сәнгатьи үзгәрткән чараларны билмәлеу

1	Көчтән - көчкән акцияләре баһасы	Билмәлеу чараларының сәнгатьи үзгәрткән чараларының баһасы	Көчтән - көчкән акцияләре	Жаңгылы	Җаңгылы чараларны билмәлеу	Айның бер рәз	ДӨБЖО Г.Н.Атабаева Н.Б.Әбделмәңнә			
2	ҮЗДК (НОБД) ачык сәнгатьи үзгәрткән чаралары баһасы	ҮЗДК чараларының сәнгатьи үзгәрткән чаралары	ҮЗДК чаралары	Жаңгылы	Партиячеллек журналы	Айның бер рәз	А.С.Балтабаева		Аңгыдагы	
3	Җәмһүрияте сәнгатьи үзгәрткән чаралары баһасы	Электронлы журналны билмәлеу чаралары	Электронлы журнал	Орталык	Жаңгылы чараларны билмәлеу	Айның бер рәз	ДӨБЖО Г.Н.Атабаева Г.Н.Сейсәбекова	ДЖК	Мәктәп, җәмһүрияте	Җәмһүрияте
4	Бүләк, тәмәк һәм башка сәнгатьи үзгәрткән чаралары баһасы	Балаларга тәмәк һәм башка сәнгатьи үзгәрткән чаралары	Аңгыдагы балалар	Жаңгылы	Аңгыдагы сәнгатьи үзгәрткән чаралары	Айның бер рәз	Ә.Б.Жеңелбай		Аңгыдагы	
5	Сабак кешеләрне билмәлеу	Сабак кешеләрне билмәлеу чаралары	Мугалымнар	Аңгыдагы	Сабак кешеләрне билмәлеу	Җаңгылы	ДӨБЖО Г.Н.Атабаева	ДЖК		

III. Оку тәдәтләрен билмәлеу

1	Журналлардагы билмәлеу	Критерийларны билмәлеу чараларының сәнгатьи үзгәрткән чаралары	Жаңгылы чаралар	Орталык	Электронлы журналны билмәлеу	Айның бер рәз	ДӨБЖО Г.Н.Атабаева	ӨК	Аңгыдагы	
2	Җәмһүрияте сәнгатьи үзгәрткән чаралары баһасы	Җәмһүрияте сәнгатьи үзгәрткән чаралары	3-9 сыныплар	Тәдәт	Мугалымнар журналы	14-18.04	ДӨБЖО Г.Н.Атабаева Ә.Б.Жеңелбай	ДЖК	Аңгыдагы	

3	мәңгерілу деңгейін тексеру 4,9 сыныптарының оқу жетістігін сырттай бақылауға дайындау	4,9 сыныптарының деңгейін бақылау	1,9 сыныптар	Ағылшын	Тест бақылау жұмыстары	Ай бойы	ДООЖО Г.П.Аманбаева		Анықтамалық
4	Бастауыш сынып оқушыларының жазу сауаттылығын анықтау, каллиграфиясын тексеру	Бастауыш сынып оқушыларының жазуға қабілеттіліктерін тексеру	Бастауыш сынып оқушылары	Қазақ тілі	Жазу Тыңдау	14-18.03	ДООЖО Г.П.Аманбаева	ДЖК	Анықтамалық
5	9- сынып оқушыларының оқуға қабілеттіліктерін анықтау, оқуға қабілеттіліктерін тексеру. Қорытынды аттестаттауға дайындық бақылау	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	Мұғалімдер, оқушылары	Жоспарлы	Тыңдау Жазу	12.03	ДООЖО Г.Н.Аманбаева, ӘБ жетекшісі	ДЖК	Анықтамалық

IV бөлімнің оқушы бақылауының нәтижелері және өкілеттілерінің бақылауының нәтижелері бойынша оқу пәндерінің бақылауы

1	Оқушының білім сапасына әсер ететін факторлардың ерекшеліктерін анықтау 1-сыныптан 4-сыныпқа дейінгі оқушылармен жұмыс	Оқушының білім сапасына әсер ететін факторлардың ерекшеліктерін бақылау	Оқушылар	Сынып бақылауы	Тайым, аңғарым, тыңдау	Ай бойы	ДООЖО Г.Н.Аманбаева, ӘБ жетекшісі	ӘК	
2	Түрлерді қажет ететін білімдерін тексеру	Түрлерді қажет ететін білімдерін тексеру	Түрлерді қажет ететін білімдерін тексеру	Жоспарлы	Жазу, тыңдау, жазу, білімдерін анықтау	Ай бойы	ДООЖО Г.П.Аманбаева	ӘК	Бақылаушы қыста
3	Нап анықтауы: «Аяратылып кетуді» - мақаланың жазылуының танытын	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	Сынып оқушылары	Дербес бақылау	Жазу	07-12.03	ДООЖО Г.П.Аманбаева, ӘБ жетекшісі	ӘК	
1	«Қандай да бір» әлемдік тілдерінің ерекшеліктерін тексеру, журналистік талпыну бағамында төменгі көрсеткіш көрсеткіш жазушылармен жұмыс жасау	«Қандай да бір» әлемдік тілдерінің ерекшеліктерін тексеру	«Қандай да бір» әлемдік тілдерінің ерекшеліктерін тексеру	Жоспарлы	Жоспарлы тексеру	Күнне	ДООЖО Г.Н.Аманбаева, Г.П.Семеновна	ДЖК	Анықтамалық

V Оқу - дербес бақылауы

Өзіндік және анықталған тақырыптарды пайдалану журналы тексеру	Өзіндік және анықталған тақырыптарды пайдалану журналы тексеру	Өзіндік және анықталған тақырыптарды пайдалану журналы тексеру	Жоспарлы	Жоспарлы	Оқушы	ДООЖО Г.П.Аманбаева		Анықтамалық
III сыныптың бақылау бақылауы	ІІІ сыныптың бақылау бақылауы	ІІІ сыныптың бақылау бақылауы	Анықтамалық	Дербес бақылау	Ай бойы	Мектеп әкімі	ДЖК	Анықтамалық

5. Оқу-материалдық активтер

Медициналық қызмет көрсету №0162990, АА-4 сериялы 03.10.2011 жылы Алматы қаласының экономика және бюджеттік жоспарлау басқармасымен берілген мемлекеттік лицензия негізінде атқарылады. Оқушыларға медициналық көмекті арнайы оқу орнын бітірген маман көрсетеді. Оразалимова Кульзира Сеитовна, Қазақ ССР Денсаулық сақтау Министрлігінің Өскемендегі медициналық училищенің 1976жылы «медициналық сестрасы» мамандығы бойынша бітірген. Диплом №092718. Медициналық кабинет толық керекті құралдармен жабдықталған, педагогтармен кіші қызметкерлері және асхана қызметкерлерінің медициналық кітапшаларында қажетті тексерулердің қорытындысы толық бар және Медеу ауданы бойынша мемлекеттік санитарлық-эпидемиологиялық қадағалау басқармасының жұмысқа кіруге рұқсаттары бар. Әр оқушының медициналық картасы мен «Бала денсаулығы паспорты » бар.

Мектептегі медициналық кабинет амбулаториялық қабылдау және егу жұмыстарын , вакцинация жүргізу үшін қазіргі заман талабына сай құралдармен жабдықталған. Мектеп медбикесінің жұмыс жоспары оқу жылының басында жасалып бекітілген.

Мектеп медбикесі оқушыларға алғашқы көмек көрсету, асханадағы тамақтандыру бөлімінің санитарлық жағдайын тексеру, дайын тағамдардың сапасын, дайындалу технологиясын, ыстық тамақпен қамтамасыз ету жұмыстарын қадағалап отырады. Мектеп асханасында «жалпыға бірдей міндетті оқу» қорынан оқушыларды бір уақыттық ыстық тамақпен қамтамасыз ету жұмысы жоғары деңгейде ұйымдастырылған.

Мектептегі санитарлық жағдайдың талапқа сай болуы, зарарсыздандыру режимі, температуралық режим, жарықтандыру, сынып бөлмелерін желдету жұмыстары қадағаланады. Ата-ана, оқушылар, мұғалімдер мен жұқпалы аурулардың түрлері , гигиена, салауатты өмір салтын сақтауға байланысты жұмыстардың түрлері әңгімелесу, дәріс түрінде жүргізіледі және жұқпалы аурулардың алдын алу тақырыбында балалар диктанттар жазады.

Мектепте №5 қалалық емхана қызметкерлерімен , наркалогиялық диспансермен, ЖҚТБ орталығымен бірлескен жұмыстар жүргізіледі және осы мекеменің өкілдері үнемі оқушылармен, мұғалімдермен, ата-аналармен әңгімелер жүргізеді.

Қазіргі таңда мектеп асханасында 1-11 сынып оқушылары бюджет есебінен 171 бала тегін тамақтанады. Арендатор есебінен («10») көп балалы және әлеуметтік жағдайы нашар отбасынан оқушы тамақтанады. Тамақтандырумен қамтамасыз етілгенін растайтын құжаттары талапқа сай жинақталған.

Мектептің 2022-2023 оқу жылына дайындығы туралы СЭС және ГПС қорытынды актісі. Мемлекеттік санитарлық-эпидемиологиялық қызмет органы, төтенше жағдайлар жөніндегі департаменті қол қойған актісі бар.

Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы, оның ішінде компьютерлердің болуы, оқу зертханаларының, оқу пәндік кабинеттерінің және оқытудың техникалық құралдарының болуы туралы мәліметтер Мектепте 20WiFi нүктесі орналасқан сымда 5 кабинетке сымда интернет жүргізілген Интернет жылдамдығы 60-70mb/c 12 дана моноблок, 244 дана компьютер,121 дана ноутбук,31 дана планшет,10 дана экран,8 дана интербелсенді тақта , 10 дана проектор,15дана принтер.

№47 Жалпы білім беретін мектеп КММ
(білім беру ұйымының атауы)

Құрылыстың түрі (үлгілік жоба, бейімделген, өзге), жалпы және пайдаланылатын аумағы (м ²) көрсете отырып, білім беру үдерісімен айналысатын құрылыстардың нақты мекенжайы	Материалдық-қаржылық активтердің болуы (меншік, шаруашылық жүргізу немесе жеке басқару немесе сенімгерлік басқару құқығына ие тәсілі), материалдық активтерді жалдану туралы мәліметтер	Атауы мен ауданы көрсетілген пәндік кабинеттер*	Түрі көрсетілген техникалық оқыту құралдарының, оқу және оқу-зертханалық жабдықтарының тізібісі	Акт залы, спорт залы, кітапхана (м ²)	Компьютерлік сыныптар, Компьютерлік сыныптар, жабдықтар мен жиһаздар, жеке пайдалануға арналған шкафтар	Әлеуметтік тұрмыстық және өзге де мақсаттағы (өткізу пункттері, санитариялық тораптар (униталдар, жуу раковиналары) болуы	Контингент туралы өзекті деректер базасымен білім беруші басқарушының ақпараттық жүйесі, аймақтағы үшінші деңгейдегі edu.kz	ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлардың болуы
*№47 Жалпы білім беретін мектеп "Қоғамдық мемлекеттік мекеме, Мектеп үлгілік жобамен салынған, жалпы аумағы 2845,5 м.кв., Орналасқан жері Алматы қ.Олимпийская көшесі, 1 үй.	0	1. №1 дайындық сынып оқитын жері 29,9 м.кв. ,ойнайтын жері-18,7м.кв. 2. №3 математика каб.33,6м.кв. 3. каб. №5технология -61,3 м.кв. 4. №7 каб.тарих-49,3 м.кв. 5. №8 каб.география -49,9м.кв. 6. №9каб қазақтілі-50,7м.кв. 7. №10каб тарих-32,3 м.кв. 8. №12каб ағылшын-49,2м.кв. 9. №13каб бастауыш орыс-49,3м.кв. 10. №14каб. мультимедийный-50,3м.кв. 11. №15каб қазақтілі-49,8м.кв. 12. №16каб физика -64,9м.кв. 13. №17каб математика-48,1м.кв. 14. №23каб информатика-37,6м.кв. 15. №33 бастауыш-47,9м.кв. 16. №35каб биология-60,1 м.кв. 17. №36каб химия-64,9м.кв. 18. №37каб бастауыш-50,2м.кв. 19. №38каб бастауыш-50,0м.кв. 20. №39каб бастауыш-49,8м.кв. 21. №40каб бастауыш-50,3м.кв. 22. №34каб орыстілі-20,1м.кв.	Химия зертханасы-14,5 м.кв., физика ,Биология зертханасы -9,9 м.кв.	Спортзал-147,8м.кв., кітапхана-63,2м.кв.	Компьютерлік сыныптар-2, Компьютер №14каб. -17 тақ, №12 каб.-15 тақ. Кабинетте интерактивний тақта, жай тақта, компьютер кабинетінде мұғалімдер мен оқушыларға арналған стол, орындыктар, көрнекті құрал қолтын шкафтар бар. Жеке пайдалануға арналған шкафтар жоқ.	Әлеуметтік-тұрмыстық қажеттілікке байланысты арнайы санитарлық тораптар, униталдар, қол жуатын орындар қарастырылған	НОБД	Қажеттіліктері бар адамдар үшін барлық жағдай жасалған төмендегідей; пандус, тактильнй плитка, арнайы дыбыс беретін құралдармен белгілер арнаулы жерге орналасқан

Білім беру ұйымының басшысы:


(қолы)



Бірісқалиева Н.Д.
А.Т. (Білім жеткізуші)

КГУ "Общеобразовательная школа № 47" Управления образования г.Алматы							
номер документа	Дата составления	Организация (государственное учреждение) сдатчик			Организация (государственное учреждение) сдатчик		
1	2	3			4		
	31.12.2022г				КГУ "Общеобразовательная школа № 47" Управления образования г.Алматы		
Инвентарный номер	Завадской номер	дебет		кредит			
		Счет/субсчет	код аналитического	Счет/субсчет	код аналитического учета		
237001000823		2370		5020		Стол д/преподавателя 1200*600*760мм	100.00
237001000824		2370		5020		Стул д/преподавателя (Кабинет химий)	100.00
237001000825		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000826		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000827		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000828		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000829		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000830		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000831		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000832		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000833		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000834		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000835		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000836		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000837		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000838		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000839		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
237001000840		2370		5020		Стол ученический 2х местный	100.00
236001000075		2360		5020		МФУ Canon i-Sensys MF-212w	70.83
236001000076		2360		5020		МФУ Canon i-Sensys MF-212w	70.83
236001000077		2360		5020		МФУ Canon i-Sensys MF-212w	70.83
271101000003		2711		5020		Програмное обеспечение	70.83
271101000004		2711		5020		Програмное обеспечение	64.17
271101000005		2711		5020		Програмное обеспечение	70.83
237004000001		2370		5020		Флаг РК р 1*2м	53.33
237004000002		2370		5020		Флагшток металлический напольный	53.33
237004000006		2370		5020		Государственный Герб 2017	51.67
236008000033		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000032		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000031		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000030		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000029		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000028		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000027		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000026		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000025		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
236008000024		2360		5020		Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
238305000001		2360		5020		Эл.учебники и интеракт.доска и ручка плеер	100.00
236006000211		2360		5020		МФУ HP LaserJet M130 a принтер 2016	100.00
236006000212		2360		5020		Интерактивная доска (лоток,4маркер.,1указка)	100.00
236006000213		2360		5020		Проектор (VGA кабель 15м.) 2016г	100.00
238305000002		2360		5020		Крепление для проектра 2016	100.00
237002000001		2370		5020		Сол преподавателя 2017 декабрь	48.33
237002000002		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000003		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000004		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000005		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000006		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000007		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000008		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000009		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000010		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000011		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000012		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000013		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000014		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000015		2370		5020		Стол-поукабина учащегося 2017 декабрь	48.33
237002000016		2370		5020		Стойка под оргтехнику 2017 декабрь	48.57
237002000017		2370		5020		Шкаф для пособий 2017 декабрь	48.33
237002000018		2370		5020		Кресло преподавателя 2017 декабрь	48.33
237002000019		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000020		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000021		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000022		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000023		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000024		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000025		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000026		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000027		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33
237002000028		2370		5020		Доска маркерная трехэлементная 2017	48.33

238305000020		2360		5020	Компьютерная акустика Defender Optimum	100.00
238305000021		2360		5020	Компьютерная акустика Defender Optimum	100.00
238305000022		2360		5020	Компьютерная акустика Defender Optimum	100.00
231000000001		2310		5020	Земля	
237004000007		2370		5020	Флаг 2019	36.67
237004000008		2370		5020	Флаг 2019	36.67
237004000009		2370		5020	Флаг 2019	36.67
237004000010		2370		5020	Флаг 2019	36.67
237004000011		2370		5020	Флаг 2019	36.67
237004000012		2370		5020	Герб 2019	36.67
237004000013		2370		5020	Герб 2019	36.67
237004000014		2370		5020	Наконечник для флага2019	36.66
237003000475		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000476		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000477		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000478		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000479		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000480		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000481		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000482		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000483		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000484		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000485		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000486		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000487		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000488		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000489		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000490		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000491		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000492		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000493		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000494		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000495		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000496		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000497		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000498		2370		5020	Огнетушитель2019	51.26
237003000499		2370		5020	Огнетушитель2019	51.24
237003000500		2370		5020	Лесница штурмовка 2019	51.25
237003000501		2370		5020	Лесница штурмовка 2019	51.25
238301000147		2370		5020	Доска меловая магнитная	100.00
238301000190		2370		5020	Датчик углек. глаза для кабинета химий	100.00
238301000191		2370		5020	Датчик опред.кислорода для кабинета химий	100.00
238301000192		2370		5020	Датчик учета капель для кабинета химий	100.00
238301000193		2370		5020	Датчик мутности для кабинета химий	100.00
238301000194		2370		5020	Кабинет химий 1	100.00
238301000195		2370		5020	Кабинет химий 2	100.00
237001000841		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001000223		2370		5020	Приставка 1680*800	100.00
236001000008		2370		5020	Музыкальный центр ПНАСОНИК	100.00
236001000010		2370		5020	принтер Samsung ML	100.00
236001000012		2370		5020	Шкаф стеклянный	100.00
236001000013		2370		5020	Стенд и проекц. м-л к-т физики 2012	100.00
237001001429		2370		5020	Машинка для скашивания трав и газона	100.00
236006000282		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000283		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000284		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000285		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000286		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000287		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000288		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000289		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000290		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000291		2360		5020	Ноутбук 2020	54.17
236006000292		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000293		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000294		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000295		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000296		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000297		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000298		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000299		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000300		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000301		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000302		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000303		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000304		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000305		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000306		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000307		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000308		2360		5020	Планшет 2020	54.17
236006000309		2360		5020	Планшет 2020	54.17

237001001212		2370		5020	Подставка для обуви	100.00
237001001213		2370		5020	Подставка для обуви	100.00
237001001214		2370		5020	Подставка для обуви	100.00
237003000472		2370		5020	Тележка для мусора	100.00
237001001422		2370		5020	Тележка для выбоза мусора	100.00
237001001423		2370		5020	Тележка для выбоза мусора	100.00
236007000001		2370		5020	Ростомер	100.00
236007000002		2370		5020	Ширма	100.00
236009000001		2360		5020	Морозильный шкаф	100.00
236009000002		2360		5020	Посудомоечная машина	100.00
236009000004		2360		5020	Зонд вытяжной	100.00
236009000005		2360		5020	Электроплита	100.00
236009000007		2360		5020	Эл.сковорода	100.00
236001000003		2360		5020	Картофелечистка	100.36
236009000008		2360		5020	Шкаф жарочный	100.00
236009000009		2360		5020	Холодильная камера	100.00
236009000010		2360		5020	Эл.мясорубка	100.00
236009000011		2360		5020	Машина протиочно-резательная	100.00
236009000012		2360		5020	Мармит для 2х блюд	100.00
236009000013		2360		5020	Хлеборезка	100.00
236009000014		2360		5020	Овощерезка	100.00
236009000015		2360		5020	Тестомес	100.00
236009000016		2360		5020	Кондиционер LG	100.00
236006000127		2360		5020	Принтер лазерный HP Laser Jet	100.00
236001000058		2311		5020	Програмное обеспечение	100.00
237003000406		2370		5020	Стол для компьютера	100.00
237003000407		2370		5020	Письменный стол	100.00
237003000408		2370		5020	Стулья	100.00
237003000001		2370		5020	Доска школьная	100.00
237003000409		2370		5020	Парты школьные	100.00
237003000325		2370		5020	Парты школьные	100.00
237003000002		2370		5020	Стол читательский	100.00
237003000328		2370		5020	Стол обеденный	100.00
237003000329		2370		5020	Табуретки	100.00
237003000003		2370		5020	Кресло читательское	100.00
237003000004		2370		5020	Стол для библиотекаря	100.00
237003000005		2370		5020	Кресло для библиотекаря	100.00
237003000006		2370		5020	Стеллажи	100.00
237003000007		2370		5020	Стол читательский	100.00
237003000008		2370		5020	Стеллажи библиотечные	100.00
237003000009		2370		5020	Шкаф для нагляд.пособий	100.00
237003000010		2370		5020	Парта школьная +2 стула	100.00
237003000410		2370		5020	Стол однотумбовый с ящиком	100.00
237003000473		2370		5020	Стол рабочий	100.00
237003000411		2370		5020	Стол приставка	100.00
237003000412		2370		5020	СМ 100 черный карк	100.00
237003000413		2370		5020	Кресло Юпитер цвет.габилен	100.00
237003000414		2370		5020	Доска ученическая 3х створчатая	100.00
237003000011		2370		5020	Доска простая	100.00
237003000474		2370		5020	Урна пластиковая	100.00
237003000415		2370		5020	Тумба сервисная А 119	100.00
237003000416		2370		5020	Стол письменный 1600*1050*750	100.00
237003000417		2370		5020	Стол для совещания 200*800*750	100.00
237003000418		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000419		2370		5020	Шкаф гардеробный	100.00
237003000420		2370		5020	Кресло Ронда	100.00
237003000421		2370		5020	Стеллаж под документы 180*45*245	100.00
237003000422		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000423		2370		5020	Стол однотумбовый д/предшколы	100.00
237003000012		2370		5020	Стеллажредшколы	100.00
237003000013		2370		5020	Шкаф для одежды д/предшколы	100.00
237003000014		2370		5020	Доска мобильная	100.00
237003000015		2370		5020	Детские столики со стульчиками	100.00
237003000016		2370		5020	Кресло	100.00
237003000424		2370		5020	Кресло директор гоб/кзам	100.00
238200000001		2370		5020	Учебники	
232101000001		2320		5020	Здание школы	100.00
238200000002		2382		5020	дидакт.методич.тесты.сборникизадач.сочинен	
238200000003		2382		5020	таблицы,плакаты , детские	
238200000012		2382		5020	справочники,энциклопедии,словари	
238200000005		2382		5020	электронные учебники	
238200000006		2382		5020	художественная литература	
237003000425		2370		5020	Стол для компьютера	100.00
237003000426		2370		5020	Стол для компьютера	100.00
237003000427		2370		5020	Стол для компьютера	100.00
237003000428		2370		5020	Стол для компьютера	100.00
237003000429		2370		5020	Стол для компьютера	100.52
237003000430		2370		5020	Стулья	100.00
237003000017		2370		5020	Доска школьная	100.00
237003000018		2370		5020	Доска школьная	100.00
237003000019		2370		5020	Доска школьная	100.00

237003000459		2370		5020	Тумба выкатная 3 ящ МТВ	100.00
237003000460		2370		5020	Стол для совещания 200*800*750	100.00
237003000461		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000462		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000463		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000464		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000465		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000466		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000467		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000468		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000469		2370		5020	Кресло ISO C-11	100.00
237003000470		2370		5020	Шкаф гардеробный	100.00
237003000236		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000237		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000238		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000239		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000240		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000241		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000242		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000243		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000244		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000245		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000246		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000247		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000248		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000249		2370		5020	Парты для предшколы	100.00
237003000250		2370		5020	Стеллажредшколы	100.00
237003000251		2370		5020	Детские столики со стульчиками	100.00
237003000252		2370		5020	Детские столики со стульчиками	100.00
237003000253		2370		5020	Детские столики со стульчиками	100.00
237003000254		2370		5020	Детские столики со стульчиками	100.00
237003000255		2370		5020	Детские столики со стульчиками	100.00
237003000256		2370		5020	Детские столики со стульчиками	100.00
237003000257		2370		5020	Детские столики со стульчиками	100.00
237001001215		2370		5020	Подвижный столик для ТСО	100.00
237001001216		2370		5020	Стол демонстрац. д/каб. биологии	100.00
237001001217		2370		5020	Стол для преподавателя	100.00
237001001218		2370		5020	Стул д/преподавателя	100.00
237001001219		2370		5020	Шкаф многофункциональный	100.00
236006000157		2370		5020	Видеопроектор EPSON EB- 96W (кабинет	100.00
236006000158		2370		5020	Регистратор данных с прогам.обеспечением	100.00
236006000159		2370		5020	Колонка Genius SW-J2.1200	100.00
236006000160		2370		5020	Веб-камера Genus Fase Cfm 1320	100.00
237001001220		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001221		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001222		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001223		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001224		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001225		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001226		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001227		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001228		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001229		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001230		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001231		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001232		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001233		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001234		2370		5020	Стол ученический д/кабин.биологии	100.00
237001001235		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001236		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001237		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001238		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001239		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001240		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001241		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001242		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001243		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001244		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001245		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001246		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001247		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001248		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001249		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001250		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001251		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001252		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001253		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001254		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001255		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001256		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001257		2370		5020	Стулья ученические	100.00

237001001258		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001259		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001260		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001261		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001262		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001263		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001264		2370		5020	Стулья ученические	100.00
237001001265		2370		5020	Диван	100.00
237001001266		2370		5020	Ковер размер 2x4	100.00
237001001267		2370		5020	Ковровые дорожки	100.00
236009000017		2360		5020	Телевизор жидкокристаллический	100.00
236009000018		2360		5020	DVD-C550K/DVD SAMSUNG	100.00
236006000161		2360		5020	Музыкальный центр SONY MHCEC99	100.00
236006000162		2360		5020	Компьютер в компл. LG W 245359-PF	100.00
236006000164		2360		5020	Пылесос SAMSUNG VCC-8680	100.00
236001000014		2360		5020	Фотоаппарат SONY-DSC-WS 10BK	100.00
236009000019		2360		5020	Видеокамера SAMSUNG G4BPXEK BLACK	100.00
236006000151		2360		5020	Компьютер LG Studio Works 505e	100.00
237003000471		2370		5020	Парта школьная+ 2 стула	100.00
237001001268		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001269		2370		5020	стол однотумбовый	100.00
237001001270		2370		5020	престиж гобелен 11к	100.00
236001000015		2360		5020	Персональный компьютер д/интерактивнойо	100.00
236006000165		2360		5020	Интерактивная доска Actvboard 178	100.00
236006000166		2360		5020	Принтер Samsung ML-1677	100.00
236005000001		2360		5020	Стол демонтсрационный 2400*600*896	100.00
236009000020		2360		5020	Шкаф многофункциональный 2700*430*226мм	100.00
236009000021		2360		5020	Шкаф вытяжной 1040*600*2400мм	100.00
236006000167		2360		5020	Видеопроектор EPSON EB-X92	100.00
236001000016		2360		5020	Персональный компьютер д/интерактивнойо	100.00
236006000168		2360		5020	Интерактивная доска Actvboard 178	100.00
271101000001		2711		5020	MS OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc	91.10
238301000366		2383		5020	Устоновочный Диск антивирусный программы	72.55
236006000268		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000269		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000270		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000271		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000272		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000273		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000274		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000275		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000276		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000277		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000278		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000279		2360		5020	Моноблок 2019	75.00
236006000280		2360		5020	Проектор цифровой 2019	75.00
236006000281		2360		5020	Проектор цифровой 2019	75.00
237002000046		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000047		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000048		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000049		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000050		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000051		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000052		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000053		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000054		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000055		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000056		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000057		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000058		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000059		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000060		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000061		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000062		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000063		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000064		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000065		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000066		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000067		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000068		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000069		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000070		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000071		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000072		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000073		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000074		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000075		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000076		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000077		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000078		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17
237002000079		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (младшее	29.17

237002000161		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000162		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000163		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000164		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000165		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000166		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000167		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000168		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000169		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000170		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000171		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000172		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000173		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000174		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000175		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000176		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000177		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000178		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000179		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
237002000180		2370		5020	Парта ученическая в комплекте (старшее	29.17
271101000002		2711		5020	Программное обеспечение	81.67
236006000169		2360		5020	Интерактивная доска Hite V3s3on HV-3282	100.00
236006000170		2360		5020	Видеопроектор - NITACHI HCP-2720X	100.00
236006000171		2360		5020	Персональный компьютер д/интер. доски-	100.00
236006000173		2360		5020	Телесканер Hite Vision Visualizer	100.00
236008000005		2360		5020	Аудиторная доска	100.00
237001001271		2370		5020	Подвесная установка для видеопроектора	100.00
237001001272		2370		5020	Стол демонст. д/кабинета фм/зики из2х	100.00
237001001273		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001274		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001275		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001276		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001277		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001278		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001279		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001280		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001281		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001282		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001283		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001284		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001285		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001286		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001287		2370		5020	Стол ученический лабор. в к-те с демон.	100.00
237001001288		2370		5020	Стул д/преподавателя к-т информатики	100.00
237001001289		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001290		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001291		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001292		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001293		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001294		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001295		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001296		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001297		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001298		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001299		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001300		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001301		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001302		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001303		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001304		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001305		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001306		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001307		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001308		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001309		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001310		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001311		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001312		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001313		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001314		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001315		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001316		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001317		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001318		2370		5020	Стулья ученические к-т физики	100.00
237001001319		2370		5020	Шкаф закрытый полустеклянный/каб-т физики	100.00
237001001320		2370		5020	Шкаф полузакрытый/каб-т физики	100.00
237001001321		2370		5020	Шкаф полузакрытый/каб-т физики	100.00
237001001322		2370		5020	Подвижный столик для ТСО	100.00
237001001323		2370		5020	Стол для преподавателя	100.00
238301000002		2383		5020	Документальный фильм Дорогами Мустафы	
236009000022		2360		5020	Скамья гимнастическая	100.00

237001001368		2370		5020	Стол д/портат.компьютера ученика линг.к-та	100.00
237001001369		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001370		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001371		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001372		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001373		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001374		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001375		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001376		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001377		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001378		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001379		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001380		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001381		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001382		2370		5020	Стул ученика линг.к-та	100.00
237001001383		2370		5020	Стол д/портат.компьютера ученика линг.к-та	100.00
237001001384		2370		5020	Стол д/портат.компьютера ученика линг.к-та	100.00
237004000003		2370		5020	Флаг РК печатное	53.33
237004000004		2370		5020	Флаг РК печатное	53.33
237004000005		2370		5020	Наконечник для флаг	53.33
237004000015		2370		5020	Доска аудиторная трехстворчатая 2019	30.83
237004000016		2370		5020	Доска аудиторная трехстворчатая 2019	30.83
237004000017		2370		5020	Доска аудиторная трехстворчатая 2019	30.83
237004000018		2370		5020	Доска аудиторная трехстворчатая 2019	30.83
237004000019		2370		5020	Доска аудиторная трехстворчатая 2019	30.83
237004000020		2370		5020	Доска аудиторная трехстворчатая 2019	30.83
237004000021		2370		5020	Доска аудиторная трехстворчатая 2019	30.83
237004000022		2370		5020	Доска маркерная трехэлементная 2017	30.83
237004000023		2370		5020	Доска маркерная трехэлементная 2017	30.83
236009000030		2360		5020	Модем Router 4-port Ethernet. (TP-LINK TD	72.50
236006000247		2360		5020	Компьютер (процессор,ПО Windows.Монитор).	100.00
236009000031		2360		5020	Видеокамера цветная,Ден и ночь,(NVCBC	72.50
236009000032		2360		5020	Видеокамера цветная,Ден и ночь,(NVCBC	72.50
236009000033		2360		5020	Видеокамера цветная,Ден и ночь,(NVCBC	72.50
236009000025		2360		5020	Видеокамера цветная,Ден и ночь,(NVCBC	72.50
236009000026		2360		5020	Видеокамера цветная,Ден и ночь,(NVCBC	72.50
236009000027		2360		5020	Видеокамера цветная,Ден и ночь,(NVCBC	72.50
236009000028		2360		5020	Видеокамера цветная,Ден и ночь,(NVCBC	72.50
236009000029		2360		5020	Видеокамера цветная,Ден и ночь,(NVCBC	72.50
238305000010		2383		5020	Блок питание-12В,2А,с аккумуляторами. Бона	100.00
238305000008		2383		5020	Блок питание-12В,2А,с аккумуляторами. Бона	100.00
238305000009		2383		5020	UPS-600В Бона 2010г	100.00
236008000023		2360		5020	Рециркуляторы воздуха бактерицидные	10.00
237001001424		2370		5020	Скамейка гимнастические	100.00
237001001425		2370		5020	Скамейка гимнастические	100.00
237001001426		2370		5020	Турник брусья гимнастические	100.00
237001001427		2370		5020	Конь гимнастический	100.00
237001001428		2370		5020	Бревно гимнастическое 3м	100.00
236001000017		2360		5020	Приборы общ. назначение кабинет физики	100.00
236001000018		2360		5020	Приборы общ. назначение кабинет физики	100.00
236001000019		2360		5020	Приборы общ. назначение кабинет физики	100.00
236001000020		2360		5020	Приборы общ. назначение кабинет физики	100.00
236001000021		2360		5020	Приборы общ. назначение кабинет физики	100.00
236001000022		2360		5020	Приборы общ. назначение кабинет физики	100.00
236001000023		2360		5020	Комплект источников эл. тока	100.00
236001000024		2360		5020	Комплект источников эл. тока	100.00
236001000025		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по механике (кабинет физики)	100.00
236001000026		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по механике (кабинет физики)	100.00
236001000027		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по механике (кабинет физики)	100.00
236001000028		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по механике (кабинет физики)	100.00
236001000029		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по механике (кабинет физики)	100.00
236001000030		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по механике (кабинет физики)	100.00
236001000031		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по механическим приборам (кабинет физики)	100.00
236001000032		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по механическим приборам (кабинет физики)	100.00
236001000033		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по молекулярной физике (кабинет физики)	100.00
236001000034		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по молекулярной физике (кабинет физики)	100.00
236001000035		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по молекулярной физике (кабинет физики)	100.00
236001000036		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по молекулярной физике (кабинет физики)	100.00
236001000037		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по молекулярной физике (кабинет физики)	100.00

236001000038		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по молекулярной физике (кабинет физики)	100.00
236001000039		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000040		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000041		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000042		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000043		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000044		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000045		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000046		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000047		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000048		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000049		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000050		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000051		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по электричество (кабинет физики)	100.00
236001000052		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по оптике (кабинет физики)	100.00
236001000053		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по оптике (кабинет физики)	100.00
236001000054		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по оптике (кабинет физики)	100.00
236001000055		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по оптике (кабинет физики)	100.00
236001000056		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по оптике (кабинет физики)	100.00
236001000057		2360		5020	Комплект демонстративных приборов по оптике (кабинет физики)	100.00
237001001385		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001386		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001387		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001388		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001389		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001390		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001391		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001392		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001393		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001394		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001395		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001396		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001397		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
237001001398		2370		5020	парта шкльная+ 2 стула	100.00
236001000078		2360		5020	Системный блок (процессор Intel Core i5-4460) Samsung	70.83
236001000079		2360		5020	Системный блок (процессор Intel Core i5-4460) Samsung	70.83
236001000080		2360		5020	Системный блок (процессор Intel Core i5-4460) Samsung	70.83
236001000081		2360		5020	Монитор 19.5"LED Samsung LS20D300NH	70.83
236001000082		2360		5020	Монитор 19.5"LED Samsung LS20D300NH	70.83
236001000083		2360		5020	Монитор 19.5"LED Samsung LS20D300NH	70.83
236001000084		2360		5020	Источник бесперебойного питания(ИБП UPS SVS V-800BA.AVR:165-275B	70.83
236001000085		2360		5020	Источник бесперебойного питания(ИБП UPS SVS V-800BA.AVR:165-275B	70.83
236001000086		2360		5020	Источник бесперебойного питания(ИБП UPS SVS V-800BA.AVR:165-275B	70.83
236001000069		2360		5020	Интерактивная доска Actvboard Touch 78 в комплекте кабинет историй	81.67
236001000070		2360		5020	Мультимединное проектор Проектор InFokus In112 кабинет историй	81.67
236001000071		2360		5020	Акаустическае комплект ActivSoundbar40 кабинет историй	81.67
238301000367		2383		5020	Набор указок Activ Wand в кабинете историй	65.33
238301000368		2383		5020	Набор указок Activ Wand в кабинете историй	65.33
238305000003		2383		5020	Электронные учебники	100.00
238305000004		2383		5020	Электронные учебники	100.00
238305000005		2383		5020	Электронные учебники	100.00
238305000006		2383		5020	Электронные учебники	100.00
237001001399		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001400		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00

237001001401		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001402		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001403		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001404		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001405		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001406		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001407		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001408		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001409		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001410		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001411		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001412		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
237001001413		2370		5020	Стул ученика к-т информатики	100.00
238301000319		2370		5020	Стол теннисный	
238305000011		2383		5020	Электронные учебники2018	100.00
238305000012		2383		5020	Электронные учебники2018	100.00
237002000039		2370		5020	Стол 1200x800x735 (письменный-большой) 2018	40.83
237002000040		2370		5020	Стол 1200x800x735 (письменный-большой)2018	40.83
237002000041		2370		5020	Стол 1200x800x735 (письменный-большой)2018	40.83
237002000042		2370		5020	Стол 1200x800x735 (письменный-большой) 2018	40.83
236009000034		2360		5020	LED телевизор, диагональ 31,5. Встроенный ТВ-тюнер (DVB-T2/C), Samsung T32E310 (2018)	61.25
237002000043		2370		5020	Шкаф гардеробный комбинированный Престиж 900x550x2050 (2018)	40.83
237002000044		2370		5020	Шкаф гардеробный комбинированный Престиж 900x550x2050 (2018)	40.83
237002000045		2370		5020	Шкаф гардеробный комбинированный Престиж 900x550x2050 (2018)	40.83
237002000034		2370		5020	Шкаф гардеробный комбинированный Престиж 900x550x2050 (2018)	40.83
237002000035		2370		5020	Шкаф гардеробный комбинированный Престиж 900x550x2050 (2018)	40.83
237002000036		2370		5020	Сейф 200x310x200 20ЕК (2018)	40.83
236009000035		2360		5020	Машина стиральная с функцией сушильного барабана,7кг Samsung WD70J5410AW (2018)	61.25
237002000037		2370		5020	Стол офисный 2020x1020x735 (2018)	40.83
237002000038		2370		5020	Тумба под телевизор и холодильник (2018)	40.83
238200000007		2382		5020	Рабочие тетради	
238200000011		2382		5020	Детские литературы	
237002000181		2370		5020	Наконечник капля (пластик золота)	10.84
238305000024		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000025		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000026		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000027		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000028		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000029		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000030		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000031		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000032		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
238305000033		2383		5020	Флагшток 2021	31.25
237004000024		2370		5020	Герб 2021	12.50
237004000025		2370		5020	Герб 2021	12.50
237004000026		2370		5020	Герб 2021	12.50

Әділетсіздік ұстанымдары 10-класына

Медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы, оның ішінде медициналық пункттің және медициналық қызметке лицензияның болуы туралы мәліметтер "№47 жалпы білім беретін мектеп" Коммуналық мемлекеттік мекемесі (білім беру ұйымының атауы)

Білім беру ұйымының орналасқан нақты мекен-аыы	Медициналық қызметке арналған лицензия туралы мәліметтер (нөмірі)	Бекерту
Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Медеу ауданы, Олимпийская көшесі 1 үй.	АА-4 сериясы №0162990 Берілген күні 03.10.2011ж.	

Әділетсіздік ұстанымдарымен медициналық қызмет көрсетуіне арналған шарттардың болуы туралы мәліметтерге қолданылады



Маман


Т.Қ.

Ержанова Н.Д.
А.Т.Ө. (болған жағдайда)

Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер
№47 жалпы білім беретін мектеп Коммуналдық Мемлекеттік Мекеме (_____ жағдай бойынша)
(білім беру ұйымының атауы)

Білім беру ұйымының орналасқан нақты мекен-жайы	Тамақтану объектісінің атауы (асхана, буфет, кафе)	Тамақтану объектісінің санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкестігі туралы санитариялық-эпидемиологиялық қорытындының болуы (күні мен нөмірі)	Ескертпе (тамақтану объектісі жалға берілген жағдайда жалға алушылар туралы мәліметтерді көрсету)
Алматы қаласы; Молсу ауданы; Олимпийская, I көшесі.	Асхана	15.03.2019 г. № А.06.Х.КZ52VWF00002520	Будукулова Латембуби /Жаниспаевна ЖСК "Будукулова"

Білім беру ұйымының басшысы



Ержиғитова И.Д.
 А.Т.О. (болған жағдайда)

Территория здания учебного корпуса в котором размещена столовая с выходом на хозяйственную площадку – убрана, мусор вывезен, контейнера очищены. Договор на вывоз мусора заключен от школы (договор с АО «Тартан» №7 от 06.02.19г. дез.обработку ТОО «Дезинфекция» №8 от 13.02.2019г. Столовая типовой. Пищеблок подключен к системе питьевого водоснабжения – водоснабжение, канализация, отопление – автономное (котельная). При визуальном осмотре – аварий на сетях водоснабжения, канализации, отопления – не отмечено, во журналу регистрации аварий на сетях водоснабжения и канализации не зафиксировано. Состав помещений пищеблока соответствует типовому проекту (раздаточная, мучная – для столовой и кухонной посуды, варочный цех, мучной цех, овсяный цех, мучной цех, гарманж, кладовая для хранения овощей. Все помещения обозначены вытяжной вентиляцией – находящейся в рабочем состоянии. Прочие – вытяжная вентиляция установлена в варочном цехе, в рабочем состоянии. Во всех цеховых помещениях имеется доступ к естественной вентиляции воздуха через оконные фрамуги. Все помещения, что отделке, размещению оборудования соответствуют гигиеническим требованиям действующих нормативных документов. Некачественное освещение представлено лампами ЛБ-40 с защитными плафонами, естественное – через оконные проемы. Размещение технологического, холодильного и мощного оборудования осуществляется с учетом точности приготовления пищи. Объемно-планировочными и конструктивными решениями помещений пищеблока предусмотрена последовательность технологических процессов, исключаются встречные потоки сырой продукции, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, перемещаемой в чистой посуде, учащихся и персонала. Во всех производственных цехах установлены раковины, производственные мойки с подводкой холодной и горячей воды через смесители. Санитарно-техническое состояние всех помещений удовлетворительное. Технологическое и холодильное оборудование функционирует в рабочем режиме при наличии контрольных термометров. Инвентарь (кухонная посуда) имеется в достаточном количестве, маркировка обозначена, хранение – в соответствии гигиенических требований. Различный инвентарь, укомплектован, маркирован, хранение в соответствии требований. Для хранения мыла выделены отдельные маркированные посуды. Моечное оборудование в рабочем состоянии и соответствует требованиям нормативной документации (для столовой посуды установлена 3х-чашная раковина, для мытья кухонной посуды – комбинированная полностью погружная пемользованной кухонной посуды. Для сушки посуды и хранения посуды предусмотрены стеллажи (для столовой посуды – в мучном цехе, для кухонной – в соответствии цеховой принадлежности). Условиями организации для соблюдения личной гигиены работников персоналу обеспечены – санитарный узел, раздевалка для персонала находящаяся при пищеблоке предназначена для хранения личных вещей и смены верхней одежды, санитарно-техническое состояние удовлетворительное, используемое дез. средство – Дез-Хлор, документы удостоверяющие качество представлены, нарушений не отмечено, хранение – соответствует гигиеническим требованиям – в отдельном отведенном месте (в шкафу, в заводской упаковке, при отсутствии доступа света). Мыльными, дез. средствами обеспечены в достаточном количестве. Доставка продуктов осуществляется на спец. транспорте поставщиков и заводов-производителей. Для хранения продуктов питания, овощей выделены и оборудованы кладовые. Утилизация отходов организована сывываем, ежедневно, на личном транспорте по договоренности с частным лицом. Представленное меню составлено в соответствии требований. Приготовление пищи осуществляется в соответствии цеховой принадлежности. Для приготовления кулинарных изделий выделены отдельные зоны. Технологии приготовления блюд осуществляется в рамках требований. Классификация пищевого состава подтверждена документально (представлены копии свидетельств о присвоении диетической квалификации по разрядам). Запрещенных блюд в ассортименте не выявлено. Нарушений по срокам реализации готовых блюд не выявлено, бракераж готовой пищи проводится ежедневно с оценкой каждого блюда в отдельности и допуском каждого блюда на реализацию. Реализация блюд осуществляется на линии раздачи в соответствии гигиенических требований. В производстве хлебобулочных изделий используется ферментированная мука, производимая в Шымкенте. Питьевой режим организован посредством питьевой минерализованной воды через диспенсер установленный в обеленном зале. Документы подтверждающие качество и безопасность воды представлены. Обеденный зал рассчитан на 30 посадочных мест, для соблюдения правил личной гигиены предусмотрены условия для мытья рук (установлены раковины с подводкой системы холодного и горячего водоснабжения, имеются средства для мытья рук (жидкое мыло, бумажные полотенца). На таб. работающих укомплектован 3 сотрудниками. Медицинские книжки представлены, нарушений по допуску не отмечено. Спец. одеждой работники укомплектованы (по 3 комплекта на каждого), договор на стирку белья заключен с ТОО «Табил» №19-12 от 01.03.2019г. Заключен договор на производственный контроль с фирмой РН П на ПХВ «Национальный центр сертификации по городу Алматы» №413 от 25.02.2019г.

9. Көзделген салуда баптардың жер участкесінің, қайты жаңартылған нысанның еніп кіретін аумағының нөмірі болуы, топырақ жағдайы туралы участкесінің бұрын пайдаланылуы, жергілікті сулардың тағу бөлімінің бап берілуі, жердің басым бағыты, санитариялық-коргоу аумағының өлшемдері сумен қанықтандырылуы, жылумен қамтамасыз ету

нормалары және қолданылатын материалдардың сапасы туралы талаптардың қолданылуы, қолданылатын материалдардың сапасы туралы талаптардың қолданылуы, қолданылатын материалдардың сапасы туралы талаптардың қолданылуы, қолданылатын материалдардың сапасы туралы талаптардың қолданылуы.

дәлілігінің өлшеуін жүзеге асыру және адамдардың денсаулығын қорғау мақсатында қолданылатын материалдардың сапасы туралы талаптардың қолданылуы.

10. Зертханалық және дерторманды қоспадық зерттеулер мен сынақтардың нәтижелері, сонымен қатар бас жосықтардың, сызбалардың.

11. Төрағанының қолымен (қолымен) тексерілген және қолымен (қолымен) тексерілген.

Протокол № 02-02-2019, № 06-290 от 02.02.19, № 01-88-89 от 02.02.2019, № 09-487 от 08.02.2019, қолымен (қолымен) тексерілген. РГП на ПХВ "Национальный центр экспертизы в строительстве".

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды
Санитарно-эпидемиологическое заключение

РГП на ПХВ "Национальный центр экспертизы в строительстве" қолымен (қолымен) тексерілген. РГП на ПХВ "Национальный центр экспертизы в строительстве".

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген.

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген. РГП на ПХВ "Национальный центр экспертизы в строительстве".

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген.

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген.

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген.

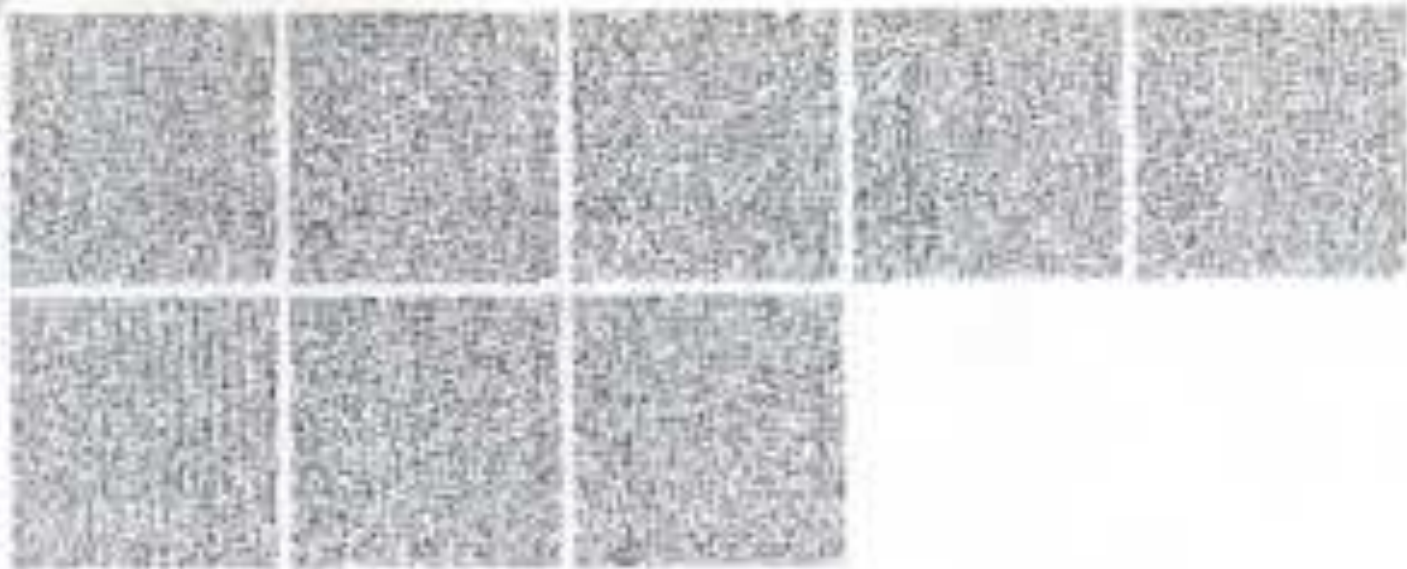
Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген.

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген.

Мемлекеттік санитариялық басқарманың қолымен (қолымен) тексерілген. Алматы қаласының санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген.

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды (заключение) және санитарно-эпидемиологическое заключение (заключение) берілген және қолымен (қолымен) тексерілген.







МЕМЛЕКЕТТІК ЛИЦЕНЗИЯ

Алматы қ., Қазақстанның 000100, мемлекеттік қызметтің лицензиялануы үшін

(қосымшаға сәйкес)

Лицензиялау туралы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес

актінің нөмірі

қызмет түрінде белгіленген

"ЖЕ АТ-Алматы Қала Бірінші Кеңесі" ЖШС, ТООБ, ТООА, ЖШС 1409, 2011 ж., Алматы қ.,
сөзсіз түрдегілік қосымшаға сәйкес, орналасқан жері, деректері мен қызмет түріндегі, аты, сәйкесінше қосымшаға

Лицензиялану нөмірі, КТДН: **600900093735**

берілді

Лицензияның қолданылуының айрықша жағдайлары **бас лицензия, әрекет** **мі.**

Лицензиялау туралы Қазақстан Республикасы Заңының 94-бабына сәйкес

Лицензияны берген орган **Алматы қаласының экономика және бюджеттік жоспарлану басқармасы**
лицензиялау органының сөзсіз атауы

2011 жылғы 03 қазан №146-н/д бұйрығының негізінде.

Басшы (уәкілетті адам)

лицензияны берген орган басшысының (уәкілетті адам) қолы

С. Кабаулов

Лицензияның берілген күні 2011 жылғы **03** қазан

Лицензияның нөмірі **АД-4 сериясы** **0162990**

Алматы қаласы





МЕМЛЕКЕТТІК ЛИЦЕНЗИЯҒА ҚОСЫМША

Лицензияның нөмірі АА-4 сериясы № 0162990

Лицензияның берілген күні 2011 жылғы «03» маусым

Лицензиялап атыл қызмет түрінің құрамына кіретін жұмыстар мен қызметтердің лицензиялап атыл түрлерінің тізбесі Алматы қ., Олимпиада к-сі, 1 ұй.,
некен-жабыққа қорғалмақ. Бастапқы медициналық-санитариялық көмек дәрігерге дейінгі;

Фирмалар, өкілдіктер _____
толық атауы, тіркеліс нөмірі, директоры

Өндірістік база _____
орналасқан жері

Лицензияға қосымшаны берген орган Алматы қаласы Экономика және
лицензияға қосымшаны берген

бюджеттік жоспарлау басқармасы 2011 жылғы 03 маусым №146-п/а бұйрығымен, келісімізге
орғаныш тегіне кілуі

Басшы (үкшегі атам) _____
қолы



Лицензияға қосымшаның берілген күні 2011 жылғы «03» маусым

Лицензияға қосымшаның нөмірі АА-4 сериясы № 0120067

Алматы қаласы

6.Ақпараттық ресурстар және кітапханалық қор

Мектепте оқу кабинеттері, кітапхана, компьютермен жабдықталған. Кітапхананың ауданы 73,2 м². Ақпараттық коммуникациялық орталыққа қосылып, оқушылар интернет арқылы қажетті материалдарын пайдалана алады. Кітапхананың оқулықпен қамтамасыз етілуі оқушылардың оқу үлгерімінің артуына тікелей әсер етеді. Мектептің 1-11 сынып оқушылары 100% оқулықпен қамтылған Бірінші кезекте: 1) Жетім балаларға; 2) Мүгедек балаларға; 3) Көп балалы отбасы балаларына; 4) Әлеуметтік жағдайы төмен отбасындағы балаларға, осы аталған төрт санат бойынша оқушылар оқулықпен толық қамтамасыз етілген. Кітапханадағы жалпы кітап қоры 17971 дана. Жалпы оқырмандар саны- 329 Оқушыларымыз- 329. Оқырмандардың келу саны-150 . Кітап беру саны-315. Оның ішінде көркем әдебиеттер қазақ тілінде 1637, орыс тілінде 1317 дана, ал басқа тілде 795 дана кітап бар. Жалпы оқулықтар қоры 6923 дана бәрі қазақ сыныптарына арналған. Электронды оқулықтар саны 574 дана. 2022 жылға жазылған мерзімді басылымдар-13 дана. Соның ішінде қазақ тілінде 9 дана. Балаларға арналған мерзімді басылымдар 5 дана, ғылыми –танымдылық бағытындағы басылымдар. Мектеп кітапханасының нұсқаулары мен кітапхана ережелері ҚР Оқу-ағарту министрлігінің нұсқауымен сәйкес келеді. Кітапхананың жұмыс жоспары тәрбие жұмысы мен бағыттталып жасалған. Жыл сайын «Алматы кітап», «Атамұра», «Мектеп», «Арман ПВ» баспаларынан жаңа оқулықтар қабылданып, көркем әдеби кітаптардың барлығы инвентарлық кітапқа енгізіліп, есепке алынады. Кітапхананың материалды техникалық базасына келсек; 5 моноблок, 1 сканер барлығы интернет желісіне қосылған. Интернетке шектелусіз кіруге, оқу үрдісінде, мектеп басқаруды ақпараттық коммуникациялық технологияларды кеңінен қолданып, оқушылардың білімін жетілдіруге мүмкіндік жасалған. Интернет жылдамдығы 20 Мб, Қазіргі кезде барлық оқырмандарға жаңа түптелген дәстүрлі оқырман формулярлары толтырылып, әр кітапқа кітапхана картотекасы электронды жүйемен жасалып бағдарламаға толығымен енгізілді. Қазіргі кезде кітапханамызда жоғарыда айтылған кітап қорынан басқа қатты түгендеу (твердый инвентарь) жағынан 23 кітап сөресі, 15 үстел мен 17 орындық бар. Кітапханалық қорды қосынды есепке алу кітабы бойынша көркем әдеби кітаптарды, оқулықтарды, электронды оқулықтарды дидактикалық және әдістемелік әдебиеттер қосынды есепке алынады. Сонымен қатар тозығы жеткен көркем әдебиеттерді, мағынасы өзгерген оқулықтарды есептен шығару актілері жүргізіліп отырылады. Кітапханада күн талабына сай тақырыптық сөрелер ұйымдастырылады. Атап айтар болсақ:

Кітапхана қызметкерінің сапалық құрамы

№	Кітапханашының тегі, аты, әкесінің аты	Туған жылы	Білімі	Курстан өту	Еңбек өтілі	Осы мекемеде
1.	Алиман Надя Хамзақızı	20.08.1959	Жоғары	-	25,11 ай	1

Оқу, көркем және ғылыми әдебиет қорының білім туралы мәліметтер №47 жалпы білім беретін мектеп Қоғамалдық Мемлекеттік Мекеме (_____ жағдай бойынша) (білім беру ұйымының атауы)					
№ п/п	Оқу пәні	Пәнді оқыған білім әлеуметтерінің саны (арнайы жиынтық)	Оқу әдебиет (атауы, шыққан жылы, авторлары)	Оқу-әдістемелік, көркем, ғылыми әдебиет (атауы, шыққан жылы, авторлары)	жұмыс саны
I сынып					
1	Әріпке	12	Әріпке 2021 Ә.Жұмабаева	Әріпке 2021 Ә.Жұмабаева	26
2	Математика	14	Математика 1.2 бөлім 2021 Ә.Аманжол	Математика 2021 Ә.Аманжол	26
3	Цифр сауаттылық	14	Цифр сауаттылық 2021 Ж.Қобдиқова	Цифр сауаттылық 2021 Г.Көпеева	26
4	Жаратылыстану	14	Жаратылыстану 2021 Р.Қаратабанова	Жаратылыстану 2021 Р.Қаратабанова	26
5	Дүниетану	14	Дүниетану 2021 Б.Тұрмашева	Дүниетану 2021 Б.Тұрмашева	26
6	Көркем еңбек	14	Көркем еңбек 2021 Е.Ермилова	Көркем еңбек 2021 Г.Ермилова	26
7	Музыка	14	Музыка 2021 Ш.Құлманова	Музыка 2021 Ш.Құлманова	26

8	Русский язык	14	Русский язык 2021 А.Кадиралиева	Русский язык 2021 Г.Атембаева	26
9	Өзін-Өзі тану		Өзін-өзі тану 2021 Р.Мұқажатова	Өзін-өзі тану 2021 Р.Мұқажатова	26
10	Ана тілі	14	Ана тілі 2021 Г.Уайсова		25
	2 сынып				
11	Қазақ тілі	18	Қазақ тілі 1-2 бөлім 2022 О.Жұмабаева	Қазақ тілі 2022 Ө.Жұмабаева	23
12	Математика	28	Математика 1-2 бөлім 2022 Т.Оспанова	Математика 2022 Т.Оспанова	23
13	Дуниетану	18	Дуниетану 2022 Б.Тұрмашева	Дуниетану 2022 Б.Тұрмашева	23
14	Цифр сауаттылық	18	Цифр сауаттылық 2022 Ж.Кобдиқова	цифр сауаттылық 2022 Г.Көңесбаева	23
15	Жаратылыстану	18	Жаратылыстану 2022 Р.Қаратабанов	Жаратылыстану 2022 Е.Түлегенова	23
16	Әдебиеттік оқу	18	Әдебиеттік оқу 2022 Ә.Рыскубекова Әдебиеттік оқу хрестоматия 2022 З.Мұффибекова	Әдебиеттік оқу 2022 К.Сейсенбаева	45
17	Көркем еңбек	18	Көркем еңбек 2022 Н.Королькова	Көркем еңбек 2022 Н.Королькова	23

18	Музыка	18	Музыка 2022 М.Оразалиева	Музыка 2022 М.Оразалиева	23
19	Ағылшын тілі	18	Family and Friends 2022 Naomi S K	Family and Friends 2022 Naomi S K.	23
20	Русский язык	18	Русский язык 2022 Г.У.Карлықова	Русский язык 2022 А.Сарсенбекова	23
	Зерпын				
21	Қазақ тілі	16	Қазақ тілі 1-2 бөлім 2018 О.Жұмабаева	Қазақ тілі 2018 Ә.Жұмабаева	25
22	Әдебиеттік оқу	16	Әдебиеттік оқу 2018 Б.Қабатай Әдебиеттік оқу хрестоматия 2018 Б.Қабатай	Әдебиеттік оқу 2018 Б.Қабатай	45
23	Русский язык	16	Русский язык 1-2 курс 2018 Г.Қалайшиқова	Русский язык 2018 Г.Қалайшиқова	23
24	Математика	16	Математика 1-2 бөлім 2018 Ә.Ақпаева	Математика 2018 Ә.Ақпаева	23
25	Цифр сауаттылық	16	Цифр сауаттылық 2021 Р.Қадірқұлова	Цифр сауаттылық 2021 Р.Қадірқұлова	23
26	Жаратылыстану	16	Жаратылыстану 1-2 бөлім Т.Алдриязова	Жаратылыстану 2018 Т.Алдриязова	23
27	Дүниетану	16	Дүниетану 2018 Б.Тұрмашева	Дүниетану 2018 Б.Тұрмашева	23
28	Музыка	16	Музыка 2018 Ш.Құлманова	Музыка 2018 Ш.Құлманова	23

29	Көркем еңбек	16	Көркем еңбек 2018 Н.Раунова	Көркем еңбек 2018 Н.Раунова	23
30	Өзін-Өзі тану		Өзін-өзі тану 2018 Р.Ізтұғанова	Өзін-өзі тану 2018 Р.Ізтұғанова	23
31	Ағылшын тілі	16	Smiles 2018 Jenny Dooley	Smiles 2018 Jenny Dooley	23
	4 сынып				
32	Қазақ тілі	11	Қазақ тілі 1-2 бөлім 2019 О.Жұмабаева	Қазақ тілі 2019 О.Жұмабаева	20
33	Әдебиеттік оқу	13	Әдебиеттік оқу 2019 З.Мұфтибаева Әдебиеттік оқу хрестоматия 2019 О.Рыскулубекова	Әдебиеттік оқу 2019 О.Рыскулубекова	34
34	Русский язык	23	Русский язык 1-2 часть 2019 Т.Калайшикова	Русский язык 2019 О.Карлова	20
35	Математика	13	Математика 1,2,3,4 б. 2019 О.Ақпаса	Математика 2019 О.Ақпаса	26
36	Информатика	13	Ақпаратқоом.технология 2019 Ж.Кобдықова	Ақпаратқоом.технология 2019 Ж.Кобдықова	20
37	Жаратылыстану	13	Жаратылыстану 1-2 бөлім 2019 П.Бигазина	Жаратылыстану 2019 П.Бигазина	20
38	Дуниетану	13	Дуниетану 2019 Б.Тұрмашова	Дуниетану 2019 Б.Тұрмашова	20
39	Өзін-Өзі тану		Өзін-өзі тану 2019 Р.Ізтұғанова	Өзін-өзі тану 2019 Р.Ізтұғанова	20

40	Музыка	13	Музыка 2019 Ш.Құлманова	Музыка 2019 Ш.Құлманова	20
41	Көркем еңбек	13	Көркем еңбек 2019 Н.Раунова	Көркем еңбек 2019 Н.Раунова	20
42	Ағылшын тілі	13	Smiles 2019 Jenny Dooley	Smiles 2019 Jenny Dooley	20
	5 сынып				
43	Қазақ тілі	11	Қазақ тілі 2017 Т.Ермекова	Қазақ тілі 2017 Т.Ермекова	31
44	Қазақ әдебиеті	11	Қазақ әдебиеті 2017 С.Түрешиғалиева Қазақ әдебиеті хрестоматия 2017 С.	Қазақ әдебиеті 2017 С.Түрешиғалиева	60
45	Математика	11	Математика 1-2 бөлім 2017 А.Әбілқасымова	Математика 2017 А.Әбілқасымова	12
46	Жаратылыстану	11	Жаратылыстану 2017 Б.Обдмантапов	Жаратылыстану 2017 Г.Сулейменова	32
47	Информатика	11	Информатика 2020 Ж.Көбдикова	Информатика 2020 Ж Көбдикова	26
48	Русский язык	11	Русский язык и лит- ра 1-2 бөлім 2017 У.Жанпейс	Русский язык и литература 2017 У.Жанпейс	43
49	Қазақстан тарихы	11	Қазақстан тарихы 2017 С.Азметова	Қазақстан тарихы 2017 С.Азметова	44
50	Дүниежүзі тарихы		Дүниежүзі тарихы 2017 Ы.Бүкпева		13

51	Дүниежүзі тарихы	31	Дүниежүзі тарихы 2017 Т.Төлебаев	Дүниежүзі тарихы 2017 Т.Төлебаев	31
52	Оқи-Оқиғану		Оқи-оқиғану 2017 Р.Бүтүғанова	Оқи-оқиғану 2017 Р.Бүтүғанова	43
53	Көркем өнбек	31	Көркем өнбек (үлгі) 2017 В.Чукалин Көркем өнбек (қыс) 2017Р.Алимежан	Көркем өнбек (үлгі) 2017 В.Чукалин Көркем өнбек (қыс) 2017Р.Алимежан	29
54	Музыка	11	Музыка 2017 Ш.Құрманова	Музыка 2017 Ш.Құлманова	31
55	Ағылшын тілі	11	English Exceп 2017 Virginia Evans	English Exceп 2017 Virginia Evans	25
56	Өлкетану	11	Өлкетану 2018 Г.Асанбекова Өлкетану Хрестоматия 2019 Г.Асанбекова		42
57	Абайтану	11	Абайтану 2022 Р.Зайкенова Абайтану Хрестоматия 2022 Р.Зайкенова	Абайтану 2022 Р.Зайкенова	30
6 сынып					
58	Қазақ тілі	15	Қазақ тілі 2018 М.Жолшасва	Қазақ тілі 2018 М.Жолшасва	25
59	Қазақ әдебиеті	15	Қазақ әдебиеті 2018 Б.Керімбасва Қазақ әдебиеті хрестоматия 2018 Б.Керімбасва	Қазақ әдебиеті 2018 Б.Керімбасва	45

60	Русский язык и литература	15	Русский язык и литература 1-2 бөлім 2018 У.Жанпейіс Хрестомалия 2018 У.Жанпейіс	Русский язык и литература 2018 У.Жанпейіс	45
61	Математика	15	Математика 1-2 бөлім 2018 А.Облаксымова	Математика 2018 А.Облаксымова	20
62	Информатика	15	Информатика 2020 Г.Салиарова	Информатика 2020 Г.Салиарова	25
63	Қазақстан тарихы	15	Қазақстан тарихы 2018 Г.Омарбекова		25
64	Дүниежүзі тарихы	15	Дүниежүзі тарихы 2018 Г.Көкебаева	Дүниежүзі тарихы 2018 О.Көпекбай	25
65	Жаратылыстану	15	Жаратылыстану 2018 Б.Әбдіманапов	Жаратылыстану 2018 Г.Судейменова	25
66	Өзін-Өзі тану		Өзін-өзі тану 2018 Р.Ізуганова	Өзін-өзі тану 2018 Р.Ізуганова	25
67	Көркем еңбек	15	Көркем еңбек (ұл) 2018 В.Чукалин Көркем еңбек (кыз) 2018 Р.Алимеаева	Көркем еңбек (ұл) 2018 В.Чукалин Көркем еңбек (кыз) 2018 Р.Алимеаева	20
68	Музыка	15	Музыка 2018 А.Мусакожаева		20
69	Ағылшын тілі	15	English Exed 2018 Virginia Evans		20

70	Әлкетану	15	Әлкетану 2018 Г.Асанбекова Әлкетану Хрестоматия 2019 Г.Асанбекова		44
71	Абайтану	15	Абайтану 2022 Р.Зайкенова Абайтану Хрестоматия 2022 Р.Зайкенова	Абайтану 2022 Р.Зайкенова	32
	7 сынып				
72	Қазақ тілі	15	Қазақ тілі 2017 Т.Ермекова	Қазақ тілі 2017 Т.Ермекова	26
73	Қазақ әдебиеті	15	Қазақ әдебиеті 2017 С.Тұрсынғалиева, Хрестоматия С.Тұрсынғалиева	Қазақ әдебиеті 2017 С.Тұрсынғалиева	57
74	Русский язык и литература	15	Русский язык и литература 2017 У.Жатпайе	Русский язык и литература 2017 У.Жатпайе	31
75	Алгебра	15	Алгебра 2017 А.Обилкасымова	Алгебра 2017 А.Обилкасымова	31
76	Геометрия	15	Геометрия 2017 В.Смирнов	Геометрия 2017 А.Обилкасымова	31
77	Информатика	15	Информатика 2021 Г.Салғариева		25
78	География	15	География 2017 А.Егорилта	География 2017 С.Нуркенова	31
79	Биология	15	Биология 2017 Е.Ояқур	Биология 2017 Е.Ояқур	31

80	Физика	15	Физика 2017 У.Токбергенова		31
81	Физика		Физика 2017 Р.Батырұлы		20
82	Химия		Химия 2017 М.Оспанова	Химия 2017 К.Аухадиева	31
83	Қазақстан тарихы	15	Қазақстан тарихы 8(7) 2018 Т.Қабылдайұлы	Қазақстан тарихы 2017 Н.Бақыт	31
84	Дүниежүзі тарихы	15	Дүниежүзі тарихы 2017 Г.Көкебаева	Дүниежүзі тарихы 2017 Ә.Қасымова	10
85	Көркем сөзбек	15	Көркем сөзбек (ұл) 2017 В.Чужалын Көркем сөзбек (кыз) 2017Р.Алимебаева	Көркем сөзбек (ұл) 2017 В.Чужалын. Көркем сөзбек (кыз) 2017Р.Алимебаева	30
86	Оян-өзі тану		Оян-өзі тану 2017 Ж.Оқымбаева	Оян-өзі тану 2017 Ж.Оқымбаева	33
87	Ағылшын тілі	15	English Excel 2017 Virginia Evans	English Excel 2017 Virginia Evans	25
88	Өлкетану	15	Өлкетану 2018 Г.Асанбекова Өлкетану Хрестоматия 2019 Г.Асанбекова		42
89	Абайтану	15	Абайтану 2022 Р.Зайкенова Абайтану Хрестоматия 2022 Р.Зайкенова	Абайтану 2022 Р.Зайкенова	32
	8 сынып				

90	Қазақ тілі	11	Қазақ тілі 2018 Қызыбек Б.	Қазақ тілі 2018 Қызыбек Б.	23
91	Қазақ әдебиеті	11	Қазақ әдебиеті 2018 С.Дарбаев. Хресоматия 2018 С.Дарбаев	Қазақ әдебиеті 2018 С.Дарбаев	17
92	Русский язык и литература	11	Русский язык и литература 1-2 часть 2016 У.Жампейс	Русский язык и литературы 2018 У.Жампейс	48
93	Алгебра	11	Алгебра 2018 А.Әбілқасымова	Алгебра 2018 А.Әбілқасымова	24
94	Геометрия	11	Геометрия 2018 В.Смирнов	Геометрия 2018 В.Смирнов	24
95	География	11	География 2018 С.Әбілмайыпова	География 2018 С.Әбілмайыпова	24
96	Биология	11	Биология 2018 А.Соловьева	Биология 2018 А.Соловьева	24
97	Физика	11	Физика 2018 Р.Башарұлы	Физика 2018 Р.Башарұлы	24
98	Химия	11	Химия 2018 М.Оспанова	Химия 2018 К.Аухадиева	24
99	Қазақстан тарихы	11	Қазақстан тарихы 9(8) 2018 З.Қабылдинов		30
100	Қазақстан тарихы	11	Қазақстан тарихы 2018 Т.Омарбекова		24
101	Көркем еңбек	11	Көркем еңбек (ұл) 2018 В.Чукалин Көркем еңбек (кыз) 2018 Р.Алимеаева	Көркем еңбек (ұл) 2018 В.Чукалин Көркем еңбек (кыз) 2018 Р.Алимеаева	24

102	Дүниежүзі тарихы	11	Дүниежүзі тарихы 2018 Н.А.Алдабек	Дүниежүзі тарихы 2018 Н.А.Алдабек	30
103	Өзін-өзі тану		Өзін-өзі тану 2018 Р.Ізтұтанова	Өзін-өзі тану 2018 Р.Ізтұтанова	24
104	Ағылшын тілі	21	English Excel 2018 Virginia Evans	English Excel 2018 Virginia Evans	20
105	Информатика	11	Информатика 2022 Г.Сағинарасва		25
106	Абайтану	11	Абайтану 2022 Р.Зайкенова Абайтану Хрестоматия 2022 Р.Зайкенова	Абайтану 2022 Р.Зайкенова	26
	9 сынып				
107	Қазақ тілі	21	Қазақ тілі 2019 М.Мамаева	Қазақ тілі 2019 М.Мамаева	27
108	Қазақ әдебиеті	21	Қазақ әдебиеті 2019 Б.Керімбекова Хрестоматия 2019 Б.Керімбекова	Қазақ әдебиеті 2019 Б.Керімбекова	54
109	Русский язык и литература	21	Русский язык и литература 1-2 часть 2019 Ж.Салханова Хрестоматия 1-2 часть Ж.Салханова	Русский язык и литература 2019 Ж.Салханова	54
110	Информатика	21	Информатика 2019 Р.Қадырқұлов	Информатика 2019 Р.Қадырқұлов	27

111	География	21	Қазақстан географиясы 2019 Ш.Толыбекова	Қазақстан географиясы 2019 Ш.Толыбекова	27
112	Биология	21	Биология 2019 Н.Асанова	Биология 2019 А.Соланькина	27
113	Физика	21	Физика 2019 Д.Қалақбаева	Физика 2019 Д.Қалақбаева	27
114	Химия	21	Химия 2019 М.Оспанова	Химия 2019 К.Аухадиева	27
115	Қазақстан тарихы	21	Қазақстан тарихы 2019 К.Өскембайев	Қазақстан тарихы 2019 К.Өскембайев	27
116	Дүниежүзі тарихы	21	Дүниежүзі тарихы 2 бөлім 2019 Н.Алдабек	Дүниежүзі тарихы 2 бөлім 2019 Н.Алдабек	27
117	Көркем еңбек	21	Көркем еңбек (ұл) 2019 В.Чукалин Көркем еңбек (қыз) Р.Алимсаева	Көркем еңбек (ұл) 2019 В.Чукалин Көркем еңбек (қыз) Р.Алимсаева	27
118	Құқық негіздері	21	Құқық негіздері 2019 А.Ибраева	Құқық негіздері 2019 А.Ибраева	27
119	Өзін-Өзі тану		Өзін-өзі тану 2019 С.Нұрқысқа	Өзін-өзі тану 2019 С.Нұрқысқа	27
120	Ағылшын тілі	21	English Excel 2019 Virginia Evans	English Excel 2019 Virginia Evans	27
121	Алгебра	21	Алгебра 2019 Г.Солтан	Алгебра 2019 Г.Солтан	27
122	Геометрия	21	Геометрия 2019 Г.Солтан	Геометрия 2019 Г.Солтан	27

123	Абайтану	21	Абайтану 2022 Р.Зайкенова Абайтану Хрестоматия 2022 Р.Зайкенова	Абайтану 2022 Р.Зайкенова	21
10 сынып - ОГН					
124	Қазақ тілі	9	Қазақ тілі 2019 Б.Қапалбек	Қазақ тілі 2019 Б.Қапалбек	25
125	Қазақ әдебиеті	9	Қазақ әдебиеті 2019 1.Орда Хрестоматия 2019 Г.Орда	Қазақ әдебиеті 2019 А.Сатпаева	40
126	Алгебра	9	Алгебра 2019 А.Әбілқасымова	Алгебра 2019 А.Әбілқасымова	25
127	Геометрия	9	Геометрия 2019 В.Смирнов	Геометрия 2019 В.Смирнов	25
128	Информатика	9	Информатика 2019 Г.Сапарқиев		10
129	География	9	География 2019 К.Қаймулдинова	География 2019 А.Бейкитов	25
130	Биология	9	Биология 2019 Н.Асанова	Биология 2019 А.Соловьева	25
131	Физика	9	Физика 2019 Д.Қазақбаева		25
132	Химия	9	Химия 1-2 бөлім 2019 М.Оспанова	Химия 2019 К.Аухадиева	25
133	Дүниежүзі тарихы	9	Дүниежүзі тарихы 2019 Р.Қайрбекова	Дүниежүзі тарихы 2019 Ж.Жұманбаева	25
134	Құқық негіздері	9	Құқық негіздері 2019 А.Ибраева	Құқық негіздері 2019 А.Ибраева	25

135	Ағылшын тілі	9	Aspect for Kazakhstan 2019 Jerry Dooley	Aspect for Kazakhstan 2019 Jerry Dooley	30
136	Информатика	9	Информатика 2019 Д.Исабаева	Информатика 2019 Д.Исабаева	15
137	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	9	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық 2019 А.Рыспаев	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық 2019 А.Рыспаев	15
138	Оқи-Оқи тану		Оқи-оқи тану 2019 Л.Жұбатова		15
139	Абайтану	9	Абайтану 2022 Р.Зайкенова Абайтану Хрестоматия 2022 Р.Зайкенова	Абайтану 2022 Р.Зайкенова	20
	10 сынып - БМШ				
140	Қазақ тілі		Қазақ тілі 2019 Т.Ермекова		15
141	Қазақ әдебиеті		Қазақ әдебиеті 2019 Г.Орда		15
142	Алгебра		Алгебра 2019 А.Обтақасымова		15
143	Геометрия		Геометрия 2019 В.Смирнов		15
144	Информатика		Информатика 2019 Д.Исабаева		15
145	География		География 2019 К.Қаймульдинова		15

146	Биология		Биология 1-2 бөлім 2019 Е.Оңеур	15
147	Физика		Физика 1-2 бөлім 2019 Б.Кронцарт	15
148	Физика		Физика 2019 Н.Закирова	15
149	Химия		Химия 1-2 бөлім 2019 М.Сейпанова	15
150	Дүниежүзі тарихы		Дүниежүзі тарихы 2019 Р.Кийірбекова	15
151	Құрылым негіздері		Құрылым негіздері 2019 А.Ибраева	15
152	Ағылшын тілі		Aspect for Kazakhstan 2019 Jenny Doolley	15
	10 сынып - ОІІІ и ЕМІІ			
153	Русский язык и литература	9	Русский язык и литература 2019 Ж.Салханова, Хрестоматия 2019 Ж.Салханова	50
154	Қазақстан тарихы	9	Қазақстан тарихы 2019 Э.Джапполови	25
155	Өзің-Өзі тану	9	Өзің-өзі тану 2019 Л.Жұбатова	15

156	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	9	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық 2019 А. Рыспаев	15
157	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері	9	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері 2019 Ж. Ағашов	25
158	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері		Кәсіпкерлік және бизнес негіздері 2019 Б. Дүйсенханов	15
159	Графика және жобалау	9	Графика және жобалау 2019 В. Кульбаева	10
160	Ағылшын тілі	9	Ағылшын тілі for Kazakhstan 2019 Jenny Davley	10
	Испания - ОҚТ			
161	Қазақ тілі	11	Қазақ тілі 2020 Г. Орда	15
162	Қазақ әдебиеті	11	Қазақ әдебиеті 2020 Г. Орда, Хрестомания 2020 Г. Орда	15
163	Алгебра	11	Алгебра 2020 А. Әбілкасымова	15
164	Информатика	11	Информатика 2020 Д. Исабаева	15

165	География	11	География 2020 Қ.Қаймулдинова	15
166	Дүниежүзі тарихы	11	Дүниежүзі тарихы 1-2 бөлім 2020 Р.Қайроқова	15
167	Құқық негіздері	11	Құқық негіздері 2020 А.Ибраева	15
168	Физика	11	Физика 2020 С.Гүлбаева	15
169	Химия	11	Химия 1-2 бөлім 2020 М.Оспанова	15
170	Геометрия	11	Геометрия 2020 Г.Солтан	45
	II сынып - ЕМН			
171	Қазақ тілі		Қазақ тілі 2020 Б.Қапзбек	15
172	Қазақ әдебиеті		Қазақ әдебиеті 2020 Г.Орда	15
173	Алгебра		Алгебра 2020 А.Әбдіқасымова	15
174	Геометрия		Геометрия 2020 В.Смарнов	15
175	Информатика		Информатика 2020 Д.Исбаева	15
176	География		География 2020 Қ.Қаймулдинова	15
177	Биология		Биология 1-2 бөлім 2020 Н.Абдіайханова	15

178	Физика		Физика 1-2 бөлім 2020 С.Тұрқбаева	15
179	Химия		Химия 1-2 бөлім М.Оспанова	15
180	Дүниежүзі тарихы		Дүниежүзі тарихы 2020 Р.Қайырбекова	15
181	Құқық негіздері		Құқық негіздері 2020 А.Нұраева	15
182	Ағылшын тілі		Action for Kazakhstan 2020 Jenny Dooley	15
183	Өзін-Өзі тану		Өзін-өзі тану 2020 Ж.Ақимбаева	15
II сынып ОГН және ЕМН				
184	Абайтану		Абайтану 2020 Р.Зайкенова	15
185	Абайтану	II	Абайтану 2022 Р.Зайкенова. Христианство 2022 Р.Зайкенова	22
186	Русский язык и литература	II	Русский язык и литература 2020 Г.Пашкина	15
187	Қалақетан тарихы	II	Қалақетан тарихы 1-2 бөлім 2020 З.Қабьддинов	15
188	Өзін-Өзі тану		Өзін-өзі тану 2020 Ж.Ақимбаева	15

189	Қаржыгерлік және бизнес негіздері	11	Қаржыгерлік және бизнес негіздері 2020 Г.Дүйсенханов		15
190	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	11	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық 2020 А.Рихтер		5
191	Графика және жобалау 1-класс	11	Графика және жобалау 2020 И.Дубица		15
192	Букварь	26	Букварь 2021 М.Айымғамбетова	Айымғамбетова М.М. Букварь (СД) Методика 1-класс	25
193	Қызақ тілі	26	Қызақ тілі 2021 А.Хазимова	А.Хазимова.Қызақ тілі (СД) Методика 1-класс	25
194	Математика	26	Математика 1-2-класы 2021 А.Ақпасава	Ақпасава А.Математика (СД) Методика 1-класс	25
195	Цифровая грамотность	26	Цифровая грамотность 2021 А.Сағимбаева		25
196	Художественный труд	26	Художественный труд 2021 Е.Ермилова	Ермилова Е.Художественный труд Методика 1-класс	25
197	Самопознание		Самопознание 2021 Р.Мукажатова		25
198	Познание мира	26	Познание мира 2021 Б.Турманова		25

199	Естествознание	26	Естествознание 2021 С.Кучербаева		25
200	Музыка	25	Музыка 2021 А.Кайдарова		25
201	Обучение грамоте	25	Обучение грамоте 2021 М.Аймамбетова		25
2 класс					
202	Русский язык	23	Русский язык 1,2,3,4 часть 2022 И.Остапова	Русский язык.Методическое руководство (электронная версия) 2 класс	25
203	Литературное чтение	24	Литературное чтение 1,2 часть 2022 Е.Белыева	Литературное чтение Методическое руководство 2 класс	25
204	Цифровая грамотность	24	Цифровая грамотность 2022 Ж.Кобинкова	Цифровая грамотность Методическое руководство 2 класс	25
205	Естествознание	24	Естествознание 2022 Ж.Сувайдынова	Естествознание. Методическое руководство 2 класс	25
206	Познание мира	24	Познание мира 2022 В.Зворыгина	Познание мира. Методическое руководство 2 класс	25
207	Художественный труд	24	Художественный труд 2022 Н.Королькова	Художественный труд. Методическое руководство (электронная версия) 2 класс	25

208	Музыка	24	Музыка 2022 Л.Калимакбарова	Калимакбарова Музыка 2 класс	25
209	Қазақ тілі	24	Қазақ тілі 1,2 бөлім 2022 А.Қайырбеков	А. Қайырбеков.Қазақ тілі Өңделу әністемесі 2 класс	25
210	Математика	24	Математика 1,2 часть 2022 Г.Оспанова	Оспанов Г.Математика Методика Ч1,2 2 класс	25
211	Английский язык	24	Family and Friends 2022 Naomi Simmons	Naomi S. Family and Friends Онефера 2 класс	25
	3 класс				
212	Русский язык	23	Русский язык 1,2,3,4 часть 2018 Н.Оспанова	Русский язык.Методическое руководство.СД 3 класс	29
213	Литературное чтение	23	Литературное чтение 1,2,3,4 2018 Н Ретель	Литературное чтение Методическое руководство.СД 3 класс	29
214	Қазақ тілі	23	Қазақ тілі 1,2 бөлім 2018 Ф.Оразбаева		29
215	Математика	23	Математика 2018 А Акпаева	Математика.Методическое руководство. СД 3 класс	29
216	Цифровая грамотность	23	Цифровая грамотность 2021 Н.Кадыркулова	Информационно- коммуникационные технологии.Методическое руководство.СД 3 класс	23
217	Естествознание	23	Естествознание 2018 С. Кучербаева	Естествознание Методика 3 класс	29

218	Познание мира	25	Познание мира 2018 Б.Турманова	Познание мира. Методическое руководство + CD 3 класс	29
219	Музыка	23	Музыка 2018 Васпудина	Музыка. Методическое руководство 3 класс	29
220	Художественный труд	23	Художественный труд 2018 Р.Раунова	Художественный труд. Методическое руководство - CD 3 класс	29
221	Самопознание		Самопознание 2018 Карабугова	Самопознание Карабугова Методика 3 класс	29
222	Английский язык	23	Smiles 2018 Jenny Dookey	Smiles for Kazakhstan (Grade 3) Teacher's Book 3 класс	29
	4 класс				
223	Русский язык	20	Русский язык 1,2,3,4 часть 2019 Богатырева	Богатырева Е.Русский язык. Методическое руководство (электронная версия) 1,2 часть 4 класс	27
224	Литературное чтение	20	Литературное чтение 1,2,3,4 2019 И.Регель	Литературное чтение. Методическое руководство 1,2 часть (электронная версия) 4 класс	27
225	Қазақ тілі	20	Қазақ тілі 1,2,3 бөлім 2019 И.Даулеткереева	Даулеткереева И.Қазақ тілі. Оқу әдістемелік құрау. 4 класс	27

226	Математика	20	Математика 1,2,3,4,5 2019 А.Акишева	Акишева А.Математика. Методическое руководство 1,2 часть. (электронная версия) 4 класс	27
227	Информатика	20	Информационно- коммуникационные технологии 2019 И.Кобдинова	Кобдинова Ж.Информационно- коммуникационные технологии. Методик: 4 класс	27
228	Естествознание	20	Естествознание 1,2 часть 2019 И.Бигазина	И. Бигазина. Естествознание. Руководство для учителя 4 класс	27
229	Познание мира	20	Познание мира 2019 Б.Гурманова	Гурманова Б.Познание мира. Методическое	27
230	Музыка	20	Музыка 2019 Горчакова	Горчакова Е.Музыка. Методическое руководство – фонохрестоматия электронная версия) 4 класс	27
231	Художественный труд	20	Художественный труд 2019 Р.Раупова	Раупова И.Художественный труд. Методическое руководство+СД 4 класс	27
232	Самопознание		Самопознание 2019 Карабутова	Карабутова А.Самопознание. Методическое пособие для учителя 4 класс	27

233	Ағылшын тілі	20	Smiles 2019 Jenny Douley	Smiles for Kazakhstan Grade 4 Teacher's Book	25
	5 класс				
234	Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті	13	Қазақ тілі мен Қазақ әдебиеті 1.2 бөлім 2017 Ф.Оразбаева	Қазақ тілі мен Қазақ әдебиеті 1.2 бөлім 2017 Ф.Оразбаева	29
235	Русский язык		Русский язык 2017 З.Сабитова	Русский язык 2017 З.Сабитова	10
236	Русский язык	13	Русский язык 1.2 часть 20.8 З.Сабитова	Сабитова Русский язык Методическое руководство 5 класс	15
237	Русская литература	13	Русская литература 2017. Хрестоматия 2017 Л.С.Сыронова	Русская литература Методическое руководство Л.С.Сыронова	55
238	Математика	13	Математика 1.2 часть 2017 Л.Алдамуратова	Математика Методическое руководство 5 класс	30
239	Информатика	13	Информатика 2020 Ж.Кобдикова	Информатика Метод.рук- во 5 класс	23
240	Естествознание	13	Естествознание 2017 Аксенова	Естествознание Методическое руководство И.Аксенова	15
241	История Казахстана	13	История Казахстана 2017 С.Ахметова	История Казахстана. Руководство для учителя 5 класс	15
242	Всемирная история	13	Всемирная история 2017 Б.Букаева	Всемирная история 2017 Б.Букаева	15
243	Самопознание		Самопознание 2017 Г.Калыева	Самопознание 2017 Г.Калыева	30

244	Художественный труд	13	Художественный труд (д/мал) В.Чуканов, Худ.труд (д/дев) Р.Алимебаева	Художественный труд (д/мал) В.Чуканов, Худ.труд (д/дев) Р.Алимебаева	20
245	Музика	13	Музыка 2017 III Кушанова	Кушанов Музыка Методика 5 класс	32
246	Краеведение	13	Краеведение 2018 К.Байнаков, Хрестоматия 2019 К.Байнаков		26
247	Английский язык	13	English Excel 2017 Virginia Evans		25
	6 класс				
248	Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті	20	Қазақ тілі мен Қазақ әдебиеті 1,2 бөлім 2018 Ф.Оразбаева	Қазақ тілі мен Қазақ әдебиеті 1,2 бөлім 2018 Ф.Оразбаева	19
249	Русский язык	20	Русский язык 1,2 часть 2018 З.Сабитова	Русский язык 1,2 часть 2018 З.Сабитова	23
250	Русская литература	20	Русская литература 1,2 часть 2018 Лектиопова	Русская литература 1,2 часть 2018 Лектиопова	23
251	Математика	20	Математика 1,2 часть А.Абылкасымова	Математика 1,2 часть А.Абылкасымова	23
252	Информатика	20	Информатика 2020 Г.Салғараева	Информатика 2020 Г.Салғараева	25
253	История Казахстана	20	История Казахстана 2018 Е.Омарбекова		23

254	Всемирная история	20	Всемирная история 2018 Г.Козебаева	Всемирная история 2018 Г.Козебаева	24
255	Естествознание	20	Естествознание 2018 Б.Аблманганов		23
256	Самопознание	20	Самопознание 2018 И.Калакеева	самопознание 2018 А.Карабутова	20
257	Художественный труд	30	Художественный труд (д/мал) В.Чуклин. Худ.труд (д/дев) Р.Алимеева	Художественный труд (д/мал) В.Чуклин. Худ.труд (д/дев) Р.Алимеева	10
258	Музыка	20	Музыка 2018 А.Мусаходжаева		33
259	Краеведение	20	Краеведение 2018 К.Байнаков. Хрестоматия 2019 К.Байнаков		40
260	Английский язык	20	English Excel 2018 Virginia Evans	English Excel 2018 Virginia Evans	22
	7 класс				
261	Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті	17	Қазақ тілі мен Қазақ әдебиеті 1,2 бөлім Ф.Оразбаева	Қазақ тілі мен Қазақ әдебиеті 1,2 бөлім Ф.Оразбаева	21
262	Русский язык	17	Русский язык 2017 З.Сабитова	Русский язык 2017 З.Сабитова	21
263	Русская литература	17	Русская литература 1,2 часть 2017 Савельева	Русская литература 1,2 часть 2017 Савельева	21
264	Алгебра	17	Алгебра 2017 А.Абылкасымова	Алгебра 2017 А.Абылкасымова	21

265	Геометрия	17	Геометрия 2017 В.Смирнов	Геометрия 2017 В.Смирнов	21
266	Информатика	17	Информатика 2021 Т.Салипарова		30
267	География	17	География 2017 Е.Егорина	География 2017 С.Нуржанова	21
268	Биология	17	Биология 2017 Е.Ожур	Биология 2017 Е.Ожур	21
269	Физика	17	Физика 2017 Б.Кронгард	Физика 2017 У.Гокпергенова	21
270	Химия	17	Химия 2017 М.Оспанова	Химия 2017 М.Оспанова	21
271	История Казахстана	17	История Казахстана 2017 Н.Басина	История Казахстана 2017 Н.Басина	16
272	Всемирная история	17	Всемирная история 2017 А.Айтбай	Всемирная история 2017 А.Касымова	16
273	Художественный труд	17	Художественный труд (д/мал) В.Чуканов. Худ.труд (д/мал) Р.А.Имешев	Художественный труд (д/мал) В.Чуканов, Худ.труд (ч/мал) Р.Алимухаметов	23
274	Самопознание		Самопознание 2017 И.Калачева	Самопознание 2017 И.Калачева	21
275	Английский язык	17	Excel for Kazakhstan 2017 Virginia Evans	Excel for Kazakhstan 2017 / Virginia Evans	25
276	Краеведение	17	Краеведение 2018 К.Байпаков. Хрестоматия 2019 К.Байпаков		34
	8 класс				

277	Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті	20	Қазақ тілі мен Қазақ әдебиеті 2018 Г.Қосымова	Қазақ тілі мен Қазақ әдебиеті 2018 Г.Қосымова	21
278	Русский язык	20	Русский язык 2018 З.Сабитова	Русский язык 2018 З.Сабитова	21
279	Русская литература	20	Русская литература 1,2 часть Г.Шапкина	Русская литература 1,2 часть Г.Шапкина	21
280	Алгебра	20	Алгебра 2018 А.Абылқасымов	Алгебра 2018 А.Абылқасымов	21
281	Геометрия	20	Геометрия 2018 В.Смирнов	Геометрия 2018 В.Смирнов	21
282	Информатика	20	Информатика 2021 Г.Самарова		30
283	География	20	География 2018 Абылқаженов	География 2018 Абылқаженов	26
284	Биология	20	Биология 2018 Савельева	Биология 2018 Савельева	21
285	Физика	20	Физика 2018 Б.Кронгар		26
286	Химия	20	Химия 2018 Уманова	Химия 2018 Уманова	21
287	Химия		Химия 2018 М.Остапова		5
288	История Казахстана		История Казахстана 2018 Т.Омарбекова		21
289	История Казахстана	20	История Казахстана 2018 З.Қабулдинов		25
290	Всемирная история	20	Всемирная история 2018 Н.Алдабек	Всемирная история 2018 Н.Алдабек	21

291	Художественный труппа	20	Художественный труппа (б/ма т) В Чукалин, Худ трупп З.Сейт Р.А.Алимаева	Художественный трупп (д/ма т В Чукалин, Худ трупп (д/ма т) Р.Алимаева	18
292	Самознание		Самознание 2018 И.Караева	Самознание 2018 А.Карабурова	18
293	Английский язык 9 класс	20	Excel for Kazakhstan 2018 Virginia Evans	Excel for Kazakhstan 2018 Virginia Evans	18
294	Русский язык	21	Русский язык 2019 З.Сабитова	Русский язык 2019 З.Сабитова	21
295	Русская литература	21	Русская литература 1.7 класс 2019, Хрестоматия Г.Шакипова	Русская литература 2019 Г.Шакипова	49
296	Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті	21	Қазақ тілі мен әдебиеті 2019 Г.Косымова	Қазақ тілі мен әдебиеті 2019 Г.Косымова	21
297	Информатика	21	Информатика 2019 С.Мухаметжанова	Информатика 2019 С.Мухаметжанова	21
298	География Қазақстана	21	География Қазақстана 2019 Ш.Толыбекова	География Қазақстана 2019 С.Козина	21
299	Биология	21	Биология 2019 Н.Асанова	Биология 2019 А.Солдьева	21
300	Физика	21	Физика 2019 Н.Закірова	Физика 2019 Н.Закірова	21
301	Химия	21	Химия 2019 М.Оспанова	Химия 2019 К.Аухадиева	21

302	История Казахстана	21	История Казахстана 2019 К.Уаскембаев	История Казахстана 2019 К.Уаскембаев	21
303	Всемирная история	21	Всемирная история 2019 Н.Алдабек	Всемирная история 2019 Н.Алдабек	21
304	Основы права	21	Основы права 2019 А.Абраева	Основы права 2019 А.Абраева	21
305	Художественный труд	21	Художественный труд (д/мат) В.Чукалин. Худ.труд (д/теп) Р.Алимеаева	Художественный труд (д/мат) В.Чукалин. Худ.труд (д/теп) Р.Алимеаева	18
306	Самопознание	21	Самопознание 2019 И.Калачева	Самопознание 2019 И.Калачева	18
307	Английский язык	21	Excel for Kazakhstan 2019 Jenny Dooley	Excel for Kazakhstan 2019 Jenny Dooley	21
308				Камбар балыр 2020	1
309				Кобланды балыр 2020 Ш.Күмбебаев	2
310				Қызы Қарияш - Қызы сүлу 2020 Ш.Күмбебаев	2
311				Қыз Жібек 2020 А.Файзуллинұлы	2
312				Растительный мир Казахстана 2020 Иванченко А.	2
313				Залпын 2020 Е.Өтегілеуұлы	2
314				"Егзаер" өсімдер жинағы 2020 К.Билібай	2

315				"Текерткің ар-нағым мен қолдақ қолмесе..." 2020 А.С. Мұқанов	2
316				Қақтөме күні қолдақ 2020 Ж.Смаков	2
317				Мен бір жұмбақ адаммын оны да ойда 2020 А.Құнанбаев	2
318				Өңгер бітім бар жүргізіл 2020 Ы.Алтынсарин	2
319				Сәттегіе дин 2020 З.Ахметова	2
320				Гәрбне хрестоматиясы 2020 С.Қалпыев	2
321				Таза тілгең таза сөз 2020 І.Тұрғынов	2
322				Тар-түлік сөздің 2020 Е.Елубаев	2
323				Дипломаттар Әңгіме-сөздері 2020 Бағдат К.	2
324				Қазақ ертегілері	2
325				Қазақ ертегілері 2020	2
326				Как стать ответственным	2
327				Как подавить злость 2020	2
328				Как помогать людям	2
329				Как завести друзей 2020	2

330				Как преодолеть гордыню	2
331				Как выбрать в себе звезда	2
332				Как вести себя павлину	2
333				Великий Джукт 2020 В.Михаэлов	2
334				Голоса детей солдата 2020 Б.Момынулы	5
335				Избранное 2020 Б.Кайрбеков	2
336				Шыңшыхан және оның үрпақтары 2020 Султанов	5
337				Өлеңдер.Поэмалар.Аударм алар.Қызы сөздер.2020 Абай Құнанбаев	5
338				Абай Сөзін пайдалану ча пемая 2020	5
339				Қыз-жібек 2020	5
340				Қызы Қорнең 2020	5
341				Чыңгызхан және поэмасы 2020 Султанов	7
342				Абай Стихи Поэмы Проза 2020	7
343				Қыз Жібек 2020 Канапьянов	7
344				Шеңбері о Қызы Қорнеңге и Баян Сұлу 2020 Төверитин	7

345				Қобыз іс-қолға 2020	
346				Миф-а древичих гварсов 2020 Ыссенбаев	5
347				Фотоальбом "Ортаық Азия таулары" 2020 Горбунов	1
348				Фотоальбом "Төри Центральной Азии" 2020	1
349				Ортағасырлық Мерке қаласы 2020 А.А.Нұрғалиев	1
350				Фотоальбом "Природа Казахстана" 2020	1
351				Фотоальбом "Қазақстан табиғаты" 2020	1
352				Қазақ оюлары 2020 Г.Қожидіев	1
353				Қазақские народные сказки 2020 М.Алиев	5
354				Кім кұшты 2020	5
355				Қазақпақбасқынкерлек және шпұт 2020	5
356				А.Сығар-Қос 2020	5
357				Момундай іс есмеро разбойников 2020	5
359				Музыкалық ойындар, әндер,білдер 2020 Қуатбаев К	5
360				Ағылшын-қазақ сөздігі 2020 Ахметова	5

361				Қазақша-ағылшынша-орысша сөздік 2020 Ахметова	5
362				Қазақ тілінде түсініктерме сөздігі 2020 М.Бүрелқызы	5
363				Сөздер (ағыл.пословиц, фразеологизмдерінің сөздерінің түрлері) в рус,каз,нем,аысшах 2020Ахметова	5
364				Атқымен 2020 Г.Айбергенова	4
365				Үш бақытым 2020 М.Мақатаев	4
366				Қаһарлы күндер 2020 Г.Ахтанов	5
367				Ал бағу ай 2020 С.Бұлбай	5
368				Аманат 2020 М.Мақатаев	5
369				Мен-Қазақпын 2020 Ж.Молдағалиев	5
370				Сұлушыл 2020 С.Мұқанов	5
371				Мәңгір махаббат 2020 С.Мұқанов	5
372				Шығарма 2020 Г.Мұстафин	5
373				Ақиқат пен аңыз 2020 Ә.Нұршафықов	5

374			Менің атам Қожа 2020 Б.Сәуірбаев	5
375			Қажығұлқап 2020 Қ.Әбдіғдыров	5
376			Жау палыңдағы бала 2020 К.Қайысенов	5
377			Шақан-Шері 2020 М.Мағауин	5
378			Қоқбылақ 2020 М.Мағауин	5
379			Ақдәпсан 2020 М.Мағауин	5
380			Қыпшақ аруы 2020 М.Мағауин	5
381			Жабайы алма 2020 С.Мұратбеков	5
382			Сыныстың соңғы желірі 2020 Ш.Мұртаза	5
383			Жолда қалған таяқ 2020 Е.Мырзахметов	5
384			Махаббат. Қызық мол жылдар 2020 Ө.Нұрпейісов	5
385			Үпқан үя 2020 Б.Момышұлы	5
386			Витабар батуалы 2020 С.Шаймерденов	5
387			Стрелі Махамбетә 2020 А.Алимованов	5
388			Путешественники и исследования 2020	2

389			Алалың	4
390			Карнакыз бап жет ерге жетти.	4
391			Ержүрек-Меридиан-ин-десен	4
392			Күлбизе	4
393			Коктор-3	2
394			Супердөй	4
395			Супердөй II чөлгөсү аралы	2
396			Музун	2
397			Покахонтас	5
398			Ханша мен хурбаки	5
399			Сүлү мен Күбүжүк	5
400			Үйүмдүн аруу	5
401			Ратушница	2
402			Gulliver's Travels	4
403			Andersen's Fairy Tales	4
404			Jack'n'Joad	4
405			Pollyanna	4
406			Pocahontas	4
407			Late Woman	4
408			Journey to the Centre of the	4
409			Frankenstein	4
410			Around the World in 80 Days	4
411			Treasure Island	4
412			Tom Sawyer	4
413			Robinson Crusoe	4
414			Don Quixote	4
415			Oliver Twist	4
416			The Count of Monte Cristo	4

417				Overnight Campers	24
418				Two Kites	5
419				Amazing Mini-beasts	5
420				Animal Life Cycles	5
421				Earns	5
422				Case's Parrot	5
423				Medicine Then and Now	5
424				Information Technology	5
425				Rainforests	5
426				Animal in the Air	5
427				Festivals Around the World	5
428				Free Time Around the World	5
429				How We Make Products	5
430				Life in Rainforests	5
431				Schools	5
432				Danger! Bugs!	5
433				Sound and Music	5
434				Your Five Senses	5
435				Super structures	5
436				The Picture of Dorian Grey	5
437				Rabbit-Proof Fence	5
438				Chemical Secret	5
439				The Big Sleep	5
440				Nelson Mandela	5
441				The Hound of the Baskervilles	5
442				The Scarlet Letter	5
443				Desert, Mountain See	5
444				Silas Marner	5

445			Бейресми және мультимедиялық арна	6
446			Есептеуге арналған цифрлық логика	6
447			Сынның жұмыстары бастауыш мектепке	6
448			Педагогика әдістемесі	6
449			Педагогикалық проблемалары бар баға	6
450			Бағдарламалау тілі	6
451			Әдебиетті жазылды	6
452			Жалпы білім берудегі оқушылардың	6
453			Білім беру саласындағы өзгерістер жөнінде	6
454			Оқытушының шеберлігі	6
455			Деген тарбиесі теориясы мен әдістемесі	6
456			Музыка теориясының негіздері	6
457			Абай, Шәкәрім, Ауэзов дәрістері	6
458			Білімді ұйымдастыру және оқыту мәс	6
459			Компьютерлік желілер	6
460			Догопедия	6
462			Тарихнамалық	6
463			Лорд Байронның өлімі	6
464			Үш Поля	6
465			Граф Монте-Кристо II	6

466			Граф Монте-Кристо 2т	6
467			Да Уинча Коды	6
468			Жырма мыназдылыгы күнбасы	6
469			Олемнің ертегілері	2
470			Жаңа арар түрлі ертегілер	2
471			балалық шаққа сыяма	2
472			Үйсізден бай ақ	2
473			Алпамыс батыр	2
474			Алпамыс батыр (рус)	2
475			Жәбіңгі айма	2
476			Көкесел	2
477			Үлкен үз	2
478			Ай мен Айша	2
479			Абайдың қаза сөздері	2
480			Аттың қылыш	2
481			Қаһар	2
482			Жан таныс	2
483			Ташаулы ертегілер	2
484			Золушка (рус)	2
485			Арман керек адамға	2
486			Ходжа Наурызбаев	2
487			Үш нәзік	1
488			Мәңгілік елдің бағалы кекендер	2
489			Төгіз құйрық ақ түлкі	2
490			Адам-балық	2
491			Ал-қызыл жөкей	2
492			Гуденбергтің саяхат тары	2

493			Күнөктэй шахтаси	2
494			Қоңыр күзгиді	2
495			Гекльберри Финни басынан кешкендер	2
496			Том Сойердің басынан кешкендер	2
497			Шелькуттық и Мэриеттің король	2
498			Темір жол балалары	2
499			Із жүреті	2
500			Анна Каренина 1 т	2
501			Анна Каренина 2 т	2
502			Ер ажалы егер елде саяхат	2
503			Шыбындар әміршісі	2
504			Мәтіннің соғыс туяғы	2
505			Аңыз әжепттер елде	2
506			Ертегілер жинағы	2
507			Сұлқары	2
508			Уақыт машинасы	2
509			Гекльберри Финни басынан кешкенде	2
510			Том Сойердің басынан кешкендер	2
511			Шерлок Холмстың басынан кешкендері	2
512			Темір жол бойындағы балалар	2
513			Қушпақ	2

511				Сүйікті қыз бен сүйкілі мел	2
515				Тыңқандар мен адамдар тұржы	2
516				1987	2
517				Алқимға	2
518				Айна Карашы	2
519				Жолаған әлем	2
520				Тентек қоржаны	2
521				Жер жағалай жайың	2
522				Омарда тектеу жаз	2
523				Атом адептері	2
524				Райондағы ең бай адам	2
525				Дос табу және адамдарға ақпал егу өнері	2
526				Бойындағы алығты оял	2
527				Стив Джебс	2
528				Ойлап тапайсың	2
529				Ер-жігіттер	2
530				Ойнау	2
531				Табандылық, Қуштарлық пен өзіндік қушты	2
532				Шкірмас әңгірлі	2
533				Өмірден маң іздеген жан	2
534				ORDA ертегілері	5
535				Берке Аю және қосан	5
536				Атам айтқан ORDA ертегілері	5

537				Әлеуметтік жағынан ORDA ертегілері	5
538				Мың баяуды ORDA	5
539				Мың баяуды ORDA жалғарыр баяманы	5
540				Бала қайда ұйытқилы	5
541				Мирас & Дина: SUPER KHM	5
542				Сағаны ұрпақ тәрбиесі	5
543				Ұлт болашағы - сонаны ұрпақ	5
544				Ана-Ана бағу ұлымыңдет	20
545				Мектеп-ата-ана-оқушы триадасы	5
546				Бала тірбиесіндегі ұлттық құндылықтар	5
547				Ұлт тарихы - ұрпақ мақтанышы	20
548				Ұлттың ұлы құндылықтарының дәнелік сөздері	20
549				Өз өмірін өз қолыңда	20
550				Санауатты өмірсалты	5
551				Оқушылардың интернетке тәуелділігінің алдын алу	5
552				Интернет қауапсөздігінің қамтама сызету	20
553				Оқушылардың кәсіби бағдарын қалыптастыру негіздері	5

554				Мамандық таңдау - маңызды шешім	20
556				Қазіргі мектептерде сынып қысқак тәртібінің жетілдіруі туралы ұсыныс жасауы	3
557				Арнайы педагогика	1
558				Қосынғы педагогика	1
559				12 жылдық мектепке өту мәселесінің	1
560				Мектеп физика курсы бойынша бақтау	1
561				Педагогика	1
562				Қазіргі педагогикасының дамуы	1
563				Педагогикалық зерттеу	1
564				Қызық және педагогикасы	1
565				Тәрбие жұмысының теориясы	1
566				Отбасы педагогикасы	1
567				Жас ерекшелік педагогикасы	1
568				Педагогикалық зерттеудің халықаралық өлшемі	1
569				Мұғалімдердің қосынғы педагогикалық	1
570				Педагогикалық тренингтер	1

571				XXI ғасыр кезіндегі қазақ ақылдарының	1
572				Педагогикалық психология	1
573				Биология	1
574				Педагогикалық психология	1
575				Қазақ тілі стилистикасының негіздері	1
576				Компьютерлік стилистика	1
577				Психологиялық педагогикалық диагностика негіздері	1
578				Қазан педагогикалық бизнес-технолог	1
579				Жаңа педагогикалық технология	1
580				Тайпа-этноци- фикалық проекті	1
581				Биология оқыту әдістемесі	1
582				Аналитикалық геометрия	1
583				Жалпы білім беретін мектепте психолог	1
584				Мектеп оқу тәжірибе кеңестерінде	1
585				Педагогикалық мамандыққа жірісте	1

586				Орта мектептегі физика курсы бойынша	1
587				Әлеуметтік педагогика	1
588				Қазіргі заманғы педагогикалық техник	1
589				Қазақ әлеуметтік оқыту әдістемесі	1
590				Орта мектепте физиканы оқытудағы	1
591				We Wonthe Cup	1
592				City Girl, County Boy	1
593				Go, Gorillas, Go	1
594				A Little Princess	1
595				The Lost World	1
596				Changing Places	1
597				The Jungle book	1
598				Around the World in 80 Days	1
599				Grace darling	1
600				To the Rescue	1
601				Factfiles, Seasons and Celebati	1
602				Factfiles: World Wonders	1
603				Woman of Mys	1
604				Alice's Adventures in Wonderland	1
605				Changing their Skies: Stories fro	1
606				Robinson Crusoe	1
607				William Shakespeare	1
608				FFactfiles Animal Kingdom	1

609				Faetiles Australia and New Zeal	1
610				Faetiles Dinosaur	1
611				Faetiles Nelson Mandela	1
612				Black Beauty	1
613				The Accidental Tourist	1
614				The Age of Innocence	1
615				Ben Furrer	1
616				Pride and Prejudice	1
617				Vanity Fair	1
618				Қарасөздер 2022 Абай Құнанбаев	3
619				Алдар-Косе 2022	3
620				Ер Тарғыш 2022	3
621				Құжық пен халқы сәттелері 4-7 жас 2022	3
622				Қазақстан халқы ертегілері 8-11 жас 2022	3
623				Қазақ ертегілері	3
624				Көпбалалық оқылық 2022 Ы.Алтынсарин	3
625				Қазақ мақал-мәтелдері 2022	3
626				Қобланды батыр 2022	3
627				Қазақ афоризмдері 2022	3
628				Слова и значения 2022 Абай Құнанбаев	2
629				Великий Абай 2022 Ж.Өзүбекті	2
630				Мәдениет туралы ұлы Абай 2022 Ж.Өзүбекті	2

631				Далынд табиғаты 2022 М.Оспанов	2
632				Жобаның бағыты 2022 Ш Кумиебаев (рус)	2
633				Кочный мир казахов 2022 А.Тоқтабай	2
634				Саят Қазақстан традиционная музыка 2022 Б.Хишят	2
635				Саят шығарып Қазақтың дәстүрлі аңшылығы 2022 Б.Хишят	1
636				Ұлы Жібек жолы 2022 А.Мамраимов	2
637				Сөзге сүйен 2022 З.Алметова	2
638				Умыя раскраска Граншоры 2022 С.Бенати	2
639				Умыя раскраска лето 2022 С.Бенати	2
640				Умыя раскраска Дом 2022 С.Бенати	2
641				Умыя раскраска На ферме 2022 С.Бенати	2
642				Серия "Сделай сам" Домашние животные из картона 2022	1
643				Серия "Сделай сам" Девки животные из картона 2022	1

644				1000 тага рух и оттодор А.Савинова	3
645				Одобрет өлеміне саяхат Хрестоматия 2-4 сыныпқа арналган 2022 З.Муфитбекова	3
646				Чудесное путешествие Хрестоматия для 2-4 классов 2022 З.Муфитбекова	3
647				Динозаврлар Энциклопедия 2022 Байгөр К.	2
648				Кыргызские сказки 2022	2
649				Чарли және шоколад фабрикасы 2022 Рауф Даһл	3
650				Матрица 2022 Рауф Даһл	3
651				Дани - элек чемпионы 2022 Рауф Даһл	3
652				Жейме пен длу табланы 2022 Рауф Даһл	3
653				Алып доскоңга жетти 2022 Рауф Даһл	3
654				Тенгек бастакайлык күндөңгү 2022 Жефф Кинни	3
655				Папа: хат күндөңгү күндөңгү 2022 Анна Фратк	3

656				Хэрэг Нөггөр мөн ажлаагаас 2022 Ж.К.Роулин	3
657				Хэрэг Нөггөр мөн ажлаагаас 2022 Ж.К.Роулин	3
658				Хэрэг Нөггөр мөн Ажлаан 2022 Ж.К.Роулин	3
659				Хэрэг Нөггөр мөн Огсруу 2022 Ж.К.Роулин	3
660				Хэрэг Нөггөр мөн Феллехе 2022 Ж.К.Роулин	3
661				Хэрэг Нөггөр мөн Шалаван 2022 Ж.К.Роулин	3
662				Хангада 2022 Ж.К.Роулин	3
663				Хэрэг Нөггөр мөн Ажлаан 2022 Ж.К.Роулин	3
664				Басгалдагч ажилчин бүлэг 2022 Ж.К.Роулин	3
665				Нийт Скамангер 2022 Ж.К.Роулин	3
666				Бүрд Бүлэгийн орлогчид 2022 Ж.К.Роулин	3
667				Өмнөд Түрэмж компаниудын өртөг саялаг 2022 3.1 Төрөөс	3

668				Бату мен достарымен аднан бастағандығы туралы 2022 3.Наурызбай	3
669				Бату мен достарының Барсақелмес елде саяхат 2022 3.Наурызбай	3
670				Бату мен достарының Жұлдыздар елі Айталата саяхат 2022 3.Наурызбай	3
671				Гожанын Рахель 2022 Гидисно	3
672				Ali Baba and the Forty Thieves	1
673				Perseus	1
674				Троян аңг	1
675				Шерлок Холмс:Големоломка Рейгейта 2022 А.К.Дойл	1
676				Шерлок Холмс: Цестрая лен а 2022 А.К.Дойл аңг	1
677				Снарбас 2022 В Гауф аңг	1
678				Большая история 2022 Д.Крнегиан	1
679				Геркулес 2022 У.Дисней	1
680				Питер Пэн 2022 Д Барри	1
681				Макбет аңг	1

682				Путешествие на запад англ	1
683				Швейцарская семья Робинзон англ	1
684				Шерлок Холмс: Изумрудная корона 2022 А.К.Дойл англ	1
685				Политиция англ	1
686				Секрет учителя и др. парал связи 2022 С.Прокофьева	1
687				Полугай Джейк англ	1
688				Белый клык 2022 Д.Лоуэн	1
689				Преступление лорда Аргура Сэвиды 2022 англ	1
690				Три мускетера 2022 А.Дюма	1
691				Восемь великих американских историй	1
692				Зеленая пилота 2022 Нарциссен Эммануэль	1
693				Поездка в Дубай англ	1
694				Гайфун 2022 Д.Конрад англ	1
695				Саманн 2022 Бахаа Д. англ	1
696				Боевой жонк 2022 М.Мортурго англ	1
697				Ромео и Джульетта 2022 У.Шекспир	1

698				Машинное время 2022 Г. Уэллс	1
699				Последний из Мошкан 2022 Ф. Кулер	1
700				Граф Матте-Кристо 2022 А. Дюма англ	1
701				Бенджамин Баттон 2022 Ф. Филдс англ	1
702				Янки из Коннектикута при дворе короля Артура англ	1
703				Нобел 2022 Б. Калстор	1
704				Король Артур 2022 Э. Батлер	1
705				Робин Гуд англ	1
706				Тайца в Лондоне англ	1
707				Сокровище пиратов 2022 Л. Стивенсон	1
708				Злобное привидение и другие 2022 М. Леви	1
709				Титаник 2022 М. Робертсон	1
710				Мальчик-король Туганхамон 2022 В. Васильева	1
711				Хатико: Самая преданная собака Японии 2022 Л. Праге	1
712				Нью-Йорк 20. Резерфорд	1
713				Лондон англ	1

714				Англия дун	1
715				Мост и д. расстория о кбви И Битке	1
716				47 Рошпаов истотни симурасв из Зимани 2022 Джозан Д.Виндлж	1
717				Атадин ч. закоддованая аимна 2022 Ф.Нудман	1
718				Рождество в Праге 2022 А.Королева	1
719				Любовь или деньги 2022 О.Налек	1
720				Мэри, королева Шотландии 2022 К.Сиркин	1
721				Волн еблик из страны Оз 2022 Чаймен Фролк Баум	1
722				Секретный сад	1
723				Запертые 2022 Д.Курролл	1
724				Ветер и ивал д.и	1
725				Черная красавица ан	1
726				Путешествие Гулливера 2022 Дж.Свифт	1
727				Серебрянный меч 2022 Ян Серрайе	1
728				Время ожидания. История мира 2022 Э.Дейноров ан	1

729				Грое и лодки 2022 Дж.К. Джероу	
730				Праздник Весны года 2022 Г.Джеймс англ	1
731				Венецианский кулеп 2022 У Шекспир	
732				Цена невесты 2022 Г.Байль	1
733				Двида Коперфильд 2022 Ч.Диккенс	1
734				Взлет от обезумевшей голки 2022 Г.Харди	1
735				Вечеринка в саду	1
736				Призрачные истории 2022 Моколама Дани	
737				Безымянные надежды 2022 Ч.Диккенс	1
738				Джефин Ойр 2022 III Брюгге	1
739				Гарри Поттер и Философский камень 2022 Д.Роулинг англ	1
740				Гарри Поттер и Тайная комната 2022 д.Роулинг	1
741				Гарри Поттер и Узник Азкабана 2022 Д.Роулинг	1
742				Гарри Поттер и Кубок Огня 2022 Д.Роулинг англ	1

23				Гарри Поттер и Орден Феникса 2022 Д.Роулинг	
24				Гарри Поттер и Принц Полукровка 2022 Д.Роулинг	
25				Гарри Поттер и дары Смерти 2022 Д.Роулинг	
26				Холодное место на земле 2022 Т.Викари	



[Handwritten signature]

Срджановић И.С.

А.С.О. (Болгария) / С.С.О.

7. Білім алушылардың білімін бағалау

9 сынып түлектерінің қорытынды аттестаттауының талдауы «№47 ЖББ мектеп КММ» 2020-2021 оқу жылы

2020-2021 оқу жылының соңында 9 сынып оқушыларының жалпы саны 23 оқушыны құрады. 9«А» түзету сыныбында-6 оқушы; 9«Ә» сыныбында-17 оқушы; Қорытынды аттестаттау емтиханын тапсыруға 23 оқушы жіберілді. 9-сынып оқушыларының пәндер бойынша қорытынды бағалау нәтижелері.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақ тілі және әдебиеті							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9А	6	6	Жазбаша	0	2	4	0	33,3	100	Жұмәділ А.Ж.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Орыс тілі							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9А	6	6	Жазбаша	0	3	3	0	50	100	Жаулыбай А.Ж.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Алгебра							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9А	6	6	Жазбаша	0	4	2	0	66,6	100	Зыкаева Б.С.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақ тілі							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9Ә	17	17	Жазбаша	3	7	7	0	58,8	100	Дәукен М.Қ.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Орыс тілі мен әдебиеті							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9Ә	17	17	Жазбаша	6	7	4	0	76,4	100	Мейрамжанова Г.Б.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Алгебра							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9Ә	17	17	Жазбаша	0	7	10	0	41,1	100	Козыбаков а Н.Қ.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақ тілі							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	12	12	Жазбаша	10	2	0	0	100	100	Атанбаева Г.Н.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Орыс тілі мен әдебиеті							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	12	12	Жазбаша	5	7	0	0	100	100	Мейрамжанова Г.Б.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Алгебра және анализ бастамалары							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	12	12	Жазбаша	3	7	2	0	83,3	100	Козыбаков а Н.Қ.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақстан тарихы							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	12	12	Жазбаша	2	10	0	0	100	100	Ибраимова Б.Д.

Шешім: 2020-2021 оқу жылының соңында 11- сыныптың 12оқушысы, барлық пәндер бойынша қорытынды аттестаттау емтиханын тапсырып, педагогикалық кеңестің шешімі бойынша он екі оқушы жалпы орта білім туралы аттестат алуға барлық оқушы жіберілді.

9 сынып түлектерінің қорытынды аттестаттауының талдауы «№47 ЖББ мектеп КММ» 2021-2022 оқу жылы

2021-2022 оқу жылының соңында 9 сынып оқушыларының жалпы саны 37 оқушыны құрады. 9«А» сыныбында-18 оқушы; 9«Ә» сыныбында-19 оқушы; Қорытынды аттестаттау емтиханын тапсыруға 3 оқушы негізгі орта білім туралы үздік аттестатқа, 34 оқушы негізгі орта білім туралы аттестатқа жіберілді. 9-сынып оқушыларының пәндер бойынша қорытынды бағалау нәтижелері.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақ тілі және әдебиеті							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9А	18	18	Жазбаша	4	5	9	0	50	100	Жұмәділ А.Ж.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Орыс тілі							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9А	18	18	Жазбаша	1	10	7	0	61,1	100	Жаулыбай А.Ж.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Алгебра							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9А	18	18	Жазбаша	1	6	11	0	38,8	100	Зыкаева Б.С.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақстан тарихы							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9А	18	18	Ауызша	1	12	5	0	72,2	100	Сулеев С.С.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақ тілі							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9Ә	19	19	Жазбаша	4	5	10	0	47,3	100	Дәукен М.Қ.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Орыс тілі мен әдебиеті							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9Ә	19	19	Жазбаша	4	7	8	0	57,8	100	Мейрамжанова Г.Б.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Алгебра							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9Ә	19	19	Жазбаша	2	8	9	0	52,6	100	Тілеубек Ұ.Е.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақстан тарихы							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
9Ә	19	19	Ауызша	3	9	7	0	63,1	100	Ибраимова Б.Д.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақ тілі							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	16	16	Жазбаша	4	5	7	0	56,2	100	Дәукен М.Қ.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Орыс тілі мен әдебиеті							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	16	16	Жазбаша	4	12	0	0	100	100	Мейрамжанова Г.Б.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Алгебра және анализ бастамалары							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	16	16	Жазбаша	3	7	6	0	62,5	100	Тілеубек Ұ.Е.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	Қазақстан тарихы							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	16	16	Ауызша	5	8	3	0	81,2	100	Ибраимова Б.Д.

Сынып	Оқушы саны	МҚА қатысқан оқушы саны	География							
			Жұмыс түрі	«5»	«4»	«3»	«2»	Сапасы	Үлгерімі	Пән мұғалімі
11Ә	16	16	Жазбаша	3	6	7	0	56,2	100	Серкебаева Ұ.С.

Шешім: 2021-2022 оқу жылының соңында 11- сыныптың 16 оқушысы, барлық пәндер бойынша қорытынды аттестаттау емтиханын тапсырып, педагогикалық кеңестің шешімі бойынша үш оқушы жалпы орта білім туралы үздік аттестатқа, он үш оқушы жалпы орта білім туралы аттестат алуға жіберілді.

Оқушылардың пәндік психологиялық дайындығына байланысты мектеп психологі Ж.О.Толыбаева тренингтер мен дәрістер өткізіп отырды. Жылына мектеп бітірушілер екі рет ҰБТ орталығына барып сынақ тапсырады. Мектеп түлектеріне жыл сайын ҰБТ өтетін жерлермен таныстыру және ашық есік күндері болады. Бұл мектеп түлегі үшін ҰБТ өткізу шаралары жоспарланып, 4-5 пәнді таңдау пәні бойынша 11 сынып түлектерінің жеке мәліметтері дайындалады.

ҰБТ-ның 3 жылдық нәтижесін талдау

Оқу жылдары	Сыныбы	Білім сапасы%	Үлгерім%	Орташа балл
2020-2021	11Ә	88	100	92
2021-2022	11Ә	84	100	89

Қорытынды: Әр жыл сайын нәтиже көрсеткіштерін қадағалау және салыстыру үнемі жүргізіліп отырады. Тестілеу нәтижесінің көрсеткіші сынып жетекшілері, пән

мұғалімдері және 11 сынып оқушылары мен олардың ата-аналарына уақтысында хабарланады.

**Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі
оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы**

Аманжол мектеп білім орталығы Бойыпша Қазақстан Республикасы
(оқу пәнінің атауы)

Ақмола
(облыстың атауы)

Меркі
(аудан атауы)

Ақмола
(қала (ауыл) атауы)

№47 «Аманжол Білім Орталығы» ЖШС
(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

Елосиғитова Ундирә Байжанбаева
Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Аманжолбаева Гүлнәр Нұрсұлтановна
Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Жанашымова Жанұзра Сапаровна Директордың орынбасары
Ассистентінің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Білім басқармасынан (Министрліктен) жіберілген емтихан материалдарының пакеті
8 сағат 45 минутта ашылды.

Пакетпен жіберілген емтихан материалдары осы хаттамаға қоса берілді.
Емтиханға келді:

12

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)
Емтиханға келген жоқ:

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан ___ сағат ___ минутта басталды.

Емтихан ___ сағат ___ минутта аяқталды.

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар дейінді.

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	<u>Аманжолбаева Гүлнәр Байжанбаева</u>	<u>38 (отыз сегіз)</u>	<u>5/5 (отыз сегіз) / отыз сегіз</u>
2	<u>Аманжолбаева Гүлнәр Байжанбаева</u>	<u>34 (отыз төрт)</u>	<u>5/5 (отыз төрт) / отыз төрт</u>
3	<u>Аманжолбаева Аманжол Байжанбаева</u>	<u>34 (отыз төрт)</u>	<u>5/5 (отыз төрт) / отыз төрт</u>
4	<u>Қарлыманова Нұрай Аманжолбаева</u>	<u>39 (отыз тоғыз)</u>	<u>5/5 (отыз тоғыз) / отыз тоғыз</u>
5	<u>Қарлыманова Нұрай Аманжолбаева</u>	<u>39 (отыз тоғыз)</u>	<u>5/5 (отыз тоғыз) / отыз тоғыз</u>
6	<u>Қарлыманова Нұрай Аманжолбаева</u>	<u>38 (отыз сегіз)</u>	<u>5/5 (отыз сегіз) / отыз сегіз</u>

7	Муратовна Илизарова	30 (отказ)	
8	Саматбаева Асият	30 (отказ)	
9	Мухомбетов Давид	30 (отказ)	
10	Сахен Давид	30 (отказ)	
11	Исламжанбаева Асият	30 (отказ)	
12	Муратов Муратбек	33 (отказ) 4/5 (отказ)	
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Емтиханды өткізу күні: "01" маусым 2021 ж.

Бағаны хаттамаға енгізу күні: "01" маусым 2021 ж.

Комиссия төрағасы Трапезетова З. Д.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Емтихан алушы мұғалым Аманбаева З. Д.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Ассистенттер Мухомбетов Д. С.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Джусупов А. С.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Бекерту: ұқсас Хаттаманың электронды нұсқасы қағаз нұсқамен бірдей қолданылады.

**Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего, общего
среднего образования**

по русскому языку и литературе в ЗШУ ОШ №47
(наименование учебного предмета) (наименование школы)

г. Алматы
(наименование города (села))

Сарыаркынского района
(наименование района)

области Республики

Казахстан.

В состав экзаменационной комиссии входят:

Ержинова И.Д.

Ф.И.О. (при его наличии) председателя экзаменационной комиссии

Мухомбетов Т.Т.

Ф.И.О. (при его наличии) экзаменатора

Мухомбетов Т.Т.

Ф.И.О. (при наличии) ассистентов

Пакет с экзаменационными материалами, пришедший из управления образования (Министерства) вскрыт в 8 час. 45 мин.

Экзаменационный материал, пришедший в пакете, прилагается к настоящему протоколу.

На экзамен явились:

12

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

На экзамен не явились:

—

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

Экзамен начатся в 8 час. 00 мин.

Экзамен закончился в 10 час. 10 мин.

По результатам экзамена выставлены следующие баллы и экзаменационные оценки:

№	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) экзаменуемого	Балл (прописью)	Экзаменационная оценка (прописью)
1	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>5+</u> пять с плюсом	<u>5 (отлично)</u>
2	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>5</u> пять	<u>5 (отлично)</u>
3	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>4</u> четыре	<u>4 (хорошо)</u>
4	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>5+</u> пять с плюсом	<u>5 (отлично)</u>
5	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>5+</u> пять с плюсом	<u>5 (отлично)</u>
6	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>4</u> четыре	<u>4 (хорошо)</u>
7	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>4</u> четыре	<u>4 (хорошо)</u>
8	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>4</u> четыре	<u>4 (хорошо)</u>
9	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>4</u> четыре	<u>4 (хорошо)</u>
10	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>4</u> четыре	<u>4 (хорошо)</u>
11	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>4</u> четыре	<u>4 (хорошо)</u>
12	<u>Аманжол Тимур Талып</u>	<u>5</u> пять	<u>5 (отлично)</u>

13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		

Дата проведения экзамена "10" мая 2021 г.

Дата внесения в протокол оценок "10" мая 2021 г.

Председатель Комиссии Семенин Н. Д.
 Ф.И.О. (при его наличии)

Экзаменующий учитель Целометсанова Т. В.
 Ф.И.О. (при его наличии)

Ассистенты Мухоморова Е. С.
 Ф.И.О. (при его наличии)

Мухоморова Е. С.
 Ф.И.О. (при его наличии)

Примечание: аналогичный электронный вариант Протокола используется наравне с бумажным вариантом.

**Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі
оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы**

Батыс Қазақстан облысы
(оқу орнының атауы)

бөліміне Қазақстан Республикасы

(облыстың атауы)

Меркі ауданы
(ауданы атауы)

Ақмола қаласы
(қала (ауыл) атауы)

№47 жалпы білім беретін мектебі ЖШС
(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

Сәткелова Н.А.
Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Аманжолда З.Ә.
Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Сүлейшова С.С. Аманжолда З.Ә.
Ассистентінің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Білім басқармасынан (Министрліктен) жіберілген емтихан материалдарының пакеті
8 сағат 45 минутта ашылды.

Жіберілген емтихан материалдары осы хаттамаға қоса берілді.

Емтиханға келді:

12
Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)
Емтиханға келген жоқ:

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан 9 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан 10 сағат 45 минутта аяқталды.

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды:

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	<u>Аманжолда З.Ә.</u>	<u>5</u>	<u>5 (орта)</u>
2	<u>Аманжолда З.Ә.</u>	<u>4</u>	<u>4 (орта)</u>
3	<u>Аманжолда З.Ә.</u>	<u>4</u>	<u>4 (орта)</u>
4	<u>Аманжолда З.Ә.</u>	<u>4</u>	<u>4 (орта)</u>
5	<u>Аманжолда З.Ә.</u>	<u>5</u>	<u>5 (орта)</u>
6	<u>Аманжолда З.Ә.</u>	<u>4</u>	<u>4 (орта)</u>

7	Хаттаманың Мухаммад Салих сөзү	1 (жаңадан бер.)	4 (нуска)
8	Хаттаманың Мухаммад Салих сөзү	2 (жаңадан бер.)	4 (нуска)
9	Хаттаманың Мухаммад Салих сөзү	3 (жаңадан бер.)	4 (нуска)
10	Хаттаманың Мухаммад Салих сөзү	4 (жаңадан бер.)	4 (нуска)
11	Хаттаманың Мухаммад Салих сөзү	5 (жаңадан бер.)	4 (нуска)
12	Хаттаманың Мухаммад Салих сөзү	6 (жаңадан бер.)	4 (нуска)
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Емтиханшы өткелу күні: "07" маусым 2021 ж.

Бағаны хаттамала өткелу күні: "07" маусым 2021 ж.

Комиссия тарағасы Маманбаев З.Д.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Емтихан алушы мұғалім Маманбаев З.Д.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Ассистенттер Салиев С.С.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Маманбаев З.Д.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Ескерту: ұқсас Хаттаманың электронды нұсқасы қағаз нұсқасымен бірдей қолданылады.

**Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі
оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы**

Ақмола және Ақмола Астана облыстары бойынша Қазақстан Республикасы
(оқу пәнінің атауы)

(облыстың атауы)

Керей ауданы

(аудан атауы)

Ақмола ауданы

(қала (ауыл) атауы)

№12 Жалпы білім беретін мектеп №100001
(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

Бердигалиева Шығарға Бақытжановна

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Бердигалиева Аяна Бақытжановна

Емтихан алушының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Аманжол Бақам Сағымбетов, Әлімжан Бақытжанов

Ассистенттің Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Білім басқармасынан (Министрліктен) жіберілген емтихан материалдарының пакеті

2 сағат 00 минутта ашылды.

Пакетпен жіберілген емтихан материалдары осы хаттамаға қоса берілді.

Емтиханға келді:

12

Білім алушылардың Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жоқ: —

Білім алушылардың Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтихан 9 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан 19 сағат 00 минутта аяқталды.

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды:

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)	Баыл (жазумын)	Емтихан бағасы (жазумын)
1	<u>Бердигалиева Аяна Бақытжановна</u>	<u>206</u> (жазумын)	<u>4 (өте жақсы)</u>
2	<u>Әбдібекова Айна Бақытжановна</u>	<u>156</u> (жазумын)	<u>3 (жақсы)</u>
3	<u>Әбдібекова Аманжол Макжановна</u>	<u>101</u> (жақсы бағ.)	<u>1 (өте жақсы)</u>
4	<u>Бердигалиева Аяна Бақытжановна</u>	<u>136</u> (жақсы бағ. ұя)	<u>4 (жақсы)</u>
5	<u>Бердигалиева Аяна Бақытжановна</u>	<u>258</u> (жақсы бағ. ұя)	<u>5 (өте жақсы)</u>
6	<u>Қарашы Аманжол Бақытжановна</u>	<u>138</u> (жақсы бағ. ұя)	<u>5 (өте жақсы)</u>

7	Ғалиметов Ширин Ширинқызы	138 (төртінші курс)	4 (жақса)
8	Ординаева Айнаш Ербейқызы	138 (төртінші курс)	4 (жақса)
9	Қобжан Аман Қарашық	138 (төртінші курс)	4 (жақса)
10	Сығи Ерасыл Аманжол	140 (бесінші курс)	4 (жақса)
11	Мамбетбаева Айдын Тимурқызы	138 (төртінші курс)	4 (жақса)
12	Шарипов Шымыс Шырамыс	138 (төртінші курс)	4 (жақса)
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Ғылым және өнеркәсіп күні: "4" маусым 2021 ж.

Бағаны хаттамаға енгізу күні: "4" маусым 2021 ж.

Комиссия төрағасы Саматбаева А.Ә.

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Емтихан алушы мұғалім Саматбаева А.Ә.

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Ассистенттер Зорнаева С.С.

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Ескерту: ұжым Хаттаманың электронды нұсқасы қағаз нұсқамен бірдей қолданылады.

Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего, общего среднего образования

по Алгебре в КТУ 00147
 (наименование учебного предмета) (наименование школы)

г. Астана
 (наименование города (села))

Меркенто района
 (наименование района)

области Республики

Казахстан.

В состав экзаменационной комиссии входят:

Экземпирова Елена Александровна
 Ф.И.О. (при его наличии) председателя экзаменационной комиссии

Султанов Павел Александрович
 Ф.И.О. (при его наличии) экзаменатора

Дарманов Павел Александрович; Тимуров Умар Сулейменов
 Ф.И.О. (при наличии) ассистентов

Пакет с экзаменационными материалами, присланный из управления образования (Министерства) вскрыт в 11 час. 00 мин.

Экзаменационный материал, присланный в пакете, прилагается к настоящему протоколу.

На экзамен явились:

6
 (Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

На экзамен не явились:

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

Экзамен начался в 11 час. 00 мин.

Экзамен закончился в 13 час. 00 мин.

По результатам экзамена выставлены следующие баллы и экзаменационные оценки:

№	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) экзаменуемого	Балл (прописью)	Экзаменационная оценка (прописью)
1	<u>Аманжолбе Рушан Канатов</u>	<u>100</u>	<u>5 (отлично)</u>
2	<u>Султанов Владимир Павлович</u>	<u>100</u>	<u>5 (отлично)</u>
3	<u>Экземпирова Елена Александровна</u>	<u>100</u>	<u>5 (хорошо)</u>
4	<u>Экземпирова Анна Владимировна</u>	<u>100</u>	<u>5 (хорошо)</u>
5	<u>Кипра Чинис Аманжол Тимуров</u>	<u>100</u>	<u>5 (хорошо)</u>
6	<u>Сергей Александрович Меркентов</u>	<u>100</u>	<u>5 (отлично)</u>
7			
8			
9			
10			
11			
12			

13			
14			
15			

Дата проведения экзамена "02" июня 2021 г.

Дата внесения в протокол оценок "02" июня 2021 г.

Председатель Комиссии Самсонова И.В.
Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Экзаменующий учитель Земляков Д.С.
Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Ассистент Козлова Н.К.
Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Виноградова И.В.
Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Примечание: аналогичный электронный вариант Протокола используется наравне с бумажным вариантом.

Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего образования
 по русскому языку в АТЧ ОШ № 47
 (наименование учебного предмета) (наименование школы)

г. Алматы
 (наименование города (села))

Майского района
 (наименование района)

области Республики

Казахстан.

В состав экзаменационной комиссии входят:

Сржилинова Ц.Ю.
 Ф. И. О. (при его наличии) председателя экзаменационной комиссии

Мамыбаев Д.Н.
 Ф. И. О. (при его наличии) экзаменатора

Мухометов В.С.
Ибрагимжанов Т.Д.
 Ф. И. О. (при наличии) ассистентов

Пакет с экзаменационными материалами, присланный из управления образования (Министерства) вскрыт в 8 час. 45 мин.

Экзаменационный материал, приложенный в пакете, прилагается к настоящему протоколу.

На экзамен явились:

6
 (Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

На экзамен не явились:

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

Экзамен начался в 9 час. 00 мин.

Экзамен закончился в 11 час. 00 мин.

По результатам экзамена выставлены следующие баллы и экзаменационные оценки:

№	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) экзаменуемого	Балл (прописью)	Экзаменационная оценка (прописью)
1	<u>Алжанбетов Азамат Азаматович</u>	<u>тринадцать</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
2	<u>Артман Александр Павлович</u>	<u>четырнадцать</u>	<u>4 (хорошо)</u>
3	<u>Бексанова Жанна Александровна</u>	<u>четырнадцать</u>	<u>4 (хорошо)</u>
4	<u>Ванурова Анна Витальевна</u>	<u>четырнадцать</u>	<u>4 (хорошо)</u>
5	<u>Копраченко Владимир Павлович</u>	<u>тринадцать</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
6	<u>Султанов Владимир Николаевич</u>	<u>тринадцать</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Дата проведения экзамена "28" мая 2024 г.

Дата внесения в протокол оценок "28" мая 2024 г.

Председатель Комиссии Светлана И. Ю.

Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Экзаменующий учитель Машакина И. И.

Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Ассистенты Мухоморова В. И.

Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Митяшечкина Т. Б.

Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

**Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі
оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы**

Қазің тәуелсіз елімізді қалыптастыру және Аймақтағы Қызылорда Республикасы
(облыстың атауы)

Ақмола
(облыстың атауы)

Ақмола
(ауданы атауы)

Ақмола
(қала (ауыл) атауы)

№47 Жалпы Білім Беруші Мектеп Ж.М.М.
(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

Ержанұлы Назаров
Емтихан комиссиясы төрағасы Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Жүсіпбек Аманжол
Емтихан алушыны Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Аманжол М.С. Назаров
Ассистенті Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Білім басқармасынан (Министрліктен) жіберілген емтихан материалдарының пакеті
1 сағат 45 минутта ашылды.

Пакетпен жіберілген емтихан материалдары осы хаттамаға қоса берілді.
Емтиханға келді:

6
Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)
Емтиханға келген жок:

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)
Емтихан 9 сағат 00 минутта басталды.
Емтихан 10 сағат 00 минутта аяқталды.
Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды:

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	<u>Аманжол Назаров</u>	<u>100 балл</u>	<u>5 (жарайсыз)</u>
2	<u>Ержанұлы Назаров</u>	<u>100 балл</u>	<u>5 (жарайсыз)</u>
3	<u>Аманжол Назаров</u>	<u>100 балл</u>	<u>4 (жарайсыз)</u>
4	<u>Аманжол Назаров</u>	<u>70 (жарайсыз)</u>	<u>3 (жарайсыз)</u>
5	<u>Аманжол Назаров</u>	<u>90 балл</u>	<u>3 (жарайсыз)</u>
6	<u>Аманжол Назаров</u>	<u>100 балл</u>	<u>4 (жарайсыз)</u>

7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Емтиханды өткізу күні: "05" маусым 2022 ж.

Бағаны хаттамаға енгізу күні: "05" маусым 2022 ж.

Комиссия төрағасы Бексүлтанов А.А.
 Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Емтихан алушы Бексүлтанов А.А.
 Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Ассистенттер Бексүлтанов А.А.
 Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Ескерту: ұқсас Хаттаманың электронды нұсқасы қағаз нұсқамен бірдей қолданылады.

**Негізгі орта білім беру деңгейіндегі оқыту курсы үшін емтихан
хаттамасы**

_____ бойынша Қазақстан Республикасы
(оқу пәнінің атауы)

_____ (облыстың атауы)

_____ (аудан атауы)

_____ (қала (ауыл) атауы)

_____ (мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамының:

_____ Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

_____ Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

_____ (ассистенттің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда))

Білім басқармасынан (Министрліктен) жіберілген емтихан материалдарының пакеті
8 сағат 45 минутта ашылды.

Пакетпен жіберілген емтихан (тест) материалдары осы хаттамаға қоса берілді.

Емтиханға (тестілеуге) келді:

_____ 17 оқушы
Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға (тестілеуге) келген жоқ:

_____ Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан (тестілеу) 9 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан (тестілеу) 11 сағат 00 минутта аяқталды.

Емтихан (тестілеу) нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды:

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	_____	10 (он)	3 (жанды таныды)
2	_____	11 (он бір)	3 (жанды таныды)
3	_____	9 (тоғыз)	3 (жанды таныды)
4	_____	15 (он бес)	4 (жанды)
5	_____	12 (он екі)	5 (отыз екі)
6	_____	13 (он үш)	4 (жанды)
7	_____	11 (он бір)	3 (жанды таныды)
8	_____	12 (он екі)	3 (жанды таныды)
9	_____	17 (он жеті)	5 (отыз екі)
10	_____	15 (он бес)	4 (жанды)
11	_____	13 (он үш)	4 (жанды)
12	_____	15 (он бес)	4 (жанды)
13	_____	11 (он бір)	3 (жанды таныды)
14	_____	14 (он төрт)	4 (жанды)
15	_____	14 (он төрт)	4 (жанды)

16	Ишанбаева Асият Замановна	14 (он дөрт)	5 (беш)
17	Ишанбаева Асият Замановна	8 (сегиз)	1 (бир)
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Бастық орынды өткізу күні: "28" маусым 2022

Бағаны қаттамаға сипізу күні: "28" маусым 2022

Комиссия төрағасы Ишанбаева Асият Замановна

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Емтихал алушы мұғалім Дәулет М. Ғ

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Ассистенттер Ишанбаева Асият Замановна

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Ишанбаева Асият Замановна

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

**Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі
оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы**

Ақсай бойынша Қазақстан Республикасы
(оқу пәнінің атауы)

(облыстық атауы)

Мамыт Аманжол

(аудан атауы)

Аманжол ауданы

(қала (ауыл) атауы)

"101-ші жалпы білім берудің мектебі" Қ.А.Я.

(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

Саманжолға Шағала Қарашайдар

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Саманжолға Шағала Қарашайдар

Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Жақыпбек Бақыт (қатысушылар: Шағала Шағала Қарашайдар)

Ассистентінің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Білім басқармасынан (Министрліктен) жіберілген емтихан материалдарының пакеті

3 сағат 00 минутта ашылды.

Пакетпен жіберілген емтихан материалдары осы хаттамаға қоса берілді.

Емтиханға келді:

4

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жоқ: --

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан 9 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан 12 сағат 00 минутта аяқталды.

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды:

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>13 (ок. үш)</u>	<u>3 (қанаттан тасарыма)</u>
2	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>10 (ок. үш)</u>	<u>3 (қанаттан тасарыма)</u>
3	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>13 (ок. үш)</u>	<u>3 (қанаттан тасарыма)</u>
4	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>11 (ок. үш)</u>	<u>3 (қанаттан тасарыма)</u>
5	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>11 (ок. үш)</u>	<u>4 (қанаттан тасарыма)</u>
6	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>11 (ок. үш)</u>	<u>4 (қанаттан тасарыма)</u>
7	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>11 (ок. үш)</u>	<u>3 (қанаттан тасарыма)</u>
8	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>16 (ок. алты)</u>	<u>4 (қанаттан тасарыма)</u>
9	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>11 (ок. үш)</u>	<u>3 (қанаттан тасарыма)</u>
10	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>12 (ок. екі)</u>	<u>3 (қанаттан тасарыма)</u>
11	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>11 (ок. үш)</u>	<u>4 (қанаттан тасарыма)</u>
12	<u>Аманжолға Шағала Қарашайдар</u>	<u>16 (ок. алты)</u>	<u>3 (қанаттан тасарыма)</u>

13	Мухомбетов Бектурс Бектурс	11/08/2001	3/10/2021
14	Жумабеков Кенжетай Меретулов	10/11/2001	4/10/2021
15	Мамбетов Бектурс Бектурс	11/08/2001	3/10/2021
16	Сыдықова Ардакыш Бектурсовна	20/11/2001	4/10/2021
17	Турсунбаева Айбек Ерлікқызы	13/08/2001	3/10/2021
18			
19			
20			

Үлгі хаттаманы өткізу күні: "02" маусым 2021 ж.

Бағаны хаттамаға енгізу күні: "02" маусым 2021 ж.

Комиссия төрағасы Ермишова Н.Ә.

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Емтихан алушы мұғалім Ермишова Н.Ә.

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Ассистенттер Жапаров С.С.

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Турсунбаева Айбек

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) қолы

Ескерту: ұқсас Хаттаманың электронды нұсқасы қағаз нұсқамен бірдей қолданылады.

Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего, общего среднего образования

по русскому языку (наименование учебного предмета) п. 379 ОШ №17 (наименование школы)

г. Алматы (наименование города (села))

Медведевского района (наименование района)

_____ области Республики Казахстан.

В состав экзаменационной комиссии входят:

Сржилимова И. Д.

Ф.И.О. (при его наличии) председателя экзаменационной комиссии

Миррашижанова Т. Б.

Ф.И.О. (при его наличии) экзаменатора

Мухомбетов Е. Д. Маулятов А. М.

Ф.И.О. (при наличии) ассистентов

Пакет с экзаменационными материалами, присланный из управления образования (Министерства) вскрыт в 9 час. 00 мин.

Экзаменационный материал, присланный в пакете, прилагается к настоящему протоколу.

На экзамен явились:

17
(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

На экзамен не явились:

_____ (Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

Экзамен начался в 9 час. 00 мин.

Экзамен закончился в 10 час. 20 мин.

По результатам экзамена выставлены следующие баллы и экзаменационные оценки.

№	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) экзаменуемого	Балл (прописью)	Экзаменационная оценка (прописью)
1	<u>Байжанов Аманжол</u>	<u>восемнадцать</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
2	<u>Байжанов Аманжол</u>	<u>двадцать пять</u>	<u>4 (хорошо)</u>
3	<u>Байжанов Батыр Жасымжан</u>	<u>двадцать семь</u>	<u>4 (хорошо)</u>
4	<u>Байжанов Максат Мурат</u>	<u>двадцать восемь</u>	<u>5 (отлично)</u>
5	<u>Байжанов Аманжол</u>	<u>двадцать три</u>	<u>4 (хорошо)</u>
6	<u>Байжанов Аманжол</u>	<u>двадцать семь</u>	<u>5 (отлично)</u>
7	<u>Байжанов Аманжол</u>	<u>двадцать девять</u>	<u>5 (отлично)</u>
8	<u>Байжанов Аманжол</u>	<u>двадцать три</u>	<u>4 (хорошо)</u>
9	<u>Байжанов Аманжол</u>	<u>двадцать четыре</u>	<u>4 (хорошо)</u>
10	<u>Байжанов Даулет Мухамбет</u>	<u>двадцать семь</u>	<u>5 (отлично)</u>
11	<u>Байжанов Аманжол</u>	<u>двадцать девять</u>	<u>5 (отлично)</u>
12	<u>Байжанов Динар</u>	<u>двадцать девять</u>	<u>5 (удовлетворительно)</u>

13	Ибрагимов Бадрис Бадрисович	16 обязатель	3 (удовлетворительно)
14	Бурганов Аманжол Медетович	20 обязатель	4 (хорошо)
15	Раисовичи Арман Куржанович	13 18 принимать	3 (удовлетворительно)
16	Иманова Аманжол Бахитжанович	обязатель	5 (отлично)
17	Имановичи Жибек Аманжол	21 принимать	4 (хорошо)
18			
19			
20			
21			
22			

Дата проведения экзамена "05" июля 2021 г.

Дата внесения в протокол оценок "05" июля 2021 г.

Председатель Комиссии

Ф.И.О. (при его наличии)

Экзаменующий учитель

Ф.И.О. (при его наличии)

Ассистенты

Ф.И.О. (при его наличии)

Ф.И.О. (при его наличии)

(Примечание: аналогичный электронный вариант Протокола используется наравне с бумажным вариантом.)

Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего, общего среднего образования

по а.а.а.а.а.
 (наименование учебного предмета)
ЖТҮ „ОШ №47“
 (наименование школы)
г. Алматы
 (наименование города (села))
Медешского района
 (наименование района)
 области Республики Казахстан.

В состав экзаменационной комиссии входят

Ержанова Индира Даулетбаевна
 (Ф.И.О. (при его наличии) председателя экзаменационной комиссии)

Зенова Жанна Сансыбаевна
 (Ф.И.О. (при его наличии) экзаменатора)

Мамуев Жанар Кубайұлы, Калмашулыба Уметкен, Малом кизи
 (Ф.И.О. (при его наличии) ассистентов)

На экзамен явились: 18

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

На экзамен не явились: —

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

Экзамен начался в 14 час

00 мин.

Экзамен закончился в 17 час 00 мин.

По результатам экзамена выставлены следующие баллы и экзаменационная оценка:

№	Ф.И.О. (при его наличии) экзаменуемого	Балл (прописью)	Экзаменационная оценка (прописью)
1.	<u>Араманов Бағдат</u>	<u>21 (двадцать один)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
2.	<u>Ботанинова Жанар</u>	<u>41 (сорок один)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
3.	<u>Ботисов Петр</u>	<u>33 (тридцать три)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
4.	<u>Борисов Павел</u>	<u>32 (тридцать два)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
5.	<u>Битозия Вениамин</u>	<u>28 (двадцать восемь)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
6.	<u>Бушин Валентин</u>	<u>25 (двадцать пять)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
7.	<u>Жапаров Арман</u>	<u>26 (двадцать шесть)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
8.	<u>Добранов Жанар</u>	<u>25 (двадцать пять)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
9.	<u>Женесбаев Ами</u>	<u>50 (пятидесяти)</u>	<u>5 (отлично)</u>
10.	<u>Лаврентьева Светлана</u>	<u>21 (двадцать один)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
11.	<u>Шопынова Жанар</u>	<u>30 (тридцать)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
12.	<u>Лузанский Лев</u>	<u>42 (сорок два)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
13.	<u>Мраунов Руслан</u>	<u>17 (семнадцать)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>

14.	Мусаева Алия	39(тридцать девять)	4(четыре)
15.	Потемкина Мария	26(двадцать шесть)	3(три)
16.	Степаненко Дмитрий	27(двадцать семь)	3(три)
17.	Стрижанина Елена	38(тридцать восемь)	4(четыре)
18.	Табитбаева Айла	29(двадцать девять)	3(три)
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Дата проведения экзамена "31" мая 2022 г

Дата внесения в протокол оценок "31" мая "2022" г.

Председатель Комиссии Ержанова Н. Д.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Экзаметующий педагог Эраева Б.С.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Ассистенты Шамубек У.Е.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Жамратдинова У.М.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего, общего среднего образования

по русскому языку
 (наименование учебного предмета)
 в ЖТУ „ОИИ №47“
 (наименование школы)
г. Алматы
 (наименование города (села))
Молдинское р-на
 (наименование района)
 области Республики Казахстан.

В состав экзаменационной комиссии входят:

Ерксимитова И.О.

(Ф.И.О. (при его наличии) председателя экзаменационной комиссии)

Мамыбаев А.Ж.

(Ф.И.О. (при его наличии) экзаменатора)

Балабанов А.С., Мейрамовна Т.Б.

(Ф.И.О. (при его наличии) ассистентов)

На экзамен явились:

18

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

На экзамен не явились:

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

Экзамен начался в 10 час.

00 мин.

Экзамен закончился в 12 час 00 мин.

По результатам экзамена выставлены следующие баллы и экзаменационные оценки:

№	Ф.И.О. (при его наличии) экзаменуемого	Балл (прописью)	Экзаменационная оценка (прописью)
1.	<u>Аспешинко Богдан Александрович</u>	<u>10 (десять)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
2.	<u>Богачикова Анастасия Вячеславна</u>	<u>11 (одиннадцать)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
3.	<u>Борисов Петр Сергеевич</u>	<u>16 (шестнадцать)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
4.	<u>Борисов Павел Сергеевич</u>	<u>15 (пятнадцать)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
5.	<u>Бридин Владимир Викторович</u>	<u>10 (десять)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
6.	<u>Брунн Александр Александрович</u>	<u>10 (десять)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
7.	<u>Батырбеков Азамат Батырович</u>	<u>12 (двенадцать)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
8.	<u>Валюкович Михаил Александрович</u>	<u>16 (шестнадцать)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
9.	<u>Киселев Аки Богатович</u>	<u>17 (семнадцать)</u>	<u>5 (отлично)</u>
10.	<u>Лаврентьева Светлана Ивановна</u>	<u>15 (пятнадцать)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
11.	<u>Литвинская Анастасия Александровна</u>	<u>5 (пять)</u>	<u>2 (слабо)</u>
12.	<u>Литвинский Лев Александрович</u>	<u>14 (четырнадцать)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
13.	<u>Молдин Павел</u>	<u>7 (семь)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>

14	Мусаева Асия Уларовна	16 (шестнадцать)	4 (четыре)
15	Потыкина Мария Александровна	9 (девять)	3 (три)
16	Степаново Виктор Иванович	10 (десять)	5 (пять)
17	Старошина Елена Дмитриевна	16 (шестнадцать)	4 (четыре)
18	Хайбуллова Асия Фазильевна	17 (семнадцать)	4 (четыре)
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			

Дата проведения экзамена " 28 " мая 2022 г.

Дата внесения в протокол оценок " 29 " 2022 г.

Председатель Комиссии Калимуллина Э.С.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Экзаменующий педагог Калимуллин А.С.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Ассистенты Байсанова А.С.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Мирзаганова Т.З.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего, общего среднего образования

по Математика Курс 10 класс
 (наименование учебного предмета)
№ 47
 (наименование школы)
г. Алматы
 (наименование города (села))
Мескешского района
 (наименование района) _____ области Республики Казахстан

В состав экзаменационной комиссии входят:

Ержижитова И.О.
 (Ф.И.О. (при его наличии) председателя экзаменационной комиссии)
С.С.
 (Ф.И.О. (при его наличии) экзаменатора)
Ибрагимов З.Д. Жуфимова Е.Д.
 (Ф.И.О. (при его наличии) ассистентов)

На экзамен явились:

18
 (Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)
 На экзамен не явились:

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

Экзамен начнется в 13 час.
00 мин.

Экзамен закончился в 15 час. 00 мин.

По результатам экзамена выставлены следующие баллы и экзаменационные оценки.

№	Ф.И.О. (при его наличии) экзаменуемого	Балл (прописью)	Экзаменационная оценка (прописью)
1.	<u>Акименко Богдан</u>	<u>14 (четырнадцать)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
2.	<u>Богачева Ангелина</u>	<u>23 (двадцать три)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
3.	<u>Бондарев Павел</u>	<u>21 (двадцать один)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
4.	<u>Борисов Петр</u>	<u>21 (двадцать один)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
5.	<u>Борисов Евгений</u>	<u>21 (двадцать один)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
6.	<u>Буркина Валентина</u>	<u>18 (восемнадцать)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>
7.	<u>Гатауровичи Армен</u>	<u>23 (двадцать три)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
8.	<u>Байралиев Жанар</u>	<u>23 (двадцать три)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
9.	<u>Кенжетов Ал</u>	<u>25 (двадцать пять)</u>	<u>5 (отлично)</u>
10.	<u>Лаврентьева Анастасия</u>	<u>21 (двадцать один)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
11.	<u>Мамбетов Арман</u>	<u>21 (двадцать один)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
12.	<u>Мугамбетов Лев</u>	<u>23 (двадцать три)</u>	<u>4 (хорошо)</u>
13.	<u>Мельников Руслан</u>	<u>18 (восемнадцать)</u>	<u>3 (удовлетворительно)</u>

14.	Нерсис Амира	23 (двадцать три)	4 (четыре)
15.	Борискина Ирина	15 (пятнадцать)	3 (три) (удовлетворительно)
16.	Степанченко Дмитрий	16 (шестнадцать)	3 (три) (удовлетворительно)
17.	Саркисова Елена	14 (четырнадцать)	4 (четыре)
18.	Халибулаева Дина	23 (двадцать три)	4 (четыре)
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Дата проведения экзамена " 06 " 06 2022г

Дата внесения в протокол оценок 06 " 06 " 20 22 г

Председатель Комиссии Степанченко И.Д.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Экзаменующий педагог Саркисова Е.С.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Ассистенты Нерсисова Д.Д.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Халибулаева Д.Д.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы

Қазақ тілі мен әдебиеті бойынша Қазақстан Республикасы

(оқу пәнінің атауы)

Ақмола облысы

(облыстың атауы)

Медөз

(аудан атауы)

Ақмола

(қала (ауыл) атауы)

№17 мектеп Білім берушілер институты

(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

Бердигалиева Н.Д.

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Кривошова А.М.

Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Бердигалиева Т.М., Әбулхан М.Б.

Ассистенттің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келді:

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жок: 10

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан 10 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан 12 сағат 00 минутта аяқталды.

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Бағал (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	<u>Бердигалиева Бермет</u>	<u>15 (он бес)</u>	<u>3 (үш бағал)</u>
2	<u>Бердигалиева Аночка</u>	<u>24 (жиырма төрт)</u>	<u>4 (төрт бағал)</u>
3	<u>Бердигалиева Павел</u>	<u>22 (жиырма екі)</u>	<u>4 (төрт бағал)</u>
4	<u>Бердигалиева Жанар</u>	<u>19 (он тоғыз)</u>	<u>3 (үш бағал)</u>
5	<u>Бердигалиева Венера</u>	<u>17 (он жеті)</u>	<u>3 (үш бағал)</u>
6	<u>Бердигалиева Валентина</u>	<u>18 (он сегіз)</u>	<u>3 (үш бағал)</u>
7	<u>Бердигалиева Жанар</u>	<u>18 (он сегіз)</u>	<u>3 (үш бағал)</u>
8	<u>Бердигалиева Аманжол</u>	<u>17 (он жеті)</u>	<u>3 (үш бағал)</u>
9	<u>Бердигалиева Жанар</u>	<u>24 (жиырма төрт)</u>	<u>4 (төрт бағал)</u>
10	<u>Бердигалиева Светлана</u>	<u>26 (жиырма алты)</u>	<u>5 (бес бағал)</u>
11	<u>Бердигалиева Аманжол</u>	<u>23 (жиырма үш)</u>	<u>4 (төрт бағал)</u>
12	<u>Бердигалиева Лев</u>	<u>20 (жиырма)</u>	<u>4 (төрт бағал)</u>

13.	Шарипов Давид 19 (с/к оқушы)	3 (бана жетпеген)
14.	Мамбетов Асыл 27 (шиярыя жеті)	5 (теме жеткен)
15.	Томешкина Мария 12 (с/к жеті)	3 (бана жетпеген)
16.	Султанов Давид 21 (с/к жеті)	1 (бана жетпеген)
17.	Сыртқыбаева Елена 25 (шиярыя жеті)	4 (теме жеткен)
18.	Абдураманов Лейла 27 (шиярыя жеті)	5 (теме жеткен)
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		

Емтиханды өткізу күні: "03" сентябрь 2022 ж

Бағаны хаттамаға енгізу күні: "03" сентябрь 2022 ж

Комиссия төрағасы Султанов Д. Д.
Т. А. Ө. (бар болған жағдайда)

Емтихан алушы мұғалім Мүсірепова А. А.
Т. А. Ө. (бар болған жағдайда)

Ассистенттер Султанов Д. Д.
Т. А. Ө. (бар болған жағдайда)

Дураманов М. Т.

Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы

_____ бойынша Қазақстан Республикасы
(оқу пәнінің атауы)

_____ (облыстың атауы)

_____ (аудан атауы)

_____ (қала (ауыл) атауы)

_____ (мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

_____ Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

_____ Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

_____ Ассистенттің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келді: _____

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жоқ: _____

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан 10 сағат 00 минутта басталды

Емтихан 12 сағат 20 минутта аяқталды

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1.	Аманжол Аманжол	8 (сегіз)	3 (және төрттік)
2.	Аманжол Аманжол	11 (он бір)	4 (және төрттік)
3.	Байбосынов Аманжол	10 (он)	3 (және төрттік)
4.	Аманжол Аманжол	13 (он үш)	4 (және төрттік)
5.	Аманжол Аманжол	8 (сегіз)	3 (және төрттік)
6.	Аманжол Аманжол	9 (сегіз)	3 (және төрттік)
7.	Аманжол Аманжол	13 (он үш)	5 (пять)
8.	Аманжол Аманжол	11 (он бір)	4 (және төрттік)
9.	Аманжол Аманжол	11 (он бір)	4 (және төрттік)
10.	Аманжол Аманжол	15 (он бес)	5 (пять)
11.	Аманжол Аманжол	8 (сегіз)	3 (және төрттік)
12.	Аманжол Аманжол	13 (он үш)	5 (пять)

13.	Тарих	15 (100 балл)	5 (100 балл)
14.	Математика	15 (100 балл)	5 (100 балл)
15.	Тарих	15 (100 балл)	5 (100 балл)
16.	Математика	15 (100 балл)	5 (100 балл)
17.	Тарих	15 (100 балл)	5 (100 балл)
18.	Математика	15 (100 балл)	5 (100 балл)
19.	Тарих	15 (100 балл)	5 (100 балл)
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Емтиханды өткізу күні: "18" май 2011 ж

Бағаны хаттамаға енгізу күні: "18" май 2011 ж

Комиссия төрағасы Т.А.Ө. Т.А.Ө.
Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Емтихан алушы мұғалім Т.А.Ө. Т.А.Ө.
Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Ассистенттер Т.А.Ө. Т.А.Ө.
Т.А.Ө. (бар болған жағдайда) қолы

Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі оқыту курсы үшін емтихан
жағнамасы

Қазақстан тұлғасы пәні бойынша Қазақстан Республикасы

(оқу пәнінің атауы)

А.С.Мамыт

(облыстық атауы)

Астана

(аудан атауы)

А.С.Мамыт

(қала (ауыл) атауы)

147 мектеп Білім Бүсінің мектебі

(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында

Брауншварц И.Д.

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Ибраимова Ф.Р.

Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Сәлімов С.С. Мұқанов Е.А.

Ассистенттің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келді: 19

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жоқ;

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан 10 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан 12 сағат 00 минутта аяқталды

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды:

№	Емтихан талсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1.	<u>Аманжол Сапаров</u>	12 (он екі)	3 (үш бағат таңқаларлық)
2.	<u>Баизабуллы Әлфараһи</u>	21 (жиырма бір)	4 (және)
3.	<u>Найымбетова Әлима</u>	14 (он төрт)	3 (үш бағат таңқаларлық)
4.	<u>Бүгенбай Салима</u>	23 (жиырма үш)	4 (және)
5.	<u>Брауншварц И.Д.</u>	16 (он алты)	3 (үш бағат таңқаларлық)
6.	<u>Мисенбай Мамдин</u>	18 (он сегіз)	3 (үш бағат таңқаларлық)
7.	<u>Жұман Шерғали</u>	26 (жиырма алты)	5 (бес және)
8.	<u>Қоңыраев Әсет</u>	12 (он екі)	3 (үш бағат таңқаларлық)
9.	<u>Тұрсынбаева Әлия</u>	21 (жиырма бір)	4 (және)
10.	<u>Мамыт Әнуар</u>	23 (жиырма үш)	4 (және)
11.	<u>Медетқұлов Нұрдақия</u>	12 (он екі)	3 (үш бағат таңқаларлық)
12.	<u>Нұркен Аржан</u>	21 (жиырма бір)	4 (және)

13.	Султановна Элеон	26 (жырма алты)	5 (нүс. максот)
14.	Султановна Элеон	26 (жырма алты)	3 (ана хаттама)
15.	Султановна Элеон	26 (жырма алты)	5 (нүс. максот)
16.	М. М. М. Моллакай	21 (жырма бир)	4 (максот)
17.	Мурзиев Ринат	21 (жырма бир)	4 (максот)
18.	Шайраи Бекыт	21 (жырма бир)	4 (максот)
19.	Шайраи Бекыт	20 (жырма)	4 (максот)
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Емтиханды өткүзү күні: 16 маусым 2022 ж

Баганы хаттамага енгүзү күні: " " 2022 ж

Комиссия төрагасы Б. М. М. Моллакай

Т.А.Ө. (бар болган жагдайда)

Емтихан алушы мугалим Шайраи Бекыт

Т.А.Ө. (бар болган жагдайда)

Ассистенттер С. С. С. С.

Т.А.Ө. (бар болган жагдайда)

М. М. М. Моллакай

интервью

№ 011 047

п. № 2

Григорьев А. В.

И. П. О. (дата)

Министерство Т. Э.

Григорьев А. В., Григорьев А. В.

Александр Григорьев Григорьев

Григорьев

Григорьев

Григорьев

Григорьев

Григорьев Григорьев Григорьев

Григорьев

Григорьев Григорьев Григорьев

Григорьев

Григорьев Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев

Григорьев

Григорьев

Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

Григорьев Григорьев

14.	Султанов Эвсан Балсанович	12 (двенадцать два)	4 (четыре)
15.	Султанов Ломбатан Намбаевич	22 (двадцать два)	5 (пять)
16.	Жамбылова Раиса Мухамбетовна	30 (тридцать)	4 (четыре)
17.	Жамбылов Витал Валентинович	20 (двадцать)	4 (четыре)
18.	Шаданов Эвсан Аманжолов	10 (десять)	4 (четыре)
19.	Шамбаева Анура Бектурсовна	11 (одиннадцать)	4 (четыре)
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Дата проведения экзамена 03 июля 2022 г.

Дата внесения в протокол оценок 03 " 2022 г.

Председатель Комиссии Султанова У.О.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Экзаменующий педагог Метельникова Т.Б.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Ассистенты Башаева А.С.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Шамбаева А.С.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы

Алгебра

(оқу пәнінің атауы)

_____ бойынша Қазақстан Республикасы

(облыстың атауы)

Меркі ауданы

(аудан атауы)

Ақмола қ.а.а.с.м

(қала (ауыл) атауы)

М.А.Ж. Жалпы Білім Беруін Мектебі

(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында

Ержанштова Ишра Далменбаевна

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Шилеубек Уахан Срубайсыз

Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Аманжол Бақыт Сәлімжановна Қамаралықовна Шығайым Мұстафин

Ассистенттің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келді:

19

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жок:

0

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан 10 сағат 00 минутта басталды

Емтихан 13 сағат 00 минутта аяқталды.

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	<u>Аманжол Бақыт</u>	<u>22 (жаман бағ.)</u>	<u>3 (жақсы емес)</u>
2	<u>Байсейіт Аманжол</u>	<u>33 (отырақ ұш.)</u>	<u>4 (жақсы)</u>
3	<u>Байсейіт Аманжол</u>	<u>24 (жаман жақ.)</u>	<u>3 (жақсы емес)</u>
4	<u>Сәлімжан Бақыт</u>	<u>30 (отырақ ұш.)</u>	<u>4 (жақсы)</u>
5	<u>Шығайым Шертан</u>	<u>23 (жаман ұш.)</u>	<u>3 (жақсы емес)</u>
6	<u>Жаманжол Маздин</u>	<u>21 (жаман бағ.)</u>	<u>3 (жақсы емес)</u>
7	<u>Мұхаммед Тұрсын</u>	<u>18 (жаман бағ.)</u>	<u>3 (жақсы емес)</u>
8	<u>Қашаров Әсет</u>	<u>24 (жаман жақ.)</u>	<u>3 (жақсы емес)</u>
9	<u>Қашаров Әсет</u>	<u>24 (жаман жақ.)</u>	<u>3 (жақсы емес)</u>
10	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>24 (жаман жақ.)</u>	<u>4 (жақсы)</u>
11	<u>Мұхаммед Шертан</u>	<u>25 (жаман бағ.)</u>	<u>3 (жақсы емес)</u>
12	<u>Мұхаммед Аманжол</u>	<u>25 (жаман бағ.)</u>	<u>4 (жақсы)</u>

13.	Т.И.Жарман	23(отыз үч)	5(отуз жакы)
14.	Сайрак. Г.Т.М.	23(отыз үч)	3(каражаткананы)
15.	Мамытова. Дарзатан	34(отыз төрт)	4(жакы)
16.	Курманов. Молганай	33(отыз үч)	4(жакы)
17.	Мамытова. Жанат	35(отыз бес)	4(жакы)
18.	Шарип. Бекмет	34(отыз төрт)	4(жакы)
19.	Мамытова. Аиша	21(биринчи бир)	3(каражаткананы)
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Емтиханлы өткүзү күні: "31" май 2022 ж

Баганы хаттамага өткүзү күні: "31" май 2022 ж

Компосия төрагасы: Ержиштова И.Д.

Т.А.Ө (бар болган жагдайда)

Емтихан алушы мугалим: Жамалова З.С.

Т.А.Ө (бар болган жагдайда)

Ассистенттер: Аманжол А.С., Калыгулова З.А.

Т.А.Ө (бар болган жагдайда)

Центрі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі оқыту стандартының енгізілуін қамтамасыз ететін

хаттамасы Қызыл тау ауданы Білім және Ғылым Бюросы

(оқу пәнінің атауы)

(облыстың атауы)

(аудан атауы)

(қала (ауыл) атауы)

(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтихан алушының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Ассистенттің Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келді: 16

Білім алушылардың Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жок:

Білім алушылардың Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтихан 10 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан 11 сағат 00 минутта аяқталды.

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)	Бағл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1.	Аманжол Аманжол	24 (жылжыма нәрс)	3 (жақсы)
2.	Аманжол Аманжол	35 (отыз бес)	4 (жаксы)
3.	Аманжол Аманжол	36 (отыз алты)	4 (жақсы)
4.	Аманжол Аманжол	26 (жылжыма нәрс)	3 (жақсы)
5.	Аманжол Аманжол	28 (жылжыма нәрс)	4 (жақсы)
6.	Аманжол Аманжол	26 (жылжыма нәрс)	4 (жақсы)
7.	Аманжол Аманжол	36 (отыз алты)	4 (жақсы)
8.	Аманжол Аманжол	27 (жылжыма нәрс)	4 (жақсы)
9.	Аманжол Аманжол	25 (жылжыма нәрс)	3 (жақсы)
10.	Аманжол Аманжол	31 (жылжыма нәрс)	3 (жақсы)
11.	Аманжол Аманжол	25 (жылжыма нәрс)	3 (жақсы)
12.	Аманжол Аманжол	26 (жылжыма нәрс)	4 (жақсы)

Басқарманың басшысы	21.05.2022 жыл	Басқарманың басшысы
Басқарманың бірінші орынбасары	23.05.2022 жыл	Басқарманың бірінші орынбасары
Басқарманың екінші орынбасары	30.05.2022 жыл	Басқарманың екінші орынбасары
Мемлекеттік бағам	27.05.2022 жыл	Мемлекеттік бағам

Басқарманы өткізу күні: 21.05.2022 жыл
 Басқарманы хаттамаға енгізу күні: 23.05.2022 жыл
 Басқарма төрағасы: Басқарманың Т.А.Б. (Басқарманың төрағасы) [Signature]
 Басқарманың бірінші орынбасары: Басқарманың Т.А.Б. (Басқарманың бірінші орынбасары) [Signature]
 Басқарманың екінші орынбасары: Басқарманың Т.А.Б. (Басқарманың екінші орынбасары) [Signature]
 Ассистенттер: Басқарманың Т.А.Б. (Басқарманың ассистенттері) [Signature]
Басқарманың Т.А.Б. (Басқарманың төрағасы) [Signature]

Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы

Ш.С. Қарашев
(оқу пәнінің атауы)

Бойынша Қазақстан Республикасы

(облыстың атауы)

Шығыс ауданы
(аудінің атауы)

Аманжол қаласы
(қала (ауыл) атауы)

№ 47 жалпы білім беретін мектеп
(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

С.С. Қарашев Ч.С.

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

С.С. Қарашев Ч.С.

Емтихан алушының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Шығайев Д.А., Бағдатқалиева Т.А.

Ассистенттің Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келді:

16

Білім алушылардың Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жок

Білім алушылардың Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтихан 10 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан 13 сағат 00 минутта аяқталды.


Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды:


№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)	Бағал (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>85 (жарық бері)</u>	<u>4 (жазылған)</u>
2	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>56 (жық бері)</u>	<u>3 (жық бері)</u>
3	<u>Бағдатқалиева Дүрді</u>	<u>57 (жық бері)</u>	<u>3 (жық бері)</u>
4	<u>Бағдатқалиева Әбді</u>	<u>24 (жарық бері)</u>	<u>3 (жазылған)</u>
5	<u>Шығайев Дүрді</u>	<u>41 (жарық бері)</u>	<u>4 (жық бері)</u>
6	<u>Сығайев Дүрді</u>	<u>49 (жарық бері)</u>	<u>4 (жық бері)</u>
7	<u>Жапаров Әбді</u>	<u>41 (жарық бері)</u>	<u>4 (жық бері)</u>
8	<u>Мұхаммед Әбді</u>	<u>83 (жарық бері)</u>	<u>4 (жық бері)</u>
9	<u>Мұхаммед Әбді</u>	<u>85 (жарық бері)</u>	<u>3 (жазылған)</u>
10	<u>Қабиев Әбді</u>	<u>46 (жарық бері)</u>	<u>3 (жық бері)</u>
11	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>85 (жарық бері)</u>	<u>4 (жазылған)</u>
12	<u>Сығайев Дүрді</u>	<u>85 (жарық бері)</u>	<u>4 (жазылған)</u>


13.	Гаррибонин Давид 30 (2003)	4/20/2003
14.	Шамуртани Малар 28 (жыларына келсе)	4/20/2003
15.	Шамуртани Аубек 19 (жыларына келсе)	4/20/2003
16.	Шамуртани Малар 51 (2-күзү келсе)	5/02/2003
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		


Емтиханды өткүзү күні: "10" 06 2022 ж.

Багалы каттамага өткүзү күні: "10" 06 2022 ж.

Комиссия төрагасы Бермисанов И. Д. 
Т.А.Ө (бар болган жагдайда) к.д.ыс

Емтихан алушы мугалим Сериебаев У. С. 
Т.А.Ө (бар болган жагдайда) к.д.ыс

Ассистенттер Шамуртани Т. А. 
Т.А.Ө. (бар болган жагдайда)

Башкарманов Т. И. 

Протокол экзамена за курс обучения на уровне основного среднего, общего среднего образования

по русскому языку и литературе
(наименование учебного предмета)
в КЗУ, ОШ №47
(наименование школы)
г. Алматы
(наименование города (села))
Медикентево п.к.
(наименование района)
области Республики Казахстан.

В состав экзаменационной комиссии входят:

Ермолитова И.О.
(Ф.И.О. (при его наличии) председателя экзаменационной комиссии)

Мейралиманова Т.Б.
(Ф.И.О. (при его наличии) экзаменатора)

Байтубаева А.С., Мамылова А.А.
(Ф.И.О. (при его наличии) ассистент(ки))

На экзамен явились:

16
(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

На экзамен не явились:

(Ф.И.О. (при его наличии) обучающихся)

Экзамен начался в 10 час
00 мин.

Экзамен закончился в 13 час 00 мин.

По результатам экзамена выставлены следующие баллы и экзаменационные оценки

№	Ф.И.О. (при его наличии) экзаменуемого	Балл (прописью)	Экзаменационная оценка (прописью)
1	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>25 (двадцать пять)</u>	<u>4 (четыре)</u>
2	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>24 (двадцать четыре)</u>	<u>4 (четыре)</u>
3	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>23 (двадцать три)</u>	<u>4 (четыре)</u>
4	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>22 (двадцать два)</u>	<u>4 (четыре)</u>
5	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>21 (двадцать один)</u>	<u>4 (четыре)</u>
6	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>20 (двадцать)</u>	<u>4 (четыре)</u>
7	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>19 (двадцать девять)</u>	<u>4 (четыре)</u>
8	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>18 (двадцать восемь)</u>	<u>4 (четыре)</u>
9	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>17 (двадцать семь)</u>	<u>4 (четыре)</u>
10	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>16 (двадцать шесть)</u>	<u>4 (четыре)</u>
11	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>15 (двадцать пять)</u>	<u>4 (четыре)</u>
12	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>14 (двадцать четыре)</u>	<u>4 (четыре)</u>
13	<u>Аманжол Аманжол</u>	<u>13 (двадцать три)</u>	<u>4 (четыре)</u>

14.	Алиева Марьям Арслановна	33 (тридцать три)	4 (хорошо)
15.	Алиев Абулхалим	30 (тридцать)	4 (хорошо)
16.	Ибрагимова Мадрида Берсиевна	36 (тридцать шесть)	5 (отлично)
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Дата проведения экзамена " 07 " июня 2022г.

Дата внесения в протокол оценок " 07 " 2022

Председатель Комиссии Саманова Г. Д.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Экзаменующий педагог: Ибрагимова М.Б.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Ассистент Байрамова А.С.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Мамедов А.М.

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы

Қазақстан тарихы пәні бойынша Қазақстан Республикасы
(оқу пәнінің атауы)

Алматы
(облыстың атауы)

Мечен
(аудан атауы)

Алматы
(қала (ауыл) атауы)

147 жалпы білім беретін мектеп
(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында:

Ермисытова Н. Д.

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Ибраимова Ф. Д.

Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Сүлеев А. С. Мұстафин Ф. А.

Ассистенттің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келді: 15

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жок

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан 10 сағат 00 минутта басталды.

Емтихан 10 сағат 00 минутта аяқталды.


Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазумен)	Емтихан бағасы (жазумен)
1	<u>Алимова Алия</u>	<u>25 (ол бес)</u>	<u>3 (жақсатпаларға)</u>
2	<u>Алиев Мүслим</u>	<u>26 (жықпаларға)</u>	<u>5 (отт жақсат)</u>
3	<u>Баятқытова Нурай</u>	<u>26 (жықпаларға)</u>	<u>5 (отт жақсат)</u>
4	<u>Ботбаева Аигер</u>	<u>15 (ол бес)</u>	<u>3 (жақсатпаларға)</u>
5	<u>Елібаев Нұрдәулет</u>	<u>20 (жықпаларға)</u>	<u>4 (жақсат)</u>
6	<u>Еркенбек Құрап</u>	<u>20 (жықпаларға)</u>	<u>4 (жақсат)</u>
7	<u>Мақамбет Бекжан</u>	<u>26 (жықпаларға)</u>	<u>5 (отт жақсат)</u>
8	<u>Мұхаммед Ескендір</u>	<u>20 (жықпаларға)</u>	<u>4 (жақсат)</u>
9	<u>Мұхаммед Ибрагим</u>	<u>20 (жықпаларға)</u>	<u>4 (жақсат)</u>
10	<u>Набиев Ерасыл</u>	<u>26 (жықпаларға)</u>	<u>5 (отт жақсат)</u>
11	<u>Сметулмағамбетов Рохсан</u>	<u>15 (ол бес)</u>	<u>3 (жақсатпаларға)</u>
12	<u>Солтанмуратов Аман</u>	<u>20 (жықпаларға)</u>	<u>4 (жақсат)</u>

13.	Сейтбаева Ш.миран 20 (жылдыма)	4 (жақса)
14.	Төмүсали марчурал 20 (жылдыма)	4 (жақса)
15.	Шокарбекова мидір 20 (жылдыма алтын)	5 (олж жақса)
16.	Шымак Айтбек 20 (жылдыма)	4 (жақса)
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		

Емтиханды өткізу күні "12" наурыз 2022 ж.

Бағаны хаттамаға енгізу күні: " " 20 ж. ✓

Комплексия торағасы Сейтбаева Ш.М. 

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан алушы мұғалім Шымак Айтбек 

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Ассистенттер Сейтбаева Ш.М. 

Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Шымак Айтбек 

Негізгі орта және жаңашы орта білім беру деңгейіндегі оқыту курсы үшін емтихан хаттамасы

Алгебра және аналит. бастапқылар бойынша Қазақстан Республикасы (оқу пәнінің атауы)

(облыстың атауы)

Меркел ауданы

(аудан атауы)

Жымпиты қаласы

(қала (ауыл) атауы)

№ 47 Жалпы Білім Беруші мектеп

(мектеп атауы)

Емтихан комиссиясының құрамында

Ержаншарипов Умар Рауанбаев

Емтихан комиссиясы төрағасының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Мілеубек Умар Сабайұлы

Емтихан алушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Жақиева Бақыт Сақыбаевна, Амаратдинов Умаржан Мерамұлы

Ассистентінің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келді:

18

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтиханға келген жоқ:

0

Білім алушылардың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

Емтихан 10 сағат 00 минутта басталды

Емтихан 15 сағат 00 минутта аяқталды

Емтихан нәтижелері бойынша мынадай бағалар қойылды

№	Емтихан тапсырушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)	Балл (жазуды)	Емтихан бағасы (жазуды)
1.	<u>Ахмедов Алина</u>	<u>35 (отыз бес)</u>	<u>3 (анағаттары)</u>
2.	<u>Ахмедов Мамат</u>	<u>59 (еш тоғыз)</u>	<u>5 (еш жаксы)</u>
3.	<u>Бақтыянова Жинай</u>	<u>57 (еш жеті)</u>	<u>5 (еш жаксы)</u>
4.	<u>Ботбаева Айгері</u>	<u>38 (отыз алты)</u>	<u>3 (анағаттары)</u>
5.	<u>Елбасы Нуржанет</u>	<u>43 (қырық үш)</u>	<u>4 (жаксы)</u>
6.	<u>Ержанбек Әлім</u>	<u>44 (қырық төрт)</u>	<u>4 (жаксы)</u>
7.	<u>Харамов Бағдат</u>	<u>43 (қырық үш)</u>	<u>4 (жаксы)</u>
8.	<u>Халим Босандір</u>	<u>41 (қырық бір)</u>	<u>4 (жаксы)</u>
9.	<u>Мухаммед Шерхан</u>	<u>45 (қырық бес)</u>	<u>4 (жаксы)</u>
10.	<u>Қадір Елмас</u>	<u>44 (қырық төрт)</u>	<u>4 (жаксы)</u>
11.	<u>Сәдуақасов Әсет</u>	<u>36 (отыз алты)</u>	<u>3 (анағаттары)</u>
12.	<u>Сұлтанұралиев М.</u>	<u>36 (отыз алты)</u>	<u>3 (анағаттары)</u>

13.	Сыдыкбетов Шамиль	40 (сүргүн)	4 (жазды)
14.	Талғатали Маржан	34 (отыз төрт)	3 (жылдан бері)
15.	Шамарданов Мадан	57 (елу жеті)	5 (отыз жиде)
16.	Шаманов Жибек	28 (жырыма алты)	3 (жылдан бері)
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

Емтиханды өткізу күні: "27" ш.мын. 2022ж

Бағаны хаттамаға енгізу күні "28" ш.мын. 2022ж

Комиссия торағасы Т.А.Ө.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Емтихан алушы мұғалім Тілеубек Ү.Е.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

Ассистенттер Зыкаева Б.С., Шамаратдинова Ү.М., Сағ.

Т.А.Ө. (бар болған жағдайда)

қолы

Бітіру сыныптарын тестілеу нәтижелері
"№47 жалпы білім беретін мектеп" Қоммуналдық мемлекеттік мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

№	сынып	журнал бойынша оқушылар саны	кағысқан оқушылардың нақты саны	"5" баға алған саны	"1" баға алған саны	"3" баға алған саны	"2" баға алған саны	орташа баал	ол бағалар %
1	4	31	31	15	17	1	0	24,5	96,7
2		41	41	5	27	8	1	41,8	78

Білім беру

ысым

(қолы)

Еркінғитова И.Д.

А.Т.Ә. (болған жағдайда)



БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫН БАҒАЛАУ КЕЗІНДЕГІ КЕШЕНДІ ТЕСТІЛЕУ ҚОРЫТЫНДЫЛАРЫ БОЙЫНША ВЕДОМОС

Облыс: Алматы қ.

Аудан/Қала/Елді мекен: Мәдеу

Білім беру ұйымы: "№47 жалпы білім беретін мектеп" КММ

Сынып: 4

Тестілеу күні: [03.02.2023]

№	ІАӘ	Сынып	Пән бойынша балл		Жалпы балл сомасы	Ескерту
			Оқыту тілі	Математика		
1	Абылғали Тимур Құстаевұлы	4-а	14	14	28	
2	Абылғазы Бағым Бақытқали	4-а	13	11	24	
3	Акимжанова Фатима Саламатқызы	4-а	13	14	27	
4	Алияжанова Элина Алишерсена	4-а	12	6	18	
5	Аманберді Айсулу Бақтиярқызы	4-а	14	14	28	
6	Асылхан Сұлтан Қашағұлы	4-а	14	14	28	
7	Бәймұратов Тимур Русланович	4-а	13	13	26	
8	Бақтыяр Нұрасыл Талғатулы	4-а	14	13	27	
9	Беляченко Виктория Валерьевна	4-а	12	12	24	
10	Болатаұлы Белбіт	4-а	12	10	22	
11	Еромбек Аяжан Ғалымжанқызы	4-а	12	14	26	
12	Ісәбергді Ерхан Мұратұлы	4-а	13	13	26	
13	Мәликов Демір Қуанышбеков	4-а	12	13	25	
14	Мәзіл Нұрхан Бауыржанұлы	4-а	15	12	27	
15	Мәжітұлов Саямир	4-а	13	10	23	
16	Мишагин Владимир Сергеевич	4-а	12	11	23	
17	Оразғали Аиша Ильясовна	4-а	11	10	21	
18	Оралбексәлі Назерке Ғаниқызы	4-а	13	15	28	
19	Полещенко Александра Олеговна	4-а	14	9	23	
20	Сағыбалды Дина Басқанды	4-а	13	14	27	
21	Сағыбалды Алісұлтан Аңсарұлы	4-а	12	10	22	
22	Серікқазы Ералы Ардақұлы	4-а	15	14	29	
23	Сладков Михаил Валерьевич	4-а	13	8	21	
24	Стручалина Тетяна Андреевна	4-а	12	13	25	
25	Сүлейманов Глеб Сергеевич	4-а	11	12	23	
26	Танжарықова Сабина Ерланқызы	4-а	14	13	27	
27	Тарханова Полина Константиновна	4-а	12	12	24	

№	ТАӘ	Сынып	Негіз бойынша бағал		Жалпы бағал сомасы	Ескерту
			Оқыту түрі	Математика		
26	Тлеумбет Құдайберген	4-а	10	13	23	
29	Төлеугали Сүтпен Ерғалиұлы	4-а	11	13	24	
30	Укушева Вероника Темировна	4-а	12	8	20	
31	Шименёр Данил Евгеньевич	4-а	12	11	23	

БССКЕД зкпі Досмағұлова А. В. (ТАӘ) А. В. (қолы)

Білім беру ұйымының басшысы Броссағұмова У. Д. (ТАӘ) У. Д. (қолы)



БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫН БАҒАЛАУ КЕЗІНДЕГІ КЕШЕНДІ ТЕСТІЛЕУ ҚОРЫТЫНДЫЛАРЫ БОЙЫНША ВЕДОМОС

Облыс: Алматы қ.

Аудан/Қала/Елді мекен: Медәу

Білім беру ұйымы: "№47 жалпы білім беретін мектеп" КММ

Сынып: 9

Тестілеу күні: [03.02.2023]

№	ТАӨ	Сынып	Пән бойынша балл				Жалпы балл сомасы	Ескертпе
			Оқыту түрі	Математика	Инварианттық компонент пәні			
					Атауы	Балл		
1	Абдилова Дана Босатжанқызы	9-а	12	17	География	15	44	
2	Айдрохызы Ақсар	9-а	13	20	География	18	51	
3	Ақмұқан Тәнис Салауатқызы	9-а	12	18	География	18	48	
4	Бахтияр Аяна Талпаққызы	9-а	13	15	География	16	44	
5	Бейсен-Өлмира Маулетқызы	9-а	15	20	География	18	53	
6	Бейсембекулы Нұрәли	9-а	3	17	География	19	39	
7	Берікбай Жаңгерек Дәлібекқызы	9-а	8	14	География	17	37	
8	Боржумбаева Қазым	9-а	11	20	География	15	46	
9	Дүйсетхан Жанболат Махметұлы	9-а	17	15	География	16	40	
10	Медетқали Нұрбай	9-а	16	19	География	17	52	
11	Муқанов Ерсултан Дидарұлы	9-а	13	17	География	16	46	
12	Наташбек Ақерке Нұрмекқызы	9-а	10	14	География	17	41	
13	Нұрсұлтанова Айлана Ермекқызы	9-а	11	18	География	16	45	
14	Нұрқып Азамат Медетұлы	9-а	12	18	География	17	47	
15	Нұрымбет Аян Бақытұлы	9-а	7	18	География	18	43	
16	Осаيبәев Юсуф Ануарович	9-а	10	17	География	18	45	
17	Рахимжанқызы Елдана	9-а	12	18	География	17	47	
18	Сәтбалды Қасым Асетұлы	9-а	12	18	География	19	47	
19	Толырхан Нәзерке Сергәичқызы	9-а	15	12	География	13	40	
20	Қаракасым Ақжол	9-а	11	15	География	6	32	
21	Кәсен Нәзира Қуанышқызы	9-а	5	15	География	13	33	
22	Адилбекқызы Каусар Бауржановна	9-а	10	18	География	10	44	
23	Аманжол Дарын Толқубекқызы	9-а	18	13	География	15	40	
24	Брефьев Егор Орлович	9-а	15	3	География	17	35	
25	Горбанчик Александра Михайловна	9-а	16	2	География	4	22	

№	ТӘӘ	Сынып	Пән бойынша балл				Жалпы балл сомасы	Ескертпе
			Сызу пәні	Математика	Инварианттық компоненттері			
					Теория	Практика		
26	Евгеньев Максим Владимович	90	18	8	География	8	34	
27	Ергалиев Ақмар Нурланұлы	90	18	18	География	17	53	
28	Кенчова Марлена Шердзовна	90	18	18	География	8	52	
29	Кочка Даниил Евгеньевич	90	18	18	География	14	48	
30	Маратова София Голымова	90	18	8	География	18	38	
31	Нурмагомбетова Даяназ Маратовна	90	18	18	География	18	54	
32	Скворцов Тамирлан Армасович	90	18	18	География	11	45	
33	Пазловский Николай Васильевич	90	8	8	География	8	11	
34	Соменикина Ульяна Михайловна	90	18	8	География	12	38	
35	Славицкая Елизавета Валерьевна	90	17	12	География	15	44	
36	Смелив Богдан Александрович	90	18	12	География	18	48	
37	Степанякина Ирина Андреевна	90	17	12	География	18	47	
38	Тажирбаев Ерсултан Багланұлы	90	18	12	География	18	48	
39	Голлова Виктория Олеговна	90	18	8	География	18	38	
40	Умаханова Карина Умахановна	90	18	18	География	18	54	
41	Чоботникова Егор Александрович	90	17	18	География	18	53	
42	Цыганова Глория Владимировна	90	17	8	География	8	33	

БССКЕД өкілі

[Signature]

Білім беру ұйымының басшысы

[Signature]

[Signature]



Бағалау парағы
«№47 жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

Крит. №	Бағалау өлшемдері	Олшеушілер	Балдары
1	Тіптегі белгілі бойынша жоғары (жоғары оқу орынына келген) педагогикалық білім, немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжатты бар педагогтардың үлесі	100 %	5
2	Біліктілік сынағының деңгейін бес жылда бір реттен сәретпей арттырған/растаған педагогтардың (олсыз ішінде басшылардан үш жылда бір реттен сәретпей) үлесі	95%	4
3	Үш жылда бір реттен сәретпей (олсыз ішінде басшы, басшы орынбасарларының) біліктілігін арттыру курсы арқылы өткен педагогтардың үлесі	60 %	3
4	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту және Ғылым 2022 жылғы 21 қарашаның № 473 бұйрығына нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу туралы заңымен № 30721 (ТрКалп) сәйкес елге жұмыс орындарындағы білім беру ұйымдарының жоғары жағы бірінші санаты педагогтардың, педагог-стажирлердің, педагог-зерттеушілердің педагог-тәжірибелердің бастауында білім беру деңгейіндегі педагогтардың жалпы санынан үлесі	Жалпы білім беретін мектептер үшін 85 %	5

5	<p>Қазақстан Республикасы Оқу-азару министрлігінің 2002 жылғы 24 қарашаданғы № 473 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілері мемлекеттік тіркеу тізлімінде № 3072 тіркелгені сәйкес негізгі жұмыс орны лицензиялау болып табылатын жоғары және біріңаш есепталатын оқу орталарының, қараөңсірлі институттардың, педагогикалық институттардың, педагогикалық университеттердің, педагогикалық факультеттердің орта және жалпы орта білім беру мекезіндегі педагогикалық және педагогикалық қызметкерлерінің білім беру ұйымдарының)</p>	Жалпы білім беретін мектептер үшлігі 42 %	3
6	<p>Білім беру ұйымдарының Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 22 қарашаданғы № 70 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізлімінде № 13272 тіркелгені сәйкес жабықтармен және жиі азбен жағалай тарылуы)</p>	78 %	3
7	<p>Тимарат қалай тоқу жері ұсынысындағы білім беру үлгісі қажеттілігі бар адамдар үшін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2002 жылғы 22 қарашаданғы № 6 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізлімінде № 26513 тіркелгені сәйкес жаңадан жаңа (панду, көңелер мен басқалықтарының контрастық бөлумен бөлу)</p>	100 %	5

8	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 19 қаңтардағы № 44 (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 13070 тіркелген), 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрықтарына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 20708 тіркелген) сәйкес бастауыш, негізгі орта және жалпы білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендермен, оқу және көрсетім әдіштерімен қамтамасыз етілуі.	95 %	4
9	Білім беру ұйымдары топтарының теорияларының) қолданылуының сәйкестігі (оптимальлығын) білім беруіне)	86 %	3
10	Оқыту нәтижелері (білім, білік және дағды) сапасын бағалау)	Компьютерлік тестілеуді қолдануды бойынша барлық тест депеннің бағалар бойынша оқу-тәртібіне сәйкес 86 % құрайды	5
11	Білім алушылардың сауалнама нәтижелерін талдау	68%	4
12	Педагогтардың сауалнама нәтижелерін талдау	85 %	5
13	Ата-аналардың (заңды өкілдер) сауалнама нәтижелерін талдау	66%	4
			Бағдарлық жағдайы есептеме-51

Білім беру ұйымының басшысы: Ержановна Н.Д.

(Тек, аты, әкесінің аты (бейнесі) және қолы)

